

# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

## ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. XLIII Број: 9	Бања Лука, 27.06.2003. год.	Годишња претплата: 120,00 КМ. Цијена једног примјерка: 6,00 КМ. Жиро-рачун бр.: 551-001-00000-149-67 код Нове бањалучке банке шифра Јавних прихода 722-521
--------------------	-----------------------------	--

189.

На основу члана 69, 97. и 153. Закона о уређењу простора (Сл.гласник РС, бр. 84/02) – пречишћени текст, и члана 11. Статута Града Бањалука (Сл.гласник Града Бањалука, бр. 4/00) Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

### ОДЛУКУ О УРЕЂЕЊУ ПРОСТОРА ГРАДА БАЊАЛУКА

#### I – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови коришћења, изградња, уређење и заштита простора и добара у простору на подручју града Бањалука.

##### Члан 2.

Уређење простора града Бањалука поред Закона о уређењу простора и ове Одлуке, у појединим дјеловима уређује се у складу са прописима из области заштите животне средине, коришћења пољопривредног и грађевинског земљишта, шума, вода, руда, саобраћаја, енергетике, заштите културно-историјског наслијеђа и природе, заштите од елементарних непогода и ратних дејстава, техничких опасности.

##### Члан 3.

Град Бањалука на свом подручју утврђује и остварује политику уређења простора доношењем и спровођењем одговарајућих планова.

##### Члан 4.

Граница подручја града Бањалука почиње на тремеђи насељених мјеста Куљани, Барловци и Буковица (општина Лакташи). Одавде граница иде југоисточно, а затим јужно границом општине Бањалука – Лакташи, све до тремеђе већ поменутих општина и општине Челинац.

Овдје граница продужава даље јужно, односно југозападно границом општина Бањалука – Челинац све до четворемеђе насељених мјеста Дебелаци, граница општина Бањалука – Челинац, насељено мјесто Бастаси и насељено мјесто Понир (оба општина Бањалука). Одавде граница скреће према сјеверозападу, а затим ка југозападу и то границом насељених мјеста Дебелаци, односно Бањалука садесне, те Понир и Јагаре са лијеве стране све до ријеке Врбас. Граница одавде иде узводно средином ријеке Врбас све до почетка кањона Тијесно, гдје скреће ка сјеверозападу и то границом катастарских општина Дуципоље са десне, те Рекавица Доња са лијеве стране. Дакле, границом наведених катастарских општина, односно југозападним обронцима планине Врановина или Дуципољске планине граница продужава ка сјеверозападу све до потеза “Кукурик” односно “Балабановог воћњака”. Овдје граница скреће кратко ка западу, а затим ка југозападу и идентична је граници насељених мјеста Бањалука и Рекавице све до тремеђе насељених мјеста Бањалука, Рекавице и Кола.

Од наведене тромеђе граница се пружа према сјеверу и истовјетна је граници између насељених мјеста Бањалука и Кола, те тако све до тромеђе насељених мјеста Бањалука, Кола, Кола Доња. Одавде граница иде границом насељеног мјеста Бањалука са десне, те Кола Доња са лијеве стране све до тромеђе насеља Бањалука, Кола Доња и Павловац. Граница иде једно вријеме ка истоку, затим сјевероистоку, па сјеверу подударајући се са границом насеља Бањалука са десне, те Павловац са лијеве стране. Дотиче се са тромеђом насеља Бањалука, Павловац и Мотике, граница продужава границом насеља са десне, те Мотике са лијеве стране. Тако иде све до тромеђе насеља Бањалука, Мотике и Дракулић. Граница даље продужава ка сјеверу и идентична је граници насеља Дракулић, са десне, те Мотике са лијеве стране, све до тромеђе насеља Дракулић, Мотике и Шарговац. Одавде граница продужава ка сјеверу и то границом насеља Шарговац са десне, те Мотике са лијеве стране, све до тромеђе насеља Шарговац, Мотике и Драгочај, одакле скреће ка сјевероистоку, а затим истоку, поклапајући се са границом насеља Шарговац са десне, те Драгочај са лијеве стране и то све до тромеђе насеља Залужани, Шарговац и Драгочај.

Од тромеђе наведених насељених мјеста граница се пружа ка сјеверу, а затим ка сјевероистоку и то границом насеља Залужани са десне, те Драгочај са лијеве стране, све до тромеђе насеља Залужани, Драгочај и Рамићи (стари пут Приједор – Бањалука).

Од наведене тромеђе граница продужава границом између парцела 1343 и 1341 – обе катастарска општина Рамићи, све до новог пута Приједор – Бањалука. Средином наведеног пута граница скреће у правцу Приједора све до попречне везе (пута) Драгочај – Рамићи. Овдје граница путем скреће према Рамићима и то до железничког путног прелаза, односно пруге у Рамићима, гдје пругом (жељезничка станица Рамићи) иде према Бањалуци све до мјеста гдје се ова дотиче са тромеђом насељених мјеста Куљани, Залужани и Рамићи. Граница се у наведеној тромеђи одваја од железничке пруге, скреће према сјеверу, односно сјевероистоку, те истоку и то границом насеља Куљани са десне, те Рамићи са лијеве стране, све до тромеђе насељених мјеста Куљани, Барловци и Буковица (општина Лакташи) одакле и почиње опис граница урбаног подручја Бањалука.

#### Члан 5.

Граница ужег урбаног подручја града Бањалука почиње од раскршћа улица Омладинске и Филипа Мацуре и иде Ул. Филипа Мацуре и Ул. цара Николаја II до раскршћа са Ул. Козарском.

Од раскршћа улица Цара Николаја II и Козарске, граница иде Ул. Козарска до раскршћа са Ул. Кутузовића. Од раскршћа улица Козарске и Кутузовића, граница иде Ул. Кутузовића до ријеке Врбас, затим прелази ријеку Врбас и долази до раскршћа улица Од Змијања Рајка и Милоша Обилића. Од раскршћа улица Од Змијања Рајка и Милоша Обилића граница иде Ул. Милоша Обилића до раскршћа са Ул. Гаврила Принципа.

Од раскршћа улица Милоша Обилића и Гаврила Принципа, граница иде Ул. Гаврила Принципа до раскршћа са Ул. Бановић Страхиње, а затим Ул. Бановић Страхиње до раскршћа са Ул. Патријарха А.Чарнојевића. Од раскршћа улица Бановић Страхиње и Патријарха А.Чарнојевића, граница иде Ул. Патријарха А.Чарнојевића до раскршћа са Ул. Крфска до Ул. Стевана Булајића, затим Ул. Стевана Булајића до раскршћа са Ул. 27. јула и Ул. Југ Богдана.

Од раскршћа улица Југ Богдана, Стевана Булајића и Српских устаника граница иде Ул. српских устаника до Ул. Рајка Боснића, а потом Ул. Рајка Боснића до раскршћа са Ул. VIII приградски пут.

Од раскршћа Ул. Рајка Боснића и Ул. VIII приградски пут, граница иде Ул. VIII приградски пут до извора Дебељача.

Од извора Дебељача граница иде потоком Дебељача до границе линије парцеле 2249 и 2201, затим граничном линијом ових парцела до Ул. Саве Љубоје, а затим Ул. Саве Љубоје до раскршћа с улицом Рајка Боснића и Војислава Кецмановића. Граница даље иде Ул. Војислава Кецмановића до раскршћа са Ул. булевар војводе Степе Степановић.

Од раскршћа улица Војислава Кецмановића и Булевара војводе С.Степановића граница иде Булеваром војводе С.Степановића до раскршћа са улицама Булевара Д.Максимовић и Булевара војводе Петра Бојовића. Од овог раскршћа граница даље иде Булеваром војводе Петра Бојовића до раскршћа са Ул. Алеја Светог Саве. Од раскршћа улица Светог Саве и Булевара војводе Петра Бојовића граница иде Ул. Булевара српске војске до раскршћа са Ул. браће Пиштељића. Од овог раскршћа иде Ул. браће Пиштељића до надвожњака.

Од надвожњака граница иде жељезничком пругом Приједор – Бањалука – Добој до Ул. Илије Гарашанина, затим Ул. Илије Гарашанина до раскршћа са Ул. Књаза Милоша.

Од раскршћа улица Илије Гарашанина и Књаза Милоша граница иде Ул. Књаза Милоша до раскршћа са Ул. краљице Марије до Западног транзита, затим иде Западним транзитом улицама крајишких бригада и Омладинском и враћа се у полазну тачку раскршћа Ул. Омладинска и Ул. Филипа Мацуре.

#### Члан 6.

Границе урбног подручја и ужег урбаног подручја града Бањалуке уцртане су на детаљним геодетским плановима размјере 1:2500 који се чувају у Одјељењу за просторно уређење и саставни су дио ове Одлуке.

### II – ИЗГРАДЊА И УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА

#### Члан 7.

На територији града утврђују се урбана подручја на којима се може вршити грађење објекта и друге просторне интервенције у складу са планом и одредбама ове Одлуке.

#### Члан 8.

У сврху планског развоја подручја града, изградње, насеља и објеката, стварања и одржавања повољних услова за живот и рад човјека и ради дугорочног управљања природним и створеним добрима, у простору се утврђују:

- а) грађевинско земљиште,
- б) пољопривредно земљиште,
- ц) шумско земљиште,
- д) неплодно земљиште и угрожено земљиште,
- е) водне површине,
- ф) заштићена и рекреациона подручја,
- г) саобраћајне површине,
- х) површине за остале и специјалне намјене.

Намјена површина из става 1. овог члана утврђује се планским актом.

### III – ЗАШТИТА ВОДА

#### Члан 9.

Водене површине и изворишта вода за пиће на подручју Града утврђују се просторним планом општине.

Планским актом утврђује се заштитни појас уз токове:

1. ријека Врбас, Врбања и Сутурлија
2. ријека Свракова, Гомионица и Крупа
3. остале водотоке; Бистрица, Брколас, Пискавичку ријеку, Суботицу, Стратинску ријеку, Пријеку ријеку, Драгочајску, Широку ријеку, Муратовац, Буковица, Врановина, Рујишњак, Рекавица, Ђурђевац, Мочила, Јуларац, Раковички поток, Змијањак, Новоселија поток, Шарговачка ријека, Милосавска ријека, Иваштанка, Подстранац са ретензијом и Црквена
4. око изворишта вода за пиће.

#### Члан 10.

У заштитном појасу забрањена је изградња свих грађевинских објеката, извођења других грађевинских радова и депоновање отпадних материјала свих врста, изузев водопривредних објеката и објеката за заштиту вода.

#### IV – ЗАШТИТА ПОДРУЧЈА ПРИРОДНОГ И КУЛТУРНОГ ИСТОРИЈСКОГ НАСЛЕЂА

##### Члан 11.

Посебно вриједна природна и културна добра на подручју општине јесу:

1. Парк шума Старчевица, Шибови и Траписка шума.
2. Паркови Петар Кочића, М. Стојановић и Ул. Козарској.
3. Групаације високог растиња у Кастелу, Борику на Ади.
4. Градски дрвореди.
5. Групаација воденица на ријеци Крупи у радиусу од 250 м.
6. Термалне воде у Српским Топлицама
7. Национални споменици

##### Члан 12.

На подручјима из става 1. члана 11. забрањено је изводити све радове изузев радова на уређењу тих простора.

##### Члан 13.

Национални споменик је добро које Комисија за заштиту националних споменика прогласи Националним спомеником.

Национални споменици на подручју града уживају највиши степен заштите.

#### V – ЗАШТИТА УРБАНОГ СТАНДАРДА

##### Члан 14.

Ради обезбјеђења основних услова егзистенције становништва и нормалних услова функционисања насеља регулационим планом, урбанистичким планом гдје није донесен регулациони план, урбанистичким пројектом или планом парцелације утврђују се минимални услови заштите урбаног стандарда.

##### Члан 15.

Коефицијент изграђености, густина насељености и други елементи утврђују се планом и овом Одлуком.

За урбано подручје града Бањалуке елементи из претходног става су слиједећи:

##### 1. Индивидуално становање:

- минимална густина становања 60 стр/ха
- максимални коефицијент изграђености насеља 0,5-1
- максимална спратност 4 етаже (надземне)
- минималне зелене површине по становнику 25 м<sup>2</sup>/ст.

##### 2. Колективно становање:

- максимална густина становања 250 ст/ха
- максимални коефицијент изграђености 1
- максимална спратност 9 етажа
- минималне зелене површине по становнику 18 м<sup>2</sup>/ст.

Поред наведених услова планом се утврђују и други минимални услови заштите стандарда, као што су:

- снабдјевеност водом,
- минимум комуналних инсталација и урбане опреме,
- нужни услови за саобраћај пјешака и возила и др.

## Члан 16.

Мјере заштите тла и угрожених подручја као и заштите од елементарних непогода и ратних дејстава утврђују се планом.

## VI – ИЗГРАДЊА ИНФРАСТРУКТУРНИХ СИСТЕМА

## Члан 17.

Изградња инфраструктурних система, грађевина и уређаја врши се у складу са просторним, односно урбанистичким планом, а на основу средњорочног програма изградње и просторног уређења, као и на основу плана одговарајућег система.

Изградња водовода (електро, поштански, вреловодни, топловодни, водоводни и канализациони) на урбаном подручју Бањалуке може се изводити само подземно. Само у изузетним случајевима изградња инсталација може се изводити и надземно.

## Члан 18.

Ради обезбјеђења функције инфраструктурних система, грађевина и уређаја, образују се и уређују заштитни појасеви дуж инфраструктурних траса.

Ширина заштитних појасева утврђена је посебним законима.

## VII – ПЛАНИРАЊЕ ПРОСТОРА И НАСЕЉА

## Члан 19.

Скупштина општине је обавезна да донесе следеће планове:

## а) Развојни планови:

1. Просторни план за подручје града Бањалука
2. Урбанистички план града за урбано подручје Бањалуке

## б) Проведбени планови:

1. Регулациони план за урбано подручје града
2. Урбанистички пројекат за уже урбано подручје, дијелове урбаног подручја који се изграђује као цјелина
3. План парцелације за просторне цјелине за које не постоји обавеза доношења регулационог плана и урбанистичког пројекта.

