



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. I Број 29	Бања Лука, 24.12.2010.год.	Годишња претплата 120,00 KM Цијена једног примјерка 6,00 KM Жиро-рачун бр. 568-163-1200000-1-76 код Балкан Инвестмент Банк врста прихода 722-521
----------------	----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

504.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 3. ставови 1. и 3. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05 и 92/09) и члана 55. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07), Градоначелник Града Бања Лука доноси:

О Д Л У К У О НАЧИНУ ОРГАНИЗОВАЊА ЛОКАЛНОГ ТРЕЗОРА ГРАДА БАЊА ЛУКА

I

Овом Одлуком прописује се начин организовања локалног трезора Града Бања Лука, у циљу обављања функција утврђених Законом о трезору (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05 и 92/09), Законом о буџетском систему (Службени гласник Републике Српске, бр. 54/08 - пречишћени текст, 126/08 и 92/09), прописа који регулишу локалну управу и самоуправу, рачуноводство, директно и индиректно опорезивање.

II

Локални трезор Града Бања Лука организован је у двије оперативне јединице:

- Оперативна јединица I - Административна служба Града
- Оперативна јединица II - Остали корисници буџета Града.

III

Оперативну јединицу I Буџетског корисника Административна служба Града чине потрошачке јединице:

1. Скупштина Града,
 - 1.1. Градска изборна комисија,
 - 1.2. Служба за послове скупштине Града и Градоначелника,
2. Градоначелник,
 - 2.1. Одсјек за односе са јавношћу,
 - 2.3. Одсјек за информатику,
 - 2.4. Одсјек за цивилну заштиту,
 - 2.5. Одсјек за развој европске интеграције и инвестиције,
3. Одјељење за општу управу,
4. Одјељење за финансије,
5. Одјељење за привреду,
7. Одјељење за просторно уређење,
8. Одељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја,
 - 8.1. Уређење грађевинског земљишта,
 - 8.2. Заједничка комунална потрошња,
 - 8.3. Инвестиције,
9. Одјељење за борачко-инвалидску заштиту,
10. Остала буџетска потрошња,
11. Одјељење за друштвене дјелатности,
12. Одјељење за инспекцијске послове,

13. Одјељење комуналне полиције,
14. Служба заједничких послова.

IV

Оперативну јединицу II чине буџетски корисници-потрошачке јединице:

1. Центар за социјални рад,
2. Центар за предшколско васпитање и образовање,
3. Бански двор-културни центар,
4. Туристичка организација Града Бања Лука,
5. Градска развојна агенција,
6. Центар за развој и унапређење села,
7. Спортска дворана „Борик“,
8. Гимназија,
9. Грађевинска школа,
10. Економска школа,
11. Електротехничка школа „Никола Тесла“,
12. Медицинска школа,
13. Пољопривредна школа,
14. Техничка школа,
15. Технолошка школа,
16. Угоститељско-трговинско-туристичка школа,
17. Школа ученика у привреди,
18. Музичка школа „Владо Милошевић“,
19. Центар „Заштити ме“,
20. Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора.

V

План буџетске потрошње ће се доносити на нивоу потрошачке јединице. За планирање и трошење средстава одговоран је руководилац потрошачке јединице. За планирање и трошење средстава потрошачке јединице „Остала буџетска потрошња“ одговорно је Одјељење за финансије.

VI

Пословање Града Бања Лука обавља се преко система јединственог рачуна Трезора Града.

Систем јединственог рачуна трезора се састоји од: рачуна јавних прихода, инвестиционих рачуна, трансакционих рачуна, по потреби рачуна посебне намјене. Сви рачуни се воде на име Одјељења за финансије.

„Рачуни јавних прихода“ су банковни рачуни које отвара трезор у пословној банци и који се користи за прикупљање јавних прихода.

„Инвестициони рачуни“ су рачуни које трезор отвара у пословној банци и који се користе код прихвата јавних прихода са рачуна јавних прихода или са трансакционих рачуна.

„Трансакциони рачуни“ су банковни рачуни које трезор отвара у пословним банкама и путем којих се плаћају трансакције буџетских издатака.

„Рачуне посебне намјене“ отвара Трезор на захтјев буџетског корисника за финансирање специфичних намјена и уз посебне правне акте (за кредит, донацију, позајмицу и сл.).

VII

Рачуне за прикупљање јавних прихода буџета Града отвара Одјељење за финансије код пословних банака, након проведене процедуре о поступку јавних набавки.

У Уговору који Град закључује са пословном банком прописује се врста рачуна, начин вођења и извјештавање локалног Трезора.

Рачуне за прикупљање јавних прихода буџета Одјељење за финансије објављује у „Службеном гласнику Републике Српске“.

