



# СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LVIII Број 48	Бања Лука, 29.12.2018.год.	Годишња претплата 120,00 KM Цијена једног примјерка 6,00 KM Жиро-рачун бр. 5550071203488860 код Нове банке АД Бања Лука Врста прихода 722-521
--------------------	----------------------------	---

674.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и чл. 33. и 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## О Д Л У К У

о начину и условима пружања правне помоћи  
грађанима на територији града Бања Лука

### I

Одлуком о начину и условима пружања правне помоћи грађанима на територији Града Бања Лука (у даљем тексту, Одлука), уређује се право на правну помоћ, субјекти за пружање правне помоћи, облици остваривања правне помоћи, корисници правне помоћи и услови остваривања правне помоћи.

### II

1) Правна помоћ је облик остваривања права физичког лица на правично суђење и једнак приступ правди пред судом и другим органима.

2) Правна помоћ, у обиму утврђеним овом одлуком, пружа се грађанима који имају пребивалиште или боравиште на територији Града Бања Лука, ради заштите и остваривања њихових права и интереса на подручју Града.

3) Правну помоћ грађанима на територији Града Бања Лука пружа Служба правне помоћи организована у саставу Одјела за општу управу Градске управе Града Бања Лука.

### III

1) Служба правне помоћи грађанима пружа правну помоћ у границама свог овлашћења утврђеног овом одлуком.

2) Правна помоћ из подтачке 1. састоји се у изради поднесака и исправа, давању правних савјета грађанима у свим поступцима осим у поступцима кривичне и прекршајне одговорности, оснивања и престанка рада привредних друштава и предузетничких радњи.

3) Служба правне помоћи не може се бавити правним заступањем странака пред судовима, државним и другим органима, фондовима и другим организацијама.

### IV

Пружање правне помоћи у виду сачињавања поднесака и исправа подразумијева састављање:

- захтјева, молби и других поднесака којима се пред надлежним органима покрене управни поступак и оних којима се утиче на сам ток поступка,

- изјава и пуномоћи за остваривања права и интереса грађана пред надлежним институцијама,

- тужби из области породичних и брачних односа и то, развода брака, поништења брака, постојања или непостојања брака, утврђивање или оспоравање очинства и материнства, о чувању, васпитању и повјеравању дјете, вршења родитељског права, издржавања дјете, усвојења и старатељства,

- тужби из области имовинских односа, нарочито стицање својине на непокретностима и покретностима, стицање државине, сметање посједа, успостављања, заштите и престанка права службености, утврђивање заложног права, права грађења, и сл,

- приједлога за повраћај у пређашње стање и приједлога за издавање судских мјера обезбјеђења у парничном поступку,

- приједлога по основу којих се одлучује о упису, брисању предбиљезби и забиљезби неког права у земљишним књигама које воде надлежне институције,

- тужби, одговора на тужбу и других поднесака из области радног права,

- поднесака којима грађани покрену поступак ради остваривања својих личних, имовинских и породичних права и правних интереса, који се по закону рјешавају у ванпарничном поступку,

- поднесака којима грађани покрену поступак ради принудног извршења неког потраживања и других писмена прописаним законом који уређује поступак принудног извршења (приговора против рјешења о извршењу, приједлога за одгоду извршења и сл.),

- тужби за покретање управног спора, одговора на жалбу против управног акта и других поднесака у вези са управним спором,

- за састављање свих врста уговора, осим уговора за чије састављање су надлежни нотари у складу са позитивним законским прописима и уговора који се односе на оснивање и престанак рада привредних друштава и предузетничких радњи.

### V

Служба правне помоћи грађанима пружа правну помоћ, између осталог, и у виду сачињавања редовних правних лијекова који се односе на одлуке суда и других органа који су одлучивали у поступку остваривања права и интереса грађана.

### VI

1) Грађани који имају пребивалиште или боравање на територији Града Бања Лука, покрену поступак за остваривање права на пружање правне помоћи, коју пружа Служба правне помоћи, подношењем захтјева, службенику овлашћеном за пружање правне помоћи.

2) Као корисници услуга правне помоћи грађани су дужни да плате таксу према важећој тарифи градских административних такси, утврђеној актима Скупштине Града.

### VII

Пружање правне помоћи ће се ускратити:

- ако грађанин нема пребивалиште или боравиште на територији Града Бања Лука,

- ако је то штетно по интерес грађанина који се обраћа захтјевом,

- ако би коришћење захтјеваног вида правне помоћи било супротно закону, правилима струке, одредбама поступка, интересима Града, Републике Српске, Босне и Херцеговине, предузећа и установа са јавним овлашћењима,

- ако се из самог захтјева, доказа и чињеница на којима се заснива захтјев очигледно може закључити да је такав захтјев неоснован,

- ако је у истој правној ствари пружена правна помоћ противној страни,

- ако грађанин условљава пружање правне помоћи успјехом или крајњим исходом,

- ако је у истој правној ствари у претходном поступку донесена правноснажна одлука, а не постоје нове околности и чињенице, или када жели да води поступак ради постизања сврхе која је супротна начелима поштења и морала,

- ако је у истој правној ствари грађанин већ ангажовао пуномоћника, и

- у другим случајевима када пружање правне помоћи није оправдано.

## VIII

1) Службеник који пружа правну помоћ дужан је да то чини савјесно према правилима струке, у складу са позитивним прописима и актима Скупштине Града.

2) Службеник овлашћен за пружање правне помоћ дужан је да као тајну чува чињенице и податке које му је грађанин као странка у поступку повјерио.

## IX

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Закључак о утврђивању накнаде за пружање правне помоћи грађанима, број 12/I-330/99 од 8.7.1999. године.

## X

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-598/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

## 675.

На основу члана 3. став (1) тачка 2) Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 82. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној дана 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## О Д Л У К У

о такси превозу на подручју града Бања Лука

## I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овом одлуком, регулишу се: услови, начин и организација вршења такси превоза на подручју града Бање Луке, начин утврђивања максималног броја такси возила,

однос броја такси возила предузетника и такси возила привредних друштава и других правних лица регистрованих за такси превоз, начин утврђивања, коришћења, уређења и одржавања такси стајалишта, услови, начин и поступак издавања лиценце такси превозника, образац и рок важења лиценци такси превозника, услови, начин, поступак издавања, обрасци и рок важења легитимације за возача такси возила, начин вођења евиденције о издатим лиценцама такси превозника и легитимацијама за возача такси возила, начин утврђивања и наплате цијене превоза ако се превози више лица у једном такси возилу, права и дужности такси возача и лица која користе њихове услуге, те допунски услови које треба да испуњава такси возач и такси возило.

### Члан 2.

Такси превоз у граду Бања Лука могу да врше привредна друштва и друга правна лица која су регистрована за ову врсту дјелатности и која имају сједиште у Бањој Луци и предузетници који имају рјешење о регистрацији такси превоза издато од градског органа управе надлежног за послове саобраћаја у Граду Бања Лука (у даљем тексту: такси превозници).

## II УСЛОВИ, НАЧИН И ОРГАНИЗАЦИЈА ВРШЕЊА ТАКСИ ПРЕВОЗА

### Члан 3.

Привредно друштво или друго правно лице може обављати дјелатност такси превоза на подручју града ако, поред услова прописаних законом, испуњава и следеће услове:

- да има сагласност градског органа управе надлежног за послове саобраћаја, за тражено возило, с обзиром на утврђени максимални број такси возила у граду Бања Лука;

- да има у власништву или држи по основу лизинга, најмање 1 /једно/ путничко моторно возило, које испуњава услове прописане законом и овом одлуком.

### Члан 4.

Привредно друштво или друго правно лице регистровано за вршење дјелатности такси превоза може такси превоз вршити само са онолико такси возила за колико има сагласности градског органа управе, надлежног за послове саобраћаја Града Бања Лука и која су регистрована у складу са прописима о регистрацији возила.

### Члан 5.

Физичко лице може обављати регистровану дјелатност такси превоза само ако, поред услова прописаних Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске, Законом о занатско-предузетничкој дјелатности, те прописима из области безбједности саобраћаја и овом одлуком, испуњава и следеће услове:

- да му је такси превоз основно занимање,

- да такси превоз обавља такси возилом са „ТА“ регистарским ознакама које испуњава допунске услове прописане овом одлуком и

- да возилом лично управља.

### Члан 6.

(1) Табла са називом привредног друштва или другог правног лица или са подацима предузетника или са подацима такси удружења, треба бити постављена у доњи десни угао предњег вјетробранског стакла, са унутрашње стране такси возила.

(2) Назив привредног друштва или другог правног лица и подаци за предузетника, такси превозника или такси удружења могу бити исписани и на магнетној табли, која мора бити постављена на прописаном мјесту у вријеме експлоатације возила.

(3) Натписи из предходног става, могу се исписати и на другим погодним мјестима, уколико не скрећу пажњу учесника у саобраћају, на начин који може, са техничког аспекта, утицати на пажњу учесника у саобраћају и угрозити безбједност учесника у саобраћају.

#### Члан 7.

Такси удружење дужно је, у правилу, на захтјев градског органа управе надлежног за послове саобраћаја, доставити списак свих својих чланова такси превозника.

#### Члан 8.

(1) Такси возила предузетника и такси возила привредних друштава или других правних лица регистрованих за обављање такси превоза, морају имати евиденциони број - наљепницу коју издаје градски орган управе надлежан за послове саобраћаја.

(2) Предузетнику, евиденциони број - наљепница, издаје се на основу рјешења о регистрацији дјелатности за обављање такси превоза и потврде о регистрацији такси возила са „ТА“ регистарским ознакама, а привредном друштву или другом правном лицу регистрованом за такси - превоз, евиденциони број - наљепница издаје се на основу извода из регистра предузетника или потврде о регистрацији дјелатности такси превоза издатог од надлежног регистрационог суда, копије потврде о регистрацији такси возила са „ТА“ регистарским ознакама и копије сагласности за такси возила, и то за укупно онолико такси возила за колико је привредном друштву или другом правном лицу издато сагласности.

(3) Евиденциони број - наљепница издаје се једном годишње и важи за текућу годину.

(4) Евиденциони број - наљепница за такси возило је елипсастог облика, и садржи сљедеће податке:

- грб Града Бања Лука,
- ознаку „ТАХИ“,
- евиденциони број и
- назнаку рока важења.

(5) О издатим евиденционим бројевима – наљепницама, градски орган управе надлежан за послове саобраћаја, води евиденцију.

#### Члан 9.

(1) Боју наљепнице и визуелни изглед одредиће градски орган управе надлежан за послове саобраћаја, за сваку годину.

(2) Предузетник, односно привредно друштво или другог правно лице регистровано за такси превоз, дужно је да евиденциони број - наљепницу постави у горњи десни угао предњег вјетробранског стакла, са унутрашње стране такси возила.

(3) У случају трајног престанка обављања дјелатности такси превоза, односно престанка рада привредног друштва или другог правног лица, предузетник, односно привредно друштво или друго правно лице, дужно је да врати евиденциони број - наљепницу градском органу управе надлежном за послове саобраћаја.

#### Члан 10.

(1) Такси возило, којим се врши такси превоз, мора имати и свјетлећу ознаку „ТАХИ“ која је постављена на

највишој тачки возила и синхронизована са таксиметром, тако да се свјетло на ознаци гаси кад се таксиметар укључи.

(2) Осим опреме одређене прописима о безбједности у саобраћају, прописима о превозу у друмском саобраћају и другим прописима, такси возило, којим се врши такси превоз, мора имати исправан и сервисан апарат за гашење пожара, са потврдом о исправности, издатом од стране овлашћене организације, постављен на видно мјесто, тако да га такси возач и путник могу употријебити, без изласка из возила.

#### Члан 11.

(1) Боја ознаке „ТАХИ“ и боја слова морају бити видно различите, а у правилу, боја подлоге је црна, а слова жуте боје.

(2) Какву ће боју одабрати одлучује привредно друштво или друго правно лице, предузетник односно удружење такси превозника, с тим да боја слова не може бити црна.

### Ш ПОЛАГАЊЕ ИСПИТА О ПОЗНАВАЊУ КУЛТУРНИХ, ПРИВРЕДНИХ, САОБРАЋАЈНИХ, ТУРИСТИЧКИХ И ДРУГИХ ЗНАМЕНИТОСТИ ГРАДА БАЊА ЛУКА

#### Члан 12.

(1) Возачи такси превоза (возачи у привредном друштву или другом правном лицу и предузетници), поред услова прописаних законом и овом одлуком, морају имати и положен испит из познавања културних, привредних, саобраћајних, туристичких и других знаменитости града Бања Лука и прописа који регулишу такси превоз у граду Бања Лука, осим у случају да су такси превоз у граду Бања Лука обављали непрекидно најмање 5 (пет) година.

(2) Програм полагања испита из става 1. овог члана доноси Градоначелник Града Бања Лука, на приједлог градског органа управе надлежног за послове саобраћаја.

(3) Испит из познавања културних, привредних, саобраћајних, туристичких и других знаменитости града Бања Лука и прописа који регулишу област такси превоза у граду Бања Лука полаже се пред Комисијом, коју именује Градоначелник.

(4) Износ накнаде полагања испита утврђује Градоначелник, на приједлог градског органа управе надлежног за послове саобраћаја.

#### Члан 13.

(1) Такси превозници могу регистровати дјелатност, односно добити рјешење за такси превоз, само ако је утврђено да испуњавају све прописане услове и ако постоји слободно мјесто у односу на максимални број такси возила у граду Бања Лука.

(2) Максимални број такси возила у граду Бања Лука утврђује Градоначелник, на приједлог градског органа управе надлежног за послове саобраћаја.

#### Члан 14.

Омјер за издавање рјешења за регистрацију обављања дјелатности такси превоза предузетницима, односно сагласност за такси возила привредним друштвима или другим правним лицима регистрованим за такси превоз је 10 према 1.

#### Члан 15.

(1) Физичка лица која су испунила услове за регистрацију дјелатности вршења такси превоза, рангирају

се на јединствену ранг листу физичких лица која се налазе на чекању за издавање рјешења за регистрацију дјелатности вршења такси превоза, према редослиједу предаје захтјева.

(2) Привредна друштва или друга правна лица регистрована за такси превоз рангирају се на ранг листу чекања привредних друштва или других правних лица за издавање сагласности за такси возило, према редослиједу предаје захтјева.

(3) Привредном друштву или друго правно лице које већ врши такси превоз, а налази се на јединственој ранг листи чекања за издавање сагласности, може се издати сагласност само за једно такси возило.

#### Члан 16.

Предузетници могу, у складу са законским прописима, а у циљу пружања грађанима што квалитетнијих услуга, основати своја такси удружења.

#### Члан 17.

(1) Такси превозници могу, у циљу ефикаснијег обављања такси превоза, организовати посебну диспечерску службу, затвореног типа, у складу са законским прописима.

(2) Начин повезивања такси возила и рада диспечерске службе, одређује се актом привредног друштва или другог правног лица, односно такси удружења.

### IV ТАКСИ СТАЈАЛИШТА

#### Члан 18.

Такси стајалиште је уређена и прописно обиљежена саобраћајна површина, намијењена за заустављање или паркирање такси возила у току рада такси возача, ради пружања такси услуга.

#### Члан 19.

Такси стајалишта, број паркинг мјеста на сваком такси стајалишту и радно вријеме такси стајалишта одређује градски орган управе надлежан за послове саобраћаја.

#### Члан 20.

(1) Постојећа такси стајалишта, односно такси стајалишта чије је коришћење раније одобрено неком такси удружењу или привредном друштву или другом правном лицу регистрованом за такси превоз, се задржавају на коришћењу од стране тог такси удружења, односно привредног друштва или другог правног лица.

(2) Такси стајалишта која нису раније одобрена на коришћење такси удружењу или привредном друштву или другом правном лицу као и нова такси стајалишта, ће се користити од стране свих предузетника, привредних друштава или других правних лица или такси удружења.

#### Члан 21.

Трошкове уређења, обиљежавања и одржавања свих такси стајалишта у граду Бања Лука, сноси Град Бања Лука.

#### Члан 22.

Ако се, од стране надлежне саобраћајне инспекције у времену контроле од 06.00 до 24.00 часова, утврди да такси удружење или привредно друштво или друго правно лице, у року од 10 дана у пет наврата, у пет различитих дана по сат времена не користи раније додијелено такси стајалиште, то такси стајалиште ће на основу таквог налаза саобраћајне

инспекције, бити, од стране градског органа управе надлежног за послове саобраћаја, одређено да се користи од стране свих предузетника, такси удружења и привредних друштава или других правних лица регистрованих за такси превоз.

#### Члан 23.

(1) Такси удружење је обавезно да, својим актима, утврди критеријуме за коришћење такси стајалишта и да, на основу утврђених критеријума, изврши распоред предузетника на такси стајалишта која користи такси удружење.

(2) Распоред рада одређује се тако да сваки предузетник, под једнаким условима и у једнаком временском трајању, користи одређено такси стајалиште.

#### Члан 24.

Предузетници су обавезни да одмах обавијесте своје такси удружење о:

- промјени такси удружења, односно преласку из једног такси удружења у друго и
- привременом или трајном престанку обављања регистроване дјелатности такси превоза.

#### Члан 25.

(1) Такси превозници се, на такси стајалишта, паркирају по реду доласка.

(2) Одласком једног или више такси возила, друга такси возила се помјерају на упражњено мјесто, истим редослиједом како су и приспјела.

#### Члан 26.

(1) У случају трајног или привременог престанка рада, предузетник је обавезан да одмах обавијести такси удружење и да у року од 15 дана од дана кад су наступиле околности за трајни или привремени престанак рада, поднесе захтјев градском органу управе надлежном за послове саобраћаја, ради утврђивања трајног или привременог престанка рада.

(2) Привредно друштво или друго правно лице које трајно смањи број такси возила, за које има сагласност за вршење такси превоза, дужно је да о томе одмах, а најкасније у року од 15 дана, обавијести градски орган управе надлежан за послове саобраћаја.

#### Члан 27.

(1) Градски орган управе надлежан за послове саобраћаја, након што утврди трајан престанак рада предузетнику или буде обавијештен од привредног друштва или другог правног лица које се бави такси превозом, да је смањило број такси возила, дужан је да изда рјешење за регистрацију дјелатности такси превоза првом физичком лицу са јединствене ранг листе физичких лица, односно да изда сагласност за такси возило првом привредном друштву или другом правном лицу са ранг листу чекања привредних друштва или других правних лица.

(2) Рјешење, односно сагласност из става 1. овог члана, издаје се након сваког упражњеног мјеста, на сљедећи начин:

1) првих 10 /десет/ упражњених мјеста – физичким лицима са јединствене ранг листе физичких лица,

2) свако 11. /једанаесто/ упражњено мјесто – привредном друштву или другом правном лицу са ранг листе чекања привредних друштава или других правних лица.

## **V ЛИЦЕНЦА ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА И ЛЕГИТИМАЦИЈА ЗА ВОЗАЧА ТАКСИ ВОЗИЛА**

### **Члан 28.**

(1) Такси превозници су дужни да имају лиценцу превозника за такси превоз и легитимацију за возача такси возила.

(2) Лиценцу превозника за такси превоз и легитимацију за возача такси возила издаје градски орган управе надлежан за послове саобраћаја Града Бања Лука, на период од 5 (пет) година.

(3) Возач такси возила, за вријеме рада, дужан је да легитимацију за возача такси возила држи истакнуту на десној страни горњег дијела одјеће или на видном мјесту у такси возилу.

### **Члан 29.**

(1) Такси превозник подноси, уз писмени захтјев за издавање лиценце превозника за такси превоз сљедећа документа:

1) доказ о регистрацији дјелатности превоза лица из члана 6. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17), (у даљем тексту: Закон),

2) доказ да располаже транспортним капацитетима, што се доказује овјереном копијом саобраћајне дозволе односно потврде о регистрацији моторног возила са „ТА“ регистарским ознакама, а за возила која користи по основу уговора о лизингу, овјерену копију уговора и напред наведену потврду,

3) доказ о пријави запослених возача који испуњавају услове из члана 8. став (3) т. 2) и 3) Закона (односи се за привредно друштво или друго правно лице) и

4) доказ о обезбијеђеном паркиралишту за такси возила, који није дио јавне површине (посједовни лист, копију катастарског плана или уговор о закупу са посједовним листом закупаодавца) осим за предузетника који посједује једно такси возило за вршење такси превоза.

(2) Поступак издавања лиценце превозника за такси превоз спроводи се у складу са прописом којим се уређује управни поступак.

(3) За наплату таксе за издавање лиценце превозника за такси превоз примјењиваће се Одлука о градским административним таксама.

### **Члан 30.**

(1) Лиценца превозника за такси превоз престаје да важи:

1) истеком рока важења,

2) даном брисања привредног друштва или другог правног лица из судског регистра, односно брисањем предузетника – такси превозника из регистра предузетника,

3) даном престанка испуњавања услова за добијање лиценце превозника за такси превоз.

(2) Продужење важења лиценце превозника за такси превоз врши се по поступку и начину за издавање лиценце превозника за такси превоз.

(3) Градски орган управе надлежан за послове саобраћаја води посебну евиденцију о издатим лиценцама превозника за такси превоз.

(4) Образац лиценце превозника за такси превоз налази се у прилогу број 1, који је саставни дио ове одлуке.

### **Члан 31.**

(1) Такси превозник или возач такси возила у привредном друштву или другом правном лицу уз захтјев за издавање легитимације за возача такси возила прилаже:

1) овјерену копију дипломе у складу са чланом 8. става (3) т. 2) и 3) закона,

2) копију возачке дозволе,

3) доказ о запослењу - пријава пореске управе, образац ПД 3100 (пријава доприноса),

4) фотографију у боји величине 3.5 x 2.5 cm,

5) копију увјерења о положеном испиту из члана 12. ове одлуке или писмени доказ (овјерена копија радне књижице) да је непрекидно најмање 5 (пет) година обављао такси превоз на подручју Града Бања Лука,

6) потврду такси удружења о чланству предузетника у такси удружењу или писмену изјаву да није члан такси удружења,

7) доказ о уплаћеној такси за издавање легитимације за возача такси возила.

(2) Поступак издавања легитимације за возача такси возила спроводи се у складу са прописом којим се уређује управни поступак.

(3) За наплату таксе за издавање легитимације за возача такси возила примјењиваће се Одлука о градским административним таксама.

(4) Градски орган управе надлежан за послове саобраћаја води посебну евиденцију о издатим легитимацијама за возаче такси возила.

### **Члан 32.**

(1) Образац легитимације за возача такси возила садржи:

1) назив надлежног органа који издаје легитимацију за возача такси возила,

2) име и презиме такси возача,

3) фотографију у боји величине 3.5 x 2.5 cm,

4) рок важности,

5) број и датум издавања легитимације за возача такси возила,

6) назив послодавца/такси удружења,

7) мјесто печата и

8) потпис овлашћеног лица.

(2) Образац легитимације за возача такси возила налази се у прилогу број 2, који је саставни дио ове одлуке.

### **Члан 33.**

Легитимација за возача такси возила престаје да важи:

1) истеком рока важења,

2) престанком важења лиценце превозника за такси превоз,

3) даном престанка испуњавања услова за добијање легитимације за возача такси возила.

## **VI НАЧИН УТВРЂИВАЊА И НАПЛАТА ЦИЈЕНЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**

### **Члан 34.**

(1) Цијена такси превоза, по пређеном 1 (једном) километру, је унапријед одређена, и утврђује се таксиметром, по цјеновнику услуга који мора бити истакнут на видном мјесту у такси возилу.

(2) Такси превозници могу, са корисником услуга на релацији преко 50 километара, уговорити цијену превоза и без укључивања таксиметра, с тим да та цијена не може бити већа од оне која би се утврдила таксиметром.

(3) Ако такси услугу користи један путник, плаћа пуну цијену, очитане на таксиметру.

(4) Ако се, уз сагласност лица које је прво започело користити такси услугу, такси возилом превозе и други путници, цијена превоза утврђена таксиметром, односно уговорена цијена, на заједничкој релацији се дијели на све путнике који се возе, ако се другачије не договоре.

(5) У такси возилу којим се врши такси превоз, такси превозник је дужан имати увјерење о исправности таксиметра.

(6) Цјеновник услуга такси превоза овјерава градски орган управе, надлежан за послове саобраћаја и о истом води евиденцију.

(7) Такси превозник је дужан да одреди приближно цијену превоза и прије почетка вожње, ако то путник захтијева.

(8) Саставни дио цјеновника из става (1) овог члана мора бити и цијена услуга за такси превоз у новогодишњој ноћи и за 1. јануар.

#### Члан 35.

(1) Цјеновник услуге такси превоза треба да садржи:

- грб Града,
- натпис „ТАХИ“ и број телефона,
- цијена вожње са следећим елементима:
  - старт,
  - по пређеном 1 (једном) километру,
  - по макадаму,
  - чекање 1 час,
  - цијена услуга за такси превоз у новогодишњој ноћи

и за 1. јануар.

(2) Боју цјеновника услуге такси превоза одређује такси превозник.

### ВИ ПРАВА И ДУЖНОСТИ ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА, ВОЗАЧА И ЛИЦА КОЈА СЕ ПРЕВОЗЕ

#### Члан 36.

Такси возач, за вријеме рада, мора бити уредан и чист, такси превоз не може вршити у бермудама, шорцу, тренерци, мајици без рукава, нити у папучама или јапанкама.

#### Члан 37.

(1) Такси превозник прима путнике на такси стајалишту, на којем је распоређен, и на такси стајалиштима која се користе од стране свих предузетника, такси удружења и привредних друштава или других правних лица.

(2) Путника, који долази на такси стајалиште, дужан је да вози такси превозник чије је такси возило прво на реду.

(3) У изузетним случајевима (због такси возила, уредности такси возила или уредности такси возача...) путник који долази на такси стајалиште, може да бира такси возило којим ће да се превезе до одредишта.

(4) Такси превозник кога изабере путник на такси стајалишту, дужан је да изврши такси превоз из става 3. овог члана и по извршеној такси услузи да се по доласку на такси стајалиште, паркира на задње мјесто у колони.

(5) Такси превозник може примити путника и на стајалишту на које није распоређен, ако на истом нема других такси возила.

(6) Такси превозник може, кад путник жели да заустави такси возило или кад путник наручи такси превозника телефоном, примити путника и изван такси стајалишта само ако то није забрањено прописима о безбједности саобраћаја.

#### Члан 38.

Пријем путника, на мјестима одређеним предходним чланом, могу вршити само такси превозници из члана 2. ове одлуке.

#### Члан 39.

(1) Ако наруџбу прима телефоном, такси превозник

укључује таксиметар у тренутку уласка путника у такси возило.

(2) Такси превозник је дужан да чека најављеног путника најмање 5 (пет) минута.

(3) На телефонски позив путника такси удружењу, привредном друштву или другом правном лицу, исти су дужни да одмах упуте слободно такси возило без постављања питања путнику о релацији путовања.

(4) Такси удружење, привредно друштво или друго правно лице дужно је у ноћним часовима од 22.00 до 06.00 часова да обезбједи довољан број такси возила у раду, а најмање 15% од укупног броја такси возила удружења, привредног друштва или другог правног лица.

(5) За обавезу из става 4. овог члана такси удружење, привредно друштво или друго правно лице дужно је да води евиденцију у текућој години.

#### Члан 40.

Ако одбије да изврши превоз као први по реду, код непосредне или наруџбе путем телефона, такси превозник је дужан да своје такси возило паркира на последње мјесто у колони на такси стајалишту.

#### Члан 41.

(1) Такси превозник је дужан да превоз путника изврши најкраћим путем до мјеста које путник захтијева.

(2) Путник је дужан да такси превознику, прије почетка вожње, тачно назначи одредиште превоза.

(3) Такси превозник није дужан да одвезе путника до одредишта ако услови пута не омогућавају безбједну вожњу.

#### Члан 42.

(1) Ако, из оправданих разлога (квар на такси возилу, саобраћајна незгода и сл.) није у могућности да доврши започету вожњу, такси превозник је дужан, да на захтјев путника, у најкраћем времену обезбједи друго такси возило.

(2) У случајевима из предходног става, путник не сноси трошкове доласка другог такси возила, него само трошкове превоза од тог мјеста до одредишта, и под истим условима под којима је започета вожња прекинута. Ове услове дужан је да обезбједи такси превозник који је прекинуо вожњу.

#### Члан 43.

(1) Такси возач је дужан да у слободно такси возило прими сваког путника, изузев путника под утицајем алкохола и опојних дрога, или са изузетно запрљаном одјећом, као и лични пртљаг путника према величини простора за пртљаг, изузев пртљага којим би се испрљало или оштетило такси возило.

(2) Заборављене предмете или пртљаг, такси превозник је дужан одмах, а најкасније у року од 24 часа, предати најближој надлежној полицијској станици.

(3) Са заборављеним предметима, поступаће се по прописима о нађеним стварима.

#### Члан 44.

(1) Такси превозници су дужни да, за вријеме рада, у такси возилу држе рјешење за обављање регистроване такси дјелатности, лиценцу превозника за такси превоз, Одлуку о такси превозу на подручју града Бањалуке, План града Бања Лука и Кодекс професионалне етике.

(2) Кодекс професионалне етике утврђује комисија коју именује Градоначелник, на приједлог градског органа управе надлежног за послове саобраћаја.

(3) Сагласност на Кодекс даје Градоначелник.

#### Члан 45.

(1) За вријеме коришћења такси стајалишта такси возач је обавезан да буде у свом такси возилу или у његовој непосредној близини.

(2) За вријеме вожње, путник не смије ометати такси возача, оштећивати, нити прљати такси возило.