## Члан 20.

Скупштина Града доноси Одлуку о покретању поступка за приступање изради, односно измјени допуне или ревизији Просторног плана Урбанистичког плана, Регулационог плана и Урбанистичког пројекта.

Припрема, израда планова, као и њихово доношење врши се у складу са Законом о уређењу простора и другим прописима донесеним на основу Закона.

## Члан 21.

Средства за израду плана обезбјеђују се из:

- накнаде за додјељено грађевинско земљиште
- накнаде за уређење грађевинског земљишта
- накнаде за коришћење грађевинског земљишта

- буџета Скупштине општине Бањалука
- средства субјеката планирања
- других извора

Износ средстава за израду планова утврђују се средњорочним и годишњим програмом израде планова.

#### Члан 22.

Истовремено са доношењем планова из члана 19. ове Одлуке Скупштина града доноси Одлуку којом утврђује начин, услове и мјере за провођење плана.

#### Члан 23.

Одлука о плану објављује се у Службеном гласнику Града.  
План је јавни документ, уколико за одређене његове дијелове није другачије одређено.  
План се излаже на стални јавни увид код Одјељења Градске управе надлежног за послове урбанизма.

### VIII – УСЛОВИ ГРАЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА ГРАДА БАЊАЛУКА

#### Члан 24.

На грађевинском земљишту намјењеном за индивидуалну стамбену изградњу величина грађевинске парцеле се утврђује планом парцелације, односно урбанистичком сагласношћу.

Површина грађевинске парцеле за грађење слободностојећег објекта на ужем урбаном подручју града не може бити мања од 300 м<sup>2</sup> ни већа од 600 м<sup>2</sup>. На осталим урбаним подручјима општине грађевинска парцела не може бити мања од 300 м<sup>2</sup> ни већа од 1000 м<sup>2</sup>.

Грађевинска парцела мора да има колски приступ на улици, а ако не дозвољавају теренски услови грађевинска парцела мора да има јавни пјешачки приступ.

#### Члан 25.

Минимални обим уређења грађевинског земљишта на ужем урбаном подручју града утврђује се програмом уређења грађевинског земљишта.

Минималним обимом уређења земљишта на ширем урбаном подручју града као и за остала урбана подручја за која није донесен програм уређења земљишта сматра се:

- снабдјевање водом и одвоз отпадних вода према мјесним приликама,
- стални прилазни пут до грађевинске парцеле,
- прикључак на електричну мрежу,
- остали услови утврђени овом Одлуком.

#### Члан 26.

Изградња насеља, грађевина и уређаја и друге интервенције у простору Града могу се вршити само на урбаном подручју у складу са намјењеном која је утврђена:

- Просторним планом
- Урбанистичким планом
- Регулационим планом
- Урбанистичким пројектом
- Планом парцелације

#### Члан 27.

До доношења одговарајућих планова изградња објекта и уређаја ће се вршити у складу са условима и начином предвиђеним Законом и овом Одлуком.

## Члан 28.

Изузетно од одредбе из претходног члана на земљиштима која нису грађевинска и која се налазе изван урбаних подручја могу се градити грађевине и вршити други захвати у простору, ако су утврђени урбанистичком сагласношћу, и то:

- радови и грађевине који служе уређењу тих земљишта и простора (грађење шумских путева, мелиорације и сл.),
- планинарски, ловачки, спортски и слични објекти,
- господарски објекти код пољопривредних произвођача који имају привремени карактер (пластеници, пчелињаци, оставе за алат и пољопривредне машине),
- енергетски поштанско-телеграфско-телефонски, телекомуникациони објекти и уређаји (далеководи, кабловски водоводи, комуникациони објекти и уређаји, цјевоводи и сл.),
- објекти и уређаји који служе народној одбрани и јавној безбједности,
- пумпне станице, угоститељски објекти, стајалишта и сл.

## Члан 29.

Ван урбаног подручја Града може се издати урбанистичка сагласност на основу просторног плана и стручног мишљења овлашћеног предузећа, односно стручне комисије Одјељења за просторно уређење.

## Члан 30.

Услови за грађење прописују се законом, подзаконским актима, одговарајућом просторно-планском документацијом и одлукама о њиховом провођењу, а утврђују се урбанистичком сагласношћу и одобрењем за грађење.

## Члан 31.

*1. Општи услови за грађење односе се на:*

- а) намјену грађевине,
- б) грађевинску парцелу,
- в) поставку и габарите грађевине,
- г) сусједне грађевине,
- д) коефицијент изграђености,
- ђ) уређење грађевинског земљишта
- е) заштиту средине,
- ж) обликовање

а) Услови у односу на намјену грађевина

## Члан 32.

Условима из претходног члана утврђује се намјена цијеле грађевине и ближа намјена појединих етажа. Овим условима може се обавезати инвеститор да одређене садржаје изгради у склопу грађевине (котловницу, гаражу, оставу и сл.) у подземној или приземној етажи, као и забране одређених садржаја.

б) Услови у односу на грађевинску парцелу

## Члан 33.

Условима из члана 24. утврђују се облик, величина и положај грађевинске парцеле који су потребни за:

- изградњу грађевине у складу са урбанистичким и техничким прописима, стручним правилима и са технолошким захтјевима,
- редовну употребу грађевине у складу са њеном намјеном и технолошким захтјевима.

## Члан 34.

Грђевинска парцела може бити посебна и заједничка.

Посебна грађевинска парцела је она која је намијењена за изградњу и редовну употребу само једне грађевине за основну намјену, а заједничка је она парцела која је намјењена за више грађевина.

Посебна грађевинска парцела утврђује се обавезно за стамбене и стамбено-пословне објекте индивидуалног типа становања.

Регулационим планом, односно урбанистичким пројектом може се дефинисати посебна парцела само испод објекта.

За пословне зграде и друге грађевине које се налазе на истој локацији и припадају истом кориснику (производни и други привредни и непривредни комплекси) по правилу се утврђује заједничка грађевинска парцела.

## Члан 35.

На посебној грађевинској парцели стамбене и стамбено-пословне зграде индивидуалног типа становања може се лоцирати само једна главна зграда и неопходна једна споредна зграда (господарске и помоћне), уколико је њихова изградња дозвољена утврђеним планом и овом Одлуком.

в) Услови у односу на поставку и габарите грађевине

## Члан 36.

Положај грађевине на грађевинске парцеле одређује се грађевинским линијама и габаритима грађевине.

Грађевинске линије грађевине не могу се планирати ван регулационих линија којим је одређена грађевинска парцела.

Најистуренији дио грађевине не смије пријећи грађевинску линију.

## Члан 37.

Грађење слободностојећих објеката на урбаним подручјима може се одобрити ако су поред услова прописаних законом испуњени слиједећи услови:

1. Одстојање новог објекта од три етажe, не може бити мање од 6 м од постојећег или планираног сусједног објекта.
2. Одстојање новог објекта од четири и више етажа не може бити мање од 12 м од постојећег или планираног сусједног објекта.
3. Одстојање нових објеката од привремених објеката може бити и мање од прописаних у тачки 1. и 2. овог члана.

г) Услови у односу на сусједне грађевине

## Члан 38.

Грађење објеката може се одобрити ако је тај објекат удаљен најмање 3 м од сусједне грађевинске парцеле.

Удаљеност из претходног става може бити и мања ако задовољава услове из члана 37. ове Одлуке.

## Члан 39.

Регулационим планом и Урбанистичким пројектом на појединим подручјима могу се утврдити и другачија одстојања за објекте из члана 37. ако то захтијевају посебни архитектонско-урбанистички услови и уколико се доградњом може формирати дуплекс или низ објеката.



**Члан 40.**

Одстојање између објеката је најкраће одстојање од најистуренијих зидова површина објекта у свим правцима.

За смањивање прописаних одстојања не може се прихватити усмена или писмена сагласност сусједа, односно корисника или власника објекта, нити било који споразум заинтересованих страна који би био у супротности са одредбама ове Одлуке.

**г) Коефицијент изграђености****Члан 41.**

- За грађевинску парцелу намијењену за стамбену или стамбено-пословну зграду индивидуалног типа становања, укључујући и споредне зграде (ако су дозвољене регулационим планом) коефицијент изграђености може бити од 0,5-1.

- За грађевинску парцелу (посебну или заједничку) намијењену за стамбену или стамбено-пословну зграду колективног типа или за више таквих зграда (блок) укључујући и друге зграде на грађевинској парцели – коефицијент изграђености не може бити већи од 1.

**ђ) Услови у односу на уређење грађевинског земљишта****Члан 42.**

Минимални обим уређења грађевинског земљишта утврђен чл. 25. ове Одлуке.

**е) Услови заштите животне средине****Члан 43.**

Обавеза је власника, односно корисника парцеле да начином пројектовања, грађења и експлоатације грађевине обезбједи заштиту животне средине од недозвољених негативних утицаја, отпадне воде или друге штетне текућине, штетни гасови, прашина, чађ, дим, топлота, бука, непријатни мириси, јонизирајућа зрачења и сл.

**ж) Услови у односу на обликовање****Члан 44.**

Урбанистичком сагласношћу утврђује се обавеза власника у погледу пројектовања, изградње и одржавање грађевине и уређења грађевинске парцеле, којим се обезбјеђује усклађеност грађевине, њених дијелова и грађевинске парцеле (облик, волумен, грађевински материјал, обрада, боја и сл.).

Условима из става 1. може се утврдити обавеза власника да поднесе идејно рјешење или идејни пројекат грађевине на увид, у циљу усклађивања датих услова.

**з) Остали општи услови градње****Члан 45.**

Сви објекти који се граде на урбаном подручју града, а служе за становање, рад и другу пословну дјелатност морају имати уграђене инсталације и уређаје за електричну енергију, водовод и канализацију без обзира на тренутну могућност њиховог прикључења на јавну мрежу.

Корисници, односно власници објеката из става 1. обавезни су да у року од годину дана након изградње и пуштања у употребу јавне мреже изврше прикључење објекта на мрежу.

Грађење објеката на урбаним подручјима општине може се вршити искључиво од постојаних грађевинских материјала.

## Члан 46.

Грађење стамбено-пословног и пословног објекта не може се одобрити ако се предвиђеном пословном дјелатности ствара бука, неугодни мирис, пара, прашина и сл. или ако се њоме на други начин омета нормална функција у истом или сусједним објектима.

Грађење пословног или стамбено-пословног објекта (угоститељски, трговински и др.) који у сврху снабдијевања мора користити моторно возило одобрит ће се само ако је могућ приступ тим возилом до економског улаза у објекат.

Грађење стамбено-пословног и пословног објекта чија је намјена прање, оправка и сервисирање моторних возила одобрит ће се само ако пословни простор има услове за паркирање и задржавање моторних возила и остале услове предвиђене Законом и техничким нормативима.

*2. Посебни услови за одређене грађевине*

## а) Зграде за одмор – викендице

## Члан 47.

Зградом за одмор сматра се стамбена зграда намијењена за повремено коришћење у сврху одмора и рекреације.

Зграде за одмор лоцирају се, у правилу, ван урбаних подручја, или мање изграђеним дијеловима урбаних подручја, ван зоне забране градње утврђених овом Одлуком, на мјестима гдје су природни услови погодни за одмор и рекреацију, а нису погодни за другу приоритетну намјену.

Зграда за одмор не може имати више од двије надземне етаже.

Одстојање викендице од постојећих или планираних зграда не може бити мање од 10 м.

На грађевинској парцели зграде за одмор не могу се градити помоћне, господарске зграде, односно грађевине које нису у складу са намјеном главне зграде.

На грађевинској парцели зграде за одмор, у складу са намјеном исте, могу се:

- уређивати зелене површине, игралишта, купалишта, ограда, грађевине за снабдјевање водом, пчелињаци и сл. грађевине за одмор и рекреацију.

## б) Услови изградње помоћних господарских објеката

## Члан 48.

Помоћне зграде су споредне зграде, односно просторије намијењене на нормално односно редовно коришћење главних зграда, а то су: гараже, оставе, котловнице, пушнице, површине до 50 м<sup>2</sup> бруто грађевинске површине.

Помоћне просторије се, у правилу, граде у склопу главне зграде (стамбене, стамбено-пословне или пословне) у подруму или приземној етажи.

Ако се у саставу главне зграде не могу смјестити неопходне помоћне просторије, због утврђених габарита или других урбанистичко-техничких услова, помоћне просторије ће се градити као засебна помоћна зграда.

Помоћна зграда се може лоцирати само на грађевинској парцели главне зграде, иза главне зграде или у линији са зградом, а према одредбама ове Одлуке (може и на међи као дуплекс са сусједним помоћним објектом).

Помоћна зграда може имати само једну надземну етажу, свијетле висине од 2,20 до 2,40м, без међусупратне конструкције.

## Члан 49.

Господарски објекат је грађевина или више грађевина на истој грађевинској парцели на којој се налази главни стамбени, односно стамбено-пословни објекат. Господарски објекат може имати слиједеће намјене: стаја, тор, кошара, објекат за смјештај пољопривредних машина и алата, свињци, кокошињци.

Изузетно од предходног става, на посебној грађевинској парцели могу се лоцирати господарске зграде, пољопривредне организације, господарске зграде индивидуалних пољопривредних произвођача намијењених за робну производњу (сточарске, перадарске, ратарске и друге фарме).

Господарска зграда може имати само једну надземну етажу уз могућност коришћења таванског простора.

## Члан 50.

Забрањена је промјена намјене гаража које су намјенски грађене у низу, или у објектима колективног становања.

в) Депоније и гробља

## Члан 51.

Депоније су грађевине или земљишта намијењена за привремено или трајно одлагање отпадних материја.

Према карактеристикама отпадних твари депоније могу бити:

1. За кућно и слично смеће,
2. За опасне твари,
3. За земљу и отпадне грађевинске материјале,
4. За кабасте предмете

Депоније за смеће и депоније за опасне твари лоцирају се на вододјелницама и другим теренима изолованим од контактира са подземним водама, удаљено од насеља, рекреационих површина, заштићених природних вриједности, туристичких комплекса и простора на којима људи трајније бораве. Ове депоније морају имати водонепропусно дно од бетона, глине или пластичних материјала, контролисане дренаже за прикупљање процједних вода и уређаје за пречишћавање тих вода. За ове депоније неопходна је пројектна документација у складу са Законским прописима, која мора обезбиједити адекватан режим контроле утицаја депонија на подземне и површинске воде.

