

На основу одредби члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 43/05 и 118/05), члана 2. став 1. Закона о јавним предузећима (Службени гласник Републике Српске, број 75/04), члана 32. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука бр. 25/05 и 30/07), Скупштина Града Бања Лука је, на 62. сједници одржаној дана 31.07.2008.године, донијела: -----

О Д Л У К У

о ОРГАНИЗОВАЊУ „AQUANA“ Д.О.О. БАЊА ЛУКА КАО ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА

I-ОПШТЕ ОДРЕДБЕ-----

Члан 1.

Овом одлуком Град Бања Лука, као једини оснивач мијења назив и цјелокупан текст оснивачког акта у циљу, организовања привредног друштва „AQUANE“ д.о.о. Бања Лука-у јавно предузеће, које обавља регистровану дјелатност, којом стиче добит, у складу са општим интересом Града Бања Лука, а у складу са важећим прописима (у даљем тексту: Одлука), регулише питања од значаја за рад и пословање Друштва, а нарочито :-----

- фирма и сједиште Друштва, -----
- дјелатност Друштва,-----
- основни капитал Друштва,-----
- улози,-----
- избор, опозив и дјелокруг органа Друштва, -----
- сазивање скупштине и одлучивање,-----
- заступање и потписивање Друштва,-----
- распоређивање добити, покриће губитака и сношење ризика,-----
- поступак набавке,-----
- планирање пословања и инвестиција,-----
- резерве,-----
- рачуноводствени стандарди,-----
- пословна тајна,-----
- општи акти Друштва,-----
- заштита животне средине,-----
- статусне промјене и промјене облика,-----
- етички кодекс,-----
- трајање и престанак Друштва, -----
- измјене статута,-----
- и друга питања која се односе на рад и пословање предузећа, у складу са законом.

II-РЕГИСТАРСКА РЈЕШЕЊА-----

Члан 2.

Јавно предузеће „AQUANA“ д.о.о Бања Лука је првобитно основано као привредно друштво – предузеће Уговором о оснивању Друштва - којем је приступио

ГРАД БАЊА ЛУКА , као један од оснивача, на основу Одлуке Скупштине Града, број: 07-013-573/04 од 13.12.2004.године. -----

Оснивање „AQUANE“ д.о.о. Бања Лука је уписано у судски регистар, код Основног суда у Бањој Луци, Рјешењем бр. У/І 1571/05 дана 28.07.2005. године, у **рег. ул. бр. 1-15063-00 Бања Лука**, те су извршене измјене рјешењима истог суда, бр. У/І 3823/05 од 12.10.2005 год., бр. У/І 4450/05 од 02.12.2005. год., бр. 071-0-Рег-06-000486 од 12.04.2006. год. и бр. 071-0-Рег-07-000903 од 26.04.2007. године. -----

III-ОСНИВАЧКИ АКТ-----

Члан 3.

Овом одлуком оснивач-ГРАД Бања Лука потврђује да је „AQUANA“ д.о.о. Бања Лука (у даљем тексту: Предузеће) основано Уговором о оснивању друштва са ограниченом одговорношћу, бр. 01/05 бр. ОV-II-60/05 од 18.05.2005.године, закљученим између оснивача: ГРАДА Бања Лука, ATZWANGER S.P.A.. 39051 Via Nazionale 6 Bronzolo, Bolzano (BZ), Италија, и „КРАЈИНЕ“ а.д. Бања Лука,-----

чији су саставни дијелови :-----

- Уговор о измјени Уговора о оснивању- Анекс I, ОV II 106/05 од 20.09.2005.год.,
- Уговор о измјени Уговора о оснивању- Анекс II, од 25.10.2005.год., на основу Уговора о преносу оснивачких права и обавеза од 25.10.2005.год. (којим је „КРАЈИНА“ а.д. Бања Лука иступила из Предузећа), -----
- Уговор о измјени Уговора о оснивању – Анекс III, бр. 07/1-6-2454/05 од 12.12.2005.год.
- Уговор о измјени Уговора о оснивању – Анекс IV, бр. 12-6-985/2007. од 20.04.2007.год.,
- Одлука о измјени Уговора о оснивању, бр. 1750-а 2007. од 06.09.2007.год.-----

IV-УГОВОР О КУПОВИНИ И ПРЕНОСУ УДЈЕЛА бр. ОPU 325/08 од 18.04.2008

Члан 4.

Уговором о куповини и преносу удјела, број: ОPU 325/08 од 18.04.2008. године, ATZWANGER AG Bolzano Италија као суоснивач и продавац, уступио је свој удио у “Aquani” д.о.о. Бања Лука, као суоснивачу и Купцу удјела , те му је пренио сва своја права и обавезе из чланског односа, уз накнаду, а Град Бања Лука је преузео пренесена права и обавезе, и повећао свој удио у “Aquani” д.о.о. Бања Лука, тако што се његов досадашњи удио-у износу од 3.743.001,60 КМ, или 74,666%, спојио са пренесеним удјелом-у износу од 1.270.000,00 КМ, или 25,334% – у један удио, у износу од 5.013.001,60 КМ, услед чега је Град Бања Лука постао једини члан “Aquane” д.о.о. Бања Лука, са 100% учешћа, у основном капиталу “Aquane” д.о.о. Бања Лука. -----

Град Бања Лука уплатио је “ATZWANGER-у AG Bolzano Италија, као суоснивачу и продавцу удјела, износ од 1.270.000,00 КМ, као стицалац удјела, те је од Продавца примио потврду - да су на његов рачун уплаћена средства на име купопродајне цијене, те има право да предузме све потребне радње ради провођења промјене из чл. 7. Уговора о куповини и преносу удјела број ОPU 325/08 од 18.04.2008, пред надлежним органима правосуђа и управе и правним лицима. -----

Град Бања Лука, као једини члан “Aquana” д.о.о. Бања Лука, у складу са одредбама Закона о предузећима за једночлано друштво, има право у складу са одредбама чл. 14. став 1. алинеја 3., чл. 23. и чл. 32. ст. 12. тач. 25. Статута Града, а у складу са одредбама Закона о предузећима, те Статута Aquana д.о.о. Бања Лука, као и чл. 7. Уговора о куповини и преносу удјела број ОПУ 325/08 од 18.04.2008. извршити измјене општих аката ““Aquana”” д.о.о. Бања Лука, као што је Уговор о оснивању друштва “Aquana” д.о.о. Бања Лука и то у његовом називу и цјелокупном садржају, тако да између осталог, умјесто уговора о оснивању, који закључује више оснивача, оснивачки акт мијења назив у одлуку о организовању “Aquana” д.о.о. Бања Лука, коју доноси једини оснивач, као и да оснивач донесе нови Статут и остале опште акте. -----

- Уговор о куповини и преносу удјела број ОПУ 325/08 од 18.04.2008. године, закључен између ATZWANGER AG Bolzano Италија, који је као суоснивач и продавац, уступио свој удио у друштву “Aquana” д.о.о. Бања Лука ГРАДУ БАЊА ЛУКА, као суоснивачу и Купцу удјела, те му је пренио сва своја права и обавезе из чланског односа, уз накнаду, услед чега је Град Бања Лука постао једини члан “Aquana” д.о.о. Бања Лука са повећаним оснивачким улогом и са 100% учешћа у основном капиталу “Aquana” д.о.о. Бања Лука.

V-ФИРМА И СЈЕДИШТЕ ПРЕДУЗЕЋА-----

Члан 5.

Предузеће ће пословати под фирмом која гласи: -----

Јавно предузеће „AQUANA” “ д.о.о. БАЊА ЛУКА.-----

Скраћени назив Предузећа је: **ЈП „AQUANA” “ д.о.о. Бања Лука.**-----

Сједиште Предузећа је у Бањој Луци, Алеја Светог Саве 80.-----

Члан 6.

Предузеће има печат и штамбиљ.-----

Печат је округлог облика, пречника 35 мм, са кружно (по ободу круга) написаним пуним називом фирме Предузећа и сједиштем Предузећа. -----

Штамбиљ је правоуглог облика, 20 мм са 50 мм, са уписаним пуним називом фирме Предузећа, сједиштем Предузећа и простором за дјеловодни број и датум.-----

Предузеће има знак, у складу са одлуком Управе Предузећа.-----

VI-ДЈЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА-----

Члан 7.

