



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVII Број 16	Бања Лука, 03.05.2017.год.	Годишња претплата 120,00 КМ Цијена једног примјерка 6,00 КМ Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
-------------------	----------------------------	---

258.

На основу члана 57. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 32/16, 4/17 и 8/17), Комисија за прописе, представке и провођење Етичког кодекса Скупштине Града Бања Лука је, на 14. сједници, одржаној 28.04.2017. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о организовању и усклађивању послова Јавне установе „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 23/07, 9/08, 12/09, 24/11, 16/14 и 39/16), као слиједи

О Д Л У К А

О ОРГАНИЗОВАЊУ И УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „БАНСКИ ДВОР-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ БАЊА ЛУКА

(Пречишћени текст)

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање организовања и послова Јавне установе „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци са Законом о систему јавних служби.

I – НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Град Бања Лука (у даљем тексту:Оснивач) организује и усклађује Јавну уста-нову „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци, која обавља дјелатност на територији града Бање Луке.

II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове одлуке је: Јавна установа „Бански двор- Културни центар“ у Бањој Луци.

Скраћени назив установе је: ЈУ „Бански двор“ Бања Лука.

Сједиште ЈУ „Бански двор-Културни центар“ је у Бањој Луци, улициА Трг Српских владара 2.

Члан 4.

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ је установа од посебног друштвеног интереса за област културе.

Члан 5.

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ „Бански двор-Културни центар“ иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈУ „Бански двор-Културни центар“ одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ „Бански двор-Културни центар“у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Основна дјелатност установе

90.01 Извођачка умјетност

- припремање и извођења позоришних представа, концерата, опера, плесних и других врста сценске умјетности;

90.02 Помоћне дјелатности у извођачкој умјетности

- помоћне дјелатности у извођачкој умјетности потребне за извођење позоришних представа, концерата и опера или плесних и других врста сценске умјетности;

90.03 Умјетничко стваралаштво

- дјелатност слободних умјетника, као што су скулптори, сликари, цртачи цртаног филма иликарикуристи, гравери, бакорресци, итд;

- дјелатности слободних аутора (писаца), за различита подручја, обухватајући белетристику, техничке текстове итд;

90.04 Рад умјетничких објеката

- рад концертних и позоришних дворана и других умјетничких објеката;

79.90 Остале резервацијске услуге и припадајуће дјелатности

- дјелатност продаје карата за позоришне представе, спортске и остале забавне догађаје.

Поред дјелатности из претходног става, које су од јавног интереса, ЈУ „Бански двор-Културни центар“ обавља и друге дјелатности - које немају карактер дјелатности од јавног интереса, а у непосредној су вези са обављањем послова из основне дјелатности.

Остале дјелатности установе

59.14 Дјелатност приказивања филмова

- дјелатност приказивања играних или видео филмова у бископима, наотвореном или у другим објектима за приказивање филмова,

- дјелатност кино клубова;

60.10 Емитовање радијског програма

- емитовање података које је повезано са емитовањем радијског програма;

60.20 Емитовање телевизијског програма

- производња сопствених програмских емисија;
- емитовање података повезаних са емитовањем телевизијског програма;

93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности

- сајмови и приредбе забавне природе;
- дјелатности дискотека и плесних дворана, без услуге послуживања пићем;
- дјелатности продуцената или организатора музичких приредби уживо, осим умјетничких и спортских приредби, у објектима или изван њих;

58.14 Издавање часописа и периодичних публикација**59.20 Дјелатности снимања звучних записа и издавање музичких записа****58.19 Остала издавачка дјелатност****73.11 Агенције за рекламу и пропаганду**

- креирање и спровођење рекламне и пропагандне кампање;

68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретностима, или некретностима узетим у закуп (лизинг)

- нестамбених зграда, укључујући просторе (хале) за изложбе, складишта;
- земљиштем;

56.10 Дјелатност ресторана и услуге доставе хране

- ресторане (ресторан, здрављак, млијечни ресторан, експрес ресторан, њевабџиница, бургериџица, пицерија и др;
- кафетерије;
- ресторане брзе хране;
- мјеста за припремање оброка за конзумирање изван објекта припреме;

56.30 Дјелатност припреме и послуживања пићем

- бифеи (пивнице, кафе-бар, кафе посластичарница);
- кафане (кафе-бар, кафе посластичарница);

49.39 Остали копнени превоз путника д.н.

Установа може, без уписа у судски регистар, да обавља и друге дјелатности - које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV - СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА**Члан 8.**

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ је правни сљедник „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци основане

Одлуком, број: 12-012-108/97 од 25.07.1997. године, чији основни капитал по књиговодственом стању на дан 31.12.2006. године, износи 925.135,00 КМ.

Зграда Банског двора и аутентични намјештај су државна имовина и као културно добро, не могу бити предмет отуђења.

Члан 9.

Средства за пословање ЈУ „Бански двор- Културни центар“ обезбјеђују се из:

- Буџета Оснивача (за плате и накнаде трошкова запослених, порезе и доприносе на остала лична примања, трошкове материјала и услуга, трошкове за набавку сталних средстава, инвестиционо и текуће одржавање),
- дјелатности Установе,
- донација, и
- других извора.

Средства за пословање ЈУ „Бански двор-Културни центар“ троше се у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору и Одлуком о извршењу буџета Града Бања Лука за текућу годину.

V- ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ**Члан 10.**

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ „Бански двор-Културни центар“ основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања,
- даје сагласносат на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун, даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI – МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈУ „БАНСКИ ДВОР - КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“ И ОСНИВАЧА**Члан 11.**

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области културне дјелатности и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће без сагласности Оснивача предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом одлуком.

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ се обавезује да ће преузети имовину досадашње ЈУ „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци, те да ће у складу са Законом очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача - и чешће.

Оснивач према ЈУ „Бански двор Културни центар“ има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове одлуке, као и другим законским и подзаконским актима.