VIII

Одређивање врсте трошкова везана је за надлежност одређеног одјељења, одсијека, односно буџетског корисника, укључујући и материјалне трошкове, услуге, инвестиције и остале расходе, осим расхода за лична примања за запослене у Административној служби Града, путних трошкова, расхода по основу фиксних и мобилних телефона, трошкова образовања и стручног усавршавања, трошкова канцеларијског, компјутерског потрошног материјала и материјала за одржавање хигијене, услуге штампања, графичке обраде, копирања и увезивања, трошкове банкарских услуга, осигурања имовине и радника, издатака по основу уговора о дјелу и трошкова репрезентације који се за Административну службу Града планирају и евидентирају у оквиру Одјељења за финансије. Плате и накнаде за функционере, као и њихови трошкови репрезентације планираће се у оквиру потрошачке јединице Скупштине Града и потрошачке јединице Градоначелник.

IX

Средства распоређена на потрошачкој јединици „Остала буџетска потрошња“ трошиће се за исплате камата и отплата по кредитима по налогу Одјељења за финансије.

X

У оперативној јединици I Административна служба Града врши се унос података у Систем за управљање финансијским информацијама (СУФИ систем) за пословне промјене по свим модулима-помоћним књигама трезорског пословања.

XI

У оперативној јединици II - Остали корисници буџета Града вршиће се унос података у СУФИ систем за пословне промјене по свим модулима-помоћним књигама трезорског пословања.

XII

Буџетски корисници из оперативне јединице II ступају у облигационе односе у складу са приписима о облигационим односима, спроводе интерне контролне поступке код пријема или испостављања књиговодствених исправа, сачињавају обрасце за трезорско пословање и исте достављају у трезор у Административну службу ради уноса у трезорски систем, односно помоћне књиге-модуле и главну књигу трезора.

Буџетски корисници из става I одговорни су за тачност књиговодствених исправа на основу којих су подаци достављени у трезор или су унесени у помоћне и главну књигу трезора.

XIII

Унос података у Оперативним јединицама вршиће се на основу насталих пословних промјена, путем образаца за трезорско пословање буџетских корисника прописаних Упутством о форми и садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05, 92/09 и 117/05.).

XIV

Стварањем потребних техничких и других услова, буџетски корисници ће се директно повезивати на рачуноводствени трезорски систем (тзв. директна конекција-веза), уз претходно одобрење Одјељења за финансије, те уз испуњење сигурносних функционално информатичких претпоставки.

Буџетски корисници који су директно повезани са рачуноводственим трезорским системом одговорни су за тачност уноса података са образаца за трезорско пословање у помоћне књиге-модуле и главну књигу трезора.

XV

Ова Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бања Лука“.

XVI

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о начину организовања градског (локалног) трезора Града Бања Лука број: 07/1-6-1198/06.

Број:12-Г-2781/10.
Дана, 24.12.2010.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.

505.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 3. ставови 1. и 3. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05 и 92/09) и члана 55. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

О Д Л У К У О БРОЈЧАНИМ ОЗНАКАМА (ШИФРАМА) КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА БАЊА ЛУКА

I

Овом Одлуком утврђују се бројчане ознаке (шифре) буџетских корисника Буџета Града Бања Лука:

Град-једна цифра: 2 –Град Бања Лука

Општина-002 (у складу са постојећим шифарником општина)

Потрошачка јединица:-три цифре

100-одјелење општине

200-одјелење општине

300-центар за социјални рад

400-вртићи

500-институције културе које се финансирају из буџета општине

600-ватрогасне јединице

700-мјесне заједнице

900-остали буџетски корисници

II

Утврђују се бројчане ознаке (шифре) општинских корисника:

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ	Град	Општина	Потрошачка јединица
Град Бања Лука		002	
Скупштина Града	2	002	110
Градска изборна комисија	2	002	111
Градоначелник	2	002	120
Служба за послове скупштине Града и градоначелника	2	002	121
Одсјек за односе с јавношћу	2	002	123
Одсјек за информатику	2	002	124
Одсјек за цивилну заштиту	2	002	125
Одсјек за развој, европске интеграције и инвестиције	2	002	126
Одјелење за општу управу	2	002	130

Одјељење за финансије	2	002	140
Одјељење за привреду	2	002	150
Робне резерве за потребе Града	2	002	151
Одјељење за просторно уређење	2	002	160
Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја	2	002	170
Уређење грађевинског земљишта	2	002	171
Заједничка комунална потрошња	2	002	172
Инвестиције	2	002	173
Одјељење за борачко инвалидску заштиту	2	002	180
Остала буџетска потрошња	2	002	190
Одјељење за друштвене дјелатности	2	002	210
Одјељење за инспекцијске послове	2	002	220
Одјељење за комуналне полиције	2	002	230
Служба заједничких послова	2	002	240
Центар за социјални рад	2	002	300
Центар за предшколско васпитање и образовање	2	002	400
Бански двор-културни центар	2	002	510
Туристичка организација Града Бања Лука	2	002	530
Градска развојна агенција	2	002	910
Центар за развој и унапређење села	2	002	920
Спортска дворана „Борик“	2	002	930
Гимназија	0	815	001
Грађевинска школа	0	815	002
Економска школа	0	815	003
Електротехничка школа „Никола Тесла“	0	815	004
Медицинска школа	0	815	005
Пољопривредна школа	0	815	006
Техничка школа	0	815	007
Технолошка школа	0	815	008
Угоститељско-трговинска-туристичка шк.	0	815	009
Школа ученика у привреди	0	815	010
Музичка школа „Владо Милошевић“	0	840	001
Центар „Заштити ме“	0	840	012
Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора	0	840	013