Предузеће обавља следеће дјелатности:-----

52.110 Трговина на мало у неспецијализованим продавницама, претежно хране, пића и дувана-----

55.300 Ресторани,-----

55.401 Барови,-----

55.402 Бифеи ,-----

55.403 Кафане – кафе бар, кафе сластичарна, интернет кафе,-----

60.240 Превоз робе у друмском саобраћају (за властите потребе),-----

71.400 Изнајмљивање предмета за личну употребу и домаћинство, д.н.,-----

74.400 Реклама и пропаганда,-----

74.402 Остале услуге рекламе и пропаганде,-----

92.320 Дјелатност објеката за културне приредбе,-----

92.330 Вашарске дјелатности и дјелатности забавних паркова,-----

92.610 Дјелатност спортских објеката и стадиона,-----

92.720 Остале рекреативне дјелатности – рекреативне дјелатности непоменуте на другом мјесту – клизалишта, рекреативни паркови, плаже- базени, изнајмљивање објеката- свлачионица, ормара, лежаљки и др., изнајмљивање возила и опреме за рекреацију,

93.040 Дјелатности за побољшање физичког стања и расположења-сауне, -----
купатила, соларијуми, масажа, фитнес центар,-----

93.050 – Остале услужне дјелатности, д.н.-----

- Спољнотрговински промет, увоз и извоз роба из оквира регистрованих дјелатности,-----

Друштво ће, без уписа у судски регистар, обављати и друге дјелатности које служе регистрованим дјелатностима, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму и повремено.-----

Члан 8.

Предузеће може, без уписа у судски регистар, да врши и друге дјелатности које служе дјелатностима које су уписане у судски регистар и које се уобичајено врше уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, или које служе потпунијем кориштењу капацитета и материјала који се употребљавају за вршење уписаних дјелатности.-----

У обављању својих дјелатности, Јавно предузеће је дужно да се придржава начела заштите друштвеног интереса у области физичке културе, спорта и рекреације, и то првенствено уважавајући следеће принципе:-----

- системско остваривање активности у спорту, спортској рекреацији, одржавању и изградњи спортских објеката, и с тим у вези, квалитетно задовољавање корисника услуга,-----

- тржишност у пословању, -----

- усклађеност сопственог развоја са укупним привредним развојем, сарадња и повезивање са другим субјектима, посебно са спортским организацијама у земљи,-----

- заштиту и унапређење објеката који су му повјерени на одржавање.-----

Члан 9.

Предузеће обавља послове спољнотрговинског промета, у оквиру регистрованих дјелатности Предузећа.-----

VII-ДИО ПРЕДУЗЕЋА-----

Члан 10.

Предузеће може обављати дјелатности и у дијеловима предузећа, као посебним дијеловима процеса рада, у сједишту Предузећа и ван сједишта Предузећа, у земљи и иностранству.-----

Члан 11.

Дио Предузећа нема својство правног лица, а иступа у правном промету и обавља дјелатност у име и за рачун Предузећа, под фирмом Предузећа и под својим називом, те може имати посебан обрачун резултата пословања.-----

VIII-ОСНИВАЊЕ НОВИХ ПРЕДУЗЕЋА -----

Члан 12.

Предузеће може: -----

- учествовати у оснивању других предузећа, -----

- куповати друга предузећа-----

- стицати удјеле у другим предузећима, -----

само уколико је то у вези са дјелатности предузећа, и ако то користи Предузећу, у складу са Законом о предузећима, Законом о јавним предузећима, у складу са одлуком Скупштине Предузећа.-----

IX-ОСНОВНИ КАПИТАЛ -----

Члан 13.

Вриједност основног капитала Предузећа износи 5.013,001,60 КМ, која је утврђена на основу до сада регистрованих улога, и то:-----

- 3.743.001,60 КМ-у стварима и то градско грађевинско земљиште означено као-к.ч. 820/3, у површини од 36.252 м2, и к.ч. 716/6, у пов. од 2020 м2, уписано у зк.ул. 13680, к.о. Бања Лука (стари премјер), а које се, по новом премјеру, односе на парцелу-означену као к.ч. 1706 у пов. од 38.272 м2, уписано у ПЛ 1539/0, к.о. Бања Лука VI, процијењено од стране овлашћених судских вјештака и -----

- 1.270.000,00 КМ у новцу.-----

- У прилогу ове одлуке су земљишнокњижни извадак из зк.ул. 13680 к.о. Бања Лука, препис РЛ и признаница о плаћеној цијени.-----

Сви улози су унијети односно уплаћени у складу са Уговором о оснивању Предузећа и Уговором о куповини и преносу удјела број ОПУ 325/08 од 18.04.2008. године.-----

Члан 14.

Повећање или смањење основног капитала Предузећа врши се на основу одлуке Скупштине Предузећа, уплатом или уношењем нових улога, а у складу са Законом о предузећима и Законом о јавним предузећима.-----

Град Бања Лука као оснивач, може вршити повећање капитала предузећа из средстава буџета Града, у складу са законом. -----

Члан 15.

Оснивач има право на управљање Предузећем, право на расподјелу добити и право на дио ликвидационе масе по основу улога. -----

Члан 16.

Оснивач има право да свој удио прода или их по другом основу пренесе другом лицу у складу са важећим прописима.-----

Х-ПРАВНИ ПРОМЕТ И ОДГОВОРНОСТ ЗА ОБАВЕЗЕ-----

Члан 17.

У правном промету с трећим лицима Предузеће иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења, а може да иступа у своје име, а за рачун трећих лица, као и у име и за рачун трећих лица.-----

Члан 18.

За обавезе створене у правном промету с трећим лицима, Предузеће одговара својом цјелокупном имовином. -----

Члан 19.

Оснивач не одговара за обавезе Предузећа .-----

Оснивач сноси ризик за пословање Предузећа до висине вриједности свог удјела у Предузећу, у складу са законом, овом Одлуком и Статутом.-----

ХІ-ОРГАНИ ДРУШТВА-----

Члан 20.

Скупштина, као орган власника -----

Надзорни одбор, као орган управљања и контроле и -----

Управа коју чине директор и извршни директори.-----

Органи контроле су :-----

- **Одбор за ревизију**-----

- **Одјељење за интерну ревизију**-----

Члан 21.

СКУПШТИНА ПРЕДУЗЕЋА-----

Послове из дјелокруга Скупштине Предузећа, као органа власника, предвиђеног Законом о јавним предузећима, врши Градоначелник Града Бање Луке (у даљем тексту: Скупштина Предузећа), -----

Дјелокруг Скупштине Предузећа је сљедећи :-----

1. Доноси Статут и измјене и допуне Статута;-----
2. Утврђује пословну политику;-----
3. Доноси годишњи и трогодишњи план пословања и ревидирани план пословања-----
4. Доноси програм инвестиција за плански период;-----
5. Усваја годишњи обрачун и извјештаје о пословању који укључује финансијски извјештај и извјештаје ревизора, Надзорног одбора и одбора за ревизију ;-----
6. Одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитка;-----
7. Одлучује о повећању и смањењу основног капитала;-----
8. Одлучује о статусним промјенама, промјени облика и престанку Предузећа ;-----
9. Одлучује о оснивању нових предузећа и дијелова Предузећа;-----
10. Бира и опозива чланове Надзорног одбора, Одбора за ревизију и ликвидатора и одређује им примања, односно накнаду;-----
11. Одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;-----
12. Одлучује о страним улагањима;-----
13. Доноси етички кодекс;-----
14. Одлучује о допунским уплатама;-----
15. Одлучује о остваривању захтјева јавног предузећа према члановима управе и надзорног одбора или појединачним члановима предузећа у вези са накнадом штете настале при вођењу пословања јавног предузећа-----
16. Заступању Предузећа у судским поступцима против чланова управе;-----
17. Даје сагласност на пословнике појединих органа предузећа;-----
18. Одлучује о инвестирању, куповини и продаји , размјени, узимању и давању на лизинг, узимању и давању зајмова и другим трансакцијама у обиму већем од 1 % књиговодствене вриједности имовине Јавног предузећа по билансу стања на крају претходне године,-----
19. Одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом.-----

Члан 22.

