



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. XLVIX	Број 3	Бања Лука, 17.02.2009.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 568-163-1200000-1-76 код Балкан Инвестмент Банк врста прихода 729-124
------------	--------	----------------------------	--

41.

На основу члана 43. став 1. тачке 8. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 55. Статута Града Бања Лука (Сл.гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07), Градоначелник Града Бања Лука доноси

## ПРАВИЛНИК

о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Административној служби Града Бања Лука

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Административној служби

Града Бања Лука (Сл. Гласник Града Бања Лука, бр. 1а/07, 5/07, 7/07, 8/07, 11/07, 14/07, 17/07, 19/07, 20/07, 22/07, 31/07, 1/08, 8/08, 10/08, 16/08, 18/08, 20/08, 21/08, 26/08 и 29/08) у даљем тексту: Правилник, у прилогу 06.1 – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за борачко – инвалидску заштиту, иза броја 4.- Самостални стручни сарадник за борачко-инвалидску заштиту, додаје се једно радно мјесто и то под редним бројем 5.- Самостални стручни сарадник за послове стамбеног збрињавања корисника борачко-инваидске заштите, како слиједи:

Р/Б	НАЗИВ РАДНОГ МЈЕСТА	СТРУЧНА СПРЕМА		ПОСЕБНИ УСЛОВИ	СЛОЖЕНОСТ ПОСЛОВА	УСЛОВИ РАДА	РАДНО ИСКУСТВО	БРОЈ ИЗВРШ.	Статус запосленог С/Р
		СТЕПЕН	ЗАНИМАЊЕ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.	Самостални стручни сарадник за збрињавања корисника борачко-инвалидске заштите	VI	ВСС-Друштвеног смјера	1,6	VII	1	1	1	С

Члан 2.

Редни бројеви 5, 6, 7, 8, 9, 10 и 11 постају бројеви 6, 7, 8, 9, 10, 11, и 12.

Члан 3.

У прилогу Правилника 06.2 – Опис послова Одјељења за борачко – инвалидску заштиту, начелника Одјељења, и радних мјеста иза описа под бројем 4.- Самостални стручни сарадник за борачко-инвалидску заштиту, додаје се опис послова за радно мјесто под редним бројем 5.- „Самостални стручни сарадник за стамбено збрињавање корисника борачко-инвалидске заштите“ који гласи:

„Обавља следеће послове:

- прима странке, даје упутства и правне савјете,
- координира рад стамбене комисије,
- учествује у припреми конкурса за набавку станова,
- учествује у припреми конкурса за расподелу станова и новчаних средстава,
- води рачуна о роковима конкурса,
- учествује у изради листа по јавним конкурсима,
- обрађује предмете и доставља одлуке учесницима конкурса,

- доставља одлуке о додјели стамбених јединица Одјељењу за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја,

- обрађује жалбе и доставља другостепеном органу,
- обавља и друге послове по налогу Начелника
- за свој рад је одговоран начелнику Одјељења“.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења и биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-359/09.  
Дана, 16.02.2009.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Драгољуб Давидовић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

41. ПРАВИЛНИК о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Административној служби Града Бања Лука.....	1
---	---

---

<sup>1</sup> ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ЉИЉА ДАБИЋ. Штампa: *Независне новине* Бања Лука.