



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LV Број 16

Бања Лука, 17.06.2015.год.

Годишња претплата 120,00 КМ
Цијена једног примјерка 6,00 КМ
Жиро-рачун бр. 5550071203488860
код Нове банке АД Бања Лука
Врста прихода 722-521

215.

На основу члана 6. Закона о комуналним дјелатностима (Службени гласник Републике Српске, број 124/11), члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У о комуналном реду

І - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком, уређује се комунални ред, и одржавање комуналног реда на подручју града Бањалука, прописују се услови и начин одржавања чистоће јавних површина, привремено заузимање јавних површина, изградња, одржавање и заштита зелних површина, одвожење и депоновање отпада, одвођење атмосферских вода, јавна расвјета у насељу-којом се освјетљавају саобраћајне и друге јавне површине, држање кућних љубимаца, и казнене одредбе.

Члан 2.

Јавне површине су земљишта или водне површине које су планом, или на основу плана, одређене нумерички и графички, или само графички, и намијењене за обављање јавних функција, дјелатности или активности, и које су-као такве, доступне неодређеном броју физичких или правних лица, а нарочито:

а) саобраћајне површине (коловози, тротоари, пјешачке стазе, тргови, мостови, јавна паркиралишта и слично);

б) зелене површине (паркови, травњаци, цвијетњаци и други цвјетни и јавни насади);

в) уређене и неуређене површине око стамбених, пословних и других објеката;

г) водотоци и обале водотока (ријеке, рјечице, потоци, канали);

д) спомен обиљежја, излетишта, природне и радом створене вриједности;

ђ) површине и објекти намијењени јавној употреби (отворени пијачни и тржнички простори, простори око продајних објеката, жељезнички перони, стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, бензинске станице и простор око њих, спортско-рекреативни објекти, дјечија игралишта и слични простори).

Члан 3.

Урбано подручје града Бањалука-у смислу ове одлуке, обухвата простор дефинисан Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

ІІ - ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 4.

Одржавање чистоће јавних површина подразумијева-редовно и ванредно чишћење, уклањање снијега и леда те предузимање других мјера за одржавање чистоће.

Члан 5.

Редовним чишћењем, обезбјеђује се уклањање нечистоће која настаје редовним и уобичајеним кориштењем јавне површине, а обавља се у складу са оперативним програмом рада-који доноси орган управе, надлежан за комуналне послове.

Програм рада садржи:

- а) динамику и начин чишћења јавних површина;
- б) динамику прања саобраћајних површина које имају ријешену одводњу;
- в) динамику и начин одвожења отпада са јавних површина;
- г) динамику чишћења и одржавања водотока;
- д) друге елементе за ефикасно одржавање јавних површина.

Члан 6.

(1) Јавне површине чисте се дању, а перу ноћу-у времену од 22 до 6 часова.

(2) Изузетно до става 1. овог члана, дању се перу саобраћајне површине-у стамбеним насељима.

(3) У зимском периоду, прање јавних саобраћајних површина врши се када је температура ваздуха већа од плус 5°C, и нема тенденцију пада.

Члан 7.

(1) Ванредно чишћење врши се у случајевима када се-због повећаног обима или интензитета кориштења јавних површина, не обезбјеђује чистоћа редовним чишћењем.

(2) Ванредно чишћење обавља се:

а) након већих временских и других непогода (поплаве, пожари, земљотреси и друге елементарне непогоде);

б) код већих кварова на водоводним, канализационим и другим инсталационим мрежама;

в) у вријеме предузимања посебних мјера-у циљу сузбијања и спречавања заразних болести, или у циљу заштите животне средине;

г) прољетно чишћење града;

д) у вријеме, и након одржавања јавних манифестација.

Члан 8.

(1) Власници и корисници пословних и стамбених објеката дужни су - земљиште и двориште које служи

редовној употреби објекта, одржавати у чистом и уредном стању, на начин који не угрожава одржавање јавних површина у непосредној близини, живот и здравље грађана, као и да не нарушава уређење и естетски изглед насеља.

(2) О одржавању чистоће на површинама и објектима намијењеним јавној употреби, старају се предузећа, односно лица која послују, управљају и користе наведене површине и објекте.

Члан 9.

Уклањање снијега и леда обавља се у складу са Програмом рада зимске службе, који усваја Скупштина Града, а којим се утврђује приоритет, редослијед и начин уклањања снијега и леда са јавних површина.

Члан 10.

(1) Приликом уклањања снијега и леда, забрањено је:

- а) изношење и гомилање снијега из дворишта, башта и других слободних површина, на улице и тортоаре;
- б) бацање снијега и леда испред зграда-на саобраћајници;
- в) затварање снијегом и ледом сливника и шахтова;
- г) депоновање снијега и леда у паркове и на зелене површине;
- д) санкање и клизање на јавним саобраћајним површинама.

(2) Приликом уклањања снијега и леда, не смију се оштећивати површине са којих се врши уклањање, нити објекти и насади на тим површинама.

(3) Лице-које оштети површине, објекте и насаде на површинама, дужно је да их доведе у првобитно стање.

Члан 11.

(1) Власници и корисници пословних простора и објеката дужни су да уклањају снијег и лед са јавне површине-уз објекат, а у ширини од најмање два метра.

(2) Снијег и лед испред стамбених зграда дужни су да уклањају станари тих зграда, сваки испред свог улаза у зграду.

(3) Снијег и лед са кровова пословних и стамбених зграда дужни су да уклањају власници и корисници зграда-ако представљају опасност за безбједно одвијање саобраћаја пјешака и возила.

Члан 12.

(1) Снијег и лед који се уклања са јавних површина, скупља се на гомиле-на мјестима која су погодна за одвоз.

(2) При скупљању снијега и леда, мора се водити рачуна да коловоз и тротоар остану проходни, као и да је прилаз водоводним и канализационим шахтовима обезбијеђен, да се могу несметано користити.

Члан 13.

(1) Мјерама за одржавање чистоће, морају се обезбиједити услови да јавне површине буду чисте, да задовољавају естетски изглед и испуњавају услове за њихово нормално кориштење.

(2) Правна и физичка лица која обављају дјелатност у објектима уз јавне површине дужна су-свакодневно, довести јавну површину у чисто и уредно стање, ако због њихове пословне и друге дјелатности долази до прљања простора око њиховог објекта.

(3) Власници и корисници спортских и рекреационих

објеката, забавних паркова и игралишта, организатори јавних скупова, јавних приредби и привремени корисници јавних површина, обавезни су осигурати чишћење површина-које служе као приступ објектима или за постављање објекта, тако да те површине буду очишћене у року од 8 часова по завршетку приредбе, односно времена кориштења објекта.

Члан 14.

На јавним површинама-из члана 2. ове одлуке, забрањено је вршити садњу стабала, живе оgrade, грмља те постављање вјештачких брежуљака (алпинијума), фонтана и бетонске галантерије-без одобрења надлежног органа Градске управе града Бањалука.

Члан 15.

На јавној површини, забрањено је:

а) бацање и остављање отпада изван корпица или других посуда за отпад, као и вршење других радњи којима се прљају јавне површине;

б) бацање горећих предмета у корпице или друге посуде за отпад;

в) одлагање отпадног грађевинског материјала, земље и сличног;

г) поправак, сервисирање и прање возила;

д) испуштање уља, свих врста отпадних течности, прљавих и масних течности, боја, лакова, креча, животињског измета, фекалија, течности од клима уређаја, и било којих других течности које прљају јавну површину;

ђ) оштећење корпица за смеће и других посуда за смеће;

е) паљење отпада, лишћа, папира, гуме и сличног;

ж) загађивање и бацање отпада и отпадних материја у водотокове, и на обале водотокова;

и) остављање и излагање на јавној површини предмета који могу упрљати или повриједити пролазнике;

ј) напасање стоке;

к) ускладиштење грађевинског, огревног и сличног материјала-без одобрења надлежног органа;

л) чишћење тепиха, кеса од усисивача, те бацање смећа са балкона и тераса;

љ) бацање и одлагање кабастог отпада;

м) постављање спомен-плоча и сличних обиљежја-на мјестима страдања у саобраћају, или на други начин;

н) изношење крупног отпада из дворишта, башта и воћњака (орезане гране, лишће, стабљике од разног растиња и сл.);

њ) остављање возила која нису у возном стању (нерегистрована, хаварисана и сл.).

Члан 16.

(1) Забрањено је свако прљање, писање и цртање на јавним саобраћајним површинама.

(2) Забрањено је цртање, писање графита, и прљање фасада објеката (стамбени, пословни и др. објекти) и других површина.

Члан 17.

(1) Возила која учествују у саобраћају не смију прљати јавне површине.

(2) Возила која превозе текући или расути материјал морају бити исправна, како се из њих не би просипао терет.

(3) Возила-која превозе папир, сијено, сламу,

пиљевину, лишће и сличне материјале, морају бити прекривена церадом, или на други начин осигурана да материјал који превозе не просипају по јавним саобраћајним површинама.

Члан 18.

При обављању грађевинских радова, извођачи су дужни предузимати следеће мјере за спречавање прљања јавних површина:

а) очистити јавне површине око градилишта од свих врста грађевинског материјала или другог материјала, блата и сличног, чије је таложење на јавним површинама посљедица извођења радова;

б) за вријеме рушења грађевинског објекта, спријечити ширење прашине;

в) депоновати грађевински материјал у оквиру градилишта-тако да се не омета саобраћај и слободно отицање воде, односно да се материјал не разноси по јавним површинама;

г) прати и чистити возила-прије њиховог изласка са градилишта.

III - ПРИВРЕМЕНО ЗАУЗИМАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Члан 19.

(1) Под привременим заузимањем јавних површина-у смислу ове одлуке, сматра се :

а) постављање башти угоститељског објекта (отвореног и затвореног типа);

б) постављање монтажно-демонтажних објеката, киоска, аутомата, расхладних витрина, замрзивача, покретних столова, сталака, возила и прикључних возила за обављање трговинске дјелатности - ван пословних просторија, сходно Закону о трговини, као што је продаја трговачки упакованог сладоледа, безалкохолних пића у фабричком паковању, књига, часописа, разгледница, сувенира, наочара, лутрије, прехранбених производа који се припремају на лицу мјеста (кокице, кестен, кукуруз и слично), и других производа који се стављају у промет - путем аутомата, и у покретним продавницама;

в) постављање изложбених мјеста-испред пословних објеката и просторија;

г) постављање забавних радњи, спортских садржаја;

д) постављање столова, штандова и сличних преносивих објеката за вршење повремених радњи-у изузетним приликама (пригодне продаје поводом празника, манифестације, промоције, хуманитарне активности, продаја улазница и слично);

ђ) постављање рекламних табли-панова, рекламних стубова, јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката;

е) постављање монтажно-демонтажних и покретних објеката-за пружање угоститељских и трговачких услуга и услуга рекламирања, на јавним манифестацијама и сајмовима - у складу са Законом о трговини и Законом о угоститељству;

ж) постављање монтажно-демонтажних објеката за намјене - утврђене урбанистичко-техничким условима;

з) постављање објеката монтажно-демонтажног типа-који се постављају за потребе градилишта, телефонских говорница, објеката који се постављају у случају ванредних услова и околности, тенда, надстрешница, објеката који-својом намјеном, допуњују садржај основног објекта, и слично.“

(2) Заузимањем јавних површина-у смислу ове одлуке, не сматра се постављање комуналне опреме-када то врши Град Бањалука (надстрешнице јавног превоза

путника, покретни јавни тоалети, клупе и слични објекти-намијењени за сједињење, жардињере и слично).

Члан 20.

(1) Заузимање јавне површине за постављање монтажно-демонтажних објеката, киоска, башти угоститељских објеката, и других објеката-у првој и другој зони градског грађевинског земљишта, утврђеним Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту, врши се у складу са Планом коришћења јавних површина и важећом просторно-планском документацијом, а у осталим зонама-у складу са просторно-планским могућностима.

(2) Заузимање јавне површине врши се на основу одобрења органа-надлежног за комуналне послове.

(3) Одобрење из претходног става издаје се на основу претходно израђених урбанистичко-техничких услова, верификованих од стране Одјељења за просторно уређење, а у складу са Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту.

Члан 21.

(1) Додјела јавних површина ради привременог заузимања, врши се путем јавног оглашавања, и непосредном погодбом-према Плану коришћења јавних површина.

(2) Додјела јавних површина ради привременог заузимања-путем јавног оглашавања, може бити по критеријуму највишег износа, и по критеријуму бодовања.

(3) Одлуку о расписивању јавног огласа-доноси Градоначелник.

(4) Додјела-непосредном погодбом, врши се:

а) власницима постојећих киоска-који су постављени на јавним површинама на основу одговарајућег акта надлежног органа Града;

б) власницима или корисницима угоститељских објеката за постављање башти;

в) власницима или корисницима продавница-за постављање покретних објеката, испред продавница за продају роба из дјелатности продавнице;

г) власницима забавних радњи које се организују од мјеста до мјеста;

д) за оглашавање културних, спортских и других манифестација, као и за политичко оглашавање у вријеме избора,

ђ) када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, некомерцијалне манифестације, и када је организатор манифестације Град Бањалука, Туристичка организација града Бањалука или Градска развојна агенција Бањалука,

е) у другим случајевима од интереса за Град, када одлуку о додјели доноси Скупштина Града.

(3) Непосредном погодбом, може се додијелити јавна површина-ради привременог заузимања, и у случају када није дата на коришћење по огласу, из разлога што на огласу није било заинтересованих кандидата, или додјела није реализована због одустајања учесника огласа.

Члан 22.

(1) На одобреној локацији локацији може се вршити само она дјелатност за коју је издато одобрење.

(2) Одобрење за заузимање јавне површине ради постављања монтажно-демонтажних објеката, киоска, башти угоститељских објеката, рекламних табли-панова, рекламних стубова, јарбола, рекламних витрина и других рекламних објеката-може се дати на период до пет

година, а у осталим случајевима-на период до једне године.

Члан 23.

(1) Одобрење за заузимање јавне површине може се издати правном лицу, или предузетнику-који је регистрован, односно да има одобрење за обављање дјелатности за коју се даје одобрење за заузимање јавне површине.

(2) Лице које није регистровано, односно, које нема одобрење за обављање дјелатности - за коју се даје одобрење за заузимање јавне површине, дужно је то одобрење прибавити прије почетка обављања дјелатности на јавној површини.

(3) Заузимање јавне површине за коју је дато одобрење - не може се извршити прије уплате накнаде, утврђене рјешењем о одобравању заузимања јавне површине, а у случајевима када се постављају монтажно-демонтажни објекти-за које је потребно прибавити локацијске услове или грађевинску дозволу, прије добијања локацијских услова или грађевинске дозволе и уплате накнаде.

Члан 24.

(1) За привремено заузимање јавне површине, привремени корисник је дужан платити накнаду, која се уплаћује у Буџет Града Бањалука и употребљава се за развој комуналне инфраструктуре.

(2) Висину накнаде за заузимање јавне површине по 1м² утврђује Градоначелник Града Бањалука на приједлог надлежног органа за комуналне послове, у зависности од намјене за коју се врши заузимање јавне површине, и од зоне у којој се налази локација.

(3) За заузимање јавне површине, не плаћа се накнада-када се јавна површина заузима у хуманитарне сврхе, за некомерцијалне манифестације, када је организатор манифестације-Град Бањалука, Туристичка организација града Бањалука, или Градска развојна агенција Бањалука.

