



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVI Број 11A	Бања Лука, 28.04.2016.год.	Годишња претплата 120,00 KM Цијена једног примјерка 6,00 KM Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
-------------------	----------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 170.

На основу члана 43. тачка 8. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Сл.гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

### П Р А В И Л Н И К О ИЗМЈЕНАМА И ДОПУНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА

#### Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 37A/14, 43A/14, 15A/15, 17A/15, 28A/15, 3A/16 и 10/16) (у даљем тексту: Правилник) у прилогу 02.2 – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за привреду, код радног мјеста под редним бројем 16. Самостални стручни сарадник – координатор за привреду и корпоративно управљање, у колони 4. Занимање, ријечи: „ВСС-факултет друштвеног или техничког смјера“ замјењују се ријечима: „ВСС - друштвене науке, инжењерство, технологија, грађевинарство или шумарство“.

#### Члан 2.

У прилогу 04.2 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за финансије, Одсјек за буџет, назив радног мјеста под редним бројем 4. мијења се и гласи: „Самостални стручни сарадник за праћење и анализу пореских прихода“, а код истог радног мјеста, у колони 3. Група, број: „VII-1“ мијења се и гласи: „VII-2“, а у колони 5. Категорија, број „VI“ замјењује се бројем: „V“.

#### Члан 3.

У прилогу 04.3.2 Правилника – Опис послова Одсјека за буџет и радних мјеста, назив радног мјеста под редним бројем 4. мијења се и гласи: „Самостални стручни сарадник за праћење и анализу пореских прихода“.

#### Члан 4.

У прилогу 05.2 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја, последице радног мјеста под редним бројем 2. „Самостални стручни сарадник – координатор за економске послове“, додаје се ново радно мјесто под редним 2а. како слиједи:

Р/б	Назив радног мјеста	Стручна спрема		Катег	Звање	Посебни услови	Услови рада	Радно искуство	Бр. изврш	Статус с/р
		Група	Занимање							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2а.	Сам.стручни сарадник-координатор тимова и капиталних инвестиција	VII	ВСС – дипл.грађ.инжењер за хидротехнику	V	2	1,4,6,12	1	3 год.	1	С

#### Члан 5.

У прилогу 05.3.1 Правилника – Описи послова Одјељења за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја, и начелника Одјељења, иза радног мјеста под редним бројем 2, додаје се ново радно мјесто под редним бројем 2а., како слиједи:

#### „2а. Самостални стручни сарадник – координатор тимова и капиталних инвестиција

Обавља следеће послове:

- координира припрему капиталних инвестиција за укупне инфраструктурне капацитете;
- координира рад тимова, у сарадњи са шефом Одсјека за комуналне послове, инвестиције и развој и начелником Одјељења;

- обавља послове пројект менаџера за имплементацију пројекта Градски систем водоснабдијевања и одвођења отпадних вода и осталих капиталних пројеката;
- усклађује имплементацију пројеката са надлежним државним органима;
- координира рад и сарадњу са даваоцима зајма и финансијског доприноса, у оквиру овлашћења;
- координира рад и сарадњу са консултантима и извођачима;
- израђује извјештаје о имплементацији пројеката и благовремено извјештава Градоначелника о имплементацији пројеката;
- извршава оперативне задатке по налогу начелника Одјељења;
- обавља и друге послове по налогу Градоначелника и начелника Одјељења;
- за свој рад одговара начелнику Одјељења.“

**Члан 6.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-873/16.  
Дана, 28.04.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Гаврановић, с.р.

**171.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

**П Р А В И Л Н И К  
О ИЗМЈЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА  
О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗАПОСЛЕНИХ У  
ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БАЊА ЛУКА**

**Члан 1.**

У Правилнику о платама и накнадама запослених у Градској управи Града Бања Лука („Сл. гласник Града Бања Лука“, бр. 37А/14, 15А/15 и 17А/15) у члану 8, у четвртој алинеји, ријечи: „шеф Јединице за имплементацију Пројекта градског система водоснабдијевања и одвођења отпадних вода у Бањој Луци“ се бришу, а иза ријечи: „шеф Одсјека за стратешко планирање и привреду“ додају се ријечи: „самостални стручни сарадник - координатор за привреду и корпоративно управљање, самостални стручни сарадник – координатор тимова и капиталних инвестиција“.