Земља из ископа и отпадни грађевински материјал могу се депоновати у природне депресије, напуштена експлатациона поља.

Отпадни кабасте предмети депонују се у пасивне депоније у близини насеља.

Депоније се лоцирају тако да могу служити за што већи број насеља.

## Члан 52.

Гробља се лоцирају првенствено на вододјелницама и другим теренима, изолованим од контакта са подземним водама.

Гробља се лоцирају тако да могу служити за већи број насеља.

г) Привремени објекти, привремена промјена намјене и услови изградње

## Члан 53.

Привременом грађевином сматра се грађевина подигнута на основу урбанистичке сагласности и одобрење за грађење у којима је изричито одређено да се ради о привременој грађевини, са утврђеним роком и обавезом власника да по истеку рока или настанку одређених околности објекат уклони, без права на накнаду.

## Члан 54.

Привремена намјена локације може се одобрити под слиједећим условима:

1. Да трајна намјена локације није ближе одређена или да је одговарајућим планским актом утврђена трајна намјена локације за изградњу објекта трајног карактера, а Одлуком о провођењу тог планског акта, није забрањена изградња привремених грађевина.
2. Да привремена грађевина не омета коришћење сусједних објеката.

3. Да привремена грађевина својом положајем, габаритима, обликованим елементима не нарушава постојеће амбијенталне вриједности.

Забрањује се лоцирање привремених објеката на просторима који су одговарајућим планским актима предвиђени за зелене и рекреационе површине.

#### Члан 55.

Привременим објектима, у смислу ове Одлуке, сматрају се:

- пословни објекти (киосци, зидани привремени пословни објекти, монтажни објекти),
- помоћни дворишни објекти из члана 48. ове Одлуке,
- рекламни стубови, панои и др.,
- штандови за продају сувенира, видео касета и сл.
- надстрешнице као самостални објекти, тенде постављене испред пословних простора, летне баште,
- ограде,

Привременим објектима се сматрају и објекти који се привремено постављају у сврху одржавања вашара, постављање шатора, рингишпила и сл., објекти сезонског карактера.

#### Члан 56.

Привремени објекат може бити индустријски произведен (типски киосци) или монтажано-демонтажни објекат изграђен од индустријски произведених елемената, грађен према урбанистичко-техничким условима.

Забрањена је изградња нових привремених пословних објеката од чврстог материјала (зидани објекти) на подручју Града.

#### Члан 57.

За привремену грађевину одређује се привремена грађевинска парцела коју је корисник дужан уредити и одржавати у складу са датим урбанистичко-техничким условима.

На основу привремене грађевинске парцеле не може се вршити парцелација земљишта.

#### Члан 58.

Надстрешница и тенда су грађевине на истој грађевинској парцели на којој се налази матични пословни или стамбено-пословни објекат и у функцији су пословног простора.

Изградња надстрешнице и тенде може се одобрити у дужини и висини пословног простора у ширини од 2,50 м под условом да не ометају нормално функционисање моторног саобраћаја и пјешачког прелаза.

#### Члан 59.

Ограда на регулационој линији не може се градити без одобрења за грађење.

Услови изградње ограде утврђују се урбанистичком сагласношћу.

Висина ограде не може бити већа од 1,5 м.

Изузетно, висина ограде може бити и већа од висине утврђене у претходном ставу, ако се ради о оградама за индустријске и сл. друштвене објекте (за конзулате, амбасаде и сл.).

#### Члан 60.

На јавним површинама дозвољено је постављање типских уређених тезги (пултова) за обављање пословних дјелатности на за то одређеним локацијама, а према урбанистичко-техничким условима.

На јавним површинама забрањено је постављање шатора и камп приколица.

Одобрење за постављање фрижидера, књигобуса, продају лубеница и кестења издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

## Члан 61.

У зградама за колективно становање може се одобрити привремена промјена намјене стана у канцеларијски простор само до првог спрата, а у границама грађевинских линија.

*3. Услови доградње, надзиђивања, санације, реконструкције  
објекта и реконструкција кровишта*

## Члан 62.

Доградња грађевине може се одобрити ако је предвиђена планом.

Изузетно, доградња грађевине може се одобрити и у случају кад проведбени план за то подручје није предвиђен, под условом да су задовољени остали услови утврђени овом Одлуком. У овом случају доградња грађевине утврђује се урбанистичком сагласношћу. Доградња грађевине може се одобрити до међе, уколико се том доградњом формира дуплекс са сусједним објектом.

Нужна доградња у сврху стварања неопходних санитарних услова може се дозволити без обзира на утврђени режим грађења под условом да корисна површина доградње није већа од 15 м<sup>2</sup> и да су задовољни прописани услови из ове Одлуке.

## Члан 63.

Затварање тераса, лођа и балкона на зградама колективног становања може се одобрити изузетно под условом да се затварање балкона, тераса, лођа врши на свим становима вертикале уз петходно достављено идејно рјешење, сагласност пројектанта и под осталим условима предвиђеним Законом.

## Члан 64.

Надзиђивање грађевине утврђује се урбанистичком сагласношћу под условима прописаним овом Одлуком. Надзиђивање грађевине у дуплексу - низу може се, у правилу, одобрити ако се изводи истовремено на свим јединицама.

## Члан 65.

Реконструкцијом грађевине не могу се повећавати хоризонталне и вертикалне димензије грађевине.

Реконструкцијом и замјеном кровишта не може се повећати висина надзида таванског простора.

Реконструкција и замјена кровишта код објеката у дуплексу или низу може се одобрити, у правилу, ако се изводи истовремено на свим јединицама.

## Члан 66.

Модернизација, инвестиционо и текуће одржавање грађевине подразумијева радове којима се побољшавају услови и стандард живота њихових корисника, а нарочито: радови на постављању паркета, увођењу гријања, термо и хидро-изолациони радови, замјена олука, прозора и врата, малтерисање и бојење зидова и сл.

За извођење радова из става 1. овог члана није потребно одобрење за грађење, ако се не ради о објектима који су под заштитом.

**IX – ОДОБРЕЊЕ ЗА ГРАЂЕЊЕ****1. Урбанистичка сагласност**

## Члан 67.

Урбанистичка сагласност издаје се у свему према одредбама Закона о уређењу простора.

До доношења планова из члана 153. Закона о уређењу простора, урбанистичка сагласност се издаје на основу:

- регулационог плана
- урбанистичког пројекта
- урбанистичког плана и стручног мишљења на урбаном подручју града,
- просторног плана Града Бањалуке и стручног мишљења за подручја која нису обухваћена регулационим планом Града Бањалуке
- стручног мишљења на осталим подручјима Града у складу са одредбама ове Одлуке и законским прописима

## Члан 68.

Грађење објеката, на основу рјешења о урбанистичкој сагласности и одобрења за грађење, поред случајева из члана 69. Закона о уређењу простора, може се дозволити у следећим случајевима: - грађење помоћних дворишних објеката,

- коришћења земљишта за лјетну башту и постављање тенде испред пословног простора,
- коришћења земљишта за постављање штандова за продају сувенира, видео-касета и сл.,
- изградња, односно постављање ограда у смислу члана 59. ове Одлуке.

## Члан 69.

Урбанистичка сагласност из претходног става издаје се на ограничено вријеме, тј. привремено на период највише 5 година.

## Члан 70.

Стручно мишљење за издавање урбанистичке сагласности даје Комисија за стручно мишљење односно предузеће или друго правно лице регистровано за послове израде планова.

Стручно мишљење за стамбене и мање стамбено-пословне објекте, пословно-производни објекти на урбаним подручјима, за које је према одредбама Закона и просторног плана прописана обавеза израде регулационих планова, те за мање објекте ван урбаних подручја даје Комисија за стручно мишљење.

Комисија из претходног става броји 5 чланова које именује начелник Одјељења за просторно уређење.

Стручно мишљење, план парцелације и детаљно урбанистичко-техничке услове за просторне цјелине за које није донесен проведбени план, а планира се интензивна изградња, или изградња већих инвестиционих објеката, даје предузеће или друго правно лице регистровано за израду планова.

## Члан 71.

Стручно мишљење Комисије из претходног члана садржи:

- урбанистичко-техничке услове за изградњу објекта, у складу са чланом 71. и 72. Закона о уређењу простора,
- извод из плана на основу кога се издаје урбанистичка сагласност са границама припадајућег земљишта,

## 2. Одобрење за грађење

## Члан 72.

Одобрење за грађење за објекте и радове из члана 90. Закона о уређењу простора издаје се на основу:

- урбанистичке сагласности,
- пројекта за извођење радова, у два примјерка са доказом о извршеној унутрашњој контроли документације и њеној усклађености са условима датим у урбанистичкој сагласности,
- доказ о својини односно о праву коришћења грађевинског земљишта,
- услова у односу на градилиште,
- услова из сагласности утврђених другим прописима

## X – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 73.

За грађевине које су изграђене без одобрења за грађење, рјешење о одобрењу за грађење односно за привремено задржавање ће се издати према одредбама Закона, ове Одлуке, те Одлуке о статусу бесправно изграђених грађевина.

## Члан 74.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о просторном уређењу (Сл.гласник општине Бањалука, бр. 1/02), Одлука о допуни Одлуке о просторном уређењу (Сл.гласник општине Бањалука, бр. 7/96).

## Члан 75.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-314/03.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.

190.

На основу члана 92. и 155. Закона о уређењу простора (Сл.гласник РС, бр. 84/02) – пречишћен текст и члана 11. Статута Града Бањалука (Сл.гласник Града Бањалука, бр. 4/00), Скупштина града Бањалука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године донијела

**О Д Л У К У**  
**о статусу бесправно изграђених грађевина**

## I – УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се услови и поступак, висина, рокови и начин плаћања накнаде за потребе легализације, односно привременог задржавања грађевина по основу уређења, прибављања и коришћења грађевинског земљишта.

## II – ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

## Члан 2.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају слиједеће значење:

- “бесправно изграђена грађевина” је грађевина изграђена или започета без одобрења за грађење.
- “трајна легализација бесправно изграђене грађевине” је доношење рјешења о накнадном одобрењу за грађење.
- “Привремена легализација бесправно изграђене грађевине” је доношење рјешења о привременом задржавању бесправно изграђене грађевине.

## III – ЛЕГАЛИЗАЦИЈА БЕСПРАВНО ИЗГРАЂЕНИХ ГРАЂЕВИНА

## Члан 3.

Постојање бесправно изграђених грађевина утврђује се искључиво на основу аерофотограметријског снимка.

Рок за подношење захтјева за накнадно издавање рјешења о урбанистичкој сагласности и одобрења за грађење је 6 (шест) мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

## Члан 4.

Рјешење о накнадно прибављеној урбанистичкој сагласности и одобрењу за грађење за бесправно саграђену грађевину донијеће се уколико бесправно саграђена грађевина својом намјеном, величином, положајем, функцијом испуњава услове за добијање урбанистичке сагласности, односно одобрења за грађење.

## Члан 5.

Не сматрају се бесправно изграђеним објектима објекти изграђени прије 1969, који су снимљени аерофотограметријским снимком.

У случају да такви објекти нису укљужени, на захтјев инвеститора издаће се урбанистичка сагласност ради рјешавања имовинских односа.

За објекте из става 1 не плаћа се накнада за трошкове уређења и рента.

На основу рјешења о урбанистичкој сагласности и ријешених имовинских односа, те доказа о уплаћењу објекта вршиће се укњижба у земљишним књигама.

## Члан 6.

За бесправно саграђене грађевине које су изграђене у периоду од 1969 год. до 1987. године издаје се накнадна урбанистичка сагласност и одобрење за грађење.

Уз захтјев за одобрење, поред коначне урбанистичке сагласности, те ријешених имовинских односа, инвеститор је дужан да приложи и архитектонско-грађевински пројекат размјере 1:100.

Ревизију пројектне документације из претходног става вршиће орган управе који је издао урбанистичку сагласност путем стручне комисије коју именује од стране лица која испуњавају услове за израду техничке документације.

Накнада трошкова уређења и ренте за објекат из става 1. плаћа се у износу од 40% од укупниг износа стварних трошкова за планирани објекат на истој локацији.

Накнада трошкова уређења и ренте из претходног става односи се само на стамбене објекте, а за пословне објекте накнада трошкова уређења и рента утврђују се у укупном износу стварних трошкова.

Сви остали доприноси (склониште, катастар, претварање пољопривредног у грађевинско земљиште) плаћаће се у складу са важећим прописима.



## Члан 7.

За бесправно саграђене објекте који су изграђени у периоду од 1987.године до 27.04.2001.године (обухваћени авио орто-фото снимком) на захтјев инвеститора накнадно ће се издати урбанистичка сагласност и одобрење за грађење.

Одобрење за грађење издаје се на основу изведбеног пројекта у складу са важећим прописима.

Накнада трошкова уређења и ренте за објекте из става 1. плаћа се у износу од 70% од укупног износа стварних трошкова за планирани објекат на истој локацији.

Накнада трошкова уређења и рента из претходног става односи се само на стамбене објекте до 100 м2, а за пословне објекте накнада трошкова уређења и рента утврђују се у укупном износу стварних трошкова.

Сви остали доприноси (склониште, катастар, претварање пољопривредног у грађевинско земљиште) плаћаће се у складу са важећим прописима.

## Члан 8.

Прибављање рјешења о накнадном одобрењу за грађење, те начин плаћања накнаде за потребе легализације (за објекте изграђене послје авио орто-фото снимка) водиће се поступак у складу са Законом о просторном уређењу, те Одлуком о грађевинском земљишту и Програмом уређења.

## IV - ПРИВРЕМЕНА ЛЕГАЛИЗАЦИЈА

## Члан 9.

За бесправно саграђене грађевине које не испуњавају услове за накнадно прибављање урбанистичке сагласности и одобрење за грађење издаће се рјешење о привременом задржавању грађевина ( стамбених и помоћних објеката) , а по захтјеву инвеститора.