Члан 25.

Лице-које добије одобрење за заузимање јавне површине, дужно је одржавати чистоћу на добијеној локацији, а након завршетка радног дана, када је то одобрењем за заузимање јавне површине, утврђено, мјесто-на којем је обављало одобрену дјелатност, дужно је очистити, и одобрени садржај уклонити.

Члан 26.

(1) Корисници јавних површина дужни су придржавати се услова-одређених у одобрењу за заузимање јавних површина.

(2) Објекти које се налазе на јавним површинама-без одобрења надлежног органа, или противно одобрењу, са одобрењем чији је рок истекао, као и објекти корисника који се не придржава услова-одређених у одобрењу за заузимање јавне површине, уклониће се-о трошку корисника.

(3) Објекти који се налазе на јавним површинама, не могу се издати у подзакуп без сагласности надлежног органа за комуналне послове.

Члан 27.

Забрањено је на јавној површини постављати - рампе, стубиће и жардињере, као и друге физичке препреке,

осим у случајевима када постављање врши надлежни орган за комуналне послове - у циљу заштите пјешачких и зелених површина, на основу урбанистичко-техничких услова.

IV - ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО

Члан 28.

Зеленим површинама-у смислу ове одлуке, сматрају се:

- а) паркови и парк-шуме;
- б) зелене површине уз саобраћајнице и скверове;
- в) зелене површине уз ријеке и потоке;
- г) зелене површине у стамбеним насељима;
- д) зелене површине око приватних или државних објеката-које припадају тим објектима;
- ђ) зелена површине око пословних објеката;
- е) зелене површине у школским двориштима и дјечијим вртићима;
- ж) терени за спорт и рекреацију;
- з) дрвореди и појединачни насади, и жива ограда;
- и) уређене и неуређене зелене површине.

Члан 29.

(1) Јавним зеленим површинама-не сматрају се површине на којима правна и физичка лица имају право кориштења.

(2) Јавне зелене површине-могу се користити само сходно намјени за коју су подигнуте.

Члан 30.

(1) Јавне зелене површине-одржава орган, надлежан за комуналне послове, и то:

- а) паркове и парк-шуме;
 - б) зелене површине уз саобраћајнице, између коловоза и тротоара и на скверовима, као површине које-по Одлуци, не одржавају друга лица;
 - в) зелене површине уз ријеке и потоке;
 - г) зелене површине у стамбеним блоковима;
 - д) терене за спорт и рекреацију-који нису дати другом лицу на кориштење;
 - ђ) дрвореде и појединачне насаде на јавним површинама;
 - е) живу ограду коју-по Одлуци, не одржавају друга лица;
 - ж) зелене површине око спомен-гробља и споменика.
- (2) Власници и корисници објеката одржавају зелене површине које припадају тим објектима.
- (3) Корисници терена за спорт и рекреацију одржавају терене за спорт и рекреацију, који су им дати на кориштење.

Члан 31.

Зелене површине на подручју града, уређују се-у складу са просторно-планском документацијом.

Члан 32.

Изведбени пројекат објекта треба да садржи и хортикултурно уређење одговарајућих површина.

Члан 33.

Пројектовати, изграђивати, реконструисати и вршити радове на одржавању зелених површина, као и дрвореда-могу само правна лица, регистрована за вршење ових послова.

Члан 34.

Извођач радова дужан је, код градње објекта, сачувати постојећа стабла на земљишту одређеном за зелену површину.

Члан 35.

(1) Прекопи за подземне комуналне инсталације у јавним зеленим површинама не смију се изводити без посебне сагласности органа-надлежног за комуналне послове, коју овај орган даје по службеној дужности-у поступку за издавање одобрења за прекопавање.

(2) Прекопи, у правилу, морају бити удаљени најмање 2м од дебла појединачних стабала.

(3) Код извођења прекопа (канала), не смије се оштећивати корјење стабала или другог растиња, које је у пречнику дебље од 3 цм.

Члан 36.

(1) Јавне зелене површине изграђује, одржава и уређује орган-надлежан за комуналне послове, у складу са Програмом уређења грађевинског земљишта и Програмом заједничке комуналне потрошње.

(2) Правна и физичка лица, власници или корисници зелених површина, дужни су да одржавају и уређују зелене површине-у складу са општим режимом зелених површина града.

Члан 37.

Одржавање зелених површина обухвата: његу, надзор, обнову, заштиту од болести и штеточина дрвореда, појединачних насада, живица, парковског дрвећа, грмља, цвјетних и травних површина са прихраном, стални надзор и обнову парковских стаза и путева, клупа, као и остале парковске опреме и пратећих парковских објеката, сјечу сувих, болесних или јако оштећених стабала и грана, резивање крошње стабала те њено редовно чишћење и чување, као и кошење и сакупљање покошене траве и скупљање отпада на зеленим површинама, и друге радове у области ове дјелатности.

Члан 38.

(1) Високи насади на зеленим површинама који се налазе у близини стамбених објеката морају се одржавати тако да не сметају становању и не заклањају дневну свјетлост.

(2) Стабла и ограде не смију сметати: јавној расвјети и саобраћајној сигнализацији, и угрожавати безбједност јавног саобраћаја, и ваздушним водовима (електричним, телефонским и другим).

(3) Власници или корисници земљишта на којем се налази дрво, дужни су, када то захтијевају разлози из претходног става, извршити сјечу стабла или грана.

(4) Резивати, или уклањати стабла-може вршити само стручна организација која врши одржавање насада, а по претходном одобрењу органа, надлежног за комуналне послове.

Члан 39.

Ограде од украсне живице уз саобраћајнице, како у приватном тако и у државном власништву, морају се уредно одржавати и редовно резивати тако да не сежу преко регулационе линије на саобраћајну јавну површину, односно не ометају саобраћај-спречавањем видљивости и прегледности пута.

Члан 40.

Ако власник, или корисник земљишта на којем се налази дрвеће, украсне живице или друго растиње, ни након опомене од стране овлашћеног лица, у одређеном року-не изврши сјечу, резивање грана или њихово уређење, комунални полицајац одредиће-да, на трошак обвезника, радове изврши предузеће-регистровано за ову врсту дјелатности.

Члан 41.

(1) Ако је стабло дотрајало у тој мјери да пријети опасност по безбједност саобраћаја, животе и имовину, или је обољело (имела и сл.)-да може угрозити здраве насаде, власник или корисник земљишта дужан га је посјећи.

(2) Сјечу стабла из претходног става-корисник може извршити тек када је-од надлежног органа за комуналне послове, прибавио одобрење.

(3) Ако пријети опасност из става 1. овог члана, орган управе-надлежан за инспекцијске послове, овлаштен је наредити-кориснику земљишта, да изврши сјечу дрвета, а ако то власник или корисник, и поред наредбе, у одређеном року не учини, овлаштен је извршити сјечу путем трећих лица, а на терет власника, односно корисника земљишта.

Члан 42.

(1) Уколико правно или физичко лице, на било који начин, поруши, уништи или оштети зеленило, дужан је извршити накнаду штете, а према процјени комисије коју образује Градоначелник Града Бањалука.

(2) Средства уплаћена по овом основу, из овог члана, намијењена су искључиво за подизање новог, и обнову уништеног јавног зеленила.

Члан 43.

За дијелове зеленила који су проглашени заштићеним објектом природе (поједино дрво, дрвореди, грм, парк, парк-шуме), примјењују се прописи о заштити животне средине.

Члан 44.

Без одобрења органа надлежног за комуналне послове, забрањено је:

- а) прекопавање јавне зелене површине;
- б) ограђивање и постављање било каквих уређаја, објеката, направа, рекламних паноа и сл. на јавним зеленим површинама;
- в) одлагање грађевинског материјала;
- г) камповање, и постављање шатора;
- д) резање грана и врхова дрвећа, обарање и уклањање дрвећа, вађење пањева и оштећење и уништавање другог растиња;
- ђ) оглашавање било које врсте и плакатирање на стаблима јавног зеленила.

Члан 45.

(1) У циљу заштите зелених површина, забрањено је вршење сваке радње или активности којом би се исте угрозиле.

(2) На урбаном градском подручју, забрањено је у приватним посједима, двориштима, окућницама, баштама и другим површинама, паљење отпада, лишћа, траве, папира, гума и сличног.

**V - САКУПЉАЊЕ, ОДВОЗ И ПОСТУПАЊЕ СА
САКУПЉЕНИМ КОМУНАЛНИМ
ОТПАДОМ****Члан 46.**

Комуналним отпадом, сматрају се све отпадне материје настале као посљедица животних активности, и то:

- а) отпад на јавним површинама;
- б) отпад из домаћинства, као и други отпад који је-због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства;
- в) крупни отпад;
- г) животињски отпад.

Члан 47.

(1) Отпадом на јавним површинама-сматрају се отпаци који настају на тим површинама.

(2) Сакупљање и одвоз отпада са јавних површина-врши се у складу са чланом 5. и 6. ове одлуке.

Члан 48.

Отпадом из домаћинства као и другим отпадом који је-због своје природе и састава, сличан отпаду из домаћинства, сматра се-ситни отпад, који настаје у становима, заједничким просторијама стамбених зграда, пословним просторима, гаражама, двориштима, а који се-по својој величини, може одлагати у посуде за комунални отпад из домаћинства.

Члан 49.

Отпадом из домаћинства не сматрају се: земљани отпаци, остаци грађевинског материјала, шљака, подрумски, дворишни и тавански отпад, као и други крупни отпаци који настају у процесу индустријске, занатске, грађевинске, пољопривредне или друге производње.

Члан 50.

Крупним отпадом, у смислу ове одлуке, сматрају се отпаци који настају у становима, заједничким просторијама, а који се-по својој величини, количини или постанку, не сматрају кућним отпадом-из члана 49. одлуке, а нарочито: употребљени кућански апарати, покућство, санитарни уређаји, картонска амбалажа, у већим количинама, стари намјештај, олупине возила, њихови дијелови и слично.

Члан 51.

(1) Отпад из домаћинства, као и други отпад-који је, због своје природе или састава, сличан отпаду из домаћинства, одлаже се, у правилу, у посебне посуде.

(2) Мјесто за постављање посуда из претходног става одређује орган, надлежан за комуналне послове.

(3) Отпад из домаћинства, одлаже се-у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, који доноси Градоначелник Града Бања Лука, на приједлог органа, надлежног за комуналне послове.

Члан 52.

Зграде испред којих се отпад из домаћинства одлаже у посуде за отпад, морају имати одређени простор или мјесто за смјештај посуда, као и довољан број посуда.

Члан 53.

Посуде за одлагање отпада набавља и одржава Град Бањалука.

Члан 54.

(1) За новосаграђене објекте и новоотворене пословне просторе, посуде за комунални отпад набавља инвеститор, односно корисник.

(2) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада за новосаграђене стамбено-пословне објекте, дужан је да одреди надлежни орган управе за просторно уређење приликом издавања рјешења за грађење.

(3) Имаоци и произвођачи већих количина отпада из домаћинства, или отпада који по својој природи и својствима одговара отпаду из домаћинства (угоститељски објекти, трговинске радње, занатске радње, објекти у јавној употреби и сл.)-дужни су набавити посуде за одлагање отпада.

Члан 55.

(1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање комуналног отпада-за изграђене стамбено - пословне објекте, одређује надлежни орган управе за комуналне послове.

(2) Мјесто-на којем су постављене посуде за отпатке, мора се држати у чистом и уредном стању.

Члан 56.

Имаоци отпада-из члана 48. ове одлуке, дужни су износити отпад у завезаним намјенским врећицама, и одлагати на одређена мјеста-у складу са Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада.

Члан 57.

Правилником о начину и условима одвоза и одлагања отпада, прописује се подручје на којима се врши одвоз отпада, вријеме одвоза, начин одвоза и одлагања, и накнада за одвоз отпада из домаћинства.

Члан 58.

(1) Сви имаоци и произвођачи отпада-из члана 48. ове одлуке, дужни су плаћати мјесечну накнаду за скупљање и депоновање комуналног отпада-даваоцу услуге, којем је Град повјерио вршење ових дјелатности.

(2) Цијену услуге утврђује давалац услуге, на коју сагласност даје Градоначелник.

Члан 59.

(1) Одвоз отпада из претходног члана, врши се специјалним возилом за одвоз отпада, и одлаже се на за то одређену депонију.

(2) Радници који одвозе отпад из домаћинства, као и други ситни отпад који је по својој природи и својствима, сличан отпаду из домаћинства, дужни су:

а) пажљиво руковати посудама за отпад-тако да се отпад не расипа, не прља околина, и да се посуде не оштећују;

б) прикупити, и уклонити затечени и расути отпад поред посуде;

в) посуде за отпад вратити на мјесто, и затворити поклопац на посуди;

г) очистити површину око посуде;

д) одложени отпад, на мјестима гдје нису постављене посуде, покупити, и мјесто очистити.

Члан 60.

Забрањено је-правним и физичким лицима, поступати супротно Правилнику о условима и начину одлагања отпада.

Члан 61.

(1) Крупни отпад сакупља се на одређеним мјестима, у кругу предузећа, двориштима стамбене или пословне зграде.

(2) Одвоз крупног отпада врши давалац комуналних услуга, на захтјев и о трошку власника и имаоца крупног отпада, и исти се одлаже на за то одређену депонију.

Члан 62.

Животињски отпад третира се у складу са Одлуком о организацији и раду хигијеничарске службе.

VI - ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА СА ЈАВНИХ ПОВРШИНА**Члан 63.**

(1) Отпадне воде чине атмосферске падавине, вода од прања улица и јавних површина, вода из базена за купање и слично, а исте се одводе путем сливника и уређаја за одводњу.

(2) Уличне сливнике, као и уређаје за одводњу атмосферских и отпадних вода са јавних саобраћајних површина-одржава орган, надлежан за комуналне послове, или давалац комуналних услуга којем Град повјери вршење ових послова.

(3) Отворене сливничке канале за одвођење атмосферских вода уз саобраћајнице забрањено је премошћавати, без одобрења органа надлежног за комуналне послове.

Члан 64.

Забрањено је спајање фекалне канализације са канализацијом за одвођење оборинских вода, као и одлагање и испуштање крупног, опасног, животињског и другог отпада.

VII - ЧИШЋЕЊЕ СЕПТИЧКИХ ЈАМА**Члан 65.**

(1) У насељеним мјестима на подручју града Бањалука, који имају јавну канализациону мрежу, сви имаоци отпадних вода морају бити прикључени на ту мрежу.

(2) Уколико-због конфигурације терена или других разлога, није могуће извршити прикључак на канализациону мрежу, односно у насељеним мјестима у којима не постоји јавна канализациона мрежа, имаоци отпадних вода се могу прикључити на септичке јаме.

Члан 66.

(1) Септичке јаме морају бити изграђене по свим прописаним санитарно- хигијенским условима, локацијским условима и у складу са Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља-гдје нема јавне канализације (Службени гласник Републике Српске, број 68/01), и морају се редовно одржавати.

(2) Септичке јаме не смију имати никакве преливе, изведене супротно одредбама Правилника из претходног става.

Члан 67.

(1) Чишћење септичких јам обавља давалац комуналних услуга, у складу са санитарно-техничким условима, а на захтјев и о трошку власника септичке јаме.