VII- ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ЈУ „БАНСКИ ДВОР-КУЛТУРНИ ЦЕНТАР“**Члан 12.**

Органи ЈУ „Бански двор-Културни центар“ су Управни одбор и Директор.

Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 14.

Управни одбор ЈУ „Бански двор-Културни центар“ састоји се од три (3) члана, с тим да запослени у ЈУ „Бански двор-Културни центар“ не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје мандат члановима Управног одбора, изабраним у складу са досадашњим оснивачким актом.

Поступак именовања Управног одбора ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука покренуће се најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, у складу са Статутом ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука, и са Законом.

До именовања Управног одбора ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука, послове из његове надлежности обављаће досадашњи Управни одбор.

Члан 16.

Директор руководи, представља и заступа ЈУ „Бански двор-Културни центар“ и одговоран је за законитост његовог рада, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Вршиоца дужности директора именује Градоначелник Града Бања Лука, за период док траје поступак за именовање директора.

Члан 17.

Надлежност, поступак именовања и разрјешења органа установе, ближе ће се регулисати Статутом ЈУ „Бански двор-Културни центар“.

VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА**Члан 18.**

ЈУ „Бански двор-Културни центар“ ће донијети Статут у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Јавне установе „Бански двор-културни центар“ у Бањој Луци, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

Члан 20.

Ова одлука ступила је на снагу дана 13.12.2007. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/07), дана

27.03.2008. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 9/08), дана 14.05.2009. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 12/09), дана 22.09.20011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 24/11), дана 30.04.2014. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 16/14) и дана 05.01.2017. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 39/16).

Члан 21.

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе: Одлука о оснивању ЈУ „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци, број 12-012-108/97. од 25.07.1997. (Сл. гласник Општине Бањалука, број 3/97), Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању ЈУ „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци, број 07-013-376/04. 01.07., 09.07 и 13.07.2004. године, (Сл. гласник Града Бања Лука, број 9/04) и Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању ЈУ „Бански двор-Културни центар“ у Бањој Луци, број 07-013-1687/05. од 23.12. и 30.12.2005. године (Сл. гласник Града Бањалука, број 27/05).

Број: 07-013-285/17.

ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ
Стојан Вукајловић, с.р.

259.

На основу члана 57. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 32/16, 4/17 и 8/17), Комисија за прописе, представке и провођење Етичког кодекса Скупштине Града је, на 14. сједници, одржаној 28.04.2017. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о организовању и усклађивању послова Јавне установе „Центар за за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 23/07, 9/08, 5/09, 24/11, 28/15, 39/16 и 3/17), како слиједи

О Д Л У К А
О ОРГАНИЗОВАЊУ И УСКЛАЂИВАЊУ
ПОСЛОВА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА
ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ
И ОБРАЗОВАЊЕ“ БАЊА ЛУКА
(Пречишћени текст)

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање организовања и послова Јавне установе „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука са Законом о систему јавних служби.

I – НАЗИВ ОСНИВАЧА**Члан 2.**

Град Бања Лука (у даљем тексту: Оснивач) организује и усклађује Јавну установу „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, која обавља дјелатност на територији града Бање Луке.

II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ**Члан 3.**

Назив установе из члана 2. ове одлуке је: Јавна установа „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука.

Скраћени назив установе је: ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука.

Сједиште ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ је у Бањој Луци, улица Јована Дучића број 3.

Члан 4.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука је установа од посебног друштвеног интереса за област друштвене бриге о дјечи - у којој се остварује право на боравак, предшколско васпитање и образовање и превентивну здравствену заштиту дјеце у складу са Законом.

Члан 5.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ-е „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Основна дјелатност установе:

85.10 Предшколско образовање

88.91 Дјелатност дневне бриге о дјечи.

Поред дјелатности из претходног става, која је од јавног интереса, ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ обавља и друге дјелатности - које немају карактер дјелатности од јавног интереса, а у непосредној су вези са обављањем послова из основне дјелатности.

Остале дјелатности установе:

Послови инвестиционог и текућег одржавања објеката и опреме за потребе ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“, који су разврстани у складу са класификацијом дјелатности и регистром пословних субјеката – по дјелатностима:

43.21 Електроинсталациони радови

43.99 Остале специјализоване грађевенске дјелатности, д.н.

43.22 Увођење инсталација водовода, канализације, гаса и инсталација за гријање и климатизацију

43.31 Фасадни у штукатурни радови

43.32 Уградња столарије

43.33 Постављање подних и зидних облога

43.34 Фарбарски и стакларски радови

45.20 Одржавање и поправка моторних возила

95.22 Поправка апарата за домаћинство, и опреме за кућу и башту

49.39 Остали превоз путника, д.н.

49.41 Друмски превоз робе.

Установа може, без уписа у регистар, да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV - СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ је правни сљедник ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, основане Одлуком, број 01-190/96 од 26.06.1996. године, чији основни капитал - по књиговодственом стању на дан 31.12.2006. године, износи: 12.858.568,00 КМ.

Члан 9.

Средства за обављање дјелатности ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ - обезбјеђује оснивач.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ може да оствари и приходе на основу:

- донација,
- спонзорства,
- учешћа родитеља,
- примјене прописа којима се регулише јавно-приватно партнерство, и
- других послова.

Оснивач обезбјеђује средства за:

- расходе за лична примања-који се односе на бруто плате запослених и бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених,
- расходе по основу коришћења робе и услуга, осим расхода који се односе на директне и индиректне трошкове исхране дјеце, и
- издатке за нефинансијску имовину-који се односе на издатке за произведену сталну имовину, издатке за непроизведену сталну имовину, и издатке за залихе материјала, робе, ситног инвентара и амбалаже.

Средства за пословање ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ троше се у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору и Одлуком о извршењу буџета Града Бања Лука за текућу годину.

V- ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука основан, Оснивач – у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања,
- даје сагласност на годишњи програм рада,
- разматра и усваја годишњи извјештај о раду и годишњи обрачун,

- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI – МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“ БАЊА ЛУКА И ОСНИВАЧА

Члан 11.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области друштвене бриге о дјечи и из подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова-који не представљају предмет дјелатности утврђених овом одлуком.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука се обавезује да ће преузети имовину досадашње ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, те да ће у складу са Законом, очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином, и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. Најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача – и чешће.

Оснивач – према ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. Ове одлуке, као и другим законским и подзаконским актима.

VII- ОРГАНИ ЈУ „ЦЕНТРА ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ“ БАЊА ЛУКА

Члан 12.

Органи управљања и руковођења ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ су Управни одбор и Директор.

Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 14.

Управни одбор ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ састоји се од три (3) члана:

- 1) представник оснивача,
- 2) представник савјета родитеља и
- 3) представник стручног вијећа предшколске установе.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје мандат члановима Управног одбора, изабраним у складу са досадашњим оснивачким актом.

Поступак именовања Управног одбора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука покренуће се најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, у складу са Статутом ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, и са законом.

До именовања Управног одбора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, послове

из његове надлежности обављаће досадашњи Управни одбор.

Члан 16.

Директор руководи, представља и заступа ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, и одговоран је за законитост његовог рада, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Вршиоца дужности директора именује Градоначелник Града Бања Лука, на период који не може бити дужи од шест мјесеци без провођења поступка јавне конкуренције.

За вршиоца дужности директора ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“, мора да буде именовано лице које испуњава услове за именовање директора предшколске установе - у складу са законом.

Члан 17.

Надлежност, поступак именовања и разрјешења органа управљања, ближе ће се регулисати Статутом ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука.

VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

Члан 18.

Статут ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука ускладиће се са овом одлуком, у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Јавне установе „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, уколико нису у супротности са Законом.

Члан 20.

Ова одлука ступила је на снагу дана 13.12.2007. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/07), дана 27.03.2008. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 9/08), дана 18.03.2009. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 5/09), дана 22.09.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 24/11), дана 04.12.2015. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 28/15) и дана 05.01.2017. године (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 39/16 и 3/17).

Члан 21.

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе: Одлука о организовању „Центра за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, број 01-190/96 од 26.06.1996. године, и Одлука о измјенама и допунама Одлуке о организовању „Центра за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука, број 01-329-6/03 од 23.06.2003. године.

Број: 07-013-288/17.

ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ
Стојан Вукајловић, с.р.

260.

На основу члана 57. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 32/16,4/17 и 8/17), Комисија за прописе, представке и провођење Етичког кодекса Скупштине Града Бања Лука је, на 14.

сједници, одржаној 28.04.2017. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о организовању и усклађивању пословања Јавне установе „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 23/07, 9/08, 12/09, 24/11, 30/11, 16/14 и 39/16), како слиједи

О Д Л У К А
О ОРГАНИЗОВАЊУ И УСКЛАЂИВАЊУ
ПОСЛОВАЊА ЈАВНЕ УСТАНОВЕ „ЦЕНТАР ЗА
СОЦИЈАЛНИ РАД“ У БАЊОЈ ЛУЦИ
(Пречишћени текст)

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање организовања и пословања Јавне установе „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци са Законом о систему јавних служби.

I – НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Град Бања Лука (у даљем тексту: Оснивач) организује и усклађује Јавну установу „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци, која обавља дјелатност на територији града Бање Луке.

II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове одлуке је: Јавна установа „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци.

Скраћени назив установе је: ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука.

Сједиште ЈУ „Центар за социјални рад“ је у Бањој Луци, улица Гундулићева број 31.

Члан 4.

ЈУ „Центар за социјални рад“ је установа од посебног друштвеног интереса за област социјалне заштите.

Члан 5.

ЈУ „Центар за социјални рад“ има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ „Центар за социјални рад“ иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створене у правном промету са трећим лицима, ЈУ „Центар за социјални рад“ одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ-е „Центар за социјални рад“ у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

ЈУ „Центар за социјални рад“ Бањалука је установа са јавним овлашћењима, која проводи мјере из области социјалне заштите.

У циљу провођења мјера социјалне заштите, од посебног друштвеног интереса су следећи послови:

- рјешава - у првом степену, о остваривању права утврђених законом,

- рјешава - у првом степену, о остваривању права из области дјечије заштите,

- рјешава - у првом степену, о остваривању права из области породичне заштите и старатељства,

- пружа услуге социјалног рада - у поступку рјешавања о правима из области социјалне заштите,

- врши исплату новчаних давања, утврђених законом.

ЈУ „Центар за социјални рад“ Бањалука, у складу са Законом о класификацији дјелатности у регистру пословних субјеката по дјелатностима у Републици Српској (Службени гласник Републике Српске, број 74/10) и Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 119/10), обезбјеђује провођење мјера социјалне заштите, што је одређено у области дјелатности социјалног рада, без смјештаја, те означено шифром 88., као и у гранама и разредима, на следећи начин:

Основна дјелатност установе

88 Дјелатност социјалног рада без смјештаја

Ова област обухвата различите услуге социјалне помоћи - које се пружају директно корисницима. Дјелатност у овој области не обухватају услуге смјештаја, осим привременог.

88.1 Дјелатности социјалног рада, без смјештаја, за старија лица и лица са инвалидитетом

88.10 Дјелатности социјалног рада, без смјештаја, за старија лица и лица са инвалидитетом

Овај разред укључује:

- социјалне, савјетодавне, добротворне и сличне услуге - које се пружају старијим лицима и лицима са инвалидитетом, у њиховим домовима или на другом мјесту, а проводе их владине канцеларије или приватне организације, националне и локалне хуманитарне организације и стручњаци - који пружају савјетодавне услуге:

- посјеђивање старијих, болесних лица и лица са инвалидитетом,

- дјелатности дневне бриге - за старија лица и одрасла лица са инвалидитетом,

- дјелатност стручне рехабилитације и хабилитације - за лица са инвалидитетом, под условом да је образовна компонента ограничена.