## Члан 10.

У случају да се за бесправно саграђене грађевине не може издати накнадна урбанистичка сагласност, а инвеститор тражи привремено задржавање ради бављења пословном дјелатношћу, поступак ће се водити у складу са одредбама чл 74. Закона о просторном уређењу- пречишћен текст, те одредбама Одлуке о просторном уређењу.

## Члан 11.

У случају из претходног члана издаће се урбанистичка сагласност о привременом задржавању објекта за пословну намјену, одобрење за грађење привремено задржаног објекта, те одобрење за употребу привремено задежаног објекта.

## Члан 12.

У случају да бесправно изграђена грађевина не испуњава услове за накнадно прибављање урбанистичке сагласности и одобрење за грађење инвеститор може прецизирати свој већ постављени захтјев за накнадно издавање рјешења о привременом задржавању.

Рок за подношење захтјева за накнадно издавање рјешења о одобрењу грађења, односно привременог задржавања грађевина је 6 (шест) мјесеци од дана ступања на снагу ове Одлуке.

#### Члан 13.

Захтјев за доношење рјешења о привременом задржавању бесправно изграђене грађевине треба да садржи податке: о локацији грађевине, о власнику односно кориснику и посједнику земљишта, о власнику и посједнику грађевине, о грађевини /габаритност, спратност, намјена, фаза до које је грађевина изграђена и неопходни радови који још нису изведени/.

Уз захтјев за доношење рјешења о привременом задржавању потребно је поднијети: копију катастарског плана, доказ о власништву или право коришћења земљишта, доказ о власништву грађевине, фотографија грађевине са карактеристичних страна (предња, задња, бочна фасада) и архитектонско – грађевински пројекат у размјери 1: 100.

Ревизију пројектне документације из претходног става вршиће орган управе који је издао урбанистичку сагласност путем стручне комисије коју именује од стране лица која испуњавају услове за израду техничке документације.

#### Члан 14.

Рјешењем о привременом задржавању таквих грађевина одредит ће се да се иста привремено задржи до коначности рјешења о урбанистичкој сагласности за изградњу грађевине или друге радове ради привођења земљишта трајној намјени предвиђене планским актом.

#### Члан 15.

Привремено задржана грађевина ће бити прикључена на инсталације комуналне и друге инфраструктуре (водовод, канализација, електро и топловодне инсталација, јавни пут, гасовод итд.).

У случају уклањања грађевине власници таквих грађевина немају право на накнаду за уложена средства а што ће се утврдити рјешењем о привременом задржавању.

#### Члан 16.

Ако бесправно изграђена грађевина на дан одлучивања о захтјеву за доношење рјешења о привременом задржавању није завршена, на захтјев власника, рјешењем о привременом задржавању одобриће се и извођење радова који су неопходни за довршење грађевине.

Рјешењем се не може одобрити повећање хоризонталних габарита грађевине, нити повећање вертикалног габарита изнад започете етаже, максимално П+1

#### Члан 17.

Рјешење о привременом задржавању бесправно изграђене грађевине не може се донијети у случајевима:

- Ако је донесено коначно рјешење о урбанистичкој сагласности за изградњу грађевине или за извођење других радова за привођење земљишта трајној намјени, или је поднесен захтјев за доношење таквог рјешења.
- Ако је на локацији евидентирано клизиште.
- Ако је локација објекта у границама водозахватних зона објеката јавног водовода

## Члан 18.

Ако је бесправно изграђена грађевина, за коју се може донијети рјешење о привременом задржавању, изграђена на градском грађевинском земљишту или осталом грађевинском земљишту у државној или приватној својини, а власник грађевине или његов правни предник, није имао право коришћења земљишта у сврху изградње грађевине, власник грађевине обавезан је да плати:

- накнаду по основу уређења земљишта
- накнада по основу коришћења грађевинског земљишта.

## Члан 19.

Ако инвеститир нема рјешене имовихско-правне односе на земљишту за изведену грађевину утврдиће се привремена парцела у површини хоризонталних габарита објекта.

Тако утврђена парцела не може боти предмет парцелације у смислу прописа о премјеру и одржавању катастра некретнина.

## Члан 20.

Износ накнаде из члана 18. одређује се рјешењем о привременом задржавању.

## Члан 21.

Висина накнаде за уређење грађевинског земљишта, и коришћење грађевинског земљишта утврдиће се у проценту од 15% од укупног износа накнаде за трајну легализацију по важећој Одлуци о грађевинском земљишту и Програму уређења земљишта.

## V – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 22.

За бесправно изграђене грађевине за које власник не поднесе захтјев за накнадно издавање рјешење о одобрењу грађења, односно рјешења о привременом задржавању до рока одређеног овом Одлуком донијеће се рјешење о рушењу грађевине по члану 138. Закона о просторном уређењу (у даљем тексту Закон).

Ако захтјев власника за накнадно издавање рјешења о грађењу, односно рјешења о привременом задржавању буде правоснажно одбијен, донијеће се рјешење о рушењу бесправно изграђене грађевине по чл. 138. тачка 8. и 9. Закона.

“За грађевине започете без одобрења за грађење после дана снимања аерофотограметријским снимком, из члана 3. ове Одлуке, извршиће се ново аерофотограметријско снимање”.

## Члан 23.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана, од дана објављивања у Службеном гласнику.

Број: 07-013-313/03.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.

191.

На основу члана 3. Закона о комуналној дјелатности (Сл.гласник Република Српске, бр.11/95) и члана 47. Закона о локалној самоуправи (Сл.Гласник Републике Српске, бр. 35/99, 20/01 и 51/01) и члана 11. Статута Града Бава Лука (Сл. гласник Града Бава Лука, број.4/00), Скупштина града Бава Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

## **ОДЛУКУ О КОМУНАЛНОМ РЕДУ**

### **I- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком уређује се комунални ред и одржавање комуналног реда на подручју града Бања Лука, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелених површина, одвожење и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине .

#### **Члан 2.**

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом нумерички и графички дефинисане и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности и које су као такве доступне неодређеном броју индивидуално неодређених физичких или правних лица, а нарочито:

- саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови , мостови, јавна паркиралишта и сл.
- зелене површине (паркови, травњаци , цвијетњаци и други цвијетни и јавни насади)
- уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката)
- водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци , канали)
- спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности
- површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори око продајних објеката, железнички перони, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензиске станице и простор око њих).

#### **Члан 3.**

Урбано подручје града Бава Лука обухвата простор дефинисан чл.2. и 3. Одлуке о уређењу простора (Сл. гласник Општине Бања Лука бр.1/92).

### **II- ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА И ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

#### **Члан 4.**

Одржавање чистоће јавних површина подразумијева редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда те предузимање других мјера за одржавање чистоће.

## Члан 5.

Редовним чишћењем обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине, а обавља се у складу са оперативним програмом рада који доноси орган управе надлежан за комуналне послове.

Програм рада садржи:

- динамика и начин чишћења јавних површина
- динамика права саобраћајних површина које имају ријешену одводњу
- динамика и начин одвожења отпада са јавних површина
- друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина

## Члан 6.

Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу у времену од 22 до 6 часова.

Изузетно до става 1. овог члана дању се перу саобраћајне површине у стамбеним насељима.

## Члан 7.

Ванредно чишћење врши се у случајевима када се због повећаног обима или интензитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

Ванредно чишћење обавља се :

- након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде),
- код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама,
- у вријеме предузимања посебних мјера у циљу сузбијања и спречавања заразних болести или у циљу заштите животне средине,
- пролетно чишћење града
- у вријеме и након одржавања јавних манифестација.

## Члан 8.

Власници и корисници пословних и стамбених објеката обавезни су одржавати чистоћу у двориштима и на земљишту, које служи редовној употреби објеката, у складу са мјерама и на начин прописан овом Одлуком.

О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби старају се предузећа односно лица која послују , управљају и користе наведене површине и објекте.

## Члан 9.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе, које усваја Скупштина Града, а којим се утврђује приоритет, радослијед и начин уклањањњ снијега и леда са јавних површина.

## Члан 10.

Приликом уклањања снијега и леда забрањено је:

- изношење и гомилање снијега из дворишта , башта и других слободних површина на улице.и тротоаре,
- бацање снијега леда испред зграда на саобраћајницу
- затварање снијегом и ледом сливника и шахтова
- депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине
- санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама

Приликом уклањања снијега и леда не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање нити објекти и насади на тим површинама

Лице које оштети површине, објекте и насаде на површинама дужно је да их доведе у првобитно стање.

## Члан 11.

Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине уз објекат, а у ширини најмање два метра.

Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају станари тих зграда, сваки испред свог улаза у зграду.

Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда дужни су да уклањају власници и корисници зграда ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

## Члан 12.

Снијег и лед који се уклања са јавних површина скупља се на гомиле на мјестима која су погодна за одвоз.

При скупљању снијега и леда мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбјеђен, да се могу несметано користити.

## Члан 13.

Мјерама за одржавање чистоће морају се обезбиједити услови да јавне површине буду чисте, задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално кориштење.

Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су свакодневно довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.

Власници и корисници спортских и рекреационих објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних природби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина које служе као приступ објектима или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене у року од 8 часова по завршетку природбе, односно времена кориштења објекта.

## Члан 14.

На јавним површинама, из чл. 2. ове одлуке, забрањено је вршити садњу стабала, живе оgrade, грмља те постављање вјештачких брежуљака (алпинијума), фонтана и бетонске галантерије, без одобрења надлежног органа Градске управе Града Бања Лука.

## Члан 15.

На јавној површини забрањено је:

1. Бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад као вршење других радњи којима се прљају јавне површине.

2. Бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за отпад

3. Одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног

4. Поправак, сервисирање и прање возила

5. Испуштање уља, свих врста отпадних текућина, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија и било којих других течности које прљају јавну површину

6. Оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће

7. Паљење отпада, лишћа, папира, гума и сличног

8. Загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотокове и на обале водотокова

9. Остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике

10. Напасање стоке

11. Ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала, без одобрења надлежног органа

12. Трешење тепиха, кеса од усисивача те бацање смећа са балкона и тераса.

13. Бацање и одлагање кабастог отпада

14. Постављање спомен плоча и сличних обиљежја на мјестима страдања у саобраћају или на други начин.

15. Изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака(орезане гране, лишће, стабљике од разног растиња и сл.)

16. Заустављање запрежних возила и хранење стоке

17. Остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.)

#### Члан 16.

Забрањено је свако прцање, цртање, штампање и рекламирање на јавним саобраћајним површинама којим се угрожава безбједност саобраћаја.

#### Члан 17.

Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.

Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна како се из њих не би просипао терет.

Возила која превозе папир, сијено, сламу, пиљевину, лишће и сличне материјале морају бити прекривена церадом или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

#### Члан 18.

При обављању грађевинских радова извођачи су дужни предузимати слиједеће мјере за спречавање прљања јавних површина:

1. очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског материјала или другог материјала, блата и сличног чије је таложење на јавним површинама последица извођења радова,
2. за вријеме рушења грађевинског објекта спријечити стварање прашине
3. депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама
4. прати и чистити возила прије њиховог изласка са градилишта

#### - ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА-

#### Члан 19.

Под привременим заузимањем јавних површина у смислу ове Одлуке сматра се :

- постављање љетних башти ( столова и столица)
- постављање расхладних витрина, покретних столова, сталака и импровизованих објеката за продају творнички пакованог сладоледа, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочала и лутрије те прехрамбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз),
- постављање изложбених мјеста испред пословних објеката и просторија
- постављање забавних радњи, спортских садржаја
- вршење повремених радњи у изузетним приликама
- постављање монтажно-демонтажних објеката уз стајалишта јавног превоза

#### Члан 20.

Заузимање јавне површине врши се на основу одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Одобрење из претходног става издаје се на основу претходно утврђених локација и на начин који одреди орган управе надлежан за ком. послове.

**Члан 21.**

Локације за постављање покретних столова, сталака и других импровизованих објеката за дјелатности из чл.19. став 2. ове Одлуке додјељују се путем јавног надметања, а на основу Програма заузимања јавних површина.

Ако за одређену локацију нема више заинтересованих лица, иста се може додијелити без јавног надметања.

**Члан 22.**

Мјеста на јавним површинама на којима је одобрено постављање столова и столица ради постављања цветних башти морају испуњавати слиједеће услове:

1. Простор који преостаје за пролаз пјешака не смије бити ужи од 2 метра
2. Удаљеност летне баште, односно њене ограде од руба прометнице не смије бити мања од 1 метар
3. Постављање летне баште смије се одобрити искључиво испред пословног простора, с тим да ширина, односно дужина одобрене баште не смије прелазити габарите пословног простора
4. Одобрење за постављање летне баште не смије се издати пословном простору који нема непосредан приступ-улаз са јавне површине
5. Дужина, односно ширина летне баште не може бити мања од 2 метра, а површина мања од 6 метара нити већа од троструке површине затвореног пословног простора којем припада летна башта
6. У површину летне баште урачунава се и површина живице, жардињере, или друге одговарајуће ограде која мора бити постављена уз све ивице летне баште изузев улаза који мора бити величине најмање 1,5 м., а највише 2,5 м.
7. Висина ограде не смије бити већа од 80 цм.
8. Уколико се простор летне баште треба налазити једним дијелом или у цјелости на зеленој површини исти простор потребно је извести изградњом одговарајуће подлоге
9. Рад летних башти одобрава се за период од 15.3. до 15. 10.
10. По престанку рада угоститељског објекта, површина на којој се налази летна башта мора се довести у стање утврђено намјеном простора. Ако се то не учини, плаћа се накнада за цијели период.
11. Облик, величина и начин постављања ограде и одговарајуће подлоге из тачке 7. и 8., као и начин заштите од сунца и други услови утврђују се према одредбама Одлуке о уређењу простора Града Бања Лука.

**Члан 23.**

На одобреној локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

Рјешење за заузимање јавне површине може се издати на период до годину дана.

**Члан 24.**

Привремени корисник јавне површине, који нема одобрење за рад, дужан је да прибави одобрење од стране надлежног органа управе за привреду, након преузимања рјешења о заузимању јавне површине и уплаћене накнаде за кориштење одобрене локације.

**Члан 25.**

За привремено заузимање јавне површине привремени корисник је дужан платити накнаду, која се уплаћује у Бухет Града Бања Лука и употребљава се за развој комуналне инфраструктуре.