(2) Чишћење септичких јам врши се одмах по њеном пуњењу, а најмање два пута годишње.

Члан 68.

(1) Власници или корисници септичких јам дужни су на вријеме извршити њихово чишћење-како не би дошло до прелијевања, а тиме и загађивања околине.

(2) Одвоз фекалија врши се специјаним моторним возилима-из којих се фекалије не могу просипати.

(3) Фекалије се одлажу на начин-прописан Правилником о третману и одводњи отпадних вода за подручја градова и насеља-гдје нема јавне канализације.

VIII - ЈАВНА РАСВЈЕТА**Члан 69.**

Јавну расвјету чине: расвјетна тијела-постављена на улицама и трговима, аутобуским и жељезничким станицама, свијетлећа тијела око јавних објеката, спортских објеката, објеката културне и историјске вриједности, као и око вјерских објеката, те око мостова, степеништа, подземних пролаза, и слично.

Члан 70.

(1) Јавна расвјета мора се редовно одржавати у стању функционале исправности (прати, бојити, мијењати уништене или оштећене дијелове, сијалице и сл.).

(2) О одржавању јавне расвјете, брине орган надлежан за комуналне послове.

Члан 71.

(1) Јавна расвјета мора свијетлити цијелу ноћ.

(2) Вријеме укључивања и искључивања јавне расвјете мора се ускладити са годишњим добом и атмосферским приликама.

Члан 72.

(1) Објекти историјске и културне вриједности-морају се освијетлити, тако да њихове архитектонске и друге вриједности долазе до пуног изражаја, на начин да извор свјетлости буде заштићен од пролазника.

(2) На расвјетне стубове, могу се постављати државне и украсне заставице, рекламне заставице и рекламни панои, уз одобрење органа управе надлежног за комуналне послове, а забрањено је прикључивање електричних потрошача на расвјетна тијела и стубове, без одобрења надлежног органа.

IX - КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И УРЕЂАЈИ У ОПШТОЈ УПОТРЕБИ**Члан 73.**

(1) На подручју града Бањалука, на мјестима које одреди орган управе-надлежан за комуналне послове, постављају се корпице за отпад.

(2) Забрањено је постављање корпица за отпад на:

- а) стубове саобраћајне сигнализације;
- б) јарболе за заставе;

в) дрвеће и друго растине;
г) мјеста на којима ометају безбједност саобраћаја;
д) друга мјеста-којима нарушавају естетски изглед насеља.

(3) На корпицама за отпад, могу се постављати одговарајући натписи-који упозоравају грађане за заштиту околине и поштовање комуналног реда у граду Бањалуци.

(4) О постављању, одржавању и замјени корпица за отпад, брине се орган надлежан за комуналне послове.

Члан 74.

Изузетно из претходаног члана, корпице за отпад на јавним површинама и објектима у којима се обавља пословна дјелатност, могу постављати и друга правна и физичка лица, а на основу одобрења органа-надлежног за комуналне послове, у ком случају се о њиховом одржавању брине лице које их је поставило.

Члан 75.

Орган надлежан за комуналне послове одређује мјеста за постављање клупа за сједење, те врши постављање, одржавање и замјену клупа за сједење.

Члан 76.

(1) Јавне фонтане и чесме, по правилу, морају радити у периоду од 1.4. до 31.10, а о њиховом одржавању, брине се орган управе-надлежан за комуналне послове.

(2) У фонтанама је забрањено купање људи и животиња, кориштење воде на било који начин, бацање отпада, опушача и других предмета и текућина.

Члан 77.

(1) Јавни клозети морају бити опремљени савременом опремом, и морају се одржавати у уредном, у и исправном стању, те морају радити током дана-најмање, у времену од 7 до 24 часа.

(2) Јавним клозетима управља и одржава правно или физичко лице, коме Град повјери обављање ових послова.

Члан 78.

Забрањено је комуналне објекте и уређаје у општој употреби уништавати или на било који други начин оштећивати и вршити било коју врсту оглашавања и плакатарања.

Х - АУТОБУСКЕ И ЖЕЉЕЗНИЧКЕ СТАНИЦЕ, СТАЈАЛИШТА ТАКСИ ПРЕВОЗА, СТАЈАЛИШТА ЈАВНОГ АУТОБУСКОГ ПРЕВОЗА И ПАРКИРАЛИШТА

Члан 79.

Власници и корисници станичних зграда на аутобуској и жељезничкој станици обавезни су исте одржавати у исправном и уредном стању.

Члан 80.

(1) Кад су јавне површине уређене и изграђене као стајалишта јавног аутобуског саобраћаја, на њима се постављају надстрешнице за заштиту људи, а обавезно и пратећа опрема-корпица за отпад, клупе, табле са ознаком стајалишта, и осталим информацијама у вези са

јавним саобраћајем, и слично.

(2) Стајалишта одржава надлежни орган за комуналне послове.

(3) Стајалишта такси-превоза, одржавају њихови корисници.

Члан 81.

(1) Јавна паркиралишта морају се стално одржавати.

(2) О уређењу и одржавању јавних паркиралишта, брине се орган-надлежан за комуналне послове.

XI - ОТВОРЕНЕ ПИЈАЦЕ

Члан 82.

Отворене пијаци-на којима се обавља промет пољопривредних и других производа као и живе стоке, морају бити чисте, уредне, о чему се брине правно или физичко лице коме је повјерено организовање и одржавање пијаца.

Члан 83.

(1) Пијачни ред доноси правно или физичко лице - самостални привредник, које управља и одржава пијаце, на основу сагласности Градоначелника Града Бањалука.

(2) Пијачним редом, утврђује се:

- а) локације тезги и других покретних уређаја;
- б) границе пијаце;
- в) радно вријеме пијаце;
- г) производе које је дозвољено продавати на пијаци, као шематски распоред продајних мјеста на пијаци;
- д) вријеме доставе производа на пијацу;
- ђ) чишћење и одвожење отпада;
- е) висина накнаде за коришћење пијаце;
- ж) други елементи неопходни за рад пијаце.

(3) Правно, или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама, дужно је придржавати се пијачног реда.

Члан 84.

Правно, или физичко лице коме је повјерено уређење и управљање пијацама дужно је, по истеку радног времена пијаце, сваког дана-простор пијаце очистити, опрати и уредити, те уклонити сву робу која је била изложена за продају.

XII - РЕД КОД ИСТОВАРА, УТОВАРА И СМЈЕШТАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА И РОБЕ НА ЈАВНИМ ПОВРШИНАМА

Члан 85.

За истовар и утовар грађевинског материјала, подизање скела, те поправке вањских дијелова зграде и сличне грађевинске радове, може се привремено користити јавна површина.

Члан 86.

Одобрење за кориштење јавне површине за радове из претходног члана, на захтјев извођача радова или инвеститора, издаје орган-надлежан за комуналне послове.

Члан 87.

(1) Кориштењем јавне површине-у смислу члана 86. ове одлуке, произилази обавеза плаћања накнаде за кориштење заузете површине, осим у случајевима кад је инвеститор радова Град Бањалука.

(2) Начин плаћања и висину накнаде-утврђује, закључком, Градоначелник Града Бањалука.

Члан 88.

Код кориштења јавне површине-у смислу члана 86. ове одлуке, мора се осигурати проходност тротоара и коловоза.

Члан 89.

(1) Заузети дио јавне површине мора се оградити оградом-која се мора посебно означити, и по потреби осветлити.

(2) Извођач грађевинских радова дужан је осигурати да се грађевински материјал на градилишту не расипа.

Члан 90.

(1) Јавне површине се, у правилу, не могу користити за одлагање земље и шута, и другог отпадног грађевинског материјала.

(2) Извођач грађевинских радова дужан је-вишак земље са ископа и отпадни грађевински материјал, одлагати на за ту сврху предвиђене депоније.

(3) Извођач радова је дужан да-по завршетку радова и уклањања опреме, јавну површину довести у првобитно стање.

Члан 91.

(1) За истовар огревног материјала, може се привремено користити јавна површина, осим јавне зелене површине, под условом-да се, кориштењем, не омета саобраћај пјешака и возила.

(2) Огрјевни материјал мора се уклонити са јавне површине најкасније у року од 48 часова, кориштена површина очистити и опрати, а евентуална оштећења санирати.

XIII - УКЛАЊАЊЕ ПРОТИВПРАВНО ПОСТАВЉЕНИХ ПРЕДМЕТА И НАПУШТЕНИХ ВОЗИЛА

Члан 92.

(1) Сви противправно постављени предмети и уређаји на објектима, двориштима, паркинг-просторима, баштама, јавним и другим површинама-које су од утицаја на изглед и уређење града и других насељених мјеста на подручју општине (монтажно - демонтажни и инпроеизовани објекти, покретни уређаји, клима уређаји, штандови, приколице, рекламни и други панони, натписи фирми, обавјештења, питокази, стубићи, посуде за цвијеће, грађевински материјал, огрјевни материјал, нерегистрована возила и слични предмети и уређаји), морају се уклонити.

(2) Ако корисник, односно власник противправно постављеног предмета, предмет не уклони сам, предмет ће уклонити комунална полиција-о трошку власника, односно корисника, укључујући и трошкове премјештања и складиштења, а уколико је дошло до оштећења јавне површине, укључују се и трошкови довођења јавне површине у првобитно стање.

Члан 93.

Напуштена, нерегистрована, хаварисана и технички неисправна возила, и њихови дијелови остављени на јавним површинама, уклониће се о трошку власника, и депоновати на за то одређено мјесто.

Члан 94.

(1) Напуштеним возилом, у смислу претходног члана, сматра се возило за које је очигледно да се не може користити.

(2) Уколико је власник возила непознат, комунални полицајац ће донијети рјешење, којим ће наложити да се возило уклони-у одређеном року.

(3) Ово рјешење се оставља на возилу, уз назначење часа и дана када је остављено, и тиме се сматра да је извршено уредно достављање.

(4) Аконтацију трошкова уклањања сноси орган управе-надлежан за комуналне послове.

(5) Власник је дужан преузети своје возило-у року од 15 дана од дана уклањања, уз намирење трошкова (уклањање, лежарина и сл.).

(6) Након истека рока из претходног става, возило се продаје у секундарне сировине, ради намирења насталих трошкова премјештања и складиштења и трошкова продаје.

(7) Приход остварен продајом ових возила-уплаћује се у буџет Града Бањалука.

XIV - ДРЖАЊЕ КУЋНИХ ЉУБИМАЦА

Члан 95.

(1) На урбаном подручју Града, које је одређено Одлуком о уређењу простора и грађевинском земљишту, забрањено је држање домаћих животиња.

(2) Домаће животиње се могу држати изван урбаног подручја Града-под условима прописаним Законом о заштити и добробити животиња, и подзаконским актима донесеним на основу овог закона.

(3) Кућни љубимци се могу држати на урбаном подручју Града-у складу са овом одлуком и Одлуком о кућном реду у стамбеним зградама.

Члан 96.

(1) На подручју града Бањалуке, могу се, у складу са овом одлуком, држати кућни љубимци који не угрожавају физички и психички интегритет, личну сигурност и имовину грађана, и који не ремете мир, не угрожавају општу хигијену стамбене јединице, као и животну средину, и не изазивају осјећај страха или гађења, при чему услови гајења у потпуности задовољавају њихову добробит.

(2) На подручју града Бањалуке, могу се, у складу са овом одлуком, држати:

а) пси и мачке - у становима који се налазе у зградама колективног становања;

б) голубови - у двориштима породичних стамбених зграда;

в) акваријумске рибице.

Члан 97.

Држалац, или старалац кућног љубимца дужан је да му обезбеди одговарајући смјештај, бригу и пажњу - у складу са његовим физиолошким потребама и потребама у понашању, укључујући одговарајућу храну, воду, склониште, физичку активност, и друштво других животиња исте врсте.

Члан 98.

(1) У објектима, или зградама колективног становања, једно домаћинство може држати у стану највише једног пса, односно највише три мачке, уз сагласност надлежног органа заједнице етажних власника.

(2) У заједничком стану, пси и мачке могу се држати под условима прописаном овом оддуком-само ако постоји сагласност сустанара.

(3) У објектима из става 1. овог члана, није дозвољено држање паса и мачака на балкону, тераси или лођи: на тавану, подруму или другој заједничкој просторији, и увођење паса и мачака у лифтове, осим када исте истовремено не користе станари и грађани.

(4) У дворишту индивидуалног стамбеног објекта, могу се држати два пса и три мачке, а њихов подмладак најдуже до шест мјесеци старости.

Члан 99.

Украсне и егзотичне птице (птице пјевачице, папагаји и сл.) могу се држати и на терасама, под условима да се тиме не угрожавају сусједи и пролазници, и не загађује животна средина.

Члан 100.

(1) Пас се може држати у ограђеном дворишту, под условом да му је онемогућен излазак и угрожавање пролазника и других лица. Ако двориште није безбједно ограђено, пас се мора држати у посебно ограђеном простору (боксу), или везан на ланцу, тако да не може угрозити пролазнике и друга лица. Пас мора имати објекат (бокс, кућицу) који га штити од временских непогода.

(2) На улазу у кућу, односно двориште у којем се држе пси-чувари, мора, на видном мјесту, стајати табла са натписом „ЧУВАЈ СЕ ПСА“.

Члан 101.

Уколико пас при извођењу из стана задрља или загади степениште, стазу, пут, зелену површину или други простор, држалац пса је дужан да загађену површину очисти, и опере, а по потреби-и дезинфикује.

Члан 102.

(1) Пси се могу изводити само на кратком поводнику, дужине до 1,5м, са заштитном корпом на њушци, а без заштитне корпе, на одговарајућем поводнику, могу се изводити пси малих и средњих раса, који-по својој природи, нису агресивни, као и штенад - до четири мјесеца старости.

(2) Пси се могу пуштати да се слободно крећу-само на за то посебно одређеним површинама.

(3) Забрањује се извођење, шетња и пуштање паса на дјечијим игралиштима, у двориштима предшколских, школских и здравствених установа, уређеним јавним парковима, пјешачким зонама и спортским теренима.

(4) Од одредбе из претходног става, изузимају се ловачки пси, који могу да се крећу слободно на територији ловишта, за вријеме лова, и овчарски пси за вријеме чувања стоке, уз обавезно присуство власника.

(5) Надлежни орган Града Бања Лука предложиће дијелове паркова и јавних површина на којима се могу пси пуштати-да се слободно крећу, без поводника и корпе.

Члан 103.

(1) Држаоци паса старијих од четири мјесеца дужни су, ради цијељења, да пријаве псе, сваке године, ветеринарској служби на свом подручју, која врши здравствену заштиту стоке.

(2) Ако неко накнадно набави пса, или му пас наврши четири мјесеца живота након горе наведеног периода,

дужан је да-у року од 15 дана, то пријави ветеринарској служби из претходног става.

Члан 104.

(1) Ако се пас затекне у кругу или дворишту предузећа, или ако га радници хране и чувају дуже од три дана, сматра се да пас припада том предузећу.

(2) Предузеће је дужно, у случају из става 1. овог члана, да пријави пса ветеринарској служби, и да га вакцинише, односно, да га пријави комуналној полицији.

Члан 105.

(1) Држалац пса дужан је да региструје пса, на начин одређен посебним прописом, а код надлежне ветеринарске службе-из члана 19. ове одлуке.