Скупштина Предузећа подноси Скупштини Града захтјев за давање сагласности када:-----

1. Доноси Статут и измјене и допуне Статута;-----
2. Утврђује пословну политику;-----
3. Доноси годишњи и трогодишњи план пословања и ревидирани план пословања;-----
4. Доноси програм инвестиција за плански период;-----
5. Усваја годишњи обрачун и извјештаје о пословању који укључује финансијски извјештај и извјештаје ревизора, Надзорног одбора и одбора за ревизију ;-----
6. Одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитка;-----
7. Одлучује о повећању и смањењу основног капитала;-----
8. Одлучује о статусним промјенама, промјени облика и престанку Предузећа ;-----
9. Одлучује о оснивању нових предузећа;-----
10. Бира и опозива чланове Надзорног одбора, Одбора за ревизију и ликвидатора и одређује им примања, односно накнаду;-----
11. Одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;-----
12. Одлучује о страним улагањима;-----

13. Одлучује о куповини и продаји, размјени, узимању и давању на лизинг, узимању и давању зајмова и другим трансакцијама у обиму већем од 1% књиговодствене вриједности имовине Јавног предузећа по билансу стања на крају претходне године. -----

Ове одлуке, могу ступити на снагу тек када добију сагласност Скупштине Града.-----

Члан 23.

Захтјев за разматрање на Скупштини питања од значаја за рад предузећа, приједлог Статута и приједлог измјена и допуна Статута, као и приједлоге осталих одлука које по Закону о јавним предузећима доноси Скупштина, утврђује Надзорни одбор и доставља приједлог Скупштини Предузећа.-----

Захтјев за сазивање ванредне Скупштине подноси Надзорни одбор или директор.

Члан 24.

Приликом одржавања сједница Скупштине Града у питањима управљања Предузећем, кад се одлучује о давању сагласности на статусне промјене, промјене облика, измјене акта о организовању и Статута и на све промјене података, који се уписују у судски регистар, обавезно је вођење нотарског записника.-----

Надзорни одбор-----

Члан 25.

Надзорни одбор Предузећа има три члана, која именује Скупштина.

Именовани чланови Надзорног одбора Предузећа дужни су потписати писмену изјаву да се прихватају функције члана Надзорног одбора, и обавезу да ће савјесно, и складу са позитивним законским прописима, и овом одлуком и Статутом, обављати све функције члана Надзорног одбора Предузећа.-----

Приликом номинавања кандидата за избор чланова Надзорног одбора, орган надлежан за избор поступа у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима.----

Члан Надзорног одбора Предузећа именује се на мандатни период од четири године, а реизбор није ограничен.-----

Чланови Надзорног одбора, поред општих услова предвиђених законом, морају имати високу стручну спрему и најмање 5 година радног искуства у струци и спреми.-----

Скупштина може опозвати члана Надзорног одбора ако не извршава послове из свог дјелокруга и не ради у интересу Предузећа.-----

Члан 26.

Надзорни одбор Предузећа има сљедећи дјелокруг рада:-----

1. Надзире рад Управе;-----
2. Доноси Пословник о свом раду;-----
3. Припрема приједлоге Статута и измјена Статута, етичког кодекса и других аката о којима одлучује Скупштина,-----
4. Предлаже именовање и разрјешење чланова Одбора за ревизију;-----
5. Именује и разрјешава чланове Управе, и уговара с њима висину зараде и примања у складу са поступцима утврђеним законом и статутом, с тим да те одлуке Надзорног одбора ступају на снагу даном добијања сагласности Скупштине Града;-----
6. Доноси смјернице о набавци, и врши надзор над њиховим спровођењем;-----
7. Одобрава препоруке Одбора за ревизију о расподјели добити, те другим питањима;-----

8. Даје овлашћење за ограничене активности-у складу са овим законом;-----
 9. Даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима; -----
 10. Припрема питања за Скупштину, која се односе на рад Предузећа, и стара се о извршавању њених аката;-----
 11. Доноси општа акта Предузећа- које не доноси Скупштина ;-----
 12. Даје упутства и смјернице директору Предузећа, за остваривање пословне политике; -----
 13. Одлучује о инвентурним разликама пословних средстава;-----
 14. Предлаже Скупштини кредитно задужење у име Предузећа;-----
 15. Стара се о уредној и благовременој изради извјештаја, и периодичног и годишњег обрачуна, и усваја периодичне обрачуна;-----
 16. Предлаже Скупштини закључивање уговора о заједничким улагањима, инвестиционим улагањима, куповини или продаји некретнина, куповини и продаји основних средстава и пренос основних средстава без накнаде и пословној или другој сарадњи;-----
 17. Предлаже Скупштини оснивање дијелова предузећа и оснивање нових-----
предузећа;-----
 18. Предлаже Скупштини пословну сарадњу са другим предузећима и приступање ----
заједницама, савезима или удружењима и одређивање, када је то предвиђено, -----
представника Друштва у те облике повезивања; -----
 19. Предлаже Скупштини располагање удјелима Предузећа ; -----
 20. Одобрава службена путовања у земљи преко 20 дана и службена путовања у -----
иностранство преко 7 дана; -----
 21. Додјељује награде и признања и предлаже кандидате за додјелу друштвених
награда и признања -----
 22. Присуствује сједницама Скупштине као оснивача без права гласа-----
 23. Одобрава инвестирање куповину, продају, замјену, узимање у лизинг, давање у
лизинг, узимање кредита и друге трансакције имовине у обиму до 1 %
књиговодствене вриједности укупне имовине Јавног предузећа,-----
 24. Надзорни одбор може тражити одржавање Скупштине,-----
 25. Обавља и друге послове утврђене законом и Статутом; -----
- Надзорни одбор Предузећа има и друга права, обавезе и одговорности утврђене
позитивним законским прописима. -----

Члан 27.

Предсједник Надзорног одбора Предузећа сазива сједнице Надзорног одбора писменим или усменим позивима у зависности од хитности одлучивања. -----

Предсједник Надзорног одбора сазива сједнице Надзорног одбора према потреби и на захтјев Скупштине или директора Предузећа . -----

Када предсједник Надзорног одбора не сазове сједницу на захтјев из претходног става, у року од 24 часа, онда директор Предузећа стиче право да закаже сједницу Надзорног одбора. -----

Члан 28.

Сједницом Надзорног одбора руководи предсједник који је задужен и за одржавање реда на сједницама, а сједница се може одржати ако су присутна два члана. -----

Члан 29.

На сједницама Надзорног одбора Предузећа одлучује се већином гласова присутних чланова, а изјашњава се јавним или тајним гласањем. -----

Послије усвајања дневног реда, Надзорни одбор доноси закључак-о којој ће се тачки дневног реда изјашњавати тајно. -----

Ако таквог закључка нема, изјашњава се јавно. -----

Члан 30.

Доношење одлука Надзорног одбора писмено, телефонски или коришћењем других електронских средстава, дозвољено је ако се томе не противи ни један члан Надзорног одбора.-----

Члан 31.

Када прописи или општа акта Предузећа предвиђају образовање комисије, рјешење о образовању комисије доноси Надзорни одбор. -----

Рјешењем се одређује састав комисије, задатак комисије, рок за извршење задатка и друго, према посебности конкретног задатка. -----

Члан 32.

Надзорни одбор може именовати повремене или сталне комисије, које му помажу у раду. -----

Члан 33.

Предсједника Надзорног одбора, када је спријечен да обавља дужност, са свим правима, обавезама и одговорностима, замјењује замјеник предсједника Надзорног одбора -----

Члан 34.

Предсједник, или замјеник предсједника Надзорног одбора-прате извршење аката Надзорног одбора, и о томе обавјештавају Надзорни одбор.-----

Члан 35.

Надзорни одбор, као цјелина, одговоран је за свој рад, а чланови Надзорног одбора одговорни су за своје појединачне одлуке о којима су одлучивали (за, против или суздржан)-----

Надзорни одбор је одговоран Скупштини. -----

Предсједник Надзорног одбора одговоран је за сопствено поступање. -----

Предсједник Надзорног одбора дужан је да одреди-сваком члану Надзорног одбора, конкретну одговорност, у складу са Законом о јавним предузећима. -----

Предсједник и чланови Надзорног одбора дужни су своје обавезе и одговорности извршавати у складу са интересима Јавног предузећа, и не могу обављати конкурентску дјелатност овом Јавном предузећу, и не могу одлучивати о питањима која се тичу односа овог јавног предузећа и других правних лица, у којима чланови Надзорног одбора имају директан или индиректан финансијски интерес.-----

Члан 36.

