



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVII Број 44

Бања Лука, 22.11.2017.год.

Годишња претплата 120,00 КМ
Цијена једног примјерка 6,00 КМ
Жиро-рачун бр. 5550071203488860
код Нове банке АД Бања Лука
Врста прихода 722-521

ГРАДОНАЧЕЛНИК 658.

На основу члана 22. Закона о заштити и спасавању у ванредним ситуацијама („Службени гласник Републике Српске“, бр: 121/12 и 46/17) и Плана активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњезних падавина и снијега од интереса за Републику Српску за период 2017-2020. године („Службени гласник Републике Српске“ бр: 93/17), Градоначелник Града Бања Лука доноси

П Л А Н активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњезних падавина и снијега на територији града Бања Лука 2017/2018. године

I – УВОД

Зимска служба на територији Града се организује у периоду од 15.11.2017. до 15.03.2018. године, у зависности од временских прилика Зимска служба може почети са радом раније и завршити касније од наведеног периода.

Иако је подручје Града јединствено, због различитости услова на терену, организација рада Зимске службе дијели се на градско и сеоско подручје. Градско подручје Града Бања Лука (уже и шире) обухвата 526 улица, 4 градска трга, 356.000 м² тротоара, 15 мостова и 2 надвожњака и 5 пасарела.

С обзиром на веома разгранату мрежу улица, велики број макадамских улица и потребу да се у отежаним зимским условима у што краћем временском периоду успоставе што повољнији услови за одвијање саобраћаја, а тиме и функционисање виталних функција Града, те полазећи од чињенице да су капацитети за рад зимске службе ограничени, одржавање и чишћење улица, мостова и осталих саобраћајних површина врши се у шест подручја, са приоритетом унутар подручја.

Сеоско подручје Града Бања Лука обухвата 927,20 км локалних путева и 969,81 км некатегорисаних путева, од чега је 900,6 км са асфалтним коловозним, а остало са макадамским застором.

II - ИЗВОД ИЗ ПРОЦЈЕНЕ УГРОЖЕНОСТИ

Потенцијалне опасности угрожености територије града Бања Лука услед сњезних падавина

Подручје Града припада појасу умјерено-континенталне климе, стога зимски мјесеци обилују сњезним падавинама, док дуготрајне ниске температуре погодују стварању леда.

Снијег не сматрамо елементарном непогодом све док су за његово уклањање са саобраћајница, одређених објеката и других површина довољне за то специјализовани привредни субјекти. Када дуготрајне сњежне падавине почну угрожавати становништво и материјална добра и када се за отклањање посљедица морају ангажовати снаге и средства изван за то задужених предузећа, онда се и сњежне

падавине сматрају елементарном непогодом. Тек у том случају биће ангажоване структуре цивилне заштите града на отклањању посљедица сњезних падавина и нормализацију животних токова.

Посљедице дуготрајних сњезних падавина могу бити разнолике. Снијег, поред рушења објеката због оптерећења које може створити на њиховим кровним површинама, може парализати живот насеља, како у односу на комуникације, тако и у погледу снабдијевања. У сњезним вејавицама, често остају блокирани многи учесници у јавном саобраћају на путевима, па и на пругама, тако да су неретко и људски животи у опасности, што захтјева брзу и организовану акцију на спасавању угрожених.

Сњежни наноси су елементарна непогода, која настаје удруженим дјеловањем вјетра и снијега и могу бити и по неколико метара висине. Њима су посебно угрожене саобраћајнице, што редовно изискује прекид саобраћаја на отвореним путевима, и као ланчана реакција таквог стања, долази до прекида или застоја рада у индустрији и другим организацијама, а то разумије се, причињава велике материјалне губитке. Сњежни наноси такође могу бити и узрочник губитака људских живота.