(2) Надлежна ветеринарска служба води картотеку, са идентификационим подацима пријављених паса, која садржи сљедеће податке: презиме, име и адресу власника, односно држаоца, име, пол, старост, тачан и читљив опис и категорију пса, број регистрационе маркице, или број тетовира и микро чипа, датум дехелминтације и цијељења против бјеснила.

(3) Ради идентификације, имаоци паса дужни су да изврше трајно означавање паса микрочипом.

(4) Приликом извођења паса, власници су дужни - да на захтјев комуналног полицајца, дају на увид доказ о извршеном означавању пса помоћу микрочипа.

(5) Држаоцу пса издаће се потврда за пријављеног пса, са подацима из става 2. овога члана.

Члан 106.

(1) Пас се не смије уводити у објекте и на просторе на којима је јасно истакнут знак забране, који је кружног облика, са прецртаним ликом пса.

(2) Одредбе претходног става не односе се на псе-водиче слијепих особа.

Члан 107.

Држаоци паса расе: пит бул теријер, добермани, амерички стафордски теријери, доге, мастифи, шарпланинци, бул теријери, и сви остали опасни пси (пси који су по својој природи агресивни), дужни су да своје љубимце изводе, и шетају на кратком поводнику, дужине 1,5м, и са заштитном корпом.

Члан 108.

Ако пас или мачка повриједе неко лице, држалац животиње дужан је да о томе, одмах обавијести орган управе, надлежан за послове ветеринарске инспекције, и да се, по налогу тог органа, животиња смјести у карантин, под надзором доктора ветеринарске медицине.

Члан 109.

Држаоцу пса који се не придржава одредби ове одлуке, комунална полиција и ветеринарска инспекција забраниће даље држање пса и мачке, и наредиће да се пас или мачка смјесте у централно градско прихватилиште.

XV – НАДЗОР

Члан 110.

Надзор над провођењем одредаба ове одлуке, врши орган надлежан за комуналне послове.

Члан 111.

(1) Послове комунално-инспекцијске контроле-врши орган управе, надлежан за послове комуналне полиције.

(2) У вршењу комунално-инспекцијске контроле, комунални полицајац је овлаштен да контролише-да ли се одредбе ове одлуке проводе на начин како је прописано овом одлуком.

(3) Комунални полицајац, рјешењем, наређује извршење одређених мјера, и одређује рок за њихово извршење.

(4) Правна и физичка лица, као и самостални привредници дужни су омогућити комуналном полицајцу несметано обављање контроле, а посебно приступ до просторија, објеката и земљишта.

XVI - КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 112.**

(1) Новчаном казном у износу од 500 до 7.000 конвертибилних марака, казниће се за прекршаје правно лице, а у износу од 200 до 1.800 конвертибилних марака одговорно лице у правном лицу, ако:

1. не одржава чистоћу на јавним површинама-у складу са чланом 5. одлуке;

2. не одржавају чистоћу на земљишту-које служи редовној употреби пословних простора и стамбених објеката (члан 8.);

3. уклањање снијега и леда-не врши у складу са Програмом рада зимске службе (члан 9.);

4. уклањање снијега и леда врши на начин забрањен чланом 10.;

5. не уклањају снијег и лед са јавних површина испред пословних објеката-на прописан начин, и ако не уклањају снијег и лед са кровова зграда (члан 11.);

6. снијег и лед-који скупља са јавних површина, не скупља на гомиле, и на мјеста која су погодна за одвоз (члан 12.);

7. свакодневно не одржавају јавну површину у чистом и уредном стању, услед вршења пословне и друге дјелатности (члан 13. став 2. и 3.);

8. на јавним површинама врши индивидуалну садњу стабала, живе оградe, грмља, те поставља вјештачке брежуљке, фонтане и бетонску галантерију-без одобрења надлежног органа градске управе (члан 14.);

9. на јавној површини врши радње-забрањене чланом 15.;

10. прља, пише и црта на јавним саобраћајним и другим површинама, или црта, пише графите и прља фасаде објеката (члан 16.);

11. возилима у саобраћају прља јавне површине (члан 17.);

12. при обављању грађевинских радова, не предузима мјере прописане чланом 18.;

13. на јавној површини, обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине (члан 20. став 2.);

14. на одобреној јавној површини, обавља дјелатност за коју није издато одобрење за рад (члан 22. став 1.);

15. након преузимања рјешења о заузимању јавне површине, не прибави одобрење за рад, а отпочне са радом (члан 23. став 2.);

16. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те-након завршеног радног дана не уклони одобрени садржај, и заузету површину не очисти (члан 25.);

17. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 26. став 1.);

18. на јавној површини, постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке-без одобрења

надлежног органа (члан 27.);

19. не одржава зелене површине (члан 30. став 1. и 2.);

20. приликом извођења радова, не поступа у складу са чланом 34.;

21. изводи прекопавање зелене површинама-без сагласности органа, надлежног за комуналне послове (члан 35.);

22. не одржава украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању, тако да не ометају саобраћај (члан 39.);

23. изврши неку од радњи-забрањених чланом 44. и 45.;

24. инвеститор за новосаграђене објекте, и имаоци већих количина отпада из домаћинства-не набаве посуде за отпад (члан 54.);

25. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 56., и 60.;

26. врши одвоз отпада-супротно члану 59.;

27. сливнички канал за одвођење атмосферских вода-премощава, без одобрења надлежног органа (члан 63. став 3.);

28. ненамјенски користи сливнике (члан 64.);

29. септичку јаму изгради супротно члану 66, или ако редовно не одржава септичку јаму (члан., 67. и 68. став 1.);

30. поставља огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела, или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове-без одобрења надлежног органа (члан 72. став 2);

31. поставља корпице за отпад-без одобрења органа управе, надлежног за комуналне послове (члан 74.);

32. комуналне објекте и уређаје уништавају или оштећују-на било који начин (члан 78.);

33. власници и корисници станичних зграда на аутобусној и жељезничкој станици не одржавају исте у чистом и уредном стању (члан 79.);

34. не поступа у складу са чл. 82., 83. и 84.;

35. приликом истовара, утовара, смјештања грађевинског материјала и робе на јавним површинама-ради извођења грађевинских радова, не поступа у складу са одобрењем о кориштењу јавне површине или не поступа у складу са чл. 86, 88, 89, 90. и 91.

36. не уклони противправно постављене предмете и објекте (члан 92.)

37. држи домаће животиње на урбаном подручју града (члан 95. став 1.);

38. држи кућне љубимце-супротно члану 96.;

39. не обезбједи кућном љубимцу смјештај, бригу и пажњу-у складу са чланом 97.;

40. држи кућне љубимце супротно члану 98.;

41. држи егзотичне птице-супротно члану 99.;

42. држи пса у дворишту-противно условима из члана 100.;

43. не очисти загађену површину коју је пас запрљао (члан 101.);

44. не придржава се обавеза из члана 102.;

45. не пријави животињу ветеринарској служби-ради цјепљења (члан 103.);

46. не поступи по члану 104. став 2.;

47. не поступа у складу са чланом 105.;

48. уводи пса у објекте на којима је истакнут знак забране (члан 106);

49. не поступа у складу са чланом 107.;

50. не омогући комуналном полицајцу вршење радњи из члана 111. став. 4.

(2) За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице – самостални привредник новчаном казном у износу од 200 до 1.000 конвертибилних марака.

Члан 113.

Новчаном казном-у износу од 100 до 1.000

конвертибилних марака, казниће се физичко лице за прекршаје, ако:

1. не одржава чистоћу на јавним површинама око стамбених зграда (члан 8.);

2. приликом уклањања снијега не поступа у складу са чланом 10.;

3. врши садњу стабала, живе оgrade и грмља на јавним површинама, без одобрења надлежног органа (члан 14.);

4. врши радње забрањене чл. 15. и 16.;

5. возилима у саобраћају прља јавну површину (члан 17.);

6. на јавној површини обавља дјелатност за коју нема одобрење за заузимање јавне површине (члан 20 став 2.);

7. на одобреној јавној површини, обавља дјелатност-за коју није издато одобрење за рад (члан 22. став 1.);

8. након преузимања рјешења о заузимању јавне површине, не прибави одобрење за рад, а отпочне са радом (члан 23. став 2.);

9. на заузетој јавној површини не одржава чистоћу, те-након завршеног радног дана, не уклони одобрени садржај, и заузету површину не очисти (члан 25.);

10. не придржава се услова из одобрења о заузимању јавне површине (члан 26. став 1.);

11. на јавној површини постави рампе, стубиће, жардињере и друге физичке препреке-без одобрења надлежног органа (члан 27.);

12. не одржавају украсне живице уз саобраћајнице у уредном стању, тако да ометају саобраћај (члан 39);

13. поступа супротно чл. 44. и 45.

14. имаоци отпада из домаћинства не поступају у складу са чл. 56. и 60;

15. сливнички канал за одвођење атмосферских вода-премоштава, без одобрења надлежног органа (члан 63. став 3.);

16. ненамјенски користи сливнике (члан 64.);

17. септичку јаму изгради супротно члану 66, или ако редовно не одржава септичку јаму (члан., 67. и 68. став 1.);

18. постављају огласе, обавјештења, рекламе и сл. на расвјетне стубове и тијела, или врше прикључак на расвјетна тијела и стубове-без одобрења надлежног органа (члан 73. став 2).

19. корпице за отпад постављају без одобрења органа управе, надлежног за комуналне послове (члан 74.)

20. користи фонтану-супротно забрани из члана 76. став 2.

21. комуналне објекте и уређаје уништавају или оштећују-на било који начин (члан 78.);

22. не уклони противправно постављене предмете и објекте (члан 92.)

23. држи домаће животиње на урбаном подручју града (члан 95. став 1.);

24. држи кућне љубимце-супротно члану 96.;

25. не обезбиједи кућном љубимцу смјештај, бригу и пажњу у складу са чланом 97.;

26. држи кућне љубимце супротно члану 98.;

27. држи егзотичне птице-супротно члану 99.;

28. држи пса у дворишту-противно условима из члана 100.;

29. не очисти загађену површину коју је пас запрљао (члан 101.);

30. не придржава се обавеза из члана 102.;

31. не пријави животињу ветеринарској служби-ради цјепљења (члан 103.);

32. не поступа у складу са чланом 105.;

33. уводи пса у објекте на којима је истакнут знак забране (члан 106);

34. ако не поступа у складу са чланом 107.;

35. не омогући комуналном инспектору вршење радњи из члана 111. став 4.

XVII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 115.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о комуналном реду (Службени гласник Града Бањалука, бр. 9/03, 14/03, 7/04, 9/04, 21/04, 27/05, 19/06, 16/07, 9/08, 15/08, 24/08, 21/09, 5/11, 20/11 и 18/13) и Одлука о заштити и држању животиња на територији града Бањалуке (Службени гласник Града Бањалука, бр. 22/04, 19/06, 28/06, 15/07, 26/07 и 8/12).

Члан 116.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-335/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

216.

На основу члана 30. Закона о угоститељству (Службени гласник Републике Српске, бр. 15/10, 57/12 и 67/13), члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 2, став 2, и члана 26. Уредбе о критеријумима за одређивање радног времена у угоститељским објектима (Службени гласник Републике Српске, број 44/11), и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о одређивању радног времена
угоститељским објектима на подручју града Бањалука

Члан 1.

У члану 7. Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 14/12 и 16/14), став 1-мијења се, и гласи:

„Угоститељски објекти, без обзира на врсту, а који се налазе у стамбено-пословним објектима колективног становања, могу радити:

- од 07,00 до 23,00 часа, у зимском периоду,
- од 07,00 до 24,00 часа, у лјетном периоду“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-336/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

217.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015.године, донијела

О Д Л У К У
о изради измјене дијела Регулационог плана за простор
између улица: Српских устаника, Стевана Булајића,
и потока Јуларца у Бањалуци (радни назив:
„Старчевица 2“)

I

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Српских устаника, Стевана Булајића и потока Јуларца-у Бањалуци (радни назив: „Старчевица 2“) (Сл.гласник Града Бањалука, број 23/07) (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор уз улицу Српских устаника, а односи се на к.ч.бр. 2061/22, 2061/23, 2061/24, 2061/26 и 2487/2 к.о. Бањалука 5 (н.п.), у површини од 614м², и који је приказан на карти-у прилогу ове одлуке.

II

Плански период-у смислу члана 40. став 3. тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13), је 10 година.

III

За израду Плана, дефинишу се сљедеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине, и др.);

- приликом израде Плана, потребно је водити рачуна о јавном интересу, и општим и посебним циљевима просторног развоја;

- носилац израде обавезан је обезбиједити усаглашеност Плана-у току његове израде, са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа, као и програмским елементима који му буду достављени од стране носиоца припреме.

IV

Преднацрт Плана, биће израђен у року од 45 дана од закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник, у року од 30 дана од дана одржавања јавне расправе-из члана 48. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13).

V

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења – чл. 144. до. 154. (Службени гласник Републике Српске, број 69/13).

VI

На приједлог носиоца припреме Плана, Скупштина

Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин његовог излагања на јавни увид.

Нацрт Плана биће стављен на јавни увид-у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и Мјесне заједнице „Старчевица“.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавијештена огласом, објављеним у средствима јавног информисања-осам дана прије почетка јавног увида, и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида, и да-прије утврђивања приједлога Плана, о њима заузме свој став-који у писаној форми, доставља носиоцу припреме Плана, и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима-разматра се на јавној расправи. У складу са закључцима-утврђеним на јавној расправи, одржаној у складу са одредбама чл. 48. Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана, и доставити га Скупштини Града-на усвајање.

VII

Средства за израду Плана, и трошкове у поступку његовог доношења - обезбиједиће заинтересовани инвеститори.

VIII

Носилац припреме Плана је Градска управа – Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен на приједлог инвеститора, који је обавезан Носиоцу припреме из става 1, доставити доказ о избору Носиоца израде плана.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-337/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

218.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о изради измјене дијела Регулационог плана за простор
између улица: Булевар Цара Душана, Омладинске,
Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора
Колокотрониса, и лијеве обале Врбаса (радни назив:
„Југ 7“)

I

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Булевар Цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијеве обале Врбаса (радни назив: „Југ 7“) (Сл.гласник Града Бањалука, број 24/08) (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор између улице Скендера Куленовића и лијеве обале ријеке Врбас, а односи се на к.ч.бр: 1019, 1020/1, 1020/2, и дијелове к.ч.бр.1021/1 и 1021/5, к.о. Бањалука 8 (н.п.), у површини од 662 м², и који је приказан на карти-у прилогу ове одлуке.

II

Плански период-у смислу члана 40. став 3. тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13), је 10 година.

III

За израду Плана, дефинишу се следеће смјернице:

- План израдити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);

- приликом израде Плана, потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;

- носилац израде обавезан је обезбиједити усаглашеност Плана-у току његове израде, са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа, као и програмским елементима који му буду достављени од стране носиоца припреме.

IV

Преднацрт Плана израдиће се у року од 45 дана од закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник, у року од 30 дана од дана одржавања јавне расправе-из члана 48. став 5. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13).

V

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу (Службени гласник Републике Српске, број 40/13), а детаљније-одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења – чл. 144. до. 154. (Службени гласник Републике Српске, број 69/13).