Овај разред искључује:

- финансирање и управљање програмима обавезног социјалног осигурања,

- дјелатности сличне онима које су описане у овом разреду, али обухватају смјештај,

- дјелатности дневне бриге - за дјецу са инвалидитетом.

Поред дјелатности из претходног става, које су од јавног интереса, ЈУ „Центар за социјални рад“ обавља и друге дјелатности - које немају карактер дјелатности од јавног интереса, а у непосредној су вези са обављањем послова из основне дјелатности:

Остале дјелатности установе

88.9 Остале дјелатности социјалног рада, без смјештаја

88.91 Дјелатности дневне бриге о дјечи

Овај разред укључује:

- Дјелатности дневне бриге за предшколску дјецу (обданишта и сл.), и дневне бриге за ученике, обухватајући дневну бригу за дјецу са посебним потребама.

88.99 Остале дјелатности социјалног рада, без смјештаја, д.н.

Овај разред укључује:

- социјалне, савјетодавне и добротворне услуге, услуге које се односе на избјеглице и прогнане, и на сличне услуге које се пружају појединцима и породицама, у њиховим домовима или на другом мјесту, а проводе их владине канцеларије или приватне организације, организације за ублажавање посљедица великих несрећа, националне и локалне хуманитарне организације и стручњаци – који пружају свјетодавне услуге:

- дјелатности социјалне помоћи, усмјеравања и савјетовања дјеце и омладине;
- дјелатности које се односе на усвајање дјеце, и дјелатности спречавања злостављања дјеце и осталих;
- услуге савјетовања о кућном буџету, услуге савјетовања о браку и породици, услуге савјетовања о кредитима и дуговањима;
- дјелатност заједнице и сусједства;
- дјелатност помагања жртвама великих несрећа, избјеглицама и прогнаним, имигрантима итд., обухватајући привремени или дужи смјештај за њих;
- дјелатности стручне рехабилитације и хабилитације - за незапослена лица, под условом да је образовна компонента ограничена;
- утврђивање права на додјелу социјалне помоћи, накнаде за станарину или бонове за исхрану;
- дневну помоћ за бескућнике и остале социјално угрожене групе;
- добротворне дјелатности, као што су - прикупљање новчаних средстава, и друге помоћне дјелатности које се односе на социјални рад.

Овај разред искључује:

- финансирање и управљање програмима обавезног социјалног осигурања;
- дјелатности сличне онима које су описане у овом разреду, али обухватају смјештај.

49.39 Остали превоз путника - д.н.

49.41 Друмски превоз робе

ЈУ „Центар за социјални рад“ у Бањалуци, обавља и стручне послове у провођењу социјалне заштите и социјалног рада, породичне заштите и дјечије заштите, и то:

- открива и прати социјалне потребе грађана и проблеме у области социјалне заштите;
- предлаже и предузима мјере у рјешавању стања социјалних потреба грађана, и прати њихово извршење;
- организује и проводи одговарајуће облике социјалне заштите и дјечије заштите, и непосредно пружа услуге социјалне заштите и социјалног рада;
- развија и унапређује превентивне активности - које доприносе спречавању и сузбијању социјалних проблема;
- пружа дијагностичке услуге, проводи одговарајући третман, савјетодавно-терапијске услуге, и стручну помоћ корисницима;
- ради на оснивању породичног савјетовалишта – у циљу пружања услуга породици и појединцу;

- подстиче, организује и координира професионални и добровољни рад у области социјалне заштите;
- ради на извршењу и праћењу провођења васпитних мјера према малолетним лицима;
- ради на избору и примјени васпитних препорука према малолетницима;
- води евиденцију и документацију о пруженим услугама и предузетим мјерама - у оквиру своје дјелатности;
- ради на развоју партнерства међу различитим актерима у заједници који пружају социјалне услуге;
- ради на развоју разноврсних модела збрињавања корисника у заједници, и социјалних услуга - у складу са потребама корисника;
- едукује се, и врши едукацију - у складу са професионалним потребама;
- врши и друге послове, утврђене законом и одлуком Скупштине Града.

Установа може, без уписа у регистар, да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV - СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

ЈУ „Центар за социјални рад“ је правни сљедник „Центра за социјални рад“ Бања Лука основаног Одлуком, број: 01-017-66/74 од 05.03.1974. године, чији основни капитал по књиговодственом стању на дан 31.12.2006. године, износи: 3.581.100,00 КМ.

Члан 9.

Средства за пословање ЈУ „Центар за социјални рад“ обезбјеђују се из:

- Буџета Оснивача (плате и накнаде трошкова запослених, порези и доприноси на остала лична примања, трошкове материјала и услуга, текуће помоћи корисницима, трошкови за набавку сталних средстава, инвестиционо и текуће одржавање),
- дјелатности установе (партиципација корисника),
- донација, и
- других извора.

Средства за пословање ЈУ „Центар за социјални рад“ троше се у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору и Одлуком о извршењу буџета Града Бања Лука за текућу годину.

V- ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ „Центар за социјални рад“ основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања,
- даје сагласносат на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,

- даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI – МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ У БАЊОЈ ЛУЦИ И ОСНИВАЧА

Члан 11.

ЈУ „Центар за социјални рад“ се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области социјалне заштите и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом одлуком.

ЈУ „Центар за социјални рад“ се обавезује да ће преузети имовину досадашњег „Центра за социјални рад“ у Бањој Луци, те да ће, у складу са Законом очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ „Центар за социјални рад“ ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10, најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача - и чешће.

Оснивач - према ЈУ „Центар за социјални рад“ има - обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове одлуке, као и другим законским и подзаконским актима.

VII- ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ЈУ „ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД“ У БАЊОЈ ЛУЦИ

Члан 12.

Органи управљања ЈУ „Центар за социјални рад“ су Управни одбор и Директор.

Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 14.

Управни одбор ЈУ „Центар за социјални рад“ састоји се од три (3) члана, с тим да запослени у ЈУ „Центар за социјални рад“ не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје мандат члановима Управног одбора, изабраним у складу са досадашњим оснивачким актом.

