



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVI Број 29	Бања Лука, 02.11.2016.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
------------------	----------------------------	---

349.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 67. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) и члана 10. став 2. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 18/13, 20/14 и 19/16), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

П Р А В И Л Н И К

о управљању пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама у својини Града Бања Лука

Члан 1.

(1) Овим Правилником уређује се управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама у својини Града Бања Лука а које подразумијева:

- стицање и располагање пословних зграда, пословних просторија, гаража и гаражних мјеста у гаражама у складу са прописима који уређују ову област и општим актима Града Бања Лука,
- утврђивање власничко правног статуса и упис у јавне регистре и евиденције,
- њихов попис и процјена вриједности,
- финансијско праћење прихода и расхода,
- редовно и инвестиционо одржавање,
- контрола кориштења по уговорима о закупу и уговорима о давању на кориштење без накнаде и подузимање мјера.

(2) Стручне и административно-техничке послове управљања пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама обавља надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама.

(3) О начину кориштења, расподјели, кућном реду и текућем одржавању простора у објектима мјесних заједница и друштвених домова брине се надлежна служба за послове мјесних заједница а за објекте које користи Градска управа и њени органи, о кориштењу и текућем одржавању брине се служба за заједничке послове.

Члан 2.

О пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама води се посебна евиденција која садржи податке о пословном простору, гаражи и гаражном мјесту у гаражи: број, локацију, површину и намјену, вриједност, податке о закупу, име и адреса односно фирма и сједиште, основ кориштења, рок

кориштења и висину закупнине као и друге расположиве податке.

Члан 3.

(1) Надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама у својини Града Бања Лука у сарадњи са другим одјељењима, једном годишње, сачињава анализу потреба за пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама у сврху извршавања функција Града прописаних Законом о локалној самоуправи.

(2) За пословне зграде, пословне просторије, гараже и гаражна мјеста у гаражама које нису потребне за обављање функције Града, надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама предлаже Градоначелнику које пословне зграде, пословне просторије, гараже и гаражна мјеста у гаражама треба издати у закуп а које треба продати.

Члан 4.

(1) Надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама дужно је да за све пословне зграде, пословне просторије, гараже и гаражна мјеста у гаражама прикупи документацију о власничким правима Града и изврши упис у јавне регистре.

(2) Уколико није могуће прикупити документацију прописану за упис у јавне регистре, на основу расположиве документације се подноси тужба надлежном суду за утврђивање власништва.

Члан 5.

Надлежно одјељење за финансије врши годишњи попис пословних зграда, пословних просторија, гаража и гаражних мјеста у гаражама и евидентира њихову вриједност у складу са прописима и рачуноводственим стандардима.

Члан 6.

(1) Финансијско праћење прихода од издавања у закуп врши, континуирано и ажурно, надлежно одјељење за финансије.

(2) Закупцима који не плаћају закупнину благовремено у складу са уговором, упућују се опомене, подносе тужбе за наплату прихода и раскид уговора.

Члан 7.

По истеку календарске године надлежна одјељења, свако из свог домена, врши анализу прихода остварених од издавања у закуп као и расхода и Градоначелнику предлаже мјере за ефикасније и рационалније управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражних мјеста у гаражама.

Члан 8

Надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјеста у гаражама брине се о текућем и редовном одржавању и планира средства за те намјене.

Члан 9.

Надлежно одјељење за управљање пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјеста у гаражама, врши редовну контролу кориштења и подузима потребне мјере ради обезбјеђења рационалног и намјенског кориштења пословних простора, гаража и гаражних мјеста у гаражама, и обавља друге послове управљања пословним просторима, гаражама и гаражним мјестима у гаражама.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2326/16.
Дана, 12.10.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

350.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број: 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 67. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) и члана 5. став 3. Одлуке о становима у својини Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 18/13, 20/14 и 19/16), Градоначелник Града Бања Лука, д о н о с и

П Р А В И Л Н И К**о управљању становима у својини Града Бања Лука****Члан 1.**

(1) Овим Правилником уређује се управљање становима у својини Града Бања Лука а које подразумијева:

- стицање и располагање становима у складу са прописима који уређују ову област и општим актима Града Бања Лука,
- утврђивање власничко правног статуса и упис у јавне регистре и евиденције,
- њихов попи и процјена вриједности,
- редовно и инвестиционо одржавање,
- контрола коришћења по уговорима о закупу и предузимање мјера.

(2) Стручне и административно-техничке послове управљања становима обавља надлежно одјељење за стамбене послове.

Члан 2.

О становима се води посебна евиденција која садржи: адресу стана, структуру и површину, годину изградње, књиговодствену вриједност, податке о упису у катастар непокретности, земљишну књигу или књигу уложених уговора, као и податке о закупцу стана и друге расположиве податке.

Члан 3.

(1) Надлежно одјељење за стамбене послове у сарадњи са другим одјељењима, једном годишње, сачињава анализу потреба за становима у сврху извршавања функција Града прописаних Законом о локалној самоуправи.

Члан 4.

(1) Надлежно одјељење за стамбене послове дужно је да за све станове прикупи документацију о власничким правима Града и изврши упис у јавне регистре.

(2) Уколико није могуће прикупити документацију прописану за упис у јавне регистре, на основу расположиве документације се подноси тужба надлежном суду за утврђивање власништва.

Члан 5.

Надлежно одјељење за стамбене послове прати извршавање обавеза закупаца станова по закљученим уговорима о закупу а против закупаца који не извршавају обавезе из уговора о закупу подnose се тужбе за раскид уговора.

Члан 6.

(1) Надлежно одјељење за стамбене послове брине се о текућем и редовном одржавању.