### VIII ДОПУНСКИ УСЛОВИ ЗА ТАКСИ ВОЗИЛО

#### Члан 46.

Такси возило привредних друштава или других правних лица, односно предузетника регистрованих за такси превоз, за вријеме експлоатације мора да испуњава следеће допунске услове:

- 1) погонски мотор најмање снаге 40 kW,
- 2) уређаје за загријавање, провјетравање и освјетљавање унутрашњости такси возила у исправном стању,
- 3) исправна и чиста сједишта са наслонима за главу пресвучена навлакама,
- 4) предња сједишта са наслонима за главу, уређајима за помјерање сједишта и подешавање нагиба наслона за леђа,
- 5) простор за пртљаг одвојен од простора за смјештај лица тако да се одлагање и преузимање пртљага обавља без улажења у возило,
- 6) уграђене безбједоносне појасеве за везивање лица која се превозе,
- 7) исправан аудио-уређај,
- 8) видно неоштећене спољне површине такси возила,
- 9) алат за монтажу и демонтажу пнеуматика, резервни точак и гарнитуру резервних сијалица,
- 10) прибор за интервентно чишћење возила (четка-брисач, спужва, материјал за дезинфекцију) и најмање пет тамних хигијенских врећица од материјала који не пропушта течност,
- 11) на предњим вратима штампаним словима исписане ознаке минималне висине слова 30 mm или на посебној табли димензија 12 x 7 cm минималне висине слова 8 mm, постављеној у доњи десни угао предњег вјетробранског стакла, са унутрашње стране такси возила, и то за привредна друштва или правно лице пуни или скраћени назив привредног друштва или правног лица и сједиште, а за предузетнике име и презиме, пребивалиште, улица и број, службени број возача и телефонски број такси удружења уколико је предузетник члан такси удружења.

### IX НАДЗОР

#### Члан 47.

Надзор над спровођењем ове одлуке, врши надлежна саобраћајна инспекција и органи комуналне полиције у складу са Законом о комуналној полицији.

### X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 48.

(1) Новчаном казном, у износу од 700,00 KM до 2.500,00 KM, казниће се привредно друштво или друго правно лице ако:

- 1) обавља дјелатност такси превоза на подручју града без сагласности градског органа управе надлежног за послове саобраћаја, с обзиром на утврђен максимални број такси возила у граду Бањој Лука (члан 3. став 1. алинеја 1. одлуке);

2) врши такси превоз с већим бројем такси возила него што му је одређено у сагласностима градског органа управе надлежног органа за послове саобраћаја и која нису регистрована у складу са прописима о регистровању возила (члан 4. одлуке),

3) у такси возилу нема табле у складу са чланом 6. одлуке,

4) на такси возилу нема свијетлећу ознаку „TAXI“ постављену у складу са чланом 10. став (1) одлуке;

5) нема лиценцу превозника за такси превоз (члан 28. став (1) одлуке);

6) цијену такси превоза наплати супротно одредбама члан 34. ст. (1) – (4) одлуке,

7) у такси возилу којим се врши такси превоз нема цјеновник услуга истакнут на видном мјесту у такси возилу, овјерен од градског органа управе надлежног за послове саобраћаја члан 34. став (1) и став (6) одлуке;

8) у такси возилу којим се врши такси превоз нема увјерење о исправности таксиметра (члан 34. став (5) одлуке);

9) у цјеновнику услуге такси превоза нема истакнуту цијену услуге за такси превоз у новогодишњој ноћи и за 1. јануар (члан 34. став (8) одлуке);

10) цјеновник такси услуге не садржи елементе прописане чланом 35. став (1) одлуке;

11) такси возач не врши такси превоз у складу са одредбама члана 36. одлуке;

12) поступа супротно одредбама члана 39. одлуке;

13) поступи супротно одредбама члана 40. одлуке;

14) превоз путника не врши најкраћим путем до мјеста које путник захтијева (члан 41. став (1) одлуке),

15) такси возило за вријеме експлоатације не испуњава допунске услове из члана 46. т. 1), 8) и 11) одлуке;

(2) За прекршаје из става (1) овог члана, казниће се и одговорно лице у привредном друштву или другом правном лицу, новчаном казном - у износу од 150,00 KM до 450,00 KM.

(3) За прекршаје из става (1) овог члана, под т. 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12), 13) и 14) казниће се и такси-возач привредног друштва или другог правног лица, новчаном казном - у износу од 40,00 KM до 100,00 KM.

#### Члан 49.

(1) Новчаном казном од 400,00 KM до 1.000,00 KM, казниће се привредно друштво или друго правно лице ако:

1) врши такси превоз такси возилима без евиденционог броја - наљепнице (члан 8. став (1) одлуке),

2) евиденциони број - наљепница постављена супротно одредбама члана 9. став (2) одлуке;

3) у случају трајног престанка рада привредно друштво или друго правно лице не врати евиденциони број - наљепницу градском органу управе надлежном за послове саобраћаја (члан 9. став (3) одлуке);

4) у такси возилу нема исправан и сервисираан апарат за гашење пожара, са потврдом о исправности, издатом од стране овлашћене организације (члан 10. став (2) одлуке);

5) боја ознаке „TAXI“ и боја слова нису у складу са чланом 11. одлуке;

6) возачи такси превоза не испуњавају један од услова из члан 12. став (1) одлуке;

7) поступи супротно одредбама члана 25. одлуке;

8) не обавијести градски орган управе, надлежан за послове саобраћаја у складу са чланом 26. став (2) одлуке;

9) такси возач нема легитимацију за возача такси возила (члан 28. став (1) одлуке);

10) возач такси возила, за вријеме рада, легитимацију за возача такси возила не истакне на десној страни горњег дијела одјеће или на видном мјесту у такси возилу (члан 28. став (3) одлуке);

11) поступа супротно одредбама члана 37. ст. (1), (2), (4), (5) и (6) одлуке;

12) не доврши започету вожњу, или ако не предузме мјере да путнику обезбједи друго такси возило за превоз, под истим условима под којима је вожња започета (члан 42. одлуке);

13) поступа супротно одредби члан 43. ст. (1) и (2) одлуке;

14) у такси возилу не држи рјешење за обављање регистроване дјелатности, лиценцу превозника за такси превоз, Одлуку о такси превозу на подручју града Бања Лука, План града Бања Лука и Кодекс професионалне етике (члан 44. став (1) одлуке);

15) за вријеме коришћења такси стајалишта такси возач не буде у свом такси возилу или у његовој непосредној близини (члан 45. став (1) одлуке);

16) такси возило за вријеме експлоатације не испуњава допунске услове из члана 46. т. 2), 3), 4), 5), 6), 7), 9) и 10) одлуке;

(2) За прекршаје из става (1) овог члана, казниће се и одговорно лице у привредном друштву или другом правном лицу, новчаном казном - у износу од 100,00 KM до 400,00 KM.

(3) За прекршаје из става (1) овог члана, под т. 1), 2), 4), 6), 9), 10), 11), 12), 13), 15) и тачке 16) и то тачке 3) и 10) из члана 46. одлуке, казниће се такси возач у привредном друштву или другом правном лицу - новчаном казном, у износу од 40,00 KM до 100,00 KM.

#### Члан 50.

Новчаном казном - од 500,00 KM до 1000,00 KM, казниће се предузетник ако:

1) врши такси превоз са такси возилом супротно одредбама члана 5. одлуке;

2) на видном мјесту у такси возилу, нема истакнуту таблу за вријеме експлоатације такси возила (члан 6. одлуке);

3) нема евиденциони број - наљепницу, издату од градског органа управе надлежног за послове саобраћаја (члан 8. став (1) одлуке);

4) у случају трајног престанка обављања дјелатности такси превоза не врати евиденциони број - наљепницу (члан 9. став (3) одлуке);

5) на такси возилу нема свијетлећу ознаку „TAXI“ постављену у складу са чланом 10. став (1) одлуке;

6) у такси возилу нема исправан и сервисан апарат за гашење пожара, и потврду о исправности, издату од овлашћене организације (члан 10. став (2) одлуке);

7) боја ознаке „TAXI“ и боја слова нису у складу са чланом 11. одлуке;

8) нема лиценцу превозника за такси превоз и легитимацију за возача такси возила (члан 28. став (1) одлуке);

9) цијену такси превоза наплати супротно одредбама члана 34. ст. (1) до (4) одлуке;

10) у такси возилу којим се врши такси превоз нема увјерење о исправности таксиметра (члан 34. став (5) одлуке);

11) у такси возилу којим се врши такси превоз нема ценовник услуга истакнут на видном мјесту у такси возилу, овјерен од градског органа управе надлежног за послове саобраћаја члан 34. став (1) и став (6) одлуке;

12) у ценовнику услуге такси превоза нема истакнуту цијену услуге за такси превоз у новогодишњој ноћи и за 1. јануар (члан 34. став (8) одлуке);

13) ценовник такси услуге не садржи елементе прописане чланом 35. става (1) одлуке;

14) поступа супротно одредбама члана 37. ст. (1), (2), (4), (5) и (6) одлуке;

15) поступи супротно одредбама члана 40. одлуке;

16) такси возило за вријеме експлоатације не испуњава допунске услове из члана 46. т. 1), 8) и 11) одлуке;

#### Члан 51.

Новчаном казном - од 40,00 KM до 100,00 KM, казниће се предузетник ако:

1) евиденциони број - наљепница постављена супротно одредбама члана 9. став (2) одлуке;

2) не обавијести такси удружење о промјенама, прописаним чланом 24. одлуке;

3) поступи супротно одредбама члана 25. одлуке;

4) у року од 15 дана, не поднесе захтјев за утврђивање привременог или трајног престанка рада (члан 26. став (1) одлуке);

5) за вријеме рада, легитимацију за возача такси возила не истакне на десној страни горњег дијела одјеће или на видном мјесту у такси возилу (члан 28. став (3) одлуке);

6) на захтјев путника и прије почетка вожње, не одреди приближну цијену превоза (члан 34. став (7) одлуке).

7) такси возач не врши такси превоз у складу са одредбама члана 36. одлуке;

8) поступа супротно одредби члана 37. става (4) одлуке;

9) не укључи таксиметар у тренутку уласка путника у такси возило (члан 39. став (1) одлуке);

10) не чека најављеног путника - најмање 5 минута (члан 39. став (2) одлуке);

11) поступи супротно одредбама члана 40. одлуке;

12) не изврши такси превоз најкраћим путем до мјеста које путник захтијева (члан 41. став (1) одлуке);

13) не доврши започету вожњу, или ако не предузме мјере да путнику обезбједи друго такси возило за превоз, под истим условима под којима је вожња започета (члан 42. одлуке);

14) поступа супротно одредби члан 43. ст. (1) и (2) одлуке;

15) у такси возилу не држи рјешење за обављање регистроване дјелатности, лиценцу превозника за такси превоз, Одлуку о такси превозу на подручју града Бања Лука, План града Бања Лука и Кодекс професионалне етике (члан 44. став (1) одлуке);

16) за вријеме стајања на такси - стајалишту, не буде у свом такси возилу, или у непосредној његовој близини (члан 45. став (1) одлуке);

17) такси возило за вријеме експлоатације не испуњава допунске услове из члана 46. т. 2), 3), 4), 5), 6), 7), 9) и 10) одлуке.

#### Члан 52.

(1) Новчаном казном, у износу од 400,00 KM до 1.000,00 KM казниће се такси удружење ако:

1) ако не достави списак свих својих чланова такси превозника градског органа управе надлежног за послове саобраћаја (члан 7. одлуке)

2) поступа супротно одредбама члана 11. одлуке;

3) не утврди критеријуме за коришћење такси стајалишта и не изврши распоред предузетника на такси стајалишта које користи то такси удружење (члан 23. одлуке);

4) одмах не обавијести надлежни орган о привременом или трајном престанку рада предузетника, члана тог такси удружења (члан 26. одлуке);

5) поступа супротно одредбама члана 39. став (3) одлуке;

6) у ноћним часовима од 22.00 до 06.00 часова не обезбједи довољан број такси возила у раду, а најмање 15% од укупног броја такси возила тог такси удружења члан 39. став (4) одлуке;

7) не води евиденцију из члана 39. став (5) одлуке;

(2) За прекршај из претходног става (1) овог члана, казниће се и одговорно лице у такси удружењу, новчаном казном у износу, од 100,00 КМ до 400,00 КМ.

## XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 53.

(1) Привредна друштва или друга правна лица, односно предузетници који на дан ступања на снагу ове одлуке посједују важеће лиценце превозника „Д“ за такси превоз могу вршити такси превоз до њиховог истека.

(2) Предузетници односно вазачи такси возила у привредном друштву или другом правном лицу, који на дан ступања на снагу ове одлуке посједују важеће легитимације за возача такси возила могу управљати такси возилом до њиховог истека.

(3) Програм полагања испита за возача такси превоза, и Кодекс професионалне етике такси возача, Градоначелник ће донијети у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

(4) До доношења прописа из става (3) овог члана, примјењиваће се постојећи Програм и Кодекс.

### Члан 54.

Са даном ступања на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о такси превозу на подручју града Бањалука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 27/10, 20/12, 24/15, 37/16 и 11/17).

### Члан 55.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука, а примјењиваће се са даном ступања на снагу.

Број: 07-013-599/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

Прилог 1



Република Српска  
Град Бања Лука  
Градоначелник  
Градска управа  
Одјељење за саобраћај и путеве  
Трг српских владара 1, Бања Лука

На основу члана 50. став (4) Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/17) и члана 28. став (2) Одлуке о такси превозу на подручју града Бањалуке („Службени гласник Града Бања Лука“, број: \_\_\_\_/18), а на основу захтјева, \_\_\_\_\_

(назив привредног друштва или предузетника)

из Бање Луке, Одјељење за саобраћај и путеве Градске управе Града Бања Лука, издаје

## ЛИЦЕНЦУ ПРЕВОЗНИКА

1. ОДОБРАВА се, \_\_\_\_\_, из Бање Луке,

(назив привредног друштва или предузетника)

\_\_\_\_\_, вршење такси превоза.

(адреса и број)



2. Лиценца превозника важи до \_\_\_\_\_ године.

(рок важности)

Број \_\_\_\_\_

ОВЛАШТЕНО ЛИЦЕ

Бањалука \_\_\_\_\_

 <p>РЕПУБЛИКА СРПСКА ГРАД БАЊА ЛУКА ГРАДОНАЧЕЛНИК ГРАДСКА УПРАВА Одјељење за саобраћај и путеве</p>	
ЛЕГИТИМАЦИЈА ЗА ВОЗАЧА	
	Име и презиме возача _____
	Рок важности _____ Број легитимације _____
	Послодавац/уружење _____ Датум издавања _____
	Потпис _____

**676.**

На основу члана 9. Закона о боравашиној такси („Службени гласник Републике Српске“, бр. 78/11 и 106/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У****о измјени Одлуке о висини боравашине таксе****Члан 1.**

У Одлуци о висини боравашине таксе („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 5/06 и 9/16) у члану 2. ставу 1. број: „2“ замјењује се бројем „2,5“.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-600/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Зоран Талић, с.р.**

**677.**

На основу члана 38. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У****о доношењу Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалука****I**

Доноси се Регулациони план дијела централног подручја града Бањалука (у даљем тексту: План).

Границе простора који је обухваћен Планом одређене су у графичком дијелу елабората Плана.

**II**

Елаборат Плана састоји се од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

- 1) УВОДНО ОБРАЗЛОЖЕЊЕ,
- 2) СТАЊЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,
- 3) ПРОБЛЕМИ, МОГУЋНОСТИ И ЦИЉЕВИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА,
- 4) ПЛАН ОРГАНИЗАЦИЈЕ, УРЕЂЕЊА И КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА.

Графички дио Плана садржи:

1. Извод из Просторног плана Града Бањалука  
Р 1:5000,
2. Извод из Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалука  
Р 1:2500,
- 2а. Извод из измјене дијела Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалука  
Р 1:500,

2б. Извод из измјене дијела Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалука  
Р 1:500,

2в. Извод из Регулационог плана за саобраћајно чвориште код „Кастела“ у Бањалуци  
Р 1:2500,

2г. Извод из ревизије Регулационог плана Центар – Запад  
Р 1:500,

3. Геодетска подлога са постојећом парцелацијом  
Р 1:1000,

4. Карта власништва над земљиштем  
Р 1:1000,

5. Постојећа намјена површина  
Р 1:1000,

6. Инжењерско-геолошка карта  
Р 1:1000,

7. Валоризација грађевинског фонда - спратност и намјена  
Р 1:1000,

8. Валоризација грађевинског фонда - бонитет објеката  
Р 1:1000,

9. Валоризација културно-историјског наслеђа  
Р 1:1000,

10. План уклањања објеката  
Р 1:1000,

11. План намјене површина  
Р 1:1000,

12. План парцелације  
Р 1:1000,

13. План просторне организације  
Р 1:1000,

14. План организације јавних површина  
Р 1:1000,

15. План саобраћаја и нивелације  
Р 1:1000,

15а. План подземних гаража  
Р 1:1000,

16. План инфраструктуре - хидротехника  
Р 1:1000,

17. План инфраструктуре - електроенергетика и телекомуникације  
Р 1:1000,

18. План инфраструктуре - топлификација  
Р 1:1000,

19. План инфраструктуре - синтетни план  
Р 1:1000,

20. План грађевинских и регулационих линија  
Р 1:1000,

21. План уређења зелених и рекреативних површина  
Р 1:1000,

22. План позиција значајних објеката урбаног мобилијара са обухватима за распис конкурса за идејна урбанистичко - архитектонска рјешења  
Р 1:1000,

23. План позиција контејнера  
Р 1:1000.

**III**

Елаборат Плана, израђен у предузећу Институт за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. Бањалука у мјесецу новембру 2018. године, прилог је и саставни дио ове одлуке.

**IV**

План се излаже на стални јавни увид код градског органа управе надлежног за послове просторног уређења.

**V**

О провођењу ове одлуке стараће се орган из тачке IV ове одлуке.

**VI**

Ступањем на снагу ове одлуке, престају да важе раније донесени просторно - плански документи provedбеног карактера, у дијелу у којем нису у сагласности са Планом.

**VII**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-601/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Зоран Талић, с.р.**

**678.**

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 38 Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о изради измјене дијела Регулационог плана**  
**„Ада Дебелаци 1“**

**I**

Приступа се изради измјене дијела Регулационог плана „Ада Дебелаци 1“ („Службени гласник Града Бањалука“, број 15/06) (у даљем тексту: План).

Планом ће бити обухваћен простор који се налази у непосредној близини Улице Новака Пивашевића, а односи се на као к.ч. 350/5, 350/7, 350/8, 350/9 и 349/6, к.о. Бањалука 5 (н.п.), у површини од 0,16 ха и који је приказан на карти у прилогу ове одлуке.

**II**

Плански период у смислу члана 40. став 3. тачка в) Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) је 10 година.

**III**

За израду Плана дефинишу се сљедеће смјернице:

- План изградити у складу са одредбама Закона о уређењу простора и грађењу, Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења, Правилника о општим правилима урбанистичке регулације и парцелације, те другим прописима из посебних области релевантних за планирање и уређење простора (саобраћај, снабдијевање водом и енергијом, телекомуникације, заштита од природних непогода и техничких инцидената, заштита ваздуха, воде, тла, природних вриједности, културних добара, пољопривредног и шумског земљишта и других елемената животне средине и др.);

- приликом израде Плана потребно је водити рачуна о јавном интересу и општим и посебним циљевима просторног развоја;

- носилац израде обавезан је да обезбиједи усаглашеност Плана у току његове израде са документом просторног уређења ширег подручја, односно да је у сагласности са важећим планским документом најближег претходног нивоа, као и програмским елементима који му буду достављени од стране носиоца припреме.

**IV**

Преднацрт Плана биће израђен у року од 45 дана од закључења уговора о изради Плана.

Приједлог Плана утврдиће носилац припреме Плана и Градоначелник у року од 30 дана од дана одржавања јавне расправе из члана 48. став 5. Закона о уређењу простора и

грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16).

**V**

Садржај Плана начелно је одређен чланом 35. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), а детаљније одредбама Правилника о начину израде, садржају и формирању докумената просторног уређења - чл. 144. до. 154. („Службени гласник Републике Српске“, број 69/13).

**VI**

На приједлог носиоца припреме Плана, Скупштина Града утврђује нацрт Плана и мјесто, вријеме и начин његовог излагања на јавни увид.

Нацрт Плана биће стављен на јавни увид у трајању од 30 дана, у просторијама носиоца припреме и носиоца израде Плана и Мјесне заједнице „Ада“.

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид јавност ће бити обавијештена огласом објављеним у средствима јавног информисања осам дана прије почетка јавног увида и 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

Носилац израде обавезан је да размотри све примједбе, приједлоге и мишљења који су достављени током јавног увида и да прије утврђивања приједлога Плана о њима заузме свој став који у писаној форми доставља носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана о примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи. У складу са закључцима утврђеним на јавној расправи, одржаној у складу са одредбама члана 48. Закона о уређењу простора и грађењу, носилац припреме Плана и Градоначелник утврдиће приједлог Плана и доставити га Скупштини Града на усвајање.

**VII**

Средства за израду Плана и трошкове у поступку његовог доношења обезбиједиће заинтересовани инвеститор.

**VIII**

Носилац припреме Плана је Градска управа - Одјељење за просторно уређење.

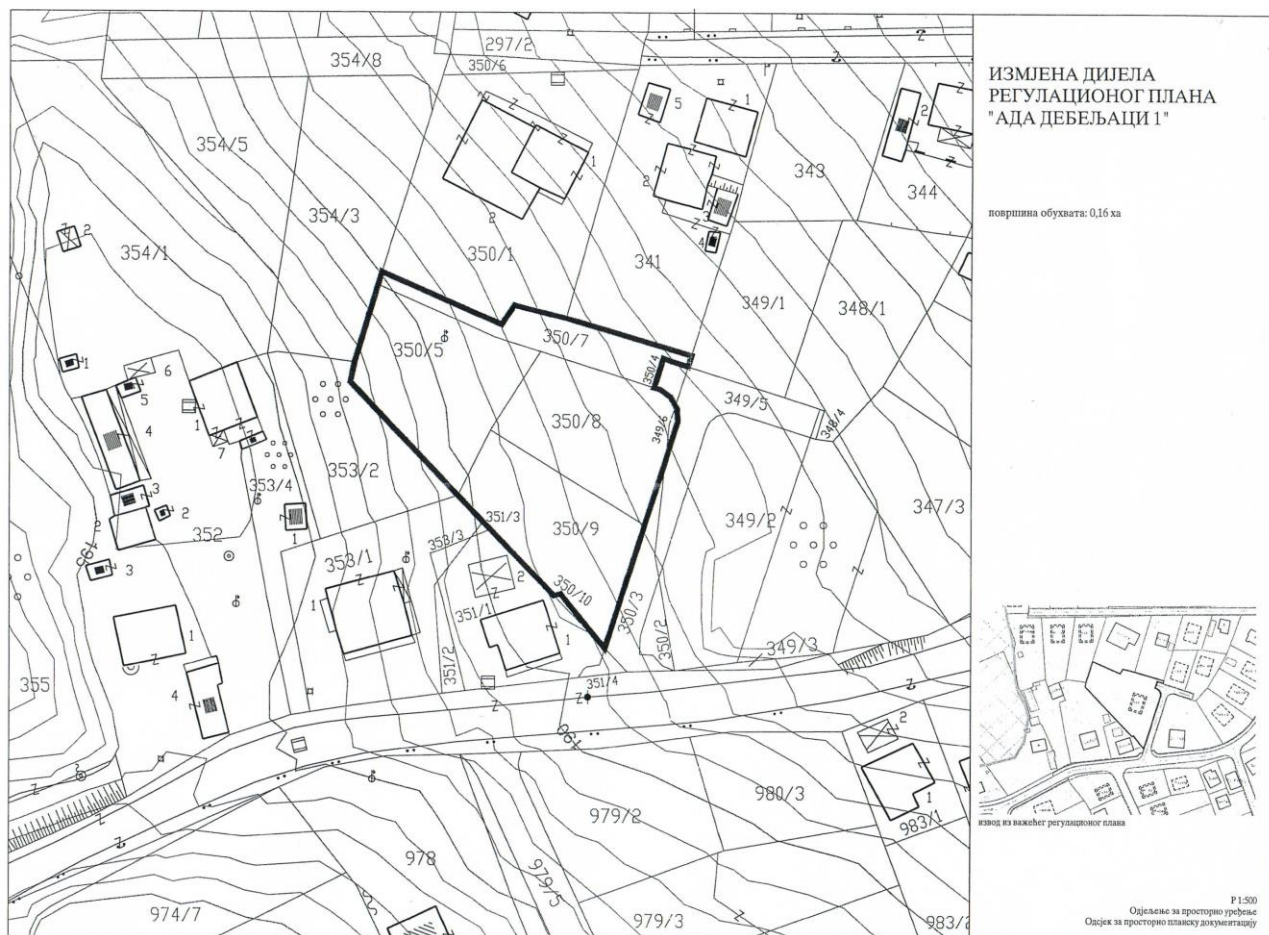
Носилац израде Плана биће одређен на приједлог инвеститора који је обавезан да носиоцу припреме из става 1. достави доказ о избору носиоца израде Плана.

**IX**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-602/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**679.**

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној дана 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**  
**о другом поновном утврђивању**  
**Нацрта Регулационог плана „Центар - Запад 1“**

1. Скупштина Града други пут поново утврђује Нацрт Регулационог плана „Центар - Запад 1“, (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт Регулационог плана за простор који се налази између улица: Јована Дучића, Ранка Шипке, Крајишких бригада и Иве Андрића, утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-730/17 од 22.12. и 23.12.2017. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 51/17), који је био изложен на јавни увид у периоду од 15.01. до 15.02.2018. године, на основу прихватања достављених приједлога, мишљења и примједби значајно је измијењен, те је Скупштина Града Закључком, бр. 07-013-323/18 од 30.05. и 31.05.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 20/18), поново утврдила Нацрт Плана који је као такав био изложен на поновни јавни увид у периоду од 20.06. до 20.07.2018. године.

3. На основу прихватања достављених приједлога, мишљења и примједби у току поновљеног јавног увида, нацрт Плана поново је значајно измијењен у смислу одредби члана 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16), те се као такав други пут поново излаже на јавни увид.

4. Нацрт се други пут поново излаже на јавни увид у просторијама „Урбис центра“ д.о.о. Бањалука, Булевар војводе Степе Степановића 101а, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Центар 2“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће 8 дана од дана истека рока за објављивање.

5. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

6. О мјесту, датуму почетка и трајању јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

7. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

8. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-632/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**680.**

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној дана 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**З А К Љ У Ч А К**  
**о поновном утврђивању Нацрта Регулационог плана**  
**за интерполацију друштвених садржаја на ужем**  
**подручју Града Бањалуке**

1. Скупштина Града поново утврђује Нацрт Регулационог плана за интерполацију друштвених садржаја на ужем подручју Града Бањалуке (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт Регулационог плана за простор који чини седам локалитета који се налазе између улица Змај Огњеног Вука, Мојковачке улице и њихових огранака, на углу улица Василија Острошког и Хајдук Вељка, на углу улица Драгише Васића и Тина Ујевића, између улица цара Лазара, Браце Поткоњака и ријеке Врбас, уз улицу Палих бораца, уз улицу Петра Великог и простор који се налази између Алеје Светог Саве, Васе Пелагића и огранка улице Николе Пашића, утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-253/18 од 24.04. и 25.04.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 15/18), који је био изложен на јавни увид у периоду од 15.05. до 15.06.2018. године, на основу прихватања достављених приједлога, мишљења и примједби значајно је измијењен, те се као такав поново излаже на јавни увид.

3. Нацрт се поново излаже на јавни увид у просторијама предузећа „Урбис центра“ д.о.о. Бањалука, Булевар војводе Степе Степановића број 101а, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама мјесних заједница „Лазарево 1“, „Центар 1“, „Нова Варош“, „Обилићево 1“, „Ада“ и „Чесма“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће 8 дана од дана истека рока за објављивање.

4. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

5. О мјесту, датуму почетка и трајању јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

6. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

7. Овај закључак ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-633/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**681.**

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**З А К Љ У Ч А К**  
**о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела**  
**Регулационог плана за простор између улица:**  
**Булевар цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића,**  
**Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијево**  
**обале Врбаса (радни назив „Југ 7“)**

1. Скупштина Града поново утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Булевар цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијево

обале Врбаса (радни назив „Југ 7“), (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-457/18 од 06.09.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 35/18), који је био изложен на јавни увид у периоду од 24.09. до 24.10.2018. године, на основу прихватања достављених примједби, приједлога и мишљења, значајно је измијењен, те се као такав поново излаже на јавни увид.

3. Нацрт се поново излаже на јавни увид у просторијама „Индустропројект“ а.д. Приједор, Краља Петра II број 9а, Бањалука, Градске управе Града Бањалука и просторијама Мјесних заједница „Булевар“ и „Кочићев вијенац“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће осам (8) дана од дана истека рока за објављивање.

4. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

5. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

6. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

7. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-634/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**682.**

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**З А К Љ У Ч А К**  
**о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела**  
**Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ -**  
**секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“**

1. Скупштина Града поново утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ - секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“, (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ - секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“ утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-362/18 од 26.06.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 24/18), који је био изложен на јавни увид у периоду од 17.07. до 17.08.2018. године, на основу прихватања достављених примједби, приједлога и мишљења, значајно је измијењен, те се као такав поново излаже на јавни увид.

3. Нацрт се поново излаже на јавни увид у просторијама предузећа „Индустропројект“ д.о.о. Приједор, Церска 2, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Паприковац“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће осам (8) дана од дана истека рока за објављивање.

4. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт,

уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

5. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

6. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

7. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-635/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 683.

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### ЗАКЉУЧАК

о поновном утврђивању Нацрта ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Шарговац 1“

1. Скупштина Града поново утврђује Нацрт ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Шарговац 1“, (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Шарговац 1“ утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-456/18 од 05.09.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 35/18), који је био изложен на јавни увид у периоду од 24.09. до 24.10.2018. године, на основу прихватања достављених примједби, приједлога и мишљења, значајно је измијењен, те се као такав поново излаже на јавни увид.

3. Нацрт се поново излаже на јавни увид у просторијама предузећа „ГЕОПУТ“ д.о.о. Бањалука, Краља Николе 13, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Шарговац“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће осам (8) дана од дана истека рока за објављивање.

4. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

5. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

6. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

7. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-636/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 684.