Поступак именовања Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука покренуће се најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, у складу са Статутом ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука, и са Законом.

До именовања Управног одбора ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука, послове из његове надлежности обављаће досадашњи Управни одбор.

Члан 16.

Директор руководи, представља и заступа ЈУ „Центар за социјални рад“, и одговоран је за законитост његовог рада, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Вршиоца дужности директора именује Градоначелник Града Бања Лука, за период док траје поступак за именовање директора.

Члан 17.

Надлежност, поступак именовања и разрјешења органа Установе, ближе ће се регулисати Статутом ЈУ „Центар за социјални рад“ Бања Лука.

VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

Члан 18.

ЈУ „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци ће донијети Статут, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Јавне установе „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

Члан 20.

Ова одлука ступила је на снагу дана 13.12.2007. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/07), дана 27.03.2008. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 9/08), дана 14.05.2009. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 12/09), дана 22.09.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 24/11), дана 15.12.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 30/11), дана 30.04.2014. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 16/14) и дана 005.01.2017. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 39/16).

Члан 21.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Рјешење о оснивању „Центра за социјални рад“ у Бањој Луци, број: 01-017-66/74 од 25.12.1973. године и 05.03.1974. године (Сл. гласник Општине Бањалука, број 3/74).

Број: 07-013-287/17.

**ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ**

Стојан Вукајловић, с.р.

261.

На основу члана 57. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 32/16, 4/17 и 8/17), Комисија за прописе, представке и провођење Етичког кодекса Скупштине Града је, на 14. сједници, одржаној 24.04.2017. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о организовању и усклађивању послова Јавне здравствене установе „Дом здравља“ у Бањој Луци („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 23/07, 9/08, 27/10, 24/11 и 39/16), како слиједи

О Д Л У К А О ОРГАНИЗОВАЊУ И УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ ЗДРАВСТВЕНЕ УСТАНОВЕ „ДОМ ЗДРАВЉА“ У БАЊОЈ ЛУЦИ (Пречишћени текст)

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање организовања и

пословања Јавне здравствене установе „Дом здравља“ у Бањој Луци са Законом о систему јавних служби.

I – НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Град Бања Лука (у даљем тексту: Оснивач) организује и усклађује Јавну здравствену установу „Дом здравља“ у Бањој Луци, која обавља дјелатност на територији града Бање Луке.

II – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив здравствене установе из члана 2. ове одлуке је: Јавна здравствена установа „Дом здравља“ у Бањој Луци.

Скраћени назив установе је: ЈЗУ „Дом здравља“ у Бањој Луци.

Сједиште ЈЗУ „Дом здравља“ је у Бањој Луци, улица Симе Матавуља бб.

Члан 4.

ЈЗУ „Дом здравља“ је установа од посебног друштвеног интереса, са статусом референтне здравствене установе.

Члан 5.

ЈЗУ „Дом здравља“ има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈЗУ „Дом здравља“ иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створенеу правном промету са трећим лицима, ЈЗУ „Дом здравља“ одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈЗУ-е „Дом здравља“ у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

III ДЈЕЛАТНОСТ ЈЗУ „ДОМ ЗДРАВЉА“

Члан 7.

„Дом здравља“ је здравствена установа која организује и проводи примарну здравствену заштиту - по моделу породичне медицине.

У циљу провођења мјера од посебног друштвеног интереса (примарна, секундарна и терцијарна превенција болести, повреда и стања), Дом здравља - у складу са Законом о здравственој заштити, обезбјеђује и организује: породичну медицину, имунизацију и хигијенско - епидемиолошку дјелатност, послове лабораторије (бихемијска, хематолошка и стоматолошка), и послове РТГ дијагностике, снабдијевање лијековима и медицинским средствима, хитну медицинску помоћ и хитни санитетски превоз, превентивну, дјечију и општу стоматологију, физикалну рехабилитацију у заједници (ЦБР) и заштиту менталног здравља (ЦЗМ), амбуланте за специјалистичке консултације из педијатрије и гинекологије, посјете консултанта-специјалиста, а може организовати и наставу - по овлаштењу универзитета, те обављати научно-истраживачку дјелатност за област за коју је регистрован, у складу са законом.

„Дом здравља“, у складу са Законом о класификацији дјелатности и регистру пословних субјеката по

дјелатностима у Републици Српској (Службени гласник Републике Српске, број 74/10), те у складу са Уредбом о класификацији дјелатности Републике Српске (Службени гласник Републике Српске, број 119/10), обезбјеђује дјелатност пружања услуга здравствене заштите.

Основна дјелатност установе је:

86.21 Дјелатност опште медицинске праксе;

86.22 Дјелатност специјалистичке медицинске праксе;

86.23 Дјелатност стоматолошке праксе;

86.90 Остале дјелатности здравствене заштите (изузев дјелатности банака крви, сперме и трансплантацијских органа);

32.50 Производња стоматолошких инструмената и прибора-производња вјештачких зуба, мостова итд., израђених у стоматолошким лабораторијама.

Поред дјелатности из претходног става, које су од јавног интереса, „Дом здравља“ обавља и друге дјелатности од јавног интереса, а у непосредној су вези са обављањем послова из основне дјелатности, и то:

43.21 Електроинсталациони радови

Овај разред укључује:

- постављање (инсталацију):
- електричних водова и опреме,
- телекомуникацијских водова,
- водова за рачунарско умрежавање,
- система расвјете.

45.20 Одржавање и поправка моторних возила

49.3 Остали копнени превоз путника

49.41 Друмски превоз робе.

Установа може – без уписа у судски регистар, да обавља и друге дјелатности које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатност, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV – СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

ЈЗУ „Дом здравља“ је правни сљедник Јавне здравствене установе „Дом здравља“ у Бањој Луци, основане Одлуком, број: 12-012-97/94 од 25.05.1994. године, чији основни капитал по књиговодственом стању на дан 31.12.2006. године износи: 1.576.990,00 КМ.

Члан 9.