Дужност је директора, или радника којег за то задужи, да осигура вођење записника на сједницама Надзорног одбора.-----

Записник са сједнице Надзорног одбора потписује Предсједник, или Замјеник предсједника и записничар.-----

Члан 37.

Свако кршење етичког кодекса представља основ за опозив члана Надзорног одбора.----

Надзорни одбор има обавезу и одговорност да обезбиједи доношење пословника, којим се утврђују оперативни и функционални аспекти рада Надзорног одбора и управе, у складу са законом, статутом и етичким кодексом.-----

Надзорни одбор има обавезу и одговорност да организује израду вјеродостојних рачуноводствених евиденција и финансијских исказа, сачињених у складу са Међународним рачуноводственим стандардима и Међународним стандардима ревизије- како се предвиђа на основу Закона о рачуноводственим и ревизорским стандардима Републике Српске.-----

У п р а в а -----

Члан 38.

Управу Предузећа чине директор, и извршни директори. -----

Извршни директори ће се бирати, по потреби, посебном одлуком Скупштине. -----

Члан 39.

Управа Предузећа има и сљедећа овлашћења:-----

- Организује и води пословање Предузећа,-----
- Руководи процесом рада,-----
- Израђује калкулације цијена и начина плаћања услуга-----
- Извјештава Надзорни одбор на његов захтјев,-----
- Спроводи Етички кодекс,-----
- Израђује и надгледа израду планова пословања;-----
- Предлаже и спроводи смјернице о набавци и спровођење важећих прописа;-----
- Утврђује приједлог за распоређивање добити и покриће губитака;-----
- Предлаже основе пословне политике Предузећа ;-----
- Предлаже програм рада и план развоја, и предузимања мјере за њихово спровођење;-----
- Даје приједлоге Надзорном одбору за доношење осталих одлука из његове надлежности, у складу са овом одлуком и законом.-----
- Предлаже пословну организацију;-----
- Предлаже акта која доноси Надзорни одбор; -----
- Потписује колективне и посебне уговоре; -----
- Доноси акт о организацији и систематизацији радних мјеста; -----
- Доноси Правилник о раду, и акте о начину утврђивања одговорности запослених за повреду радне обавезе, као и остале опште акте из своје надлежности-----
- Именује и разрјешава раднике са посебним овлашћењима и одговорностима; -----
- Запошљава и отпушта запослене у складу са законом и актима Предузећа, одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима радника на раду и у вези са радом, у складу са законом, колективним уговором и актима Предузећа-----

- Заступа Предузеће према трећим лицима;-----
- Стара се и одговара за законитост рада Предузећа;-----
- Примјењује препоруке Одбора за ревизију-----
- Обезбјеђује услове за рад Одјелења за интерну ревизију;-----
- Обавља и друге послове у складу са законом, општим актима Предузећа и одлукама Надзорног одбора. -----

Члан 40.

Директор Предузећа, а по одлуци директора и извршни директори, у оквиру одређене конкретне надлежности за поштовање и реализацију одредби закона о интерној контроли, организују и воде пословање Предузећа, руководе процесом рада, старају се о законитости рада Предузећа и одговорни су за законитост рада Предузећа, врше друге послове предвиђене законом, те обављају и друге послове-који законом, Статутом или другим општим актима Предузећа-нису стављени у дјелокруг других органа Предузећа.-----

Члан 41.

Надзорни одбор именује и разрјешава директора и извршне директоре Предузећа на мандатни период од 4 године, с тим што реизбор директора није ограничен. -----

Надзорни одбор Предузећа образује Конкурсну комисију од три члана, и то два мјесеца прије истека мандата директора. -----

Конкурсна комисија објављује конкурс, прима пријаве кандидата, одбацује неблаговремене и непотпуне пријаве, и предлаже кандидата за директора Друштва. -----

Члан 42.

За **директора, и извршног директора предузећа**, може бити изабран кандидат који је, поред законом предвиђених услова, најбоље квалификован према оперативним и пословним потребама Предузећа, а у складу са одредбама статута Предузећа, и испуњава и сљедеће услове:-----

1. да има високу стручну спрему, -----
2. да има најмање пет година радног искуства у струци, -----
3. да нема законских сметњи за обављање функције директора. -----

Мандат директора и извршних директора може престати и прије истека периода од четири године и, то : -----

- Оставком,-----
- Разрјешењем, о чему-по приједлогу Надзорног одбора, одлучује Скупштина, а по претходно проведеном поступку утврђивања одговорности, -----
- Престанком радног односа у Предузећу-по другом основу, -----
- Наступањем сметњи за обављање функције члана Управе. у складу са Законом. -----

Уколико директор поднесе оставку, дужан је настављати обављати послове у отказном року-којега одреди Надзорни одбор, а који не може бити краћи до 30 дана. -----

За директора Предузећа. не може бити именовано лице које врши извршну функцију у политичкој странци. -----

У случају да директор не буде поновно именован, истом ће бити понуђен нови уговор о раду с Предузећем о обављању послова који одговарају његовој стручној спреми, знањима, искуству и способностима. -----

Ако директор, који није поновно изабран, не потпише уговор о раду на понуђено радно мјесто, или не обнови уговор о раду , има право, на исплату отпремнине, у складу са законом, што се уређује споразумом Надзорног одбора Предузећа и директора. -----

Члан 43.

Положај, овлашћења, одговорности и права директора ближе се уређују уговором о раду, који, у име послодавца, потписује предсједник Надзорног одбора. -----

О избору директора, остали учесници конкурса, писмено се обавјештавају са поуком о правном лијеку. -----

Надзорни одбор ће именовати вршиоца дужности директора уколико се на конкурс не јаве лица која испуњавају услове из конкурса, или уколико Надзорни одбор одлучи да никога не изабере. -----

Вршилац дужности именује се на одређено вријеме, а најдуже на период од годину дана од дана његовог именовања. -----

Вршилац дужности има сва права и овлашћења директора. -----

Члан 44.

Директор је дужан да обустави од извршења општи акт предузећа-за који сматра да је супротан закону или другом пропису, и да о томе, без одлагања, обавијести орган који је донио тај акт. -----

Ако орган који је донио општи акт из става 1. овог члана не усклади тај акт са законом у року од 30 дана од дана кад је примио обавјештење директора о обустави тог акта од извршења, директор је дужан, по истеку тог рока, у даљем року од осам дана, покренути поступак за оцјену његове законитости. -----

До доношења одлуке органа Предузећа-поводом обавјештења из ст.1. овог члана, односно до доношења одлуке надлежног органа, спорни акт из истог става се не примјењује. -----

Директор је солидарно одговоран са извршним директором-за извршење задатака у оквиру надлежности извршног директора у вези интерних контрола. -----

Посебна одговорност чланова Управе према Предузећу спроводи се у складу са Законом о јавним предузећима, Законом о предузећима и другим прописима. -----

Члан 45.

Када је директор Предузећа одсутан до 30 дана, одређује извршног директора или друго лице које га замјењује. -----

Надзорни одбор Предузећа одређује лице које замјењује директора, када одсуство директора траје дуже од 30 дана. -----

Лице које замјењује директора Предузећа има сва права, обавезе и одговорности директора Предузећа. -----

Члан 46.

Када директор буде разријешен, или када директор не буде изабран, Надзорни одбор Предузећа именује вршиоца дужности директора, који ту дужност обавља до избора директора, а најдуже годину дана. -----

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и одговорности директора.-----

Функцију директора, до избора новог директора обавља досадашњи директор.-----

Члан 47.

Директор поступа по одлукама, смјерницама и упутама Надзорног одбора, и за свој рад одговоран је Надзорном одбору. -----

Члан 48.

Надзорни одбор Предузећа разрјешава директора у сљедећим случајевима:

1. Истеком мандата, ако не буде поново именован; -----
2. Оставком; -----
3. Утврђивањем одговорности. -----

Члан 49.

Директор Предузећа може образовати радне групе-са задатком да му помогну у раду. У саставу радне групе могу бити лица која нису радници Предузећа . -----

Члан 50.

Директор Предузећа који није учествовао у поступку реизбора, или је учествовао у поступку реизбора, али није поново изабран, који је у току мандата дао оставку и који је у току мандата разријешен дужности, распоређује се, од стране Надзорног одбора, на радно мјесто које одговара његовом степену стручне спреме одређене врсте занимања, знању и способностима. -----

XII-ЗАСТУПАЊЕ И ПОТПИСИВАЊЕ-----

Члан 51.