Висину накнаде за заузимање јавне површине по 1м<sup>2</sup> утврђује Градоначалник Града Бања Лука на приједлог надлежног органа за комуналне послове, а у зависности од намјене за коју се врши заузимање јавне површине и од зоне у којој се врши налази локација.

## Члан 26.

Лице које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији, а након завршетка радног дана мјесто на којем је обављало одобрену дјелатност дужно је очистити и одобрени садржај уклонити.

## Члан 27.

Корисници јавних површина дужни су се придржавати услова одређених у одобрењу о заузимање јавних површина.

Објекти које се налазе на јавним површинама без одобрења надлежног органа или противно одобрењу, као и са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се о трошку корисника у року од 24 часа.

## Члан 28.

Забрањено је на јавној површини постављати рампе, стубиће и жардињере, као и друге физичке препреке, без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

## III- ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО

## Члан 29.

Зеленим површинама, у смислу ове Одлуке, сматрају се:

1. Паркови и парк шуме
2. Зелене површине уз саобраћајнице и скверове
3. Зелене површине уз ријеке и потоке
4. Зелене површине у стамбеним насељима
5. Зелене површине око приватних или државних објеката чије су парцеле ограђене
6. Зелене површине око пословних објеката
7. Зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима
8. Терени за спорт и рекреацију
9. Дрводреди и појединачни насади и жива ограда
10. Уређене и неуређене зелене површине

## Члан 30.

Јавним зеленим површинама сматрају се површине наведене у чл.29. ове одлуке изузев зелених површина на којима правна и физичка лица имају право кориштења.

Јавне зелене површине могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

## Члан 31.

Зелене површине одржаваће:

1. Орган управе надлежан за комуналне послове, и то:
  - паркове и парк шуме,
  - зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које по одлуци не одржавају друга лица,
  - зелене површине уз ријеке и потоке,

- зелене површине у стамбеним блоковима
- терене за спорт и рекреацију који нису дати другом лицу на кориштење,
- дрвореде и појединачне насаде на јавним површинама
- живу ограду коју по одлуци не одржавају друга лица,
- зелене површине око спомен-гробља и споменика

2. Власници и корисници објеката

- зелене површине које припадају тим објектима

3. Корисници терена за спорт и рекреацију

- терене за спорт и рекреацију , који су им дати на кориштење

Члан 32.

Зелене површине на подручју града уређују се у складу са урбанистичко - техничком документацијом

Члан 33.

Изведбени пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

Члан 34.

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда , могу само правна лица, регистрована за вршење ових послова.

Члан 35.

Извођач радова дужан је код градње објекта, сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

Члан 36.

Прекопи за подземне комуналне инсталације у зеленим површинама, из чл.29. ове одлуке , не смију се изводити без посебне сагласности органа управе за комуналне послове, коју овај орган даје по службеној дужности у поступку за издавање одобрења за прекопавање.

Прекопи , у правилу морају бити удаљени најмање 2 м од дебла појединачних стабала.

Код извођења прекопа ( канала) не смије се оштећивати коријење стабала или другог растиња , које је у пречнику дебље од 3 цм.

Члан 37.

Јавне зелене површине из члана 31.тачка 1. изграђиваће, одржавати и уређивати орган управе надлежан за комуналне послове у складу са Програмом рада зајдничке комуналне потрошње.

Правна и физичка лица из члана 31. тачке 2, 3 ,4 и 5 ове одлуке дужни су да одржавају и уређују зелене површине у складу са општим режимом зелених површина града.

Члан 38.

Одржавање у смислу претходног члана обухвата : његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њезино редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и сакупљање отпада на зеленим површинама и други радови у области ове дјелатности.

## Члан 39.

Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

Стабла и ограде не смију сметати јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији и угрожавати безбједност јавног саобраћаја.

Стабла и гране које сметају ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим) смије орезивати или уклањати само стручна организација која врши одржавање насада, а о претходном одобрењу органа надлежног за комуналне послове.

Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су када то захтјевају разлози из претходног става дозволити сјечу стабла или гране.

Трошкови око обављања тих радова као и накнаде штете падају на терет организације у чијем интересу се радови изводе.

## Члан 40.

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно орезивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај спречавањем видљивости и прегледности пута.

## Члан 41.

Ако власник, корисник, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року не поступи по претходном ставу, надлежни орган за инспекцијске послове одредиће да на трошак обавезника, радове изврши предузеће регистровано за ову врсту дјелатности.

## Члан 42.

На површинама из члана 29. ове одлуке не смије се посјећи стабло без одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину или је обољело (имела и сл.) да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан га је посјећи.

Сјечу стабла из претходног става корисник може извршити тек када је од надлежног органа управе за комуналне послове прибавио одобрење.

Ако пријети опасност из става 2. овог члана орган управе надлежан за инспекцијске послове овлашћен је наредити кориснику земљишта да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлашћен је извршити сјечу путем трећих лица, а на терет власника односно корисника земљишта.

## Члан 43.

Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, а према процјени комисије коју образује Градоначелник Града Бања Лука.

Висина одштете одредиће се сходно поступку из претходног става.

Средства уплаћена по овом основу из овог члана, намијењена су искључиво за подизање новог и обнову уништеног јавног зеленила.

## Члан 44.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди.грам, парк, парк-шуме) вриједе прописи о заштити животне средине.

## Члан 45.

Без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове забрањено је:

1. Прекопавање јавне зелене површине
2. Реконструкција постојећих и изградња нових зелених површина
3. Ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама
4. Одлагање грађевинског материјала
5. Камповање и постављање шатора
6. Резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа те вађење пањева.

## Члан 46.

У циљу заштите зелених површина забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте угрозиле.

## IV- САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ

## Члан 47.

Комуналним отпадом сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности и то:

- 1.отпад на јавним површинама
- 2.отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства
3. крупни отпад
4. животињски отпад

## Члан 48.

Отпадом на јавним површинама сматрају се отпаци који настају на тим површинама. Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина врши се у складу са чл.5.и 6. ове Одлуке.

## Члан 49.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом који је због своје природе и састава сличан отпаду из домаћинства сматрају се ситни отпад који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се по својој величини може одлагати у посуде за ком. отпад из домаћинства.

## Члан 50.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

## Члан 51.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у становима, заједничким просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматрају кућним отпадом из члана 49. Одлуке, а нарочито :рабљени кућански апарати, покућство, , санитарни уређаји, картонска амбалажа, у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и сл.

## Члан 52.

Отпад из домаћинства као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства одлаже се у правилу у у посебне посуде.

Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

Отпад из домаћинства одлаже се у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, који доноси Градоначелник Града Бања Лука, на приједлог органа управе надлежног за комуналне послове.

## Члан 53.

Зграде испред којих се отпад из домаћинства одлаже у посуде за отпад морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда као и довољан број посуда.

## Члан 54.

Посуде за одлагање отпада набавља и одржава Град Бања Лука

## Члан 55.

За новосаграђене објекте и новоотворене пословне просторе посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.

Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбено пословне објекте дужан је да одреди надлежни орган управе за просторно уређење приликом издавања рјешења за грађење.

Имаоци и произвођачи већих количина отпада из домаћинства или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства ( угоститерски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.) дужни су набавити посуде за одлагање отпада .

## Члан 56.

Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за изграђене стамбено - пословне објекте одређује , надлежни орган управе за комуналне послове.

Мјесто на коме су постављене посуде за отпатке морају се држати у чистом и уредном стању.

## Члан 57.

Имаоци отпада из члана 49. ове Одлуке дужни су износити отпад у завезаним намјенским врећицама и одлагати на одређена мјеста у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада.

## Члан 58.

Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада прописује се подручје на којима се врши одвоз отпада, вријеме одвоза, начин одвоза и олагања и накнада за одвоз отпада из домаћинства.

## Члан 59.

Сви имаоци и произвођачи отпада из чл. 49. ове Одлуке, дужни су плаћати мјесечну накнаду на име кориштења даваоцу комуналних услуга коме је Град повјерио вршење ових дјелатности.

## Члан 60.

Одвоз отпада из претходног члана врши се специјалним возилом за одвоз отпада и одлаже се на за то одређену депонију.

Радници који одвозе отпад из домаћинства као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима сличан отпаду из домаћинства дужни су:

1. пажљиво руковати посудама за отпад тако да се отпад не расипа, не прља околина и да се посуде не оштећују,
2. прикупити и уклонити затечени и расути отпад поред посуде,
3. посуде за отпад вратити на мјесто и затворити поклопац на посуди,
4. очистити површину око посуде,
5. одложени отпад на мјестима гдје нису постављене посуде покупити и мјесто очистити.

## Члан 61.

Забрањено је правним и физичким лицима поступати супротно Правилнику о условима и начину одлагања отпада.

## Члан 62.

Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу предузећа, двориштима стамбене или пословне зграде.

Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада и исти се одлаже на за то одређену депонију.

## Члан 63.

Животињски отпад третира се у складу са Одлуком о организацији и раду хигијеничарске службе.

## V - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА

## Члан 64.

Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од права улица и јавних површина, вода из базена за купање и сл., а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

Уличне сливник, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина одржава орган управе надлежан за комуналне послове или давалац комуналних услуга које Град повјери вршење ових послова.

Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је премошћавати без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове.

## Члан 65.

Забрањено је ненамјенско кориштење сливника.

## -ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА-

## Члан 66.

У насељеним мјестима на подручју Града Бања Лука који имају јавну канализациону мрежу сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

Уколико због конфигурације терена или других разлога није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се могу прикључити на септичке јаме.

## Члан 67.

Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно-хигијенским условима и морају се редовно одржавати.

Септичке јаме не смију имати никакве преливе, којима би се садржај излијевао на околну површину или у водоток.

## Члан 68.

Чишћење септичких јама обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

Чишћење септичких јама врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање једном годишње.

## Члан 69.

Власници септичких јама дужни су на вријеме извршити њихово чишћење како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

Одвоз фекалија врши се специјалним моторним возилима из којих се фекалије не могу просипати.

Фекалије се одлажу на начин прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља гдје нема јавне канализације.

## ВИ - ЈАВНА РАСВЈЕТА

## Члан 70.

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела постављена на улицама и трговима, аутобуским и жедезничким станицама, свијетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности као и око вјерских објеката те око мостова, степеништа, подземних пролаза и сл.

## Члан 71.

Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционале исправности (прати, бојити, мијевати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл.).

О одржавању јавне расвјете брине орган упаве надлежан за комуналне послове.

## Члан 72.

Јавна расвјета мора свијетлити цијелу ноћ.

Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

## Члан 73.

Објекти историјске и културне вриједности морају се освијетлити тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

На расвјетне стубове могу се постављати само државне и украсне заставице, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове, а забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа.

## VI- УРЕЂЕЊЕ КОМУНАЛНОГ РЕДА НА ПОДРУЧЈУ ГРАДА БАЊА ЛУКА

## -КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ-

## Члан 74.

На подручју града Бања Лука на мјестима које одреди орган управе надлежан за комуналне послове постављају се корпице за отпад.

Забрањено је постављање корпица за отпад на :

- стубове саобраћајне сигнализације
- стубове јавне расвјете
- јарболе за заставе
- дрвеће и друго растиње
- мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја
- друга мјеста којима нарушавају естетски изглед насеља

На корпицама за отпад могу се постављати одговарајући натписи који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у граду Бања Лука.

О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

## Члан 75.

Изузетно из претходаног члана, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа управе надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

## Члан 76.

Орган управе надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење.

## Члан 77.

Јавне фонтане и чесме по правилу морају радити од 01.04. до 31.10., а о њиховом одржавању брине се орган управе надлежан за комуналне послове.

У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, кориштење воде на било који начин, бацање отпада, опушака и сл.

## Члан 78.

Јавни клозети морају бити опремљени савременом опремом и морају се одржавати у уредном у и исправном стању те морају радити током дана најмање у времену од 7 до 24 часа.

Јавним клозетима управља и одржава правно или физичко лице коме град повјери обављање ових послова.

## Члан 79.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати.

-АУТОБУСНЕ И ЖЕЉЕЗНИЧКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ТАКСИ ПРЕВОЗА, СТАЈАЛИШТА ЈАВНОГ АУТОБУСНОГ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА-

## Члан 80.

Власници и корисници станичних зграда на аутобусној и жељезничкој станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.



## Члан 81.

Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобусног саобраћаја на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема-корпица за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта и осталим информацијама везаним за јавни саобраћај и сл.

Стајалишта одржавају надлежни орган управе за комуналне послове

Стајалишта такси превоза одржава удружење таксиста.

## Члан 82.

Јавна паркиралишта морају бити стално одржавана.

О уређењу и одржавању јавних паркиралишта брине се Одсјек за паркирање.

Начин и режим одржавања јавних паркиралишта, начин повјеравања послова наплате и одржавања јавних паркиралишта уредиће се посебним Правилником Града Бања Лука.

**- ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ -**

## Члан 83.

Отворене пијаци на којима се обавља промет пољопривредних и других производа као и живе стоке морају бити чисте, уредне о чему се брине правно или физичко лице коме је повјерено организовање и одржавања пијаца.

## Члан 84.

Пијачни ред доноси правно или физичко лице које управља и одржава пијаци, на основу сагласности Градоначелника Града Бања Лука.

Пијачним редом утврђује се:

- локације тезги и других покретних уређаја
- границе пијаце
- радно вријеме пијаце
- производе које је дозвољено продавати на пијаци, као шематски распоред продајних мјеста на пијаци
- вријеме доставе производа на пијацу
- чишћење и одвожење отпада
- висина накнаде за кориштење пијаце
- други елементи неопходни за рад пијаце

Правно или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама, дужно је придржавати се пијачног реда.

## Члан 85.

Правно или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је, по истеку радног времена пијаце, сваког дана простор пијаце очистити, опрати и уредити те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

- РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЈА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА -

## Члан 86.

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, те поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

**Члан 87.**

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора издаје орган управе надлежан за комуналне послове.

**Члан 88.**

Кориштењем јавне површине у смислу члана 87. произилази обавеза плаћања накнаде за кориштење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор радова Град Бања Лука.