III

План буџетске потрошње ће се доносити на нивоу сваке потрошачке јединице.

IV

За институције које имају двоструко финансирање (Република, општина), као што су средње школе и институције културе, шифра је преузета из Одлуке о припадности буџетских корисника-потрошачких јединица Централног трезора и филијала трезора (Службени гласник Републике Српске, број 09/06).

V

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, примјењиваће се од 01.01.2011. године и биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука и у Службеном гласнику Републике Српске.

VI

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје примјена Одлуке о бројчаним ознакама (шифрама) општинских буџетских корисника објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука бр. 26/06 и 31/07.

Број: 12-Г-2782 /10.
Дана, 24.12.2010.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.

506.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05), члана 4. ставови 2. и 10. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05 и 92/09), члана 55. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07) и Одлуке о начину организовања трезора Града Бања Лука, Градоначелник доноси

НАРЕДБУ О ЗАТВАРАЊУ РАЧУНА БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

1. Затвара се рачун буџетског корисника Туристичка организација Града Бања Лука, која се финансира из Буџета Града Бања Лука, означена следећим бројчаним ознакама:

Назив организације	Град	Општина	Потрошачка јединица
Туристичка организација Града Бања Лука	2	002	530

2. Пренос средстава са рачуна који се затвара, банке ће извршити најкасније до 31.12.2010. године на Јединствени рачун трезора Града Бања Лука код Балкан Инвестмент Банк, број 568-163-12001062-94.

3. Буџетски корисник из тачке 1. ове наредбе од 01.01.2010. године обављаће своје пословање преко система Јединственог рачуна трезора Града Бања Лука.

4. Уколико буџетски корисник има девизни рачун, он се такође затвара и стање са тог рачуна на дан 31.12.2010. године се преноси на девизни рачун Града Бања Лука код Балкан Инвестмент Банк, према следећим инструкцијама:

- број рачуна ВА395681200000052822
ГРАД БАЊА ЛУКА, Трг српских владара 1,
78000 Бања Лука, Босна и Херцеговина, РС,

- Уплате у EUR: UNICREDITO ITALIANO SPA, SWIFT: UNCRITMM, 995-3952, Balkan Investment Bank AD, SWIFT: BALVBA22, or, Dresdner Bank AG Frankfurt am Main, Germany SWIFT: DRESDEFF 499/08080975/00/888, Balkan Investment Bank AD, SWIFT: BALVBA22,

- Уплате у USD: RAIFFEISEN ZENTRALBANK OESTERREICH AG Vienna, Austria SWIFT: RZBAATWW, USD 70/55.071.849, Balkan Investment Bank AD, SWIFT: BALVBA22,

- Уплате у осталим валутама: AB Ukio bankas, Kaunas, Lithuania, SWIFT: UKIOLT2X, LT 357010000000073727, Balkan Investment Bank AD, SWIFT: BALVBA22.

5. Туристичка организација Града Бања Лука као буџетски корисник нема овлашћења да отвори рачун у било којој банци без посебног писменог одобрења Одјељења за финансије Административне службе Града Бања Лука сходно одредбама члана 4. став 8. Закона о трезору (Службени гласник Републике Српске, бр. 16/05 и 92/09).

6. Уколико се утврди да буџетски корисник Туристичка организација Града Бања Лука није затворила рачуне, да остварују изворне приходе преко незатворених или новоотворених рачуна обуставиће им се редовно дозначавање буџетских средстава и покренути одговорност по прописима којима се регулише буџетско, трезорско и банкарско пословање.

7. Ова наредба ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2780/10.
Дана, 24.12.2010.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.

507.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини (Службени гласник Републике Српске, број 06/07), члана 12. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности – пречишћен текст (Службени гласник Републике Српске, број 72/07) и члана 69. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07), д о н о с и м

ЗАКЉУЧАК

I – У периоду од 25.12.2010. године до 15.01.2011. године, сва правна лица и предузетници који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука, могу да раде дуже, у односу на радно вријеме прописано Одлуком о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука (Сл. гласник Града Бања Лука, бр. 5/08 и 29/09).