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и

грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### ЗАКЉУЧАК

о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата - новелисани план

1. Скупштина Града поново утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата - новелисани план, (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата - новелисани план, утврђен Закључком Скупштине града Бањалука, број 07-013-458/18 од 05.09.2018. године („Службени гласник Града Бањалука“, број 35/18), који је био изложен на јавни увид у периоду од 24.09. до 24.10.2018. године, на основу прихватања достављених примједби, приједлога и мишљења, значајно је измијењен, те се као такав поново излаже на јавни увид.

3. Нацрт се поново излаже на јавни увид у просторијама предузећа „ПЛАН“ д.о.о. Бањалука, Младена Стојановића 26а, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Лазарево 1“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће осам (8) дана од дана истека рока за објављивање.

4. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

5. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

6. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

7. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-637/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 685.

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници је, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### ЗАКЉУЧАК

о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Обилићево“ у Бањалуци

1. Скупштина Града утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Обилићево“ (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт се излаже на јавни увид у просторијама предузећа Центар за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ д.о.о. Бањалука, Церска 2, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Обилићево 1“, сваког дана, осим суботе, недјеље и

државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће 30 дана од дана истека рока за објављивање.

3. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

4. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

5. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

6. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-638/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

#### 686.

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### З А К Љ У Ч А К

**о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Нова Варош“ за простор између улица: Крајишких бригада, Триве Амелице, Краља Петра II Карађорђевића, Паве Радана, Јована Дучића и Ранка Шипке**

1. Скупштина Града утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Нова Варош“ за простор између улица: Крајишких бригада, Триве Амелице, Краља Петра II Карађорђевића, Паве Радана, Јована Дучића и Ранка Шипке (у даљем тексту: План).

2. Нацрт се излаже на јавни увид у просторијама предузећа „Радис“ д.о.о. Источно Сарајево, Милана Карановића 53, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Нова Варош“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће 30 дана од дана истека рока за објављивање.

3. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

4. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

5. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

6. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-639/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

#### 687.

У складу са чл. 47. и 49. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, бр. 40/13, 106/15 и 3/16) и чланом 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### З А К Љ У Ч А К

**о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ - секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“**

1. Скупштина Града утврђује Нацрт измјене дијела Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ - секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“, (у даљем тексту: Нацрт).

2. Нацрт се излаже на јавни увид у просторијама предузећа Центар за пројектовање и консалтинг „ЦПК“ д.о.о. Бањалука, Церска 2, просторијама Градске управе Града Бањалука, просторијама Мјесне заједнице „Паприковац“, сваког дана, осим суботе, недјеље и државног празника у времену од 08.00 до 16.00 часова, а трајаће 30 дана од дана истека рока за објављивање.

3. За вријеме јавног увида свако физичко и правно лице може дати мишљење, примједбе и приједлоге на Нацрт, уписом у свеску која ће се налазити у просторији у којој је Нацрт изложен, или у форми дописа Градској управи Града Бањалука - Одјељењу за просторно уређење.

4. О мјесту, датуму почетка и трајању поновног јавног увида, као и мјесту и датуму јавног излагања нацрта Плана јавност ће бити обавијештена путем „Гласа Српске“ и „Независних новина“ осам дана прије почетка јавног увида и четири дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

5. Одјељење за просторно уређење обавијестиће огласом власнике некретнина на подручју обухваћеном Планом о јавном увиду.

6. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-640/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

#### 688.

На основу члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, разматрала Иницијативу „НОВЕ БАНКЕ“ АД Бањалука, за измјену дијела Регулационог плана, и у вези с тим донијела

### З А К Љ У Ч А К

1. Скупштина Града не прихвата Иницијативу „НОВЕ БАНКЕ“ АД Бањалука - за измјену дијела Регулационог плана „ЦЕНТАР ИСТОК“ у Бањалуци, у дијелу простора који обухвата катастарске парцеле бр. 3927, 3925/1, 3926/1, 3926/2, 3926/3, 3928/3 и 3935/6 к.о. Бањалука 7, с обзиром да не постоје основе за измијену Плана.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу с даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-641/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

**689.**

На основу члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, разматрала Иницијативу Љубомира Драгојевића из Бањалуке, за измјену дијела Регулационог плана, и у вези с тим донијела

### **ЗАКЉУЧАК**

1. Скупштина Града не прихвата Иницијативу Љубомира Драгојевића из Бањалуке - за измјену дијела Регулационог плана „Павловац - Крндије“ у Бањалуци, у дијелу простора који обухвата катастарске парцеле бр. 3049/27 и 3049/28 к.о. Мотике (у Иницијативи обиљежене црвеном бојом), с обзиром да не постоје оправдане претпоставке за преиспитивање измјене дијела Плана у границама простора наведеног у Иницијативи.

2. За реализацију овог закључка задужује се Одјељење за просторно уређење.

3. Овај закључак ступа на снагу с даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-642/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

**690.**

На основу члана 3. Закона о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), чл. 23, 39. и 82. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и чл. 22, 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник града Бања Лука“, број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### **ОДЛУКУ о систематској превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука**

#### **Члан 1.**

Овом одлуком се уређује спровођење општих и превентивних мјера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на подручју града Бања Лука (у даљем тексту: ДДД), да би се заштитило становништво од заразних болести, начин и контрола спровођења, подношење извјештаја након проведених превентивних мјера, те начин финансирања.

#### **Члан 2.**

(1) ДДД се спроводи ради спречавања и сузбијања патогених микроорганизама, штетних инсеката и штетних глодара чије је планирано, организовано, правовремено и систематско сузбијање мјерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације од јавно здравственог значаја за Град Бању Луку.

(2) ДДД се спроводи у складу са годишњим Програмом мјера систематске превентивне дезинсекције и дератизације и годишњим Планом систематске превентивне дезинсекције и дератизације за подручје града Бања Лука (у даљем тексту: Програм мјера), који су усклађени са властитим годишњим Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју града Бања Лука.

#### **Члан 3.**

(1) Програмом мјера утврђују се мјере, извршиоци програма, средства и рокови спровођења мјера.

(2) Приједлог програма мјера и План спровођења истих за град Бању Луку израђује ЈЗУ Дом здравља у Бањој Луци (у даљем тексту: Дом здравља).

(3) Приједлог Програма мјера и План спровођења истих за следећу календарску годину Дом здравља је дужан да достави до 30.11. текуће године надлежном одјељењу Града, а на који је потребно прибавити сагласност Јавне здравствене установе Институт за јавно здравство.

(4) На приједлог надлежног одјељења, Скупштина града Бања Лука доноси Програм мјера и План спровођења истих до 31.12. текуће године за наредну годину.

(5) Годишњим планом ДДД утврђује се вријеме почетка, завршетак акције, средства која ће бити употребљена и мјере које извођач мора предузети приликом извођења.

#### **Члан 4.**

Послове ДДД могу обављати здравствене установе или друга правна лица која испуњавају прописане услове који се односе на кадар, простор и опрему.

#### **Члан 5.**

(1) Систематском превентивном дератизацијом се обухватају:

1) мрежа градске канализације, водотоци, јавна сметлишта и друге јавне површине,

2) пословне и помоћне просторије привредних друштава, установа, предузетника (трговинских, угоститељских и занатских радњи, а нарочито оних које се баве производњом, складиштењем и прометом животних намирница),

3) све стамбене и пословне зграде, станови, куће и привредни објекти у власништву правних и физичких лица,

4) просторије и простори железничких и аутобуских станица са средствима јавног саобраћаја,

5) сви остали субјекти - објекти и друга мјеста на којима постоји могућност размножавања глодара.

(2) Систематска превентивна дератизација на подручју града Бања Лука врши се најмање два пута годишње у свим објектима и просторима из члана 5. ове одлуке, као прољећна и јесења, односно у случају повећане појаве штетних мишопликих глодара или по налогу здравственог инспектора, и више пута у току године.

(3) Правна лица и предузетници који послују по одговарајућем систему квалитета и безбједности (НССР, ISO и др.) и код којих се дератизација спроводи континуирано током цијеле године, изузимају се из обавезе из става 2. овог члана.

#### **Члан 6.**

(1) Превентивна дезинсекција на подручју града Бање Луке врши се најмање два пута годишње, а у случају повећаног размножавања штетних инсеката или по налогу здравственог инспектора, и више пута годишње, као општа или посебна мјера која се односи на спречавање и сузбијање заразних болести.

(2) Превентивна дезинфекција на подручју града Бање Луке врши се континуирано, а обавља је правно лице или предузетник, у складу са властитим планом.

#### **Члан 7.**

ДДД се могу вршити само средствима чији је промет дозвољен на подручју Републике Српске, а која имају

токсиколошку оцјену и оцјену ефикасности за наведене сврхе.

#### Члан 8.

(1) Извођач ДДД прије почетка спровођења планираних и програмираних превентивних мјера, дужан је да обавијести грађане, привредна друштва, установе, предузетнике и друга правна лица о времену и начину извођења са свим потребним упутствима за заштиту, а путем средстава јавног информисања, и то најмање два дана прије почетка извођења ДДД.

(2) Упутства за заштиту морају садржавати:

- 1) опште мјере предострожности и сигурности,
- 2) потребне мјере за заштиту грађана,
- 3) опште мјере за заштиту домаћих животиња,
- 4) поступак припреме терена за извођење ДДД.

(3) Извођач ДДД дужан је да по свакој спроведеној ДДД, изда потврду на лицу мјеста. Потврда се издаје у два примјерка, од којих један задржава корисник услуге, а други извођач ДДД.

(4) Извођач ДДД дужан је да у року од 10 дана након завршетка ДДД достави извјештај о спроведеној ДДД надлежном Одјељењу Градске управе Града Бања Лука.

#### Члан 9.

(1) Трошкове спровођења дератизације и финансирања сноси:

- 1) за водотоке, школске, предшколске, здравствене, спортске и социјалне установе чији је оснивач Град Бања Лука сноси Град,
- 2) за мрежу градске канализације, јавног сметлишта и јавних површина сноси правна лица која њима управљају,
- 3) за пословне и помоћне просторије привредних друштава, трговинских, угоститељских и занатских радњи, сноси власници или корисници наведених просторија,
- 4) за станове, стамбене и пословне објекте, затим куће и господарске објекте, те дворишта сноси власници станова, односно објеката,
- 5) за породичне куће и привредне објекте сноси власници,
- 6) за жељезничке и аутобуске станице и средства јавног превоза сноси правна лица која њима управљају,
- 7) за објекте тржница и пијаца сноси власници,
- 8) за сва друга мјеста или објекте на којима постоји разлог за примјену ДДД, сноси власници објеката.

(2) Трошкове спровођења и финансирања дезинсекције сноси Град Бања Лука, када се иста врши у складу са чланом 6. ове одлуке.

(3) Трошкове спровођења и финансирања дезинфекције као опште и посебне мјере сноси власник објекта и простора, корисник објекта и простора или власник превозног средства.

#### Члан 10.

(1) Сви обвезници ДДД и друга лица су дужни да извођачима омогуће приступ у све објекте и површине којима управљају и да дају потребна обавјештења, те пруже помоћ приликом извођења радова.

(2) Обвезници ДДД су дужни да изводе све мјере и радње које им наложе стручни радници и надлежни инспектор у циљу осигурања успјешног извођења ДДД, те осигурања људи и домаћих животиња.

#### Члан 11.

(1) Надзор над извођењем ДДД врши здравствени инспектор.

(2) Здравствени инспектор је овлашћен да:

1) нареди спровођење дезинфекције, дезинсекције и дератизације,

2) забрани или обустави вршење радова, уколико утврди да нису предузете мјере заштите људи и домаћих животиња, или да средствима којима се врши ДДД не рукују стручни радници, или да наведене послове врши неовлашћено лице - установа, или да се извођачи не придржавају прописаних услова ДДД и уговорних обавеза, као и обавеза које проистичу из ове одлуке.

(3) ЈЗУ Институт за јавно здравство врши стручни надзор над извођењем ДДД као општим и посебним мјерама за спречавање и сузбијање ширења заразних болести.

#### Члан 12.

(1) Град Бања Лука путем надлежног Одјељења организује спровођење опште дератизације и дезинсекције за своје подручје, расписује јавну набавку и врши избор извођача у текућој години за наредну годину, те финансира трошкове спровођења систематске дезинсекције и дератизације на јавним мјестима.

(2) Град Бања Лука уговором о извођењу систематске превентивне ДДД поближе утврђује начин формирања цијене извођења ДДД.

#### Члан 13.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 7.000,00 КМ, казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) изврши ДДД - средствима која нису одобрена за стављање у промет (члан 7.),
- 2) приликом извођења ДДД не предузме прописане мјере (члан 8.).

(2) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 200,00 - 1.800,00 КМ.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 300,00 до 3.000,00 КМ.

#### Члан 14.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 7.000,00 КМ, казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) не врши дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију или не омогући вршење дератизације у вријеме спровођења систематске дератизације, (чл. 5, 6. и 10.)

(2) Новчаном казном у износу од 200,00 до 1.000,00 КМ казниће се за исти прекршај одговорно лице у правном лицу.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 200,00 до 2.000,00 КМ.

#### Члан 15.

(1) Новчаном казном у износу од 500,00 КМ до 5.000,00 КМ казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) врши систематску дератизацију супротно члану 12. ове одлуке,

2) обавља послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације без доказа да испуњава услове у погледу кадра, простора и опреме (члан 4.).

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у износу од 200,00 КМ до 1.500,00 КМ.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 300,00 КМ до 1.700,00 КМ.

**Члан 16.**

Новчаном казном у износу од 100,00 - 1.000,00 КМ казниће се за прекршај физичко лице ако спречи спровођење ДДД (чл. 5, 6. и 10.).

**Члан 17.**

Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бањалуке („Службени гласник Града Бања Лука“, број 3/15).

**Члан 18.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-603/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**691.**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Програма и плана дератизације,**  
**дезинсекције и дезинфекције**  
**на подручју града Бања Лука**

1. Скупштина Града усваја Програм и план дератизације, дезинсекције и дезинфекције на подручју града Бања Лука.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-643/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**ПРОГРАМ И ПЛАН**  
**ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА**  
**ЗА 2019. ГОДИНУ**

**1. Увод****1.1 Правни основ**

Дератизација као општа мјера спречавања и сузбијања заразних болести спроводи се у складу са Законом о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 106/09; 44/15), Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју Републике Српске за 2018. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 110/17), и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 47/10 и 68/11), у даљем тексту: Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 3/15).

**1.2 Опште информације**

Провођење систематске дератизације у 2019. години на подручју града Бања Лука има за циљ превенцију заразних болести које се преносе глодарима, а тиме и унапређује здравствено стање становништва, очување животне средине и смањење економских и других штета од глодара. Систематска дератизација је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести, којом се обезбјеђује смањење бројности популације штетних мишоподобних глодара на биолошки толерантан број.

Под појмом дератизације подразумева се низ различитих мјера које се предузимају са циљем смањења популације мишоподобних глодара испод прага штетности, заустављања размножавања или потпуног уништавања одређене популације глодара. Мјере систематске дератизације обавезно се врше на јавним и приватним површинама, те у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара који преносе узрочнике заразних болести. Спровођење и финансирање систематске дератизације је обавеза органа локалне самоуправе, власника приватних посједа и власника објеката који су под санитарно-хигијенским надзором.

**1.3 Основни разлози за спровођење дератизације**

У јавно-здравственом смислу, штетни мишоподобни глодари се означавају резервоарима и изворима узрочника низа заразних болести. Имајући у виду број врста штетних глодара, њихову распрострањеност, густину популација, велику покретљивост, као и чињеницу да конхибитирају са људима, домаћим и корисним дивљим животињама, разношење инфективног материјала и ширење појединих обољења понекад се одвија изузетно брзо. Све болести које преносе глодари могу се подијелити на оне узроковане:

- бактеријама (туларемија, бруцелоза, лептоспироза, туберкулоза, куга, салмонелоза),
- рикетијама и вирусима (слинавка и шап, бјеснило, лимфоцитарни хориоменингитис, хеморагична грозница са бубрежним синдромом, рикетиоза),
- паразитима (трихинелоза, лајшманиоза, кокцидиоза),
- протозоама (токсоплазмоза, амебијаза, саркоцистоза),
- гљивицама (различити видови дерматомикоза и трихофитија нпр. флавус, хистоплазмоза и споротрихоза).

Са глодара се болести преносе на човјека директним контактом или индиректно преко загађених предмета, загађене воде и/или хране, удисањем контаминираних прашина или преко бројних артропода - ектопаразита.

Видљиво присуство глодара готово без изузетка код људи изазива гађење, па чак и страх и панику.

Смањење учесталости обољења чији узрочници се преносе векторима, а који се сузбијају дератизацијом врши се спровођењем следећих мјера: одржавање хигијене простора, те прегледом површина и простора, санитацијом површина и простора, отклањањем услова за раст и размножавање штетних глодара, примјеном биоцида који дјелују на циљну инфестирану површину.

Економски значај глодара се може посматрати кроз директне и индиректне штете које глодари наносе. Глодари због своје биолошке потребе за глодањем узрокују велике економске штете, било као резултат контакта са храном и водом намијењеним за људску употребу или штете која настаје приликом глодања нпр. телекомуникационих каблова, електричних водова, умјетничких дјела. Под директном штетом подразумевамо ону која настаје директном исхраном, тј. глодањем глодара, а индиректна штета је та што глодари загађују храну, која се након тога мора бацити. Пацов поједе дневно око 250 грама, миш око 100 грама хране, односно два пута више од њихове тежине. Један пацов годишње, у условима живота у неком кадишту, остави урина у каплицама до 7 литара, па је према томе вјероватно велика и количина контаминираних

хране, површина, предмета за људску употребу. Познато је да глодарима перманентно расту зуби и због тога имају сталну физиолошку потребу да их глодањем стално троше. На овај начин глодари оштећују електричне инсталације, ПТТ каблове, уређај за изолацију складишта и хладњача, канализационе и водоводне системе, итд.

Са војно-одбрамбеног аспекта систематска дератизација је од велике важности, јер поред тога што су резервоари и преносиоци обољења, глодари су идеалан вектор за преношење биотерористичких напада.

Штете које причињавају глодари могу бити нарочито изражене у ванредним ситуацијама, као што су земљотреси, поплаве, сушне године.

1.4 Ризици који се могу идентификовати приликом сузбијања глодара

#### 1.4.1 Заштита животне средине

Нестручна и некритична употреба биоцида, у овом случају говоримо о родентицидима, угрожава човјекову животну и радну средину. На смањење еколошко-токсиколошког ризика приликом извођења дератизације може се утицати кроз изналажење нових метода рада и нових родентицидних препарата, чиме се значајно утиче на очување здравља грађана и животне средине.

#### 1.4.2 Резистенција глодара на родентициде

Резистентност се описује као способност јединки унутар популације глодара на терену да се наставе хранити антикоагулантним мамцима током више недеља, а да не дође до њиховог угинућа. При томе треба правити разлику између одбијања конзумирања мамака од стране глодара и резистенције на активну материју у мамку. Резистентност на родентициде постаје проблем када се однос резистентних јединки у популацији глодара повећа до нивоа када родентицид не може ефикасно сузбити инфестацију (присуство глодара). Да би се спрјечила или успорила појава резистенције веома је важно пратити употребу родентицида и њихових ефеката на одређеном подручју.

## 2. Тренутна ситуација

### 2.1 Карактеристике града Бања Лука

Град Бања Лука је у политичко-територијалној организацији простора Републике Српске њена највећа јединица. Укупна површина Града је 1239 км<sup>2</sup>, и према процјени на подручју града Бања Лука живи 180.053 становника, који су тренутно организовани у 54 мјесне заједнице. Бања Лука је универзитетски, привредни, финансијски, политички и административни центар Републике Српске. Препознатљива је као град зеленила захваљујући својим парковима и алејама са око 150 хектара травнатих површина. Главни водоток чини Врбас у који се у градском подручју улијевају Врбања, Сутурлија, Црквена и Рекавица. Урбани дио Града је смјештен у котлини и обронцима брда који окружују град, са умјерено-континенталном климом и средњом годишњом температуром од 10,7°C, са израженим зимским периодом и обилним падавинама почетком лjeta.

Географски положај Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета. Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, прузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на нижем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Када кажемо да погодују расту и размножавању првенствено мислимо на то да се на тај начин подстиче бројност популације, али не смијемо заборавити ни на њихову разноврсност. Глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима, тако и у

градским срединама. Зелене површине, обале водотока, одлагалишта отпада, канализациони одводи, подруми, склоништа су потенцијална мјеста за развој и размножавање глодара. Дакле, готово да не постоје предмети, објекти или локације који не могу бити њихово станиште и извор егзистенције.

### 2.2 Биолошке карактеристике глодара

Мишолики глодари су велика група сисара са око 300 познатих врста. Заједничка особина им је глодање. Штетни мишолики глодари своја станишта проналазе како у руралним подручјима тако и у градским срединама. Својим активностима човјек у природи константно мијења еколошке односе, врши сјечу шуме, култивише површине, те на тај начин мијења биолошке односе. У дивљој природи увијек је мање или више једнак број јединки неке животињске врсте. Мијењањем еколошких услова, а посебно истребљењем предаторских врста повећавају се могућности за преживљавање глодара. Са друге стране, у урбаним срединама гдје нема предатора, уз обиље хране (све врсте отпада) и мјеста за формирање станишта, из године у годину подстиче се развој популације штетних глодара. Због репродуктивне моћи и способности преживљавања у екстремно тешким условима већина глодара је заступљена у свим дијеловима свијета, па их с правом сматрамо космополитским животињама. Глодари су врло битни у већини екосистема, јер су због свог брзог размножавања вриједан извор хране за многе предаторе. Сузбијање пацова је, захваљујући њиховим особинама лукавости, радозналости, опрезности и организованости заједнице, велики изазов у поступцима дератизације. Штетни мишолики глодари од јавно-здравственог значаја за наше климатско подручје су: пацови - црни пацов (*Ratus ratus*), сиви, смеђи или каналски пацов (*Ratus norvegicus*), те мишеви - кућни миш (*Mus musculus* i *Mus musculus domesticus*) и пољски миш (*Apodemus agrarius*). Мишолики глодари се међусобно разликују према величини тијела, боји коже и длака, дужини и структури репа, навикама у исхрани, мјесту које бирају за станиште и организацији заједнице.

Адаптација глодара, посебно пацова се огледа у њиховој способности да се прилагоде промјенама станишта, спољашњим температурама и начину исхране. Веома рано сексуално сазријевају, младе носе кратко и коте се више пута током године. Познато је да се женка пацова коти четири до пет пута годишње, а у сваком окоту број младунаца се креће од 7 до 12. Женка миша у три легла годишње окоти око 20 младунаца.

**Подаци о бројности, процјена и идентификација припадника популације штетних глодара на подручју Града не постоје.**

#### 2.2.1 Процјена бројности и врста унутар популације глодара

Бројност популације глодара зависи од низа фактора који се описују као спољашњи и унутрашњи фактори. Спољашњи фактори условљавају специфични биолошки капацитет који осигурава преживљавање одређеног броја јединки одређене врсте. Спољашњи фактори су клима, расположивост хране, непосредни услови за развој. Унутрашњи фактори су дератизација, међусобна конкуренција, присуство болести и предатора.

За процјену бројности и врсте штетних мишоликих глодара користи се неколико метода. Ниједна од њих не даје тачне податке о броју глодара на посматраном подручју, али се може извршити процјена бројности. Овако добијени подаци се користе у сврху избора одговарајуће методе дератизације и евалуације спроведених мјера. Методе процјене могу бити нпр. анкетање грађана, власника

објеката, одговорних лица, затим бројањем активних рупа на дефинисаној површини или мјерењем тежине конзумираних изложених мамака. Процјена бројности се врши на површинама, у просторима или објектима који су под санитарно-хигијенским надзором. Тачна идентификација врсте глодара је значајна за избор одговарајуће мјере (метода рада). Избор одговарајућег мјеста и методе процјене врши извођач према стручним упутствима Института за јавно здравство Републике Српске.

2.2.2 Епидемиолошка ситуација на подручју града Бања Лука у претходном периоду

Обољевање од заразних болести које се преносе глодарима посматра се кроз морбидитет и mortalитет обољевања од векторских болести, односно број пријављених и регистрованих обољелих/умрлих лица са подручја града Бања Лука у Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ Дом здравља Бања Лука. Резултати за претходни петогодишњи период приказани су у Табели број 1.

Табела 1. Број обољелих од болести које могу пренијети глодари у периоду 2013-2017.

РЕДНИ БРОЈ	Назив болести	Број обољелих у 2013. г	Број обољелих у 2014.г	Број обољелих у 2015. г	Број обољелих у 2016.г	Број обољелих у 2017. г
1.	Salmonellosis	54	25	27	36	41
2.	Leptospirosis	2	15	4	3	5
3.	Trihinelosis	-	-	-	-	-
4.	Tularemia	-	-	-	-	-
5.	Febris haemorrhagica cum syndroma renalis	3	7	-	1	14
6.	Ујед пацова	-	-	-	-	-

3. Програм дератизације за град Бања Лука за 2019. годину

#### 3.1 Циљ систематске дератизације

Циљ дератизације је унапређење здравственог стања становништва превенцијом заразних болести узрокованих микроорганизмима чији су преносиоци глодари. Будући да је биолошко истребљење глодара немогуће, мјере дератизације морају се спроводити стално и трајно. Програм дератизације за подручје града Бања Лука предвиђа активности у области санитарно-хигијенске заштите и хемијских мјера, те праћења успјешности проведених мјера.

#### 3.2 Санитарно-хигијенске мјере

Прије провођења мјера систематске дератизације потребно је провести систематско мапирање свих објеката који су под санитарним надзором у сврху утврђивања почетног степена инфестације и услова који их подржавају. На овај начин стварају се услови који ће умањити или потпуно искључити могућност насељавања глодара у различитим објектима или на отвореним површинама, а уколико до њега дође ускратиће им основне услове опстанка. **Ове мјере представљају саставни и нераздиојни дио укупног дератизацијског процеса.**

Препоручене санитарно-хигијенске мјере обухватају следеће активности:

- спријечити неконтролисано одлагање чврстог отпада („дивље депоније“), органски отпад прекрити земљом тј. закопати, спалити или на други начин учинити недоступним глодарима (угинуле животиње, садржај септичких јама, остаци хране из индустрије и домаћинства),
- осигурати довољан број контејнера за одлагање комуналног отпада, као и њихово редовно прање, чишћење и дезинфекцију,
- редовно одржавати зелене површине,
- редовно одржавати водоводне инсталације како би се избегло стварање „влажних мјеста“ које глодари користе у циљу задовољења потребе за водом,
- осигурати мјере физичке заштите у свим објектима који су под санитарно-хигијенским надзором,
- здравствено-васпитни рад са становништвом о значају одржавања хигијене објеката, зелених површина, правилном одлагању отпада и друго.

Наведене санитарно-хигијенске мјере спроводе се континуирано током цијеле године, а обавезно 15 дана прије постављања дератизационих мамака.

#### 3.3. Процјена бројности и врсте глодара

Десет дана прије постављања дератизационих мамака, а према методологији Института за јавно здравство Републике Српске, врши се процјена бројности и врсте глодара на подручју града Бања Лука.

#### 3.4 Методе провођења систематске дератизације

Дератизација се спроводи механичким и хемијским методама, у двије фазе. Фаза интензивног провођења мјера и фаза одржавања. Фаза одржавања се спроводи како би се осигурала трајност постигнутих резултата кроз стални увид и систематско праћење, кроз анкетирање грађана у циљу евалуације интервенције. Приликом избора одговарајуће методе узимају се у обзир карактеристике врсте која се уклања, бројност популација, карактеристике терена, врста, намјена и санитарно-хигијенско стање објекта, површине или простора у коме се врши дератизација.

Систематска дератизација обавља се на цијелој површини Града по једнакој методологији и у што је могуће краћем року, руководећи се и просторним положајем површине која се планира ослободити од глодара.

##### 3.4.1 Механички метод

Употреба љепљивих трака са или без атрактанта је један од метода механичке дератизације. Њепљиве траке се излажу у објектима гдје постоји ризик од задесних тровања родентицидима, нпр. предшколске и школске установе, здравствене, социјалне и геронтијске установе, унутрашњост погона прехрамбене индустрије. Термоколлант намази се постављају у просторијама гдје је потврђено присуство штетних мишопликих глодара или се њихово присуство очекује, те је кроз исте у дужем временском периоду на одређеном простору могуће пратити бројност и врсту штетних мишопликих глодара. Њепљиве подлоге осигуравају заустављање кретања мишопликих глодара у одређеном простору. Њепљиве подлоге приликом постављања, поред одабира мјеста, морају бити довољно атрактивне за глодаре како би се исти кретали по наведеној подлози. Атрактанти се бирају на основу показатеља претежних мириса у простору, те се користи мирисна материја која није својствена за наведени простор, а посједује интензивне карактеристике које осигуравају привлачење глодара. Атрактантна материја се може накнадно аплицирати на љепљиву подлогу или већ долази као аплицирана кроз комерцијалне производе.

### 3.4.2 Хемијске методе

Хемијске методе дератизације подразумијевају употребу хемијских материја/биоцида у циљу смањења популације глодара. Дератизациони мамци се састоје од намирница које су атрактивне и редовно заступљене у исхрани глодара, затроване хемијским материјама које у поступку конзумације доводе до угибања истих. За излагање мамака користи се **пулсни метод**, односно излаже се мања количина мамака на већем броју мјеста за које очекујемо да су на путу кретања глодара. Начин излагања затрованих мамака мора бити пажљиво одабран, планиран и мора осигурати максимално покривање инфицираних површина, а првенствено на основу процјене врсте и бројности штетних глодара. Мамци се постављају на и уз мјеста гдје је уочен највећи број глодара, на путевима њиховог кретања и задржавања, а гдје према процјени извршиоца постоји реална шанса да се исти конзумира. Излагање мамака мора се изводити у/на скривена мјеста, тако да су недоступни за све нециљане врсте, посебно дјецу, људе, домаће и остале животиње. Правилан избор формулације родентицида је заправо најбољи начин обезбјеђивања сигурности грађана и нециљаних животињских врста током дератизације, нпр. птица. Формулације мамака које су чврсте морају се причврстити (привезати), да их глодари не могу помијерати са мјеста постављања. Количина изложених мамака мора бити у складу са нормативима за излагање. У затвореним просторима који су намијењени складиштењу, производњи или трговини хране, као и у просторима у којима стално бораве људи, затровани мамци морају се излагати у дератизационим кутијама (пластичним, картонским). На влажним мјестима или мјестима подложним временским утицајима не смију се користити картонске кутије.