VI

На приједлог носиоца припреме Плана, Скупштина Града утврђује нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин његовог излагања на јавни увид.

Нацрт Плана биће стављен на јавни увид-у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и Мјесне заједнице „Кочићев Вијенац“.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид, јавност ће бити обавијештена огласом, објављеним у средствима јавног информисања-осам дана прије почетка јавног увида, и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида, и да-прије утврђивања приједлога Плана, о њима

заузме свој став, који-у писаној форми, доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима-разматра се на јавној расправи. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, одржаној у складу са одредбама чл. 48. Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана, и доставити га Скупштини Града-на усвајање.

VII

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења - обезбиједиће заинтересовани инвеститори.

VIII

Носилац припреме Плана је Градска управа – Одјељење за просторно уређење.

Носилац израде Плана биће одређен на приједлог инвеститора, који је обавезан Носиоцу припреме из става 1, доставити доказ о избору Носиоца израде плана.

IX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-338/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

219.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, разматрала Иницијативу Саше Лукића из Бањалуке, за измјену дијела Регулационог плана „Ада Дебелаци 8“ - у Бањалуци, и у вези са тим донијела следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града **не прихвата** Иницијативу Саше Лукића из Бањалуке - за измјену дијела Регулационог плана „Ада Дебелаци 8“ - у Бањалуци, у дијелу простора означеног парцелама, бр. 355 и 356 к.о. Ребровац 1, а ради помјерања планираних објеката, унутар власничке парцеле, и помјерања планиране регулационе линије саобраћајнице, и подржава став предлагача и Комисије за просторно уређење.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука

Број:07-013-350/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

220.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, разматрала Иницијативу Живојина Глигића из Лакташа, за измјену дијела Регулационог плана за простор зоне утицаја магистралног пута М 16 Градишка – Бањалука, и у вези са тим донијела следећи

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града **не прихвата** Иницијативу Живојина Глигића из Бањалуке - за измјену дијела Регулационог плана за простор зоне утицаја магистралног пута М16 Градишка – Бањалука, на подручју града Бањалука, у дијелу простора означеног парцелама број 34/24, 34/37, и 35/2 к.о. Новаковићи, а ради планирања изградње бензинске пумпе, и подржава став предлагача и Комисије за просторно уређење.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука

Број:07-013-351/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

221.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, разматрала Иницијативу Петра Курушића из Бањалуке, за измјену дијела Регулационог плана за простор између улица: Књаза Милоша, Проте Николе Костића, нове трасе улице Илије Гарашанина и Жељезничке пруге Бањалука – Нови Град, и у вези са тим донијела сљедећи

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града **не прихвата** Иницијативу Петра Курушића из Бањалуке - за измјену дијела Регулационог за простор између улица: Књаза Милоша, Проте Николе Костића, нове трасе улице Илије Гарашанина и Жељезничке пруге Бањалука – Нови Град, у дијелу простора означеног парцелама број 368, к.о. Бањалука 6, а ради подјеле парцеле на двије грађевинске парцеле, и планирања стамбеног објекта на мјесту постојећег помоћног објекта, и подржава став предлагача и Комисије за просторно уређење.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука

Број:07-013-352/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

222.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, разматрала Иницијативу „Приједорпутева“ а.д. Приједор, за измјену дијела Регулационог плана „Центар - Запад“ Бањалука, и у вези са тим донијела сљедећи

ЗАКЉУЧАК

1. Скупштина Града **не прихвата** Иницијативу „Приједорпутева“ а.д. Приједор - за измјену дијела Регулационог „Центар - Запад“ Бањалука, у дијелу простора у ул. Иве Андрића, бр. 10 (на потезу од Музичке школе до Западног транзита), а ради повећања спратности објекта (са По+П+2 на По+П+4) који је у изградњи, и подржава став предлагача и Комисије за просторно уређење.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука

Број:07-013-353/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

223.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. тачка 21. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), а у вези са чланом 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 71/12 и 52/14), Скупштина Града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06. 2015. године, донијела

ОДЛУКУ**о краткорочном задужењу Града Бањалука****I**

Одобрава се краткорочно кредитно задужење Града Бања Лука у износу до 3.500.000,00 КМ, за потребе привременог финансирања дефицита произашлог из готовинског тока и финансирања пренесених обавеза.

II

Кредитна средства из тачке 1. ове одлуке биће обезбјеђена задужењем-код домаћих комерцијалних банака, под сљедећим условима:

1. Износ кредита: до 3.500.000,00 КМ.
2. Каматна стопа: не више од 6,00% годишње.
3. Рок отплате: 12 мјесеци, са укљученим грејс периодом до 8 мјесеци.
4. Начин отплате: једнаки мјесечни анuitети.
5. Накнада за обраду захтјева: не више од 0,15%-једнократно, унапријед, на износ кредита.
6. Повлачење средстава: одмах по потписивању уговора.
5. Обезбјеђење кредита: мјенице и бјанко налози за пренос.

III

Средства обезбјеђена предложеним кредитним задужењем-у износу до 3.500.000,00 КМ, биће искориштена за потребе, привременог финансирања дефицита-произашлог из готовинског тока, и финансирања пренесених обавеза.

Остварени редовни приходи у 2014. години-износе 103.772.258,39 КМ, а обавезе по постојећем и предложеном краткорочном кредитном задужењу-на дан 30.04.2015. године, износе око 4,70% њихове вриједности, што је у складу са чланом 60. Закона о задуживању, дугу и гаранција Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 71/12 и 52/14).

IV

За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука и

примјењиваће се по добијању сагласности Министарства финансија Републике Српске.

Број:07-013-339/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

224.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. тачка 21. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), а у вези са чланом 62. Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 71/12 и 52/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06. 2015. године, донијела

О Д Л У К У

о исправци грешке у Одлуци о задужењу Града
Бањалука, број 07-013-164/15.

I

У Одлуци о задужењу Града Бањалука, број: 07-013-164/15. од 03.04, 06.04 и 16.04.2015. године, у тачки III, подтачки 5, ријечи: „на одобрена а неповучена средства“, замјењују се ријечима: „на повучени износ кредита“, и у подтачки 6, послје ријечи „годишње“, додају се ријечи: „на одобрена а неповучена средства“.

II

За реализацију ове одлуке, задужују се Одјељење за финансије и Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и биће објављена у „Службеном гласнику Града Бања Лука“

Број:07-013-340/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

225.

На основу члана 53б. став 3. Изборног закона Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, бр. 34/02, 35/03, 24/04, 19/05, 24/12 и 109/12), члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 101. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о продужењу мандата Савјетима мјесних заједница
на подручју града Бањалука

1. Скупштина Града продужава мандат Савјетима мјесних заједница на подручју града Бањалука, који су изабрани на изборима одржаним 2011. године.

2. Мандат члановима Савјета из тачке 1. траје до избора чланова Савјета, који се одржавају најкасније 90 дана од конституисања локалних органа власти, након проведених локалних избора 2016. године.

3. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-341/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

226.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела Одлуку о продужењу мандата Савјетима мјесних заједница на подручју Града Бањалука, уз сљедећи

З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Града предлаже Градоначелнику да, у сарадњи са Савезом општина и градова Републике Српске, покрене иницијативу за измјену постојећих законских одредби у смислу редифинисања улоге и позиције Савјета мјесних заједница.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-354/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

227.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

Члан 1.

Даје се сагласност Фудбалском клубу „Борац“ из Бањалуке, да може издати у подзакуп пословне просторе испод западне трибине Градског стадиона, на рок од пет година.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-348/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

228.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, број 18/13), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о додјели пословног простора на кориштење

I - Удружењу родитеља дјеце обољеле од малигних болести „ИСКРА“ из Бањалуке, додјељује се - на кориштење без накнаде, пословни простор број ПР-1 (стари број: 116) који се налази у Кордунашкој улици број 2, укупне површине 22 м², на период од двије године.

II - Град Бањалука ће, са Удружењем родитеља дјеце обољеле од малигних болести „ИСКРА“ из Бањалуке, закључити уговор о кориштењу пословног простора из тачке I ове одлуке.

III - За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја Града Бањалука .

IV - Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, и иста ће бити објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-342/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

229.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, број 18/13), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о додјели пословног простора на кориштење

I - Удружењу грађана - Дјечијем едукативном центру „Свјетлице“ из Бањалуке, додјељују се - на кориштење без накнаде, пословни простори - и то:

- пословни простор број 196, који се налази у улици Ђуре Ђаковића, број 10, површине 77 м², и
- пословни простор број 198, који се налази у улици Ђуре Ђаковића, број 12, површине 57 м², на период од двије године.

II - Град Бањалука ће, са Удружењем грађана - Дјечијем едукативним центром „Свјетлице“ из Бањалуке, закључити уговор о кориштењу пословних простора-из тачке I ове одлуке.

III - За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја Града Бањалука .

IV - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и иста ће бити објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-343/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

230.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, број 18/13), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о додјели пословног простора на кориштење

I - Хуманитарној организацији - „Партнер“, из Бањалуке, додјељује се - на кориштење без накнаде, пословни простор број 151, који се налази у улици Срђе Злопоглеђе број 55, површине 51 м² на период од двије године.

II - Град Бањалука ће, са Хуманитарном организацијом „Партнер“ из Бањалуке, закључити уговор о кориштењу пословних простора из тачке I ове одлуке.

III - За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја Града Бањалука.

IV - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и иста ће бити објављена у Службеном гласнику Града Бањалука

Број:07-013-344/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

231.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, број 18/13), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

о додјели пословног простора на кориштење

I - Удружењу грађана „Мозаик пријатељства“ Бањалука, додјељују се - на кориштење без накнаде, пословни простор - двије канцеларије, које се налазе у приземљу објекта МЗ „Обилићево I и II“, у улици Цара Лазара број 20, десно од улаза, укупне површине 26,20 м², на период од двије године.

II - Град Бањалука ће, са Удружењем грађана „Мозаик пријатељства“ Бањалука, закључити уговор о кориштењу пословног простора из тачке I ове одлуке.

III - За реализацију ове одлуке, задужује се Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја Града Бањалука.

IV - Ова одлука ступа на снагу даном доношења, и иста ће бити објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-345/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

232.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма уређења грађевинског земљишта, за 2014. годину

1. Скупштина Града усваја Извјештај о реализацији Програма уређења грађевинског земљишта, за 2014. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-355/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

233.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

З А К Љ У Ч А К

о усвајању Извјештаја о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње, за 2014. годину

1. Скупштина Града усваја Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње, за 2014. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-356/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

234.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

ЗАКЉУЧАК о усвајању Извјештаја о реализацији Програма рада зимске службе, за 2014/2015. годину

1. Скупштина Града усваја Извјештај о реализацији Програма рада зимске службе, за 2014/2015. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-357/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

235.

На основу члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

ЗАКЉУЧАК о усвајању Програма рада зимске службе, за 2015/2016. годину

1. Скупштина Града усваја Програм рада зимске службе, за 2015/2016.годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-358/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

ПРОГРАМ РАДА зимске службе за 2015/2016. годину

Према Закону о основама безбједности саобраћаја (Службени гласник Републике Српске, број 96/06) на путевима и Закона о путевима (Службени гласник Републике Српске, број 89/13), надлежни орган града који управља путевима дужан је организовати рад зимске службе и одржавање проходности путева у зимском периоду од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године, а ако

то временске прилике налажу и прије и после одређеног периода.

А - ЗАДАЦИ ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја, Одсек за комуналне послове, инвестиције и развој града Бања Лука, обавља стручне послове зимске службе, који се односе на одржавање проходности у зимском периоду улица, тротоара, мостова, тргова и других саобраћајних површина, те локалних и некатегорисаних путева на подручју града, а то су:

- машинско чишћење сњежних падавина са улица, мостова, тротоара, тргова те локалних и некатегорисаних путева,
- спречавање поледице на улицама, мостовима, тротоарима, трговима те локалним и некатегорисаним путевима посипањем соли (до - 5 °С), абразивног материјала или мјешавине једног и другог,
- машинско и ручно чишћење сливника, ригола и одводних јарака,
- набавка соли, течности за посипање путева и абразивног материјала,
- избор извођача на обављању послова зимске службе,
- надзор над извођењем радова у зимској служби.

Б - ПЕРИОД РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Зимска служба се организује и ради у периоду од 15.11.2015. до 15.03.2016. године, што је у складу са Законом о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини (Службени гласник Републике Српске бр. 96/06, 57/07 и 48/10) и Законом о јавним путевима (Сл. гласник Републике Српске, број 16/10).

Зависно од временских прилика, рад зимске службе може почети и раније или завршити касније од наведеног периода.

В - ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Организацију рада зимске службе, као и надзор над обављањем задатака и извођењем радова који проистичу из те организације, Одсек за комуналне послове, инвестиције и развој врши на цијелом подручју града. Иако је подручје јединствено, због различитости услова на терену, у организацији рада зимске службе дијели се на градско и сеоско.

1. Организација рада зимске службе на градском подручју

Градско подручје града Бања Лука (уже и шире) обухвата проходности 524 улице, четири градска трга, 356.000 ш2 тротоара (структура дата у табели 1.), 15 мостова, 2 надвожњака и 5 пасареле.

Табела 1. Структура градских саобраћајница

Рб	Врста саобраћајнице	Број улица	Укупна дужина (км)	Просјечна ширина (м)	Површина (тм2)	Површина Тротоара м2
1.	Асфалтне	491	321,2	6,00	1.873.200	356.000
2.	Макадамске	35	36,0	4,50	162.000	-
	УКУПНО	526	357,20	-	2.035.200	356.000

Обзиром на прилично разгранату мрежу улица, велики број макадамских улица (7,12%), и потребу да се у отежаним зимским условима у што краћем временском периоду успоставе што повољнији услови за одвијање саобраћаја, а тиме и функционисање виталних функција града, те полазећи од чињенице да су капацитети за

рад у зимској служби ограничени, одржавање и чишћење улица, мостова и осталих

саобраћајних површина врши се у шест подручја.

У оквиру подручја улице су разврстане у три приоритета на основу Одлуке о разврставању локалних путева и улица на подручју града Бања Лука (Сл.гласник града Бања Лука, број 31/11)

На основу Правилника о одржавању јавних путева и објекта (Службени гласник

Републике Српске, број 6/15), одређују се приоритети за обезбеђење проходности и то:

На путевима првог приоритета не смије бити прекида саобраћаја.

На путевима другог приоритета може доћи до прекида саобраћаја само у времену уклањања снијега, или не дуже од дваесет часова у току 24 часа.

На путевима трећег приоритета проходност се успоставља након престанка падавина, а најкасније у року 72 часа.

Улице првог приоритета су све главне улице и одређен број сабирних и приступних улица које су уврштене у први приоритет ради приступа објектима од значаја (К.Б.Ц. Паприковац, хита помоћ и сл.)

Улице другог приоритета су све сабирне улице.

Улице трећег приоритета су све приступне улице и огранци сабирних улица.

