



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVI Број 8	Бања Лука, 16.03.2016.год.	Годишња претплата 120,00 KM Цијена једног примјерка 6,00 KM Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
-----------------	----------------------------	---

73.

На основу чл. 10. и 131. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 04/02, 66/03, 73/08 и 102/08), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 69. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

П Р А В И Л Н И К о критеријумима, условима и начину стицања статуса спортских манифестација од интереса за град Бањауку

Члан 1.

Овим правилником, ближе се уређују услови, критерији и начин стицања статуса спортске манифестације од интереса за град Бањалуку. Такође, утврђују се обавезе и услови под којима се могу организовати спортске манифестације, ниво (карактер) истих, нарочито оних за чију организацију је потребно издвајање значајних материјалних средстава из буџета Града Бањалука, како би се остварили већи ефекти у организацији такмичења, и спријечила тенденција нерационалног и не увијек друштвено оправданог организовања веома скупих међународних спортских такмичења.

Члан 2.

Право кандидовања за стицање статуса спортске манифестације од интереса за град Бања Луку - имају спортске организације и друга правна и физичка лица која су регистрована у складу са одредбама Закона о спорту, (у даљем тексту: организатор), и која дјелују на подручју града Бањалуке, и испуњавају сљедеће опште и посебне услове, прописане овим правилником.

1) Општи услови:

1. Да је извршена регистрација и упис организатора у судски регистар, код надлежног суда;
2. Да је извршен упис у спортски регистар код Министарства за породицу, омладину и спорт - у Влади Републике Српске;
3. Да је извршена пријава и регистрација организатора у Пореској управи Републике Српске;
4. Да је код надлежног суда и Министарства за породицу, омладину и спорт у Влади Републике Српске, у складу са законским прописима, ажурно извршена пријава и овјера евентуалних измјена, допуна Статута, и промјене у именовању лица - овлашћених за заступање;
5. Да је Одјељењу за друштвене дјелатности - достављен Годишњи програм рада и Извјештај о раду - који су разматрани и усвојени од надлежног

органа организатора, (ово важи за спортске организације, удружења, друштва, спортске савезе и стручна удружења),

6. Да је Одјељењу за друштвене дјелатности - достављен Биланс стања и Биланс успјеха за предходну календарску годину, (ово важи за спортске организације, удружења, друштва, спортске савезе и стручна удружења).

2) Посебни услови:

1. Да је организатор спортске манифестације доставио свој приједлог пројекта за организацију спортске манифестације - у утврђеном року и на предвиђеном образцу С - 3: „Приједлог пројекта спортске манифестације од интереса за Град Бањалуку“;
2. Да се спортска манифестација одржава на подручју града Бањалуке;
3. Да се спортска манифестација (званично такмичење) - налази у календару или програму званичних свјетских, европских, балканских, регионалних, државних и републичких спортских савеза и асоцијација, (потребно је доставити доказ о истом);
4. Да се спортска манифестација суфинансира, дијелом, из властитих средстава спортске организације, и из осталих извора суфинансирања (средствима јавних прихода, средствима међународних фондова, средствима ресорних спортских савеза, средствима спонзора и донатора и др.) - за које је потребно доставити одређену документацију, као доказ;
5. Да је достављени приједлог пројекта усвојен од надлежног органа, тј. потребно је доставити Одлуку о организовању спортске манифестације - коју је усвојио надлежни орган организатора спортске манифестације;
6. Да је организатор спортске манифестације оправдао финансијска средства која је добио од стране Града Бања Лука за суфинансирање спортске манифестације - за предходну годину, (у предвиђеном року достављен финансијски и наративни извјештај).

Члан 3.

(1) Одјељење за друштвене дјелатности, на интернет страници Града Бања Лука, објављује позив (обавјештење) за достављање приједлога пројекта спортских манифестација од интереса за град Бањалуку. Рок за достављање приједлога пројекта не може бити краћи од 15 дана - од дана објаве обавјештења - на сајту Града.

(2) Пријаве се достављају путем протокола - у канцеларији број 16. Градске управе,

или поштом - на адресу: Град Бања Лука, Градска управа, Одјељење за друштвене дјелатности, Трг српских владара 1, 78000 Бања Лука, на образцу С3 - Приједлог пројекта спортске манифестације од интереса за Град Бањалуку.

Члан 4.

(1) Спортске манифестације од интереса за град Бањалуку - дијеле се на:

- 1) *А ниво – Велике међународне спортске манифестације,*
- 2) *Б ниво - Значајне спортске манифестације,*
- 3) *Ц ниво - Остале спортске манифестације,*

(2) Спортске манифестације које су у редовном такмичарском календару спортских савеза, а које се односе на регионална такмичења (лиге), првенства, купове или лиге Републике Српске и Босне и Херцеговине - нису обухваћене овим Правилником, и не могу се бодовати.

Члан 5.

(1) Административно-техничке послове, вредновање и израду приједлога Годишњег календара спортских манифестација од интереса за град Бањалуку - врши организациона јединица надлежна за спорт.

(2) Оцјењивање и вредновање приједлога пројеката спортских манифестација врши се на основу сљедећих критеријума:

- 1) ниво спортских манифестација (1 – 25 бодова),
- 2) подаци о спортској манифестацији (3 – 28 бодова),
- 3) учесници - број учесника, број земаља, старосна доб (1 – 20 бодова),
- 4) ефекти и значај за град Бањалуку (1 – 20 бодова),
- 5) потребна финансијска средства Града Бањалука за организацију спортске манифестације - у односу на укупан износ средстава за реализацију програма манифестације (1 – 10 бодова).

1) Ниво спортских манифестација

1. Свјетска првенства – 25 бодова,
2. Европска првенства – 20 бодова,
3. Свјетски и Европски купови - на којима учествује најмање десет земаља/екипа учесница – 15 бодова,
4. Балканска првенства - на којима учествује најмање шест земаља/екипа учесница – 13 бодова,
5. Међународни турнири, такмичења и митинзи - на којима учествује најмање десет земаља/екипа учесница – 12 бодова,
6. Међународни сусрети националних репрезентација – 11 бодова,
7. Традиционалне спортске манифестације - које се одржавају десет и више година у континуитету, у граду Бањалуци – 10 бодова,
8. Свјетски и Европски купови - на којима учествује мање од десет земаља/екипа учесница – 9 бодова,
9. Балканска првенства - на којима учествује мање од шест земаља/екипа учесница – 8 бодова,
10. Међународни турнири, такмичења и митинзи - на којима учествује мање од десет земаља/екипа учесница – 7 бодова,
11. Традиционалне спортске манифестације - које се одржавају од пет до десет година у континуитету, у граду Бањалуци – 6 бодова,
12. Остале спортске манифестације – 1 бод.

2) Подаци о организацији спортских манифестација

1. Ко је до сада био организатор манифестације (0 – 5 бодова),
1. Које земље или организације конкуришу за наводну манифестацију (0 - 5 бодова),
2. Који пут се организује манифестација (0 – 4 бодова),

3. Колико пута је организатор кандидоване манифестације био организатор исте (0 – 3 бодова),
4. Допринос манифестације развоју одговарајуће гране спорта или спорта у целини и допринос развоју међународних веза и афирмација нашег спорта (0 – 5 бодова),
5. Да ли постоји материјална база за спровођење манифестације (односи се на постојеће објекте, опрему, да ли треба градити објекте, која је опрема потребна и како је обезбиједити, капацитет објеката и друго) (0 – 3 бодова),
6. Процјена броја гледалаца на манифестацији (0 – 3 бодова).

3) Учесници:

1. веома мален број учесника - мање од 10 земаља - носи 1 бод (кадети/киње или јуниори/ке),
2. веома мален број учесника - мање од 10 земаља - носи 3 бода (сениори/ке),
3. мален број учесника - од 11 до 15 земаља - носи 3 бода (кадети/киње или јуниори/ке),
4. мален број учесника - од 11 до 15 земаља - носи 5 бодова (сениори/ке),
5. умјерен број учесника - од 16 до 20 земаља - носи 8 бодова (кадети/киње или јуниори/ке),
6. умјерен број учесника - од 16 до 20 земаља - носи 10 бодова (сениори/ке),
7. велик број учесника - више од 20 земаља - носи 15 бодова (кадети/киње или јуниори/ке),
8. велик број учесника - више од 20 земаља - носи 20 бодова (сениори/ке).

4) Ефекти и значај за град Бањалуку:

1. веома мали - носе 1 бод,
2. мали - носе 5 бодова,
3. значајни - носе 10 бодова,
4. веома значајни - носе 20 бодова.

5) Потребна финансијска средства

1. веома висока потреба - више од 80 % средстава Града, носи 1 бод,
2. висока потреба - од 60 % до 80 % средстава Града, носи 3 бода,
3. умјерено висока потреба - од 40 % до 60 % средстава Града - носи 6 бодова,
4. мала потреба - мање од 40 % средстава Града - носи 10 бодова.

(3) Укупан број додијељених бодова за пројекте спортских манифестација у неолимпијским спортовима/дисциплинама, умањује се за 20% - што чини коначан број бодова.

Члан 6.

(1) У складу са оствареним бројем бодова, спортске манифестације се сврставају по сљедећим нивоима:

- 1) *А ниво – Велике међународне спортске манифестације (70 бодова и више),*
- 2) *Б ниво - Значајне спортске манифестације (од 55 до 69 бодова),*
- 3) *Ц ниво - Остале спортске манифестације (од 35 до 54 бодова).*

(2) Пројекти спортских манифестација који остваре мање од 35 бодова, не могу бити предложени за стицање статуса спортске манифестације од интереса за Град Бањалуку.

Члан 7.

Манифестација која се у предвиђеном временском периоду - у складу са позивом (обавјештењем) Одјељења за друштвене дјелатности, кандидује за Годишњи календар, и стекне статус спортске манифестације од интереса за Град, (оствари потребан број бодова) - биће предложена у Годишњи календар спортских манифестација Града Бањалука, те се - за њену организацију, поред финансијских средстава, обезбјеђује и кориштење спортских објеката (спортске дворане, куглане, јавне површине и др.) - који су у власништву Града Бања Лука, без накнаде. Финансијска средства за спортске манифестације уврштене у Годишњи календар спортских манифестација Града Бања Лука - утврђују се Финансијским планом, који је саставни дио Календара. Финансијски план Годишњег календара се израђује на основу достављеног финансијског плана - од стране организатора спортске организације.

Члан 8.

Спортска манифестација од интереса за Град, у складу са могућностима, може се технички и логистички подржати - уколико организација манифестације захтијева учешће и других организационих јединица Градске управе Града Бања Лука.

Члан 9.

Манифестација која се у предвиђеном временском периоду - у складу са позивом (обавјештењем) Одјељења за друштвене дјелатности, не кандидују за Годишњи календар спортских манифестација (ванредне спортске манифестације) из оправданих разлога, статус спортске манифестације од интереса за Град може стећи на основу сагласности Градоначелника, а на приједлог Комисије за предлагање спортских манифестација од интереса за Град. Приједлози ванредних спортских манифестација - у складу са чланом 2. овог правилника, достављају се на образцу С-3 – Приједлог пројекта спортске манифестације од интереса за град Бањалуку. За њихову организацију, обезбјеђује се кориштење спортских објеката (спортске дворане, куглане, јавне површине и др.) - који су у власништву Града Бања Лука, без накнаде, а ако постоје услови, могу се одобрити и финансијска средства - у складу са Буџетом Града, и планским документима који регулишу ову област.

Члан 10

Комисију из члана 9. овог правилника - именује Градоначелник на период од четири године, а исту чини пет чланова: Савјетник за друштвене дјелатности, два представника Одјељења за друштвене дјелатности, један представник ЈУСЦ „Борик“ и један представник Савјета за спорт Скупштине града Бањалука. Рад Комисије је волонтерски - за све чланове.

Члан 11.

(1) Чланови комисије - према критеријумима из члана 5. овог правилника, врше вредновање ванредних приједлога пројекта спортских манифестација. Збир бодова свих чланова комисије дијели се са бројем чланова, што чини укупан број бодова остварених по једном пројекту.