**Члан 2.**

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-875/16.  
Дана, 28.04.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Гаврановић, с.р.

**172.**

На основу члана 31. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 114/07), Синдикална организација Градске управе Града Бања Лука, заступана по Предсједнику Летић Миленку, с једне стране и Градоначелник Града Бања Лука, закључили су:

**ИЗМЈЕНА И ДОПУНА  
ПОЈЕДИНАЧНОГ КОЛЕКТИВНОГ  
УГОВОРА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ  
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БАЊА ЛУКА**

**Члан 1.**

У Појединачном колективном уговору за запослене у Градској управи Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 37А/14, 15А/15 и 17А/15), у члану 5. у седмој алинеји, ријечи: шеф Јединице за имплементацију Пројекта градског система водоснабдијевања и одвођења отпадних вода у Бањој Луци“ се бришу, а додају се ријечи: „самостални стручни сарадник-координатор тимова и капиталних инвестиција“, а у осмој алинеји истог члана, иза ријечи : „Самостални стручни сарадник – управник Пословне зоне Рамићи - Бања Лука“ додају се ријечи: „самостални стручни сарадник - координатор за привреду и корпоративно управљање“.

**Члан 2.**

Ова допуна Појединачног колективног уговора ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-874/16.  
Дана, 28.04.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Гаврановић, с.р.

**173.**

На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 8. Правилника о пријему у радни однос службеника и радника у Градску управу („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 29/13, 16/14 и 7/15) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Сл.гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању Комисије за спровођење поступка за  
попуну упражњених радних мјеста у статусу службеника  
у Градској управи Града Бања Лука**

I – У Комисију за спровођење поступка за попуну упражњених радних мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Бања Лука, именују се:

1. Невена Предојевић, дипл.инж.архитектуре, за предсједника,
2. Наташа Вукмировић, дипл.правник, за члана,
3. Зора Марић, дипл.економиста, за члана,
4. Здравко Јосиповић, др медицине, за члана,
5. Ранко Барош, дипл.правник, за члана.

II – Задатак Комисије је да, у складу са Законом о локалној самоуправи и Правилником о пријему у радни однос службеника и радника у Градску управу, проведе поступак за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, по Јавном конкурс број 12-Г-667/16 од 06.04.2016. године, и то:

у Одјељењу за општу управу:

1. Самостални стручни сарадник за грађанска стања и административна извршења .....1 извршилац

у Одјељењу за привреду:

2. Самостални стручни сарадник – координатор за привреду и корпоративно управљање .....1 извршилац
3. Самостални стручни сарадник за стратешко планирање и припрему пројеката по стандардима ЕУ .....1 извршилац
4. Самостални стручни сарадник за привреду – индустрија и енергетика .....1 извршилац
5. Самостални стручни сарадник за привреду-трговина, угоститељство и туризам .....1 извршилац
6. Самостални стручни сарадник за правне послове .....1 извршилац

у Одјељењу за просторно уређење:

7. Самостални стручни сарадник за урбанизам за велике инвестиционе објекте .....1 извршилац
8. Самостални стручни сарадник за управно-правне послове .....1 извршилац
9. Самостални стручни сарадник за легализацију објеката .....1 извршилац
10. Самостални стручни сарадник за техничке послове у области легализације објеката .....1 извршилац

у Одјељењу за финансије:

11. Шеф Одсјека за анализу, евиденције и наплату прихода.....1 извршилац
12. Самостални стручни сарадник – координатор у Одсјеку за анализу, евиденције и наплату прихода.....1 извршилац
13. Самостални стручни сарадник за управљање средствима и инвестирање.....1 извршилац
14. Самостални стручни сарадник за праћење наплате прихода.....1 извршилац
15. Виши стручни сарадник за лична примања и ликвидатуру.....1 извршилац
16. Стручни сарадник - оператер на трезорском систему.....2 извршиоца
17. Стручни сарадник за књиговодствене послове.....1 извршилац

у Одјељењу за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја:

18. Самостални стручни сарадник - пројект менаџер за инвестиције из области високоградње.....1 извршилац
19. Самостални стручни сарадник за обрачун накнада за легализацију објеката...1 извршилац
20. Самостални стручни сарадник за одржавање хидротехничких објеката.....1 извршилац