(2) Трошкове редовног одржавања стамбене јединице и заједничких дјелова зграде сноси закупцац.

(3) Средства за инвестиционо одржавање обезбјеђују се из буџета и распоређују према плану одржавања стамбених јединица који годишње доноси надлежно одјељење за стамбене послове а одобрава Скупштина Града.

Члан 7.

Надлежно одјељење за стамбене послове, врши редовну контролу кориштења станова и предузима потребне мјере ради обезбјеђења рационалног и намјенског кориштења станова и обавља друге послове управљања становима.

Члан 8.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2322/16.
Дана, 11.10.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

351.

На основу члана 55. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) и члана 22. Одлуке о безбједности саобраћаја на путевима Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 21/09, 23/09 и 19/15), Градоначелник Града Бања Лука доноси

П Р А В И Л Н И К**о измјенама и допунама Правилника о условима, начину коришћења, организацији и начину наплате паркирања на јавним паркиралиштима на подручју Града Бања Лука****Члан 1.**

У члану 4. став 1. Правилника о условима, начину коришћења, организацији и начину наплате паркирања на јавним паркиралиштима на подручју Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 1/14, 13/15, 19/15 и 9/16) бришу се ријечи: „Ауто школа“, ријечи „Иве Андрића“ замјењују се ријечима „Михајла Пупина“, те се иза ријечи „Драгише Васића“ додају ријечи: „Гундулићева“, „Масарикова“ и „Тина Ујевића“, а иза ријечи „Др Младена Стојановића“ додају се ријечи: „Мише Ступара“.

Члан 2.

У члану 5. став 1. тачка 1. под „а“ бришу се ријечи „Ауто школа“.

У члану 5. став 1. тачка 2. под „а“ ријечи „Иве Андрића“ замјењују се ријечима „Михајла Пупина“, а иза ријечи „Медицинска електроника“ додају се ријечи: „Гундулићева“, „Масарикова“ и „Тина Ујевића“.

У члану 5. став 1. тачка 2. под „б“ иза ријечи „Др Младена Стојановића“ додају се ријечи: „Мише Ступара“.

Члан 3.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2477/16.
Дана, 02.11.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

352.

На основу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 43. у вези са чланом 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

З А К Л Љ У Ч А К

о давању сагласности на Одлуку о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука

І – Даје се сагласност на Одлуку о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука, број: 1354/16. од 02.09.2016. године.

ІІ – Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у „Службеном гласнику Града Бање Луке“.

Образложење

Директор ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука, 02.09.2016. године донио је Одлуку о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ове установе под бројем: 1354/16.

У име оснивача градоначелник даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста установа чији је оснивач Град.

С обзиром на наведено а у смислу члана 19. став 3. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, бр. 68/07, 109/12 и 44/16), члана 43. у вези са чланом 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), одлучено је као у диспозитиву овог закључка.

Број: 12-Г-2472/16.
Дана, 01.11.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

353.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, бр. 6/07, 52/11, 67/13 и 106/15), члана 12. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16) и члана 69. Статута Града

Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), доносим

З А К Л Љ У Ч А К

І – У четвртак 27.10.2016. године, сва правна лица и предузетници који обављају трговинску дјелатност у Бањалуци, у улицама Веселина Маслеше, Јеврејској и Српској, могу да раде дуже, у односу на радно вријеме прописано Одлуком о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 5/08, 29/09, 5/11 и 3/15) и то:

- у времену до 23,00 часа.

ІІ – Овај закључак доносим на захтјев „SPORT VISION“ д.о.о. Бања Лука, испред Организационог одбора трговаца улица из тачке І овог закључка, као организатора већ традиционалне манифестације „Jesenji Shopping Night“, који ће тога дана својим купцима омогућити куповину по повољнијим цијенама, уз низ других промотивних активности.

ІІІ – Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2448/16.
Дана, 26.10.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

354.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, бр. 06/07, 52/11, 67/13 и 106/15), члана 12. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16) и члана 69. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), доносим

З А К Л Љ У Ч А К

І – Робној кући „БОСКА“ а.д. Бања Лука, Трг Крајине број 2, одобрава се дуже радно вријеме за обављање трговинске дјелатности 27.10.2016. године (четвртак), у односу на радно вријеме прописано Одлуком о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 5/08, 29/09, 5/11 и 3/15) и то:

- у времену од 21,00 до 23,00 часа.

ІІ – Овај закључак доносим на захтјев директора Робне куће „БОСКА“ а.д. Бања Лука, која тога дана организује ноћну куповину - Shopping night.

ІІІ – Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-2449/16.
Дана, 26.10.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

- 349. Правилник** о управљању пословним зградама, пословним просторијама, гаражама и гаражним мјестима у гаражама у својини Града Бања Лука.....1
- 350. Правилник** о управљању становима у својини Града Бања Лука.....2
- 351. Правилник** о измјенама и допунама Правилника о условима, начину коришћења, организацији и начину наплате паркирања на јавним паркиралиштима на подручју Града Бања Лука.....2
- 352. Закључак** о давању сагласности на Одлуку о усвајању Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука.....3
- 353. Закључак** којим се свим правним лицима и предузетницима из улица В.Маслеше, Јеврејске и Српске улице, одобрава радно вријеме дуже од оног прописаног Одлуком у четвртак 27.10.2016. године у времену до 23,00 часа.....3
- 354. Закључак** којим се РК „Боска“ а.д. Бања Лука, одобрава радно вријеме дуже од оног прописаног Одлуком у четвртак 27.10.2016. године у времену од 21,00 до 23,00 часа.....3

1

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: МАРИЦА СЛАВНИЋ. Штампa: Служба за заједничке послове