(2) Административно-техничке послове за потребе комисије обавља организациона јединица надлежна за спорт.

Члан 12.

Обавезе организатора су:

- 1) Обавеза организатора - када је ријеч о свјетским и европским првенствима, јесте: да - прије истицања кандидатуре, и прије прихватања понуде за организацију такмичења, достави елаборат о организовању - који подразумијева и финансијске услове - како би, у Граду Бањалука, спровели поступак - који треба да покаже интерес за организовање такмичења, и његову оправданост - са спортског, економског и научног становишта;
- 2) Организатор манифестације која се налази у Годишњем календару спортских манифестација Града Бања Лука - има обавезу да писмено обавијести Одјељење за друштвене дјелатности - о почетку реализације манифестације, и о евентуалним измјенама - везаним за садржај, термин, програмске активности и коришћење одобрених средстава, најкасније 30 дана прије одржавања манифестације;
- 3) У случају отказивања организације спортске манифестације, организатор је дужан да - писмено, обавијести Град о разлозима због којих је дошло до отказивања, те да изврши поврат финансијских средстава за реализацију спортске манифестације - уколико су му иста дозначена;
- 4) У складу са чл. 125. и 129. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), организатор спортске манифестације дужан је да - у сарадњи са МУП-ом, предузме потребне мјере - да, за вријеме одржавања манифестације, не дође до насиља, или до недоличног понашања гледалаца. Такође, организатор спортске манифестације мора формирати, односно обезбједити одговарајуће службе (редарску, хитне помоћи, спасилачку, ватрогасну и сл.);
- 5) Да се истакне симбол и име Града - у штампаним и електронским материјалима (програм, плакат, каталог и др.) - везаним за пројекат, уз предходно добијено одобрење надлежног органа Града - а у складу са Одлуком о употреби симбола и имена Града Бањалука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 24/08, 30/10 и 16/14),
- 6) Организатор манифестације има обавезу да - Одјељењу за друштвене дјелатности Града Бања Лука, достави наративни и финансијски извјештај о намјенском утрошку дозначених средстава - од стране Града, најкасније 30 (тридесет) дана по завршетку манифестације.

Члан 13.

(1) Уколико организатор манифестације не достави извјештаје из члана 12. тачка 6, или уколико се у истим уоче неправилности, Град ће тражити поврат средстава, а организатор, неће моћи аплицирати за средства Града за наредне двије године.

(2) У случају да организатор манифестације не изврши поврат средстава у буџет, Град ће покренути спор код надлежног суда.

Члан 14.

(1) Средства намијењена за спортске манифестације - дозначаваће се организатору на основу потписаног уговора, а у складу са Финансијским планом Годишњег календара спортских манифестација Града Бања Лука и стопом остварења Буџета Града Бања Лука - за календарску годину.

(2) Уговором се уређују услови, начин, рокови, исплата и намјенско коришћење одобрених буџетских средстава.

(3) Уколико се организатор манифестације - коме су одобрена средства за суфинансирање исте, не одазове - и не

потпише уговор у року од 30 дана од дана достављања уговора на потпис, сматраће се да је одустао од захтјева за суфинансирање.

Члан 15.

Овај правилник ступа на снагу са даном доношења и биће објављен у „Службеном гласнику Града Бања Лука“.

Број: 12-Г-469/16.
Дана, 15.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

74.

На основу члана 19. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), и члана 69. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

П Р А В И Л Н И К

о суфинансирању програма-пројеката спортских организација

Члан 1.

Овим правилником, прописују се процедуре и намјена средстава за суфинансирање програма - пројекта спортских организација на подручја града Бањалука.

Члан 2.

Додјела средстава за суфинансирање програма и пројеката категорисаним спортским организацијама Града вршиће се за намјене како слиједи:

1) Средства за спортске организације Прве категорије

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према Гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;
2. Обезбјеђење кориштења Јавне установе Спортски центар „Борик“ и Градског олимпијског базена за тренажни процес, тренинг припремне утакмице, те одигравање првенствених и куп утакмица/такмичења;
3. Суфинансирање трошкова службених лица, и трошкова организације одигравања првенствених, куп утакмица/такмичења на домаћем терену за сениорске екипе;
4. Суфинансирање трошкова одласка и одигравања првенствених, куп утакмица/такмичења на гостујућем терену за сениорске екипе;
5. Суфинансирање трошкова набавке спортске опреме за сениорску екипу;
6. Финансирање трошкова једног обавезног лекарског прегледа спортиста за сениоре;
7. Суфинансирање трошкова стручног усавршавања кадрова у спортским организацијама.

2) Средства за спортске организације Друге категорије

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према Гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;
2. Обезбјеђење кориштења Јавне установе Спортски центар „Борик“ и Градског олимпијског базена за тренажни процес, тренинг припремне утакмице, те за одигравање првенствених и куп утакмица/такмичења;

3. Суфинансирање трошкова службених лица, и трошкова организације одигравања првенствених, куп утакмица/такмичења на домаћем терену за сениорске екипе;
4. Суфинансирање трошкова одласка и одигравања првенствених, куп утакмица на гостујућем терену за сениорске екипе;
5. Финансирање трошкова једног обавезног лекарског прегледа спортиста за сениоре;

3) Средства за спортске организације Треће категорије

1. Суфинансирање трошкова котизације, лиценцирања и осталих обавеза према Гранском савезу РС и БиХ, за такмичарску сезону;
2. Обезбјеђење кориштења Јавне установе Спортски центар „Борик“ и Градског олимпијског базена за тренажни процес и тренинг и припремне утакмице, те за одигравање првенствених и куп утакмица/такмичења;
3. Суфинансирање трошкова службених лица, и трошкова организације одигравања првенствених, куп утакмица/такмичења на домаћем терену за сениорске екипе;
4. Финансирање трошкова једног обавезног лекарског прегледа спортиста за сениоре;

Члан 3.

Категорисана спортска организација у року од 15 дана од дана доношења категоризације, на попуњеном обрасцу са адекватним потврдама-доказима, доставља преглед трошкова у складу са средствима категорије у коју је категорисана, Одјељењу за друштвене дјелатности.

Члан 4.

(1) Процедuru обраде и провјере достављених података спроводи организациона јединица надлежна за спорт.

(2) Одјељење за друштвене дјелатности дужно је да у складу са намјеном за расподјелу средства достави приједлог расподјеле средстава Градоначелнику, на сагласност, након чега се врши израда Програма финансирања спорта.

Члан 5.

(1) У складу са чланом 2. овог правилника, којим је дефинисана намјена средстава за суфинансирање програмских активности, односно којим је предвиђено кориштење спортске инфраструктуре у власништву Града, у виду јавног интереса, утврђују се термини кориштења исте:

1) Сениорске екипе

1. Прва категорија: 6 - 7 термина седмично, од чега минимално 2-3 јутарња термина. Тренинг припремне утакмице 12 – 8 термина.
2. Друга категорија: 5 - 6 термина седмично, од чега минимално 1-2 јутарња термина. Тренинг припремне утакмице 8 – 6 термина.
3. Трећа категорија: 4 – 5 термина седмично, од чега минимално 1 јутарњи термин. Тренинг припремне утакмице 6 – 4 термина.

2) Млађе категорије:

1. Прва категорија: 3 - 4 термина, од чега минимално 1 -2 јутарња термина,
2. Друга категорија: 2 - 3 термина, од чега минимално 1 јутарњи термин,

3. Трећа категорија: 1 термин

(2) Сатница за одвијање тренажног процеса може да траје до 1 сата и 30 минута.

(3) Сатницу и могућност кориштења спортске инфраструктуре у власништву Града за потребе спортских организација одређује Јавна установа спортски центар „Борик“ у складу са властитим могућностима.

Члан 6.

(1) Спортска организација која је категорисана може користити у виду јавног интереса спортску инфраструктуру у власништву Града за организацију званичних спортских такмичења.

(2) Званична спортска такмичења су:

1. Првенство и Куп Републике Српске,
2. Првенство и Куп Босне и Херцеговине,
3. Регионалне лиге и првенства,
4. Званична међународна клупска такмичења која се налазе у званичним календарима Међународних федерација.

Члан 7.

Спортске организације чије млађе категорије се такмиче у систему такмичења који се организује као лига такмичење, имају право да за само једну категорију, користе спортску инфраструктуру Града, док спортске организације чије млађе категорије учествују у турнирском такмичењу могу (за све млађе категорије) да једном годишње, организују турнир за сваку узрасну категорију.

Члан 8.

(1) Спортска организација која није категорисана, нема право на кориштење спортске инфраструктуре Града Бања Лука.

(2) Спортска организација која није категорисана, а има потписан споразум о сарадњи са категорисаном спортском организацијом из своје гране спорта, може користити спортску инфраструктуру у власништву Града под следећим условима:

- 1) да је испунила Законом прописане услове,
- 2) да је организационој јединици надлежној за спорт, доставиле потписан и овјерен споразум о сарадњи спортских организација, а који се може односити само на развијање и размјену омладинских категорија,
- 3) Категорисана спортска организација може потписати само са једном спортском организацијом, споразум о пословно техничкој сарадњи.

Члан 9.

За све остале облике кориштења спортске инфраструктуре у власништву Града у виду јавног интереса који нису предвиђени овим правилником, Градоначелник формира. Комисију за предлагање јавног интереса, а исту чини пет чланова: Савјетник за друштвене дјелатности, два представника Одјељења за друштвене дјелатности, један представник ЈУСЦ „Борик“ и један представник Савјета за спорт Скупштине града Бањалука. Рад Комисије је волонтерски - за све чланове.

Члан 10.

(1) Чланови комисије – према Правилнику о категоризацији грана спорта и спортских организација, врше вредновање ванредних захтјева за кориштење

спортске инфраструктуре у власништву Града, и приједлог достављају Градоначелнику, на сагласност.

(2) Административно-техничке послове за потребе комисије обавља организациона јединица надлежна за спорт Града.

Члан 11.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бањалука“.

Број: 12-Г-470/16.

Дана, 15.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

75.

На основу члана 35. Закона о пољопривредном земљишту ("Службени гласник Републике Српске", број: 93/06, 14/10 и 5/12), члана 69. Статута Града Бањалука ("Службени гласник града Бањалука", број: 25/05, 30/07 и 17/12), и Програма кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2016. годину, усвојеног Закључком Скупштине Града Бањалука број: 07-013-602/15, Градоначелник Града Бањалука, доноси

П Р А В И Л Н И К
О РАСПОДЈЕЛИ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ ОД
НАКНАДЕ ЗА ПРЕТВАРАЊЕ ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА У НЕПОЉОПРИВРЕДНЕ СВРХЕ

Члан 1.

Овим Правилником одређују се услови и начин кориштења средстава прикупљених по основу промјене намјене пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе (у даљем тексту средства), прописују се услови које морају испунити апликанти за остваривање права кориштења новчаних средстава прикупљених од наведених накнада, потребна документација, те надзор и контрола реализације мјера заштите и уређења пољопривредног земљишта.

Члан 2.

Средства из члана 1. овог Правилника додјеливаће се по основу Јавног огласа, који ће бити објављен у средствима јавног информисања, на веб страници Града Бањалуке и на Огласној табли Градске управе Града Бањалука. Захтјеви по Јавном огласу за додјелу средстава подносе се Одјељењу за привреду Градске управе Града Бањалука.

Члан 3.

Средства се користе искључиво према Програму кориштења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе за 2016. годину, који је усвојила Скупштина Града, на 41. сједници, одржаној дана 29.12.2015. године и то на следећи начин:

1. за оспособљавање и уређење пољопривредних земљишта која су деградирана, запуштена, која су лошијег квалитета или су неплодна, у износу од 80.000,00 КМ,
2. за поправку и побољшање плодности земљишта, у износу од 90.000,00 КМ,
3. за спровођење противерозивних мјера или мелиорација пољопривредног земљишта слабијег квалитета, у износу од 30.000,00 КМ.

Члан 4.

Градоначелник може према приједлогу Комисије за избор најповољнијих пројеката у пољопривреди, извршити прерасподјелу средстава по њиховој намјени.