### 3.4.3 Избор средстава за извођење систематске дератизације

За извођење систематске дератизације препоручује се употреба биоцидних припремака класификованих у XIV групу биоцида као родентицидни антикоагуланти II генерације, који су регистровани и одобрени за употребу на територији Републике Српске. Избор и врста формулације затрованих мамака је у директној зависности од врсте штетних глодара који се сузбијају, њиховим биолошким својствима, бројности популације, те својствима и намјени објекта у којима се спроводи дератизација и уоченој резистенцији на досада коришћене препарате. У данашње вријеме најчешће се користе антикоагуланти на бази бромадиолонa који спречавају стварање протромбина у крви што доводи до масовног унутрашњег крварења код глодара, а њихово угибање наступа након неколико сати или неколико дана (најчешће 3-5 дана) од конзумирања затрованог мамка. Смрт глодара је слична природној смрти јер угибање настаје неколико дана по узимању отрова, те се на тај начин имитирају природни процеси.

Приликом избора родентицида морају се примјенити следећи критеријуми:

- да уништавају све врсте штетних глодара,
- морају дјеловати у ниским концентрацијама након једнократног узимања,
- да изазивају смрт глодара сличну природној смрти,
- да не изазивају резистенцију код глодара,
- да нису репелентног дјеловања,
- да се постављањем мање количине отровне масе смањи ризик од опасности које могу настати употребом хемикалија у животној средини.

У излагању мека треба се држати неких основних правила:

- за сваки објекат и терен, треба израдити тачан план и распоред излагања мека да се може пратити узимање и евентуални нестанак мека,

- меке треба постављати на/уз мјеста на којима је уочен највећи број глодара, тј. уз путеве кретања глодара - меке треба увијек излагати на скривита и заклоњена мјеста или у зато предвиђене кутије,

- меке морају бити изложене на начин да су недоступне за све нециљане врсте, посебно дјецу, људе, те домаће и остале животиње,

- меке морају бити изложене на начин да не контаминирају намирнице и да не би случајно или забуном биле помијешане с намирницама, те морају бити изложене на јасно обиљеженим и за ту намјену посебно израђеним и означеним кутијама,

- меке изложене у канализационим одводима морају бити отпорне на влагу и изложене на мјестима или на начин да их вода не може отплавити (везане жицом).

### 3.4.4 Просторни обухват систематске дератизације

Општа систематска дератизација се обавезно врши на јавним и приватним површинама и у објектима у којима постоји могућност размножавања глодара:

- градски водоток, затворени и отворени канали,
- објекти за јавно снабдијевање водом за пиће,
- паркови, тргови, јавне површине, отворена и затворена паркиралишта,
- канализациона мрежа примарна и секундарна,
- градска депонија,
- дивље депоније у урбаним и руралним дијеловима града,
- образовне институције,
- социјалне и здравствене установе,
- сједишта и складишни простор хуманитарних организација,
- индивидуална домаћинства у селу,
- заједнички дијелови пословних и стамбених зграда са припадајућом околином,
- привредни објекти,
- објекти јавног превоза (аутобуска и жељезничка станица),
- објекти за производњу и промет хране и предмета опште употребе,
- вјерски и сакрални објекти,
- објекти предвиђени за јавна окупљања (Дом културе, биоскопи, позоришта,...), сви објекти и друга мјеста у којима постоји могућност задржавања и размножавања глодара.

### 3.4.5 Нормативи за излагање дератизационих мамака

Број дератизационих мамака поставља се према нормативима који се формирају у складу са врстом објекта и очекиваним степеном инфестације, односно бројности глодара.

- Стамбени објекти и дворишта  
1 мека (20-50 g) на 20 m<sup>2</sup> тлоцртне површине.
- Привредни субјекти и припадајући простори  
1 мека (20-50 g) на 10 m<sup>2</sup> тлоцртне површине (сва 1000 g на 20 мјеста).
- Објекти за припрему, послуживање и продају намирница  
у објекту: 1 мека (20-50 g) на 20 m<sup>2</sup> тлоцртне површине у за то намијењене кутије (сва 200 g по објекту на 10 мјеста), око објекта: 1 мека (20-50 g) на 10 m<sup>2</sup> тлоцртне површине (сва 1000 g по објекту на 20 мјеста).
- Објекти јавне намјене (болнице, школе, вртићи и остало)  
у објекту: 1 мека (50g) на 10 m<sup>2</sup> тлоцртне површине у за то намијењене кутије (сва 500 g по објекту на 10 мјеста), око објекта: 1 мека (20-50g) на 10 m<sup>2</sup> тлоцртне површине (сва 1000 g по објекту на 20 мјеста).
- Отворене јавне површине

Дератизација отворених јавних површина проводи се излагањем водоотпорних мека само у активне рупе глодара

или на заштићена мјеста на начин да су меке недоступне неовлашћеним особама, дјец и нециљаним животињским врстама.

Канали и водотокови: 1 мека (100 g) на 10 дужних метара обале водотока.

Паркови: 1 мека (100 g) на 10- 20 m<sup>2</sup> тлоцртне површине.

- Канализација

Дератизација канализације проводи се излагањем водоотпорних мека везаних жицом у ревизиона окна или сухе дијелове канализације. Поклопац сваког ревизионog окна у које је постављена мека мора се обиљежити бојом.

1 мека (100-200 g) на 200 m канализације, или у сваки шахт по 3 мамка (300 g).

У провођењу систематске дератизације на простору града Бања Лука морају се користити истоврсне меке за цијело подручје и у свим објектима.

Број дератизационих мамака може бити повећан у случају повећања степена инфестације, али уз континуирано праћење конзумирања истих, као и бројности популације глодара. Приликом планирања количине родентицида која ће бити употребљена треба водити рачуна о томе да се мамци користе крајње рационално, постављају у складу са правилима струке и на мјестима на којима је потребно остварити високе стандарде контроле бројности глодара.

3.4.6 Временски оквир за извођење систематске дератизације

Термини извођења требају бити усклађени са уобичајеним миграцијама које се јављају у одређеним годишњим добима, прољеће и јесен, у популацији глодара. **Надзор над глодарима проводи се континуирано у току цијеле године.** Извођач дератизације је дужан да врши сузбијање глодара на основу захтјева грађана и налога Здравствене инспекције и између наведена два термина.

3.4.7 Уклањање отпада

Извођач дератизације је дужан да уклони оштећене дератизационе кутије и прикупи остатке затрованих мамака, те прикупи и нешкодљиво уништи угинуле глодаре из и око објекта у коме је вршена дератизација, одмах по пријему захтјева од стране власника објекта.

3.4.8 Мјере опреза и сигурности

Имајући у виду да су средства за дератизацију отрови и да су токсични за људе и топлокрвне животиње, неопходно је 7 дана прије почетка систематске дератизације информисати грађане о почетку извођења акције, као и мјерама заштите и предострожности, које се морају предузети, да не би дошло до неких нежељених посљедица. Информисање о извођењу дератизације треба спровести путем писаних и електронских медија, постављањем информативних плаката на предвиђеним мјестима у граду и приградским насељима. О спровођењу дератизације, на лицу мјеста, обавјештава се одговорно лице, те се по потреби дају усмени савјети. Након извршене дератизације објекта или површине извођач на видљиво јавно мјесто поставља писмено обавјештење које треба да садржи сљедеће информације: назив извођача, врста, мјесто и вријеме постављања средстава за дератизацију, мјере заштите и прве помоћи у случају тровања.

3.5 Услови које морају испуњавати извођачи дератизације

Послове дератизације као опште мјере за спречавање и сузбијање заразних болести може обављати здравствена установа или друга правна лица која испуњавају прописане услове у погледу кадра, простора и опреме који су прописани Правилником. Избор извођача превентивне

систематске дератизације врши локална заједница поступком јавне набавке.

3.6 Надзор, евалуација и мониторинг

Институт за јавно здравство РС врши стручни надзор, планира, контролише и евалуира обављање ДДД послова. Извођач радова дужан је доставити писмени извјештај о проведеним мјерама наручиоцу послова након сваке завршене фазе рада. Инспекцијски надзор спроводи Здравствена инспекција града Бања Лука.

3.7 Финансирање систематске дератизације

Спровођење и финансирање превентивне систематске дератизације је обавеза органа локалне самоуправе, власника приватних посједа и лица која обављају пословну дјелатност. Надлежни орган локалне самоуправе обезбјеђује потребна финансијска средства за потребе провођења ових превентивних дјелатности, дефинише обухват и просторе од посебног значаја, уважава искуства здравствене инспекције кроз провођење редовних инспекцијских активности, те на основу анализираних података организује спровођење опште систематске дератизације, врши избор извођача и финансира трошкове спровођења опште систематске дератизације на одређеним јавним мјестима.

#### 4. ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ

Систематска дератизација се спроводи као општа мјера за спречавање и сузбијања заразних болести, која има за циљ да обезбједи смањење бројности популације штетних мишопликих глодара на биолошки толерантан број који неће угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске штете и неће узнемиравати становништво. Систематска дератизација је превентивна мјера која подразумијева примјену низа мјера којима се смањује бројност популације штетних глодара на подручју града Бања Лука. Све активности систематске дератизације се изводе у складу са Програмом и Планом систематске дератизације града Бања Лука за 2019. годину.

**ЦИЉ СИСТЕМАТСКЕ ДЕРАТИЗАЦИЈЕ** је унапређење здравственог стања становништва превенцијом заразних болести узрокованих микроорганизмима чији су преносиоци глодари. Да би се постигао циљ потребно је излагање мека спровести у што краћем временском року, по јединственој методологији рада, а на што већој површини, уз континуирано провођење санитарно-техничких мјера.

#### АКТИВНОСТИ:

1. Усвајање Програма и Плана дератизације града Бања Лука за 2019. годину до 31.12. текуће године за наредну годину.

2. Континуирано спровођење санитарно-хигијенских мјера на просторима и површинама које су под санитарним надзором, а обавезно 15 дана прије постављања дератизационих мамака. Наведену активност спроводе власници објеката, површина и простора. Санитарно-хигијенске мјере спроводе се континуирано током цијеле године.

3. Избор извођача систематске дератизације за подручје града Бања Лука. Избор извођача дератизације одвија се у складу са Одлуком о обавезној систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука, („Службени гласник Града Бања Лука“, број 3/15).

4. Мапирање објеката који су под санитарним надзором.

5. Процјена бројности и врсте штетних мишопликих глодара. Ову активност проводи изабрани извођач, те на основу тога врши избор одговарајућег родентицида и

метода апликације, како у фази интензивног провођења, тако и у фази одржавања.

6. Апликација затрованих мамака према стандардима и нормативима. Апликација родентицида у оквиру систематске дератизације спроводи се у оквиру јединствене просторне цјелине, према јединственој методологији у што је могуће краћем временском року. У односу на третирани простор, систематска дератизација се спроводи на свим мјестима која су од јавно-здравственог значаја, јавним површинама, установама, привредним објектима и објектима који су под санитарно-хигијенским надзором. Просторним распоредом активности обухватају се сви урбани и рурални дијелови Града.

7. Континуирана контрола степена инфестације на контролним тачкама, евалуација и извјештавање о спроведеним мјерама.

8. Здравствено-васпитни рад са грађанима спроводи се кроз обавјештавање грађана о значају и активностима систематске дератизације. Ову активност спроводи Хигијенско-епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља и извођач.

**РЕСУРСИ:** Град Бања Лука путем надлежног одјељења организује спровођење систематске дератизације за подручје Града у складу са Одлуком о обавезној систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука, Службени гласник града Бања Лука бр.3/15. Извођач систематске дератизације је здравствена установа или друго правно лице које испуњава прописане услове у погледу кадра, простора и опреме. Стручни надзор и евалуација је у надлежности Института за јавно здравство РС. Инспекцијски надзор је у надлежности Здравствене инспекције Града.

#### **ИМПЛЕМЕНТАЦИЈА:**

У односу на метод извођења, систематска дератизација спроводи се као механичка и хемијска дератизација. У хемијској дератизацији примјењују се искључиво формулације које су регистроване и одобрене за употребу на подручју Републике Српске. За извођење систематске дератизације препоручује се употреба биоцидних припремака класификованих у XIV групу биоцида, као родентицидни антикоагуланси II генерације, који су регистровани и одобрени за употребу на територији Републике Српске, а за које није уочено да глодари показују резистенцију. Затроване меке су нормиране према количини укуне масе и величини простора на коме се постављају.

У односу на вријеме извођења, систематска дератизација се спроводи у два временска термина:

- прољетна (март-април),
- јесен (септембар-октобар).

Оптимални рок за извршење систематске дератизације излагањем затрованих мамака је 10 недеља.

Одабрани извођач је дужан да донесе Оперативни план, који је усклађен са Програмом и Планом систематске дератизације за град Бања Лука за 2019. годину.

Оперативни план систематске дератизације мора садржавати следеће податке:

- опис мјере која се спроводи,
- процјену санитарно-хигијенско и епидемиолошког стања,
- процјену врсте и степена инфестације глодарима,
- попис улица, објеката или простора на којима се мјера спроводи,
- оквирно вријеме почетка и завршетка подузетих мјера,
- начин обавјештавања грађана,
- број и састав оперативних тимова.

Оперативни план се доставља Здравственој инспекцији Града, Одјељењу за образовање, здравство, омладину и спорт Града, као и штампаним и електронским медијима.

**ИЗВЈЕШТАВАЊЕ:** О свим активностима које су спроведене на терену извођач доставља писани извјештај о спроведеним мјерама надлежном одјељењу Градске управе града Бања Лука, у року од 10 дана по завршетку активности. Извјештај о спроведеним активностима, као и евалуацији имплементираних мјера доставља се Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ ДЗ Бања Лука.

### **ПРОГРАМ И ПЛАН ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ КОМАРАЦА ЗА ПОДРУЧЈЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ**

#### **1. Увод**

##### **1.1 Правни основ**

Дезинсекција као општа мјера спречавања и сузбијања заразних болести спроводи се у складу са Законом о здравственој заштити („Службени гласник Републике Српске“, број 106/09), Законом о заштити становништва од заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, број 90/17), Програмом мјера за спречавање и сузбијање, елиминацију и ерадикацију заразних болести на подручју Републике Српске за 2018. годину („Службени гласник Републике Српске“, број 110/17), Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 47/10 и 68/11), у даљем тексту: Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Луке („Службени гласник Града Бања Лука“ број 3/15).

##### **1.2 Опште информације**

Дезинсекција је скуп различитих мјера које се подузимају са циљем смањења популације инсеката најмање до прага штетности (сузбијање), а заустављају раст и размножавање штетних инсеката који преносе узрочнике заразних болести, паразитирају на човјеку, узрокују алергијске реакције, узнемирују човјека или узрокују економску штету.

Систематска дезинсекција комараца је општа мјера за спречавање и сузбијање заразних болести. Због изузетне способности прилагођавања промјенивим стаништима, није могуће у потпуности уништити популацију комараца, али је могуће контролисати њихову бројност. На овај начин обезбјеђује се смањење бројности популације комараца, као могућих вектора узрочника заразних болести, чиме се унапређује здравствено стање становништва. Сузбијање комараца има смисла једино ако се спроводи плански, организовано и дугорочно кроз трајни и свеобухватни програм сузбијања. Програм дезинсекције комараца заснован је на трајном откривању и праћењу присутних врста, њихових легла и скровишта, те стручној и контролисаној примјени биолошких и хемијских метода сузбијања. Савремени трендови налажу интегрисан приступ сузбијању комараца, што подразумјева скуп мјера и поступака који се користе у циљу смањења услова потребних за развој и преживљавање комараца, укључујући методе сузбијања свих развојних стадија и здравствено-васпитног рада са становништвом. Мјере систематске дезинсекције комараца обавезно се врше на јавним и приватним површинама на којима постоје услови за раст и размножавање комараца. Спровођење и финансирање систематске дезинсекције обавеза је органа локалне самоуправе.

##### **1.3 Јавно-здравствени значај комараца**

Јавно-здравствени значај комараца посматрамо превентивно кроз учесталост обољевања од заразних болести које могу пренијети, али и кроз посљедице

узнемиравања људи и животиња. Комарци су широко распрострањена група инсеката, која свој животни циклус заснива на крвном оброку који узима од људи и топлокрвних животиња. Комарци као вектори заразних болести могу пренијети вирусе (ARBO, Alpha, Flavi, Bunyaviridae) и паразите (*Plasmodium malariae*, *Microfilariae*). Ерадикацијом маларичних комараца, педесетих година прошлог вијека, комарци у нашем поднебљу су сврстани у категорију инсеката молестаната тј. напасника. Међутим, појава обољења Грознице западног Нила на подручју Града указује да векторски потенцијал комараца није занемарљив. Захваљујући активностима пројекта VectorNet изловљен је и први тиграсти комарац (*Aedes albopictus*) на нашем подручју. Тиграстог комарца издваја велики векторски потенцијал, односно способност да пренесе велики број различитих врста вируса, цјелодневно летење, па самим тим и убадање, као и болна мјеста убода. Тиграсти комарац спада у инвазивне врсте, односно веома лако се шири на новим територијама потискујући постојеће врсте.

1.4 Ризици који се могу идентификовати приликом сузбијања комараца

Нестручна и некритична употреба биоцида угрожава човјекову животну и радну средину. Зато се може рећи да је смањење еколошко-токсиколошког ризика приликом извођења дезинсекције императив савремене дезинсекције комараца. Сви адултицидни поступци су неселективни поступци који погађају све тренутно присутне врсте инсеката, стога битно нарушавају биолошку равнотежу оптерећујући околину штетним материјама, док дуготрајном примјеном доводе до угрожавања биодиверзитета.

## 2. Тренутна ситуација

### 2.1 Карактеристике града Бања Лука

Град Бања Лука је у политичко-територијалној организацији простора Републике Српске њена највећа јединица. Укупна површина Града је 1239 km<sup>2</sup>, и према процјени на подручју града Бања Лука живи 180.053 становника, који су територијално организовани у 54 мјесне заједнице. Бања Лука је универзитетски, привредни, финансијски, политички и административни центар РС. Бања Лука је препознатљива као град зеленила захваљујући својим парковима и алејама са око 150 хектара травнатих површина. Главни водоток чини Врбас у који се у градском подручју улијевају Врбања, Сутурлија, Црквена и Рекавица. Урбани дио Града је смјештен у котлини и обронцима брда који окружују град, са умјерено-континенталном климом и средњом годишњом температуром од 10,7°C.

Географски положај Града условљава развој изузетно богатог биљног и животињског свијета.

Климатске промјене, којима свакодневно свједочимо, проузрокују поремећаје еколошке равнотеже, који по правилу погодују развоју и размножавању врста које су на нижем филогенетском степену развоја, као што су корови, паразити, глодари и инсекти. Када кажемо да погодују расту и размножавању првенствено мислимо на то да се на тај начин подстиче бројност популације, али не смијемо заборавити ни на њихову разноврсност. Велика количина падавина и оптимални абјотички фактори (температура воде и ваздуха, свјетлост) утичу на појаву комараца коју уочавамо као најездну ових инсеката. Исто тако морамо напоменути и увијек отворену могућност импортовања нових, егзотичних врста организама, као што је тиграсти комарац.

### 2.2 Биолошке карактеристике комараца

Комарци су космополитске врсте које проналазимо у

свим крајевима и на свим континентима. Њихова разноврсност, бројност и векторски потенцијал су у директној зависности од географске ширине и дужине, тј. климе. Неке врсте су јасно ограничене на одређена географска подручја. Међутим, у данашњем времену када је глобализација као феномен омогућила брз проток информација, робе и људи, своју прилику су искористили и комарци. Тако нпр. тиграсти комарац чије је поријекло Далеки исток, већ више од 20 година осваја територију јужне и централне Европе, а сада имамо потврду да се настанио и у нашем ближе окружењу.

Комарци су мали двокрилни дугоноги инсекти (ред Diptera, породица Culicidae), чије представнике из породица *Aedes*, *Anopheles* и *Culex* можемо пронаћи у нашим климатским условима. Према подацима из истраживања које је објавила ЈУ Ветеринарски институт Републике Српске "Др Васо Бутозан" у току 2015. године на подручју Републике Српске, изловљени су: *Culex pipiens complex*, *Culex modestus*, *Aedes vexans*, *Ochlerotatus caspius*, *Anopheles maculipennis complex*, као и *Aedes albopictus*. Тиграсти комарац је између осталих локација, изловљен у Лакташима и самом центру Града.

Комарци су добро познати напасници, присутни од раног прољећа до касне јесени, а осим тога потенцијални су преносиоци многих болести. За развој им је неопходна стајаћа вода. Бројност комараца на нашем климатском подручју због погодне климе, водног режима ријека Дунава, Драве и Саве, рељефа, биљног покрива и осталих абјотичких фактора може досећи енормне вриједности. Највећа активност комараца је у сумрак или у рано јутро када је израженија влажност зрака и нижа температура. Животни циклус комараца одвија се у четири развојне фазе, а то су: јаја, ларве (4 развојна стадија), кукуљице и одрасли. Прва три стадија животног циклуса комарца одвијају се у води, а сам развој траје отприлике једну до неколико недеља, зависно о температури воде. Степен чистоће воде нема ограничавајући утицај на развој ларви. Свака поједина фаза животног циклуса комараца је специфична. У зависности од врсте, једна женка може положити од 150 до 400 јаја током једног полагања, а јаја кукуљице и до 5 пута годишње. У идеалним условима и зависно од врсте, развој комарца траје око 7 дана. Сви комарци презимљују, било у одраслом стадију, у стадију личинке или у стадију јаја. Одређене врсте комарца презимиће као одрасле јединке у влажном, старим, зиданим подручјима с константном умјереном температуром. Тако нпр. оплођене женке преживљавају у сигурном закљону. Ако је температура склоништа одговарајућа, женка током зиме излијеће у потрази за крвним оброком. Ова особина је нарочито изражена код *Culex pipiens* врсте, као облик прилагођавања урбаним условима живота и климатским промјенама. Такође је познато да неке врсте презимљују у стадију ларве у води. Поплавни комарци, карактеристични за наше подручје, презимљују у стадију јаја. Током хладнијих мјесеци, и током зиме, комарци преживљавају на различите начине.

Комарци су адаптивне врсте и све пропусти које човјек својом (не)активношћу у урбаној и руралној средини чини у корист стварања услова за њихов опстанак, они успјешно користе. Први фактор опстанка комараца је постојање извора крвног obroка, који женка узима прије полагања јаја. Посљедица овакве исхране за човјека може бити осјећај узнемирености или чак бола, али и могућност заражавања са неким од узрочника заразних болести. Други битан фактор за развој комараца је присуство воде која има уједначену температуру. Припадност одређеној врсти условљава избор водене површине.

Комарци се најчешће задржавају у близини мјеста гдје су се излегли, тражећи при томе одговарајућа влажна и тамна мјеста за починак. Ова чињеница не искључује способност активног лета, па тако нпр. *Culex* лети између

200-400 m, а неке врсте Aedesa и до 100 km.

У зависности од услова средине комарци формирају карактеристична легла. Урбана легла комараца су посљедица људских активности. Комарци своја легла праве у дивљој природи и градским срединама. Природна легла су природно настали отвори у дрвећу, отпале љуске воћа, удубине у стијенама, поплавна подручја. Урбана легла се описују као отворена и затворена легла. Отворена легла су све водене површине, нпр. потоци са таложницима и ретенцијама, сливници, зацепљени олуци, запуштени базени и фонтане, поплавне депресије, одбачене гуме, саксије за цвијеће. Уређене обале вода које имају брз проток ријетко могу остварити услове за формирање легла. Сабирни дијелови канализације, укључујући и уличне сливнике у којима нема протока воде, али постоји ретенција, типична су легла у градовима. Затворена урбана легла се налазе унутар зграда, често тешко доступна и готово увијек занемарена. Најчешће су то техничке етаже (топловод, канализација и водовод), подруми, септичке јаме и прелеснице, различити предмети у којима се накупља и чува вода. Легла се класификују и према трајности као трајна, повремени и потенцијална, а према величини на велика (око 100 m<sup>2</sup>), средња (1-100 m<sup>2</sup>) и мала легла.

### 2.2.1 Процјена бројности и врста унутар популације

Процјена популације комараца се врши прегледом површина и простора. Свака водена ретенција, укључујући и канализационе воде, која неће испарити за двије недеље је потенцијално легло комараца. Праћење стања присутности комараца на одређеном подручју обухватају мониторинг ларви и мониторинг одраслих форми комараца. Приликом процјене прате се присутности одређених врста и развојних

стадија комараца, као и њихов број. Почетак процјене инфестације треба временски прилагодити условима спољашње средине који погодују развоју комараца. Учесталост ларвеног стадија се процјењује методом бројања присутних ларви у одређеном биотопу, а процјена одраслих јединки се врши уз помоћ CDC и Бг сентинел клопки. Сигурна и тачна идентификација пронађених јединки или дијелова њихових тијела проводи се уз помоћ ентомолошких кључева. Од изузетног значаја је начинити мапе легла, уз документовање података, као што су: тачно мјесто, тип легла, квалитет воде, присуство ларви, присуство водене вегетације, могућност елиминације легла, предузете мјере сузбијања.

У циљу реалне процјене мјеста на којима ће се вршити сузбијање треба одредити границу до које је број комараца дио биолошког минимума, до које бројности популације је потребна ларвицидна обрада, а кад и гдје се проводи третман одраслих форми комараца.

Избор методе апликације биоцида, динамика извођења, мјеста узорковања одређује извођач уз препоруку надзорног органа и анализе мапа из претходних систематских дезинсекција комараца.

### 2.2.2 Епидемиолошка ситуација на подручју града Бања Лука у претходном периоду

Обољевање од заразних болести које се преносе инсектима посматра се кроз морбидитет и морталитет, односно број пријављених и регистрованих обољелих лица са подручја града Бања Лука. У протеклом петогодишњем периоду, није уочено значајно одступање у броју лица која су обољела од заразних болести које се преносе инсектима, Табела број 2.

Табела 2. Број обољелих од болести које могу пренијети инсекти у периоду 2013-2017.

РЕДНИ БРОЈ	Назив болести	Број обољелих у 2013. г	Број обољелих у 2014.г	Број обољелих у 2015. г	Број обољелих у 2016. г	Број обољелих у 2017. г
1.	Morbus Lime	70	42	23	21	21
2.	Scabies	26	37	20	50	34
3.	Грозница западног Нила	-	3	-	-	-

## 3. Програм дезинсекције комараца на подручју града Бања Лука у 2019. години

### 3.1 Циљ систематске дезинсекције

Циљ дезинсекције комараца је утврдити врсту и бројност комараца, те њихов број свести на биолошки толерантан ниво, ради унапређења здравственог стања становништва.

Програмом се контролише популација комараца, а он обухвата мониторинг и истраживање комараца, превентивне санитарно-хигијенске мјере, третмане сузбијања комараца у стадију ларви (ларвицидни третмани) и одраслом стадију (адултицидни третмани), динамику извођења третмана, надзор над проведеним третманима и контролу ефикасности истих. Због чињенице да се одлука о сузбијању комараца темељи на стварним и прецизним подацима мониторинга, свака крива процјена о извођењу третмана довести ће до штете у животној средини, нарушавања биодиверзитета и економских губитака. Успјешна контрола комараца заснива се на познавању:

- врсте комараца које су присутне на истраживаном подручју,
- локације легала истраживаних врста комараца,
- потенцијал продукције легала,
- подручја са највећим степеном инфестације комарцима,
- праг толеранције на убоде комараца које локално становништво може поднијети.

Све горе наведено треба бити резултат искључиво дугогодишњег, континуираног, документованог мониторинга комараца.

### 3.2 Санитарно-хигијенске мјере

Континуирано провођење санитарно-хигијенских мјера чији је циљ створити такве услове који ће умањити или потпуно искључити могућност за развој и размножавање комараца је темељ контроле бројности популације комараца. Ове мјере представљају саставни и нераздвојни дио систематске дезинсекције. Како је за развој и размножавање комараца неопходно потребна вода, санитарно-хигијенске мјере требају бити усмјерене на отклањање и исушивање свих непотребних водених површина и депоа.

Неке од тих мјера су:

- изравнавање депресија терена,
- мелиорација пољопривредног земљишта,
- повећање проточности устајалих вода,
- одржавање и чишћење система канала, те других мјеста обраслих коровом гдје су створени услови за задржавање воде након пљускова и киша (прољеће, лето),
- изградња канализације и њено одржавање,
- уклањање крутог отпада погодног за накупљање воде (старе гуме, боце, конзерве),
- одржавање и редовно пражњење септичких јама (морају бити херметички затворене),
- дворишта стамбених и привредних објеката одржавати чистим и уклонити све непотребне депое воде или их херметички затворити или прекрити густим мрежама.

У провођењу ових мјера знатну улогу има активно учешће становништва, па је потребно спроводити

континуирану едукацију (путем електронских медија, штампаних медија, летака, предавања и друго) о мјерама превенције и сузбијања комараца.

### 3.3 Методе систематске дезинсекције комараца

За успјешну борбу против комараца неопходно је добро познавање биолошких карактеристика присутних врста комараца, њихових легла, санитарно-хигијенско стање на подручју које се третира. Утврђивање врста и бројности популације, утврђивање станишта и услова за развој комараца и мапирање легла су активности на основу којих се добијају релевантни подаци за примјену ларвицидних и адултицидних третмана. Извођење ових активности зависи од типа легла (затворена, отворена) и станишта, те од метеоролошких услова.

#### 3.3.1 Мониторинг комараца

Просторне и временске промјене у популацији комараца и проблеми које комарци узрокују могу бити валоризирани на три начина: мониторингом ларви комараца, мониторингом одраслих комараца и индивидуалним дојавама грађана о повећаној активности комараца. Сврха мониторинга комараца је континуирано праћење комараца на терену током цијеле сезоне: бројност јединки, активност легла и препорука за третирање, што је уз праћење метеоролошких и еколошких параметара темељ за прецизније предвиђање најезда комараца у урбаним срединама, а потом и ефикасан ларвицидни, односно адултицидни третман.