1.1.ПРВО ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен улицама: Браће Пиштелић, Ивана Горана Ковачића, Крајишких бригада, Давида Штрпца, Војводе Синђелића, Др Јована Рашковића, Карађорђева (дио), Омладинска, Болаог Дојчина, лијева обала ријеке Врбас до висећег моста „Витаминка“, а којем припадају следеће улице:

Улице првог приоритета:

Алеја Светог Саве, Др. Младена Стојановића, Исаије Митровића, Козарска, Краља Петра I Карађорђевића, Скендера Куленовића, Солунска, Триве Амелице (дио), Јована Рашковића, 12 беба, Булевар Српске војске (дио), Патре, Булевар цара Душана, Книнска, Видовданска, Првог крајишког корпуса, Краља Петра II Карађорђевића, Ранка Шипке (дио), Вука Караџића, Браће Пиштелић, Булевар Живојина Мишића, Војводе Радомира Путника, Бана др. Теодора Лазаревића, Владике Платона, Олимпијских победника, Јована Дучића, Здраве Корде и Симе Матавуља.

Улице другог приоритета:

Браће Мажар и мајке Марије, Драгише Васића, Душка Кошчице, Гавре Вучковића, Гундулићева, Иве Андрића, Милана Радмана, Николе Пашића, Пете Козарске бригаде, Радоје Домановића, Српска, Васе Пелагића, Зеленгорска и Давида Штрбца.

Улице трећег приоритета:

22. априла, Анђе Кнежевић, Анке Дракулић, Академика Јована Сурутке, Браће и сестара Глумац, Београдска, Богдана Марића, Боре Станковић, Боже Варићака, Браће и сестара Капор, Браће Панћића, Бранка Мајсторовића, Бранка Мораче, Бранка Радичевића, Бранка Загорца, Бранка

Ђопића, Чаире, Царева Романових, Цетињска, Доситеја Обрадовића, Др Велимира Човића, Драгомира Драге Малића, Душка Трифуновића, Ђуре Ђаковића, Ђуре Даничића, Ђуре Јакшића, Фредерика Гарсије Лорке, Филипа Мацуре, Фрање Супила, Гајева, Горана Радуловића Бимбе, Грчка, Хварска, Игманска, Илије Грбића, Исидоре Секулић, Ивана Фрање Лукића, Иве Лоле Рибара, Јанка Веселиновића, Јарослава Плетиција, Јаше Игњатовића, Јеврејска, Јоване Милошевић, Кнежопољска, Кола Српских сестара, Колубарска, Кордунашка, Крајишких, Краља Алфонса XIII, Краља Николе, Кутузова, Фрушкогорска, Лазаричка, Лесковачка, Љупка Рачића, Мајке Јевросиме, Мајке Кнежопољке, Мајке Крстине, Максима Горког, Манастира Моштанице, Марије Бурсаћ, Масарикова, Меше Селимовића, Миће Радаковић, Михајла Пупина, Милана Будимира, Милана Крановића, Милана Ракића, Милана Стеварића, Народног хероја Милана Тепића, Мише Ступара, Момчила Поповића, Мословачка, Мухамеда Мехмедбашића, Наталије Јовић, Недељка Чабриновића, Николе Бокана, Николе Тесле, Новице Церовића, Новосадска, Патријарха Макарија Соколовића, Паве Радана, Петра Кочића, Петра Прерадовића, Петра Рађеновића, Пиланска, Попа Јовице, Раде Марјанца, Раде Врањешевећ, Радована Лакића, Ранка Миличевића, Рашка, Равногорска, Реље Крилатице, Романијска, Саве Ковачевића, Саве Мркаља, Симе Шолаје, Симеуна Ђака, Славка Родића, Слободана Кокановића, Слободана Јовановића, Српских пилота, Српских витезова, Стевана Марковића, Стевана Мокрањца, Стевана Мољевића, Стојана Новаковића, Свете краљице Јелене, Светозара Марковића, Шарпланинска, Шибаловића пут, Талијанског батаљона Матеоти, Тараса Шевченка, Теодора Колокотрониса, Тина Ујевића, Томе Радуловића, Трг Српских владара, Тржничка, Уроша Нејаког, Уроша Предића, Васе Глушца, Војвођанска, Војводе Момчила, Војводе Синђелића, Вождовачка, Врбаски пут, Живојина Прерадовића, Здравка Челара, Змај Јовина и XIV Средњобосанске бригаде.

За обезбеђење проходности у улицама првог подручја потребно је обезбедити:

- камион са ралицом и посипачем (ком 3), камион са ралицом (ком 4), трактор са ралицом и посипачем (ком 3), трактор са ралицом (ком 3), камион за одвоз снијега - грајфер (ком 3), утоваривач, путничко возило и цестар,
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 60 радника,
- 750 тона соли,
- 30 m3 абразивног материјала.

1.2. ДРУГО ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен улицама: Браће Пиштелић, И.Г. Ковачића, Крајишких бригада, Аутопут, ријека Драгочајка, лијева обала Врбаса до висећег моста „Витаминка“, а којем припадају следеће улице:

Улице првог приоритета:

Браће Подгорник, Проте Николе Костића, Илије Гарашанина, Хајдук Вељка, Милана Цвијетића, Змај Огњеног Вука, Милана Мирића и Булевар Милутина Миланковића.

Улице другог приоритета:

Деспота Стефана Лазаревића.

Улице трећег приоритета:

Алексе Дундића, Браће Сола, Бранка Грбчића, Бранка Пердува, Драгана Бубића,

Дубичка, Дунавска, Грмечка, Илије Смиљанића, Ивана Косанчића, Јадранска, Кајмакчаланска, Којића пут, Краљице Марије, Липовачка, Ложионичка, Луке Вукаловића, Мајора Драге Бајаловића, Марка Липовца, Маршала Жукова, Милоша Поповића Ђурина, Милована Глишића, Милутина Бојића, Мире Цикоте, Мирјане Јотановић, Мојковачка, Монахиње Јефимије, Моравска, Поп Николе Прокопића, Паје Јовановића, Петра Печије, Плитвичка, Подгоричка, Пољског партизанског батаљона, Приштинска, Радована Вулина, Саве Текелије, Савска, Сердар Јанка Вукотића, Сопотанска, Средњошколска, Сретена Стојановића, Стевана Мусића, Стојана Јанковића, Светозара Цвјетојевића, Шумадијска, Василија Острошког, Владана Деснице, Владимира Звонара, Војводе Пријезде и Жељезничка колонија.

За обезбјеђење проходности у улицама другог подручја потребно је ангажовати:

- камион са посипачем и ралицом, камион са ралицом (ком 2), камион са посипачем, камион, трактор са ралицом и посипачем, утоваривач, путничко возило и цестар,
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 10 радника,
- 200 тона соли,
- 30 м3 абразивног материјала.

1.3. ТРЕЋЕ ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен: десна обала Врбаса, Пут бањалучког одреда, Орловачки пут, Тузланска, Тешана Подруговића, жељезничка пруга Б. Лука - Добој, Булевар војводе С. Степановића до Ребровачке цркве, а којем припадају сљедеће улице:

Улице првог приоритета:

Булевар Степе Степановића (дио), Др. Војислава Ђеде Кеџмановића, Рајка Боснића, Српских Устаника, Јут Богдана, Цара Лазара, Милоша Обилића, Војводе Пере Креце, Од Змијања Рајка, Крагујевачких и краљевачких жртава, Симе и Илије Партала, Тузланска, Дујке Комљеновића (дио), Станка Божића Кобре и Тешана Подруговића.

Улице другог приоритета:

Браће Југовић, Браће Кукрика, Браце Поткоњака, Царице Милице, Дујке Комљеновића, и Гаврила Принципа.

Улице трећег приоритета:

Арчибалда Рајса, Академика Милана Васића, Баиовић Страхиње, Богдана Милановића Крајишника, Бошка Тошића, Браће Чубриловић, Браће Грђић, Браће Кавића, Браће Милетића, Цариградска, Церска, Данила Перовића, Ђурђевданска, I Крајишке бригаде народне одбране, Јасеновачких логораша, Јосипа Панчића, Јове Г. Поповића, Јована Јанчића, Калемегданска, Косовке дјевојке, Косте Јарића, Косте Војновића, Крфска, Милице Стојадиновић Српкиње, Мачванска, Мајке Југовић, Мајора Гавриловића, Манастира Грачанице, Марка Краљевића, Милешевска, Милоша Дујића, Милована Хрваћанина, Милована Миловановића, Мирка Ковачевића, Мис Аделине Ирби, Новака Пивашевића, Огњена Прице, Орловачки пут, Пети приградски пут, Пут бањалучког одреда, Патријарха Арсенија Чарнојевића, Палих бораца, Пере Дрљаче, Пере Слијепчевића, Пионирска, Понирска, Проте Теодора Срдића, Стевана Првовјенчаног, Саничких Жетелаца, Саве Љубоје, Сент Андрејска, Симе Миљуша, Слободана Кустурића, Слободана Дубочанина, Срђе Злопоглеђе, Српских добровољаца, Синише Мијатовића, Старчевица, Старине Новака, Старог Вујадина, Стефана Дечанског, Стевана Булајића, Стојке Врањеша, Студеничка, Тихомира Тихе Дамјановића, Теодора од Сталаћа, Устанички пут,

Вацлава Хавлеке Вене, Велибора Јањетовића Јене, Вељка Петровића, Весели бријег, Вида Њежића, Вилсонова, Високих Дечана, пут за Јагаре, пут за Бастасе и пут за Кајкуте.

За обезбјеђење проходности у улицама трећег подручја потребно је ангажовати:

- камион са посипачем и ралицом (ком 2), камион са ралицом (ком 2), камион са посипачем, камион, трактора са ралицом и посипачем (ком 3), утоваривач, путничко возило и цестар,
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 20 радника,
- 350 тона соли,
- 300 м3 абразивног материјала.

1.4. ЧЕТВРТО ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен улицама: десна обала Врбаса од улице Ада до болнице

Мирослав Зотовић, Крчмарице, Делибашино село, Шушњари, Слатинска, Петра Великог, Авалска и Раде Радића, а којем припадају сљедеће улице:

Улице првог приоритета:

Делибашино Село - Шушњари, пут за Крчмарице, Слатинска, Здравка Дејановића (дио), Петра Великог и Владислава Скарића (дио).

Улице другог приоритета:

I крајишког пролетерског батаљона и IV крајишког партизанског одреда.

Улице трећег приоритета:

Ада, Авалска, Браће и сестара Ољача, Константина Великог, I крајишког пролетерског батаљона, IV крајишког партизанског одреда, Ивана Милутиновића, Јоакима Вујића, Јована Кршића, Јованџанска, Лава Николајевића Толстоја, Марка Цара, Милоша Поцерца, Растка Петровића, Сарајевска, Сестара Леви, Сестара Узелац, Томе Максимовића, Вељка Млађеновића и Вјенцислава Новака.

За обезбјеђење проходности у улицама четвртог подручја потребно је ангажовати:

- камион са посипачем и ралицом, камион са ралицом, камион са посипачем, камион, трактор са ралицом (ком 2), утоваривач, путничко возило и цестар.
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 10 радника,
- 100 тона соли,
- 350 м3 абразивног материјала.

1.5. ПЕТО ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен са улицама: Крајишких бригада, "аутопут" до ријеке Драгочајке, Српски Милановац, Драгочај, Дракулић, Мотике, Петрићевац, а ком припадају сљедеће улице:

Улице првог приоритета:

Ивана Горана Ковачића, Суботичка (дио), Шарговачка, Његошева, Краља Александра I Карађорђевића, Пут за Мотике, Млађе Тусића, Вртаче, Љевчанска (дио), Мајевичка, Марије Димић и Ненада Костића.

Улице другог приоритета:

Благоје Паровића, Билећка, Дракулићка и Јовице Савиновића.

Улице трећег приоритета:

Банијска, Битољска, Боже Николића, Бранислава Нушића, Чарлија Чаплина, Цвјетна, Циглане, Далибора

Даче Стојнића, Далматинска, Добрњска, Дракулићких жртава, Ђулија, Ђуре Гламочанина, Еугена Кумичића, Голуба Бабића, Херцеговска, Ивана Кукуљевића, Јарослава Хашека, Јована Бијелића, Карановића, Кнежевска, Косте Абрашевић, Краља Твртка Котроманића, Купрешка, Ливадска, Љубице Мркоњић, Љубијских рудара, Ловћенска, Мапа улица, Мартиновац, Мањачка, Марије Кири, Марка Миљанова, Миће Љубибратића, Милана Кнежине, Милана Топлице, Милоша Црњанског, Младена Ољаче, Нова, Поткозарска, Приједорска, Раде Кондића, Раковачких рудара, Реље Кнежевића, Саничка, 7. фебруара, Шпире Боцарића, Тронежа, Туњице, Васе Кондића, Васе Видовића, Војна, Др Живка Њежића, Земунска, Зорана Радујка, Зоре Ковачевић и I до XXIII куљанске.

За обезбјеђење проходности у улицама петог подручја потребно је ангажовати:

- камион са ралицом и посипачем, камион са ралицом, камион са посипачем, камион, трактор са ралицом (ком 2), утоваривач, путничко возило и цестар,
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 20 радника,
- 200 тона соли,
- 400 м³ абразивног материјала.

1.6. ШЕСТО ПОДРУЧЈЕ

Обухвата простор омеђен улицама: Јована Рашковића, Карађорђева (дио), Омладинска, Боланог Дојчина, Мањачких устаника, Војводе Уроша Дреновића, а ком припадају следеће улице:

Улице првог приоритета:

Симе Пандуревића и Франца Шуберта.

Улице другог приоритета:

1300 каплара, Босе Живковић, Душана Јокића, Душана и Владе Копаче, Јованке Гајић Змијањке, Манастира Гомионице и Трла.

Улице трећег приоритета:

Алексе Шантића, Баје Пивљанина, Богдана Жерајића, Божидара Миће Бабића, Божурска, Бранка Кошчице, Цара Николаја, Црквена, Дарке Јакмировића, Деспота Константина Драгаша, Др. Косте Крсмановића, Божидара Ације, Дрварска, Добојска, Ђорђа Јоветића, Душана Диљевића, Проте Душана Суботића, Филипа Кљајића, Јасмира Малчића, Јесеинова, Јована Цвијића, Јовице Копрене, Кључка Косовска, Косте Мајкића, Љубице Геровац, Милана Бранковића, Миле Бекуте, Милорада Умљениновића, Милоша Матића, Момчила Настасијевића, Надежде Петровић, Опленачка, Петра Међаве, Петровачка, Подгрмечка, Проте Вида Ковачевића, Равних Котара, Санска, Симе Милић Јоргић, Соколовац, Српских рудара, Српских соколова, Витурлија, Светозара Ђоровића, Ужичка, Велебитска, Вида Симурића, Владике Варнаве Настића, Владимира Роловића, Влашићка, Жарка Згоњанина, Змијанска, Зорана Торбице и Звездана Мандића.

За обезбјеђење проходности у улицама шестог подручја потребно је ангажовати:

- камион са ралицом и посипачем, камион са ралицом, камион са посипачем, камион, трактор са ралицом и посипачем (ком 3), утоваривач, путничко возило и цестар,
- за ручно чишћење потребно је ангажовати 20 радника,
- 180 тона соли,
- 700 м³ абразивног материјала.

1.7. Мостови и надвожњаци

Зимско одржавање мостова и надвожњака вршиће се заједно са чишћењем саобраћајних површина унутар подручја којем припадају.

1.8. Тротоари, тргови и паркиралишта

Зимско одржавање тротоара, тргова и паркиралишта врши се тракторима са ралицом и посипачем и радницима на ручно чишћењу, осим паркиралишта која су дата на управљање или су власништво правних лица.