Овај закључак се не односи на правна лица и предузетнике из чланова 3, 4. и 7. (став 2. и 3.) важеће одлуке.

II – У периоду од 25.12.2010. године до 15.01.2011. године могу да раде:

- продајни објекти у којима се обавља трговина на мало – класичне продавнице, самопослуге, дисконтне продавнице, бутици, робне куће, киосци, трговине на мало цвијећем, трговине на мало погребном опремом, трговине на мало кориштеним возилима, трговачки центри, складишта и стоваришта у којима се обавља трговина на велико и мало,
- занатске и услужне дјелатности Законом дефинисане (аутопраоне, одржавање и оправка моторних возила, фризерски и други третмани за уљепшавање, оправка обуће, оправка предмета за личну употребу и употребу у домаћинству, и сл.).

III – Субјекти из тачке II могу да раде:

- у времену од 07,00 до 23,00 часа, сваким радним даном,
- у времену од 08,00 до 21,00 час, недјељом (укључујући и недјељу 02.01.2011. године) и у понедјељак 03.01.2011. године.

IV – У недјељу 09.01.2011. године, сви продајни објекти у којима се обавља трговина на мало цвијећем (цвијећаре), могу да раде:

- у времену од 08,00 до 21,00 час,
у циљу задовољења потреба грађана због празновања републичког и вјерског празника, **као и субјекти побројани у члану 7. став 1. Одлуке**, који могу да раде на дан републичког празника који се празнује један дан, **у времену одређеном наведеном одлуком** (пекаре, драгстори, трговински објекти у аутобуској и жељезничкој станици и на бензинским пумпним станицама, као и продавнице погребном опремом).

V – Овај закључак доносим на захтјев Занатско-предузетничке коморе регије Бања Лука и указане потребе за дужим радним временом у циљу задовољења повећаних потреба грађана у вријеме предстојећих празника, као и задовољења потреба већег броја туриста чији долазак се очекује у наведеном периоду.

VI - Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2764/10.
Дана, 23.12.2010.год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.

508.

На основу члана 19. став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби (Службени гласник Републике Српске, број 68/07), члана 43. у вези са чланом 60. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 55. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07), **д о н о с и м**

З А К Љ У Ч А К

о давању сагласности на Одлуку о усвајању Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор – Културни центар“ Бања Лука

I – Даје се сагласност на Одлуку о усвајању Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор – Културни центар“ Бања Лука, број: 1009/2010. од 04.11.2010. године.

II – Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

О б р а з л о ж е њ е

Директор ЈУ „Бански двор – Културни центар“ је донио Одлуку о усвајању Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор – Културни центар“ Бањалука, под бројем: 1009/2010.

Одлуком из тачке I овог закључка врше се измјене и допуне Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста на који је Оснивач дао сагласност Закључком број: 12-Г-1668/09. од 17.06.2009. године.

У име оснивача, Градоначелник даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста установа чији је оснивач Град.

С обзиром на наведено у смислу члана 19. став 1. тачка 4. Закона о систему јавних служби (Службени гласник Републике Српске, број 68/07), члана 43. везано за члан 60. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 55. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05 и 30/07) одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Број: 12-Г-2686/10.
Дана: 15.12.2010.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Драгољуб Давидовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

- 504.** Одлука о начину организовања локалног трезора града Бања Лука.....1
505. Одлука о бројчаним ознакама (шифрама) корисника буџета града Бања Лука.....4
506. Наредба о затварању рачуна буџетског корисника (Туристичке организације Града).....6
507. Закључак којим се одобрава дуже радно вријеме субјектима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на п одручју града Бања Лука у п ериоду од 25.12.2010. године до 15.01.2011. године.....7
508. Закључак о давању сагласности на Одлуку о усвајању Правилника о измјени и допуни Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мејста ЈУ „Бански двор – Културни центар“ Бања Лука.....8

Наручилац:

(назив, адреса, телефон)

Матични број _____

ПДВ обвезник ДА НЕ

ИБ (УИО) _____

Жиро-рачун _____

Претплатнички број _____

Добављач:

ГРАД БАЊА ЛУКА

Административна служба
Служба за послове Скупштине града
и градоначелника
Трг српских владара број 1
Матични број: 1101226
ЈИБ: 4401012920007
ИБ (УИО) 401012920007
Жиро-рачун: 568-163-1200000-1-76
Врста прихода: 722521
Буџетска организација: 2002121

Н А Р У Ч Б Е Н И Ц А број _____

Овим неопозиво наручујем укупно _____ примјерака Службеног гласника Града Бањалука, за 2011.годину.

Аконтација годишње претплате износи 120,00 КМ + ПДВ.

Наручбеницу доставити на адресу добављача.

У прилогу наручбенице доставити копију ИБ (УИО).

У _____ 2011.године

М.П. и ПОТПИС