Инфестација комарцима се утврђује **трајним надзором циљаног** (репрезентативног) подручја, тј. налажењем ларви и одраслих форми, препознавањем легла и услова за развој комараца. Затворена легла контролишу се у правилним временским размацама током цијеле године јер су у њима стабилни услови (температура, влага) који погодују развоју комараца и нису подложни метеоролошким промјенама. Отворена легла потребно је надзирати у периоду активности комараца (март-октобар) на начин да се:

- прати присутност ларви надзором у одређеним леглима уз узорковање ларви и кукуљица,
- процјени ефикасност предузетих мјера,
- оцјењује вриједност предузетих санитарно-хигијенских мјера од стране становништва или власника простора,
- присутност одраслих форми се мјери помоћу клопки.

#### 3.3.2 Биолошке методе сузбијања комараца

Биолошки метод сузбијања комараца је искључиво усмјерен на сузбијање ларвених стадија комараца, чиме се директно смањује бројност одраслих форми комараца. Апликација биоцида на бази *Bacillus turgiensis* var. *Israelensis* је у данашње вријеме основ интегрисаног сузбијања комараца. Биоцид се налази у формулацији течности, гранула, прашка или спороотпуштајућих брикета који се примјењују поступцима прскања или гранулирања. Избор формулације и динамика извођења се заснива на врсти комараца која се третира, ларвеном стадију, величини популације комараца, врсти легла, температури воде, присутности нециљаних организама, резистенцији на препарат.

Биолошки метод сузбијања комараца је искључиво усмјерен на сузбијање ларвених стадија.

#### 3.3.3 Хемијске методе сузбијања комараца

##### 3.3.3.1 Ларвицидни третман

Познавање биологије комараца од изузетне важности за избор одговарајућег инсектицида и његову примјену на терену. Модеран приступ контроли комараца базира се на ларвицидним третманима из разлога што је комарце ефикасније третирати на мјесту гдје се легу - у води, јер кад

излете интегрирају се у пуно већи и за третирање неповољнији медиј - ваздух и припадајућу му вегетацију. Свака стајаћа вода која се одржава десетак дана може представљати легло ларви комараца. Еколошки најприхватљивија метода је ларвицидни третман и у будућности би требала бити једина метода за контролу њихове бројности. Такође су овакви третмани еколошки прихватљивији у смислу очувања биолошке разноликости корисне фауне, те их у смислу заштите човјекове околине треба првенствено користити током цијеле године.

Сузбијање ларви се врши искључиво на воденим површинама, тј. на мјестима гдје се налазе ларве комараца. То су на примјер различите водене накупине и реципијенти (гребенске локве, локве настале од плиме), баре, дренажни канали, стајанице, иригациони канали, мочварно тло, поплавне ливаде, противпожарни водоспремници, канализациони отвори, таложнице канализационог система, септичке јаме. Ларвицидни препарати се аплицирају примјеном прскалица, гранулатора или ручно, из возила, чамаца или пјешнице. Избор врсте и формулације биоцидног ларвицида зависи од врсте комарца, степена инфестације у леглу, степена загађености и дубини водених површина. Ефекти сузбијања ларви прате се на 60 минута по апликацији биоцида, на 24 сата, 7 и 14 дана.

##### 3.3.3.2 Начин и динамика провођења ларвицидних третмана

Уколико је осигуран мониторинг, ларвицидни третман се спроводи на свим мјестима гдје се мониторингом утврди присуство ларви, почевши од прољећа. Начин апликације зависи од врсте и формулације ларвицидног средства. Успјех ларвицидних третмана ће бити знатно бољи уколико је осигуран стални мониторинг, уз смањену потрошњу инсектицида.

**Уз санитарно-хигијенске мјере ларвицидни третмани требају бити стандард у систематском сузбијању комараца.**

##### 3.3.3.3 Адултицидни третмани

Адултицидни третман, односно сузбијање одраслих форми комараца, је метод који се користи као допуна ларвицидног третмана. У условима гдје се комарци стално одржавају ове двије методе је тешко међусобно одвојити. Адултицидни третман се спроводи у временском периоду када су одрасле форме комараца присутне и кад њихова бројност прелази биолошки толерантан минимум. Тај број треба представљати спој резултата субјективних процјена осјетљивости на комарце (добивених анкетом) и објективних резултата (добивених мјерењем). Одређени праг толеранције на убоде комараца износи 15 убода у 15 минута. Вриједност изнад тог броја сигнал су за адултицидно третирање, као и процјену економске вриједности мјера сузбијања комараца.

Метода мјерења бројности одраслих комараца помоћу аспиратора у вријеме њихове највеће активности - у сумрак, приказује број комараца који у заданом времену 5 - 15 минута, слете на човјека. Резултати мјерења зависе о дијелу дана (свитање, дан, сумрак) у којем се мјери активност комараца, трајању експеримента (1 мин или више), величини дијела тијела човјека изложеног комарцима, броју локалитета на којима се истраживање проводи, броју људи који судјелују у истраживању, "атрактивности" тих људи према комарцима и наравно близини легла, тј. присутност одраслих комараца. Проводи се поступцима:

- резидуалног прскања (распршивања) затворених простора,
- хладног замагљивања са земље при чему су еколошки најприхватљивији водени раствори инсектицида,
- топлог замагљивања са земље, за обраду мањих или

већих циљаних (неприступачних) површина,  
- третирање из ваздуха.

Топло замагљивање већих размјера треба искључиво  
проводити изван насељених мјеста.

Апликација биоцида за третман комараца се врши у  
сутон или свитање дана, при вјетру испод 4 km/h, ноћним  
температурама које прелазе 15°C и при могућој високој  
влажноти ваздуха. Спољашњи атмосферски утицаји  
(температура ваздуха, воде, брзина и смјер вјетра) могу  
знатно утицати на успјешност дезинсекције комараца.

Потребно је осигурати што боље прекривање свих  
мјеста на којима бораве, одмарају се или проналазе заклон  
одрасли облици комараца. Да би се то постигло циљно  
подручје се треба обрадити топлим или хладним  
замагљивањем са земље, симултано користећи возила и  
ручне прскалице којима се обрађују мјеста тешко доступна  
аеросолу (магли), а то су прије свега: подручја депресија  
терена као што су канали, простори испод мостова,  
полуотворене септичке јаме, разне живице и подручја  
зелених површина између зграда, одлагалишта отпадне  
твари или њихов околиш и остала подручја гдјеније могућ  
приступ возила. Завршне сезонске адултицидне акције су од  
велике важности јер о њима непосредно зависи број  
комараца који иде у презимљавање, односно број комараца  
који ће бити покретач популације у слиједећој години.

#### 4. Просторни обухват дезинсекције

Мјеста третирања комараца одређују се на основу  
података добијених из мониторинга комараца.

#### 5. Временски обухват дезинсекције

Активности на систематској дезинсекцији комараца  
спровode се током цијеле године. Почетне процјене легла и  
станишта ларви комараца треба направити већ при  
биљежењу континуираних спољашњих температура ваздуха  
преко 15°C (март-април). У складу са процјенама добијеним  
из мапираних легла и услова спољашње средине  
(температура, влажност ваздуха) одређују се термини за  
хемијски третман, а на основу стручне процјене извођача  
дезинсекције. Раније детектована станишта комараца треба  
елиминисати промјеном биотопа, односно исушивањем  
легла, одвођењем вода или њиховим затрпавањем. Брзина  
протока воде у којој се налазе легла комараца може се  
повећати уклањањем вегетације, чишћењем корита од  
наноса отпада, земље. Санацијом мрежа за прикупљање  
канализационих отпадних вода и дренажних одвода  
уклањају се еколошке нише у којима се може наћи велики  
број ларви комараца у љетним мјесецима. Наведене  
активности треба спроводити чим временски услови  
дозволе такву врсту активности.

Сви поступци хемијског третирања су директно зависни  
од хидрометеоролошких прилика, те се ни за један третман  
не могу унапријед, са сигурношћу, предвидјети рокови и  
динамика провођења.

#### 6. Избор средстава за дезинсекцију

Избор средства за дезинсекцију се врши у складу са  
развојним стадијем комараца и условима средине у којој се  
аплицира биоцид. Користити се могу искључиво биоциди  
XVIII групе, инсектициди, регистровани и одобрени за  
употребу на територији Републике Српске.

#### 7. Мјере опреза и сигурност

Грађани требају бити обавијештени о планираним  
активностима дезинсекције комараца, времену извођења,  
методи дезинсекције, циљу, те могућим ризицима за  
поједине категорије становништва, са посебним акцентом  
на заштиту корисних инсеката - пчела.

Избор термина за ларвицидни, а посебно за  
адултицидни третман зависе од низа фактора, од којих је на

метеоролошке немогуће утицати. Због свега тога тешко је  
одредити прецизан рок за извођење третмана, а самим тим и  
рокове у којима се обавјештава јавност. Узимајући у обзир  
климатске поремећаје којима свакодневно свједочимо,  
оптималан рок за обавјештавање јавности би био 48 сати  
прије почетка третмана.

#### 8. Услови које морају испуњавати извођачи дезинсекције

Послове дезинсекције као опште мјере за спречавање и  
сузбијање заразних болести могу обављати здравствена  
установа или друга правна лица која испуњавају прописане  
услове у погледу кадра, простора и опреме који су  
прописани Правилником. Избор извођача систематске  
дезинсекције врши локална заједница поступком јавне  
набавке у складу са важећом законском регулативом.

#### 9. Надзор и евалуација

Институт за јавно здравство Републике Српске врши  
контролу и евалуацију извођења ДДД послова, као општим  
и посебним мјерама за спречавање и сузбијање даљег  
ширења заразних болести. Испекцијски надзор над  
извођењем дезинсекције спроводи Здравствена инспекција  
Града.

Извођач радова дужан је доставити писмени извјештај о  
проведеним мјерама након сваке завршене фазе рада.

#### 10. Финансирање систематске дезинсекције

Спровођење и финансирање дезинсекције је обавеза  
органа локалне самоуправе. Надлежни орган локалне  
самоуправе организује спровођење дезинсекције за подручје  
града, расписује јавну набавку, врши избор извођача и  
финансира трошкове у складу са Одлуком о обавезној  
систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и  
дератизацији на подручју града Бања Лука („Службени  
гласник Града Бања Лука“, број 3/15).

#### 11. ПЛАН СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ КОМАРАЦА ЗА ГРАД БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ

Програм дезинсекције комараца заснован је на трајном  
откривању и праћењу присутних врста, њихових легла и  
скровишта, те стручној и контролисаној примјени  
биолошких и хемијских метода сузбијања. Савремени  
трендови налажу интегрисан приступ сузбијању комараца,  
што подразумева скуп мјера и поступака који се користе у  
циљу смањења услова потребних за развој и преживљавање  
комараца, укључујући методе сузбијања свих развојних  
стадија, здравствено-васпитни рад са становништвом. Мјере  
систематске дезинсекције комараца обавезно се врше на  
јавним и приватним површинама на којима постоје услови  
за раст и размножавање комараца.

**ЦИЉ СИСТЕМАТСКЕ ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ  
КОМАРАЦА:** обезбједити да се бројност популације  
комараца налази на биолошки толерантном нивоу, који неће  
угрожавати епидемиолошку ситуацију, стварати економске  
штете и неће узнемиравати становништво. Да би се  
постигао циљ потребно је активности спровести по  
јединственој методологији рада, а на што већој површини,  
уз континуирано провођење санитарно-техничких мјера.

#### АКТИВНОСТИ:

1. Усвајање Програма и Плана систематске дезинсекције  
комараца на подручју града Бања Лука за 2019. Годину.

2. Избор извођача дезинсекције. Извођач је у обавези да  
донесе Оперативни план који је у складу са Програмом и  
Планом систематске дезинсекције комараца на подручју  
града Бања Лука и метеоролошким приликама које  
условљавају извођење активности (адултицидни третман).  
Оперативним планом се одређује врста третмана, правци  
кретања оперативних тимова, временски рокови извршења,

број и састав оперативних тимова. Оперативни план се доставља Здравственој инспекцији Града, Одјељењу за образовање, здравство, омладину и спорт Града, као и штампаним и електронским медијима.

3. Провођење санитарно-хигијенских мјера је активност коју проводе власници објеката, простора и површина. Санитарно-хигијенске мјере спроводе се континуирано током цијеле године, док се временски термини у којима се врши апликација биоцидних средстава, одређују на основу стручне процјене извођача дезинсекције. Процјена врсте и бројности комараца уз континуирани мониторинг легла је активност коју проводи извођач дезинсекције, те на основу тога врши избор одговарајућег биоцида, метода и временског оквира за апликацију. Мониторинг, односно почетну процјену легла и станишта ларви комараца треба направити већ при биљежењу континуираних спољашњих температура ваздуха преко 15°C (март-април). Извођач дезинсекције је дужан да по извршеном извиђању терена мапира површине и просторе на/у којима се прати присуство комараца. Мониторинг затворених легла се спроводи континуирано, без обзира на метеоролошке услове. Мониторинг отворених легла се врши такође континуирано, уз појачан надзор послје атмосферских падавина. На основу добијених података, извођач планира просторну покривеност одговарајућим третманом. Избор одговарајуће методе се врши у складу са Програмом дезинсекције, те стручном процјеном извођача и надзорног органа и метеоролошких услова. Динамика извођења ларвицидног третмана зависи од метеоролошких прилика које условљавају сазријевање развојних форми. Вријеме извођења и динамика адултицидног третмана зависи од тога када ће се одрасле форме комараца појавити и када ће њихова бројност прећи биолошки толерантан минимум.

4. Апликација биоцида. Систематска дезинсекција се врши биоцидима XVIII групе, инсектицидима, који су регистровани и одобрени за употребу на територији Републике Српске.

5. Евалуација и извјештавање о проведеним мјерама. Здравствено васпитни рад на подизању свијести грађана спроводи Хигијенско епидемиолошка служба ЈЗУ Дом здравља Бања Лука и извођач дезинсекције.

**РЕСУРСИ:** Град Бања Лука путем надлежног одјељења организује спровођење систематске дезинсекције за подручје Града у складу са Одлуком о систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука, Службени гласник града Бања Лука бр.3/15. Стручни надзор и евалуација је у надлежности Института за јавно здравство РС. Инспекцијски надзор је у надлежности Здравствене инспекције Града.

Извођач систематске дезинсекције је здравствена установа или друго правно лице који испуњавају прописане услове у погледу кадра, простора и опреме.

**ИЗВЈЕШТАВАЊЕ:** О свим активностима које су спроведене на терену, извођач доставља писани извјештај надлежном одјељењу Градске управе, у року од 10 дана од завршетка активности. Извјештај о извршеној дезинсекцији, као и извјештај из евалуације се доставља и Хигијенско-епидемиолошкој служби ЈЗУ Дом здравља Бања Лука.

## **ПРОГРАМ И ПЛАН ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ за град Бања Лука за 2019.годину**

### **1. Увод**

#### **1.1 Правни дио**

Дезинфекција је мјера у спречавању и сузбијању заразних болести и представља уништавање патогених микроорганизама механичким, физичким и хемијским методама, те комбиновано.

Мјере дезинфекције се спроводе у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник Републике Српске", број 90/17) и Правилником о условима и поступку за утврђивање испуњености услова за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ради спречавања и сузбијања заразних болести („Службени гласник Републике Српске“, бр. 47/10 и 68/11), у даљем тексту Правилник и Одлуком о обавезној, систематској и превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 3/15).

### **1.2. Опште информације**

Према времену када се обавља, дезинфекција може бити: превентивна или профилактичка, а када се спроводи у вези са постојањем заразне болести може бити у току болести и завршна дезинфекција. Превентивна дезинфекција се примјењује када још нема појаве болести, с циљем да се спријечи њен настанак, дезинфекција у току болести се врши док болест траје, а завршна дезинфекција се обавља само једном по оздрављењу или смрти оболелог. Дезинфекција у току болести и завршна дезинфекција обавља се у здравственим установама, а превентивна или профилактичка дезинфекција у свим објектима гдје постоји могућност настанка заразних болести и њиховог ширења. Превентивном дезинфекцијом се сматра континуирана примјена механичких, физичких и хемијских метода и средстава, самостално или комбиновано, ради уништавања микроорганизама, узрочника заразних болести, као и смањивања укупног броја свих осталих присутних микроорганизама (сапрофита) на прописани дозвољени максимум.

### **2. Методе дезинфекције**

2.1 Механичким методама, уједно и најједноставнијим методама дезинфекције, уклања се 25% до 60% присутних микроорганизама и оне морају бити увод примјени било које друге методе дезинфекције. Механичке методе дезинфекције су све методе које користимо код чишћења (стругање, метење, четкање, прање), те седиментација, вентилација и филтрирање.

Седиментација је резултат дјеловања силе гравитације, а одвија се у зраку и течностима у мировању. Присутне бактерије таложе се и постају дио прашине или талога (муља) у течностима. Врло је спора и дуго траје, а као самостална метода дезинфекције није значајна.

Провјетравање је метода уклањања прашине и микроорганизама у прашини, из простора. Убрзана струја ваздуха повлачи за собом и бактерије које лебде у ваздуху, а то нарочито вриједи за просторе у којима борави већи број људи. Квалитетно успостављено провјетравање смањује број бактерија у ваздуху и до 60%.

Филтрирање је поступак пропуштањем течности или ваздуха кроз слабо пропусне материјале (филтере). Тим поступком могу се одвојити само већи микроорганизми, али не и вируси.

2.2 Физичке методе дезинфекције којима се најчешће користимо су температура и дезинфекција зрачењем.

Идеална температура за развој већине микроорганизама је наша тјелесна температура, дакле 37°C. Бактерије су много осјетљивије на повишене температуре. Поступци дезинфекције у којима се користимо повишеном температуром су: спаљивање, жарење, пеглање, врућ ваздух, кухање, струјећа водена пара, пара под притиском.

Зраци таласних дужина краћих од свјетлосног спектра имају изражено снажно бактерицидно дјеловање на већину микроорганизама.

2.3 Хемијске методе дезинфекције спроводе се примјеном хемијских материја, дезинфицијенса. Хемијске

методе разликују се од механичких и физичких метода по начину дјеловања, али и по начину извођења тј. примјени. Иако су механичке, а посебно физичке методе дезинфекције врло дјелотворне, често су тешко примјениве, јер траже посебне услове или опрему за њихово извођење. Поступци примјене дезинфицијенса могу бити врло једноставни, али и они захтијевају да особа која их примјењује има одређена знања о примјени дезинфицијенса. Требају се користити у комбинацији с механичким методама, јер им се на тај начин повећава дјелотворност.

Медији на којима се проводи дезинфекција су: уређаји, возила, опрема, прибор, радне и друге површине, предмети, материјали и површине тијела запослених особа.

Дезинфицијенси који се користе у сврху јавно-здравствених мјера морају бити регистровани и одобрени за употребу у Републици Српској.

### 3. Превентивна дезинфекција као општа мјера

Превентивна дезинфекција као општа мјера подразумева механичке, физичке или хемијске мјере које се спроводе континуирано у свим објектима јавне намјене који подлијежу санитарном надзору, а обавља је правно лице или подузетник, у складу са властитим планом одржавања хигијене. Превентивна дезинфекцијаспроводи се увијек прије прве употребе објекта јавне намјене или након дужег некориштења, а прије поновне употребе и након више понављања неодговарајућих лабораторијских налаза о испитивању микробиолошке чистоће.

Континуирана дезинфекција се на подручју града Бања Лука спроводи у следећим објектима и просторима:

- објектима за водоснабјевање становништва,
- објектима за производњу и промет намирница и предмета опште употребе, сировинама за њихову производњу, те превозним средствима намијењеним за њихов превоз (производни погони, угоститељски објекти, ресторани друштвене исхране, кухиње посебних институција, трговачки објекти и др.),
- објектима односно просторима за уклањање отпадних вода и других отпадних твари,
- објектима намијењеним за смјештај и боравак већег броја људи ( дјечији и ђачки домови, установе социјалне заштите, одмаралишта, хотелски и остали туристички објекти за смјештај, прихватилишта и остали смјештајни објекти),
- објектима васпитно-образовних установа (предшколске установе, основне и средње школе, те високошколске установе),
- објектима здравства (болнице, заводи, домови здравља, стоматолошке ординације и апотеке),
- објектима за пружање медицинских и хигијенских услуга становништву (центри за масажу, педикерски, козметички, фризерски и бријачки салони, соларији, јавна купатила, јавни санитарни чворови и други),
- објектима за спорт и рекреацију (спортске дворане, стадиони, базени за купање и рекреацију, фитнес центри и др.),
- објектима и средствима јавног превоза путника (аутобуске станице с припадајућим возним парковима, жељезничке станице и возови, аеродроми),
- мјестима за јавна културна окупљања (биоскопи, позоришта, галерије, градске читаонице, плесне дворане, диско клубови и слично),
- мјестима за религијска окупљања (црквени објекти),
- мртвачницама на гробљима,
- возилима, опреми, прибору и уређајима за сакупљање и превоз чврстог и течног отпада,
- просторима за сакупљање отпада у стамбеним зградама, те осталим заједничким дијеловима стамбених зграда.

Послове дезинфекције као опште мјере за спречавање и

сузбијање заразних болести може обављати здравствена установа или друго правно лице које испуњава прописане услове у погледу кадра, простора и опреме који су прописани Правилником.

### 4. Превентивна дезинфекција као посебна мјера

Превентивна дезинфекција као посебна мјера спроводи се на излучевинама, личним и другим предметима, превозним средствима и просторијама у којима је боравило лице обољело од заразне болести, редовно у току болести и након завршетка болести, на трошак корисника објекта или власника превозног средства. Наведени простори могу се користити након издавања потврде од стране овлашћеног извођача о извршеној дезинфекцији.

### 5. Превентивна дезинфекција у ванредним ситуацијама

Превентивна дезинфекција као посебна мјера подузима се и у ванредним ситуацијама, а подразумева механичке, физичке или хемијске мјере које се спроводе на површинама, у просторима или објектима, у ситуацијама у којима долази до угрожавања безбједности и здравља људи, постојањем непосредне опасности за масовно преношење узрочника заразних болести. Наведена врста дезинфекције спроводи се у следећим ситуацијама:

- ако настају услови или се повећава ризик преношења заразних болести на основу епидемиолошких индикација,
- током елементарних непогода,
- током већих излијевања канализације,
- током одржавања масовних скупова,
- током пролијевања већих количина инфективног материјала,
- током збрињавања инфективног отпада и сл.

### 6. Планирање и извођење дезинфекције

Превентивна дезинфекција као општа мјера спроводи се у складу са Планом одржавања хигијене, који доноси власник или корисник објекта. Превентивна дезинфекција као посебна мјера планира се у складу са појавом заразне болести, а план сачињава овлашћени извођач ддд послова на основу хигијенско-епидемиолошке процјене. Планирање дезинфекције као посебне мјере и мјере у ванредним ситуацијама, треба бити засновано на процјени стручњака у области хигијенско-епидемиолошке заштите.

Број: 07-013-643/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

### 692.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Програма рада Скупштине града Бања Лука за 2019. годину

1. Скупштина Града усваја Програм рада Скупштине града Бања Лука за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-631/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

## ПРОГРАМ РАДА СКУПШТИНЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ

### I – УВОДНИ ДИО

Програм рада Скупштине града Бања Лука за 2019. годину је основа за благовремено и редовно планирање сједница Скупштине Града и њених радних тијела, за припрему и организовање активности у Скупштини и у радним тијелима – на остваривању њихових права, дужности и одговорности, утврђених Уставом, Законом, Статутом Града и другим прописима.

Органи Града, одређени овим програмом, дужни су, да у роковима које одреди предсједник Скупштине Града, у складу са Програмом, припреме, и доставе Скупштини на разматрање одговарајуће материјале; а и одговорни су за благовремену, квалитетну и стручну припрему тих материјала, као и за законитост поднесених приједлога аката.

Радна тијела Скупштине Града дужна су, прије разматрања на сједници Скупштине, да размотре свако питање садржано у овом програму, а које спада у њихов дјелокруг рада, одређен Пословником Скупштине Града и своје приједлоге и мишљења доставе Скупштини Града.

Поред питања садржаних у овом програму, Скупштина ће, у складу са својим надлежностима, и према указаној потреби, на приједлог овлашћених предлагача, разматрати и друга питања која предложи овлашћени предлагачи.

### II – САДРЖАЈ ПРОГРАМА

#### I ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

##### A - П Р О Г Р А М И, П Л А Н О В И

1. Програм пословања ЈЗУ Дом здравља у Бањалуци за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈЗУ Дом здравља у Бањалуци.

Предлагач: Градоначелник

2. Програм пословања ЈУ Спортски центар „Борик“ у Бањалуци за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈУ СЦ „Борик“ у Бањалуци.

Предлагач: Градоначелник

3. Програм рада и финансијски план ЈУ Бански двор - Културни центар Бањалука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и ЈУ Бански двор-Културни центар Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

4. Програм рада и финансијски план ЈУ Центар за социјални рад Бањалука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и ЈУ Центар за социјални рад Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

5. Програм рада и финансијски план Туристичке организације града Бањалука, за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и Туристичка организација града Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

6. Програм рада и финансијски план Центра за развој пољопривреде и села Бањалука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за привреду и Центар за развој пољопривреде и села Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

7. Програм рада и финансијски план Градске развојне агенције Бањалука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник

8. Приједлог програма коришћења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, у 2019. години.

Обрађивач: Центар за развој пољопривреде и села Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

9. Приједлог акционог плана суфинансирања омладинских активности Града Бањалука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник

10. Приједлог плана утрошка средстава за техничко опремање Професионалне територијалне ватрогасне јединице Града Бања Лука у 2019. години.

Обрађивач: Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице.

Предлагач: Градоначелник

### B - АНАЛИЗЕ, ИЗВЈЕШТАЈИ, ИНФОРМАЦИЈЕ

1. Извјештај о пословању ЈЗУ Дом здравља у Бањалуци за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈЗУ Дом здравља у Бањалуци.

Предлагач: Градоначелник

2. Извјештај о пословању ЈУ Спортски центар „Борик“ у Бањалуци за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈУ СЦ „Борик“ у Бањалуци.

Предлагач: Градоначелник

3. Извјештај о пословању ЈУ Бански двор-Културни центар Бањалука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и ЈУ Бански двор-Културни центар Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

4. Извјештај о пословању ЈУ Центар за социјални рад Бањалука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и ЈУ Центар за социјални рад Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

5. Извјештај о пословању Туристичке организације града Бањалука, за 2018. годину

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику и Туристичка организација града Бања Лука.

Предлагач: Градоначелник

6. Извјештај о раду Центра за развој пољопривреде и села Бањалука, за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за привреду и Центар за развој пољопривреде и села Бањалука.

Предлагач: Градоначелник

7. Извјештај о раду Градске развојне агенције Бањалука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање. Предлагач: Градоначелник

8. Извјештај о раду Градоначелника и Градске управе Града Бањалука, за период од 01.01. до 31.12.2018. године.

Обрађивач: Кабинет градоначелника.

Предлагач: Градоначелник

9. Извјештај о реализацији Програма коришћења средстава од накнаде дефинисане Законом о шумама, у 2018. години.

Обрађивач: Одјељење за привреду и Одјељење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник

10. Извјештај о реализацији Програма коришћења средстава од накнада дефинисаних Законом о водама, у 2018. години.

Обрађивач: Одјељење за привреду и Одјељење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник

11. Извјештај о реализацији Програма коришћења средстава од накнаде дефинисане Законом о концесијама, у 2018. години.

Обрађивач: Одјелјење за привреду и Одјелјење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

12. Извјештај о реализацији Програма коришћења средстава од накнаде дефинисане Законом о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије, у 2018. години

Обрађивач: Одјелјење за привреду и Одјелјење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

13. Извјештај о реализацији Плана утрошка средстава за техничко опремање Професионалне територијалне ватрогасне јединице Града Бања Лука у 2018. години.

Обрађивач: Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице.

Предлагач: Градоначелник.

14. Информација о раду Фондације „Иновациони центар Бањалука“ за 2018. годину.

Обрађивач: Одјелјење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник.

15. Информација о Програму рада и финансијском плану „Иновациони центар Бањалука“ за 2019. годину.

Обрађивач: Одјелјење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник.

16. Информација о стању и развоју туризма на подручју града Бања Лука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјелјење за културу, туризам и социјалну политику и Туристичка организација града Бања Лука.

Предлагач: Градоначелник.

17. Информација о реализацији Програма коришћења средстава од накнаде за претварање пољопривредног земљишта у непољопривредне сврхе, у 2018. години.

Обрађивач: Центар за развој пољопривреде и села Бања Лука.

Предлагач: Градоначелник.

## В - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

1. Приједлог одлуке о просјечним јединичним цијенама радова комуналне и друге јавне инфраструктуре и уређења јавних површина.

Обрађивач: Одјелјење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог одлуке о утврђивању основице за обрачун ренте.

Обрађивач: Одјелјење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог одлуке о висини накнаде за трошкове уређења градског грађевинског земљишта.

Обрађивач: Одјелјење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

4. Приједлог одлуке о доношењу измјена дијела Регулационог плана „Паприковац-Петришевац“ - секција „Ц“, „Е“, „Ф“, „Г“ и „Х“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

5. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Шарговац 1“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

6. Приједлог одлуке о доношењу Регулационог плана дијела насеља Карановац.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

7. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана „Југ 3“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

8. Приједлог одлуке о доношењу Регулационог плана „Центар-Запад 1“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

9. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана „Југ 1“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

10. Приједлог одлуке о изради ревизије Регулационог плана комплекса између улица Партизанских авијатичара, Пиланске, жељезничке пруге „Суња-Добој“ и комплекса ВРС (РП Фране Супила).

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

11. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана стамбених насеља Лазарево 1, 2 и 3.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

12. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана Пословне зоне „Рапићи“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

13. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана стамбеног насеља Дракулић.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

14. Приједлог одлуке о изради ревизије Регулационог плана „Антиена“.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

15. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана Ада Дебељаци 5.