Средства за пословање ЈЗУ „Дом здравља“ обезбјеђују се из:

- Фонда здравственог осигурања Републике Српске,
- Буџета Оснивача (за вакцинације, за дератизацију, дезинфекцију и дезинсекцију, за превентивну заштиту здравља, за трошкове мртвозорства, за тврђивање и праћење здравствених и еколошких ризика, за пружене услуге хитне

медицинске помоћи – за које се није могла извршити редовна наплата, и за збрињавање обољелих од болести овисности, тедио трошкова за инвестиционо одржавање и набавку сталних средстава),

- од корисника здравствене заштите,
- од обављања научно-истраживачке и образовне дјелатности, и
- других извора.

V- ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈЗУ „Дом здравља“ основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад Установе,
- врши благовремено именовање и разрешење органа управљања,
- даје сагласносат на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- даје сагласност на Статут ЈЗУ „Дом здравља“, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI – МЕЋУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈЗУ „ДОМА ЗДРАВЉА“ И ОСНИВАЧА

Члан 11.

ЈЗУ „Дом здравља“ се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области здравствене заштите и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом одлуком.

ЈЗУ „Дом здравља“ се обавезује да ће преузети имовину досадашњег Дома здравља у Бањој Луци, те да ће, у складу са Законом, очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈЗУ „Дом здравља“ ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача - и чешће.

Оснивач - према ЈЗУ „Дом здравља“ има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове одлуке, као и другим законским и подзаконским актима.

VII- ОРГАНИ УПРАВЉАЊА ДОМА ЗДРАВЉА

Члан 12.

Органи управљања ЈЗУ „Дом здравља“ су Управни одбор и Директор.

Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 14.

Управни одбор ЈЗУ „Дом здравља“ састоји се од три (3)

члана, с тим да запослени у ЈЗУ „Дом здравља“ не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје мандат члановима Управног одбора, изабраним у складу са досадашњим оснивачким актом.

Поступак именовања Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ у Бањој Луци покренуће се најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, у складу са Статутом ЈЗУ „Дом здравља“ у Бањој Луци, и са Законом.

До именовања Управног одбора ЈЗУ „Дом здравља“ у Бањој Луци, послове из његове надлежности обављаће досадашњи Управни одбор.

Члан 16.

Директор руководи, представља и заступа ЈЗУ „Дом здравља“, и одговоран је за законитост њеног рада, без ограничења.

Директора именује и разрешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Вршиоца дужности директора именује Градоначелник Града Бања Лука, за период док траје поступак за именовање директора.

Члан 17.

Надлежност, поступак именовања и разрешења органа Управљања, ближе ће се регулисати Статутом ЈЗУ „Дом здравља“.

VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

Члан 18.

Статут ЈЗУ „Дом здравља“ ће бити донесен у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Јавне здравствене установе „Дом здравља“ у Бањој Луци, уколико нису у супротности са Законом и другим прописима.

Члан 20.

Ова одлука ступила је на снагу дана 13.12.2007. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/07), дана 27.03.2008. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 9/08), дана 09.12.2010. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 27/10), дана 22.09.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 24/11), и дана 05.01.2017. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 39/16).

Члан 21.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи: Одлука о оснивању Дома здравља у Бањој Луци, број 12-012-97/94 од 25.05.1994. године (Сл. гласник Општине Бањалука, број 4/94), Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Дома здравља у Бањој Луци, број: 12-012-94/96 од 31.07.1996. године (Сл. гласник Општине Бањалука, број 4/96), Одлука о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Дома здравља у Бањој Луци, број: 07-013-170/02 од 23.04.2002. године (Сл. гласник Града Бањалука, број 6/02), и Одлука о измјенама и допунама

Одлуке о оснивању Дома здравља у Бањој Луци, број: 07-013-443/05 од 19.04.2005. године (Сл. гласник Града Бањалука, број 5/05).

Број: 07-013-286/17.

ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ
Стојан Вукајловић, с.р.

262.

На основу члана 57. Пословника Скупштине града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 32/16, 4/17 и 8/17), Комисија за прописе, представке и провођење Етичког кодекса Скупштине Града је, на 14. сједници, одржаној 28.04.2017. године, утврдила пречишћени текст Одлуке о организовању и усклађивању пословања Јавнеспортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 23/07, 9/08, 12/09, 21/09, 24/11, 25/11, 16/14 и 39/16), као слиједи

О Д Л У К А О ОРГАНИЗОВАЊУ И УСКЛАЂИВАЊУ ПОСЛОВАЊА ЈАВНЕ СПОРТСКЕ УСТАНОВЕ СПОРТСКА ДВОРАНА „БОРИК“ У БАЊОЈ ЛУЦИ (Пречишћени текст)

Члан 1.

Овом Одлуком врши се усклађивање организовања и пословања Јавне спортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци са Законом о систему јавних служби.

І – НАЗИВ ОСНИВАЧА

Члан 2.

Град Бања Лука (у даљем тексту: Оснивач) ораганизује и усклађује Јавну установу Спортски центар „Борик“ у Бањој Луци, која обавља дјелатност на територији града Бање Луке.

ІІ – НАЗИВ И СЈЕДИШТЕ УСТАНОВЕ

Члан 3.

Назив установе из члана 2. ове одлуке је: Јавна установа Спортски центар „Борик“ у Бањој Луци.
Скраћени назив установе је: ЈУ СЦ „Борик“ Бања Лука.
Сједиште ЈУ СЦ „Борик“ јеу Бањој Луци, улица Алеја Светога Саве број 48.

Члан 4.

ЈУ Спортски Центар „Борик“ је установа од посебног друштвеног интереса за област спорта.

Члан 5.

ЈУ Спортски Центар „Борик“ има својство правног лица, које стиче уписом у судски регистар.

Члан 6.

У правном промету са трећим лицима, ЈУ Спортски центар „Борик“ иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења.

За обавезе створенеу правном промету са трећим лицима, ЈУ Спортски центар „Борик“ одговара својом цјелокупном имовином.