Начин плаћања и висину накнаде утврђује закључком Градоначелник Града Бања Лука.

**Члан 89.**

Код извођења радова из чл.87. ове Одлуке мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

**Члан 90.**

Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом која се мора посебно означити и по потреби освијетлити.

Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

**Члан 91.**

Јавна површине се у правилу не може користити за одлагање земље и шута и другог отпадног грађевинског материјала.

Извођач грађевинских радова дужан је вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.

Извођач радова је дужан да по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину довести у првобитно стање.

**Члан 92.**

За истовар огревног материјала може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом да се кориштењем не омета саобраћај пјешака и возила.

Огревни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, кориштена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

**-УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА-****Члан 93.**

Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима и јавним површинама (монтажно-демонтажни и импровизовани објекти, покретни уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панони, натписи фирми, обавјештења, путокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огревни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји) морају се уклонити.

Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета предмет сам не уклони, предмет ће уклонити надлежна инспекција о трошку власника, односно корисника укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

## Члан 94.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила и њихови дијелови остављени на јавним површинама уклониће се о трошку власника и депоновати на за то одређено мјесто.

## Члан 95.

Напуштеним возилом у смислу претходног члана сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

Уколико је власник возила непознат комунални инспектор ће донијети рјешење којим ће наложити да се возило уклони у одређеном року.

Ово рјешење се оставља на возилу уз назначење часа и дана када је остављено и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.

Аконтација трошкова уклањања сноси орган управе надлежан за комуналне послове.

Власник је дужан преузети своје возило у року од 15 дана од дана уклањања уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и сл.).

У противном након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине ради намирива насталих трошкова премјештава и складиштења и трошкова продаје.

Приход остварен продајом ових возила уплаћује се у буџет Града Бања Лука.

## VII - НАДЗОР

## Члан 96.

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове.

## Члан 97.

Послове инспекцијског надзора врши орган управе надлежан за послове комуналне инспекције.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлаштен да контролише да ли се одредбе ове одлуке проводе на начин како је прописано одлуком.

Комунални инспектор, рјешењем, наређује извршење одређених мјера и одређује рок за њихово извршење.

Правна и физичка лица, као и лица која самостално обављају дјелатност својим радом (самостални привредници) дужни су омогућити комуналном инспектору несметано обављање надзора, а посебно приступ до просторија, објеката, земљишта и сл.

## VIII - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 98.

Новчаном казном у износу од 200 до 9.000 конвертибилних марака казниће се правно лице, а у износу од 20 до 90 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу за прекршаје како слиједи:

1. Уколико не одржавају чистоћу на јавним површинама око пословних простора, стамбених зграда и објектима намијевених јавној употреби (члан 8.)

2. Уколико свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању услед вршења пословне и друге дјелатности (члан 13. став 2. и 3.)

3. Уколико приликом уклањања снијег и леда не поступају у складу са чл.10. .

4. Уколико не уклањају снијег у лед са јавних површина испред пословних објеката на прописан начин и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда (чл11.)

5. Уколико снијег и лед који скупца са јавних површина не скупца на гомиле и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 12.)

6. Уколико на јавним површинама врши идндивидуалну садњу стабала, живе ограде, грмља те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа градске управе (члан 14.)

7. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 15.

8. Уколико прља ,црта, штампа и врши рекламираше на јавним саобраћајним површинама чиме се угрожава безбједност саобраћаја (члан 16.)

9. Уколико при обављању грађевинских радова не предузима прописане мјере за спречавање прљања јавних површина (члан 18.)

10. Уколико возилима у саобраћају прљају јавне површине (члан 17.)

11. Уколико на одобреној локацији обавља дјелатност за коју није издато одобрење (члан 20)

12. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 23.)

13. Уколико након преузимања рјешења о заузимању локације не прибави одобрење за рад (члан 24).

14. Уколико се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 27 став 1.)

15. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти. (члан 26.)

16. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа (члан 28.)

17. Уколико лица наведена у чл.31. став 2, 3, 4 и 5 не одржавају зелене површине

18. Уколико извођач радова приликом извођења радова не поступа у складу са чл. 35.

19. Уколико се на зеленим површинама изводе прекопи без сагласности органа управе надлежног за комуналне послове (чл.36)

20. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај ( чл. 40)

21. Уколико поступа супротно чл. 45. и 46.

22. Уколико инвеститор за новосаграђене објекте и имаоци већих количина отпада из домаћинства не набави посуде за отпад (члан 55.)

23. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл.57.,58., 59.и 61.

24. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премоштавају без одобрења надлежног органа (члан 64.став 3.) .

25. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 65.).

26. Уколико се септичке јаме нередовно не одржавају (члан 67., 68., 69. став 1.)

27. Уколико постављају огласе , обавјештења , рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 73.став 2).

28. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 75.)

29. Уколико се комунални објекти и уређаји уништавају или оштећују на било који начин (члан 79).

30. Уколико власници и корисници станичних зграда на аутобусној и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању. (члан 80.)

31. Уколико не поступају у складу са чл.83., 84.и 85.

32. Уколико приликом истовара, утовара,смјештања грађевинског материјала и робе на јавним површинама ради извођења грађевинских радова не поступа у складу са одобрењем кориштењу јавне површине или не поступа у складу са чл. 88., 89.,90. и 91.

33. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 93.)

34. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 97. став.4.

#### Члан 99.

Физичко лице које самостално обавља дјелатност личним радом (самостални привредник) казниће се за прекршаје , у износу од 150 до 3.000 конвертибилних марака како слиједи:

1. Уколико не одржавају чистоћу на јавним површинама око пословних простора, стамбених зграда и објектима намијењених јавној употреби (члан 8.)
2. Уколико свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању услед вршења пословне и друге дјелатности (члан 13. став 2. и 3.)
3. Уколико приликом уклањања снијег и леда не поступају у складу са чл.10. .
4. Уколико не уклањају снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката на прописан начин и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда (чл.11.)
5. Уколико снијег и лед који скупца са јавних површина не скупца на гомиле и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 12.)
6. Уколико на јавним површинама врши индивидуалну садњу стабала, живе оgrade, грмља те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију без одобрења надлежног органа градске управе (члан 14.)
7. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 15.
8. Уколико прља, црта, штампа и врши рекламирање на јавним саобраћајним површинама чиме се угрожава безбједност саобраћаја (члан 16.)
9. Уколико при обављању грађевинских радова не предузима прописане мјере за спречавање прљава јавних површина (члан 18.)
10. Уколико возилима у саобраћају прљају јавне површине (члан 17.)
11. Уколико на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине. (члан 20)
12. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 23.)
13. Уколико након преузимања рјешења о заузимању локације не прибави одобрење за рад (члан 24).
14. Уколико се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 27 став 1.)
15. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти. (члан 26.)
16. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардианере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа управе (члан 28.)
17. Уколико се на зеленим површинама изводе прекопи без сагласности органа управе надлежног за комуналне послове (чл.36)
18. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај ( чл. 40)
19. Уколико поступа супротно чл. 45 . и 46.
20. Уколико имаоци већих количина отпада из домаћинства не набаве посуде за отпад (члан 55.)
21. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл.57., 58., 59. и 61.
22. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премоштавају без одобрења надлежног органа (члан 64. став 3.) .
23. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 65.).
24. Уколико се септичке јаме нередовно одржавају (члан 67., 68., 69. став 1.)
25. Уколико постављају огласе , обавјештења , рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 73. став 2).
26. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 75.)
27. Уколико се комунални објекти и уређаји уништавају или оштећују на било који начин (члан 79).
28. Уколико не поступају у складу са чл.83., 84. и 85.
29. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 93.)
30. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 97. став.4.

#### Члан 100.

Новчаном казном у износу од 20 до 90 конвертибилних марака казниће се физичко лице за прекршаје како слиједи:

1. Уколико не одржава чистоћу на јавним површинама око стамбених зграда (члан 8.)
2. Уколико приликом уклањања снијега не поступа у складу са чл. 10.
3. Уколико снијег и лед који скупља са јавних површина не сакупља на гомиле и на мјеста погодна за одвоз (члан 12.)
4. Ако на јавним површинама врши садњу стабала, живе оgrade грмча, без одобрења надлежног органа (члан 14.)
5. Уколико на јавној површини врши радње забрањене чланом 15.
6. Уколико возилима у саобраћају прља јавну површину (члан 17.)
7. Уколико на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине (члан 20.)
8. Уколико на одобреној локацији не обавља дјелатност за коју је издато одобрење (члан 23.)
9. Уколико се не придржава услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 27. став 1.).
10. Уколико на заузетој јавној површини не одржава чистоћу те након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај и заузету површину не очисти. (члан 26.)
11. Уколико на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере, и друге физичке препреке без одобрења надлежног органа управе (члан 28.)
12. Уколико не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању тако да ометају саобраћај (чл. 40)
13. Уколико поступа супротно чл. 45. и 46.
14. Уколико имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 57., 58., 59. и 61.
15. Уколико се сливнички канали за одвођење атмосферских вода премоштавају без одобрења надлежног органа (члан 64. став 3.).
16. Уколико се сливници користе ненамјенски (члан 65.).
17. Уколико се септичке јаме не редовно не одржавају (члан 67., 68., 69. став 1.)
18. Уколико постављају огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове без одобрења надлежног органа (члан 73. став 2).
19. Уколико се корпице за отпад постављају без одобрења органа управе надлежног за комуналне послове (члан 75.)
20. Уколико користи фонтану супротно забрани из чл. 77. став 2.
21. Уколико се комунални објекти и уређаји уништавају или оштећују на било који начин (члан 79).
22. Уколико не поступају у складу са чл. 83., 84. и 85.
23. Уколико не уклони противправно постављене предмете и објекте (чл. 93.)
24. Уколико не омогући комуналном инспектору вршење радњи из чл. 97. став 4.

## Члан 101.

Комунални инспектори и комунални редари могу за прекршаје из члана 98., 99., 100. изрицати и наплаћивати казне на лицу мјеста.

Казна на лицу мјеста за правна лица и лица која самостално обављају дјелатност личним радом износи 90 конвертибилних марака, а за физичка лица и одговорна лица у правном лицу 10 конвертибилних марака.

## IX - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 102.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о комуналном реду (Сл.гласник Општине Бава лука бр.2/97, Одлука о измјенама и допунама Одлуке о комуналном реду (Сл.гласник Града Бава Лука бр.3/01) и Одлука о зеленилу (Сл.гласник Града Бава Лука бр.6/00).

**Члан 103.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-315/2003.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.**

192.

На основу члана 1. Закона о комуналним таксама (Службени лист СРБиХ, број 21/77, 35/88 и 26/89) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Службени гласник града Бања Лука, број 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о измјени и допуни Одлуке о комуналним таксама**

**Члан 1.**

Члан 5. Одлуке о комуналним таксама (Службени гласник Града Бања Лука, број 6/00) мијења се и гласи:

“Таксени обвезник је дужан пријавити почетак кориштења предмета или услуга из члана 2. ове Одлуке и поднијети пријаву о обрачунатој такси надлежном органу управе”.

**Члан 2.**

Члан 6. мијења се и гласи:

“Утврђивање таксене обавезе, наплата и контрола примјене ове одлуке, вршиће се по одредбама Закона о пореској управи и других прописа који регулишу ову област”

**Члан 3.**

У члану 7. ријечи “уплаћују се на рачун Фонда” замјењују се ријечима “користе се”.

**Члан 4.**

У Тарифном броју 1. Тарифе комуналних такса број “3,00” замјењује се бројем “5,00”, а у тачци 1. напомене ријечи “издавања одобрења за држање” замјењују се ријечима “почетка држања”.

**Члан 5.**

У Тарифном броју 2. тачка А) иза ријечи “билијара” додају се ријечи “и других средстава за игру”, а иза ријечи “билијару” додају се ријечи “односно средству за игру”, а у тачки Г) број “500,00”, замјењује се бројем “200,00”.

У тачци 1. став 1. напомене брише се друга реченица, а у ставу 2. ријеч “Секретаријат” замјењује се ријечју “Одсјек”, а ријечи “Секретаријат за привреду” замјењује се ријечима “надлежном органу”.

Тачке 2, 3. и 4. се мијењају и гласе:

“2. Такса из овог тарифног броја плаћа се у року од 15 дана од дана настанка обавезе.

3. Ако у току године настану услови за плаћање таксе из овог тарифног броја, или наступе промјене које условљавају плаћање таксе у већем износу, таксени обвезник је дужан, у року од 15 дана од дана настанка промјене, о томе поднијети пријаву и уплатити таксу.

4. Таксени обвезник је дужан, док постоји таксена обавеза, сваке године до 31. марта поднијети пријаву и платити таксу из овог тарифног броја”.

#### Члан 6.

Тарифни број 3. мијења се и гласи:

“За сваку истакнуту фирму плаћа се комунална такса у годишњем износу и то:

- правна лица	200,00 KM
- физичка лица – предузетници	100,00 KM

За сваку издвојену пословну јединицу, пословну просторију, продавницу или неки други издвојени организациони дио предузећа или радње, а немају статус правног лица, плаћа се такса у висини 50% таксе из претходног става.

#### НАПОМЕНА:

1. Под истакнутом фирмом, у смислу одредбе овог тарифног броја, подразумијевају се све ознаке и натписи који означавају да одређено физичко или правно лице обавља извјесну дјелатност или занимање изузев ознака и натписа на зградама државних органа, органа локалне самоуправе, предузећа и других организација и заједница које се финансирају из буџета или доприноса, хуманитарних организација и удружења грађана, спортских клубова и фондација.

2. Такса из овог тарифног броја плаћа се у року од 15 дана од дана настанка обавезе.

3. Таксени обвезник је дужан, док постоји таксена обавеза, сваке године до 31. марта поднијети пријаву и платити таксу из овог тарифног броја”.

#### Члан 7.

У тарифном броју 4. иза ријечи “објави” ставља се зарез и додаје ријеч “дневно”.

Напомени овог тарифног броја означава се редним бројем “1”, а иза ријечи “манифестација”, додају се ријечи “рекламирање производа и услуга”.