Члан 5.

Максимална средства која може остварити апликант утврђују су у висини 60% од вриједности пројекта, а не могу бити већа од 6.000,00 КМ по пројекту.

Члан 6.

Право на кориштење средстава из члана 1. овог правилника имају физичка лица са пребивалиштем на руралном подручју Града Бањалуке и предузетници са сједиштем на руралном подручју Града Бањалуке, који испуњавају следеће услове:

- да су уписани у Регистар породичних пољопривредних газдинстава који води АПИФ као комерцијално породично пољопривредно газдинство,
- да су уписани у Регистар породичних пољопривредних газдинстава који води АПИФ као некомерцијално породично пољопривредно газдинство,
- да аплицирају за минимално 1 ха површине земљишта,
- да немају дуга, опомене или да нису тужени за добијање средстава од стране Центра за развој и унапређење села, везано за неизмирене обавезе.

Члан 7.

Приликом подношења захтјева по Јавном огласу апликанти су дужни уз захтјев приложити:

1. Пројекат уређења пољопривредног земљишта који треба да садржи:
 - подаци о власнику (име и презиме, адреса становања, контакт телефон),
 - назив пројекта,
 - вријеме трајања пројекта,
 - циљ пројекта са методама активности,
 - табеларни приказ буџета пројекта.
2. Доказ о извршеној анализи пољопривредног земљишта издат од стране надлежне институције,
3. Фотокопија потврде о регистрацији газдинства код АПИФ-а (регистровани послје 01.11.2013. године),
4. Рјешење Одјељења за борачко-инвалидску заштиту Градске управе Града Бањалуке - за породице погинулих бораца и ратне војне инвалиде,
5. За запослене увјерење о запослењу, пензионери - одрезак од пензије,
6. За незапослене потврда са бироа за запошљавање,
7. Посједовни лист (не старији од 6 мјесеци) са назнаком парцеле која се жели уредити,
8. Копија катастарског плана за предметно земљиште,
9. Кућну листу уколико подносилац захтјева живи у заједничком домаћинству са власником земљишта,
10. У случају да је власник земљишта умро прилаже се овјерено рјешење о наслеђивању или доказ од суда да је оставински поступак у току,
11. Уколико је земљиште узето у закуп прилаже се Уговор о закупу или у случају да земљиште има више власника потребна је сагласност сувласника,
12. Увјерење о измиреним пореским обавезама за протеклу годину,

13. Гаранција у облику изјаве да ће се по извршењу пројекта поднијети извјештај о реализацији у року од 10 дана од дана завршетка пројекта,
14. Увјерење о пребивалишту.

Члан 8.

Центар за развој и унапређења села и Градска развојна агенција дужни су да за потребе апликаната израде одговарајуће пројекте, без накнаде и пруже одговарајућу стручну помоћ у припреми апликација.

Члан 9.

Градоначелник Града Бањалука Рјешењем ће именовати Комисију за избор најповољнијих пројеката у пољопривреди, која се састоји од најмање 5 чланова из реда запослених Градске управе Града Бањалука.

Члан 10.

Комисија има задатак да:

- распише Јавни оглас,
- размотри приспјеле захтјеве и изврши контролу испуњености услова из Јавног огласа,
- изврши обилазак терена,
- сачини записник по сваком пројекту појединачно,
- сачини приједлог ранг листе корисника са висином новчаних средстава која се доставља Градоначелнику,
- обавијести апликанте о резултатима конкурса.

Члан 11.

Рад Комисије заснива се на критеријумима о утврђивању услова за избор најповољнијих пројеката у пољопривреди на подручју града Бањалука. При избору најповољнијих пројеката Комисија ће се руководити следећим критеријумима и исте ће бодовати како слиједи:

- ако се обрађује властито земљиште-----10 бодова
- ако се обрађује земљиште узето у закуп-----7 бодова
- пољопривреда као основна дјелатност-----3 бода
- пољопривреда као допунска дјелатност-----1 бод
- ако нису добијали средства по наведеном основу у последње 2 године-----10 бодова
- ако нису добијали средства по наведеном основу у претходној години-----5 бодова
- ако нису добијали подстицајна средства за развој пољопривреде путем Центра за развој и унапређење села у последње 2 године-----10 бодова
- ако нису добијали подстицајна средства за развој пољопривреде путем Центра за развој и унапређење села у претходној години-----5 бодова
- ако посједују основна средства рада (механизација)-----5 бодова
- породице погинулих бораца-----5 бодова
- РВИ - од I до IV категорије-----4 бода
- РВИ - од V до X категорије-----3 бода
- површина земљишта:
 - од 1 до 2 ха-----2 бода
 - од 2 до 3 ха-----3 бода
 - од 3 до 4 ха-----4 бода
 - од 4 до 5 ха-----5 бодова

Члан 12.

Комисија неће узети у разматрање захтјеве апликаната који нису достављени у прописаном року, који су непотпуни и који имају опомену или дуг.

Члан 13.

Право на средства од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе не могу остварити носиоци породичног пољопривредног газдинства који су запослени у буџетским институцијама и лица која нису измирила доспјеле обавезе према Центру за развој и унапређење села или су тужени од стране Центра.

Члан 14.

Оцјењивање пројеката вршиће се након обиласка терена и бодовањем по сваком критеријуму утврђеном у члану 11. Правилника. По завршетку бодовања извршиће се збрајање бодова додијељених сваком апликанту пројекта, а на основу укупног броја освојених бодова сачиниће се приједлог ранг листе пројеката и иста ће се доставити Градоначелнику Града Бања Лука који ће извршити коначну расподелу средстава.

Члан 15.

Састанцима Комисије морају присуствовати најмање три (3) члана Комисије.

Члан 16.

Комисија води записник о свом раду. Записник Комисије потписују сви присутни чланови Комисије.

Члан 17.

Одјељење за привреду израдиће приједлог уговора између Града Бањалука и корисника средстава у којем ће се дефинисати права и обавезе и доставити Градоначелнику на потпис.

Члан 18.

Контролу намјенског кориштења средстава из члана 3. овог Правилника врши Одјељење за инспекцијске послове Града Бањалука, Одјељење за финансије и Одјељење за привреду.

Члан 19.

У случају ненамјенског кориштења средстава корисник је дужан иста вратити уз наплату важеће банкарске камате, што ће бити регулисано уговором закљученим између Града Бањалука и корисника средстава.

Члан 20.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 12-Г-469/16.
Дана, 16.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

76.

На основу чл. 22. и 86. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“ број 121/12) и Плана одбране од поплава у Републици Српској за 2016.годину, („Службени гласник Републике Српске“ број 06/16), Градоначелник Града Бања Лука, доноси

П Л А Н СПРОВОЂЕЊА МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОПЛАВА У 2016. ГОДИНИ

План спровођења мјера заштите и спасавања од поплава у 2016. години садржи:

- Процјену угрожености територије града Бања Лука
- Нормативне и опште претпоставке за реализацију плана активности
- Спровођење мјера превентивног дјеловања
- Спровођење мјера одговора
- Спровођење мјера опоравка
- Извјештавање о реализацији задатака из плана
- Завршне одредбе.

I - ПРОЦЈЕНА УГРОЖЕНОСТИ ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА ОД ПОПЛАВА

Цијела територија града Бања Лука спада у сливно подручје ријеке Врбас. Дужина тока ријеке Врбас до Бањалуке је 166,5 км, а кроз подручје града око 40 км, са просјечним нагибом корита од 2,1%. Корито ријеке у градском подручју није регулисано осим изграђене бране у Делибашином селу. Карактеристични максимални протицај воде је 1.218 м³, а минимални 1-2,9 м³/сек, док средњи протицај износи 75 м³/сек. Велики утицај на количину протицаја као и висину водостаја има ХЕ Боцац. Брзина воде се креће у границама од 0,3-4,0 м/сек, док просјечна температура износи +10°ц.

Са десне стране у Врбас се улијевају притоке: Швракава, Церинац, Плочати поток, Уларац, Врбања и Брушна, а са лијеве стране притоке су: Крупа, Рекавица, Вуков поток, Рујшњак, Сутурлија, Црквена, Широка ријека и Драгочај. Поред наведених притока јавља се и велики број врела и извора који такође предају воду Врбасу.

Ријека Врбас служи као основно извориште за снабдјевање града питком и технолошким водом, док је при излазку из града основни реципијент отпадних вода.

Значајније површине вода на подручју града поред воде Врбаса и њених притока чини и ријека Гомјеница са притокама: Стратинска, Бркосло, Бистрица и Пискавичка ријека.

Укупна површина водотока на подручју града износи 812,0 ха, док је површина језера и канала 15,0 ха.

Опасности које пријете излијевањем ријека на територији града огледа се у следећем:

- Ријека Врбас излијевањем из свог корита угрожава и плави подручја следећих мјесних заједница: Крупа на Врбасу, Рекавице, Карановац, Српске Топлице, Чесма и Пријечани;
- Ријека Швракава својим излијевањем угрожава одређени простор око ушћа у Врбас у мјесној заједници Карановац.
- Ријечица Црквена излијева се из свог корита и угрожава дио МЗ Лауш и на ушћу у Врбас, насеље Долац.
- Ријечица Драгочај, у свом доњем и средњем току, плави површине око железничке станице Рамићи, мјесне канцеларије и амбуланте.
- Ријечица Сутурлија, као и оборинске воде, а дијелом и ријека Врбас, угрожава дијелове МЗ Српске Топлице, а посебно насеље у Јесешиновој улици.
- Ријечица Широка, са потоком Шарговац, у доњем току плави подручје Лазарево.

Поред проблема, које причињавају наведене ријеке, додатне проблеме стварају потоци и рјечице бујичари, којих на територији града има 52.

**ПРЕГЛЕД ВОДОТОКА – БУЈИЧНИХ ПОТОКА
И КРИТИЧНИХ ТАЧАКА – (ЛОКАЦИЈА) ЗА ОДБРАНУ ОД ПОПЛАВА**

Р/Б	ВОДОТОК—БУЈИЧНИ ПОТОК	КРИТИЧНЕ ТАЧКЕ – ИДЕНТИФИКОВАНИ РИЗИЦИ
1	2	3
1.	Врбас	-Карановац, десна обала низводно од моста (Кајкут Даница) -ул.Мирка Ковачевића бр:46, -од моста у Булевар војводе Петра Бојовића (Ребровачки мост) до моста у ул.Булевар војводе Живојина Мишића
2.	Врбања	-жути мост код „Инцела“ – наноси у кориту -обалоутврда у близини „Жутог моста“ у ул.Јове Г. Поповића -Насип од Црног вира до ул.Петра Великог
3.	Ребровачки – Кочићев поток	У дужини од цц 2.500 м узводно од ушћа угрожени стамбени објекти, пољопривредно земљиште и инфраструктура, следећих цца 500м угрожена саобраћајница
4.	Ђурђевачки поток	Угрожени стамбени објекти и инфраструктура у ул.Пере Дрљаче, Устанички пут, Браце Поткоњака
5.	Широка ријека	-У дужини од цца 500м узводно од регулисане дионице угрожени стамбени објекти, пољопривредно земљиште и инфраструктура, следећих цца 500м угрожена саобраћајница -ул.Краља Александра I Карађорђевића -ул. Подгоричка, -од моста у ул.Раковачких рудара до моста у Битољској улици, -поред парцеле физичког лица Гагић Милорада
6.	Шарговачки поток	Најугроженије дионице: -узводно од пропуста у улици Поткозарска и Саничка -„Дјевојачки мост“ ул.Суботичка -ул.Модричка
7.	Ријека Драгочајка	-У дужини од цца 4000 м узводно од ушћа угрожени стамбени објекти, пољопривредно земљиште и инфраструктура, следећих цца 500м угрожена саобраћајница, -десна обала - пут за Страњане код аутоотпада – Драгочај, -пропуст на бујичном водотоку код школе Градина, -амбуланта у Драгочају, -II и XIV куланска улица, -Залужани на ушћу у ријеку Врбас, -потез према Божићима
8.	Уларац 2 поток	У близини ул.Косте Јарића (пропуст) и узводно од регулисаног дијела и дио ул.Пут српских устаника
9.	Дебељача поток (притока потока Јуларац)	Ул.Косте Јарића – угрожено земљиште
10.	Постранац поток	-Узводно од регулисаног дијела потока -ул.Ивана Кукуљевића код бр:35 - Петрићевац
11.	Црквена поток	Насеље Сарачица и ушће у ријеку Врбас
12.	Мочила I и II	На нерегулисаним дијеловима водотока угрожена инфраструктура, земљиште
13.	Талијан поток	Узводно од регулисаног дијела потока
14.	Јурића поток	Ул.Тешана Подруговића – насеље Дебељаци
15.	Дубоки поток	Насеље Дебељаци – угрожен стамбени објекат и земљиште
16.	Гомионица	Кмећани, засеок Батари, село Обровац, угрожено пољопривредно земљиште
17.	Коловита	Кмећани – засеок Тривунце
18.	Швракава	Карановац
19.	Вуксанов поток	Карановац
20.	Марића поток	Бочац
21.	Ђурђевића поток	Бочац
22.	Илића поток	Крупа на Врбасу
23.	Цигин поток	Крмине
24.	Крчевина	Мотике
25.	Међаш поток	Ул.Цариградска, угрожена инфраструктура
26.	Пискавичка ријека	Доња Пискавица
27.	Бузацијски поток	Пискавица – засеок Бузације
28.	Иваштанка	Насеље Липовац, Мишин Хан и Залужани,
29.	Брусина	Пријечани
30.	Бујични поток	Пријечани
31.	Бујични водоток	Ул.Петра Великог – насеље Мађир – Чесма
32.	Мотичка ријека - Мотике	Од ул.Краља Александра I Карађорђевића до школе у Мотикама
33.	Бујични водоток	-Мотике, Ново насеље, - ул.Мотике код бр:48
34.	Поток Крчевине	Мотике

