

Подносилац захтјева:

ПРИЈЕМНИ ШТАМБИЉ

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ:													
ЈМБ:													
КОНТАКТ АДРЕСА:													
КОНТАКТ ТЕЛЕФОН:													
ЖИРО-РАЧУН:													

**РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД БАЊА ЛУКА
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
Одјељење за бригу о породици и демографију**

**ПРЕДМЕТ: Пријава за додјелу једнократне новчане помоћи за побољшање
услова становања породица са четворо и више дјеце**

У складу са Јавним позивом бр. _____ расписаним дана _____ године, достављамо
неопходну документацију.

Једнократна новчана помоћ биће искоришћена у сврху

УЗ ЗАХТЈЕВ ПРИЛОЖИТИ:

1. доказ о броју чланова породичног домаћинства (кућна листа),
2. доказ о власништву над стамбеном јединицом или земљиштем на којем се налази стамбена јединица,
3. предрачун за набавку грађевинског материјала и грађевинских радова,
4. фотокопију текућег рачуна подносиоца пријаве на јавни позив.

**Комплетна документација предаје се у пријемну канцеларију број 16 Градске управе, или
поштом на адресу: Градска управа, Трг српских владара 1, Бања Лука.**

НАПОМЕНЕ:

Извјештај стручног радника (Социјална анамнеза) о породици, са приједлогом мјера, Одјељење прибавља
по службеној дужности од ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука.

Потпис подносиоца:

Бања Лука, _____ године