Одржавање путева у зимском периоду има изузетан значај за нормално одвијање саобраћаја. У циљу благовремене припреме људства и механизације за чишћење снијега и сњезних наноса, неопходно је благовремено предузети сљедеће превентивне мјере:

- обезбиједити довољне количине техничке соли, шљунка и другог материјала за насыпање коловоза за спречавање клизавости
- извршити припрему за ангажовање техничких средстава и механизације зимске службе код предузећа задужених за одржавање путева
- извршити припрему транспортних средстава и механизације за ангажовање у зимској служби са аспекта техничке исправности и обезбјеђење резервних дијелова
- правовремено планирање начина пружања помоћи угроженом становништву и прецизирање капацитета за ту намјену
- санација оштећених коловоза и обиљежавање ивица коловоза одговарајућим маркерима
- континуирано чишћење шахтова и канализационе мреже у урбаним зонама града
- правовремено доношење Програма рада зимске службе
- добра увезаност свих субјеката од значаја за заштиту и спасавање од сњезних наноса (цивилне заштите, полиције, Дома здравља, службе за одржавање путева, Ауто-мото савеза, метеоролошке станице, медија и других субјеката)
- едукација грађана у примјени мјера заштите и спасавања и у познавању законских обавеза за укључивање у акције чишћења снијега и пружање помоћи угроженом становништву

III - ОБЕЗБЈЕЂЕЊЕ НОРМАТИВНИХ И ОПШТИХ ПРЕТПОСТАВКИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПЛАНА АКТИВНОСТИ

1. Одржати сједницу Градског штаба за ванредне ситуације са субјектима од значаја за спровођење мјера заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега у циљу припреме сезоне заштите од сњежних падавина за 2017/2018. годину. На сједници размотрити:

План активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњежних падавина и снијега на територији града Бања Лука за 2017/2018. годину, извршити анализу стања опремљености субјеката од значаја за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Градски штаб за ванредне ситуације, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,
Рок: 16.11.2017. године.

2. Донијети Програм рада зимске службе и упознати извршиоце радова на путевима са задацима и обавезама који произилазе из Програма рада зимске службе одржавања.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Напомена: Програм рада зимске службе за сезону 2017/2018. годину усвојен је на 12. сједници Скупштине Града која је одржана дана 15.06.2017. године.

3. У Програму рада зимске службе, јасно дефинисати путне правце (укључујући локалне и некатегорисане путеве), као и назив правног лица са којим је закључен уговор о одржавању путева у зимском периоду и доставити РУЦЗ путем Подручног одјељења Бања Лука.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Учесник: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Рок: Дефинисано програмом рада Зимске службе.

IV - СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ПРЕВЕНТИВНОГ ДЈЕЛОВАЊА

4. Одржати радне састанке са привредним друштвима значајним за заштиту и спасавање од сњежних падавина и снијега, како би се извршиле припреме, дала стручна упутства и побољшала организованост и међусобна координација у спровођењу мјера из области заштите и спасавања од сњежних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Учесници: Привредна друштва значајна за заштиту и спасавање,

Рок: Одржавати континуирано и по потреби.

5. Успоставити ефикасан систем осматрања, обавјештавања и узбуњивања на подручјима повећаног ризика од сњежних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ, ГШВС,

Учесници: Републичка управа ЦЗ- Подручни оперативни центар осматрања, обавјештавања и узбуњивања, Републички хидрометеоролошки завод у смислу правовременог обавјештавања јавности путем електронских и писаних медија,

Рок: 05.12.2017. године.

6. Ради упознавања становништва, посебно учесника у саобраћају, са могућим сњежним падавинама и њиховим посљедицама, обезбиједити неопходно информисање о томе, те путем средстава информисања и путем кратког броја 121 пријављивати могуће опасности узроковане сњежним падавинама.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Тим за комуникације,

Учесници: Одјељење комуналне полиције, средства информисања,

Рок: Током зимске сезоне.

7. Са овим планом упознати удружења за заштиту природе, еколошка удружења, горане, извиђаче, планинарска друштва, омладинске и друге невладине организације и на тај начин развијати свијест о потреби спровођења мјера заштите од сњежних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Учесници: Удружења и друге организације,

Рок: 05.12. 2017. године.

8. Ажурирати базу података која садржи спискове старијих, изнемоглих и непокретних лица, трудница, инвалида, социјалних случајева, бескућника, специфичних категорија болесника, као што су дијабетичари, лица за дијализу, дјеца са посебним потребама, како би овим категоријама била посвећена посебна пажња.

