



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVI Број 20А	Бања Лука, 26.07.2016.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
-------------------	----------------------------	---

299.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 55. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, број 25/05, 30/07, 17/12 и 20/14), Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

П Р А В И Л Н И К О ПЛАТАМА И НАКНАДАМА ЗАПОСЛЕНИХ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БАЊА ЛУКА

Члан 1.

Овим Правилником одређује се начин обрачуна плата, накнада и других личних примања запослених у Градској управи Града Бања Лука.

ПЛАТЕ И НАКНАДЕ 1. Основна плата

Члан 2.

(1) Основна плата за пуно радно вријеме утврђује се тако што се цијена рада помножи са одговарајућим коефицијентом сложености послова.

(2) Основна плата се увећава по основу укупног радног стажа запосленог за 0,50% за сваку годину радног стажа.

Члан 3.

Основна плата запосленог увећава се на основу:

- обављања високо сложених, најсложенијих и изузетно значајних послова,
- обављања послова под отежаним условима рада,
- прековременог рада, рада ноћу, рада на дан државних празника, приправности.

Члан 4.

(1) Основна плата запослених у Градској управи Града Бања Лука, који немају положен стручни, који су по закону дужни положити, умањује се за 20%, од износа плате утврђене за радно мјесто на које је распоређен.

(2) Основна плата приправника који немају положен стручни испит, умањује се за 20% од износа плате обрачунате по доњој граници коефицијента, прописаног за одговарајућу стручну спрему.

Члан 5.

Запосленим који су распоређени на радно мјесто за које је алтернативно прописана стручна спрема као услов за обављање послова тог радног мјеста плата се обрачунава у висини средње вриједности распона коефицијената прописаних за виши степен алтернативно прописане стручне спреме.

Члан 6.

Ако запослени врши замјену у трајању дужем од три радна дана, узастопно у смислу члана 24. Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука, утврђује му се коефицијент за обрачун плате лица које замјењује, за период у којем врши замјену.

Члан 7.

Коефицијент за обрачун плате запослених у Градској управи Града утврђује се Колективним уговором за запослене у Градској управи Града Бања Лука.

2. Увећање плате

2.1. Увећање плате по основу обављања високосложених, најсложенијих и изузетно значајних послова

Члан 8.

Увећавање основне плате по основу обављања високосложених, најсложенијих и изузетно значајних послова износи:

Секретар Скупштине Града, начелник одјељења, начелник службе, шеф Кабинета градоначелника, шеф Одсека за правна питања и прописе, шеф Одсека за интерну ревизију, комунални полицајац, комунални полицајац-координатор, инспектор, инспектор-координатор, самостални стручни сарадник за послове заступања, самостални стручни сарадник за нормативно-правне послове и другостепени поступак у Одсеку за правна питања и прописе, шеф Одсека за информатику, администратор базе података, програмер, администратор мреже.....30%.

Шеф кабинета председника Скупштине града, шеф одсека у Кабинету градоначелника, савјетник-координатор.....25%.

Самостални стручни сарадник-координатор за инспекцијски надзор и самостални стручни сарадник-координатор за правне послове у Одјељењу за инспекцијске послове, самостални стручни сарадник – координатор у Одјељењу за финансије и самостални стручни сарадник - координатор за послове борачко-инвалидске заштите у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту, самостални стручни сарадник-координатор у Одјељењу за привреду, самостални стручни сарадник-главни архитекта у Одјељењу за просторно уређење, самостални стручни сарадник- управник Пословне зоне Рамићи - Бања Лука, самостални стручни сарадник за управно-правне послове у Одсеку за правна питања и прописе, Кабинета Градоначелника и шеф Одсека за

послове пријемне канцеларије у Одјељењу за општу управу.....20%.

Шеф одсјека за грађеве, шеф Одсјека за урбанизам и документацију, шеф Одсјека за легализацију, шеф Одсјека за буџет, шеф Одсјека за управљање средствима и плаћање, шеф Одсјека за рачуноводство, шеф Одсјека за стратешко планирање и привреду, самостални стручни сарадник - координатор за привреду и корпоративно управљање, самостални стручни сарадник – координатор тимова и капиталних инвестиција, шеф Одсјека за комуналне послове, инвестиције и развој, шеф Одсјека за саобраћај, шеф Одсјека за правне, стамбене, економске и друге стручне послове, старјешина ватрогасне јединице и стручни сарадник за послове МЗ преко 6000 бирача.....15%.