у Одјељењу комуналне полиције:

21. Комунални полицајац.....1 извршилац

у Одјељење за инспекцијске послове:

22. Урбанистичко-грађевински инспектор.....1 извршилац

у Одсјеку за локални економски развој:

23. Самостални стручни сарадник-координатор за економску сарадњу са инвеститорима.....1 извршилац
24. Самостални стручни сарадник за инвестиције, уређење грађевинског земљишта и техничке послове.....1 извршилац
25. Самостални стручни сарадник за планирање, изградњу и одржавање инфраструктуре.....1 извршилац

у Одсјеку за развој локалне самоуправе и управљање кадровима:

26. Самостални стручни сарадник за развој локалне самоуправе и управљање кадровима.....1 извршилац

у Одсјеку за интерну ревизију:

27. Шеф Одсјека за интерну ревизију....1 извршилац
28. Интерни ревизор.....1 извршилац

III – Комисија је дужна да утврди благовременост и потпуност пристиглих пријава, изврши контролу испуњености општих и посебних услова, обави интервју са кандидатима који испуњавају услове, изврши бодовање и утврди редослијед кандидата, тј. приоритетну ранг-листу.

IV – Комисија је дужна да поступак по овом рјешењу, обави у року од 30 дана од истека рока за пријављивање кандидата на конкурс.

V – Послове секретара, за потребе Комисије обављаће Остоја Перишић, дипломирани правник.

VI – Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-854/16.  
Дана, 27.04.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Гаврановић, с.р.

174.

На основу члана 10. Правилника о пријему у радни однос службеника и радника у Градску управу („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 29/13, 16/14 и 7/15) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Сл.гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању Комисије за спровођење поступка за попуну упражњених радних мјеста у статусу радника у Градској управи Града Бања Лука

I – У Комисију за спровођење поступка за попуну упражњених радних мјеста у статусу радника у Градској управи Града Бања Лука, именују се:

1. Остоја Перишић, дипломирани правник, за предсједника,
2. Зоран Вујиловић, дипломирани економиста, за члана,
3. Неда Симић Жерајић, проф. српског језика и књижевности, за члана.

II – Задатак Комисије је да, у складу са Правилником о пријему у радни однос службеника и радника у Градску управу, проведе поступак за попуну упражњених радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, по Јавном конкурс у број: 12-Г-666/16 од 06.04.2016. године, и то:

у Одјељење за општу управу

1. Курир.....1 извршилац

у Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја

2. Референт за контролу стања и интервенције у области одржавања.....1 извршилац
3. Радник на пријему и предаји депонованих возила.....1 извршилац

у Службу за заједничке послове

4. Чистач.....2 извршиоца

у Одсјек за локални економски развој:

5. Радник за одржавање објеката пословне зоне „Рамићи“.....1 извршилац
6. Радник обезбјеђења пословне зоне „Рамићи“.....5 извршилаца

у Одсјеку за правна питања и прописе

7. Референт за вођење евиденција.....1 извршилац

III – Комисија је дужна да утврди благовременост и потпуност пристиглих пријава, изврши контролу испуњености општих и посебних услова, обави интервју са кандидатима који испуњавају услове, изврши бодовање и утврди редослијед кандидата, тј. приоритетну ранг-листу.

IV – Комисија је дужна да поступак по овом рјешењу, обави у року од 30 дана од истека рока за пријављивање кандидата на конкурс.

V – Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-853/16.  
Дана, 27.04.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Слободан Гаврановић, с.р.

**С А Д Р Ж А Ј**

<b>170. Правилни</b> о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука.....	1
<b>171. Правилник</b> о измјени и допуни Правилника о платама и накнадама запослених у Градској управи Града Бања Лука.....	2
<b>172. Измјена и допуна</b> Појединачног колективног уговора за запослене у Градској управи Града Бања Лука.....	2
<b>173. Рјешење</b> о именовању Комисије за спровођење поступка за попуну упражњених радних мјеста у статусу службеника у Градској управи Града Бања Лука.....	2
<b>174. Рјешење</b> о именовању Комисије за спровођење поступка за попуну упражњених радних мјеста у статусу радника у Градској управи Града Бања Лука.....	3

---

<sup>1</sup> ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: МАРИЦА СЛАВНИЋ. Штампана: Служба за заједничке послове