Тротоари су разврстани у два приоритета.

Први приоритет су тротоари у следећим улицама: Краља Петра I Карађорђевића, др Младена Стојановића, Ранка Шипке (дио), Вука Караџића, Алеја Светог Саве, Булевар Живојина Мишића, Војводе Радомира Путника, Бана Лазаревића, Булевар Цара Душана, Јована Дучића, Здраве Корде и Симе Матавуља.

Други приоритет су тротоари у свим осталим улицама

Паркиралишта су разврстана у три приоритета.

Први приоритет су паркиралишта у следећим улицама: Бана Лазаревића (паркинг код Палате председника Р.С.), Трг јасеновачких жртава (паркинг код Скупштине Р.С.), Олимпијских победника (паркинг код зграде Владе Р. С.), Трг Српских јунака (паркинг „Краш“), Видовданска (паркинг „Стара аутобуска станица“ и „Галерија“) и Српска („паркинг „Зенит“).

Други приоритет су сва паркиралишта на којима се врши наплата паркирања.

Трећи приоритет су сва остала паркиралишта на подручју града.

1.9. Ручно разгртање снијега

Ручно разгртање снијега врши се само на оним саобраћајним површинама гдје просторни услови не дозвољавају приступ и рад механизације, а то су:

- аутобуска стајалишта на ужем градском подручју,
- пасареле преко транзита између улица Иве Андрића и Максима Горког, Улице Раде Кондића, Слободана Јовановића- Геријатрија и Улице Булевар Десанке Максимовић и Улице Југ Богдана,
- пјешачке стазе на мостовима и надвожњацима,
- уски тротоари у ужем градском језгру,
- Ул. Бана Милосављевића, Ул. Веселина Маслеше (пјешачка зона) и Трг српских владара (испред зграде Банског двора и зграде Скупштине Града Бања Лука),
- сливници на саобраћајницама ужег градског подручја и
- приступне површине пјешачким прелазима и рампама за инвалидна лица на саобраћајницама ужег подручја града.

1.10. Чишћење и одвоз снијега

Чишћење и одвоз снијега врши се само са оних саобраћајних површина и путних објеката гдје представља опасност за сам објекат или сметња за безбједно одвијање саобраћаја и безбједност свих учесника у саобраћају (раскрснице, тргови, мостови и надвожњаци). Налог за одвоз снијега даје надзорни орган Одсека за комуналне послове Града.

Чишћење и одвоз снијега са јавних паркиралишта на ужем и ширем градском подручју је у надлежности власника тих простора, односно оних којима су ти простори дати на управљање.

2. Организација рада зимске службе на сеоском подручју

Сеоско подручје Града Бања Лука обухвата 927,20 km локалних и 969,81 km некатегорисаних путева, од чега је 893,93 km или 47,12 % са асфалтним коловозним, а остало са макадамским застором.

Обзиром на веома велики простор који заузима Град

Бања Лука на кадровску и материјално финансијску ситуацију, односно немогућност да се у зимском периоду одржавају сви локални и некатегорисани путеви, приоритет се даје на локалне путеве првог и другог реда као и локалне путеве трећег реда на којима се одвија јавни превоз путника.

Путеви првог приоритета су сви локални путеви првог реда и сви локални путеви на којима се одвија јавни превоз путника.

Путеви другог приоритета су локални путеви другог реда.

Путеви трећег приоритета су локални путеви трећег реда и некатегорисани путеви.

У хитним случајевима као што су болест, смртни случајеви, подручја на којима је висина сњежног покривача екстремно висока са сњежним наносима као и на путевима који су прилази резервоарима за воду Града Бања Лука

вршиће се чишћење снијега и напутевима који нису планирани програмом рада зимске службе.

Извођачи радова у зимској служби почињу са зимским одржавањем путева кад добију налог (писмени или усмени) од одговорног лица из Одсјека за комуналне послове, инвестиције и развој или кад дебљина сњежног покривача достигне висину од 7 cm (без налога).

Према Програму рада зимске службе за 2015/2016. годину, простор 32 сеоске мјесне заједнице Града Бања Лука подијељен је на 8 подручја у оквиру којих се у зимском периоду одржавају само они локални путеви по којима се одвија јавни превоз путника у укупној дужини од 456,80 км и додатних 24,5 км на другом сеоском подручју што укупно износи 481,30 км (428,70 км приказано у табели рада зимске службе на селу, а 52,60 км као приградске саобраћајнице кроз организацију рада зимске службе на градском подручју).

Подручја и путни правци обухваћени зимском службом су:

2.1.Прво подручје (Борковићи, Горња Пискавица, Пискавица)

Прво подручје обухвата девет путних праваца (Табела 1)

р.б.	Назив путног правца	Дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно Ангажовање механизације
1.	Бистрица-Г.Пискавица- Пискавица	9.000	-	9.000	1	камион са посипачем 1 грејдер 1 трактор 1 цестар 1 камион са ралицом и посипачем 1
2.	Борковићи-Славићка - Радосавска-Сандаљи	7.000	-	7.000	1	
3.	Панце-Г рујићн- Пратњнце- Јелићка црква	7.000	-	7.000	2	
4.	Б. Мајдан (20-ти км)- лок.пут Г.Пискавица	6.000	-	6.000	2	
5.	Јаруга-Талићи-Шеве- Пискавица	7.000	-	7.000	2	
6.	ОШ „М. Антић „Бистрица-Регоде- Г. Кременовићи-Антићи	10.500	6.000	4.500	2	
7.	Сјеница-Јаковљевићи	1.000	-	1.000	3	
8.	Рогићи-Малбашићи- Ђуричићи- Којићи	1.000	1.000	-	3	
9.	Г. Пискавица-Вулини- Јанковићи	2.000	1.000	1.000	3	
	УКУПНО	50.500	8.000	42.500		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 2.000 ш3 абразивног материјала и 180 тона соли.

2.2.Друго подручје (Стричићи, Вилуси)

Друго подручје обухвата дванаест путних праваца и један центар (Табела 2)

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Стричићи-Локвари- Мршавица	10.000	-	10.000	1	грејдер 1 булдозер 1 цестар 1 камион са ралицом и посипачем 1 камион са посипачем 2
2.	Понор-Павићи- Вилуси	11.300	-	11.300	2	
3.	Врбе-Дујаковци- Сладојевићи	5.000	1.000	4.000	1	
4.	Громилићи-Антићи- Дулићи - Пајићи	5.000	-	5.000	1	
5.	Радоњићи - Гатарићи	1500	-	1500	1	
6.	Центар МЗ-е Стричићи	500	-	500	3	
7.	Антонића Главнца- Лубурићи - Д.Дринићи	10.000	6.000	4.000	2	
8.	Азарићи - Мраморје- Јусићи	5.000	5.000	-	3	
9.	Стричићи-Кривокуће- Пајдос	2000	1.200	800	3	
10.	Кочићи-Чепркала	2500	-	2500	3	
11.	Вулини	4000	3.200	800	3	
12.	Гргићи-Цвјетићи- Шипке- Клинцови-Школа	8000	6.000	2000	3	
13.	Регодићи-Пајдос	3000	1.500	1.500	3	
	УКУПНО	67.800	23.900	43.900	3	

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 2.200 м³ абразивног материјала и 150 тона соли.

Напомена: Због специфичних климатских услова за путне правце од редног броја 8 до редног броја 13 планирано је само чишћење снијега по налогу надзорног органа кад је сњежни покривач већи од 50 см.

2.3.Треће подручје (Доња Кола, Голеш и Кола)

Треће подручје обухвата седам путних правца и један центар (Табела 3)

Р. б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Буквалек-Д. Кола-Д Локва- Суботица	15.400	-	15.400	1	камион са посипачем 2 грејдер 1 камион са ралицом и посипачем 2 цестар 1
2.	26-ти км-Голеш-Д. Локва-Кола	17.500	-	17.500	1	
3.	Сарачица-Перван	12.000	-	12.000	1	
4.	ОШ ДКола-Ђукићи- Матнјашевићи -5-ти км рег. пута Р-414	6.000	2.000	4.000	2	
5.	Конатари-Кола- Зеленци	6.500	-	6.500	1	
6.	Кола - Удовчићи - Мандићи	6.500	-	6.500	2	
7.	Мост-Божићи- Поповићи- Трубајићи	5.000	2.500	2.500	2	
8.	Центар МЗ-е Кола	300	-	300	3	
	УКУПНО	69.200	4.500	64.700		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 2.200 м³ абразивног материјала и 210 тона соли.

2.4. Четврто подручје (Крупа н/В, Рекавице 1, Рекавице 2)

Четврто подручје обухвата шест путних праваца (Табела 4):

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Крупа Н/В - Леденице	5.500	-	5.500	1	грејдер 1 камион са ралицом и посипачем 1 камнон са посипачем 1 цестар 1
2.	рег. пута Стрчићи-Рекавице	2.500	-	2.500	1	
3.	Кружни ток око рвјеке Крупе	8.000	-	8.000	2	
4.	Рекавице 1 .- Рекавице 2	5.000	-	5.000	2	
5.	Рацуне-Сурјан	6.000	-	6.000	1	
6.	Рег. Пут Стрчићи- Баралићи	4.000	2.000	2.000	3	
	УКУПНО	31.000	2.000	29.000		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 800 м³ абразивног материјала и 60 тона соли.

2.5. Пето подручје (Љубачево, Крмине, Бочац, Агино Село)

Пето подручје обухвата девет путних праваца (Табела 5):

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Од маг. пута М 416 до МЗ-а Љубачево	3.500	-	3.500	1	грејдер 1 камнон са ралицом и посипачем 1 камион са посипачем 1 цестар 1 трактор са ралицом 1
2.	Бочац-Асело- Крмине-Тисовац	21.000	-	21.000	1	
3.	Бочац-Шумњаци- Којићи	5.000	-	5.000	1	
4.	А.Село-Грлићи	5.000	-	5.000	1	
5.	Крмине- Стражбеница	3.000	-	3.000	1	
6.	Крмине (мост)- Крупа н/В	3.000	-	3.000	1	
7.	Крмине-Гашића врела	1.000	-	1.000	3	
8.	Бочац-Маљигово- Поље	5.000	2.000	3.000	3	
9.	Љубачево-Ћулумн- маг. пут М416	4.000	-	4.000	3	
	УКУПНО	50.500	2.000	48.500		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 1500 м³ абразивног материјала и 110 тона соли.

2.6.Шесто подручје (Драгочај, Залужани, Пријаковци)**Шесто подручје обухвата седам путних праваца (Табела 6)**

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Залужани-Куљани- Рамићи- Драгочај	4000	-	4000	1	грејдер 1 камион са ралицом и посипачем 2 камион са посипачем 1 цестар 1
2.	Куљани-Барловци- Церици' Шимићи	10.000	4.000	6.000	1	
3.	Унис-Драгочај - Мишин Хан	6.000	-	6.000	2	
4.	Драгочај-Страњани	5.000	-	5.000	1	
5.	Драгочај-Дикијевци- Градина	6.000	-	6.000	1	
6.	Стара школа- Малинићи- Пријаковци	5.000	-	5.000	2	
7.	Рамићи-Савићи	4000	-	4000	2	
	УКУПНО	40.000	4.000	36.000		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 1.500 м3 абразивног материјала и 150 тона соли.

2.7. Седмо подручје (Поткозарје, Мишин Хан, Верићи, Пискавица)**Седмо подручје обухвата шест путних праваца (Табела 7)**

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Поткозарје-Верихи	7000	-	7000	1	грејдер 1 камион са ралицом и посипачем 2 камион са посипачем 1 цестар 1
2.	Бабићи-Пискавица- Милошевићи	15.000	-	15.000	1	
3.	од маг.пута за Приједор-Верихи	2.500	-	2.500	1	
4.	Мишин Хан- Вуковић-Абрићи	4.000		4.000	2	
5.	М.Хан-Брђани- Дворанн- Поткозарје	5.000	-	5.000	2	
6.	Поткозарје – Бранковац – Чокорска поља	18.000	-	18.000	2	
	УКУПНО	51.500	-	51.500		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 2.200 ш3 абразивног материјала и 200 тона соли.

2.8. Осмо подручје (Бронзани Мајдан-Стратинска)**Осмо подручје обухвата седам путних праваца (Табела 8)**

Р.б.	Назив путног правца	дужина (м)	мак. (м)	асф. (м)	Приоритет	Потребно ангажовање механизације
1.	Бронзани Мајдан-Кмећани-Мелина	4000	-	4000	1	грејдер 1 камион са посипачем 1 камион са ралицом и посипачем 2 булдозер 1 цестар 1
2.	Бронзани Мајдан-Кмећани	12.000	-	12.000	1	
3.	Б.Мајдан-Мелина-Палачковићи-Нумера	10000	-	10000	2	
4.	Б.Мајдан-Хахићи-Јелићка	5.500	-	5.500	2	
5.	36-ти км-Батарн-Мнкићи-Марјановићи-Кондићи-Вулићи-39-ти км	22.000	13.000	9.000	2	
6.	Давидов гроб	4.700	2.700	2.000	3	
7.	Вилуси-Кмећани	10.000	10.000	-	3	
	УКУПНО	68.200	25.700	42.500		

За спречавање поледице на опасним мјестима потребно је обезбиједити 2.200 м³ абразивног материјала и 170 тона соли.

Г - ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ РАДА ЗИМСКЕ СЛУЖБЕ

Обезбјеђење нормалног функционисања зимске службе, односно извршење задатака зимске службе одређених Правилником о одржавању путева и наведених у овом Програму, условљено је материјалним, финансијским и кадровским претпоставкама.

1. Материјално обезбјеђење рада зимске службе

Организацијом рада зимске службе на градском и сеоском подручју (тачка I. и 2. овог Програма), прописана су материјална средства (возила и радне машине) потребна за обезбјеђење проходности и спречавање поледице на улицама, мостовима, тротоарима, трговима, патркиним лопкалним и некатегорисаним путевима Града Бања Лука.

Сва наведена и потребна материјална средства (возила и радне машине) предвиђена овим Програмом за рад у зимској служби обезбјеђују изабрани извођачи радова. Набавку 3000 тона соли за целокупно подручје Града Бања Лука (од чега за сеоско подручје 1230 тона) за сезону 2015/2016. године, врши Одјељење за комуналне и стамбене послове, а 5.000 ш* абразивног материјала за градско и 14.600 т 3 за сеоско подручје врше изабрани извођачи радова (према количинама по подручјима из тачке 2. овог Програма). Складиштење соли и абразивног материјала врши се на складиштима изабраних извођача радова.

За нормално функционисање рада зимске службе извођачи радова су дужни обезбиједити стапну везу са одговорним стручним сарадницима у Одсјеку за комуналне послове, инвестиције и развој, јер без добре везе се не многу очекивати добри резултати у раду зимске службе.

У Одсјеку за комуналне послове, инвестиције и развој ће бити успостављена стална веза са хидрометеоролошком службом ради добијања података о температури ваздуха и прогнози времена. Извођачи радова у зимској служби су такође обавезни бити у вези са хидрометеоролошком службом због правовременог дјеловања.

За вршење сталног надзора над извођењем радова у зимској служби и неопходних

интервенција, Одсјек за комуналне послове, инвестиције и развој ће имати на располагању једно теренско (за сеоско подручје) и два путничка возила (за градско подручје).