Шеф одсјека у одјељењу и служби, шеф обезбјеђења, шеф одржавања и шеф возног парка у Служби за заједничке послове, самостални стручни сарадник-координатор, координатор, самостални стручни сарадник -главни инжењер, самостални стручни сарадник за имовинско-правне послове у Одјељењу за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја и самостални стручни сарадник за нормативно-правне послове и управни надзор у Одјељењу за друштвене дјелатности и самостални стручни сарадник – контролор за управно – правне послове у Одсјеку за интерну ревизију.....10%.

Самостални стручни сарадник – секретар Градоначелника и виши стручни сарадник – секретар председника Скупштине Града.....5%.

2.2. Увећање плате за обављање послова под отежаним условима рада

Члан 9.

За обављање послова под отежаним условима рада основна плата се увећава за 10% у смислу члана 22. Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука.

2.4. Увећање плате за рад ноћу

Члан 10.

За вријеме проведено на раду ноћу (ноћни рад), раднику припада додатак у висини од 35% од основне плате.

Плаћање рада ноћу односи се на послове који се обављају у континуитету.

2.5. Увећање плате за прековремени рад

Члан 11.

Ако је запослени радио дуже од пуног радног времена у случајевима утврђеним законом за вријеме проведено на прековременом раду припада му додатак у висини 35% од основне плате.

2.6. Увећање плате за приправност

Члан 12.

Радник који се налазио у приправности има право на додатак у висини 10% од основне плате сразмјерно броју дана проведених у приправности.

2.7. Увећање плате за рад на дан државних празника и у друге дане, у које се по закону не ради

Члан 13.

(1) Ако запослени ради на дан државног празника и у друге дане, у које се по закону не ради, има право на додатак у висини од 50% од основне плате.

(2) Плаћање рада на дан државног празника се односи на послове које се обављају у континуитету и у дане државног празника.

(3) Стручни сарадници - матичари Градске управе Града, који закључивање бракова обављају у дане државног празника и у друге дане, у које се по закону не ради, имају право на додатак у висини од 50% од основне плате.

(4) Запослени на радном мјесту возач, који раде суботом и недјељом, у сврху обезбјеђења превоза стручних сарадника - матичара и одборника Скупштине Града, у дане викенда, када се склапање бракова врши ван објекта који су предвиђени за ту намјену, као и ради обезбјеђења превоза за потребе Градске управе Града у дане викенда, имају право за плаћени рад суботом за пуно радно вријеме, а рад недјељом биће им плаћен по одрађеним сатима ангажовања.

(5) Обрачун плате по основу из ст. 3. и 4. вршиће се према извјештају Одјељења за општу управу и Службе за заједничке послове.

Члан 14.

Различити основи увећања плате се међусобно не искључују.

3. Накнаде плате

3.1. Накнада плате за вријеме одмора

Члан 15.

За дане годишњег одмора запосленом припада накнада плате у висини мјесечне основне плате коју би остварио да је радио.

3.2. Накнада плате за вријеме плаћеног одсуства

Члан 16.

За вријеме одсуствовања са рада са правом на накнаду плате запосленом припада основна плата коју би остварио да је радио.

3.3. Накнада плате за вријеме државних и вјерских празника

Члан 17.

За дане државних и вјерских празника који се не раде, запосленом припада накнада основне плате у висини сатнице коју је остварио у мјесецу у којем падају дани празника.

3.4. Накнада плате за вријеме привремене спријечености за рад (боловања)

Члан 18.

(1) За вријеме привремене спријечености за рад (боловање) запосленом припада плата у висини:

- до 7 дана 75% основне плате
- до 30 дана у висини 80% основне плате

- преко 30 дана у висини од 90% основне плате.

(2) За боловања проузрокована несрећом на послу и другим случајевима утврђеним законом, запосленом припада накнада плате коју би остварио да је радио.

(3) Исплата по основу привремене спријечености може се задржати ако запослени у року од два дана не обавијести руководиоца о привременој спријечености за рад због болести.

3.5. Накнада плате код добровољног давања крви и дијела тијела

Члан 19.

За вријеме одсуствовања запосленог због добровољног давања крви и дијелова тијела запослени има право на накнаду плате коју би остварио да је радио.

3.6. Накнада плате за вријеме стручног оспособљавања

Члан 20.

Запосленог, којег Градска управа Града упути на стручно оспособљавање и усавршавање, ради потреба процеса рада, за то вријеме припада накнада плате у висини мјесечне аконтације плате коју би остварио да је радио.