35.	Бујични водоток	Ул.Новака Пивашевића, ул.Вида Нежића
36.	Бујични водоток	Ул.Хиландарска
37.	Бујични водоток	Ул.Приточка
38.	Кочићев поток	Дебељаци
39.	Безимени поток	Ул.Арчибалда Рајса – Дебељаци
40.	Поток Житњак	Десна притока Кочићевог потока - Дебељаци
41.	Бијели поток – Зелени вир	Дебељаци
42.	Ланиште	Дебељаци
43.	Јеловац	Десна притока Врбање -
44.	Безимени поток	Ул.Уроша Дреновића – Српске Топлице
45.	Бујични водоток	Ул.Соколовац – Српске Топлице
46.	Поток Дубочајац	Српске Топлице
47.	Поток	Ул.Од Змијања рајка
48.	Жабљак	Ул.Цариградска код бр:37
49.	Рекавица	Рекавице
50.	Дуцановића поток	Рекавице
51.	Радаков поток	Рекавице
52.	Црни поток	Ул.Јована Кршића
53.	Поток Липовац и бунарина поток	Барловци – мост према Барловцима
54.	Буковица	Буковица
55.	Глоговац	-Насеље Рамићи и Залужани -ул.Ненада Костића код бр:352
56.	Бујични водоток	Ул.Слободана Дубочанина бр:5 – Старчевица
57.	Поток	Ул.Тузланска
58.	Поток Беговац	
59.	Ченића поток	
60.	Шадрван	Лауш
61.	Брколоса	Бистрица

Угрожени путеви правци и инфраструктура

Опасности од бујичних водотока одразили би се и на путне правце, посебно на критичним тачкама следећих путних правца:

- Регионални пут Р-405 Бања Лука – Бронзани Мајдан на дијелу иза „Кожаре“ до раскрснице са јавним некатегорисаним путем за Прпе и Шумаре уз корито р. Црквене;
- Регионални пут Р-405 Бања Лука Бронзани Мајдан на дијелу пута код станице за снабдијевање погонским горивом и ресторана „Стара воденица“ у Бистрици уз корито р.Бистрице;
- Локални пут првог реда Борковићи – Славићка – Радосавска на мосту преко ријеке Брколоса у Борковићима;
- Локални пут првог реда Борковићи – Славићка – Радосавска на мосту преко ријеке Брколоса у Радосавској;
- Локални пут првог реда Буквалек – Доња Кола – Дедић Локва – Суботица код моста преко ријеке Сутурлије;
- Некатегорисани пут уз поток Брусина у МЗ Пријечани;
- Улица Старог Вујадина иза каменолома – МЗ Старчевица;
- Улица Српских рудара – МЗ Лауш;
- XVIII куланска улица код „Распећа Христова“
- Ул. Слатинска уз корито р. Врбас код Пиваре и послеје „Ловачког бара“ гдје почиње ул. Хиландарска,
- Ул.Здравка Дејановића уз корито р.Врбас,
- Улице:Авалска, Владислава Скарића, Подгоричка, Приштинска.

Услед појаве бујица на водотоцима дошло бих до појаве одрона са критичним тачкама на следећи путним правцима:

- Локални пут првог реда Борковићи – Славићка – Радосавска на дијелу пута између Панца и Башића;
- Локални пут првог реда Мотике – Блажевац – Сарачица око 2 км од раскрснице са регионалним путем Р-405 Бања Лука – Бронзани Мајдан;

- Локални пут првог реда Бочац – Агино Село – Крмине – Тисовац код аутобуског стајалишта „Панића поток“;
- Локални пут другог реда Панце – Грујићи – Пратњице – Нишићи – Јелићка црква на дијелу непосредно прије цркве;
- Локални пут првог реда Сарачица – Перван на дијелу непосредно послеје раскрснице са регионалним путем Р-405 Бања Лука – Бронзани Мајдан до Малог Прњавора;
- Локални пут другог реда Ребровац – Понир;
- Локални пут трећег реда Бијели поток понир;
- Локални пут трећег реда Мала пруга-Дебељачко поље у Зеленом Виру;
- Локални пут трећег реда Агино село-Чичина коса-Бочац;
- Локални пут трећег реда Гашића Врело-Стражбеница;
- Улица Косте Јарића – МЗ Старчевица;
- Улица Карановића на крају слијепог пута МЗ Дракулић;
- Улица Војна МЗ Дракулић;
- Улица Слатинска код „Зоолошког врта“ – МЗ Чесма;
- Орловачки пут и локални пут за Понир;
- Ул.Млађе Ћусића преко пута бр:306;
- Ул.Трла, огранак према броју 49 и броју 51;
- Ул.Франца Шуберта код бр:39;
- Ул.Косовска послеје бр:69;
- Улице:Понирска, Старог Вујадина, Тузланска, Устанички пут, Пере Дрљаче, Старчевица, Српских рудара, Слободана Дубочанина.

У доброј мјери, уређење обала и водотока захтјевају већина ријека и потока. Из тих разлога потребно је сачинити катастар потока и водотока на територији Града са свим значајним карактеристикама, неопходним за спровођење мјера заштите и спасавања од поплава.

Гамбионске преграде, које су изграђене на 11 потока, потребно је изградити и на преосталим рјечицама и потоцима бујичарима, на тај начин, регулисати њихов ток.

Изградњом насипа у доњој Чесми и Кумсалама и његовом санацијом, спријечено је излијевање ријека Врбање и Врбаса, а самим тим и плављење наведеног подручја. Планирана изградња и санација насипа је у потпуности завршена, чиме је ријешен проблем плављења МЗ Чесма и насеља Кумсале. Међутим, и поред наведених чињеница, висок водостај који је 2014. године захватио подручје града (Градски мост 632 цм, Делибашино село 837 цм, а Врбања 592 цм) упозорава нас и тражи додатно усмјеравање средстава на уређењу корита ријека и потока, редовном одржавању и ојачавању изграђених водозащитних објеката, како би се избјегле незапамћене поплаве из 2014. године.

Изградња хидроакумулације „Бочац“, на подручју Општине Мркоњић Град, значајно утиче на проток ријеке Врбас кроз Бању Луку, тако да плављење подручја МЗ Бочац, Крупа на Врбасу и Рекавице није значајно угрожено.

И поред тога, због великог прилива вода, дешава се да ХЦ није у могућности прерадити комплетан доток па је испуштање вишка воде неминовно, што доводи до плављења. Нормална потрошња воде на ХЦ је 250 м³/сек, док се вишак и до 410 м³/сек. испушта посебним каналима, који ствара проблем. Без обзира на удаљеност бране од града (40 км), хаварије на овој хидроакумулацији имале би и одређене последице на подручју мјесних заједница низводно од бране.

Проглашавање одбране од поплава на ријеци Врбас се обавља у два наврата и то:

- редовна одбрана од поплава када је водостај ријеке код Градског моста и код Делибашиног села **250 цм**,
- ванредна одбрана од поплаве када је водостај ријеке код: Градског моста **300 цм**, а код Делибашиног села **320 цм**.

II - НОРМАТИВНЕ И ОПШТЕ ПРЕТПОСТАВКЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације на којој размотрити План одбране од поплава Града Бања Лука за 2016. годину и исти усвојити.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације

Учесници: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: 15. март 2016. године.

2. По усвајању Плана одбране од поплава од старне Градског штаба за ванредне ситуације, План одбране од поплава доставити Градоначелнику на доношење и након тога путем Подручног одјељења Бања Лука исти доставити Републичкој управи цивилне заштите

Извршилац задатка: Градоначелник Града Бања Лука

Учесници: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ

Рок извршења задатка: 30. март 2016. године

3. Одржати радни састанак са привредним друштвима која су укључена у систем заштите и спасавања града Бања Лука и упознати их са задацима који произилазе из Плана одбране од поплава града Бања Лука за 2016. годину.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: Грађевне Ђурић, АД „Водовод“ АД „Чистоћа“, Рок извршења задатка: 30. март 2016. године.

4. Упознати удружења за заштиту природе, омладинске и друге невладине организације са Планом одбране од поплава и усагласити начин њиховог дјеловања.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: РК „БУК“, РК „Кањон“, Спелеолошко друштво „Понир“, ПД „Паок“ Бања Лука, ГСС РС,

Рок извршења задатка: 30. март 2016. године.

5. Покренути иницијативу за измјену висине kota редовне и ванредне одбране од поплава на мјерним мјестима Градски мост и Делибашино село.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: ЈУ „Воде Српске“, РХМЗ РС,

Рок извршења задатка: 31. Октобар 2016. године.

6. Организовати појачан систем осматрања и обавјештавања и узбуњивања на подручју Града током обилнијих падавина, те ажурирати, обучити и ангажовати повјереничку службу у погледу осматрања, јављања и обавјештавања Одсјека и Оперативног комуникативног центра о надоласећој опасности.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: Хидрометеоролошки завод РС; Служба ОиО, ХЕ Бочац; Мјесне заједнице Бочац, Крупа н/В, Рекавице 2, Карановац, Српске Топлице, Обилићево 1 и 2, Борик 1 и 2, Чесма, Лазарево 1 и 2, Залужани,

Рок извршења задатка: Трајан задатак.

7. Редовно вршити инспекцијски преглед водозащитних објеката и ретензионих брана, као и свих критичних тачка на потоцима и рјечицама.

Извршилац задатка: Одјељење за инспекцијске послове
Учесници: ЈУ „Воде Српске“, Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја; Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: Трајан задатак.

8. Сачинити елаборат уређења водотока и водозащитних објеката са приједлогом мјера и приоритетима уређења обала и доставити на разматрање Градском штабу за ванредне ситуације.

Извршилац задатка: Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја,

Учесници: Јавна установа „Воде Српске“,

Рок извршења задатка: 30. јуни 2016. године.

9. Устројити регистар ријека и потка са притокама на територији Града са свим карактеристикама (дужина тока, брзина протока), и нагласити критичне тачке на којима долази до излијевања ријека и потока из својих корита и исти доставити Одсјеку за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице.

Извршилац задатка: Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја,

Учесници: Јавна установа „Воде Српске“,

Рок извршења задатка: 30. Септембар 2016. године.