За обавезе ЈУ Спортски центар „Борик“ у правном промету, Оснивач одговара до висине оснивачког улога.

ІІІ ДЈЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

Члан 7.

Основна дјелатност

93.11 Рад спортских објеката

Овај разред укључује:

- рад објеката за спортска такмичења на отвореном, или у затвореном простору (објекти могу бити отвореног типа, затвореног типа, ограђени, наткривени, и са или без сједишта за гледаоце):

- стадиони за фудбал,
- стадиони за атлетику,
- арене за бокс,
- терени за куглање,

- организовање и вођење спортских такмичења на отвореном или у затвореном простору, за професионалце или аматере, у сопственим спортским објектима.

Овај разред обухвата управљање спортским објектима, и обезбјеђивање потребног опсобла за рад тих објеката.

93.19 Остале спортске дјелатности

Овај разред укључује:

- дјелатности припреме, извођења и промовисања спортских догађаја, са, или безспортских објеката,
- дјелатности повезане са промовисањем спортских такмичења.

93.13 Фитнес центри

Овај разред укључује:

- рад фитнес и боди-билдинг клубова.

93.29 Остале забавне и рекреативне дјелатности

Овај разред обухвата дјелатности које се односе на забаве и рекреације (осим забавних и тематских паркова) - које нису на другом мјесту разврстане.

Овај разред укључује:

- изнајмљивање опреме за одмор и разоноду – као саставни дио рада рекреативних објеката,
- сајмове и приредбе забавне природе.

Овај разред обухвата и дјелатности продуцената и организатора музичких приредби уживо, осим умјетничких и спортских приредби, у објектима или изван њих.

90.04 Рад умјетничких објеката

Овај разред укључује:

- рад концертних дворана, позоришних дворана и осталих умјетничких објеката.

77.21 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) опреме за рекреацију и спорт

Овај разред укључује:

- осталу спортску опрему.

73.11 Агенције за рекламу и пропаганду

Овај разред обухвата цијели спектар услуга рекламирања и пропаганде (путем сопственог капацитета предузећа или на основу подуговора), обухватајући

савјетовање, креативне услуге, израду рекламног и пропагандног материјала и куповине.

Овај разред укључује:

- креирање и спровођење рекламне и пропагандне кампање:
 - креирање и постављање реклама на интернету,
 - дистрибуција рекламног и пропагандног материјала или узорака,
 - уређивање штандова и осталих изложбених објеката и простора,
 - вођење маркетиншких кампања, и остале услуге представљања (оглашавања) - које имају за циљ привлачење и задржавање купаца:
 - промоцију производа,
 - маркетинг на мјесту продаје,
 - представљање (оглашавање) директно поштом.

58.11 Издавање књига

Овај разред обухвата дјелатности издавања књига – у штампаном, електронском (ЦД, електронска приказивања итд.) или аудио облику или на интернету.

Овај разред укључује:

- издавање књига, брошура, летака и сличних публикација, обухватајући издавање ријечника и енциклопедија.

59.14 Дјелатности приказивања филмова

Овај разред укључује:

- дјелатности приказивања играних или видео филмова у биоскопима, на отвореном или у другим објектима за приказивање филмова;

68.20 Изнајмљивање, и пословање сопственим некретностима или некретностима узетим у закуп (лизинг)

Овај разред укључује:

- изнајмљивање, и управљање сопственим некретностима или некретностима узетим у закуп (лизинг):
 - нестамбеним зградама, укључујући просторе (хале) за изложбе, складишта,
 - земљиштем.

56.10 Дјелатности ресторана, и услуге доставе хране

Овај разред обухвата дјелатности достављања припремљене хране – потрошачима, било да им је припремљени оброк сервиран док су на мјесту или свако себи сервира изложене припремљене оброке, било да потрошачи конзумирају припремљене оброке на лицу мјеста, односе их са собом или су им достављени. Ово обухвата припрему и сервирање оброка за директну потрошњу – са моторизованог возила или колица за сервисирање оброка.

Овај разред укључује:

- ресторане (ресторан, здрављак, млијечни ресторан, експрес ресторан, ресторан финих пецива, пекотека, гостионица, роштиљница / ђевабџиџица, бурекџиџица, пицерија, печењара, национална кућа, домаћа и јавна кухиња и сл.),
 - кафетерије,
 - ресторане брзе хране,
 - мјеста за припрему оброка за конзумирање изван објеката припреме,
 - покретна колица са храном.

56.30 Дјелатности припреме и послуживања пића

Овај разред обухвата дјелатности послуживања пића за непосредну потрошњу – на лицу мјеста.

Овај разред укључује:

- дискотеке (у којима се првенствено послужују пића), као нпр. диско-бар, диско клуб и сл,
- бифеи (пивнице, бифе, винарија, крчма, бистро и сл.),
- кафане (кафана, кафе бар, кафе посластичарница, интернет- кафе, кафетерија, чоколатерија, чајџинџица, отворени бар и сл.),
- барове за припрему воћних напитака.

56.29 Остале дјелатности припреме и послуживања (доставе) хране

Овај разред обухвата индустријски кетеринг, тј. услуге доставе хране које су засноване на уговору са купцем - за одређени период. Исто тако, у овај разред спадају дјелатности достављања хране које су засноване на концесији за вријеме спортских и сличних догађаја. Храна се обично припрема у централној јединици.

Овај разред укључује:

- услуге доставе хране на основу уговора (нпр. превозна предузећа),
- дјелатности доставе хране на основу концесије за спортске и сличне догађаје,
- дјелатности кантина и мензи (нпр. за фабрике, канцеларије, болнице или школе) на основу концесије.

62.01 Рачунарско програмирање

Овај разред обухвата дјелатности развијања (писања), мијењања, тестирања и одржавања софтвера.

Овај разред укључује:

- интернетске (web) странице.

49.39 Остали копнени превоз путника, дн.