ОСТАЛА ПРИМАЊА ЗАПОСЛЕНИХ

1. Накнада трошкова за службена путовања

Члан 21.

(1) За службено путовање у Републици Српској и Федерацији Босне и Херцеговине запосленим припада дневница у висини од 20 КМ.

(2) Дневница за службено путовање у иностранству утврђује се у складу са табеларним приказом у прилогу Уредбе о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске.

(3) Дневница за службено путовање умањује се за 50% ако је на службеном путовању обезбјеђена исхрана.

(4) Накнаде трошкова превоза на службеном путовању у земљи и иностранству обрачунавају се у висини стварних трошкова за предвиђено превозно средство на предвиђеној локацији путовања.

(5) Накнада за коришћење приватног аутомобила у службене сврхе по одобрењу Градоначелника одобрава се до висине 20% цијене литре горива по пређеном километру.

Члан 22.

Градоначелник или шеф делегације Града по одобрењу Градоначелника на службеном путовању има право на надокнаду трошкова репрезентације остварених на том путовању.

Члан 23.

Све остале накнаде запосленим у Градској управи Града Бања Лука за службена путовања у земљи и иностранству, које нису утврђене овим Правилником, утврђују се и обрачунавају у складу са Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске.

2. Накнада трошкова превоза на посао и са посла

Члан 24.

Накнада трошкова превоза на посао и са посла средствима јавног превоза признаје се у висини до пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу.

3. Накнада за топли оброк у току рада

Члан 25.

Запослени има право на трошкове топлог obroка за вријеме радног дана, у складу са Колективним уговором за запослене у Градској управи Града Бања Лука.

4. Регрес, зимница и огрев

Члан 26.

Запослени има право на регрес за кориштење годишњег одмора, зимницу и огрев, у складу са Колективним уговором за запослене у Градској управи Града Бања Лука.

5. Отпремнина приликом одласка у пензију

Члан 27.

Приликом одласка у пензију исплаћује се отпремнина у висини троstrуке плате запосленог.

6. Јубиларне награде

Члан 28.

(1) Запосленом ће се исплатити јубиларна награда за непрекидно остварени стаж у Градској управи за:

а) 10 година радног стажа – у висини једне просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града;

б) 20 година радног стажа – у висини двије просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града;

в) 30 година радног стажа – у висини три просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

(2) Исплата јубиларне награде се врши у првом наредном мјесецу који слиједи иза мјесеца у коме запослени остварује услов за исплату.

7. Новчана помоћ у случају смрти запосленог или члана његове породице

Члан 29.

(1) У случају смрти запосленог породици припада новчана помоћ у висини три просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

(2) У случају смрти члана уже породице (родитељ, брачни или ванбрачни супружник, дјеца-брачна, ванбрачна, усвојена, пасторчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља узета на издржавање) запосленом ће се исплатити накнада у висини двије просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

(3) У случају тешке инвалидности и дуготрајне болести радника запосленом ће се исплатити накнада у висини једне просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

8. Накнада председнику или повјеренику репрезентативног синдиката

Члан 30.

Председнику или повјеренику репрезентативног синдиката запослених у Градској управи Града Бања Лука припада накнада у висини од 25% од његове основне плате.

Члан 31.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о платама и накнадама запослених у Градској управи Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 37А/14, 15А/15, 17А/15, 11А/16 и 17А/16).

Члан 32.

(1) Послодавц је дужан у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог Правилника ускладити све акте, са одредбама овог Правилника.

(2) На све што није у сагласности или није предвиђено важећим рјешењима и уговорима о раду запослених у Градској управи Града Бања Лука, а регулисано је овим Правилником, директно ће се, до доношења нових рјешења и уговора о раду, примјењивати одредбе овог Правилника.

Члан 33.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-1502/16.
Дана, 26.07.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Слободан Гаврановић, с.р.

300.

На основу чл. 238. и 240 став 4. Закона о раду (Службени гласник Републике Српске, број 1/16) и тачке V Одлуке о утврђивању плате, висине примања по основу рада и висине помоћи раднику (Службени гласник Републике Српске, број 53/16) Синдикална организација Градске управе Града Бања Лука - с једне стране и Градоначелник Града Бања Лука – с друге стране, 26.07.2016. године, закључили су

КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА БАЊА ЛУКА

Члан 1.