Иза тачке 1. додају се тачке 2. и 3. које гласе:

“2. Таксени обвезник је дужан пријаву за истицање огласа поднијети надлежном органу и платити таксу прије истицања огласа, а ако се оглашавање врши преко предузећа или предузетника који обављају оглашавање као дјелатност, пријаву оглашавања и плаћање таксе обавезни су да изврше та предузећа односно предузетници.

3. Таксу из овог тарифног броја не плаћају хуманитарне организације”

#### Члан 8.

Тарифни број 5. мијења се и гласи:

“За саопштавања, објаве, огласе и рекламе путем новина и других писаних медија, радио и телевизијских станица, разгласа, дисплеја и других електронских и сличних средстава плаћа се такса по једном саопштењу, објави, огласу или реклами

1,00 KM



## Члан 9.

У Тарифном броју 6. иза ријечи “такса” брише се двотачка и додају ријечи “по особи, дневно 2 км”, а бришу се ријечи

“- за домаће госте, по особи	2,00 КМ
- за иностране госте, по особи	5,00 КМ”

Тачка 6. напомене брише се.

## Члан 10.

Тарифни број 8. брише се.

Тарифни бројеви 9. и 10. постају тарифни бројеви 8. и 9.

## Члан 11.

У досадашњем тарифном броју 9. који је сада тарифни број 8. број “1,00” замјењује се бројем “0,50”.

## Члан 12.

У досадашњем тарифном броју 10. који је сада тарифни број 9. тачка А, број “5,00” замјењује се бројем “1,00”, у тачци Б. број “2,00” замјењује се бројем “0,50”.

У тачци 1. напомене ријеч “извођач” замјењује се ријечју “инвеститор”.

Тачке 2. и 3. мијењају се и гласе:

“2. Обавеза плаћања таксе из овог тарифног броја настаје даном доношења рјешења којим се одобрава градња, односно запремање тротоара, односно прекопавање.

3. Такса се плаћа одједном у року од 5 дана од дана пријема рјешења из петходне тачке”.

Иза тачке 3. додаје се нова тачка 4. која гласи:

“Такса за прекопавање саобраћајница и зелених површина не плаћа се кад се прекопавање врши ради изградње или одржавања комуналне инфраструктуре која се финансира средствима буџета Града”.

## Члан 13.

Овлашћује се Комисија за прописе Скупштине града Бања Лука да утврди пречишћени текст Одлуке о комуналним таксама.

## Члан 14.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у “Службеном гласнику града Бања Лука”.

Број: 07-013-330/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

193.

На основу члана 47.алинеја 6. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, бр. 35/99, 20/01 и 51/01) и члана 7. и 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о проглашењу Дана Града Бања Лука**

Члан 1.

22. април проглашава се за Дан Града Бања Лука (у даљем тексту: Дан Града).

Члан 2.

Дан Града је нерадни дан за све органе Градске управе, и за предузећа и установе, чији је оснивач Скупштина града Бања Лука.

Члан 3.

Дан Града обиљежава се одговарајућим културним и спортским манифестацијама.

Члан 4.

Скупштина Града образује Организациони одбор за обиљежавање Дана Града.

Организациони одбор предлаже Скупштини Града Програм обиљежавања Дана Града.

Члан 5.

Поводом Дана Града могу се додјеливати награде и признања, у складу са Одлуком о наградама и признањима.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-312/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.

194.

На основу члана 47. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 35/99,20/01 и 51/01), члана 21. Породичног закона (Службени гласник Републике Српске, број 54/02), члана 9. Закона о буџетском систему Републике Српске (Сл.гласник Републике Српске, број 63/02) и члана 11. и 29.Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 4/00), Скупштина Града Бања Лука, је на сједници одржаној 25.06. 2003.године, донијела

### О Д Л У К У

#### о посебним услугама и накнадама за послове из области опште управе

##### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се посебне услуге које се пружају у Одјељењу за општу управу као и висина накнада за обављање тих услуга.

##### Члан 2.

Посебним услугама у смислу ове Одлуке сматрају се:

1. Закључење брака суботом и недјељом изван простора Галерије ликовних умјетности као и закључење брака у другим данима у седмици изван за то одређеног простора (угоститељски објекти, други затворени јавни или приватни простори ), у времену од 10,00 до 19,00 часова.

2. Послови овјера потписа на документима по посебном захтјеву изван службених просторија Градске управе у времену од 8,00 до 20,00 часова.

##### Члан 3.

- |   |        |
|---|--------|
| 1. Утврђује се накнада за обављање закључења брака ван за то одређених просторија те осталим данима у седмици у смислу одредбе тачке 1. члана 2. ове Одлуке у износу од | 200 КМ |
| 2. Утврђује се накнада за овјере потписа по посебним захтјевима изван службених просторија Градске управе у времену од 8,00 до 20,00 часова и то:                       |        |
| а) до 10 овјера   | 50 КМ  |
| б) од 10 до 100 овјера  | 100 КМ |
| в) преко 100 овјера   | 200 КМ |

##### Члан 4.

Закључење брака непокретних лица у стану, болници и сл. те овјера потписа на документима изван службених просторија за стара, болесна и инвалидна лица, не сматрају се посебном услугом у смислу ове Одлуке, те се ове услуге обављају без накнаде.

##### Члан 5.

Подносилац захтјева за кориштење посебних услуга утврђених овом Одлуком дужан је обезбједити превоз одборнику и службеном лицу од службене проторије до за то одређеног мјеста укључујући и повратак.

**Члан 6.**

Накнада за обављање посебних услуга из члана 3. ове Одлуке уплаћиваће се приликом подношења захтјева, а у корист буџета Града Бања Лука – остали приходи.

**Члан 7.**

Извјештај о примјени ове Одлуке припрема Одјељење за општу управу и подноси Градоначелнику сваких 6 мјесеци.

**Члан 8.**

Одредбе ове Одлуке сходно се примјењују и на услуге закључења брака и послове овјера потписа које се пружају у Мјесним канцеларијама са подручја Града Бања Лука.

**Члан 9.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-316/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.**

195.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.4/00), и члана 8. и 10. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини, на којима је носилац права располагања Град Бања Лука, (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.2/01 и 12/01), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели пословног простора на кориштење**

1. Јавном комуналном предузећу “Градско гробље” Бања Лука, додјељује се на кориштење пословни простор број 54, у улици Симе Матавуља 8, површине 62м2, без накнаде на период од годину дана.

2. Град Бања Лука је сагласан да се обавезе створене по основу неплаћене закупнине као и камате обрачунате због неплаћања отпишу у износу од 28.487,90 КМ са 31.05.2003.године.

3. За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове и ОДП Завод за изградњу Бања Лука.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-319/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.**

196.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.4/00), и члана 8. и 10. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини, на којима је носилац права располагања Град Бања Лука, (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.2/01 и 12/01), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У****о додјели пословног простора на кориштење**

1. Град Бања Лука додјељује на кориштење, без накнаде простор у објекту Јавног склоништа Центар I у Бањој Луци, површине 120 м<sup>2</sup>, Кик-бокс клубу “Пантер” из Бања Луке на период од годину дана.

2. За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове Града Бања Лука.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-320/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник, с.р.

197.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.4/00), и члана 8. и 10. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини, на којима је носилац права располагања Град Бања Лука, (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.2/01 и 12/01), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У****о додјели пословног простора на кориштење**

1. Удружењу феријалаца Бањалуке додјељује се на кориштење, без накнаде простор у објекту МЗ “Обилићево” у ул.Мирка Ковачевића бр.1, површине 12м<sup>2</sup>, на период од годину дана.

2. За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-321/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник, с.р.

198.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.4/00), и члана 10. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини, на којима је носилац права располагања Град Бања Лука, (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.2/01 и 12/01), Скупштина града Бања Лука је, на сјендици одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У****о додјели пословног простора на кориштење**

1. Удружењу параплегичара, обољелих од дјечије парализе и осталих тјелесних инвалида регије Бања Лука, додјељује се на кориштење канцеларија у објекту МЗ “Обилићево” у ул.Цара Лазара бр.1, површине 15,55м2 (поближе означена као прва десно од улазних врата) без накнаде на период од годину дана.

2. За реализацију ове одлуке задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове.

3. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-327/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

199.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.4/00), и члана 10. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у државној својини, на којима је носилац права располагања Град Бања Лука, (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.2/01 и 12/01), Скупштина града Бања Лука је, на сјендици одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У**

1. Привредној комори регије Бања Лука, додјељује се на кориштење простор у објекту МЗ “Борик 1” површине 123м2 без накнаде, поближе означен као дио велике сале.

2. Град Бања Лука ће закључити уговор о кориштењу са Привредном комором регија Бања Лука, на период од једне године.

3. За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове Града Бања Лука.

4. Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-326/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

200.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/2000) и члана 12. Одлуке о буџету Града Бања Лука за 2003.годину (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 14/02), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о одобравању средстава**

**I**

Одобравају се средства у износу од 74.348,75 КМ, ради рјешавања стамбеног питања прим.др ЗДРАВКА ЈОСИПОВИЋА, из средстава за интервенцију и солидарност.

**II**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-322/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник, с.р.

201.

На основу члана 47. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник Републике Српске, бр. 35/99, 20/01 и 51/01) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о измјенама Одлуке о одређивању новчане накнаде одборницима**  
**Скупштине Града и члановима радних тијела Скупштине**

**Члан 1.**

У члану 4. став 1. Одлуке о одређивању новчане накнаде одборницима Скупштине Града и члановима радних тијела Скупштине (Сл.гласник Града Бања Лука, бр.9/2000, 2/2001, 12/2001. и 3/2002), број “600” замјењује се бројем “700”.

**Члан 2.**

У члану 6. број “130” замјењује се бројем “150”.

**Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а примјењиваће се од 01.01.2003.године и биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-317/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник, с.р.

202.

На основу члана 47. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, број 35/99,20/01 и 51/01) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о одређивању новчане накнаде члановима**  
**Градске изборне комисије Бања Лука**

**I** – Градској изборној комисији Бања Лука, за послове прописане Изборним законом БиХ и Изборним законом Републике Српске, одређује се накнада и то мјесечно:

- |                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| - предсједнику Комисије у износу од | 500,00 KM |
| - члановима Комисије у износу од    | 450,00 KM |

из средстава предвиђених за изборе у Буџету Града Бања Лука.

**II** – Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-318/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

203.

На основу члана 27. Закона о уређењу простора – Пречишћени текст (Сл.гласник РС, број 84/02), и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о Плану парцелације и урбанистичко-техничким условима за изградњу индивидуалних стамбених**  
**објеката на кч. 54 и 61/2 к.о. Бања Лука 7**

Доноси се План парцелације и урбанистичко-технички услови за изградњу индивидуалних стамбених објеката на кч. 54 и 61/2 к.о. Бања Лука 7 (у даљем тексту: План).

Простор који је обухваћен Планом дефинисан је у графичком дијелу Плана.

**II**

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

1. Увод и образложење,
2. Постојеће стање,
3. План просторне организације,
4. План парцелације,
5. Грађевинске и регулационе линије,
6. Саобраћај,
7. Водовод и канализација,
8. Електрика и ТТ везе.



Графички дио Плана садржи слиједеће карте:

- |   |             |
|---|-------------|
| 1. Постојеће стање                                      | P = 1:1000, |
| 2. План просторне организације                          | P = 1:1000, |
| 3. План парцелације, грађевинских и регулационих линија | P = 1:1000, |
| 4. План саобраћаја                                      | P = 1:1000, |
| 5. План инфраструктуре - хидротехника                   | P = 1:1000, |
| 6. План инфраструктуре – електрика и ТТ везе            | P = 1:1000. |

### III

Елаборат Плана, израђен у Урбанистичком заводу Републике Српске а.д. Бања Лука, у мјесецу априлу 2003. године, саставни је дио ове одлуке.

### IV

О провођењу ове одлуке стараће се градски орган управе надлежан за послове просторног уређења.

### V

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе раније донесени просторно-плански документи, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

### VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-342/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл. правник,с.р.**

204.

На основу члана 55. Закона о уређењу простора – Пречишћени текст (Сл.гласник РС, број 84/02) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

## О Д Л У К У

**о изради измјене Регулационог плана стамбеног насеља Дракулић у Бањој Луци**

### I

Приступа се изради измјене Регулационог плана стамбеног насеља Дракулић у Бањој Луци (у даљем тексту: План).

### II

Простор који ће се обухватити Планом (подручје планирања) приказан је на карти у мјерику 1:10000, која је саставни дио ове одлуке.

Границе подручја планирања из претходног става дефинисане су парцелом к.ч.бр. 225/1 к.о. Дракулић.

### III

Временски период за који ће се План донијети је период 2003.-2015. година.

### IV

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана утврдиће се након провођења конкурса.

## V

Преднацрт плана припремиће се у року од 10 дана од закључивања уговора о изради Плана.

Нацрт плана ставиће се на јавни увид и стручну расправу, у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца израде Плана и мјесне заједнице за чије подручје се врши израда Регулационог плана.

Приједлог плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник, у року од 15 дана од завршетка јавног увида и стручне расправе.

Уз Приједлог плана носилац припреме ће поднијети Скупштини Града и Приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем.

У образложењу Одлуке о доношењу Плана, носилац припреме ће дати и податке о примједбама и приједлозима који су, у току јавног увида и стручне расправе, поднесени на Нацрт плана, те стручно образложење о примједбама и приједлозима који нису могли бити прихваћени.

## VI

Средства за израду Плана обезбједиће Град Бања Лука.

## VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-324/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник,с.р.

205.

На основу члана 55. Закона о уређењу простора – Пречишћени текст (Сл.гласник РС, број 84/02) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**О Д Л У К У****о изради Регулационог плана дијела Парк-шуме “Траписти” у Бањој Луци**

## I

Приступа се изради Регулационог плана дијела Парк-шуме “Траписти” у Бањој Луци (у даљем тексту: План).

## II

Простор који ће се обухватити Планом (подручје планирања) приказан је на карти у мјерику 1:10000, која је саставни дио ове одлуке.

Границе подручја планирања из претходног става дефинисане су границом Парка-шуме у Трапистима.

## III

Временски период за који ће се План донијети је период 2003.-2015. година.

## IV

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана утврдиће се након провођења конкурса.