10. Упознати становништво о могућим поплавама и њиховим последицама и о томе вршити благовремено обавјештавање путем средстава јавног информисања, као и путем мјесних заједница чија територија је угрожена плавним валом.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ

Учесници: Одсјек за односе са јавношћу; Оперативно комуникативни центар; Мјесне заједнице (стручни сарадници),

Рок извршења задатка: Трајан задатак док.

СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

11. Континуирано вршити чишћење шахтова, канала и корита свих бујичних водотока на подручју Града.

Извршилац задатка: Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја

Учесници: АД „Чистоћа“, АД „Водовод“, Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: Трајан задатак.

12. Обезбиједити потребну количину насипног материјала и врећа за пијесак, алат, лопате, рукавице, као и

одговарајуће чамце који се могу искористити у акцијама заштите и спасавања.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: Грађење Ђурић, РК „Бук“, РК „Кањон“, КП Завод Туњице,

Рок извршења задатка: 15.март 2016. године.

13. Редовним инспекцијским контролама спријечити изградњу стамбених и других објеката на критичним тачкама, на којима није могуће организовати адекватну одбрану од поплава у складу са проценом угрожености од елементарних непогода и других несрећа-поплава.

Извршилац задатка: Одјељење за инспекцијске послове,

Учесници: Одјељење просторно уређење,

Рок извршења задатка: Трајан задатак.

14. Планирати потребна средства за одржавање постојећих, односно инвестирање у изградњу нових дозаштитних објеката.

Извршилац задатка: ЈУ „Воде Српске“,

Учесници: Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја; Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: До потпуног уређења свих обала ријека и потока.

15. Обавезује се Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице да у вријеме надлажеће опасности успостави директну сарадњу са ХЕ Бочац и да од истих тражи да у сарадњи са Дирекцијом за управљање производњом Служба за планирање производње-Требиње-Диспечарски центар ЕПЦ, режим рада у вријеме обилних падавина ускладе са пријетећом ситуацијом и да на вријеме приступе пражњењу акумулационог језера и тиме допринесу смањењу ризика од излијевања ријека из својих корита.

Извршилац задатка: ХЕ Бочац,

Учесници: Дирекција за управљање производњом, Служба за планирање производње – Требиње; Диспечарски центар ЕПЦ,

Рок извршења задатка: Трајан задатак.

16. На основу процене угрожености извршити све неопходне припреме за доношење наредбе за поступање по плану приправности.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: Органи града Бања Лука; Јединице цивилне заштите опште и специјализоване намјене,

Рок извршења задатка: До довођења у нормално стање.

СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

17. Активирати Градски штаб за ванредне ситуације.

Извршилац задатка: Градоначелник Града,

Учесници: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ; Чланови Градског штаба,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

18. Донијети Одлуку о проглашењу ванредног стања на подручју града Бања Лука или дијелу територије услјед елементарне непогоде.

Извршилац задатка: Градоначелник Града Бања Лука,

Учесници: Градски штаб за ванредне ситуације,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

19. Донијети наредбу о извршењу мобилизације јединица цивилне заштите опште и специјализоване намјене, као и привредних друштава која су обухваћена Одлуком о одређивању привредних друштава и правних лица, носилаца послова и задатака у провођењу мјера заштите и спасавања на територији Града.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације,

Учесници: Привредна друштва; Јединице цивилне заштите специјализоване намјене; Јединице цивилне заштите опште намјене,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

20. Свакодневно информисати грађане о насталој ситуацији, као и о мјерама које се предузимају, као и давање упутства грађанима и другим субјектима о поступању у ванредним ситуацијама.

Извршилац задатка: Одсјек за односе са јавношћу,

Учесници: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: Док траје опасност.

21. Обезбиједити функционисање система веза без обзира на временске или било које друге услове.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Учесници: Тим за узбуњивање и телекомуникације; Оперативни комуникативни центар,

Рок извршења задатка: Сталан задатак.

22. Обезбиједити континуирано снабдијевање града електричном енергијом.

Извршилац задатка: ЗП „Електрокрајина“,

Учесници: Одјељење за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја, Одјељење за привреду,

Рок извршења задатка: Сталан задатак.

23. Обезбиједити редовно снабдијевање града водом, без обзира на временске услове.

Извршилац задатка: АД „Водовод“,

Учесници: АД „Чистоћа“, „Еко Еуро Тим“, Центар за унапређење села; Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: Сталан задатак.

24. Припремити наредбе о спровођењу мјера заштите и спасавања: евакуације, збрињавања, снабдијевања неопходним потрепштинама угроженог становништва, асанација терена, дезинфекције поплавленог подручја, дезинсекције и дератизације.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ-ГШВС,

Учесници: ЈЗУ Дом Здравља Бања Лука; Привредна друштва; Одјељење за друштвене дјелатности; Градска организација црвеног крста; Центар за социјални рад,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

25. Организовати спровођење хигијенско епидемиолошких мјера.

Извршилац задатка: ЈЗУ Дом здравља,

Учесници: Привредна друштва,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

26. Организовати доставу хране, неопходних лијекова, воде за пиће и хигијенских пакета угроженом становништву.

Извршилац задатка: Градска организација црвеног крста,

Учесници: ЈЗУ Дом здравља Бања Лука; Центар за социјални рад; Одјељење за друштвене дјелатности,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

27. Организовати пријем и смјештај међународне помоћи.

Извршилац задатка: Градска организација црвеног крста,

Учесници: Центар за социјални рад,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

28. Достављање информација и извјештаја Влади Републике Српске о стању на терену.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације,

Учесници: Одсјек за односе са јавношћу,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

29. Предузимање мјера на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженом становништву у складу са могућностима града Бања Лука.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације,

Учесници: Привредна друштва,

Рок извршења задатка: Док траје ванредна ситуација.

30. Именовање комисије за процјену штете и процјена штете настале услед поплава.

Извршилац задатка: Градоначелник града Бања Лука,

Учесници: Градски штаб за ванредне ситуације,

Рок извршења задатка: До сачињавања елабората процјене штета.

31. Израдити Елаборат о процјени штете која је настала на територији града Бања Лука.

Извршилац задатка: Комисија за процјену штете,

Учесници: Стручне комисије за процјену штете; Градски штаб за ванредне ситуације,

Рок извршења задатка: До сачињавања Елабората о процијењеној штети.

32. Усвајање Елабората о процијењеној штети на територији града Бања Лука.

Извршилац задатка: Скупштина Града Бања Лука,

Учесници: Комисија за процјену штете,

Рок извршења задатка: До усвајања Елабората о процјени штете.

33. Доношење одлуке о престанку ванредне ситуације.

Извршилац задатка: Градоначелник Града Бања Лука,

Учесници: Градски штаб за ванредне ситуације,

Рок извршења задатка: До окончања ванредне ситуације.

ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

34. Пратити активности свих субјеката заштите од поплава, отклањати недостатке, а о свим активностима редовно извјештавати Републичку управу цивилне заштите РС, Владу Републике Српске и друге институције.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације,

Учесници: Одсек за послове цивилне заштите и ПТВЈ,

Рок извршења задатка: До окончања ванредне ситуације.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

35. Руководићу улогу у реализацији задатака, сходно законским и подзаконским одредбама, имаће Градски штаб за ванредне ситуације, као стручно-оперативни орган у области заштите и спасавања.

36. Овај План ће бити објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-445/16.
Дана, 14.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

77.

На основу члана 90. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12) и Плана активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на отвореном простору у Републици Српској у 2016. години („Службени гласник Републике Српске“ број 6/16), Градоначелник града Бања Лука доноси

П Л А Н АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ШУМСКИХ И ДРУГИХ ПОЖАРА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА БАЊАЛУКА У 2016. ГОДИНИ

I – УВОД

Планом активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на

територији града дефинишу се додатни или посебни годишњи задаци и активности органа градске управе, привредних друштава, других правних лица и удружења грађана који спроводе мјере и задатке заштите од пожара отвореног простора као дио јединственог система заштите и спасавања од елементарних непогода на територији града Бања Лука.

На основу анализа појаве пожара евидентна је појава шумских пожара и пожара ниског растиња у периоду од априла до октобра мјесеца у години.

Пожари на подручју града најчешће се јављају на стамбеним и јавним објектима и објектима у којима се користи и складишти лакозапаљиви материјал (бензин, гас и остали деривати), као и пожари на саобраћајним средствима и електро инсталацијама на разним објектима.

На територији града, а посебно на ужем градском језгру – због густине објеката, врста уграђених грађевинских материјала (лако запаљивих, противпожарних препрека у појединим дијеловима града, индустријских капацитета, шумских и пољопривредних површина) постоји одређен степен пожарног оптерећења, а тиме могућност и опасност од избијања пожара.

II – ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

а) Пожари отвореног простора:

На подручју града Бања Лука јављају се пожари на отвореном простору изазвани на: пољопривредним културама, ниском растињу, шумама, депонијама смећа и контејнерима.

Према врсти дрвећа најосјетљивији на пожаре су четинари: смрча, јела, бијели и црни бор, те остали четинари. Ако их посматрамо према газдинским класама то су све газдинске класе шумских култура (3000) те високе шуме четинара и лишћара (1200).

Велику осјетљивост на пожаре такође могу имати и површине подесне за пошумљавање нарочито ако су закоровљене и налазе се уз шумске комплексе.

Статистички подаци о шумским пожарима:

Година	Укупно шумских пожара	Причињена штета (КМ)
2004	2	Није било штете
2005	2	9.350,00
2006	8	11.874,00
2007	44	130.558,23
2008	14	2.443,00
2009	7	7.590,00
2010	4	Није било штете
2011	13	56.433,00
2012	34	172.537,36
2013	3	280,00
2014	3	534,50
2015	6	250,00

(подаци ШГ Бања Лука)

Професионална ватрогасна јединица града Бања Лука учествује у гашењу шумских пожара (ниског растиња, шума, пашњака и других култура), што се може видјети из сљедећег прегледа:

година	Шумски пожари	Приватни сектор	Друштвени сектор	Возила	Интервенисало ватрогасаца	ДАН	НОЋ	Укупно вријеме(х)
2003	152	81	71	163	436	107	45	557 ²⁰
2004	31	26	5	32	93	16	15	63 ³⁵
2005	34	34	-	34	35	22	12	63 ¹⁰
2006	36	36	-	48	129	18	18	72 ¹⁸
2007	178	161	17	191	563	108	70	496 ²⁹
2008	107	96	11	110	312	72	35	222 ²¹
2009	74	74	-	74	197	53	21	176 ³⁰
2010	43	23	20	44	137	23	20	79 ³⁰
2011	199	139	60	207	545	146	53	377 ³⁰
2012	404	303	101	482	1237	300	104	926 ³²
2013	41	37	4	44	118	32	9	82 ¹⁶
2014	65	65	-	66	163	55	10	133 ³⁸
2015	163	163	-	64	172	138	25	345 ⁰⁶
УКУПНО	1527	1238	289	1559	4137	1003	977	3597⁰⁵

У највећем броју случајева узрок настанка шумских пожара је људски фактор. До настанка пожара долази услед непажње или намјерно, а то могу бити: крчења њива (у прољетном и јесењем периоду) када се запали искрчени материјал те услед неконтролисања ватре пожар често захвати околне састојине или нпр. намјерно паљење корова од стране чобана. Далеко мањи (готово занемарљиви) узроци могу бити муње или варничења из далековода.

Зоне потенцијалних ризика опасности од пожара карактеристичне су за следеће ревије:

- Ревир Бронзани Мајдан

Мијешана култура и високе шуме, првог и другог степена опасности које обухвата подручје с.Перван, Перван Доњи с.Вилуси, Дринићи, Милосавка, с. Мелина, с. Ђорђевићи, с.Славићка-Обровац.

- Ревир Поткозарје

Култура бора и смрче, другог степена опасности која обухвата подручје Горње Пискавице засеок Макарићи.

- Ревир Осмача – Тисовац

Култура смрче, трећег степена опасности на подручју мјесне заједнице Агино село - локалитет Нова вода и Потлук, засеок Шкрбин До и Мјесна заједница Крмине, засеок Сјена и Босанчић.