Овим колективним уговором за запослене у Градској управи Града Бања Лука (у даљем тексту “колективни уговор”) уређује се начин обрачуна плата, висина коефицијената запослених у Градској управи Града Бања Лука, висина цијене рада и висина регреса за кориштење годишњег одмора, јубиларних награда за запослене и новчане помоћи у случају смрти запосленог или члана уже породице запосленог и тешке инвалидности и дуготрајне болести радника.

Члан 2.

(1) Основна плата за пуно радно вријеме утврђује се тако што се цијена рада помножи са одговарајућим коефицијентом, који је утврђен овим колективним уговором.

(2) Основна плата се увећава по основу укупног радног стажа запосленог, за 0,5%, за сваку навршену годину радног стажа.

Члан 3.

Цијена рада, као израз вриједности рада и основ за обрачун плата запослених у Градској управи Града износи 160,00 КМ.

Члан 4.

Висина коефицијената за обрачун плате запослених у Градској управи, зависно од степена стручне спреме прописане за радно мјесто и сложености послова, утврђује се на следећи начин:

- прва платна група-послови на којима се не захтјева стручност (неквалификовани радници) или се захтјева стручност полуквалификованог радника (ПК-радник).....	2,50-3,00
- друга платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од три године (КВ радник- III степен).....	3,50-4,00
- трећа платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче средњим образовањем у трајању од четири године (IV степен).....	4,50-5,00
- четврта платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче специјализацијом на основу стручности средњег образовања (ВКВ радник-V степен).....	4,70-5,00
- пета платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче са вишим образовањем (VI степен).....	5,50-6,00
- шеста платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче првим циклусом високог образовања са 180 ECTS.....	7,00
- седма платна група-послови на којима се захтјева стручност која се стиче високим образовањем (VII степен) или првим циклусом високог образовања са 240 ECTS.....	7,00-7,50.

Члан 5.

Коефицијенти за обрачун плате за руководиоце организационих јединица и радна мјеста са сложенијим пословима, у Градској управи утврђују се на следећи начин:

- Секретар Скупштине, начелник одјељења, начелник службе.....	12,50
- Шеф Кабинета Градоначелника.....	12,00
- Шеф Одсјека за информатику и шеф Одсјека за правна питања и прописе.....	11,50
- Шеф Одсјека за интерну ревизију и савјетник-координатор.....	11,00
- Шеф Кабинета председника Скупштине града.....	10,50
- Самостални стручни сарадник-координатор за инспекцијски надзор и самостални стручни сарадник-координатор за правне послове у Одјељењу за инспекцијске послове, самостални стручни сарадник – координатор у Одјељењу за финансије, самостални стручни сарадник-координатор за послове борачко-инвалидске заштите у Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту, самостални стручни сарадник-координатор у Одјељењу за привреду, самостални стручни сарадник - главни архитекта, у Одјељењу за просторно уређење, шеф Одсјека за послове пријемне канцеларије у Одјељењу за општу управу и шеф Одсјека у Кабинету Градоначелника.....	10,00
- Шеф Одсјека за грађење, шеф Одсјека за урбанизам и документацију, шеф Одсјека за легализацију, шеф Одсјека за буџет, шеф Одсјека за управљање средствима и плаћање,	

шеф Одсјека за рачуноводство, шеф Одсјека за стратешко планирање и привреду, шеф Одсјека за комуналне послове, инвестиције и развој, шеф Одсјека за саобраћај, шеф Одсјека за правне, стамбене, економске и друге стручне послове, старјешина ватрогасне јединице, комунални полицајац-координатор, самостални стручни сарадник-координатор тимова и капиталних инвестиција, самостални стручни сарадник за послове заступања и самостални стручни сарадник за нормативно-правне послове и другостепени поступак.....9,50

- Самостални стручни сарадник – управник Пословне зоне Рамићи - Бања Лука, самостални стручни сарадник - координатор за привреду и корпоративно управљање.....9,00

- Шеф одсјека у одјељењу, шеф обезбјеђења, шеф одржавања и шеф возног парка у Служби за заједничке послове, координатор, самостални стручни сарадник-координатор, самостални стручни сарадник-главни инжењер, самостални стручни сарадник за управно-правне послове у Одсјеку за правна питања и прописе и самостални стручни сарадник-контролор у Одсјеку за интерну ревизију.....8,50

- Самостални стручни сарадник за имовинско правне послове у Одјељењу за комуналне и стамбене послове и послове саобраћаја.....8,00.

Члан 6.