Обрађивач: Одјелјење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

16. Приједлог одлуке о критеријумима, условима и начину утврђивања статуса удружења од интереса за Град Бања Лука из области борачко-инвалидске заштите.

Обрађивач: Одјелјење за борачко-инвалидску заштиту.

Предлагач: Градоначелник.

17. Приједлог одлуке о утврђивању статуса удружења од интереса за Град Бања Лука из области борачко-инвалидске заштите.

Обрађивач: Одјелјење за борачко-инвалидску заштиту.

Предлагач: Градоначелник.

## II – ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

### A – ПРОГРАМИ, ПЛАНОВИ И СТРАТЕГИЈЕ

1. Приједлог програма рада зимске службе за 2019/2020. годину.

Обрађивач: Одјелјење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог програма коришћења подстицајних средстава у функцији запошљавања за 2019. годину.

Обрађивач: Одјелјење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог акционог плана запошљавања на подручју града Бањалуке за 2019. годину.

Обрађивач: Одјелјење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

4. Приједлог акционог плана пројеката града Бања Лука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјелјење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник.

**Б – АНАЛИЗЕ, ИЗВЈЕШТАЈИ, ИНФОРМАЦИЈЕ**

1. Консолидовани извјештај о извршењу Буџета Града Бања Лука за период 01.01.-31.12.2018. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

2. Извјештај о кредитном задужењу Града Бања Лука за период 01.01.-31.12.2018. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

3. Извјештај о напретку по Уговору о зајму са Европском банком за обнову и развој за период 01.01.-31.12.2018. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

4. Извјештај о реализацији Програма уређења грађевинског земљишта за 2018. годину Одјељења за комуналне послове.

Обрађивач: Одјељење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

5. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2018. годину Одјељења за комуналне послове.

Обрађивач: Одјељење за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

6. Извјештај о реализацији Програма уређења грађевинског земљишта за 2018. годину Одјељења за саобраћај и путеве.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

7. Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње за 2018. годину Одјељења за саобраћај и путеве.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

8. Извјештај о реализацији Програма рада зимске службе за 2018/2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

9. Извјештај о реализацији Акционог плана запошљавања на подручју града Бањалука, за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

10. Извјештај о реализацији Стратегије развоја града Бања Лука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник.

11. Извјештај о реализацији Плана капиталних инвестиција за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање.

Предлагач: Градоначелник.

12. Информација о безбједности саобраћаја на подручју Града Бања Лука.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

13. Информација о јавном превозу на подручју града Бање Луке.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

14. Информација о пословању „Градско гробље“ Ј.К. а.д. Бања Лука и раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: „Градско гробље“ Ј.К. а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

15. Информација о Плану пословања „Градско гробље“ Ј.К. а.д. Бања Лука, за 2019. годину.

Обрађивач: Градско гробље Ј.К. а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

16. Информација о пословању „Топлана“ а.д. Бања Лука и раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: „Топлана“ а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

17. Информација о Плану пословања „Топлана“ а.д. Бања Лука, за 2019. годину.

Обрађивач: „Топлана“ а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

18. Информација о пословању „Еко топлане Бања Лука“ д.о.о. и раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: „Еко топлане Бања Лука“ и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

19. Информација о Плану пословања „Еко топлане Бања Лука“ д.о.о. Бања Лука за 2019. годину и активностима на припреми гријне сезоне 2019/2020.

Обрађивач: „Еко топлане Бања Лука“ и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

20. Информација о пословању „Водовода“ а.д. Бања Лука и о раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: „Водовод“ а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

21. Информација о Плану пословања „Водовода“ а.д. Бања Лука, за 2019. годину.

Обрађивач: „Водовод“ а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

22. Информација о пословању „Чистоћа“ а.д. Бања Лука и о раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: „Чистоћа“ а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

23. Информација о пословању ЈП „Деп-от“ Бања Лука и раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: ЈП „Деп-от“ Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

24. Информација о пословању Завода за изградњу а.д. Бања Лука и раду органа управљања, у 2018. години.

Обрађивач: Завода за изградњу а.д. Бања Лука и Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

25. Информација о стању у привреди и запошљавању у граду Бањалуци. Обрађивач: Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

26. Информација о финансијском пословању ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање Бања Лука за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање.

Предлагач: Градоначелник.

**В - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ**

1. Приједлог одлуке о измјени Одлуке о комуналном реду.

Обрађивач: Одјељење за комуналне послове, Одјељење за просторно уређење и Одјељење комуналне полиције.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог одлуке о измјени Одлуке о уређењу простора града Бањалука.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог одлуке о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата - новелисани план.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

4. Приједлог одлуке о доношењу Регулационог плана дијела насеља Драгочај.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

5. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана за простор између пута Бањалука-Градишка и улице Деспота Стефана Лазаревића.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

6. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана за простор између: Булевар војводе С. Степановића, улице Вељка Млађеновића, оградe комплекса „Инцел“ и десне обале ријеке Врбас.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

7. Приједлог одлуке о доношењу Регулационог плана „Центар-Запад 2“.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

8. Приједлог одлуке о утврђивању висине средстава за стипендирање ученика и студената из буџета Града Бањалука, висини стипендија, дефицитарним и суфицитарним занимањима - за школску 2019/2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник.

9. Приједлог одлука о додјели награда и признања поводом 22. априла – „Дана Града Бања Лука“.

Обрађивач: Стручна служба Скупштине Града.

Предлагач: Комисија за избор и именовања, награде и признања Скупштине Града.

### III ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

#### Б – АНАЛИЗЕ, ИЗВЈЕШТАЈИ, ИНФОРМАЦИЈЕ

1. Консолидовани извјештај о извршењу Буџета Града Бања Лука за период 01.01.-30.06.2019. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

2. Извјештај о кредитном задужењу Града Бања Лука за период 01.01.-30.06.2019. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

3. Извјештај о напретку по Уговору о зајму са Европском банком за обнову и развој за период 01.01.-30.06.2019. године.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

4. Извјештај о реализацији програма коришћења подстицајних средстава у функцији запошљавања за 2018. годину.

Обрађивач: Одјељење за привреду и Одјељење за инспекцијске послове.

Предлагач: Градоначелник.

5. Информација о реализацији подстицајних средстава за развој пољопривреде, за 2018. годину.

Обрађивач: Центар за развој и унапређење села.

Предлагач: Градоначелник.

#### В - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ

1. Приједлог одлуке о доношењу измјене дијела Регулационог плана „Обилићево“.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог одлуке о доношењу измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Булевар цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијеве обале Врбаса (радни назив: „Југ 7“)

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог одлуке о изради измјене дијела Регулационог плана „Лауш 4“.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

### IV – ТРОМЈЕСЕЧЈЕ

#### А – ПРОГРАМИ, ПЛАНОВИ

1. Програм рада ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање Бањалука за 2019/2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање Бањалука.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог програма уређења грађевинског земљишта за 2020. годину Одјељења за саобраћај и путеве.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог програма заједничке комуналне потрошње за 2020. годину Одјељења за саобраћај и путеве.

Обрађивач: Одјељење за саобраћај и путеве.

Предлагач: Градоначелник.

4. Приједлог програма уређења грађевинског земљишта за 2020. годину Одјељења за комуналне послове.

Обрађивач: Одјељења за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

5. Приједлог програма заједничке комуналне потрошње за 2020. годину Одјељења за комуналне послове.

Обрађивач: Одјељења за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

6. Приједлог програма коришћења средстава од накнаде дефинисане Законом о шумама, у 2020. години.

Обрађивач: Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

7. Приједлог програма коришћења средстава од накнада дефинисаних Законом о водама, у 2020. години.

Обрађивач: Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

8. Приједлог програма коришћења средстава од накнаде дефинисане Законом о концесијама, у 2020. години.

Обрађивач: Одјељење за привреду.

Предлагач: Градоначелник.

9. Приједлог програма развоја спорта града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник.

10. Приједлог акционог плана развоја културе за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

11. Приједлог календара културних манифестација града Бања Лука, за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

12. Приједлог програма суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

13. Приједлог календара туристичких манифестација града Бања Лука, за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

14. Приједлог акционог плана за унапређење положаја лица са инвалидитетом у граду Бањој Луци за период 2020 – 2026. године.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику, и ЈУ Центар за социјални рад.

Предлагач: Градоначелник.

15. Приједлог програма мјера и плана систематске превентивне дезинсекције и дератизације за град Бањалука за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник.

## **Б – АНАЛИЗЕ, ИЗВЈЕШТАЈИ, ИНФОРМАЦИЈЕ**

1. Извјештај ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање Бањалука о извршеном Годишњем програму рада за 2018/2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт и ЈУ Центар за предшколско васпитање и образовање.

Предлагач: Градоначелник.

2. Информација о реализацији Акционог плана суфинансирања оmlадинских активности Града Бања Лука за 2019. годину.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник.

3. Информација о реализацији Програма развоја спорта Града Бањалука за период 2018-2022. године.

Обрађивач: Одјељење за образовање, здравство, омладину и спорт.

Предлагач: Градоначелник.

4. Информација о поступку регулисању личног односа између малолетне дјете са родитељима/сродницима.

Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад.

Предлагач: Градоначелник.

5. Информација о социјалном раду у заједници.

Обрађивач: ЈУ Центар за социјални рад.

Предлагач: Градоначелник.

6. Информација о годишњим активностима у културној дјелатности на подручју града Бања Лука.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

7. Информација о активностима удружења грађана у 2019. години.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

8. Информација о годишњим активностима удружења која окупљају припаднике националних мањина и вјерских заједница.

Обрађивач: Одјељење за културу, туризам и социјалну политику.

Предлагач: Градоначелник.

## **В - НОРМАТИВНА ДЈЕЛАТНОСТ**

1. Приједлог закључка о прихватању Нацрта Буџета Града Бања Лука, за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

2. Приједлог одлуке о усвајању буџета Града Бања Лука, за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

3. Приједлог одлуке о извршењу буџета Града Бања Лука, за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

4. Приједлог одлуке о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју Града Бања Лука за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељење за финансије.

Предлагач: Градоначелник.

5. Приједлог одлуке о вриједности бода за обрачун комуналне накнаде за 2020. годину.

Обрађивач: Одјељења за комуналне послове.

Предлагач: Градоначелник.

6. Приједлог одлуке о доношењу измјене дијела Регулационог плана за уређење обала Врбаса.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

7. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана за дио подручја насеља Дервиши и Новаковићи-Вујиновићи.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

8. Приједлог одлуке о доношењу ревизије Регулационог плана за простор између Булевара војводе Петра Бојовића, Булевара војводе Живојина Мишића и ријеке Врбас.

Обрађивач: Одјељење за просторно уређење.

Предлагач: Градоначелник.

## **III – МЈЕРЕ ЗА ИЗВРШЕЊЕ ПРОГРАМА РАДА СКУПШТИНЕ ГРАДА БАЊАЛУКА У 2019. ГОДИНИ**

1. Стручни обрађивачи и предлагачи материјала одређени овим програмом, дужни су:

- да материјале припремају у сажетој форми, предвиђеној за одређену врсту аката, према методологији-коју ће, за одређене акте, прецизирати секретар Скупштине Града;

- да у материјалима износе објективно стање и чињенице, са јасним и конкретним приједлозима мјера и закључака;

- да утврђене приједлоге аката, односно докумената, одмах по утврђењу приједлога, доставе секретару Скупштине Града.

2. Секретар Скупштине Града непосредно је одговоран за координацију активности свих учесника на изради приједлога докумената, одређених овим програмом, у складу са прописима и овим програмом, за благовремено достављање материјала одборницима-у Скупштини, за организацију и припрему сједница радних тијела о предложеним материјалима.

3. О извршењу овог програма, стараће се предсједник Скупштине Града, и о томе обавјештавати Скупштину Града.

Број: 07-013-631/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

### **693.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања

Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се Удружењу грађана „Мозаик пријатељства“ Бања Лука у закуп – под посебним условима, пословни простор који се налази на првом спрату објекта бивше МЗ „Обилићево I и II“ у Улици Цара Лазара број 20 у Бањој Луци, и то канцеларија (поближе означена као друга и трећа лијево од улазних врата), укупне површине 44,84 м<sup>2</sup>, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом, за додијељени пословни простор износи 65,02 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнине биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Удружења грађана „Мозаик пријатељства“ Бања Лука.

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Удружењем грађана „Мозаик пријатељства“ Бања Лука, Уговор о закупу пословног простора, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-604/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Зоран Талић, с.р.**

**694.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се ИН фондацији - фондацији за унапређење социјалне инклузије дјеце и младих у Босни и Херцеговини (ИНФ), а за потребе успостављања услуге „Дневног центра Гнијездо за дјецу у ризику“ у закуп - под посебним

условима, пословни простор који се налази у објекту Друштвеног дома Бронзани Мајдан, у Улици Бронзани Мајдан бб, и то канцеларија (поближе означене као друга и трећа десно од улазних врата), укупне површине 94,77 м<sup>2</sup>, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом, за додијељени пословни простор износи 33,17 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнине биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и ИН фондације - фондације за унапређење социјалне инклузије дјеце и младих у Босни и Херцеговини (ИНФ).

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са ИН фондацијом - фондацијом за унапређење социјалне инклузије дјеце и младих у Босни и Херцеговини (ИНФ), Уговор о закупу пословног простора, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-605/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
**Зоран Талић, с.р.**

**695.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се Удружењу Словенаца Републике Српске „Триглав“ Бања Лука у закуп - под посебним условима, пословни простор број 195, који се налази у Омладинској улици број 89, површине 69,28 м<sup>2</sup>, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом, за додијељени пословни простор износи 114,31 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнине биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Удружења Словенаца Републике Српске „Триглав“ Бања Лука.

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Удружењем Словенаца Републике Српске „Триглав“ Бања Лука, Уговор о закупу пословног простора, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-606/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**696.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се Друштву доктора медицине Републике Српске у закуп - под посебним условима, дио пословног простора број 218, који се налази у Улици Меше Селимовића број 2, на првом спрату (просторије поближе означене у тлоцрту од 10.04.2017. године као: 0-3, 0-2, 0-1, КП-1, УС-1, П-1, П-2, П-6, П-7), укупне површине 99,58 м<sup>2</sup>, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом, за додијељени пословни простор износи 164,30 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнина биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Друштва доктора медицине Републике Српске.

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Друштвом доктора медицине Републике Српске, Уговор о закупу пословног простора, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и

Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-607/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**697.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се Организацији старјешина Војске Републике Српске у закуп – под посебним условима, пословни простор број ПР-2 (стари број - пословни простор 69), који се налази у Улици Драгомира Драге Малића број 3, површине 32 м<sup>2</sup>, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом, за додијељени пословни простор износи 62,40 КМ мјесечно, а начин плаћања закупнина биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Организације старјешина Војске Републике Српске.

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Организацијом старјешина Војске Републике Српске, Уговор о закупу пословног простора, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања Уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-608/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**698.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. и члана 59. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник

Републике Српске“, број 97/16), чл. 38. и 82. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), те чл. 5. и 8. Одлуке о пословним зградама, пословним просторијама и гаражама у својини Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 18/13, 20/14, 19/16, 8/17 и 20/17), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о додјели у закуп пословних**  
**просторија - под посебним условима**

**I**

Даје се Хрватском пјевачком друштву „Нада“ Бања Лука у закуп – под посебним условима, пословни простор број 60, који се налази у Улици Симе Матавуља број 6, површине 75 м2, на период од двије године.

**II**

Цијена закупнине са урачунатим ПДВ-ом за додијелене пословне просторије износи 146,25 КМ, мјесечно, а начин плаћања закупнина биће регулисан уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Хрватског пјевачког друштва „Нада“ Бања Лука.

**III**

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи са Хрватским пјевачким друштвом „Нада“ Бања Лука, Уговор о закупу пословних просторија, из тачке I ове одлуке, под посебним условима.

**IV**

За реализацију ове одлуке у погледу закључивања Уговора из претходне тачке и праћења извршавања свих уговорених обавеза закупопримца, задужују се Одјељење за локални економски развој и стратешко планирање и Одјељење за финансије Градске управе Града Бања Лука.

**V**

Овом одлуком ставља се ван снаге тачка 1. подтачка 5. Одлуке Скупштине града Бања Лука, број: 07-013-617/17 од дана 30.10. и 6.11.2017. године.

**VI**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-609/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**699.**

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 12. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08), чл. 26, 38. и 82. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), и члана 4. Правилника о критеријумима, условима и начину суфинансирања програма спортских организација и манифестација о интереса за Град Бањалуку („Службени гласник Града Бањалука“, број

46/17) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Програма развоја спорта**  
**Града Бањалука са приоритетним областима**  
**финансирања за 2019. годину**

1. Усваја се Програм развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2019. годину.

2. Саставни дио овог закључка је Програм развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2019. годину.

3. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Бањалука“.

Број: 07-013-657/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**ПРОГРАМ**  
**РАЗВОЈА СПОРТА ГРАДА БАЊАЛУКА**  
**СА ПРИОРИТЕТНИМ ОБЛАСТИМА**  
**ФИНАНСИРАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ**

**1. УВОД**

„Европска повеља о спорту“ (Charte Européenne du Sport) истиче спорт чиниоцем људског развоја, значајним садржајем културе и стваралаштва, што упућује на потребу тражења организационих облика и садржајних рјешења, како би се приближио свим грађанима, а посебно, дјечи и омладини која, путем слободног одређивања и властитих афинитета, у њему налазе простор игре, учења, здравог и културног провођења слободног времена.

Циљ Европске повеље о спорту се огледа у томе да се сваком појединцу осигурају могућности да се бави спортом, и то:

1) гарантујући свим младима могућност да се користе програмима физичког васпитања како би развили своје темељне спортске способности;

2) гарантујући сваком могућност да се бави спортом и рекреативним физичким активностима у сигурном и здравом амбијенту и у сарадњи са постојећим спортским тијелима;

3) гарантујући свима који изражавају жељу и имају потребне способности, могућност унапређења и остварења потенцијала личног развоја те постизања највишег нивоа кроз заштиту и развој моралних и етичких начела спорта, те очувања људског достојанства и сигурности оних који учествују у спортским активностима, бранећи спорт, спортисте, спортисткиње против било којег облика изабљивања за политичке, комерцијалне и финансијске сврхе, те злоупотребе и понижења, укључујући и допинг.

Град Бањалука је Програмом развоја спорта Града Бањалука за период 2018-2022. године („Службени гласник Града Бањалука“, број: 41/17, у даљем тексту: Средњорочни програм), дефинисао стратешке приоритете развоја спорта који омогућавају напредак развоја спорта у Бањој Луци, а односе се на:

1) Улагање у развој младих спортиста – потреба улагања у развој младих спортиста ради стварања велике основне базе за даљи развој и унапређење врхунског спорта, односно остваривање квалитетних спортских резултата;

2) Подршку укључивању у спорт и његову доступност - подстицање укључивања у спорт што већег броја дјеце и омладине;

3) Остваривање и вредновање врхунских спортских резултата – стварање једнаких могућности за све спортске организације за остваривање врхунских спортских резултата који подстичу развој спорта и доприносе угледу Града Бањалука.

Иако средства која су намјењена за развој спорта у Бањој Луци нису довољна да би се спорт преко ноћи развио и достигао успјехе, овим документом се постојећа средства желе расподјелити да тај развој буде што бржи и продуктивнији.

Циљ рада Градске управе јесте да, у складу са Европском повељом о спорту, побољша успјех развоја спорта кроз неколико програма тако да се бављење спортом подстиче и подржава прикладним средствима у сарадњи са одговарајућим спортским организацијама, односно, учесницима у систему спорта.

Због тога, Средњорочним програмом, по први пут, је дефинисан општи интерес у области спорта града Бањалука, односно, како и на који начин се он остварује. А он се остварује кроз основни, посебни и допунски програм финансирања спорта за који се обезбјеђују средства у буџету Града Бањалука, која се односе на:

1) подстицање и стварање услова за унапређење и развој спорта, односно бављења грађана спортом, посебно дјече, омладине, жена и лица с инвалидитетом,

2) изградњу, одржавање и опремање спортских објеката на територији града, а посебно јавних спортских терена у стамбеним насељима или у њиховој близини и школских спортских објеката и набавку спортске опреме и реквизита,

3) организација спортских такмичења и манифестација од посебног значаја и значаја за град Бањалуку,

4) спортски развој талентованих спортиста и унапређење квалитета стручног рада са њима,

5) учешће спортских организација са територије града Бања Лука на великим међународним такмичењима,

6) школски и универзитетски спорт (рад школских и универзитетских спортских секција, општинских, градских и регионалних школских и универзитетских спортских такмичења и др.),

7) спровођење категоризације спорта на територији града и класификације спортских организација унутар категорисаних спортских грана,

8) унапређење заштите здравља спортиста и обезбјеђивање адекватне спортско-здравствене едукације спортиста, посебно младих, укључујући и антидопинг едукацију,

9) стипендирање за спортско усавршавање категорисаних спортиста, посебно перспективних спортиста,

10) спречавање негативних појава у спорту,

11) едукацију, информисање и савјетовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и дјелатностима,

12) периодична тестирања, сакупљање, анализу и дистрибуцију релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији града, истраживачко-развојни пројекте и издавање спортских публикација,

13) унапређење стручног рада у систему спорта на територији града и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста,

14) рационално и намјенско коришћење спортских терена и спортских објеката који су у својини града или је град корисник истих, односно јавна установа или јавно предузеће, кроз одобравање њиховог коришћења за спортске активности и дјелатности, као и додјелу термина за активности учесника у систему спорта,

15) награде и признања за постигнуте спортске резултате и допринос развоју спорта.

### 1.1. Правни основ спорта у Бањој Луци

Надлежности у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, у складу са Законом о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ број 97/16), су:

- 1) обезбјеђује услове за изградњу, одржавање и коришћење спортско рекреативних објеката;
- 2) обезбјеђује и усмјерава реализацију школских и студентских спортских такмичења;
- 3) обезбјеђује посебне услове за повећање квантитета и квалитета рада са младим спортским талентима;
- 4) обезбјеђује услове за развој и унапређење аматерског спорта;
- 5) обезбјеђује услове и издаје сагласност за организацију и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за јединицу локалне самоуправе и
- 6) друге надлежности у складу са законом.

Законом о спорту („Службени гласник Републике Српске“ бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) прописане су надлежности у погледу суфинансирања програма спортских организација из буџета града:

- 1) изградња, одржавање, коришћење и реконструкција спортских објеката;
- 2) учешће у обезбјеђивању реализације градског и међуопштинског нивоа школских и студентских спортских такмичења, такмичења лица са инвалидитетом, спортско-рекреативних такмичења, масовних и традиционалних манифестација;
- 3) стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рада са младим спортистима надареним појединцима и екипама;
- 4) учешће у финансирању дјелатности спортских удружења, друштава, гранских спортских савеза и удружења града;
- 5) организација и одржавање спортских такмичења и манифестација од значаја за град;
- 6) учешће у финансирању здравствене заштите спортиста аматера у складу са важећим прописима;
- 7) обезбјеђење услова за спортске активности лица са инвалидитетом.

Правно нормирање одређене друштвене области битно детерминише све активности у њеним оквирима и одређује интерес и приоритет законодавца (у овом случају Републике Српске). Тако је и спорт област чија се судбина у знатној мјери може одређивати кроз правно регулисање. У том смислу неопходно је, прије свега, јасно одредити интерес и приоритет у спорту на нивоу Републике Српске, како би се могли одредити и јасни интереси и приоритети у јединици локалне самоуправе, односно Града Бања Лука.

Основу за планирање средстава у буџету Града и учешће у финансирању програмских активности учесника у систему спорта чине Средњорочни програм и овај програм које доноси Скупштина града Бањалука, а на основу јединствених програма или пројеката учесника у систему спорта са територије града.

Учесници у систему спорта у Бањој Луци су:

- 1) спортске организације регистроване као удружења, у складу са Законом о спорту.
- 2) јавне установе из области:
  1. спорта,
  2. предшколског васпитања (вртићи),
  3. основног и средњег васпитања и образовања (основне и средње школе),

4. високог образовања (акредитоване високошколске установе из области спорта).
- 3) правни субјекти који су корисници објеката у јавној својини.

## 2. П ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА – 415200 0810 ТЕКУЋИ ГРАНТ - ПРОГРАМСКЕ АКТИВНОСТИ СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА

Суфинансирање програмских активности у оквиру овог програма се спроводи на основу три програма финансирања, а односи се на:

- 1) основни програм,
- 2) посебни програм и
- 3) допунски програм.

### 2.1. Основни програм

У основном програму суфинансирања програмских активности спортских организација учествују спортске организације са територије града Бањалука у спортским гранама чланицама Међународног олимпијског комитета (*IOC - International Olympic Committee*) и Генералне асоцијације међународних спортских федерација (*Sport Accord - Union for both Olympic and non-Olympic International Sports Federations*), ако се налазе у систему такмичења матичног спортског савеза Републике Српске или БиХ најмање три године заредом.

Класификација (рангирање) спортских организација врши се унутар категорисаних спортова у складу са Правилником о категоризацији спортова града Бањалука ("Службени гласник Града Бањалука" број: 46/17), а на основу критеријума и бодовника из чл. 12-20. Правилника о критеријумима, условима и начину суфинансирања програма спортских организација и манифестација од интереса за Град Бањалуку ("Службени гласник Града Бањалука" број: 46/17, у даљем тексту: Правилник).

Суфинансирање програмских активности из основног програма се односи на:

- 1) суфинансирање трошкова превоза, смјештаја и исхране спортиста за редовна такмичења,
- 2) суфинансирање трошкова организације такмичења, котизације, као и накнаде за судије, делегате и сл.,
- 3) суфинансирање коришћења спортских објеката,
- 4) суфинансирање љекарских прегледа,
- 5) суфинансирање набавке спортске опреме,
- 6) суфинансирање административних трошкова до 10% од укупног износа одобрених средстава.

Чланом 11. Правилника прописано је да се за учешће у Основном програму суфинансирања врши на основу јавног позива, а чланом 13. Правилника прописано је на који начин и која су неопходна документа као услов за конкурисање.

Јавни позив за класификацију спортских организација и учешће у Основном програму суфинансирања програмских активности спортских организација у оквиру Програма развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2019. годину расписан је 1. јуна 2018. године, а затворен је 2. јула 2018. године. На овај јавни позив пријавила се 81 спортска организација од којих четири пријаве нису биле потпуне, двије немају право пријављивања и 16 пријава нису имале минималне бодове по категорији спорта за учешће у класификацији (1. категорија спорта - минимално 60 бодова; 2. категорија спорта – минимално 50 бодова; 3. категорија спорта – минимално 40 бодова и 4. категорија спорта - минимално 30 бодова).

На основу наведеног, у суфинансирању програмских активности по Основном програму учествује 59 спортских организација.

### 2.1.1. Критеријуми

Критеријуми за класификацију ради суфинансирања програмских активности спортских организација унутар категорисаних спортских грана из Основног програма финансирања су:

- 1) категорија спорта,
- 2) традиција спорта у граду,
- 3) постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони,
- 4) број такмичарских екипа у редовном систему такмичења,
- 5) организација такмичења и
- 6) развијеност спорта.

### 2.1.2. Комисија за процјену

У складу са чланом 45. Правилника, градоначелник је Рјешењем, број: 12-Г-5/18 од 3. јануара 2018. године, именовао Комисију за процјену по јавним позивима за суфинансирање програмских активности спортских организација на територији града Бањалука (у даљем тексту: Комисија). Задатак и рад Комисије утврђени су члановима 45-50. Правилника.

На основу пристиглих пријава, Комисија је извршила бодовање за класификацију по основу критеријума и бодовника и утврдила приједлоге.

### 2.1.3. Бодовна расподела средстава - (БС) по категоријама

Планирана средства за расподелу износе: 850.000 КМ.

Предвиђени основни дио се прво расподељује на три категорије спорта које су одређене Правилником о категоризацији спортова града Бањалука ("Службени гласник Града Бањалука" број: 46/17) и Правилником, а расподела се врши на следећи начин:

Сабери се бодови (добijени на основу правилника) свих клубова (БК) који припадају одређеној категорији спорта и затим се тај збир бодова категорије (ЗБК) множи са коефицијентом који припада тој категорији.

Коефицијенти за категорије спорта су:

- Категорија К1К= 5,3
- Категорија К2К=1,8
- Категорија К3К=1,8

**ЗБК1 x К1К** = финансијски бодови 1. категорије (**ФБ1**)  
 $2980,25 \times 5,3 = 15.795,325$  ФБ

**ЗБК2 x К2К** = финансијски бодови 2. категорије (**ФБ2**)  
 $1540,6570 \times 1,8 = 2.773,17$  ФБ

**ЗБК3 x К3К** = финансијски бодови 3. категорије (**ФБ3**)  
 $140,28 \times 1,8 = 252,504$  ФБ

Сабирањем ФБ1, ФБ2 и ФБ3, добијамо укупан број ФБ (**ЗФБ**).  
 $15.795,325 + 2.773,17 + 252,504 = 18.820,999$  ФБ

Износ буџетских средстава (**БС**) се подијели са **ЗФБ** и добије се вриједност једног финансијског бода (**ВФБ**)  
 $850.000 \text{ КМ} : 18.820,999 = 45,16232109$  КМ (**ВФБ**).  
Множењем броја финансијских бодова категорије (**ФБ1**, **ФБ2**, **ФБ3**) са вриједношћу финансијског бода (**ВФБ**) добије се буџетски износ намјењен за категорију спорта (**БИ1**, **БИ2**, **БИ3**).