Извршилац задатка: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику, Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт, Центар за социјални рад,

Рок: сталан задатак.

9. Извршити санацију оштећених путних комуникација, узимајући у приоритет најкритичнија мјеста, извршити обиљежавање ивица коловоза одговарајућим маркерима и благовремено обавјештавати грађане, предузећа и друга правна лица о стању на путевима.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве, преко одабраних извођача радова,

Рок: У складу са Планом одјељења

10. У зимском периоду одржавања путева, (од 15. новембра текуће до 15. марта наредне године, с тим да, у зависности од метеоролошких услова, овај период може почети и раније, односно, завршити се касније), организовати пунктове зимске службе и обезбиједити неопходна материјално-техничка средства, као и потребне количине абразивног и другог материјала за посипање.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: У наведеном периоду.

11. Спријечити неконтролисано одлагање смећа и благовремено очистити водотокове од шибља и отпада ради обезбјеђења нормалног протока воде, како не би дошло до стварања вјештачких акумулација и ледених санти које би могле угрожити мостове.

Извршилац задатка: Одјељење за комуналне послове, Инспекцијске службе, Комунална полиција,

Рок: 15.12.2017. године.

12. Ради што редовнијег и безбједнијег одвијања саобраћаја у зимском периоду, успоставити сарадњу са Републичким хидрометеоролошким заводом, Министарством унутрашњих послова, Ауто-мото савезом Републике Српске и средствима јавног информисања.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: У току зимског периода.

13. Путем средстава јавног информисања, плаката, јавних обавјештења и упозорења, односно на друге прикладне начине, обавијестити, односно упозорити власнике и кориснике стамбених и пословних објеката, да су обавезни обезбиједити уклањање снијега и леда са површина испред ових објеката, скидање снијега и обијање леденица са кровова, уколико представљају опасност по грађане и имовину. Власници моторних возила дужни су паркирати возила на начин који неће ометати пролаз машина за расчишћавање снијега.

Извршилац задатка: Инспекцијске службе, Комунална полиција,

Учесници: Тим за комуникације, средства информисања (писани и електронски медији и грађани),

Рок: Континуирано и по потреби.

14. У случају потребе, на подручјима са повећаним ризиком од већих сњежних падавина и снијега, извршити ангажовање додатних снага цивилне заштите и за њихово

евентуално ангажовање у буџету обезбиједити потребна финансијска средства.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за финансије,

Учесник: ГШВС,

Рок: по потреби.

15. Обезбиједити неопходна материјално-техничка средства и опрему за расчишћавање путних комуникација у зимском периоду.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: 15.11.2017. године.

16. Када Градски штаб за ванредне ситуације, услед непосредне опасности од сњезних падавина и снијега, донесе одлуку о поступању по мјерама из Плана приправности или нареди предузимање неопходних оперативних мјера заштите и спасавања, Одсјек за послове цивилне заштите и ПТВЈ је у обавези да Републичкој управи ЦЗ путем Оперативно-комуникативног центра, свакодневно, а по потреби и више пута дневно, доставља извјештаје о стању угрожености, предузетим мјерама и другим релевантним подацима.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Градски штаб за ванредне ситуације,

Учесници: Републичка управа цивилне заштите,

Рок: према потреби.

17. Обезбиједити примарну здравствену заштиту угрошеном становништву на најбржи могући начин путем мобилних санитетских екипа.

Вршити достављање пакета хране и других основних артикала угрошеном становништву.

Извршилац задатка: ЈЗУ „Дом здравља“ Бања Лука, Градска организација црвеног крста, Учесници: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт,

Рок: Према потреби.

18. Извршити отклањање техничких и других недостатака на возилима, опреми и техници потребној за извођење акције заштите и спасавања од сњезних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Извођачи радова према Програму рада зимске службе

Учесник: Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: У складу са Програмом рада зимске службе.

19. Закључити уговоре са предузећима која имају потребну механизацију и која са сигурношћу могу обавити задатак на реализацији Програма рада зимске службе.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: У складу са Законом о јавним набавкама.

V – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОДГОВОРА

20. У случају непосредне опасности од повећаних сњезних падавина и њихових посљедица по људе и материјална средства, у подручјима високог ризика, ускладити рад и дежурство са метеоролошком ситуацијом.

Успоставити координацију са Полицијском станицом Бања Лука, Републичком управом ЦЗ - Подручним одјељењем Бања Лука, органима и службама сусједних општина,

Извршилац задатка: ГШВС, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ,

Учесници: Републичка управа цивилне заштите - ПО Бања Лука,

Рок: према потреби.

21. Редовно вршити информисање грађана о насталој ситуацији, мјерама које требају предузети и давати упутства грађанима у случају повећане опасности од сњезних падавина и снијега.

Извршилац задатка: Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, ГШВС,

Учесници: медији,

Рок: у току елементарне непогоде.

22. Редовно вршити чишћење локалних и некатегорисаних путева према Програму рада зимске службе.

Извршилац задатка: Предузећа са којима је Град склопио уговоре о одржавању локалних и некатегорисаних путева у зимском периоду,

Учесник: Одјељење за саобраћај и путеве,

Рок: према Плану.

23. Извршити чишћење снијега са прилазног пута, од објекта до саобраћајнице која је обухваћена програмом одржавања путева у зимским условима, чишћење снијега испред пословног објекта, као и скидање леденица са кровова објекта.

Извршилац задатка: грађани, власници пословних објеката, заједница етажних власника, органи и институције,

Учесник: Одјељење комуналне полиције, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ

Рок: по потреби.

24. Извршити чишћење снијега са паркинг простора.

Извршилац задатка: Извођачи радова у оквиру зимског одржавања паркиралишта, етажни власници, физичка и правна лица власници паркинг простора,

Учесник: Одјељење за саобраћај и путеве, комунална полиција,

Рок: по настанку елементарне непогоде.

25. Обезбиједити функционисање веза без обзира на временске или било какве друге услове.

Извршиоци задатка: „Телекомуникације Републике Српске“, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ (Тим за узбуњивање и телекомуникације),

Учесник : РУЦЗ,

Рок: сталан задатак.

26. Извршити обезбјеђење континуираног снабдијевања електричном енергијом, без обзира на временске и друге услове.

Извршилац задатка: „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука,

Рок: сталан задатак.

27. Обезбиједити редовно водоснабдијевање града.

Извршилац задатка: „Водовод“ а.д. Бања Лука, Центар за развој пољопривреде и села,

Учесник: ГШВС,

Рок: сталан задатак.

28. У случају да извођачи радова са којима је Град склопио уговор о реализацији програма рада Зимске службе, не могу адекватно да одговоре насталој ситуацији, извршити проглашење ванредне ситуације.

Извршилац: градоначелник,

Учесници: чланови ГШВС,

Рок: у складу са процјеном ситуације

29. Извршити активирање ГШВС

Извршилац задатка: градоначелник,

Учесници: чланови ГШВС,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

30. У случају да извођачи радова са којима је Град склопио уговор о реализацији Програма рада зимске службе, не могу адекватно да одговоре насталој ситуацији, донијети наредбу о мобилизацији јединица цивилне заштите, као и наредбу о мобилизацији расположивих људских и материјално-техничких капацитета града.

Извршилац задатка: градоначелник,

Учесници: чланови ГШВС,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

31. Извршити активирање Тима за узбуњивње и телекомуникације и дати упутство за дјеловање у случају проглашења ванредне ситуације услед повећаног обима сњезних падавина и снијега.

Извршилац задатка: ГШВС,

Учесници: Републичка управа ЦЗ- Подручно одјељење Бања Лука, медији,

Рок: у складу са процјеном ситуације,

32. У случају када стање на терену буде таквог карактера да редовне снаге нису у могућности да одговоре задатку, тражити помоћ у чишћењу путева од Владе РС и Републичког штаба за ванредне ситуације.

Извршилац задатка: градоначелник, ГШВС,

Учесници: РУЦЗ - Подручно одјељење Бања Лука, Републички штаб за ванредне ситуације ако је активан,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

33. У случају потребе, извршити евакуацију болесних и угрожених који се налазе на неприступачним теренима.