Основна плата запослених који немају положен стручни испит, који су по закону дужни положити, умањује се за 20%.

Члан 7.

Запослени који су распоређени на радна мјеста за која је алтернативно прописана стручна спрема као услов за обављање послова тог радног мјеста плата се обрачунава у висини средње вриједности распона коефицијената прописаних за виши степен алтернативно прописане стручне спреме.

Члан 8.

Када запослени врши замјену другог лица у трајању дужем од три радна дана, узастопно, у смислу члана 24. Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука, обрачун плате за период у којем врши замјену ће се извршити према коефицијенту за обрачун плате лица које замјењује.

Члан 9.

На терет материјалних трошкова запосленима се исплаћује:

- дневница за службено путовање у Републици Српској, у Федерацији БиХ и у иностранству у висини која је одређена Уредбом о накнадама за службена путовања у земљи и иностранству за запослене у јавном сектору Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 73/10);

- накнада трошкова превоза код доласка на посао и повратка с посла уколико превоз није организован од стране послодавца - у висини до пуне цијене мјесечне карте у јавном превозу;

- накнада за повећане трошкове боравка за вријеме рада на терену - у висини 10% дневно од цијене рада утврђене посебним колективним уговором;

- трошкови једног топлог obroka за вријеме једног радног дана, као и у случају обављања прековременог рада дужег од три часа дневно у висини од 1% просјечне нето плате у Републици Српској за претходну годину, за сваки

радни дан радника, уколико код послодавца није организована исхрана радника;

- отпремнина приликом одласка радника у пензију – у висини три просјечне нето плате радника обрачунате у складу са колективним уговором;

- накнада трошкова за коришћење сопственог аутомобила код обављања службеног посла, по налогу послодавца у висини до 20% цијене горива по једном литру за сваки пређени километар.

Члан 10.

(1) На терет материјалних трошкова запосленим се исплаћује регрес за кориштење годишњег одмора у висини три цијене рада запослених у Градској управи.

(2) На терет материјалних трошкова запосленим се могу исплатити средства за обезбјеђење зимнице и огријева, у висини три цијене рада запослених у Градској управи.

Члан 11.

Запосленима се могу исплатити новчана средства за вјерске, државне и остале празнике у износу највише до 300 КМ, у складу са материјалним могућностима.

Члан 12.

Запосленом ће се исплатити јубиларна награда за непрекидно остварени стаж у Градској управи за:

а) 10 година радног стажа – у висини једне просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града;

б) 20 година радног стажа – у висини двије просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града;

в) 30 година радног стажа – у висини три просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

Члан 13.

(1) У случају смрти запосленог породици припада новчана помоћ у висини три просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

(2) У случају смрти члана уже породице (родитељи, брачни или ванбрачни супружник, дјеца-брачна, ванбрачна, усвојена, пасторчад, дјеца узета под старатељство и друга дјеца без родитеља узета на издржавање) запосленом ће се исплатити накнада у висини двије просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

(3) У случају тешке инвалидности и дуготрајне болести радника запосленом ће се исплатити накнада у висини једне просјечне плате остварене у претходној години у Градској управи Града.

Члан 14.

Овај колективни уговор се сматра закљученим, када га у истовјетном тексту потпишу његови учесници у преговарању.

Члан 15.

Овај колективни уговор могу споразумно измијенити уговорне стране на начин и у поступку којим је закључен.

Члан 16.

Учесници овог колективног уговора сагласни су да се овај колективни уговор закључи на период од три године.

Члан 17.

Ступањем на снагу овог колективног уговора престаје да важи Појединачни колективни уговор за запослене у Градској управи Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 37А/14, 15А/15, 17А/15 и 11А/16).

Члан 18.

(1) Послодавац је дужан у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог колективног уговора ускладити све акте, са одредбама овог уговора.

(2) На све што није у сагласности или није предвиђено важећим рјешењима и уговорима о раду запослених у Градској управи Града Бања Лука, а регулисано је овим уговором, директно ће се до доношења нових рјешења и уговора о раду, примјењивати одредбе овог уговора.

Члан 19.

Овај колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-1503/16.

Дана, 26.07.2016. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Слободан Гаврановић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

299. Правилник о платама и накнадама запослених у Градској управи Града Бања Лука.....	1
300. Колективни уговор за запослени у Градској управи Града Бања Лука.....	4

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: МАРИЦА СЛАВНИЋ. Штамп: Служба за заједничке послове