(ФБ1) -  $15795,325 \times (ВФБ) 45,16232109 = 713.353$  КМ (**БИ1**)

(ФБ2) -  $1540,65 \times (ВФБ) 45,16232109 = 125.243$  КМ (**БИ2**)

(ФБ3) -  $140,28 \times (ВФБ) 45,16232109 = 11.404$  КМ (**БИ3**)

Укупно: **850.000 КМ**

Табела 1. - Одређивање буџетског износа по категорији спорта

КАТЕГОРИЈА СПОРТА	ЗБК	КК	ФБ	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
<b>1. КАТЕГОРИЈА СПОРТА</b>	2980,25	5,3	15795,325	45,16232109	<b>713.353</b>
<b>2. КАТЕГОРИЈА СПОРТА</b>	1540,65	1,8	2773,170	45,16232109	<b>125.243</b>
<b>3. КАТЕГОРИЈА СПОРТА</b>	140,28	1,8	252,504	45,16232109	<b>11.404</b>
		3ФБ	18820,999		<b>850.000</b>

$$850.000 \text{ (БС)} / 18820,999 \text{ (ЗФБ)} = 45,16232109 \text{ (ВФБ)}$$

### 2.1.3.1. Расподјела средстава за прву категорију (БИ1) по спортовима унутар категорије БИ1 износи 713.353,54 КМ

Сабирају се бодови свих клубова који су испунили услове за финансирање у оквиру једног спорта. Тиме се добије збир бодова спорта (ЗБф фудбал, ЗБк кошарка, ЗБп пливање, ЗБо одбојка, ЗБр рукомет, ЗБа атлетика...). ЗБспорта затим се множи са коефицијентом екипни/индивидуални спорт (ЕС/ИС) који је сталан и вриједност му је за екипне спортове ЕС=1,70, а за индивидуалне ИС=1,00

Даље се множи са коефицијентом (КР), коришћење градских ресурса, имовине, објеката, опреме и сл.

Коефицијент се одређује на основу учесталости, трајања, коштања, коришћења наведених ресурса и у зависности од тога, креће се у распону:

**КР1 = 0,500 - 0,699** за спортове који користе базене

**КР2 = 0,700 - 1,000** за спортове који користе дворане, сале, стадионе, кутлане, градске просторије и сл.

**КР3 = 1,001 - 1,100** за спортове који користе улице, ријеке или не користе ништа од наведеног.

На основу тога, добије се број финансијских бодова по спорту (ФБф, ФБк, ФБп, ФБо, ФБр, ФБа...). Сабирањем ФБспортова добиће се укупан број ФБспортова (ЗФБ). Дијелењем БИ1 са ЗФБ добија се вриједност финансијског бода спортова (ВФБс), а затим множењем броја ФБспорта са ВФБс добија се буџетски износ намјењен за одређени спорт (БИф, Бик, Бип, Био, БИр, БИа...)

Табела 2. - Буџетски износ за спортове 1. категорије

СПОРТ	ЗБспорта	ЕС/ИС	КР	ФБспорта	ВФБс	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ФУДБАЛ	1345	1,7	1	2286,5	166,8398823	<b>381.479</b>
КОШАРКА	501,5	1,7	0,79	673,5145	166,8398823	<b>112.369</b>
РУКОМЕТ	332	1,7	0,801	452,0844	166,8398823	<b>75.426</b>
ОДБОЈКА	307	1,7	0,901	470,2319	166,8398823	<b>78.453</b>
АТЛЕТИКА	210,25	1	0,925	194,48125	166,8398823	<b>32.447</b>
ПЛИВАЊЕ	284,5	1	0,699	198,8655	166,8398823	<b>33.179</b>
ЗФБ				4275,67755		<b>713.353</b>

$$713.353 \text{ (БИ1)} / 4275,67755 \text{ (ЗФБ)} = 166,8398823 \text{ (ВФБс)}$$

### 2.1.3.2. Расподјела буџетског износа за фудбал (БИф) по клубовима

БИф износи **381.479 КМ** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на следећи начин:

❶ Број бодова клуба (БК) се помножи са коефицијентом такмичарског ранга (КТР), који је стална вриједност и одређен је на основу тежине, обима, трошкова и квалитета такмичења. Тако су коефицијенти следећи:

❷ Премијер лига БиХ (мушкарци)	10,00
❸ Прва лига РС,	4,20
❹ Друга лига РС	1,90
❺ Трећа лига РС	1,80

❶ Четврта лига РС	1,20
❷ Премијер лига БиХ (жене)	3,00
❸ Мали фудбал	0,33

У наставку, КТР се множи са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овиме се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК се добија укупан број ФБК (ЗФБК) са којим се дијели БИфудбала и добија вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК имамо буџетски износ намјењен за фудбалски клуб (БИК).

Табела 3. - Буџетски износ за фудбал

ФУДБАЛСКИ КЛУБ	БК	КТР	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНО ЗА 2019.
БОРАЦ (ГФС БЛ)	116	10	1,899	2202,84	54,76363976	120.636
КРУПА	114	10	1799	2050,86	54,76363976	112.313
ЖЕЉЕЗНИЧАР СТ	112	4,2	1,501	706,0704	54,76363976	38.667
БСК (ГФС БЛ)	82	1,8	1,236	182,4336	54,76363976	9.991
ЛАУШ	82	1,8	1,248	184,2048	54,76363976	10.088
КРАЈИНА	79	1,8	1,248	177,4656	54,76363976	9.719
СЛОГА-НЕКТАР	72	1,2	1,174	101,4336	54,76363976	5.555
МЛАДОСТ	75	1,2	1,199	107,91	54,76363976	5.910
ПОЛЕТ-КРАЈИШНИК	77	1,2	1,19	109,956	54,76363976	6.022
РЕКРЕАТИВО	65	1,2	1,229	95,862	54,76363976	5.250
КАРАНОВАЦ (ГФС БЛ)	75	1,9	1,541	219,5925	54,76363976	12.026
ОМЛАДИНАЦ	77	1,2	1,199	110,7876	54,76363976	6.067
ВРБАС	72	1,2	1,174	101,4336	54,76363976	5.555
НАПРИЈЕД (Удруж. ветер)	87	1,8	1,189	186,1974	54,76363976	10.197
ЖФК БАЊА ЛУКА	90	3	1,502	405,54	54,76363976	22.209
КМФ СТАРЧЕВИЦА	65	0,33	1,088	23,3376	54,76363976	1.278
ЗФБК				6965,9247		381.479

$$381.479 \text{ (Биф)} / 6965,9247 \text{ (ЗФБК)} = 54,76363976 \text{ (ВФБК)}$$

#### 2.1.3.3. Расподјела буџетског износа за кошарку (Бик) по клубовима

- Друга лига (м/ж) 2,00
- Несениорски клуб 1,20

Бик износи **112.369 КМ** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на следећи начин:

- Број бодова клуба (БК) се помножи са коефицијентом такмичарског ранга (КТР), који је стална вриједност и одређен је на основу тежине, обима, трошкова и квалитета такмичења. Тако су коефицијенти следећи:
- Јадранска лига 10,00
- Премијер БиХ (м/ж) 4,50
- Прва лига РС (м/ж) 3,50

У наставку, множи се са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (**КФП**), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (**ФБК**). Сабирањем **ФБК** добија се укупан број **ФБК (ЗФБК)** са којим се дијели **Бик** кошарке и добија вриједност **ФБК (ВФБК)**. Множењем броја **ФБК** са **ВФБК** добије се буџетски износ намијењен за кошаркашки клуб (**Бик**).

Табела 4. - Буџетски износ за кошарку

КОШАРКАШКИ КЛУБ	БК	КТР	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНО ЗА 2019.
ОРЛОВИ	98	4,5	1,648	726,768	44,51506836	32.352
МЛАДИ КРАЈИШНИК (КСГ БЛ)	107	4,5	1,624	781,956	44,51506836	34.809
РООКИЕ	70	1,2	1,301	109,284	44,51506836	4.865
БОРАЦ	81	3,5	1,465	415,3275	44,51506836	18.488
БАСКЕТ 2000	60.5	1,2	1,001	72,6726	44,51506836	3.235
СТУДЕНТ	85	3,5	1,406	418,285	44,51506836	18.620

ЗФБК 2524,2931

112.369

$$112.369 \text{ (Бик)} / 2524,2931 \text{ (ЗФБК)} = 44,51506836 \text{ (ВФБК)}$$

#### 2.1.3.4. Расподјела буџетског износа за рукомет (Бир) по клубовима

- ⊗ Прва лига РС (м/ж) 2,00
- ⊗ Друга лига РС (м/ж) 0,50

Бир износи **75.426 КМ** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на следећи начин:

- ⊗ Број бодова клуба (**БК**) се помножи са коефицијентом такмичарског ранга (**КТР**), који је стална вриједност и одређен је на основу тежине, обима, трошкова и квалитета такмичења. Тако су коефицијенти следећи:
- ⊗ Премијер лига БиХ (м/ж) 5,00

У наставку множи се са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (**КФП**), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (**ФБК**). Сабирањем **ФБК** добија се укупан број **ФБК (ЗФБК)** са којим се дијели **Бир** рукомета и добија вриједност **ФБК (ВФБК)**. Множењем броја **ФБК** са **ВФБК** добија се буџетски износ намијењен за рукометни клуб (**Бик**).

Табела 5. - Буџетски износ за рукомет

РУКОМЕТНИ КЛУБ	БК	КТР	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.	КЕЕП* 2019
БОРАЦ	128	5	1,75	1120	47,41769051	53.108	x2.2 116.837
ЖРК БОРАЦ	73	2	1,741	254,186	47,41769051	12.053	
МЛАДОСТ	63	2	1,353	170,478	47,41769051	8.084	
ОМЛАДИНАЦ	68	0,5	1,353	46,002	47,41769051	2.181	
ЗФБК 1590,666						75.426	139.155

$$75.426 \text{ (Бир)} / 1590,666 \text{ (ЗФБК)} = 47,41769051 \text{ (ВФБК)}$$

**КЕЕП\*** - Коефицијент којим се накнадно множи БИклуба односи се на екипног шампиона Европе, а све у сврху одржавања важности оствареног резултата, традиције и препознатљивости клуба као симбола града. Разлика између БИК помноженог са КЕЕП и основног БИК не исплаћује се из основног дијела буџетског износа (Бир), већ из варијабилног дијела  $53.108 \text{ KM} \times 2,20 = 116.837 \text{ KM}$  БИК РК Борац.

$116.837 \text{ KM} - 53.108 \text{ KM} = 64.729 \text{ KM}$  Разлика која се РК Борац исплаћује из варијабилног дијела.

#### 2.1.3.5. Расподјела буџетског износа за одбојку (БИо) по клубовима

БИо износи **78.453 KM** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на следећи начин:

Број бодова клуба (БК) се помножи са коефицијентом такмичарског ранга (КТР), који је стална вриједност и одређен је на основу тежине, обима, трошкова и квалитета такмичења. Тако су коефицијенти следећи:

Премијер БиХ (м/ж) 5,00

Прва лига РС (м/ж) 2,00

У наставку множимо са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК добија се укупан број ФБК (ЗФБК) са којим дијелимо БИодбојке и добија вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК добија се буџетски износ намјењен за одбојкашки клуб (БИК).

Табела 6. - Буџетски износ за одбојку

ОДБОЈКАШКИ КЛУБ	БК	КТР	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
БАЊАЛУКА ВОЛЕЈ	105	5	1,61	845,25	40,14799343	33.935
БОРАЦ	104	5	1,61	837,2	40,14799343	33.612
ИНОВА	98	2	1,386	271,656	40,14799343	10.906

ЗФБК 1954,106

78.453

$$78.453 \text{ (БИо)} / 1954,106 \text{ (ЗФБК)} = 40,14799343 \text{ (ВФБК)}$$

#### 2.1.3.6. Расподјела буџетског износа за атлетику (БИа) по клубовима

БИа износи **32.447 KM** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на следећи начин:

Број бодова клуба (БК) се помножи са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП),

који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова, и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК добија се укупан број ФБК (ЗФБК) са којим се дијели БИатлетике и добија вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК добије се буџетски износ намјењен за атлетски клуб (БИК).

Табела 7. Буџетски износ за атлетику

АТЛЕТСКИ КЛУБ	БК	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
БАЊА ЛУКА	100,2	1,7	170,34	90,80211804	15.467
БОРАЦ	110	1,7	187	90,80211804	16.980

ЗФБК 357,34

32.447

$$32.447 \text{ (БИа)} / 357,34 \text{ (ЗФБК)} = 90.80211804 \text{ (ВФБК)}$$

### 2.1.3.7. Расподјела буџетског износа за пливање (БИп) по клубовима

БИп износи **33.179 КМ** и дијели се на клубове који испуњавају услове за финансирање на сљедећи начин:

Број бодова клуба (БК) се помножи са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП),

који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК добија се укупан број ФБК (ЗФБК) са којим се дијели БИпливања и добија се вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК добија се буџетски износ намјењен за пливачки клуб (БИК).

Табела 8. - Буџетски износ за пливање

ПЛИВАЧКИ КЛУБ	БК	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
МЛАДОСТ	68	1,188	80,784	67,68600175	5.468
ОЛИМП	113.5	1,891	214,6285	67,68600175	14.527
22. АПРИЛ	103	1891	194,773	67,68600175	13.184

ЗФБК 490,1855

33.179

$$33.179 \text{ (БИп)} / 490,1855 \text{ (ЗФБК)} = 67,68600175 \text{ (ВФБК)}$$

### 2.1.3.8. Расподјела буџетског износа за спортове 2. категорије (БИ2) унутар категорије

БИ2 износи **125.243 КМ** и распоређује се на спортске клубове на сљедећи начин:

Бодови клуба (БК) се множе са коефицијентом екипни/индивидуални спорт (ЕС/ИС) и тај коефицијент је сталан:

$$ЕС = 2,20$$

$$ИС = 1,00.$$

Даље се множи са коефицијентом ранга и старосног узраста (КРС) и, такође, је сталан те износи:

$$\text{За сениорске и кубове првог ранга } 1,00$$

$$\text{За несениорске или осталих рангова } 0,60-0,80$$

У наставку, КРС множи се са коефицијентом (КР), кориштење градских ресурса, имовине, објеката, опреме и сл. Коефицијент се одређује на основу учесталости, трајања, коштања и сл, кориштења наведених ресурса и у зависности од тога, креће се у распону:

КР1 = 0,500 - 0,699 за спортове који користе базене;

КР2 = 0,700 – 1,000 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, куглане, градске просторије и сл;

КР3 = 1,001 – 1,100 за спортове који користе улице, ријеке или не користе ништа од наведеног.

Сљедећи коефицијент са којим се множи БК је коефицијент сложености календара такмичења (КТ) и одређује се на основу тежине извођења календара такмичења, обима, броја активних дана и сл, у распону од **1,00 до 1,50**.

Добијени број множи се са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл, и креће се у распону од **1,000 до 2,000**. Овим се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК добија се укупан број ФБК (ЗФБК) са којим се дијели БИ2 и добије вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК добије се буџетски износ намијењен за спортски клуб (БИК).

Табела 9. - Буџетски износ за спортове 2. категорије

КЛУБ	БК	ЕС/ИС	КРС	КР	КТ	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019
ККК ВРБАС	110,8	1	1	1,096	1,4	1,911	324,8920147	42,47350618	13.799
СГУ СПАРТАК	55	1	1	0,989	1,37	1,91	142,3353965	42,47350618	6.045
ВК БАЊА ЛУКА	92,5	2,2	1	0,657	1,37	1,891	346,3712837	42,47350618	14.712
ЦК ЗВИЈЕЗДА	79	1	1	0,929	1,3	1,855	176,9823965	42,47350618	7.517
ЦК РАДЕ ЛИЧНА	73,8	1	1	0,929	1,3	1,68	149,7354768	42,47350618	6.360
ЦК БАЊА ЛУКА	91,4	1	1	0,929	1,3	1,68	185,4447504	42,47350618	7.876
ОСТК СПИН	56,3	1	0,6	0,871	1,2	1,367	48,26447215	42,47350618	2.050
СТК БАЊА ЛУКА	88,5	1	1	0,871	1,2	1,708	157,9903416	42,47350618	6.710
СТК БОРАЦ	50,5	1	1	0,871	1,2	1,514	79,9128564	42,47350618	3.394
ШШ СКАКАЧ	69,4	1	0,7	1	1,2	1,7	99,1032	42,47350618	4.209
ТК ЕЛИТ	50,8	1	1	0,78	1,3	1,451	74,7427512	42,47350618	3.175

ТК БОРАЦ	60,5	1	1	0,78	1,3	1,451	89,014497	42,47350618	3.781
ТК МЛАДОСТ	73,6	1	1	0,78	1,4	1,789	1437840768	42,47350618	6.107
БК БСК	66	1	1	1,1	1,1	1,2	95,832	42,47350618	4.070
БК САМИТ	79,65	1	1	1,1	1,1	1,211	116,7119415	42,47350618	4.957
КАРАТЕ КЛУБОВИ*	535,4	1	1	0,69	1,25	1,554	717,610005	42,47350618	30.479

ЗФБК 2948,72746

125.243

125.243 (БИ2) / 2948.72746 (ЗФБК) = 42.47350618 (ВФБК)

\*КАРАТЕ КЛУБОВИ, због неусклађености и недоказивих услова нивоа такмичења, те немогућности уврштавања резултата у бодовање, свим карате клубовима су збројени бодови и добили су заједнички БИК (30.479 КМ) који се дијеле клубовима на следећи начин:

Бодови клуба БК, се множе са коефицијентом успјешности (КУ) који се одређује на основу

учешћа, недоказивих услова нивоа такмичења, пласмана и сл, и креће се у распону од 1,00 до 6,00. Добијени ФБК се сабирају и дају ЗФБК са којим се дијели БИК (23.802,19КМ) како би се добила ВФБК. Множењем ФБК и ВФБК добија се појединачни БИК износ за карате клуб.

Табела 10. - Буџетски износ за карате

КАРАТЕ КЛУБ	(БК)	(КУ)	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ЕНЕРГИЈА	87,5	4,87	426,125	20,61313976	8.784
СИНЂЕЛИЋ	88,55	5	442,75	20,61313976	9.126
ШЕШНАЕСТА	75	2,19	164,25	20,61313976	3.386
БАЊА ЛУКА	63	1,32	83,16	20,61313976	1.714
ЦАСТРА	73,7	1,64	120,868	20,61313976	2.491
ВРБАС	73,5	1,64	120,54	20,61313976	2.485
БУШИДО	73,75	1,64	120,95	20,61313976	2.493

ЗФБК 1478,643

30.479

30.479 (Групи БИКк) / 1478,643 (ЗФБК) = 20,61313976 (ВФБК)

### 2.1.3.9. Расподјела буџетског износа за спортове 3. категорије (БИЗ) унутар категорије

БИЗ износи 11.403,67 КМ и распоређује се на спортске клубове на следећи начин:

Бодови клуба (БК) се множе са коефицијентом (КР), коришћење градских ресурса, имовине, објеката, опреме и сл.

Коефицијент се одређује на основу учесталости, трајања, коштања и сл, коришћења наведених ресурса и у зависности од тога, креће се у распону:

КР1 = 0,500 - 0,699 за спортове који користе базене;

КР2 = 0,700 – 1,000 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл;

КР3 = 1,001 – 1,100 за спортове који користе улице, ријеке или не користе ништа од наведеног.

Следећи коефицијент са којим множимо БК је коефицијент сложености календара такмичења (КТ) и одређује се на основу тежине извођења календара такмичења, обима, броја активних дана и сл, у распону од 1,00 до 1,50.

У наставку, КТ множи се са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (КФП), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл, и креће се у распону од 1,000 до 2,000. Овим се добија број финансијских бодова клуба (ФБК). Сабирањем ФБК добија се укупан број ФБК (ЗФБК) са којим се дијели БИЗ и добије вриједност ФБК (ВФБК). Множењем броја ФБК са ВФБК добије се буџетски износ намијењен за спортски клуб (БИК).

Табела 11. - Буџетски износ за спортове 3. категорије

КЛУБ	БК	КР	КТ	КФП	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ЦЦК МИНОТАУР	44,75	0,74	1,1	1,205	43,893933	41.5288327	1.823
КК БОРАЦ	51,5	0,911	1,37	1,935	124,3733	41.5288327	5.165
КК РЕВИТА	44,03	0,911	1,37	1,935	106,33313	41.5288327	4.416

ЗФБК 274,6004

11.404

11.404 (БИЗ) / 274,6004 (ЗФБК) = 41.5288327 (ВФБК)

## 2.2. Посебни програм

У посебном програму суфинансирања програмских активности и пројеката припадају спортске организације које имају такмичарске активности, али њихове спортске гране нису олимпијске и нису чланови Генералне асоцијације међународних спортских федерација (*Sport Accord - Union for both Olympic and non-Olympic International Sports Federations*).

Овом програмском моделу припадају и спортско-рекреативна удружења, као и спортска удружења, односно школе каратеа, плеса, фудбала, рукомета и сл, који нису чланови републичких спортских савеза и савеза на нивоу БиХ, у којима су укључене спортске активности великог броја дјеце, младих и жена.

Чланом 29. Правилника прописано је да се за учешће у посебном програму суфинансирања врши на основу јавног позива, односно, на који начин и која су неопходна документа као услов за конкурисање.

Одлуком о расписивању јавног позива дефинисани су приоритети суфинансирања програма и пројеката посебног програма у складу са буџетом и општим интересом у области спорта града Бањалука, а односи се на:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење и развој спорта, односно бављење грађана спортом, посебно дјеце, омладине, жена и лица са инвалидитетом,
- 2) едукација, информисање и савјетовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и дјелатностима,
- 3) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација.

Јавни позив учешће у Посебном програму суфинансирања програма/пројеката спортских организација у оквиру Програма развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2018. годину расписан је 1. јуна 2018. године, а затворен је 2. јула 2018. године. На овај позив пријавило се 37 спортских организација и Факултет физичког васпитања и спорта Универзитета у Бањој Луци, од тога шест спортских организација нису имале право пријављивања (пријавиле се на Основни програм), три пријаве су биле некомплетне и

двје пријаве нису имале минималан број бодова (46 бодова).

Начин бодовања пројеката по Посебном програму вршиће се на начин да сваки члан комисије самостално бодује пројекте, гдје се на крају бодови сабирају и дијеле на три.

Уколико је добијени резултат са децималама до 0,49 укупан број бодова се заокружује на нижи број, а уколико је 0,50 и више укупан број бодова заокружује се на већи број.

### 2.2.1. Критеријуми

Процјена квалитета посебних програма спортских организација, врши се према критеријумима:

- 1) категорија спорта,
- 2) финансијски и оперативни капацитет,
- 3) значај програма/пројекта,
- 4) методологија,
- 5) одрживост програма/пројекта,
- 6) финансијски план и рационалност трошкова.

### 2.2.2. Бодовна расподела средстава по Посебном програму - (БС)

Планирана средства за расподелу износе: 60.000 КМ.

На основу бодовника из чл. 31-35 Правилника, подносиоцима пријава се додјељују бодови, а расподела се врши на следећи начин:

Број бодова (ББ) се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин добије појединачни финансијски бод пројекта (ФБП),

Добијени појединачни финансијски бод пројекта (ФБП) свих пројеката се сабирају и добија се збирни финансијски бод пројекта (ЗФБП) који се дијели са укупним одобреним буџетским средствима за суфинансирање пројеката/програма из Посебног програма (БС) - 60.000 КМ. На тај начин добијамо вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (ФБП) гдје се добије производ износа средстава сваког пројекта/програма појединачно.

КФП = 0,500 - 1,500 у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

КР = 0,500 - 1,500 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 12. - Буџетски износ за Посебни програм суфинансирања у 2019. години

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ	НАЗИВ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	ББ	КФП	КР	ФБП	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
Стрељачки клуб "Козара"	Школа стрељаштва	52	1	1,1	57,2	50,32827245	2.879
Школа рукомета "БЛ"	Школска лига у рукомету	55	1,4	0,789	60,753	50,32827245	3.058
Кошаркашки савез Града Бања лука	Лига основних школа за 7. и ниже разреде	46	0,7	0,651	20,9622	50,32827245	1.055
Ваздухопловни клуб "Skajdive"	Велика падобранска звијезда 2019	53	1	0,9	47,7	50,32827245	2.401
Ватерполо клуб "Борац"	Х2О Поло	49	1,4	0,89	61,054	50,32827245	3.073
Ронилачки клуб "Делфин"	Програмске активности у 2019. години	52	0,6	1,01	31,512	50,32827245	1.586
Џудо клуб "Рен"	Џудо доступан свима	50	1	0,789	39,45	50,32827245	1.985

Планинарско друштво "Козара"	Унапређење Зелене стазе "Via Dinarica"	50	0,5	0,845	21,125	50,32827245	<b>1.063</b>
Рафтинг клуб "Дајак клуб"	Програмске активности у 2019. години	46	1,2	1,35	74,52	50,32827245	<b>3.750</b>
Бриџ клуб "Бања Лука"	Бриџ у средњим школама	54	0,5	0,89	24,03	50,32827245	<b>1.209</b>
Ауто мото картинг клуб "Борац"	Школа саобраћаја и картинг школа	56	0,7	1,01	39,592	50,32827245	<b>1.993</b>
Факултет физичког васпитања и спорта	Тестирање моторичких способности дјеце 11-15г	67	1,2	1,223	98,3292	50,32827245	<b>4.949</b>
Пливачки клуб "Врбас"	Синхро школа Бања Лука	47	0,5	0,879	20,6565	50,32827245	<b>1.040</b>
Нанбудо центар "Бања Лука"	Програмске активности у 2019. години	46	1,2	1,08	59,616	50,32827245	<b>3.000</b>
Рафтинг клуб "Екстрим"	Љетна школа рафтинга "Екстреманија"	46	0,5	0,879	20,217	50,32827245	<b>1.017</b>
Пењачки клуб "Соло"	Набавка опреме	59	1	0,789	46,551	50,32827245	<b>2.343</b>
Карате клуб "Занших"	Карате школа	56	0,5	0,72	20,16	50,32827245	<b>1.015</b>
Ауто мото друштво "Бања Лука"	Скутер трка	51	0,5	0,789	20,1195	50,32827245	<b>1.013</b>
Спортско-риболовно друштво "Бања Лука"	22. школа спортског риболова "Бања Лука 2019"	55	0,5	0,789	21,6975	50,32827245	<b>1.092</b>
Омладински фудбалски клуб "Спартак 2013"	Програмске активности у 2019. години	63	1,1	,1,4	97,02	50,32827245	<b>4.883</b>
Удружење грађања "Allegro"	Откључај ум, буди боља	68	1,1	1,3	97,24	50,32827245	<b>4.894</b>
Центар за унапређење и развој шаха "Гамбит"	Школа шаха Гамбит	62	0,8	0,978	48,5088	50,32827245	<b>2.441</b>
Пењачки клуб "Extrime"	Популаризација спортског пењања	53	0,5	0,75	19,875	50,32827245	<b>1.000</b>
Кунг фу вушу "Лотос"	Развој кинеских борилачких вјештина	50	0,5	0,897	22,425	50,32827245	<b>1.129</b>
Плесни клуб "Гема"	Гема "Плесна 2019"	65	1,09	1,399	99,11915	50,32827245	<b>4.988</b>
Школа шаха "Мала рокада"	26. Светосавски турнир младих	50	0,6	0,758	22,74	50,32827245	<b>1.144</b>
						1192,173	<b>60.000</b>

**60.000 (БС) / 1192,173 (ЗФБП) = 50,32827245 (ВФБ)**

### 2.3. Допунски програм

У Допунском програму суфинансирања програма / пројеката спортских организација учествују спортске организације категорисаних спортова регистроване у складу са Законом са територије града Бањалука и које су препознате у систему спорта у складу са прописаним општим интересом у области спорта града Бањалука, а посебно за:

- 1) адаптацију, санацију или изградњу спортских објеката,
- 2) организацију школских и студентских такмичења,
- 3) стручно оспособљавање и усавршавање кроз систем континуиране едукације,
- 4) набавку специфичне опреме и реквизита за спортска удружења,
- 5) куп такмичења,
- 6) стипендије категорисаним спортистима,
- 7) организацију званичних спортских такмичења и манифестација од посебног значаја и значаја за град Бањалуку.

- 8) организацију званичних спортских такмичења Републике Српске и такмичења на нивоу БиХ.

У оквиру Допунског програма суфинансирања посебан дио чини и суфинансирање спортских такмичења и манифестација од посебног значаја и значаја за град Бањалуку.

Спортско такмичење се одвија према унапријед утврђеним и познатим спортским правилима, која могу бити опште важећа за конкретну спортску грану или само конкретну спортску манифестацију гдје сваки учесник тежи постицању што бољег спортског резултата. Под спортским такмичењима подразумевају се такмичења у оквиру система спорта (нпр: куп такмичења или међународна такмичења под окриљем међународних спортских федерација), односно не представљају лигашка такмичења Републике Српске и БиХ.

Спортска манифестација је одређени, плански припремљен и спроведен, временски ограничен спортски догађај, за који постоји јавни интерес, и на којем учествује више спортиста. Спортске манифестације представљају

манифестације турнирског карактера у организацији спортских организација и нису у редовном такмичарском календару спортских савеза.

Чланом 43. Правилника прописано је да се за учешће у Допунском програму суфинансирања – спортска такмичења или манифестације врши на основу јавног позива, односно, на који начин и која су неопходна документа као услов за конкурисање.

Програми подносиоца пријава који су сврстани за такмичења или манифестације од посебног значаја за град Бањалуку, који су бодовани са 49 бодова и мање, не могу бити уврштени у овај програм као спортска такмичења или манифестације од посебног значаја, већ се по принципу аутоматизма сврставају као спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку, ако испуњавају прописане услове и минимални број бодова из члана 44. става 5. Правилника, односно, програми подносиоца пријава који су сврстани за спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку који су бодовани са 35 бодова и мање не могу бити уврштени у овај програм.

Јавни позив за суфинансирање организације спортских такмичења или манифестација од посебног значаја и значаја за Град Бањалуку у оквиру Програма развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2018. годину расписан је 1. јуна 2018. године, а затворен је 2. јула 2018. године.

На овај јавни позив пријавиле су се 56 спортске организације, од којих:

- 1) 7 спортских такмичења или манифестација је изабрано као такмичења или манифестације од посебног значаја;
- 2) 20 спортских такмичења или манифестација је изабрано као такмичења или манифестације од значаја,
- 3) 13 спортских такмичења или манифестације нису изабрани јер нису имали довољан број бодова предвиђен Правилником;
- 4) 16 спортских такмичења или манифестација није бодовано јер нису испуњавале услове Правилника и јавног позива.