Извршилац задатка: Јединица ЦЗ специјализоване намјене за спасавање са висина, Горска служба спасавања, ЈЗУ „Дом здравља“ Бања Лука, ГШВС, према процјени: Хеликоптерски сервис Републике Српске.

Учесници: Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активан, РУЦЗ- Подручно одјељење Бања Лука,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

34. Извршити достављање лијекова угроженом становништву које живи на неприступачном или тешко приступачном терену.

Извршилац задатка: ГШВС, Јединица ЦЗ специјализоване намјене за спасавање са висина, Горска служба спасавања, ЈЗУ „Дом здравља“ Бања Лука, према процјени: Хеликоптерски сервис РС,

Учесници: РУЦЗ-Подручно одјељење Бања Лука, Градска организација црвеног крста, Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активан,

Рок: У складу са процјеном ситуације.

35. Извршити достављање хране и пакета хигијене угроженом становништву.

Извршилац задатка: ГШВС, Јединица ЦЗ специјализоване намјене за спасавање са висина, Горска служба спасавања, према процјени: Хеликоптерски сервис Републике Српске,

Учесници: РУЦЗ-Подручно одјељење Бања Лука, Градска организација црвеног крста, Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активан,

Рок: У складу са процјеном ситуације.

36. У случају потребе и према процјени ситуације на терену, извршити ангажовање повјереника заштите и спасавања и волонтера на пружању помоћи угроженом становништву.

Извршилац задатка: ГШВС

Учесници: Градска организација црвеног крста, РУЦЗ-Подручно одјељење Бања Лука, Републички штаб за ванредне ситуације, ако је активан,

Рок: У складу са процјеном ситуације.

37. По захтјеву РУЦЗ - Подручног одјељења Бања Лука, вршити редовно и ванредно достављање информација за вријеме проглашеног стања елементарне непогоде на терену, податке о предузетим мјерама, ангажованим снагама, као и приједлог мјера за што хитнију стабилизацију стања на терену.

Извршилац задатка: ГШВС,

Учесници: РУЦЗ- Подручно одјељење Бања Лука,

Рок: у току елементарне непогоде.

VI – СПРОВОЂЕЊЕ МЈЕРА ОПОРАВКА

38. Извршити санирање посљедица на материјалним добрима на којима је причињена штета за вријеме стања елементарне непогоде.

Извршилац задатка: Град, грађани, органи и институције, привредна друштва,

Учесници: Влада РС, РУЦЗ- Подручно одјељење Бања Лука,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

39. Донијети одлуку о формирању комисије за процјену штете настале услед елементарне непогоде на подручју Града.

Извршилац задатка: градоначелник,

Учесник: ГШВС,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

40. Предузети мјере на санацији посљедица и опоравку од елементарне непогоде, као и пружање помоћи угроженима са нивоа града у складу са могућностима.

Извршилац задатка: Одјељење за саобраћај и путеве, Одсјек за послове ЦЗ и ПТВЈ, Одјељење за културу, туризам и социјалну заштиту, Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт,

Учесник: угрожени субјекти,

Рок: у складу са процјеном ситуације.

41. Руководићу улогу у реализацији задатака из овог плана, сходно законским и планским одредбама, имаће Градски штаб за ванредне ситуације, као стручно-оперативни орган у области заштите и спасавања.

42. Овај план ће се објавити у „Службеном гласнику Града Бања Лука“

Број: 12-Г-4296/17.

Дана, 16.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Мр Игор Радојичић, с.р.

659.

На основу члана 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 69. Статута Града Бања Лука (Службени гласник Града Бања Лука“ бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Градоначелник Града Бања Лука, д о н о с и

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању II Комисије за одабир корисника за учешће у Пројекту за опоравак од поплава

1. У II Комисију за одабир корисника за учешће у Пројекту за опоравак од поплава, (у даљем тексту: Комисија) именују се:

- 1) Оља Секулић, Град Бања Лука, Одјељење за комуналне послове, председник,
- 2) Зорица Чутура, ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука, члан,
- 3) Душан Јањић, председник Савјета мјесне заједнице Врбања, члан,
- 4) Дино Вујичић, члан Градске организације Црвеног крста, члан,
- 5) Представник UNDP, члан,