49.41 Друмски превоз робе

Установа може, без уписа у регистар, да обавља и друге дјелатности - које служе дјелатности уписаној у регистар, које се уобичајено обављају уз те дјелатности, у мањем обиму или повремено, а у циљу остваривања функције за коју је основана.

IV - СРЕДСТВА ЗА ОСНИВАЊЕ И ПОЧЕТАК РАДА УСТАНОВЕ И НАЧИН ОБЕЗБЈЕЂЕЊА СРЕДСТАВА

Члан 8.

ЈУ Спортски центар „Борик“ је правни сљедник Јавне спортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци основане Одлуком, број: 12-012-51/95 од 30.05.1995. године, чији основни капитал по књиговодственом стању на дан 31.12.2006. године, износи 5.795.084,42 КМ.

Члан 9.

Средства за пословање ЈУ Спортски центар „Борик“ обезбјеђују се из:

- Буџета Оснивача (за плате и накнаде трошкова запослених, порезе и доприносе на остала лична примања, трошкове материјала и услуга, трошкове за набавку сталних средстава, инвестиционо и текуће одржавање),
- дјелатности установе,

- донација, и
- других извора.

Средства за пословање ЈУ СЦ „Борик“ троше се у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске, Законом о трезору и Одлуком о извршењу буџета Града Бања Лука за текућу годину.

V- ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 10.

У циљу обављања дјелатности због које је ЈУ Спортски центар „Борик“ основан, Оснивач, у складу са Законом:

- обезбјеђује средства и прописане услове за рад,
- врши благовремено именовање и разрјешење органа управљања,
- даје сагласност на годишњи програм рада и финансијски план,
- разматра и усваја годишњи извјештај о пословању и годишњи обрачун, даје сагласност на Статут, и
- даје сагласност на акт о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста.

VI – МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „БОРИК“ И ОСНИВАЧА

Члан 11.

ЈУ Спортски центар „Борик“ се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено, квалитетно и по правилима струке, на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области спорта и подручја за који је основан, на законит начин и у складу са закљученим уговорима и споразумима, те да неће, без сагласности Оснивача, предузети обављање других послова који не представљају предмет дјелатности утврђених овом одлуком.

ЈУ Спортски центар „Борик“ се обавезује да ће преузети имовину досадашње Јавне спортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци, те да ће, у складу са Законом очувати њихову несмањену вриједност, као и да овом имовином и новостеченом имовином, поступа са пажњом доброг привредника.

ЈУ Спортски центар „Борик“ ће подносити Оснивачу извјештај из члана 10. најмање једанпут годишње, а на захтјев Оснивача - и чешће.

Оснивачпрема ЈУ Спортски центар „Борик“ има обавезе, које су садржане у члановима 9. и 10. ове одлуке, као и другим законским и подзаконским актима.

VII- ОРГАНИ ЈУ СПОРТСКИ ЦЕНТАР „БОРИК“

Члан 12.

Органи ЈУ Спортски центар „Борик“ су Управни одбор и Директор.

Члан 13.

Чланове Управног одбора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године.

Члан 14.

Управни одбор ЈУ Спортски центар „Борик“ састоји се од три (3) члана, с тим да запослени у ЈУ СЦ „Борик“ не могу бити чланови Управног одбора.

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове одлуке, престаје мандат члановима Управног одбора, изабраним у складу са досадашњим оснивачким актом.

Поступак именовања Управног одбора ЈУ СЦ „Борик“ Бања Лука покренуће се најкасније у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, у складу са Статутом ЈУ СЦ „Борик“ Бања Лука, и са Законом.

До именовања Управног одбора ЈУ СЦ Борик“ Бања Лука, послове из његове надлежности обављаће досадашњи Управни одбор.

Члан 16.

Директор руководи, представља и заступа ЈУСЦ „Борик“, и одговоран је за законитост њеног рада, без ограничења.

Директора именује и разрјешава Оснивач, на период од четири године, уз претходно спроведен поступак јавне конкуренције.

Вршиоца дужности директора именује Градоначелник Града Бања Лука, за период док траје поступак за именовање директора.

Члан 17.

Надлежност, поступак именовања и разрјешења органа управљања, ближе ће се регулисати Статутом ЈУ СЦ „Борик“.

VIII – РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ СТАТУТА

Члан 18.

ЈУ СЦ „Борик“ ће донијети Статут, у року од 30 дана од дана доношења ове одлуке.

Члан 19.

До доношења Статута и других општих аката, примјењиваће се општа акта досадашње Јавне спортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци, уколико нису у супротности са Законом.

Члан 20.

Ова одлука ступила је на снагу дана 13.12.2007. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 23/07), дана 27.03.2008. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 9/08), дана 26.05.2009. године (Службени гласник Града Бања Лука, бр. 12/09 и 21/09), дана 22.09.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 24/11), дана 11.10.2011. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 25/11), дана 30.04.2014. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 16/14) и дана 05.01.2017. године (Службени гласник Града Бања Лука, број 39/16).

Члан 21.

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о оснивању Јавне спортске установе Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци број 12-012-51/95 од 30.05.1995. године (Сл.гласник Општине Бањалука, број 3/95).

Број: 07-013-289/17.

ПРЕДСЈЕДНИК
КОМИСИЈЕ
Стојан Вукајловић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

258. Одлука о организовању и усклађивању пословања ЈУ „Бански двор-Културни центар“ Бања Лука (пречишћени текст).....	261. Одлука о организовању и усклађивању пословања ЈЗУ „Дом здравља“ у Бањој Луци (пречишћени текст).....
1	8
259. Одлука о организовању и усклађивању пословања ЈУ „Центар за предшколско васпитање и образовање“ Бања Лука (пречишћени текст).....	262. Одлука о организовању и усклађивању пословања ЈСУ Спортска дворана „Борик“ у Бањој Луци (пречишћени текст).....
3	11
260. Одлука о организовању и усклађивању пословања ЈУ „Центар за социјални рад“ у Бањој Луци (пречишћени текст).....	
5	

1

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ИГОР ШУКАЛО. Штампана: Служба за заједничке послове