Предузеће заступа директор, без ограничења. -----

Предузећа могу заступати и друга лица.у складу са законом и Статутом. -----

Лица овлаштена за заступање Предузећа и обим њихових овлаштења уписују се у судски регистар. -----

Лице с овлаштењима за заступање Предузећа овлаштено је да предузима све радње и обавља све послове, у име и за рачун Предузећа, у оквиру овлаштења уписаних у регистар.-----

Члан 52.

Директор може, у оквиру својих овлаштења, дати другом лицу писмену пуномоћ за заступање Предузећа. -----

Овлаштење пуномоћника може бити ограничено на одређену врсту послова или на одређене послове, с тим да та ограничења имају дејства према трећем лицу-само ако је оно за њих знало или морало знати. -----

Члан 53.

Предузеће се потписује тако што лице овлаштено за заступање Предузећа,уз фирму Предузећа, додаје свој потпис. -----

XIII-ДОБИТ, ГУБИТАК И СНОШЕЊЕ РИЗИКА-----

Члан 54.

Укупан приход, укупни расходи, остварени доходак, бруто добит, нето добит и губитак утврђују се и исказују у складу са прописима . -----

Средства за обављање дјелатности се обезбјеђују прије свега: -----

- по основу кориштења базена, -----
- по основу закупнине пословних простора, -----
- по основу закупа угоститељских објеката, -----
- по основу изнајмљивања земљишта за повремене манифестације, циркус и забавне
игре-----

- реклама и пропаганда (џамбо плакати и рекламни панои на теренима)-----
- из Буџета Града Бања Лука и других извора.-----

Скупштина Предузећа, на приједлог Надзорног одбора, утврђује цијене услуга
Предузећа, на које одлуке сагласност даје Скупштина Града. -----

Члан 55.

Оснивач, по одлуци Скупштине Предузећа, уз претходно прибављено мишљење
Одбора за ревизију и Надзорног одбора, остварује право на добит израженог у ревидираном
финансијском извјештају у складу са законом, а на основу улога којим стиче удио у укупном
капиталу Предузећа . -----

Расподјела добити, и издвајање из добити и других извора - у резерве, врши се, на
приједлог управе Предузећа, а на основу одлуке оснивача, у складу са Законом о јавним
предузећима.-----

Члан 56.

Скупштина Предузећа може да одлучи да се добит не распоређује, него да се оставља
за наредну пословну годину, или да повећа основни капитал.-----

Члан 57.

Распоређивање добити врши се у случају да се испуни пословни план, након усвајања
завршног рачуна, односно по усвајању биланса стања и биланса успјеха Предузећа, а у
складу са позитивним законским прописима. -----

Нето добит која остане по подмирењу трошкова пословања и фискалних обавеза -----
распоређује се у року од 15 дана од доношења одлуке Скупштине Предузећа .-----

Члан 58.

Висина средстава за исплату добити у току године не може прећи износ од половине
исказане добити у последњој финансијској години, заједно с добити која је пренесена и
износом увећаним из резерви за ове сврхе, умањеним за пренесене губитке и одређене
резерве у складу са законом. -----

Покриће губитака врши се из резерви, а ако оне нису довољне, у том случају
смањењем капитала по скраћеном поступку, у складу са законом. -----

Члан 59.

Губитак се утврђује и исказује у складу са позитивним законским прописима.-----

Губитак се покрива: -----

- из средстава резерви Предузећа, -----

- из акумулиране добити Предузећа, -----

- из средстава амортизације Предузећа, -----

- смањењем капитала Предузећа, -----

- уносом средстава Оснивача, -----

те на друге начине утврђене Законом, а у складу са одлуком Скупштине .-----

Члан 60.

Ризик за Предузеће може наступити:-----

1. Када се не оствари планирани обим промета или услуга;-----
2. Када се не оствари или се дјелимично оствари или се неблаговремено оствари наплата потраживања;-----
3. Када се нерационално користе рад или средства рада у вршењу дјелатности;-----
4. Када наступе непредвиђени догађаји који утичу на вршење дјелатности и пословања.-----

XIV-РЕЗЕРВЕ-----

Члан 61.

Предузеће има обавезну резерву која износи 10% основног капитала Предузећа.

Резерва Предузећа формира се из добити и других извора, у складу са законом и другим прописима. -----

У обавезну резерву се сваке године од добити уноси 5%, све док резерва не достигне висину од 10% основног капитала Предузећа. -----

Резерва се користи за покриће губитка и других непредвиђених трошкова у пословању Предузећа. -----

Ако се обавезна резерва смањи, мора се допунити до прописане висине утврђене ставом 1. овог члана. -----

Као посебне резерве, Предузеће може имати резерве са одређеном намјеном - као што је: преквалификација радника, солидарност, освајање тржишта и друго, према одлуци оснивача.

Члан 62.

Када је, последице покрића губитка из средстава резерви, преостали дио средстава резерви већи од обавезног минимума, износ преко обавезног минимума може се, одлуком Скупштине, исплатити као дивиденда, односно нето добит. -----

XV-ПЛАНОВИ РАДА И ПОСЛОВАЊА-----

Члан 63.

Управа Предузећа израђује и надгледа реализацију трогодишњег плана пословања Предузећа, у складу са међународним рачуноводственим стандардима и прописима о рачуноводственим и ревизорским стандардима Републике Српске, који доставља главном ревизору јавног сектора Републике Српске, и надлежном министарству. -----

Члан 64.

План пословања укључује : -----

- план прихода и расхода, -----
- капиталне издатке, предложене за период који план пословања обухвата,-----
- изворе финансирања, предложене за наведене капиталне издатке, те друге пословне циљеве,-----
- све зајмове чије узимање је планирано за период који палн обухвата,-----
- гаранције чије је давање предложено за осигурање тих кредита,-----

- приједлоге за оснивање или куповину нових предузећа или продају предузећа, кадровску поуну, као и пратеће расходе за исто, -----
- приједлоге за продају непокретне имовине, -----
-приједлоге за кориштење вишка прихода за период који обухвата план пословања,-----
-предвиђене финансијске извјештаје, функционални и главни буџет са полугодишњим налазима, и буџет обртног капитала, који морају одражавати планиране активности Предузећа и са тим активностима повезане приходе и трошкове. -----

Члан 65.

Трогодишњи план доноси се најмање два мјесеца, а годишњи план најмање мјесец дана прије почетка периода за који се доноси. -----

Члан 66.

Директор Предузећа дужан је да прати остваривање планова. -----
Анализу трогодишњег плана врши Скупштина - по усвајању годишњег обрачуна за претходну годину. -----

Члан 67.

Измјена планова проводи се по истом поступку као и њихово доношење.-----

Члан 68.

Изузетно, Управа Предузећа - на годишњем нивоу, разматра план пословања, те у случају потребе, а у складу са циљевима истог, ревидира и усаглашава план пословања - ради његовог прилагођавања кретањима на тржишту. -----

XVI-ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА И ОБАВЕЗА РАДНИКА-----

Члан 69.

Радници у радном односу у Предузећу имају право на плату, накнаде и заједничку потрошњу, и друга права, обавезе и одговорности утврђене уговором о раду, која су у складу са законским прописима, колективним уговором и општим актима које доноси Предузеће. ---

XVII-ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ У ДРУШТВУ-----

Члан 70.

Предузеће о свом пословању води књиговодство, у складу са законом.-----

Члан 71.

Евиденције о правима и обавезама Предузећа (осим књиговодствене), и правима и обавезама радника, из радног односа или везаних за радни однос, води Предузеће, у складу са прописима - по којима је вођење те евиденције обавезно.-----

Члан 72.

За доказивање чињеница из евиденције Предузећа, директор издаје потврду.-----

Члан 73.

Предузеће води Књигу закључених уговора, везаних за пословање и рад Предузећа.--

Члан 74.

За обавјештавање оснивача Предузећа, одговоран је директор Предузећа и извршни директор.-----

Члан 75.

Запослени радници у Предузећу обавјештавају се о раду и пословању Предузећа, преко писмена која се објављују на огласној табли Предузећа.-----

XVIII-ПОСЛОВНА ТАЈНА -----

Члан 76.