2. Задатак Комисије је да:

- 1) по затварању јавног позива провјери исправност заprimљених пријава, прегледа достављену документацију и унесе податке у систем који врши аутоматско бодовање,
- 2) изврши теренски обилазак свих апликаната који су прошли иницијалну провјеру и испунили опште критерије јавног позива, ради потврде подударања информација наведених у апликацији и стварног стања на терену,
- 3) предложи врсту интервенције за сваког потенцијалног корисника (санација постојећег или изградња новог објекта), након извршеног прегледа објекта,
- 4) по завршеној теренској верификацији коригује бодовну листу у складу са подацима утврђеним на терену, сачини прелиминарну листу корисника и исту објави на огласној плочи Градске управе Града Бања Лука, ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука, мјесних заједница, web страници Градске управе Града Бања Лука и UNDP-a,
- 5) заприми евентуалне жалбе апликаната, изјасни се поводом истих и проследи их другостепеној Комисији на одлучивање и доношење коначне ранг листе.

3. За рад чланова Комисије није предвиђена накнада.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику града Бања Лука.

Број: 12-Г-4284/17.
Дана, 15.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мр Игор Радојичић, с.р.

660.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, бр. 6/07, 52/11, 67/13 и 106/15), члана 13. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр. 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16) и члана 69. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), доносим

З А К Љ У Ч А К

I – У четвртак, 16.11.2017. године, Робна кућа „Боска“, Трг Крајине бр. 2, у Бањој Луци, **може да ради дуже** у односу на радно вријеме прописано Одлуком о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 5/08, 29/09, 5/11 и 3/15) и то:

- у времену до **23.00 часа**.

II – Овај закључак доносим на захтјев пословодства Робне куће „Боска“ а.д. Бања Лука, која ће тога дана организовати продајну акцију под називом „SHOPPING NIGHT“, са циљем да својим купцима омогући куповину под повољнијим условима, уз низ других промотивних активности.

III – Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-4287/17.
Дана, 15.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мр Игор Радојичић, с.р.

661.

На основу члана 15. став 1. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, број 6/07, 52/11, 67/13 и 106/15), члана 13. Закона о занатско-предузетничкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 117/11, 121/12, 67/13 и 44/16), члана 5. став 3. Закона о празницима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 43/07) и члана 69. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 25/05, 30/07, 17/12, 20/14 и 39/16), доносим

З А К Љ У Ч А К

I – На републички празник – Дан успостављања Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини, у уторак 21. новембра 2017. године, на подручју града Бања Лука, мимо Одлуке о одређивању радног времена правним лицима и предузетницима који обављају трговинску, занатску и услужну дјелатност на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 5/08, 29/09, 5/11 и 3/15), могу да раде, у времену од 08.00 до 13.00 часова:

- продајни објекти који се баве трговином на мало месом и производима од меса (меснице),
- продајни објекти у којима се обавља трговина на мало цвијећем (цвијећаре),
- трговине на мало прехрамбеним и непрехрамбеним производима (дјелатност продавница мјешовите робе), у власништву самосталних предузетника и привредних друштава и

- пословни субјекти који се баве пружањем фризерских и других третмана за уљепшавање.

II – Послодавац је дужан радницима, који ће радити на дан републичког празника, у уторак 21. новембра 2017. године, омогућити остваривање права у складу са прописима о раду.

III – Овај закључак доносим на захтјев Занатско-предузетничке коморе регије Бања Лука, која је изразила потребу за радом у уторак 21. новембра, када се обиљежава Дан успостављања Општег оквирног споразума за мир у Босни и Херцеговини, а у циљу задовољавања повећаних потреба грађана за робама широке потрошње, те за услугама фризера и салона за уљепшавање.

IV – Закључак ступа на снагу даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-4262/17.
Дана, 14.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мр Игор Радојичић, с.р.

662.

На основу чл. 238. и 240 став 4. Закона о раду („Службени гласник Републике Српске“, број 1/16), члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16) и члана 55. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17) Синдикална организација Градске управе Града Бања Лука, с једне стране и Градоначелник Града Бања Лука, с друге стране, дана 22.11.2017. године, закључили су

ДОПУНУ КОЛЕКТИВНОГ УГОВОРА за запослене у Градској управи Града Бања Лука

Члан 1.