- Ревир приградске шуме

Култура смрче и бора, првог и другог степена опасности која обухвата подручја Кајбаковац, Козарац и Понир, затим култура бора на подручју Врбање, Чесме, Крчмарица, Пријечана и Траписта.

Шумске комуникације и њихова проходност за ватрогасна возила:

Укупна дужина шумских комуникација износи 289,36 КМ. Сви правци се у зависности од тренутног стања, интензитета саобраћаја одржавају редовним насипањем а све у складу са годишњим планом. Све комуникације (шумски камионски путеви) којима су отворени шумски комплекси су проходне и за ватрогасна возила.

У периоду од 15.05.-15.10. у години од стране ШГ Бања Лука обезбједиће се стална осматрачка служба са природних кота и изграђених осматрачница. На простору шумскопривредног подручја, раније су утврђена осматрачка мјеста (имајући у виду локације и степен угрожености састојина), која се налазе:

- ПЈ „Црни Врх“ на коти „Гаковица“-одјел 66,
- ПЈ „Старчевица-Бјељевине“ осматрачка мјеста на коти „Козаревац“-одјел 19 и „Кајбаковац“-одјел 17,
- ПЈ „Чемерница“ осматрачко мјесто на коти „Голи Вис“ на тремећи одјела 18, 21 и 28.

- ПЈ „Осмача-Тисовац“ осматрање се врши са коте „Врановина“ –одјел 62 и са природне узвисине у Агином селу, као и са коте у одјелу 32/2 у Тисовцу,
- ПЈ „Мањача“ осматрачко мјесто је на коти званој „Преплетњак“ у одјелу 13,
- ПЈ „Стрмац-Вилуси“ осматрање се врши са коте зване „Кик“-одјел 57 те са коте зване „Козјерац“-одјел 4 и коте „Шибови“ у одјелу 17,
- ПЈ „Милосавка“ осматрање се врши са кота „Греда-Селиште“ у одјелу 32 и са коте „Ракитовача“ у одјелу 20/1,
- ПЈ „Козара Бањалучка“ осматрање се врши са коте „Бобија“ у одјелу 2,
- ПЈ „Козара Приједорска“ са коте „Гугунова глава“ одјел 75,
- ПЈ „Козара Врбашка“ са коте „Гугунова глава“ одјел 13,
- ПЈ „Црни Врх“ са коте „Клупе“ у одјелу 42 и
- ПЈ „Велика Укрина“ са коте у засеок „Спасојевићи“ одјел 194.

Поред осматрача, осматрање у шуми врше и чувари шума вршећи своју редовну дужност, као радници запослени у предузећу уз помоћ грађана.

б) Пожари у стамбеним и индустријским објектима:

Пожари у стамбеним и индустријским објектима најчешће су изазвани: људском непажњом, несавјесним радом у производњи, неисправним електроинсталацијама, услед појаве техничке неисправности одређених машина уређаја и других средстава, као и појавом природне непогоде и др.

На подручју града могући су пожари са једном од слиједећих посљедица:

- Већи број људских жртава
- Већа материјална штета

Највећа опасност по становништво, пријети и очекује се на следећим пожарима:

- Пожар резервоара или цистерних мазута, може да проузрокује већи број људских жртава услед кипљења и закашњелог кључања горива (градска топлана, индивидуалне котларнице и превоз роба у друмском и жељезничком саобраћају)
- Пожар у Клиничком центру био би пропраћен већим бројем људских жртава
- Пожар у предшколским установама
- Пожар у основним и средњим школама
- Пожар у хотелима и јавним установама
- Пожар у вишеспратним објектима

- Пожар у складиштима вјештачког ђубрива која садрже амонијум-нитрат
- Пожар у друмском саобраћају – возила која превозе опасне материје
- Пожар на надземним резервоарима пропан-бутан услјед излијевања течне фазе испод резервоара.

Пожари који су праћени људским жртвама више година после настанка и гашења пожара могу се појавити при следећим акцидентима:

- Пожар на трансформаторима који садрже пирален – трајно трафо уље
- Пожар у аутосервисима, продавницама ауто-дијелова и складиштима при којима сагорјева моторно уље
- Пожари на бензинским станицама
- Пожари ускладиштеног вјештачког ђубрива
- Пожари у продавницама боја и лакова
- Пожари у пољопривредним апотекама

У граду Бањалуци могући су пожари са већом материјалном штетом и то:

- Пожари у: дрвној индустрији, жељезници, солитерима, индустрији који могу проузроковати огромне материјалне штете вриједности преко 10000000 КМ
- Пожари вриједнијих објеката у индустрији
- Пожари у војним објектима и касарнама
- Експлозија резервоара мазута
- Експлозија распршне боје код наношења премаза.

ц) интервенције Професионалне територијалне ватрогасне јединице

Професионална територијална ватрогасна јединица града Бања Лука интервенисала је у гашењу пожара на разним објектима (стамбеним и индустријским) што се може видјети из следеће табеле:

година	Укупан број пожара	Приватни сектор	Друштвени сектор	Возила	Интервенисало ватрогасаца
2003	450	172	278	511	1651
2004	278	190	83	336	1195
2005	350	111	239	403	1348
2006	280	185	95	326	1047
2007	526	368	158	585	1972
2008	533	344	189	581	1939
2009	453	275	178	494	1700
2010	407	200	207	439	1447
2011	659	368	291	703	2116
2012	929	561	368	1015	2946
2013	98	88	10	136	575
2014	78	73	5	101	428
2015	122	109	13	152	608
УКУПНО	5163	3049	2114	5782	18972

Професионална територијална ватрогасна јединица сходно Закону о заштити од пожара врши поједине стручне послове надзора који се односе на благовременост и повећање ефикасности ватрогасне интервенције, функционалност и исправност водозахвата, хидраната, апарата за почетно гашење пожара, димовода, одлагања запаљивих течности и гасова и других запаљивих

материјала у подрумима, на таванима и другим мјестима која представљају опасност, проходност пожарних путева и прилаза електричним разводним таблама, хидрантима, апаратима, блокадним вентилима гасних инсталација и инсталација са запаљивим течностима, забрану коришћења отвореног пламена и пушења на пожаром угроженим просторима.

ПРЕГЛЕД извршених превентивних контрола у 2015.години

КОНТРОЛИСАНИ СУБЈЕКТИ	ВРСТА КОНТРОЛЕ			ПРЕДМЕТ КОНТРОЛЕ										
	Редовна	Ванредна	Повратна	Прилаз објекту		Апарат за почетно гашење пожара		Хидрантска мрежа			Мјесто за одлагање за паљиви материја		Упозор. забране отворен. пламена	
				Уређен	Неуређ.	Има	Нема	Исправна	Неисправна	Није уграђ.	Има	Нема	Има	Нема
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Стамбени објекти (ЗЕВ)	233	-	227	405	55	231 (115 исп)	229	58	369	33	-	-	-	-
Ноћни клубови, барови и дискотеке	17	-	7	24	-	22 (18 исп)	2	8	3	13	24	-	-	-

Образовне институције (вртићи)	1	-	1	2	-	2 (1исп	-	-	-	2	2	-	2	-
Образовне институције (факултети)	27	-	14	31	10	39	2	32	8	1	41	-	41	-
Студент. цент. и средњош. дом	5	-	2	7	-	7	-	7	-	-	7	-	7	-
Привредни субјекти и др.	6	9	8	23	-	22	1	10	7	6	13	-	23	-
Тржни центри, маркети	6	-	2	7	1	8	-	6	2	-	8	-	8	-
Хотели,мотелихо стели	37	-	17	54	-	51	3	16	11	26	54	-	54	-
СВЕГА:	332	9	278	553	66	382	237	137	401	81	149	-	135	-

(Подаци ПТВЈ)

Планом заштите од пожара града Бања Лука, идентификовани су ризици од пожара, извршена анализа ризика и капацитета, утврђене слабости и недостаци те дати предлози додатних мјера и активности на спровођењу мјера заштите од пожара.

Опремљеност Ватрогасне јединице је побољшана набавком: више ватрогасних возила уназад пар година; заштитних ватрогасних одијела, чизама, шлемова, радне одјеће, обуће и неопходне техничке опреме за гашење пожара отвореног и затвореног простора.

Потребно је и даље радити на подизању техничке опремљености Професионалне ватрогасне јединице као и на обуци и оспособљавању ватрогасаца.

Контролом провођења превентивних мјера противпожарне заштите у стамбеним објектима утврђен је недовољан број противпожарних апарата, неисправна и дијелом девастирана хидрантска мрежа. Чест узрок пожара су старе електроинсталације, плински шпорети, неисправни електро-уређаји, димњаци услед нередовног чишћења и слично.

Извршена је санација противпожарне заштите у стамбеним објектима спратности П+8 и више спратова (оправке хидрантске мреже, набавка ПП апарата).. Хидрантска мрежа града је углавном са подземним хидрантима који су једним дијелом необилежени и слабо уочљиви.

Код привредних друштава и органа у знатној мјери је побољшано стање са апаратима за почетно гашење пожара и исправност хидрантске мреже, постоје упозорења о забрани употребе отвореног пламена и одређивању мјеста за одлагање запаљивих материја.

На подручју града постоји одређен степен угрожености шума од пожара. Ниво организованости мјера противпожарне заштите у шумском газдинству Бања Лука је бољи и квалитетнији него у претходном периоду.

Посљедице од пожара тешко је предвидјети, али се могу предузети превентивне мјере заштите да се оне ублаже и сведу на најмању мјеру.

Доношењем и провођењем овог плана унаприједиће се и обезбиједити свестраније ангажовање органа Градске управе, јавних предузећа и других субјеката, те остварити виши ниво приправности на заштити и спасавању људи и материјалних добара од пожара.

III – ЗАДАЦИ УСМЈЕРЕНИ НА ОСТВАРИВАЊЕ ПЛАНА АКТИВНОСТИ У ПРИПРЕМИ И СПРОВОЂЕЊУ МЈЕРА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА ОД ПОЖАРА

1. Одржати сједницу ГШ за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите и

спасавања од пожара у циљу припреме противпожарне сезоне за 2016.годину и размотрити:

План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији града Бања Лука за 2016.годину, дати стручна упутства те побољшати организованост и међусобну координацију субјеката у спровођењу мјера заштите од пожара.

Извршилац задатка: ГШВС; Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Учесници: ШГ Бањалука, ЦЈБ, привредна друштва, ВД и органи ГУ и други, Рок: 12.март 2016.године.

2. Обезбиједити и вршити упознавање становништва са опасностима од настанка пожара и посљедицама које изазивају, са значајем и богатством шумских површина,те континуирано подизати противпожарну културу и промовисати кратки број за хитне ситуације 121 и број ватрогасне службе 123.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одсјек за односе са јавношћу, ШГ Бања Лука, Учесници: Одјељење комуналне полиције, Шумско газдинство Бања Лука, средства информисања, Рок: март – април 2016.године.

3. Са овим планом упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, горане, извиђаче, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације да кроз своје активности реализују провођење мјера превентивне заштите од пожара шума природе и природних добара. Код школске популације спровести активности на упознавању са мјерама заштите од пожара и на овај начин развијати противпожарну културу и свијест о потреби спровођења мјера противпожарне заштите.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ОШ, Средње школе, Учесници: Одсјек за односе са јавношћу, Удружења и друге организације, Рок: трајан задатак 2016. године.

4. Сагледати стање водооскрбних капацитета (извора, језера, цатрња и др. водозавата) на територији града, те преко Шмског газдинства Бањалука, удружења за заштиту природе, еколошких удружења, горана, извиђача, планинарских друштава (ПАОК-а и други) и других невладиних организација извршити њихово уређење како са еколошког аспекта, тако и за евентуалне потребе у случају гашења пожара отвореног простора.

Извршилац задатка: ШГ Бањалука, ПТВЈ, Учесници: удружења грађана, Рок: трајан задатак 2016. године.