## V

Преднацрт плана припремиће се у року од 60 дана од закључивања уговора о изради Плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт плана ставиће се на јавни увид и стручну расправу, у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца израде Плана и мјесне заједнице за чије подручје се врши израда Регулационог плана.

Приједлог плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник, у року од 15 дана од завршетка јавног увида и стручне расправе.

Уз Приједлог плана носилац припреме ће поднијети Скупштини Града и Приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем.

У образложењу Одлуке о доношењу Плана, носилац припреме ће дати и податке о примједбама и приједлозима који су, у току јавног увида и стручне расправе, поднесени на Нацрт плана, те стручно образложење о примједбама и приједлозима који нису могли бити прихваћени.

## VI

Средства за израду Плана обезбједиће Град Бања Лука.

## VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-325/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл. правник,с.р.**

206.

На основу члана 55. Закона о уређењу простора – Пречишћени текст (Сл.гласник РС, број 84/02) и члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

## О Д Л У К У о изради измјене дијела Регулационог плана “Шарговац 2”

### I

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана “Шарговац” (у даљем тексту: План).

### II

Простор који ће се обухватити Планом (подручје планирања) приказан је на карти у мјерилу 1:2500, која је саставни дио ове одлуке.

Границе подручја планирања из претходног става обухвата парцеле кч.бр. 818 и 819 к.о. Шарговац, површине 3,06 ха.

### III

Временски период за који ће се План донијети је период 2003.-2013. година.

### IV

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана је Урбанистички завод Републике Српске, А.Д. Бања Лука.

### V

Преднацрт плана припремиће се у року од 30 дана од закључивања уговора о изради Плана и испуњења услова који уговором буду одређени.

Нацрт плана ставиће се на јавни увид и стручну расправу, у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца израде Плана и МЗ “Српски Милановац”.

Приједлог плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник, у року од 8 дана од завршетка јавног увида и стручне расправе.

Уз Приједлог плана носилац припреме ће поднијети Скупштини Града и Приједлог одлуке о доношењу Плана, са потребним образложењем.

У образложењу Одлуке о доношењу Плана, носилац припреме ће дати и податке о примједбама и приједлозима који су, у току јавног увида и стручне расправе, поднесени на Нацрт плана, те стручно образложење о примједбама и приједлозима који нису могли бити прихваћени.

#### **VI**

Средства за израду Плана обезбједиће Град Бања Лука.

#### **VII**

До ступања Плана на снагу, простор из тачке II став 2. ове одлуке сматра се резервисаном површином, у смислу одредаба чланова 8. и 9. Закона о уређењу простора.

#### **VIII**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-323/2003.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.**

207.

На основу члана 18. Закона о јавним службама (Сл.гласник РС, број 17/92, 19/93 и 21/96) и члана 11. и 28. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о разрјешењу директора Центра за социјални рад Бања Лука**

**I – ВЛАДИМИР САЛАПУРА**, дипломирани психолог из Бања Луке, разрјешава се дужности директора Центра за социјални рад.

**II** – Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

### **О б р а з л о ж е њ е**

Скупштина града Бања Лука је, на својој сједници одржаној 26.11.1998.године, рјешењем број 12-02-392/98. именовала господина Владимира Салапуру, за директора Центра за социјални рад Бања Лука, на мандатни период од четири године, односно до 26.11.2002.године.

Имајући у виду да је мандат именованог истекао, ријешено је као у тачки 1. диспозитива овог рјешења.

Број: 07-013-328/2003.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА**

**Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.**

208.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/00) и закључка Скупштине града Бања Лука, број 07-013-144/03. од 12.05.2003.године, Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о именовању Комисије за борбу против наркоманије у**  
**граду Бањој Луци**

I – У Комисију се именују:

1. Бурсаћ Зоран (одборник Скупштине Града)	предсједник Комисије,
2. Бабић Ранка (одборник Скупштине Града)	ч л а н
3. Денелишен Тибор (представник НВО сектора)	ч л а н
4. Родић Борис (МУП-ЦЈБ Бања Лука)	ч л а н
5. Стојнић Предраг (ЈЗУ Дом здравља, Центар за ментално здравље)	ч л а н
6. Маглов Татјана (Клинички центар Бања Лука)	ч л а н
7. Доронтић Никола (Центар за социјални рад)	ч л а н

II – Задаци Комисије из претходног става су:

- да иницира и убрзава успостављање система прикупљања података о тачном броју зависника у граду Бања Лука,
- да иницира и координира спровођење епидемиолошких и психо-социјалних истраживања у граду Бања Лука,
- да координира и сарађује са надлежним министарствима, невладиним и међународним организацијама,
- да убрзава процедуру усвајања Закона о производњи и промету опојних дрога,
- да унапређује и омасовљава превенцију наркоманије,
- да припреми Програм превенције наркоманије.

III – Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-329/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

209.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука бр. 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**З А К Л Ј У Ч А К**

1. Скупштина града Бања Лука тражи од Народне Скупштине, Владе и Дирекције за приватизацију да Народна Скупштина, у оквиру својих овлаштења, наложи Влади и републичким институцијама да се одмах приступи ревизији свих уговора о продаји државног капитала у предузећима у Бањој Луци, и да се сви уговори, који нису реализовани, односно гдје нису испоштоване уговором преузете обавезе од стране улагача, односно оних који су купили бањалучка предузећа, раскину, да се тражи надокнада свега оног што је отуђено или уништено, у међувремену, у тим предузећима и да Влада и органи власти у Републици Српској предложе одређене механизме, или акте, којима ће се поново успоставити стање контроле над тим предузећима на један регуларан начин.

2. Скупштина Града тражи од Владе и надлежних државних органа да објасне грађанима Бања Луке – шта се десило са њиховим ваучерима и зашто, о свему томе, надлежни државни органи, у процесу приватизације државног капитала, нису предузимали мјере да се благовремено грађани и јавност обавјештавају о судбини њихових улагања у приватизована предузећа.

3. Скупштина града Бања Лука задужује Градоначелника и Градску управу да упуте захтјев Влади Републике Српске, да хитно предузме одговарајуће мјере и активности, које се односе на:

а) коначно регулисање питања општинског власништва у процесу приватизације, посебно у комуналним предузећима са подручја града, чији је оснивач Град Бања Лука;

б) поништење аката који су проистекли из примјене Уредбе, која је Одлуком Уставног суда проглашена неуставном и незаконитом;

в) убрзавање окончања процеса својинске трансформације и ефикаснија реализација програма реструктурирања привреде, у циљу повећања атрактивности бањалучке привреде за иностране улагаче и обезбјеђења директних страних инвестиција.

4. Скупштина града Бања Лука предлаже Народној скупштини да хитно усвоји Програм социјалног збрињавања радника, који ће, у поступку приватизације, стечаја и ликвидације предузећа, остати без посла.

5. Скупштина Града захтијева од Владе Републике Српске доношење Одлуке о континуираном ангажовању надлежних контролних органа Владе Републике Српске на праћењу и ревизији исказаних финансијских резултата приватизационих предузећа, по годишњем обрачуну, и њихове расподеле, с обзиром да је уочено да предузећа која су у претходном периоду позитивно пословала, након приватизације не исказују добит, нити се врши њена расподела на акционаре, сходно учешћу у власништву.

6. Скупштина Града захтијева да Влада Републике Српске, приликом потписивања уговора са купцима дијела државног капитала, децидно дефинише обавезе новог власника према радницима и процесу производње.

7. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-346/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.

210.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

### ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина града констатује да је Град Бања Лука до сада обиљежавао Спасовдан, као Крсну славу Града и да ће и даље, у духу обичаја и традиције обиљежавати Спасовдан као Крсну славу Града Бања Лука.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука

Број: 07-013-345/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.

211.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука бр. 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

1. Задужује се Центар за развој и унапређење села Бања Лука да, у сарадњи са Градоначелником и Одјељењем за привреду и друштвене дјелатности, до наредне сједнице Скупштине Града, дефинише Програм рада Центра за развој и унапређење села за 2003. годину, у складу са расположивим буџетским средствима Града.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-343/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.**

212.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

1. Усваја се Програм развоја приватног предузетништва на подручју Града Бања Лука за период 2003.-2005.године.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-334/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.**

213.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука бр. 4/00), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина Града подржава селективан приступ рјешавања захтјева за повећање цијена одређених производа и услуга из надлежности Града, који имају Градоначелник и Градска управа, имајући у виду да свако повећање цијена услуга и производа утиче и на стандард грађана.

2. Скупштина препоручује Градоначелнику и Градској управи да, заједно са руководним структурама предузећа која траже корекције цијена производа и услуга, прије доношења конкретне одлуке о повећању цијена, изуче све могућности, које стоје на располагању Граду и градским органима и институцијама и самим предузећима, кроз мјере интерне економије, те да се на бази реалне процјене, водећи рачуна о животном стандарду грађана Бања Луке, дефинишу коначне одлуке о повећању цијена одређених производа и услуга.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-347/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.**

214.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука(Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 25.06.2003.године, донијела

### **ЗАКЉУЧАК**

1.Скупштина Града подржава Програм укључивања научних институција у изради пројеката за развој пољопривреде и њихове примјене уз констатацију да ће се конкретне одлуке донијети када се стекну одговарајући услови за реализацију појединих пројеката.

2. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-333/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.**

215.

На основу члана 11. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 4/2000), Скупштина града Бања Лука је, на сједници одржаној 30.06.2003.године, донијела

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина града Бања Лука, прихвата информацију о активностима везаним за приједлог текста Споразума о реализацији пројекта “Интегрисани културно-спортски центар Бања Лука отворени град”.

2. Скупштина града Бања Лука, прихвата Нацрт споразума о реализацији пројекта “Интегрисани културно-спортски центар Бања Лука отворени град”, с тим да се у члану 8. Нацрта споразума ријеч “уговора”, замијени ријечју”споразума”.

3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-331/2003.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА

**Слободан Гаврановић, дипл.правник,с.р.**



216.

На основу члана 52. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС, број 35/99), а у вези са чланом 68. Закона о државним предузећима (Сл.гласник РС, број 3/95, 4/96, 21/96 и 3/97) и члана 30. Статута Града Бањалука (Сл.гласник Града Бања Лука, број 4/2000), Градоначелник Града Бања Лука, д о н о с и

### Р Ј Е Ш Е Њ Е

#### о именовању вршиоца дужности директора Центра за развој и унапређење села Бања Лука

**I – ПРЕДРАГ КОВАЧЕВИЋ**, професор из Бањалуке, именује се за вршиоца дужности директора Центра за развој и унапређење села Бања Лука.

**II** – Именовани ће функцију из тачке 1. овог Рјешења обављати до именовања директора предузећа, а најдуже на рок од 60 дана како је дефинисано чланом 4. Закона о министарским именовањима, именовањима Вијећа министара и другим именовањима БиХ, којег је донио Високи представник за БиХ (Сл.гласник БиХ, број 7/03, од 26.03.2003.)

**III** – Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Града Бања Лука.

### О б р а з л о ж е њ е

Одлуком о оснивању Центра за развој и унапређење села бр. 07-013-94/2003. Центар је постао правни слѣдник Заједнице за развој и унапређење села општине Бањалука а и Општинског фонда за развој и унапређење села основаног Одлуком Скупштине општине Бањалука, бр. 12-012-119/91 дана 19.06.1991. године.

Имајући у виду да је чланом 17. Одлук ео оснивању Центра дефинисано да ће привремено, до избора нових органа управљања из члана 7. исте одлуке, послове в.д. директора обављати директор Фонда за развој и унапређење села, на које мјесто је рјешењем бр. 07-013-320/2001. именован господин Предраг Ковачевић, ријешено је као у диспозитиву рјешења.

Број: 07/I-Г-83/2003.  
Дана: 09.06.2003.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Драгољуб Давидовић, дипл. инж. електротехнике, с.р.

## С А Д Р Ж А Ј

Ред. бр.		Страна
189	ОДЛУКА о уређењу простора Града Бања Лука	1
190	ОДЛУКА о статусу бесправно изграђених грађевина	15
191	ОДЛУКА о комуналном реду	20
192	ОДЛУКА о измјени и допуни Одлуке о комуналним таксама	39
193	ОДЛУКА о проглашењу Дана Града Бања Лука	42
194	ОДЛУКА о посебним услугама и накнадама за послове из области опште управе	43
195	ОДЛУКА о додјели пословног простора на кориштење	44
196	ОДЛУКА о додјели пословног просторана кориштење	45
197	ОДЛУКА о додјели пословног простора на кориштење	45
198	ОДЛУКА о додјели пословног простора на кориштење	46
199	ОДЛУКА	46
200	ОДЛУКА о одобравању средстава	47
201	ОДЛУКА о измјенама Одлуке о одређивању новчане накнаде одборницима Скупштине Града и члановима радних тијела Скупштине	47
202	ОДЛУКА о одређивању новчане накнаде члановима Градске изборне комисије Бања Лука	48
203	ОДЛУКА о плану парцелације и урбанистичко-техничким условима за изградњу индивидуалних стамбених објеката на кч. 54 и 61/2 к.о. Бања Лука 7	48
204	ОДЛУКА о изради измјене Регулационог плана стамбеног насеља Дракулић у Бањој Луци	49
205	ОДЛУКА о изради Регулационог плана дијела Парк-шуме "Траписти" у Бањој Луци	50
206.	ОДЛУКА о изради измјене дијела Регулационог плана "Шарговац 2"	51
207.	РЈЕШЕЊЕ о разрјешењу директора Центра за социјални рад Бања Лука,	52
208.	РЈЕШЕЊЕ о именовању Комисије за борбу против наркоманије у граду Б..Луци	53
209	ЗАКЉУЧАК	53
210	ЗАКЉУЧАК	54
211	ЗАКЉУЧАК	55
212	ЗАКЉУЧАК	55
213	ЗАКЉУЧАК	55
214	ЗАКЉУЧАК	56

**С А Д Р Ж А Ј****Ред.  
бр.****Страна**

215     **ЗАКЉУЧАК** од 30.06.2003.године 56

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

216.     РЈЕШЕЊЕ о именовању вршиоца дужности директора  
Центра за развој и унапређење села Бања Лука 57