Пословну тајну представљају сви подаци, документи и исправе о пословању и развоју Предузећа, и односима у Предузећу-чије би саопштење неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа, и штетило би његовим интересима и пословном угледу.-----

Одлуку о томе који су подаци и документа пословања тајна Предузећа-процјењују, оцјењују и одређују-Надзорни одбор Предузећа и директор Предузећа. -----

На податку или документу који је пословна тајна, пише се ознака ”пословна тајна“:-----

Као пословна тајна не могу се утврдити исправе и подаци који су по закону јавни, или исправе и подаци о кршењу закона, добрих пословних обичаја и начела пословног морала.-----

Члан 77.

Чланови органа Предузећа, и запослени у Предузећу, су дужни да чувају пословну тајну, без обзира на начин на који су је сазнали. -----

Дужност чувања пословне тајне Предузећа траје и после престанка статуса оснивача, члана, престанка мандата члана органа Предузећа и престанка радног односа запосленог. -----

Исправе и податке који су пословна тајна Предузећа-обавезна су да чувају и лица изван Предузећа-ако су знала или су, с обзиром на природу тих исправа и података, морала знати да су пословна тајна. -----

Члан 78.

Директор Предузећа може саопштавати податке и документа о пословању, развоју и односима у Предузећу, чије саопштавање није противно интересима Предузећа .-----

Члан 79.

Одавање пословне тајне тежа је повреда дужности и радних обавеза, за коју се запосленом раднику може изрећи и најтежа дисциплинска мјера–престанак радног односа, а члану органа Предузећа – престанак мандата. -----

Уз дисциплинску одговорност, постоји и материјална одговорност – накнада створене штете и изгубљене добити, а о покретању поступка материјалне и дисциплинске одговорности одлучује директор Предузећа, у првом степену, а Надзорни одбор у другом степену, чија је одлука коначна и обавезујућа. -----

Члан 80.

Није повреда дужности чувања пословне тајне када се пословна тајна саопшти на сједници Скупштине или Надзорног одбора-ако се присутни упозоре на дужност чувања пословне тајне.-----

Није повреда дужности чувања пословне тајне када се пословна тајна саопшти лицима који имају право надзора, или је то у складу са њиховим овлаштењима, када се пријављује кривично дјело, привредни преступ, прекршај или повреда радне обавезе, и када се остварују права из радног односа-у поступку пред судом, или у поступку који је претходио судском поступку.-----

Члан 81.

Подаци и документа која су пословна тајна чувају се одвојено од других података и докумената Предузећа. -----

XIX-ОПШТА АКТА ДРУШТВА-----

Члан 82.

Економско-правни, радно-правни и други односи у Предузећу уређују се овом одлуком, Статутом и другим општим актима у складу са Уставом, законом, подзаконским прописима и колективним уговором. -----

Члан 83.

У складу са овом одлуком и Статутом, у Предузећу се доносе сљедећа општа акта:

1. Правилник о раду,-----
2. Правилник о систематизацији,-----
3. Правилник о књиговодству,-----
4. Етички кодекс-----
5. Пословници-----
6. Одлуке-----

Члан 84.

Поступак за доношење или измјену или допуну општег акта, Надзорни одбор покреће по сопственој иницијативи, или по приједлогу директора. -----

Члан 85.

Скупштина и Надзорни одбор општа акта доносе на начин и по поступку прописаним овом одлуком и Статутом. -----

Општи акти, послје доношења, објављују се преко огласне табле Предузећа.-----

Општи акти садрже одредбу о ступању на снагу и дану примјене. -----

Члан 86.

Аутентично тумачење Статута и других општих аката Предузећа даје орган који је тај акт донио.-----

Одлука о аутентичном тумачењу доставља се лицу које је то тражило и објављује се преко огласне табле предузећа.-----

XX-ЕТИЧКИ КОДЕКС-----

Члан 87.

Надзорни одбор има дужност и одговорност да у договору са Одбором за ревизију сачини приједлог Етичког кодекса.-----

Етички кодекс обавезно садржи :-----

- Забране у погледу сукоба интереса;-----

- Забране одавања пословних тајни;-----

- Забране у погледу конкуренције;-----

- Забране у погледу кредита. -----

Садржај изјаве којом се испуњавају дужности чланова органа и запослених.-----

Надзорном одбору није допуштено преношење ове надлежности.-----

Примјену етичког кодекса дужна је да обезбиједи Управа.-----

XXI-РАЧУНОВОДСТВЕНО – РЕВИЗИЈСКИ СТАНДАРДИ-----

Члан 88.

Надзорни одбор има обавезу и одговорност да, без права преношења тих обавеза, организује израду вјеродостојних рачуноводствених евиденција и финансијских извјештаја, сачињених у складу са важећим законима о рачуноводству и ревизији из којих је видљив финансијски положај Предузећа, а који се дају на увид свим лицима која имају легитиман интерес у пословању предузећа.-----

XXII-ОДБОР ЗА РЕВИЗИЈУ-----

Члан 89.

Одлуку о именовању чланова Одбора за ревизију доноси Скупштина . -----

Надзорни одбор има обавезу и одговорност да : -----

- на основу јавног конкурса одабере и предложи скупштини већином гласова лица која су најквалификованија за функцију члана Одбора за ревизију.-----

- да у примјени препорука од стране Одбора за ревизију и спољног ревизора врши надзор над управом.-----

Члан 90.

Одбор за ревизију дужан је да :-----

- именује вањског ревизора,-----

- именује директора одјељења за интерну ревизију у складу са Законом о јавним предузећима,-----

- размотри годишњу студију ризика и план ревизије,-----

- обезбиједи да интерне контроле и одјељење за интерну ревизију изврше своје послове-----

- поднесе Надзорном одбору сажете мјесечне извјештаје о својим састанцима сваког мјесеца,-----
 - консултује се са главним ревизором-----
- и да обавља друге послове прописане Законом о јавним предузећима.-----

XXIII-ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ИНТЕРНУ РЕВИЗИЈУ-----

Члан 91.

Директор Одјелења интерне ревизије дужан је, и одговоран-да успостави Одјелење за интерну ревизију, и одговоран је за избор и руковођење лицима запосленим у том Одјелењу.

Одјелење за интерну ревизију има дужност и одговорност да :-----

- подноси Одбору за ревизију годишњу студију ризика и план ревизије у којима је садржан детаљан приказ ризичних подручја и ревизија које ће бити извршене,-----

Подноси Одбору за ревизију-извјештај о обављеним ревизијама и препоруке, путем директора Одјелења за интерну ревизију, -----

Обавља дужности у складу са правилима међународне ревизије. -----

Члан 92.

Радници Одјелења за интерну ревизију су у радном односу у Предузећу. -----

Директор Одјелења за интерну ревизију не може бити запослен у Предузећу. -----

XXIV-ЈАВНЕ НАБАВКЕ-----

Члан 93.

Сви поступци набавке који се обављају у Предузећу спроводе се уз строго поштивање одредби закона који регулишу ту област. -----

Управа је дужна : -----

- донијети Правилник и Упутство о набавци-----
- надzirати запослене у примјени закона, Правилника и Упутства о набавкама-----
- поднијети извјештај о набавци-Одбору за ревизију и Надзорном одбору, у року од 15 дана од дана закључења уговора о набавци-----

XXV-НЕДОПУШТЕНЕ АКТИВНОСТИ-----

Члан 94.

Предузећу није допуштено : -----

- давање кредита, гаранција или осигурања запосленима, -----
 - давања донација-супротно Закону о донацијама предузећа у јавном власништву,-----
 - исплате плата, доприноса и накнада-супротно прописима о раду и Закона о пензијском и инвалидском осигурању, -----
 - учешће у поступку набавке, у својству понуђача, лица које је припремило позив за тендер, или је повезано лице, -----
 - вршење измјена у закљученом уговору о набавци, осим ако су у складу са законом,-----
 - плаћање замјеном за новац, у натури или готовинском еквиваленту, -----
 - инвестиције из краткорочних извора предузећа, осим кад су одобрене инвестиције.-----
-

XXVI-ОГРАНИЧЕНЕ АКТИВНОСТИ-----

Члан 95.

Предузеће може предузимати слjedeће активности искључиво уз писмено одобрење већине чланова Надзорног одбора:-----

- измирење дуга повјериоцу Предузећа, плаћањем трећем лицу – цесија,-----
- пребијање дугова према некој страни са дуговима исте стране, која је из тог разлога истовремено, и повјерилац и дужник предузећа,-----
- учешће у аранжману вишеструког пребијања дугова између више страна (мултилатерална компензација),-----
- измирење дуга - према Предузећу, у случају да дужник плаћа повјериоцу Предузећа,-----
- отпис дуговања.-----

XXVII-ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ-----

Члан 96.