Сва напријед наведена материјална средства, изабрани извођачи радова у свом дијелу и Одсјек за комуналне послове, инвестиције и развој у свом, дужни су имати на располагању и у исправном стању 15 (петнаест) дана прије ступања на снагу зимског периода.

2. Финансијско обезбјеђење рада зимске службе

За функционисање рада зимске службе на цијелом подручју Град Бања Лука, што обухвата набавку соли и абразивног материјала те плаћање извршених радова и услуга, с обзиром да је преостала количина соли из зимске службе 2014/2015. год. потребна су финансијска средства у износу од 2.450.000,00 КМ.

3. Кадровско обезбјеђење рада зимске службе

Веома важан предуслов за добро функционисање зимске службе јесу, уз ред и дисциплину у извршавању радова и задатака зимске службе, квалитетни и стручни кадрови.

Сву одговорност за избор квалитетних и стручних кадрова за рад на пословима зимске службе сnose изабрани извођачи радова, а Одсјек за комуналне послове, инвестиције и развој у вршењу надзора над извршењем тих радова ангажује стручне раднике за градско и сеоско подручје (6 радника).

У том смислу, а зависно од временске ситуације и по потреби (што ће бити регулисано дневним и седмичним плановима рада), обезбиједиће се ангажовање радника из Одјељења за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја у зимској служби у смјенама.

На основу усвојеног Програма рада зимске службе, извођачи су обавезни да израде планове рада, које одобрава Одјељење за комуналне и стамбене послове и који су саставни дио уговора о раду у зимској служби.

Број:07-013-358/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

236.

На основу члана 6. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 41/03) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015.године, донијела

О Д Л У К У

**о условима и расписивању Конкурса за попуну
упражњеног мјеста директора ЈУ „Центар за предшколско
васпитање и образовање“ Бањалука**

Члан 1.

Овом одлуком, регулишу се услови и поступак попуне упражњеног мјеста директора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бањалука.

Члан 2.

У складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, и овом одлуком, извршиће се попуна упражњеног мјеста

**- директора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и
образовање“ Бањалука.**

Члан 3.

Сви кандидати за именовање на упражњено мјесто-из претходног члана, морају да испуњавају следеће опште, и посебне услове:

А – ОПШТИ УСЛОВИ

1. да су држављани Републике Српке или Босне и Херцеговине;

2. да су старији од 18 година;

3. да нису отпуштени из државне службе-на било којем нивоу власти у Босни и Херцеговини (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у Републици Српској, у периоду од три године прије дана објављивања упражњеног мјеста;

4. да нису осуђивани за кривично дјело-на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци, или за кажњива дјела која их чине неподобним за обављање послова на упражњеном мјесту, односно да се против њих не води кривични поступак;

5. да не служе казну-изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију, и да нису под оптужницом тог суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред судом.

Б – ПОСЕБНИ УСЛОВИ

За директора Центра, именује се лице-које, поред општих услова има завршен одговарајући ниво високог образовања-просвјетне струке, и најмање 5 (пет) година радног искуства у предшколском васпитању и образовању, или било којем сегменту образовања.

Изузетно-за директора Центра, може бити именовано лице са завршеном вишом школом просвјетно-педагошке струке, ако други кандидати не испуњавају све предвиђене услове из става 1.

Члан 4.

Након ступања на снагу ове одлуке, биће објављен конкурс за попуну упражњеног мјеста, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

Члан 5.

Поступак избора кандидата на упражњену позицију провешће Комисија за избор, у саставу:

1. Наташа Вукмировић, председник,
2. Дијана Грбић, члан,
3. Остоја Перишић, члан,
4. Здравко Јосиповић, члан, и
5. Мира Галић, члан.

Задатак Комисије за избор одређен је Законом из претходног члана.

Члан 6.

Стручне и административно-техничке послове на провођењу ове одлуке, обављаће Служба за послове Скупштине града и градоначелника.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-349/15.

**ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.**

237.

На основу члана 16. став 1. тачка д) Закона о грађевинском земљишту Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 112/06) и члана 32. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), у предмету давања сагласности на закључење уговора о куповини земљишта непосредном погодбом, по захтјеву Рађен Раде из Бањалуке, Скупштина града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015 године, донијела

О Д Л У К У

**о давању сагласности за закључивање
Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског
земљишта непосредном погодбом са Рађен Радом
из Бањалуке, ул. Приштинска бб**

Члан 1.

Даје се сагласност за закључивање Уговора о куповини неизграђеног градског грађевинског земљишта-непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинске парцеле, означеног као:

- к.ч.бр.269/4. у површини од 49 м2, уписаног у зк.ул.бр.1086, к.о.Дервиши, право својине Града Бањалука-са 1/1 дијела, односно уписаног у лист непокретности бр.1094. к.о.Дервиши, као посјед Града Бањалука-са 1/1 дијела.

Члан 2.

Рађен Раде из Бањалуке, дужан је платити накнаду за продато земљиште-у износу од 1.960,00 КМ (Словима: хиљадудеветстотинашездесет КМ) или 40,00 КМ 1м2, а према тржишној вриједности утврђеној од стране сталног судског вјештака, и то за парцелу 269/4, у површини од 49 м2, као и накнаду из основа природних погодности градског грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре-које могу настати приликом кориштења тог земљишта, а које нису резултат улагања средстава власника некретнина-ренгу и накнаду за

трошкове уређења градског грађевинског земљишта, чији ће износ утврдити рјешењем о урбанистичкој сагласности, односно у поступку издавања одобрења за грађење, а што ће бити регулисано уговором између Града Бањалука и Рађен Раде из Бањалуке, улица Приштинска бб.

Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бањалука да у име Града Бањалука, закључи уговор из члана 1. ове одлуке, са Рађен (Милана) Радом из Бањалуке.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-346/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

238.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05 и 118/05 и 98/13), члана 32. и члана 60. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Скупштина Града Бањалука је, на 33. сједници, одржаној 16.06.2015. године, донијела

О Д Л У К У

давању сагласности за закључивање Уговора о регулисању међусобних односа између Града Бањалука и ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град

Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора о регулисању међусобних односа између Града Бањалука са једне, и ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град-са друге стране, у вези са изградњом-постављањем три алармне станице за обавјештавање и узбуњивање становништва - низводно од бране „Бочац“, које ће бити увезане у јединствени систем за узбуњивање на територији града Бањалука.

Члан 2.

Алармне станице из члана 1. ове одлуке, биће изграђене на следеће три локације:

- на земљишту означеном као кч.бр: 832/21. у површини од 270 м2, уписана у зк.ул.бр. 262. к.о. Крупа (с.п), као Општенародна имовина са 1/1 дијела,
- на земљишту означеном као кч.бр. 275/2. у површини од 983 м2, уписана у зк.ул. бр. 49. к.о. Дуципоље (с.п), као Добро у општој употреби-путеви-са 1/1 дијела, и
- на земљишту-означеном као кч.бр. 1893/0, у површини од 1080 м2, уписана у зк.ул.бр. 63. к.о. Јагаре (с.п), право располагања Мјесне заједнице Карановац-са 1/1 дијела.

Члан 3.

ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град, ће-сопственим средствима, извршити све радове око постављања-инсталирања предметних алармних станица, на земљишту описаном у члану 2. ове одлуке, у складу са Локацијским условима издатим од стране надлежног органа и пројектном документацијом, затим пустити алармне станице у рад, и држати их у исправном стању-у смислу њиховог редовног одржавања.

Члан 4.

Наведене алармне станице ће користити Одељак за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице, Градске управе града Бањалука, у склопу јединственог система за узбуњивање на територији града Бањалука.

Члан 5.

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, Сједишта замјеника Бањалука, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке, са ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Сл. гласнику Града Бањалука.

Број:07-013-347/15.

ПРЕДСЈЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА
Будимир Балабан, с.р.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

239.

На основу члана 3. став 3, а у вези са чл. 72. и 60. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр.101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 69. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), члана 1. Одлуке о оснивању Пословне зоне „Рапићи – Бања Лука“ (Службени гласник Града Бања Лука, број 09/15) и члана 6. Одлуке о измјенама Одлуке о начину и условима давања у закуп, оптерећењу правом грађења и продаји непокретности у комплексу Пословне зоне „Рапићи - Бања Лука“ (Службени гласник Града Бања Лука, број 14/15), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

П Р А В И Л Н И К

о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“

Члан 1.

У наслову Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“ (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/13), ријечи „Технолошки бизнис парк Бања Лука“ замјењују се ријечима „Пословна зона „Рапићи – Бања Лука““ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У чл.1, 2. и 8. Правилника, ријечи „Технолошки бизнис парк Бања Лука (ТБП Бања Лука)“, у одређеном падежу, замјењују се ријечима „Пословна зона „Рапићи – Бања Лука“ у одговарајућем падежу.

Члан 3.

У чл. 4. и 8. Правилника, ријечи „Административна служба“, замјењују се ријечима „Градска управа“, у одговарајућем падежу.

Члан 4.

Овај Правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-917/15.

Дана, 10.06.2015. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Слободан Гаврановић, с.р.

240.

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 37. став 3. Правилника за израду закона и других прописа Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 24/14) и чл. 55. и 72. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

ЗАКЉУЧАК

I – Утврђујем да постоје оправдани разлози да Правилник о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“ ступи на снагу наредног дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука, у складу са одредбама члана 37. став 3. Правилника за израду закона и других прописа Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 24/14), и 72. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), због хитности и потребе обезбјеђења услова за објављивање Јавног позива за додјелу у закуп пословног простора у Пословној зони „Рапићи – Бања Лука“ и именовања Комисије за провођење поступка по Јавном позиву.

II – Ступањем на снагу Правилник о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“ одређује се начин поступања одјељења и одсека Градске управе града Бањалука у поступку давања под закуп пословног простора у Пословној зони „Рапићи – Бањалука“.

Број: 12-Г-998/15.

Дана, 17.06.2015. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Слободан Гаврановић, с.р.

241.

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 69. Статута Града Бањалука („Службени гласник града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), члана 3. Одлуке о измјени Одлуке о начину и условима давања у закуп, оптерећењу правом грађења и продаји непокретности у комплексу Пословна

зона „Рапићи - Бањалука“ („Службени гласник града Бањалука, број 14/15) и члана 4. Правилника о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу Пословна зона „Рапићи - Бањалука“, број 12-Г-917/15, од 10.06.2015. године, Градоначелник града Бањалука, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за провођење поступка по Јавном позиву за додјелу у закуп пословног простора у комплексу Пословна зона „Рапићи - Бањалука“

I Именује се Комисија за провођење поступка по Јавном позиву за додјелу у закуп пословног простора у комплексу Пословна зона „Рапићи - Бањалука“ у сљедећем саставу:

1. Верица Кунић, предсједник (Одсек за локални економски развој)
2. Недељко Средић, замјеник предсједника (Одсек за локални економски развој)
3. Јасна Савић, члан (Одјељење за привреду)
4. Драгана Шукало, члан (Одјељење за привреду)
5. Горан Бундало, члан (Одсек за правна питања и прописе)

Административно-техничке послове за потребе комисије обављаће Одјељење за привреду Градске управе града Бањалука.

II Комисија из претходног става, у складу с Правилником о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу Пословна зона „Рапићи - Бањалука“ („Службени гласник града Бањалука број 23/13 и 12-Г-917/2015, од 10.06.2015. године) има задатак да:

- размотри приспјеле пријаве и утврди формалну испуњеност услова из јавног позива,
- изврши оцјењивање пријава у складу с условима, критеријима и мјерилима,
- утврди приједлог ранг-листе коју доставља градоначелнику, с приједлогом за закључивање уговора о закупу са прворанжираним подносиоцем пријаве са ранг-листе,
- обавијести подносиоце пријава о извршеном избору и роковима подношења приговора,
- води записник о свом раду.

III Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, и биће објављено у Службеном гласнику града Бањалука.

Број: 12-Г-916/15.

Дана, 10.06.2015. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Слободан Гаврановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

215. Одлука о комуналном реду.....1	230. Одлука о додјели пословног простора на кориштење Хуманитарној организацији „Партнер“ из Бањалуке.....17
216. Одлука о измјени Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Бања Лука.....12	231. Одлука о додјели пословног простора на кориштење Удружењу грађана „Мозаик пријатељства“ Бањалуке.....17
217. Одлука о изради измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Српских устаника, Стевана Булајића и потока Јуларца у Бањалуци (радни назив: „Старчевица 2“).....12	232. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма уређења грађевинског земљишта за 2014. годину.....17
218. Одлука о изради измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Булевар Цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијеве обале Врбаса (радни назив: „Југ 7“).....13	233. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2014. годину.....17
219. Закључак о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана „Ада – Дебељаци 8“.....14	234. Закључак о усвајању Извјештаја о реализацији Програма зимске службе-за 2014/2015. годину.....18
220. Закључак о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана за простор зоне утицаја магистралног пута М16 Градишка Бања Лука на подручју града Бања Лука.....14	235. Закључак о усвајању Програма рада зимске службе за 2015/2016. годину, са Програмом рада зимске службе за 2015/2016. годину.....18
221. Закључак о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана за простор између улица: Књаза Милоша, Проте Николе Костића, нове трасе улице Илије Гаршанина и жељезничке пруге Бања Лука – Нови Град.....15	236. Одлука о условима и расписивању Конкурса за попуну упражњеног мјеста директора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука.....27
222. Закључак о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана „Центар запад.“.....15	237. Одлука о давању сагласности за закључивање Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Рађен Радом из Бањалуке.....27
223. Одлука о краткорочном кредитном задужењу Града Бања Лука, за потребе привременог финансирања дефицита и финансирање пренесених обавеза.....15	238. Одлука о давању сагласности за закључивање Уговора о регулисању међусобних односа између Града Бања Лука и ЗП „Хидроелектране на Врбасу“ а.д. Мркоњић Град, у вези изградње три алармне станице низводно од бране Бочац.....28
224. Одлука о исправци грешке у Одлуци о задужењу Града Бања Лука, број 07-013-164/15 од 03.04, 06.04 и 16.04.2015. године.....16	
225. Одлука о продужењу мандата Савјетима мјесних заједница на подручју Града Бањалука.....16	ГРАДОНАЧЕЛНИК
226. Закључак уз Одлуку о продужењу мандата Савјетима мјесних заједница на подручју Града Бањалука.....16	239. Правилник о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“.....28
227. Одлука о давању сагласности Фудбалском клубу Борац Бања Лука за издавање у подзакуп пословних простора испод западне трибине Градског стадиона.....16	240. Закључак уз Правилник о измјенама Правилника о критеријима, мјерилима и поступку за додјелу у закуп пословног простора у комплексу „Технолошки бизнис парк Бања Лука“.....29
228. Одлука о додјели пословног простора на кориштење Удружењу родитеља дјете оболеле од малигних болести „Искра“ из Бањалуке.....16	241. Рјешење о именовању Комисије за провођење поступка по Јавном позиву за додјелу у закуп пословног простора у комплексу Пословна зона „Рамићи - Бањалука“.....29
229. Одлука о додјели пословних простора на кориштење Удружењу грађана – Дјечијем едукативном центру „Свјетлице“ из Бањалуке.....17	

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: МАРИЦА СЛАВНИЋ. Штампa: Служба за заједничке послове