5. За посебна подручја тј. излетничким шумама (Траписти, Бањ брдо, Трешњик, Слатина, Шибови) неопходно је израдити, односно ажурирати планове активног чувања, осматрања, обиласка и надзора подручја, прописати додатне мјере заштите од пожара, сходно процјени угрожености.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Бања Лука, Одјељење за комуналне,стамбене и послове саобраћаја, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Учесници: Одјељење комуналне полиције,

Рок: трајан задатак 2016.године.

6 Експлоатацију шума и успостављање шумског реда вршити у складу са законом, подзаконским прописима, вршити поправку шумских комуникација, противпожарних просјека и осматрачница и о томе благовремено обавјештавати Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице града Бања Лука.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Бања Лука,

Учесници: ЈПШ“Шуме Републике Српске“, Одјељење за привреду, инспекцијски органи,

Рок: континуирано током године.

7 Контролисати одлагање лако запаљивог отпадног материјала и шумског отпада (грања) уништавања ниског растиња у сеоским и приградским подручјима.

Извршилац задатка: Одјељење комуналне полиције, Екипе шумског газдинства Бања Лука,

Учесници: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ЦЈБ,

Рок: континуирано током године.

8 Упознати органе, организације, привредна друштва и друга правна и физичка лица да у извршавању обавеза обавјештавања о елементарној непогоди и другој несрећи које могу угрозити људе и материјална добра дужни позивом на број 121 оперативно-комуникативном центру (који је бесплатан) обавијестити Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ.

Извршилац задатка: органи, организације, привредна друштва, правна и физичка лица

Учесници: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ

Рок: према потреби.

9. Вршити појачано осматрање и надзор шума, ниског растиња, усјева, ливада као и грађевинских објеката којима пријети повећана опасност од настајања и ширења пожара.

Извршилац задатка: Шумско газдинство Бања Лука, Инспекцијски органи, повјереници ЗиС, припадници ЈЦЗ-е, грађани,

Учесници: Одјељење за инспекцијске послове, Одјељење комуналне полиције, Центар за развој и унапређење села,

Рок: март – април, септембар - октобар 2016.године, континуирано током године.

10. Редовно вршити контролу над провођењем мјера заштите од пожара и технолошких експлозија, субјеката који имају привредни, пољопривредни и туристички значај.

Извршилац задатка: Инспекцијски органи, ПТВЈ - из своје надлежности,

Учесници: привредна друштва и органи,

Рок: континуирано током године.

11. Редовно вршити контролу система и средстава противпожарне заштите у јавним објектима, институцијама и стамбеним објектима.

Извршилац задатка: Инспекцијске службе, ПТВЈ,

Учесници: привредна друштва, органи и организације, скупштине етажних власника,

Рок: континуирано током године.

12. Вршити контролу ложишта и димних канала у привредним друштвима и приватним кућама.

Извршилац задатка: Инспекцијске службе, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Учесници: привредна друштва, грађани,

Рок: континуирано током године.

13. Предузећа која се баве одржавањем нисконапонске и високонапонске далеководне мреже дужна су да у случају већих пожара, обезбиједе заштиту мреже и брзо и ефикасно отклањање кварова на далеководној и нисконапонској мрежи и омогуће уредно снабдијевање електричном енергијом.

Извршилац: ЗП “Електрокрајина“ Бања Лука,

Учесници: Одјељење за привреду; Одјељење за комуналне,стамбене и послове саобраћаја,

Рок: трајан задатак.

14. На основу процјене, у појединим мјесним заједницама на сеоском подручју, од мјесног становништва формирати тимове од 5 до 10 људи за гашење пожара отвореног простора. Тимове опремити опремом цивилне заштите и обучити за гашење пожара.

Од Шумског газдинства Бања Лука тражити спискове тимова са опремом и планом ангажовања, а исти доставити Одсјеку за послове ЦЗ и ПТВЈ.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ШГ Бања Лука,

Учесници: ЦЈБ Бања Лука,

Рок: 30.март 2016. године.

15. У случају потребе на подручјима повећане опасности од настанка и ширења пожара град, као и Шумско газдинство и друга предузећа која газдују шумама, могу ангажовати потребан број људи склапањем уговора о раду, обучити их и оспособити за гашење пожара отвореног простора.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ШГ Бања Лука,

Учесници: ГШВС, инспекцијски органи,

Рок: по потреби.

16. Информисати јавност о степену опасности, предузетим мјерама, као и мјерама које сами грађани треба да предузму.

Извршилац задатка: ГШВС, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ШГ Бања Лука,

Учесници: Одсјек за односе са јавношћу, средства информисања,

Рок: по потреби.

17. За вријеме пожарне сезоне, Градски штаб за ванредне ситуације и Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ обавезни су режим рада и дежурства ускладити са индексом опасности. Уколико се нареди увођење мјера приправности обавијестити РУЦЗ да ојача подручни оперативно-комуникативни центар сходно насталој ситуацији. Сходно томе планирати и спроводити двадесетчетворочасовно дежурство, координирати рад са другим органима, организацијама и службама Града, предузимати и друге мјере у циљу правовременог обавјештавања о избијању пожара.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ШГ Бањалука,

Учесници: органи ГУ, привредна друштва и друге организације,

Рок: По потреби.

18. Припаднике јединица цивилне заштите за заштиту и спасавање од пожара осигурати од посљедица несрећног случаја, обезбиједити им новчану накнаду за вријеме

ангажовања, додатно оспособити и опремити адекватном опремом за гашење пожара отвореног простора, као и средствима везе. За потребе већих интервенција током пожарне сезоне планирати и реализовати дислокацију снага и средстава на угрожено подручје.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ

Учесници: привредна друштва,

Рок: по потреби у току године.

19. Уговором дефинисати начин ангажовања грађевинске механизације и радне снаге за евентуалну хитну израду просјека и пробијање противпожарних путева ради заустављања ширења шумског пожара. Шумско газдинство Бањалука израдит ће списак грађевинске механизације којом располаже и која је додатно потребна те ће их доставити Градоначелнику који ће извршити ангажовање грађевинске механизације у складу са својим овлашћењима.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за стамбено комуналне послове и послове саобраћаја,

Учесници: привредна друштва,

Рок: По потреби.

20. Обезбједити пакете хране и других основних артикала, пакете лијекова и неопходног санитетског материјала који би се, на најбржи могући начин, достављали угроженом становништву и учесницима акције заштите и спасавања.

Извршилац задатка: Градска организација црвеног крста,

Учесници: Одсјек ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за финансије, Одјељење за друштвене дјелатности, Дом здравља,

Рок: Трајан задатак.

IV – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

21. Оперативне мјере заштите и спасавања проводиће се у складу са мјерама разрађеним у Плану заштите од пожара града Бања Лука.

Руководећу улогу у њиховој реализацији, сходно законским и планским одредбама, имаће Градски штаб за ванредне ситуације, као стручно-оперативни орган у области заштите и спасавања.

Извршилац задатка: ГШВС,

Учесници: органи ГУ, привредна друштва, правна и физичка лица,

Рок: према потреби.

22. Припрема и доношење наредби: о поступању по плану приправности, о обуњивању, проглашењу ванредне ситуације, активирању оперативне - комуникационог центра, о мобилизацији људских и материјално - техничких средстава.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, градоначелник; ГШВС,

Учесници: органи и организације, привредна друштва, правна и физичка лица,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

23. Вршити континуирано снабдјевање града: електричном енергијом, водоснабдијевање

Извршилац задатка: ЗП“Електрокрајина“, Ад“Водовод“,

Учесници: органи ГУ, ГШВС,

Рок: сталан задатак.

24. Организација обуњивања и давања упутства за дјеловање у случају елементарне непогоде

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ГШВС,

Учесници: одсјек за односе са јавношћу, медији,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

25. Издавање наредбе за евакуацију, организација евакуације и збрињавање угроженог становништва

Извршилац задатка: ГШВС,

Учесници: органи ГУ, органи и организације, привредна друштва, одсјек за односе са јавношћу, медији,

Рок: у складу са процјеном ситуације и планом евакуације и збрињавања.

26. Тражење помоћи од сусједних општина и Владе РС за ангажовање људских и материјалних капацитета у отклањању последица елементарне непогоде.

Извршилац задатка: Градоначелник или ГШВС,

Учесници: РУЦЗ, сусједне општине,

Рок: у складу са процјеном ситуације,

27. Организација прихвата оперативних снага и средства (домаће и међународне) помоћи, упознавање истих са тренутном ситуацијом, ангажованим снагама и средствима и додјела општег задатка

Извршилац задатка: ГШВС,

Учесници: РУЦЗ, сусједне општине,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

27. Достављање редовних и ванредних информација за вријеме елементарне непогоде о ситуацији на терену, мјерама које се предузимају, ангажованим снагама, приједлогом мјера и друго, по захтјеву Одсјека за послове ЦЗ и ПТВЈ или ГШВС.

Извршилац задатка: органи, организације, привредна друштва и др. субјекти,

Учесници: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ГШВС, РУЦЗ,

Рок: у току елементарне непогоде.

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

28. Санирање последица на материјалним добрима на којима је причињена штета.

Извршилац задатка: грађани, органи, организације, привредна друштва и др. субјекти,

Учесници: Градоначелник, органи ГУ, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Рок: у складу са процјеном ситуацијом.

29. Извршити процјену штете настале услед елементарне непогоде на нивоу града.

Извршилац задатка: органи ГУ, ШГ „Бањалука“,

Учесници: ГШВС, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, СЈБ,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

30. Предузимање мјера на санацији последица и опоравку од елементарне непогоде и пружање помоћи угроженим у складу са могућностима града

Извршилац задатка: Градоначелник, ГШВС,

Учесници: угрожени субјекти, РУЦЗ,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

VI - ИЗВЈЕШТАВАЊЕ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ЗАДАТАКА ИЗ ПЛАНА

31. Одјељења, Одсједи Градске управе града и други извршиоци задатака из Плана, обавезни су о реализацији задатака утврђених овим планом извјестити Одсјек за послове цивилне заштите и Професионалне територијалне ватрогасне јединице Градске управе града Бања Лука.

Извјештаје доставити према утврђеним роковима из плана.

32. Овај план објавиће се у „Службеном гласнику града Бања Лука“.

Број: 12-Г-444/16.

Дана, 14.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

78.

На основу члана 69. Статута Града Бањалука (Сл. гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) и члана 9. Одлуке о јавном превозу лица и ствари на подручју Града Бањалука (Сл. гласник Града Бањалука бр. 29/09 и 23/13), Градоначелник Града Бањалука, доноси

Н А Р Е Д Б У

о измјенама и допунама Наредбе о утврђивању линија јавног градског и приградског превоза лица на подручју града Бања Лука, са даљинаром и одређеним минималним временом вожње

Члан 1.

У Наредби о утврђивању линија јавног градског и приградског превоза лица на подручју града Бања Лука, са

1. линија Бања Лука - Поткозарје - Жељезничка станица,
дужине 24.50 км, са следећим елементима :

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0
12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Електропренос	0.90	14.3	28.0
18.	Пријаковци I	1.00	15.3	31.0
19.	Пријаковци II	0.90	16.2	33.0
20.	Радињача	2.20	18.4	34.0
21.	Мишин хан	2.10	20.5	37.0
22.	Стипин Хан	1.40	21.9	40.0
23.	Поткозарје I	1.40	23.3	42.0
24.	Поткозарје ж.с.	1.20	24.5	45.0

2. линија Бања Лука - Поткозарје - Верић школа,
дужине 31.60 км и са следећим елементима:

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0

даљинаром и одређеним минималним временом вожње (Сл. гласник Града Бања Лука, број 45 /14), у члану 2. става 1. тачке 1.; 2.; 3; 25.; 26. и 27. мијењају се и гласе:

Члан 2.