Органи Предузећа дужни су да обезбиједи и организују обављање дјелатности Предузећа-на начин којим се осигурава безбједност на раду и спровођење потребних мјера заштите на раду, заштите и унапређења животне околине, а сагласно позитивним законским прописима који регулишу ову област. -----

XXVIII-СТАТУСНЕ ПРОМЈЕНЕ И ПРОМЈЕНЕ ОБЛИКА-----

Члан 97.

Предузеће може извршити статусну промјену подјеле на два или више предузећа, припајање-преузимањем Предузећа, другом предузећу, или спајање са другим предузећем на начин и по поступку прописаном позитивним законским прописима.-----

Одлуку о статусној промјени Предузећа доноси Скупштина .-----

Члан 98.

Предузеће може промјенити облик у други облик предузећа ако испуњава услове прописане позитивним законским прописима за тај облик предузећа.-----

О промјени облика Предузећа одлучује Скупштина .-----

XXIX-ПРЕСТАНАК ДРУШТВА-----

Члан 99.

Предузеће престаје са радом на основу одлуке Скупштине о покретању поступка ликвидације, у случају статусне промјене, стечајем, и на други начин, прописан позитивним законским прописима. -----

Начин и поступак престанка Предузећа проводи се према одредбама прописаним позитивним законским прописима. -----

XXX-САНКЦИЈЕ И КАЗНЕ-----

Члан 100.

Тужбе : -----

Право на подношење тужбе у смислу чл. 73. Закона о предузећима имају и регулаторни органи као и друга физичка и правна лица која имају правни интерес. -----

Управа и Надзорни одбор су одговорни за штету у смислу чл. 72. и чл. 76. Закона о предузећима. -----

Разлози за разрешење члана управе и Надзорног одбора, по скраћеном поступку, су сљедећи: -----

- неиспуњење обавеза у складу са законом, -----
- додјела уговора о набавци супотно закону, -----
- судјеловање у сукобу интереса,-----
- учешће у забрањеним активностима-по овом закону,-----
- свјесно или несвјесно давање овлаштења за обављање ограничене активности чија је посљедица: -----
- материјална штета за предузеће,-----
- извршење кривичног или другог противправног дјела, којим се узрокује материјална штета Предузећу.-----

Члан 101.

Управа има дужност да :-----

- Разријешеном и отпуштеном лицу буде спријечено поновно запошљавање у Предузећу, након престанка радног односа,-----
- Да води евиденцију о запосленима, са подацима о отпуштању у посљедње двије године,-----
- Да не врши исплате отпуштеним лицима,-----

Запослени са посебним овлаштењима може бити разријешен искључиво по окончању правилно спроведеног дисциплинског поступка у складу са Правилником о дисциплинској одговорности.-----

XXXI-ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ-----

Члан 102.

На све односе који нису регулисани овом Одлуком примјењиваће се Закон о јавним предузећима и други позитивни законски прописи који регулишу рад и пословање предузећа и јавних предузећа. -----

Члан 103.

Досадашњи Управни одбор обављати ће послове из дјелокруга Надзорног одбора до избора Надзорног одбора у складу са Одлуком о организовању и Статутом Јавног предузећа.-

Функцију директора до избора новог директора обављати ће досадашњи директор.-----

Члан 104.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бање Луке, с тим да ће бити нотарски обрађена.-----

Члан 105.

У складу са одредбом члана 1 ове Одлуке, даном ступања на снагу ове Одлуке, важе одредбе ове Одлуке умјесто одредби уговора о оснивању као оснивачког акта са измјенама из члана 3. ове Одлуке.-----

Члан 106.

Град Бањалука је као једини стицалац удјела и једини оснивач обавезан ову промјену уписати у **Књигу одлука** овог Предузећа, али ова промјена има правно дејство према трећим лицима тек са уписом у судском регистру, који упис има конститутивни карактер.-----

Број: 07-013-460/08.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА

Слободан Гаврановић, дипл. правник, с.р.

439.

ГРАД БАЊА ЛУКА, са једне и,
ОПШТИНА ПРИЈЕДОР, са друге стране,
з а к љ у ч у ј у

С П О Р А З У М **о заједничкој изградњи и коришћењу регионалног водовода** **"Црно врело" (Доњи Перван – Петров Гај)**

У в о д

Имајући у виду да насеља у сјеверозападном дијелу града Бање Луке и у југоисточном дијелу општине Приједор, до сада, немају ријешен проблем водоснабдјевања, Град Бања Лука и Општина Приједор су се договорили да заједнички изграде и користе регионални водовод "Црно врело" (Доњи Перван – Петров Гај), чиме се овај проблем рјешава.

Садашње обезбјеђење водом одвија се, углавном, индивидуалним кориштењем мањих врела за снабдјевање појединих засеока. Ови локални водоводни системи не испуњавају основне санитарно-техничке услове, који су прописани Правилником о снабдијевању становништва питком водом. Остало становништво воду обезбјеђује из сопствених бунара, путем кишнице или допремом воде цистернама.

Редовна контрола квалитета каптиране воде се не проводи, нити се врши основна ни превентивна дезинфекција воде.

На основу свеобухватне анализе ширег простора и хидрогеолошких карактеристика терена, процијењено је-да се проблем водоснабдјевања становника ове регије може ријешити захватањем воде извора Црно Врело, у сливу рјечице Суботица, и изградњом регионалног водовода.

Овим системом, на подручју града Бање Луке, обухваћена су насеља: Мелина, Перван, Голеша, Стари и Нови Бронзани Мајдан, Обровац, Борковићи, Пискавица, Славићка, Радосавска и Бистрица, а на подручју општине Приједор-насеља: Јелићка, Градина, Маричка, Нишевићи, Омарска, Кевљани, Петров Гај и дио Камичана.

Правна и политичка основа Споразума

Члан 1.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да се овај споразум заснива на садржају и одредбама следећих докумената:

1. Препоруци Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, које је упутило Општини Приједор-10.03.2004.године;
2. Писму начелника Општине Приједор, предсједнику Скупштине града Бања Лука, од 14.04.2005.године;
3. Одлуци Скупштине града Бања Лука о коришћењу изворишта "Црно Врело", од 28.04.2006.године;
4. Споразуму између Швајцарске Федерације и БиХ, од новембра 2005.године;
5. Уговору између Општине Приједор и швајцарског консултанта ULI LIPPUNER aqualog AG, од јануара 2008.године;
6. Одлуци о задужењу Града Бања Лука за кредитирање пројекта "Водоснабдјевање сеоског подручја", у износу од 10.000.000,00 КМ, од 14.02.2008.године.

Члан 2.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да овим споразумом регулишу међусобна права и обавезе, које ће обезбиједити договорену правичну распојелу воде извориште "Црно Врело", и потпуну равноправност у контроли изградње система регионалног водовода, и његовог коришћења, одржавања и управљања.

Техничка рјешења

Члан 3.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да се, у техничком погледу, овај Споразум заснива на следећим документима:

1. Анализи могућности снабдијевања питком водом са изворишта "Црно Врело", у сливу водотока Суботица-Гомјеница, коју је децембра 2004.године израдила Хидротехника д.о.о. из Бање Луке;
2. Концепту рјешења водоснабдјевања насеља на линији Приједор-Козарац-Омарска, који је израдио SECO, од новембра 2006.године;
3. Пројектном Задатку за израду Главних пројеката на систему водоснабдјевања "Црно Врело" (Доњи Перван – Петров Гај), који су урадили Центар за развој и унапређење села Бања Лука и Водовод Приједор.

Техничка рјешења обезбјеђују изградњу савременог и поузданог система водоснабдјевања, са даљинским и локалним надзором и управљањем, рационалном потрошњом воде и њеном правичном распојелом свим потрошачима који ће бити укључени на овај систем.

Члан 4.