У Колективном уговору за запослене у Градској управи Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 20А/16, 27А/16, 30/16, 38/16, 3А/17, 10/17, 12/17, 33/17 и 38/17) (у даљем тексту „Колективни уговор“), у члану 9. у четвртој алинеји, иза ријечи: „за вријеме привремене спријечености за рад“, додају се ријечи: „а после 30 дана привремене спријечености за рад у висини од 90% од основа за обрачун накнаде плате за вријеме привремене спријечености за рад, у складу са прописима којима се регулише здравствено осигурање;“.

Члан 2.

Овај Колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-4375/17.
Дана, 22.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мр Игор Радојичић, с.р.

663.

На основу члана 55. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 25/05, 30/07, 17/12, 20/14, 39/16 и 26/17), Градоначелник Града Бања Лука, доноси:

З А К Љ У Ч А К

о исправци грешке у Правилнику о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, број 12-Г-3806/17 од 20.10.2017. године

1. У Правилнику о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији

радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, број 12-Г- Г-3806/17 од 20.10.2017. године, објављеном у „Службеном гласнику Града Бања Лука“, број 38/17, у члану 5. Прилог 13.2 – Табеларни преглед сисистематизације радних мјеста Службе за заједничке послове, исправља се на начин да, код радног мјеста под редним бројем 2а. у називу радног мјеста, умјесто ријечи: „Самостални стручни сарадник“ треба да стоје ријечи: „Стручни савјетник“, док се у колони 5 – Категорија, број: „V“ исправља се бројем: „III“, а у колони 6 –Звање, број: „3“ се брише.

2. Овај закључак се објављује у Службеном гласнику Града Бања Лука, а примјењује се од дана ступања на снагу Правилника о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, број 12-Г-3806/17 од 20.10.2017. године.

Број: 12-Г-4368/17.
Дана, 22.11.2017. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Мр Игор Радојичић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

- 658. План** активности на спровођењу мјера заштите и спасавања од већих сњезних падавина и снијега на територији Града Бања Лука у 2017/2018. години.....1
- 659. Рјешење** о именовању II Комисије за одабир корисника за учешће у Пројекту за опоравак од поплава.....4
- 660. Закључак** којим се, у четвртак 16.11.2017. године, РК „Боска“ у Бањој Луци, одобрава обављање трговинске дјелатности у радном времену дужем од оног прописаног важећом Одлуком.....5

1

- 661. Закључак** којим се, на републички празник, 21.11.2017. године, одређеним субјектима омогућава обављање трговинске и услужне дјелатности у времену од 08,00 до 13,00 часова, а мимо оног прописаног важећом Одлуком.....5
- 662. Допуна Колективног уговора** за запослене у Градској управи Града Бања Лука.....5
- 663. Закључак** о исправци грешке у Правилнику о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста у Градској управи Града Бања Лука, број 12/Г-3806/17 од 20.10.2017. године.....5

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука,Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ИГОР ШУКАЛО. Штампa: Служба за заједничке послове

Наручилац:

(назив, адреса, телефон)

Матични број _____

ПДВ обвезник _____ ДА _____ НЕ _____

ИБ (УИО) _____

Жиро – рачун _____

Претплатнички број _____

Добављач:

ГРАД БАЊА ЛУКА

Градска управа

Стручна служба Скупштине Града

Трг српских владара број 1

Матични број: 1101226

ЛИБ: 4401012920007

ИБ (УИО): 4401012920007

Жиро – рачун: 5550071203488860

Врста прихода: 722521

Буџетска организација: 2002121

Н А Р У Ц Б Е Н И Ц А број _____

Овим неопозиво наручујем укупно _____ примјерака Службеног гласника Града Бања Лука, за 2018. годину.

Аконтација годишње претплате износи 120,00КМ + ПДВ.

Наруцбеницу доставити на адресу добављача.

У прилогу наруцбенице доставити копију ИБ (УИО).

У _____ 20____. године

М.П. и потпис