Одређују се линије приградског саобраћаја и то:

12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Електропренос	0.90	14.3	28.0
18.	Пријаковци I	1.00	15.3	31.0
19.	Пријаковци II	0.90	16.2	33.0
20.	Радињача	2.20	18.4	34.0
21.	Мишин хан	2.10	20.5	37.0
22.	Стипин Хан	1.40	21.9	40.0
23.	Поткозарје I	1.40	23.3	42.0
24.	Поткозарје ж.с.	1.20	24.5	45.0
25.	Горње Поткозарје	0.60	25.1	46.0
26.	Поповићи - Добраши	0.80	25.9	47.0
27.	Партизанско Гробље	0.90	26.8	48.0
28.	Каралићи школа	0.90	27.7	50.0
29.	Пиљагићи	1.00	28.7	53.0
30.	Савићи	0.60	29.3	54.0
31.	Верићи	0.80	30.1	57.0
32.	Лазићи	1.20	31.3	59.0
33.	Верићи школа	0.30	31.6	60.0

3. линија Бања Лука - Верићи - Доња Пискавица,
 дужине 42.10 км, са следећим елементима :

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0
12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Електропренос	0.90	14.3	28.0
18.	Пријаковци I	1.00	15.3	31.0
19.	Пријаковци II	0.90	16.2	33.0
20.	Радињача	2.20	18.4	34.0
21.	Мишин хан	2.10	20.5	37.0
22.	Стипин Хан	1.40	21.9	40.0
23.	Поткозарје 1	1.40	23.3	42.0
24.	Поткозарје 2	1.40	24.7	45.0
25.	Милаковићи 1	1.50	26.2	47.0
26.	Милаковићи 2	0.70	26.9	48.0
27.	Пиљагићи	1.50	28.4	51.0
28.	Верић поље	2.00	30.4	53.0
29.	Радуљи	1.00	31.4	54.0
30.	Ђуђићи - Бабићи	1.40	32.8	55.0
31.	Драгичевићи	1.00	33.8	56.0
32.	Гајеви	0.70	34.5	57.0
33.	Лугови	1.30	35.8	58.0
34.	Кнежевићи	0.80	36.6	59.0

35.	Доња Пискавица	1.30	37.9	60.0
36.	Јадранка	0.90	38.8	61.0
37.	Продавница Адамовићи	0.90	39.7	62.0
38.	Раскрсница стари храст	1.50	41.2	64.0
39.	Милошевићи	0.90	42.1	65.0

25. линија Бања Лука - Драгочај - Страњани,

дужине 18.50 км и са следећим елементима :

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0
12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Драгочај	0.30	13.7	27.0
18.	Орловац	1.10	14.8	29.0
19.	Ојданића пут	1.60	16.4	32.0
20.	Мајдан	0.70	17.1	33.0
21.	Ћосићи	0.50	17.6	34.0
22.	Школа	0.40	18.0	35.0
23.	Страњани	0.50	18.5	36.0

26. линија Бања Лука - Драгочај - Градина,

дужине 18.80 км, са следећим елементима:

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0
12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Драгочај	0.30	13.7	27.0
18.	Гопићи	0.70	14.4	28.0
19.	Кауре	0.50	14.9	29.0
20.	Јасење	0.70	15.6	30.0
21.	Дикевци	0.70	16.3	31.0
22.	Мост Надбрђани	0.90	17.2	33.0
23.	Рајчевац	0.70	17.9	34.0
24.	Градина школа	0.90	18.8	36.0

27. линија Бања Лука - Рамићи (Црква),
 дужине 16,90 км и са следећим елементима:

Редни број	СТАЈАЛИШТА	Међустанично растојање у km		Минимално вријеме вожње у минутама
1.	Малта			
2.	Позориште	1.40	1.4	2.0
3.	Калван (у одласку)	0.70	2.1	5.0
4.	Леснина	1.50	3.6	8.0
5.	Пољопривредна школа	0.70	4.3	10.0
6.	Лазарево раскрсница	0.70	5.0	12.0
7.	Касарна Козара	0.80	5.8	13.0
8.	Интернационал	0.40	6.2	14.0
9.	Сточар	0.60	6.8	15.0
10.	Аутосервис	0.60	7.4	16.0
11.	Српски Милановац	1.50	8.9	19.0
12.	ТОП Туњице	0.70	9.6	21.0
13.	Туњице	0.60	10.2	22.0
14.	Унис	1.60	11.8	24.0
15.	Крајина гас	0.80	12.6	25.0
16.	Драгочај раскрсница	0.80	13.4	26.0
17.	Драгочај	0.30	13.7	27.0
18.	Рамићи	0.70	14.4	28.0
19.	ДДО	0.20	14.6	29.0
20.	Графо станица	0.40	15.0	30.0
21.	Рамићи раскрсница	0.20	15.2	31.0
22.	Савићи	0.40	15.6	32.0
23.	Малешевићи	0.60	16.2	33.0
24.	Рамићи црква	0.70	16.9	34.0

Члан 3.

Ова наредба ступа на снагу даном доношења и биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-397/16.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Дана, 08.03.2016. год.

Слободан Гаврановић, с.р.

79.

На основу члана 69. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука, бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14) и члана 6. Одлуке о безбедности саобраћаја на путевима Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 21/09, 23/09 и 19/15), Градоначелник Града Бањалука, доноси

Н А Р Е Д Б У

о измјенама и допунама Наредбе о регулисању саобраћаја на подручју Града Бањалука

Члан 1.

У Наредби о регулисању саобраћаја на подручју Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, бр. 3/07, 10/07, 18/07, 16/08, 15/12, 22/13, 38/14 и 7/15), у члану 2 тачка б) у ставу 1., иза „броја 5;“ додају се ријечи „Тина Ујевића – од Стевана Мокрањца – до Српских пилота; Стевана Мокрањца – од Драгише Васића до броја 8; други крак Равногорске улице из Драгише Васића гледано од Милана Радмана; крак Равногорске улице од броја 13 до залеђа зграде (Драгише Васића број 7); први крак Драгише Васића гледано од Масарикове;“.

У члану 2. тачка б) у ставу 2. иза ријечи „од улице Гајеве до улаза у паркинг“ брише се тачка и ставља тачка-зарез и додају ријечи „Стевана Мокрањца из Српских пилота; први крак Равногорске улице из Драгише Васића, гледано од Паве Радана; Тина Ујевића, од Стевана

Мокрањца до Драгише Васића; крак Драгише Васића код амбуланте; крак Драгише Васића код броја 6;“.

У члану 2. тачка б) у ставу 2. брише се текст „Васе Глушца“ а додаје текст „Гавре Вучковића;“.

У члану 2. тачка б) у ставу 3. иза ријечи „Степановића“ додају се ријечи „Стевана Мокрањца од Тина Ујевића до броја 8; крак Стевана Мокрањца код броја 2; крак Драгише Васића испред амбуланте; први крак Равногорске улице са десне стране гледано од Првог крајишког корпуса;“.

У члану 2. тачка б) у ставу 4. иза ријечи „и обилежених такси стајалишта“ додају се ријечи „Стевана Мокрањца од Тина Ујевића до броја 44; Равногорска улица, од броја 13 до ОШ „Г. С. Раковски“; крак Равногорске улице од залеђа зграде (Драгише Васића број 7) до залеђа зграде (Равногорска 21);“.

У члану 2. тачка г) у ставу 1. умјесто ријечи „међумјесног и регионалног превоза“ треба да стоје ријечи „међународног, међуентитетског и републичког“.

У члану 2. тачка г) у ставу 3. умјесто ријечи „регионалног превоза“ треба да стоје ријечи „на републичким линијама до 50 km“, а ријечи „Јована Дучића, од Ранка Шипке до улаза у Паркинг“ се бришу.

У члану 2. тачка г) у ставу 4. умјесто ријечи „регионалној линији“ треба да стоје ријечи „републичкој линији до 50 km“.

У члану 2. тачка г) у ставу 5. умјесто ријечи „регионалној линији“ треба да стоје ријечи „републичкој линији до 50 km“.

Члан 2.

У члану 2 Б. у ставу 2. иза ријечи „Кампус“ додају се ријечи „Позориште /Скупштина“.

Члан 3.

У члану 10. иза ријечи „паркинг“ брише се тачка, ставља тачка-зарез и додају ријечи „први крак Равногорске из Драгише Васића гледано од Милана Радмана;“.

Члан 4.

У члану 11. иза ријечи „Пчелица“ брише се тачка, ставља тачка-зарез и додају ријечи „крак Равногорске улице од броја 13 до залеђа зграде (Драгише Васића број 7)“.

Члан 5.

У члану 12. иза ријечи „Тесле“ брише се тачка, ставља тачка - зарез и додају ријечи „крак Равногорске улице од залеђа зграде (Драгише Васића број 7) до залеђа зграде (Равногорска 21)“.

Члан 6.

У члану 13. иза ријечи „Гајева“ брише се тачка, ставља тачка-зарез и додају ријечи „први крак Равногорске улице са десне стране гледано од Првог крајишког корпуса“.

Члан 7.

У члану 14. став 3. мијења се и гласи:

„За паркирање аутобуса градског, приградског, републичког превоза до 50 km и ванлинијског превоза одређује се паркинг простор на углу улица др Младена Стојановића и Триве Амелице.“

У члану 14. Наредбе у ставу 4. иза ријечи „до Крфске“ брише се тачка и ставља тачка-зарез и додају ријечи „Српска – од Васе Глушца – до Гавре Вучковића.“.

Члан 8.

Ова ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 12-Г-396/16.
Дана, 08.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

80.

На основу члана 30. Закона о угоститељству („Службени гласник Републике Српске“ број 15/10), члана 69. Статута града Бањалука („Службени гласник града Бањалука“ бр. 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), и члана 6. Одлуке о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Бањалука („Службени гласник града Бањалука“ бр. 14/12, 16/14 и 16/15), доносим

ЗАКЉУЧАК

I У понедељак и уторак, 07. и 08. марта 2016. године, сви угоститељски објекти на подручју града Бањалука, могу радити дуже, у односу на радно вријеме прописано Одлуком о одређивању радног времена угоститељским објектима на подручју града Бањалука („Службени гласник града Бањалука“ бр. 14/12, 16/14 и 16/15) и то:

Ресторани, угоститељски објекти за исхрану и пиће и угоститељски објекти за пиће:

- од 07,00 до 01,00 часа.

Угоститељски објекти којима је додијељен знак квалитета «златна кашика»:

- од 07,00 до 02,00 часа.

Диско-барови, диско-клубови (дискотеке), барови и ноћни барови:

- од 19,00 до 04,00 часа.

Угоститељски објекти смјештени у стамбено-пословним објектима колективног становања:

- од 07,00 до 24,00 часа.

II Овај закључак доносим на захтјев Занатско-предузетничке коморе регије Бањалука, који су изразили потребу за дужим радом угоститељских објеката поводом осмомартовских празника.

III Власници угоститељских објеката дужни су поштовати радно вријеме утврђено овим Закључком, уз обавезу поштивања јавног реда и мира, као и обавезу да се чујност емитоване или извођене музике сведе само на унутрашњост угоститељског објекта (у складу са чланом 14. и 20. Одлуке).

IV Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику града Бањалука.

Број: 12-Г-388/16.
Дана, 07.03.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

- | | |
|---|--|
| <p>73. Правилник о критеријумима, условима и начину стицања статуса спортских манифестација од интереса за град Бањалуку.....1</p> <p>74. Правилник о суфинансирању програма-пројеката спортских организација.....4</p> <p>75. Правилник о расподјели средстава прикупљених од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе.....5</p> <p>76. План спровођења мјера заштите и спасавања од поплава у 2016. години.....7</p> <p>77. План активности у припреми и спровођењу мјера заштите и спасавања од шумских и других пожара на територији Града Бањалука у 2016. години.....12</p> | <p>78. Наредба о измјенама и допунама Наредбе о утврђивању линија јавног градског и приградског превоза лица на подручју Града Бања Лука, са даљинаром и одређеним минималним временом вожње.....18</p> <p>79. Наредба о измјенама и допунама Наредбе о регулисању саобраћаја на подручју Града Бањалука.....21</p> <p>80. Закључак којим се, у односу на радно вријеме прописано важећом Одлуком, одобрава дужи рад угоститељским објектима у вријеме осмомартовских празника и то 07. и 08. марта 2016. године.....22</p> |
|---|--|

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: МАРИЦА СЛАВНИЋ. Штампa: Служба за заједничке послове