Основни концепт техничког рјешења регионалног водовода "Црно Врело" (Доњи Перван – Петров Гај) предвиђа следеће:

- плански период-до 2035 године,
- конзумно подручје 28.600 становника, од чега:
 - а) Бања Лука.....18.200 становника, или 60%,
 - б) Приједор.....10.400 становника, или 40%,
- потрошња воде по становнику.....150 л/ст/дан,
- мала привреда..... 25 л/Ест/дан,
- крупна стока.....60 л/дан,
- средња стока.....10 л/дан,
- живина.....1.5 л/дан,
- просјечно домаћинство од 3,7 чланова троши воде 882.5 л/дан,
- планирани губици воде у мрежи до 12,0% од просјечне дневне потрошње.

Члан 5.

Примарни регионални водоводни систем Доњи Перван – Петров Гај састоји се од:

- Каптажне грађевине у самој галерији, са доводним гравитационим цјевоводом до локације брзих филтера и хлорне станице;
- Брзих филтра и хлорне станице, капацитета 115 л/сек. (Q_{\max}^A);
- Гравитационог цјевовода дуж водотока Гомјеница и дужини цца 25 км (веза са Козарачким водоводом);
- Пет бустер пумпи, са пет потисних цјевовода, и исто толико резервоара, запремине од 200-2000м³, у свему према датој "Анализи".

Рад регионалног водоводног система "Црно Врело" предвиђен је аутоматски са повременим надзором истог. У ту сврху, планирана је аутоматика и сигнализација која обезбјеђује аутоматски рад појединих бустер пумпи, са пуњењем и пражњењем припадајућих резервоара, те аутоматика која регулише аутоматски рад брзих филтера и хлорне станице.

Планирана је и телеметрија, која ће обезбиједити мјерење и пренос података са појединих бустер станица (пет бустера) до локације брзих филтера и хлорне станице, са могућношћу даљег преноса према Бањој Луци и Приједору.

- Потребно је обезбиједити и квалитетно снабдијевање електричном енергијом свих пет бустер станица, и локацију брзих филтера и хлорну станицу.

- За извориште "Црно Врело", неопходно је провести мјере заштите према правилнику, који прописује Службени гласник Републике Српске број: 7/03.

Члан 6.

Пројекат се састоји из сљедећих дијелова:

- Геодетска подлога,
- Пројекат детаљних хидрогеолошких истраживања (утврђивање квалитета и количине воде овог изворишта, и израда елабората о резервама и квалитету воде),
- Изградња програма санитарне заштите изворишта,
- Израда пројекта обезбјеђења уже заштитне зоне изворишта – пројекат канализационог система за насеље Палачковац и др.,
- Геомеханички истражни радови,
- Каптажна грађевина и довод воде до брзих филтера,
- Брзи филтери и хлорна станица,
- Гравитациони цјевовод дуж водотока "Гомјеница" (25 км),
- Бустер пумпа 1, потисни цјевовод и резервоар Р1 – $V=1000\text{м}^3$,
- Бустер пумпа 2, потисни цјевовод и резервоар Р2 – $V=200\text{м}^3$,
- Бустер пумпа 3, потисни цјевовод и резервоар Р3 – $V=200\text{м}^3$,

- Бустер пумпа 4, потисни цјевовод и резервоар Р4 – $V=500\text{м}^3$,
- Бустер пумпа 5, потисни цјевовод и резервоар Р5 – $V=2000\text{м}^3$,
- Аутоматско управљање и телеметрија,
- Електроенергетско напајање објеката регионалног водовода.

Члан 7.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да заједничке објекте регионалног водовода финансирају, у односу: 60%-Град Бања Лука, и 40%-Општина Приједор.

Заједничким објектима, у смислу овог члана, сматрају се:

1. Пројектна документација,
2. Програм санитарне заштите изворишта,
3. Каптажна грађевина,
4. Брзи филтери и хлорна станица,
5. Систем даљинског надзора и управљања,
6. Гравитациони цјевовод,
7. Резервоар Р5

Изградњу осталих објеката на својој територији свако финансира посебно, у пуном износу.

Члан 8.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да воду са изворишта "Црно Врело" користе на сљедећи начин:

Плански потенцијални потрошачи, (њих око 29.000), који гравитирају изворишту "Црно Врело" налазе се, дијелом, у Општини Приједор-њен југоисточни дио (насеља: Јелићка, Градина, Марићка, Нишевићи, Омарска, Кевљани, дио Бистрице, Петров Гај и дио Камичана), и дијелом у Граду Бања Лука, њен сјеверозападни дио (насеља: Радосавска, Славићка, Пискавица, Борковићи, Бронзани Мајдан, Обровац и дијелови насеља Перван, Голеша и Бистрица) могу обезбиједити воду за пиће из изворишта "Црно Врело", које се налази на територији Града Бања Лука.

- Плански период је 2035. година,
- Планско конзумно подручје броји 28.600 становника:
 - Општина Приједор 10.400 становника,
 - Град Бања Лука 18.200 становника,
- Просјечна дневна потрошња конзумног подручја је 78,96 л/сек,
- Максимална дневна потрошња конзумног подручја је 112,13 л/сек,
- Минимална издашност изворишта Црно Врело је 175 л/сек („Горње“+“Доње“ врело = 125 + 50 л/сек.).

На основу проведене предње „Анализе“, даје се приједлог за кориштење воде изворишта "Црно Врело".

- За обезбјеђење максималне дневне потрошње питке воде, треба узети 115,0 л/сек ($115,0 > 112,3$ л/сек.)

У том случају, у профилу водотока код "Црног Врела", остала би минимална количина воде, као биолошки минимум:

- Узводни доток воде у кориту----- = 20,0 л/сек,
- „Горње“ врело 125,0 – 115,0 ----- = 10,0 л/сек,
- „Доње“ врело 100% ----- = 50,0 л/сек,

У К У П Н О: = 80,0 л/сек.

Потребна вода за максималну дневну потрошњу конзумног подручја од 115,0 л/сек, подијелила би се на следеће дијелове:

- Потрошачи у Општини Приједор 40% - $0,40 \times 115 = 46$ л/сек,
- Потрошачи у Граду Бања Лука 60% - $0,60 \times 115 = 69$ л/сек.

Члан 9.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да имовинско-правне односе у вези са изградњом овог водоводног система рјешавају свако на својој територији.

Члан 10.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни-да ће пројектна документација за заједничке објекте система регионалног водовода бити израђена до краја јула (августа) 2008. године.

Члан 11.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да ће предузети све потребне мјере и активности да радови на изградњи примарног регионалног водоводног система Доњи Перван-Петров Гај-почну у 2008. години, и буду завршени до краја 2010.године.

Члан 12.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да су, на заједничким објектима - заједнички власници, у односу финансирања њихове изградње, а на својим објектима 100% власници.

Члан 13.

Град Бања Лука и Општина Приједор су сагласни да ће-услове и начин управљања и одржавања регионалног водовода ријешити посебним актом.

Прелазне и завршне одредбе

Члан 14.

У случају спора по овом Споразуму, настали проблеми би се рјешавали на следећи начин:

1. Споразумно, пред арбитражном комисијом, формираном од:

- једног представника Града Бања Лука,
- једног представника Општине Приједор,
- једног представника Центра за развој и унапређење села Бања Лука,
- једног представника "Водовода" Приједор,
- једног представника Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде-сектор водопривреда.

2. Пред надлжним судом (Основни суд Приједор или Бања Лука)

Члан 15.

Скупштина Града овлашћује Центар за развој и унапређење села Бања Лука, као носиоца реализације пројекта, да након потписивања овог Споразума, са Општином Приједор и Водоводом Приједор, сачини Приједлог Протокола о међусобним односима и динамици реализације овог Пројекта и достави Скупштини Града на усвајање.

За Град Бања Луку,

1. Градоначелник:

Драгољуб Давидовић,с.р.

2. Предсједник Скупштине Града
Слободан Гаврановић,с.р.

Број: 07-013-434/08.
Бањалука, 28.07.2008.г.

За Општину Приједор,

1. Н а ч е л н и к:

Марко Павић,с.р.

2. Предсједник Скупштине Општине
Азра Пашалић,с.р.

Број: 02-013-9/08.
Приједор, 28.07.2008.г.

С А Д Р Ж А Ј

438.	ОДЛУКА о организовању „AQUANA“ Д.О.О. Бања Лука као јавног предузећа.....	1
439.	СПОРАЗУМ о заједничкој изградњи и коришћењу регионалног водовода „Црно врело“ (Доњи Перван – Петров Гај.)	24

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ЉИЉА ДАБИЋ. Штампа: Служба за заједничке послове.