Оцјењивање и вредновање пријава по Јавном позиву врши се одвојено за спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку.

### 2.3.1. Критеријуми вредновања

- 1) учесници (број учесника, број земаља, старосна доб),
- 2) ниво такмичења (регионални, балкански, европски и свјетски),
- 3) ефекти значаја за град Бањалуку и
- 4) потреба финансијских средстава града Бањалука за реализацију спортске манифестације у односу на укупан износ средстава за реализацију програма.

### 2.3.2. Бодовна расподела средстава за спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и значаја за град Бања Луку - (БС)

Планирана средства за расподелу износе: 110.000 КМ.

На основу бодовника из члана 44 Правилника, подносиоцима пријава се додјељују бодови, а расподела се врши на следећи начин:

Саберу се бодови (добijени на основу Правилника) свих пријава (ББ) који припадају одређеној категорији (посебни значај и значај) и затим се тај збир бодова категорије (ЗБК) множи са коефицијентом који припада тој категорији.

Коефицијенти за категорије посебни значај и значај су:

Категорија КПЗ = 5

Категорија КЗ = 2,3

**ЗББ1 x КПЗ** = финансијски бодови 1. категорије (**ФБ1**)

$417,7 \times 5 = 2088,5$  ФБ

**ЗБК2 x КЗ** = финансијски бодови 2. категорије (**ФБ2**)

$791,6 \times 2,3 = 1820,68$  ФБ

Сабирањем ФБ1 и ФБ2 добијамо укупан број ФБ (**ЗФБ**):

$2088,5 + 1820,68 = 3909,18$  ФБ.

Износ буџетских средстава (**БС**) се подијели са **ЗФБ** и добије се вриједност једног финансијског бода (**ВФБ**)

$110.000 \text{ КМ} : 3909,18 = 28,13889$  (ВФБ).

Множењем броја финансијских бодова категорије (**ФБ1** и **ФБ2**) са вриједношћу финансијског бода (**ВФБ**) добије се буџетски износ намијењен за категорију спорта (**БИ1** и **БИ2**):

$(\text{ФБ1}) - 2088,5 \times (\text{ВФБ}) 28,13889 = 58.768 \text{ КМ (БИ1)}$

$(\text{ФБ2}) - 1820,68 \times (\text{ВФБ}) 28,13889 = 51.232 \text{ КМ (БИ2)}$

Укупно: **110.000 КМ**

Табела 13. - Одређивање буџетског износа по категоријама

КАТЕГОРИЈА	ББ	КЗ	ФБ	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ПОСЕБАН ЗНАЧАЈ	417,7	5	2088,5	28,13889	58.768
ЗНАЧАЈ	791,6	2,3	1820,68	28,13889	51.232
			3909,18		110.000

#### 2.3.2.1. Расподела средстава за категорију посебни значај (КПЗ) износи 58.768 КМ

Број бодова (ББ) појединачне пријаве се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин се добије појединачни финансијски бод (ФБ),

Добијени појединачни финансијски бод (ФБ) свих пријава се сабирају и добија се збирни финансијски бод (ЗФБ) који се дијели са добијеним буџетским износом за КПЗ - 58.768 КМ. На тај начин добијамо

вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (БФП) гдје се добије производ износа средстава сваког спортског такмичења или манифестације појединачно.

$\text{КФП} = 0,500 - 1,500$  у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

$\text{КР} = 0,500 - 1,500$  за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 14. - Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја за Град Бања Луку

КЛУБ	НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ББ	КФП	КР	ФБК	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ТК Младост	АТП Челенџер Бања Лука 2019	82	1,223	0,866	86,847676	139,9253	12.152
ТРК	5. Бањалучки полумаратон	52,5	1,3	1,101	75,14325	139,9253	10.514
ККК ВРБАС	Свјетско првенство за јуниор и сениоре до 23 године	67,2	1,2	1,009	81,36576	139,9253	11.385
БК БСК	Бициклическа трка "Бања Лука - Београд"	61	1,3	1,009	80,0137	139,9253	11.196
ТК Бања Лука	Фјучерс Бања Лука "Lejdis Open 2019"	55	1,1	0,789	47,7345	139,9253	6.679
ПК Олимп	Бања Лука Опен 2019	55	0,899	0,555	27,441975	139,9253	3.840
БК Самит	„Grand Prix Banjaluka“	57	0,678	0,555	21,44853	139,9253	3.001
				ЗФБП	419,995391	0	58.768

58.768 (БИ КПЗ) / 419,995391 (ЗФБП) = 139,9253 (ВФБ)

### 2.3.2.2. Расподјела средстава за категорију значај (КЗ) износи 51.232 КМ

Број бодова (ББ) појединачне пријаве се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин се добије појединачни финансијски бод (ФБ).  
Добијени појединачни финансијски бод (ФБ) свих пријава се сабирају и добија се збирни финансијски бод (ЗФБ) који се дијели са добијеним буџетским износом за КЗ - 51.232 КМ. На тај начин добијамо

вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (БФП) гдје се добије производ износа средстава сваког спортског такмичења или манифестације појединачно.

КФП = 0,500 - 1,500 у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

КР = 0,500 - 1,500 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 15. - Спортска такмичења или манифестације од значаја за Град Бања Лука

КЛУБ	НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ББ	КФП	КР	ФБК	ВФБ	Буџетски износ 2019
АПК 22.АПРИЛ	Х Међун. пливачки митинг „22.април“	45	1,4	0,789	49,707	68,795165	3.420
ОК ИНОВА	Мајски дани одбојке - Бања Лука 2019	36	0,9	0,899	29,1276	68,795165	2.004
УОК БАЊА ЛУКА ВОЛЕЈ	„Трофеј Бања Лука 2019“	36	1,1	0,799	31,6404	68,795165	2.177
ШР БАЊА ЛУКА	Међународни турнир у мини рукомету	41,5	1,1	0,799	36,47435	68,795165	2.509
ВК СКАЈ ДАЈВ	7. Међународни куп "Пет звјезда"	39,9	0,9	0,899	32,28309	68,795165	2.221
КК ЕНЕРГИЈА	VII Grave Energija kup	36	1,422	0,899	46,021608	68,795165	3.166
ЖРК БОРАЦ	8. Мартовски турнир	36	0,9	0,655	21,222	68,795165	1.460
ФК НАПРИЈЕД (УДРУ. ВЕТ)	Меморијал "Душко Ожеговић"	37,5	11	1,109	45,74625	68,795165	3.147
СГУ СПАРТАК	Дани гимнастике у Бањој Луци	48	13	0,811	50,6064	68,795165	3.481
КК БУШИДО	Bušido Banja Luka Open 2019	36	1,422	0,899	46,021608	68,795165	3.166
УСД КК СИНЂЕЛИЋ	Banja Luka Open 2019	36	1422	0,899	46,021608	68,795165	3.166
ЦК ЗВИЈЕЗДА	Дани цудо спорта 2019	36	1,422	0,899	46,021608	68,795165	3.166
УДРУЖЕЊЕ ПРОМОСПОРТ	Међу. омла. рукометни турнир "Hand to hand/Banja Luka 2019"	44,5	1	0,711	31,6395	68,795165	2.177

<b>КБК СВЕТИ ГЕОРГИЈЕ</b>	Kik boks turnir "Spartan Fight Night"	35,7	1.1	0,899	35,30373	68,795165	<b>2.429</b>
<b>ОФК СПАРТАК 2013</b>	"22.април у БЛ - Бања Лука куп"	37,5	0,81	1,099	33,382125	68,795165	<b>2.297</b>
<b>УГ ALLEGRO</b>	Banja Luka Open 2019	49	1	0,811	39,739	68,795165	<b>2.734</b>
<b>ЦУРШ ГАМБИТ</b>	2. Међун. женски шаховски турнир "Бања Лука 2019"	36	0,5	1,009	18,162	68,795165	<b>1.249</b>
<b>ПК EXTRIME</b>	Drill and Chill climbing and highlining festival	37,8	0,8	1,009	30,51216	68,795165	<b>2.099</b>
<b>РК КАЊОН</b>	Европско првенство у рафтингу "Р6 2019	35,7	1,5	1,099	58,85145	68,795165	<b>4.049</b>
<b>КК ОРЛОВИ</b>	Међун. меморијални турнир "Ацо-Прле-Миленко"	40	05	0811	16,22	68,795165	<b>1.116</b>
					744,703487		<b>51.232</b>

**51.232 (БИ КЗ) / 744,703487 (ЗФБП) = 68,795165 (ВФБ)**

У Допунском програму суфинансирања програма / пројеката спортских организација учествују спортске организације категорисаних спортова регистроване у складу са Законом са територије града Бањалука и које су препознате у систему спорта у складу са прописаним општим интересом у области спорта града Бањалука, општим и посебним циљевима реализације Средњорочног програма.

### 2.3.3. Избор најбољих спортских организација у оквиру манифестације "Избор најбољих спортиста града Бањалука за 2018. годину"

На основу бодовања Стручног жирија за "Избор најбољег спортисте града Бањалука за 2018. годину" којег именује Савјет за младе и спорт Скупштине града Бањалука, а у оквиру манифестације "Избор најбољих спортиста града Бањалука за 2018. годину" издвајају се средства за награде спортским организацијама, и то:

- 1) "Најуспјешнија спортска организација у мушкој сениорској категорији"
  - 2) "Најуспјешнија спортска организација у женској сениорској категорији"
  - 3) "Најуспјешнији догађај – манифестација"
- Планирана средства за награде спортским организацијама.....4.000 KM

### 2.3.4. Закуп физкултурне дворане ЈУ ОШ "Георги С. Раковски"

У складу са тачком 3. Закључка Скупштине граде Бањалука, број: 07-013-597/07 од 20.09.2007. године ("Службени гласник Града Бањалука" број: 17/07) задужује се Одјелјење да у прелазном периоду – док се не изнађе трајно просторно рјешење за рад КК "Шотокан" обезбједи средства за финансирање тренинга чланова овог клуба у просторијама ОШ "Георги С. Раковски".  
Закуп физкултурне дворане ЈУ Основне школе "Георги С. Раковски" Бањалука за потребе Карате клуба "Шотокан" Бањалука 5.000 KM

### 2.3.5. Лига такмичења основних школа у стоном тенису и пливању у оквиру Малих олимпијских игара Републике Српске

Чланом 62. став 3. Правилника о организовању школског спорта у Републици Српској ("Службени гласник

Републике Српске" бр. 108/07 и 99/09, у даљем тексту: Правилник за школски спорт) прописано је да трошкове организације општинског/градског/ такмичења, превоза ученика, признања и награда сноси општине/градови са надлежним органима за спорт и школе. Формирањем Организационог одбора Лига такмичења Града Бања Лука у окриру Малих олимпијских игара Републике Српске од стране Министарства породице, омладине и спорта донесен је Календар такмичења у којем је наведено да се на територији града Бања Лука организују лига такмичења у стоном тенису и пливању.

Нивои такмичења и система организације прописани су члановима 14. и 15. Правилника о школском спорту, и на основу Програма и календара такмичења Малих олимпијских игара основних и средњих школа Републике Српске финансирају се такмичења:

- 1) Завршница такмичења (медаље, пехари сендвичи и др.)..... 3.000 KM
  - пливање..... 1.500
  - стони тенис..... 1.500

### 2.3.6. Организација стручних семинара и популаризације спорта у складу са Програмом развоја спорта града Бања Лука за период 2018-2022. године

Програмом развоја спорта града Бања Лука за период 2018-2022. године („Службени гласник Града Бања Лука“, број: 41/17) дефинисани су посебни циљеви:

- Пружање стручне и финансијске помоћ спортским организацијама које буду спроводиле програм „Континуиране едукације у спорту на територији Града Бањалука“.
- Покренути праксу „Дан отворених врата“ гдје би се шира јавност упознала са радом једне спортске организације. Кроз отворени показни тренинг и дружење са спортистима из те гране спорта приближити тај спорт широј јавности, с посебним освртом на млађу популацију.
- Извршити анализу и евиденцију жена у спорту, ради повећања броја жена, не само у спортским активностима, већ и у пословима руковођења у спортским организацијама.
- Подизање свијести код женске популације свих узрасних категорија о значају бављења спортом (са аспекта здравственог, социолошког, васпитног, образовног, економског и друштвеног спорта).

Промоција женског спорта с циљем да се што више дјевојчица укључи у спортске активности.

Предвиђени износ за реализацију ових програма 20.000 KM

### 2.3.7. Извјештавање

Носиоци програма обавезни су да Одјељењу за образовање, здравство, омладину и спорт (у даљем тексту: Одјељење), на његов захтјев, као и у року који је предвиђен Правилником и рјешењем о суфинансирању програмских активности, доставе наративне и финансијске извјештаје са потребном документацијом о остваривању програма или дјелова програма и коришћењу средстава буџета града Бањалука на прописаном Обрасцу ФИ - Финансијски извјештај и Обрасцу НИ - Наративни извјештај.

Потребна документација уз обрасце из става 1. овог члана се односи на:

- 1) копију комплетне финансијске документације (рачуни, фактуре) о утрошеним средствима, која се овјерава сопственим печатом и потписом овлашћеног лица спортске организације.
- 2) копију извода текућег рачуна банке који се односи на утрошена финансијска средства.

Документација која се подноси уз периодични или завршни извјештај мора да упућује на ставку (дио) извјештаја на који се односи, односно документација која се односи на утрошак средстава мора да упућује на конкретан трошак из финансијског плана програма носиоца програма.

Носилац програма који се суфинансира из Основног програма дужан је, прије уплате средстава за наредни квартални период у текућој буџетској години, доставити периодични извјештај о намјенском утрошку средстава у складу са чланом 51. Правилника за претходни квартални период у којем су му дозначена средства по основу одобреног програма и финансијског плана.

Уколико носилац програма који се суфинансира из Основног програма не достави тражене извјештаје у задатом року сљедећа уплата одобрених средстава (сљедећи квартални период) неће се уплаћивати све до извршења обавезе достављања извјештаја у текућој буџетској години.

У изузетним случајевима рокови за достављање периодичног извјештаја ради уплате одобрених средстава сљедећег кварталног периода могу се продужити ако:

- 1) одобрена средства претходног кварталног периода нису довољна за реализацију програмских активности предвиђеним финансијским планом,
- 2) из објективних разлога због којих одобрена средства нису утрошена, што се доказује изводом да су средства на рачуну носиоца програма,

У наведеним случајевима неопходно је обавијестити Одјељење и добити сагласност за утрошак средстава у наредном кварталном периоду.

Носиоци програма који се суфинансирају из посебних или допунских програма за које су одобрена финансијска средства, дужни су Одјељењу доставити извјештаје о намјенском утрошку средстава у складу са чланом 51. Правилника после завршетка програма или пројекта, у роковима који су наведени у Рјешењу о суфинансирању. Уколико се програм реализује током читаве текуће буџетске године, подношење извјештаја о намјенском утрошку средстава примјењује се на начин и вријеме у складу са чланом 52. Правилника.

Носиоци програма у завршном извјештају о реализацији програмских активности врше и процјену постигнутих резултата са становишта постављених циљева (самоевалуација).

Уз завршни извјештај о реализацији програмских активности носиоци програма дужни су доставити и овјерен финансијски извјештај од стране ангажованог овлашћеног рачуновође.

Одјељење може обуставити даље финансирање програма ако носилац одобреног програма не достави извјештај у року предвиђеним рјешењем и овим правилником.

Носилац програма који не достави извјештаје о намјенском утрошку средстава у прописаним роковима и на прописаним обрасцима из члана 51. Правилника неће се финансирати у наредној буџетској години.

### 2.3.5. Контрола намјенског утрошка средстава

Носилац програма је дужан водити све потребне евиденције које омогућавају овлашћеним лицима града Бањалука спровођење контроле реализовања програма и намјенског утрошка средстава.

Дужан је да чува евиденцију, односно документацију која се односи на реализовање одобреног програма три године од дана када је тај програм завршен, ако законом није другачије одређено.

У обавези је да овлашћеним лицима града Бањалука омогући увид у cjелокупну документацију и сва мјеста везана за реализацију одобреног и финансираног програма, и у поступку контроле пружи им сва потребна обавјештења, као и да омогући овлашћеним лицима града Бањалука увид у податке које воде трећа лица, а у вези су са коришћењем одобрених средстава и реализацијом програма. Носилац програма коме су уплаћена јавна средства из буџета града Бањалука ради реализације програма/пројекта дужан је да их намјенски користи у складу са финансијским планом.

Реализовани трошкови су прихватљиви ако:

- 1) већ нису финансирани из других јавних прихода,
- 2) су директно повезани са одобреним програмом/пројектом и финансијским планом,
- 3) су настали након потписивања одобравања и издавања рјешења о суфинансирању програма,
- 4) су регистровани кроз одговарајућу књиговодствену документацију,
- 5) се могу поткријепити оригиналном документацијом са јасно наведеним датумом и износом и да се слажу са максималним вриједностима одобрених трошкова у финансијском плану програма.

Измјене намјене одобрених средстава за реализацију програма, могу се извршити ако се:

- 1) не угрожава основни циљ програма,
- 2) средства компензују у оквиру одређене врсте трошкова, као и између различитих врста трошкова, обраћајући пажњу на то да варијација не смије да прелази 15% од првобитно одобрене суме новца у оквиру сваке врсте трошкова.

У наведеним случајевима, носилац програма може да током реализације програма изврши измјену финансијског плана програма и да о томе обавијести Одјељење.

У свим другим случајевима унапријед мора да се поднесе писани захтјев Одјељењу за одобрење одступања, уз додатно образложење, с тим да се такав захтјев може поднијети прије усвајања Годишњег програма развоја спорта, односно, овог програма када су у питању програми који се суфинансирају из основног програма, а за програме/пројекте који се суфинансирају из посебног или допунског програма у току реализације програма или прије утврђеног крајњег рока за реализацију програма.

Суфинансирање програма/пројекта може се обуставити ако носилац програма:

- 1) на захтјев овлашћеног лица Одјељења, као и у роковима утврђеним рјешењем о суфинансирању програма, није доставио извјештај са потребном комплетном документацијом о остваривању програма или дијелова програма и коришћењу средстава буџета града Бањалука,
- 2) употребљава средства ненамјенски, у потпуности или дјелимично без добијеног одобрења за одступање,
- 3) не поштује динамику реализовања програма или се не придржава прописаних мјера које су утврђене у циљу обезбјеђења реализације програма,
- 4) престане да испуњава услове који су на основу закона и овог правилника потребни за одобрење програма/пројекта,
- 5) спријечи или онемогући спровођење прописаних, односно одобрених контролних мјера у складу са овим правилником,
- 6) не достави потребна документа и информације, односно не омогући увид у документа и активности везане за класификацију спортских организација и одобрење програма/пројекта.

Носилац програма неће одговарати за кашњење или неизвршавање обавеза предвиђених рјешењем о суфинансирању програма, када до неизвршења дође услед елементарних непогода, налога републичких органа, и других околности које су изван реалне контроле и нису посљедица грешке или немара носиоца програма.

### 3. II ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА – 415200 0810 ТЕКУЋИ ГРАНТ – "ЕВРОПСКИ ГРАД СПОРТА 2018. ГОДИНЕ"

**Пројекат:** "Развој спорта кроз школске спортске секције"

#### 3.1.Реализација Пројекта у 2018. години

Град Бања Лука је путем Јавног позива у 2018. години позвао дипломиране професоре физичког васпитања и спорта без радног искуства у струци, да се пријаве за стручно оспособљавање у основним школама на територији града, ради провођења циљева пројекта „Развој спорта кроз школске спортске секције“, те стицања радног искуства и услова за полагање стручног испита.



Путем наведеног Јавног позива пријавило се 38 кандидата, а изабрано је 27 професора физичког васпитања и спорта у 26 основних школа. Пројекат траје годину дана и то од септембра мјесеца 2018. до септембра мјесеца 2019. године.

Са изабраним кандидатима потписани су трипартитни уговори (Град, школа, лице на стручном оспособљавању), као и уговори између школе и лица на стручном оспособљавању, на које је Министарство просвјете и културе дало сагласност. На територији града Бања Лука, тј. у 26 основних школа обављене су анкете путем којих је учествовало око 10.000 ученика, који су имали прилику да се изјасне у којим спортовима ће се спроводити изабрана спортска активност.

Табела 16. - Табеларни приказ изабраних кандидата по школама

РБ	Име и презиме кандидата	Изабрана школа
1.	ДУШАН БАБИЋ	ОШ Бранислав Нушић
2.	СРЂАН МИЋИЋ	ОШ Вук С. Караџић
3.	НИКОЛА БИЈЕЛИЋ	ОШ Георгије С. Раковски
4.	АЛЕКСАНДРА ВИДОВИЋ	ОШ Доситеј Обрадовић
5.	ДРАГАНА АМИЋИЋ	ОШ Свети Сава
6.	БОЈАНА ОСТОЈИЋ	ОШ Станко Ракита
7.	МЛАДЕН ЧЕКО	ОШ Милан Ракић
8.	ПРЕДРАГ ЗЕКАНОВИЋ	ОШ Бранко Ћопић
9.	МИЛЕНКО БАЉАКТАРЕВИЋ	ОШ Војислав Илић
10.	ПРЕДРАГ ЊЕЖИЋ	ОШ Иво Андрић
11.	ДРАГАН КНЕЖЕВИЋ	ОШ Јован Дучић
12.	АЛЕКСАНДАР МАРЧЕТА	ОШ Јован Цвијић
13.	СОЊА ГРБИЋ	ОШ Младен Стојановић
14.	МАРКО МАЗАЛИЦА	ОШ Алекса Шантић
15.	ВЛАДО ШВРАКА	ОШ Змај Ј. Јовановић
16.	ГОРАН ИВИЋ	ОШ Иван Г. Ковачић
17.	МАРКО МРЂЕН	ОШ Свети Ћирило и Методије
18.	МИШО МАРЈАНОВИЋ	ОШ Милош Црњански
19.	ДРАГАН БОСАНЧИЋ	ОШ Ђура Јакшић
20.	ДАРИО ГРУЈУЋ	ОШ П.П. Његош
21.	МИЛЕНКО ДЕВУШИЋ	ОШ Петар Кочић
22.	МЛАДЕН ЧЕГАР	ОШ Борислав Станковић
23.	БОЈАН КОС	ОШ Мирослав Антић
24.	САША АНИЋ	ОШ Борислав Станковић
25.	ДУШАН СИМИЋ	ОШ Бранко Радичевић
26.	ЖЕЉКО РАДМАНОВИЋ	ОШ Милутин Бојић
27.	РАДОШ СИМИЋЕВИЋ	ОШ Десанка Максимовић

С обзиром да се ради о физичким лицима која су незапослена (лице на стручном оспособљавању), а када је ријеч о доприносима на основу предметног уговора,

указујемо на одредбе Закона о доприносима („Службени гласник Републике Српске“, број 114/17), чијим чланом 7. став 1. тачка 3. је дефинисано, да физичко лице за вријеме

обављања стручног оспособљавања и усавршавања код послодавца, без заснивања радног односа, у складу са прописима из области радних односа, је обезбизик доприноса за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање док се налази у одређеним околностима, у овом случају стручног оспособљавања, у циљу стицања радног искуства и услова за полагање стручног испита, а исплаћује му се и мјесечна накнада.

У циљу појашњења наведеног образлажемо вам структуру плаћања:

- Бруто плата у 2017. години износила је 1.331 KM
- Здравствено осигурање
- БП (бруто плата) / 2 =  $1.331 / 2 = 665,5 \text{ KM} \times 12\% = 79,86 \text{ KM}$
- ПИО
- БП/2 =  $1.331 / 2 = 665,5 \text{ KM} \times 4,5\% = 29,94 \text{ KM}$
- Порез
- НН (нето накнада) =  $250 \text{ KM} / 0,9 = \text{БН (бруто накнада)} = 277,77 \text{ KM} \times 10\% = 27,77 \text{ KM}$
- Укупан износ: 388 KM.
- Нето накнада професорима физичког васпитања и спорта: 250 KM.

Град Бања Лука је обезбједио спортске реквизите и опрему за свих 26 школа, које учествују у наведеном пројекту, а износ који је Град издвојио за напријед наведено је 54.640 KM.

Свеукупни циљ овог пројекта је да се омогући ученицима основних школа града Бања Лука да кроз повећан број изабраних спортских активности буду физички активни током читаве школске године, да се остварују у активностима према својим афинитетима и могућностима, да своја интересовања задовољавају кроз спортске активности и да им се створи навика за цјеложивотним вјежбањем. Пројекат има и други значај, а то је да се омогући незапосленим професорима физичког васпитања и спорта да постану конкурентни на тржишту рада, стекну искуство и лакше се запосле у струци.

### 3.2. Финансијски план расхода Пројекта за 2019. годину

У складу са Пројектом и сагласношћу Министарства просвјете и културе за реализацију Пројекта, Финансијски план расхода за 2019. годину износи:

- На позицији 4872 Трансфер ентитету – Пројекат „Европски град спорта 2018. године“ - Накнаде са порезима и доприносима за рад професора физичког васпитања и спорта на стручном оспособљавању за 2019. годину (27 професора  $\times$  12 мјесеци  $\times$  укупни мјесечни износ 400 KM) .....129.600 KM

### 3.3. Пројекат „Више од игре“



Зашто је важан рани почетак за бављењем физичком активношћу у предшколском узрасту? Гдје су програми за предшколску дјецу?

У развијеним земљама свијета, много се пажње поклања у раду са млађим узрастним категоријама, односно, са дјецом предшколског узраста и раног школског узраста. Државе које су препознале значај таквог планираног и организованог система сада постижу резултате на свим нивоима. О чему се заправо ради?

Брз начин живота доводи и до брзог начина навикавања на разне методе које не би требале да прате развој дјетета. Као прво родитељи у „трци са временом“ у циљу да

обезбједе основне услове за екзистенцију немају времена са дјецом да проведу онај дио слободних активности које им обавезе дозвољавају, односно да са дјецом бораве било у затвореном или отвореном простору. Стидљиво своја запажања крију од спољног свијета, од васпитача, наставника и касније професора и тренера, тако да вријеме брзо пролети за одређену генерацију, и тек у периоду адолесценције долази до жала за пропуштеним, али је тада за све касно. Већина од нових приступа нису се усредсредили на најмлађу популацију дјеце у узрасту од три до шест година. Годинама се на прехранбене навике и физичку активност дјеце у узрасту од три до шест година уопште није обраћала пажња.

Основни циљ би требао бити успостављање позитивних здравствених навика код најмлађе дјеце, што мора имати дуготрајан позитиван утицај, а темељи се на пет начела:

1. Дјецу морамо научити да физичка активност и здрава прехрана позитивно утичу на њихово здравље.
2. Физичка активност је за свакога. Сва дјеца имају право на здрав утицај физичке активности, игре, плеса и спорта, али дозирано за свако дијете понаособ.
3. Физичка активност мора се подстицати у оквиру дјететових природних жеља за кретањем. Сва дјеца од рођења имају потребу и жељу за игром и кретањем. Родитељи и остали који се баве дјецом морају свакодневно његовати ту потребу у позитивном окружењу.
4. Стицање здравих навика мора бити забавно. Физичка активност с пријатељима и породицом мора се спроводити у опуштеном, сигурном и подстицајном окружењу. Дјеца се за вријеме физичке активности требају забављати – смијати, пјевати, кретати се и истраживати. Позитивна искуства ће додатно појачати њихову жељу за кретањем. Дјеца мора увијек бити забавно, а то се постиже сталним мијењањем вјежби и циљаним вјежбама, нарочито код дјеце која имају неки од урођених или стечених постуралних поремећаја или деформација.
5. Већи низ година учимо дјецу да њихова мотивација за кретањем треба да буде слична оној коју имају одрасли. Дјеца су физички активна јер се воле играти, имају потребу за дружењем с вршњацима, желе развити моторичке способности и имају потребу да се изразе путем физичке активности. Надаље, њихове прехранбене навике прилично су различите. На примјер, дјеца нормално током дана једу свака два и по сата, или пет до шест малих оброка.

Због сједећег начина живота дјеца углавном имају проблем са разним облицима постуралних поремећаја, гојазности и рахитичности. Иако су дјеца жељна доказивања, игре и афирмације, нису у цјелости моћна да прате рад друге дјеце која таквих проблема немају. У вријеме када родитељи све мање имају времена да се окрену раду са дјецом и када нежељено пристају да виде праве разлоге и чињенице, окрећу дјецу институцијама које се тиме баве.

Само сједење у столицама у периоду од три сата једнако је 40 000 покрета мање!

Углавном се прича на тему да дијете нема снаге да носи торбу јер у најмлађем узрасту није на правилан начин ојачало мишиће неопходне за правилно држање торбе!, а да се не прича о часу физичког васпитања у том узрасту који се замјењује додатним часом математике или неког другог предмета. Ако се и одржи то је углавном игрица “Између двије ватре” и то је то што се часа физичког васпитања

тиче. Част изузецима, али доста дјеце се ни на правилан начин не загријава, одради правилно вјежбу, а да се не говори о трчању или вјежбама снаге. Кад дође кући заврши обавезе око учења, времена за игру има мало јер нема више толико дјеце на полигонима и игралиштима као некада. Једино што му остане времена је сједење за компјутером и дружење са виртуелним пријатељима. Родитељи који су препознали да такав начин живота није добар за правилан раст и развој њиховог дјетета шаљу дијете у спорт и на тај начин спасавају дијете од уобичајеног темпа живота.

Онда на „сцену“ ступају тренери који би наравно требало да су стручно оспособљени за рад са дјецом. Од њих се углавном тражи да исправе све што се дешавало са дјететом у претходном периоду. Родитељ упише дијете и каже „Научи га само да трчи“, он/на је „ванземаљац“ јер не зна правилно да хода и има правилно држање, а камоли да трчи или томе слично. Са таквим стварима сваки млади тренер се суочи бар једном у животу. Зато је такође важно да се системски ради са дјецом од најмлађих дана. У предшколском узрасту нема огранизованих часова физичког васпитања. Такав начин је довео до тога да висок проценат дјеце има равне табане, и да је то узроковано недовољном физичком активношћу.

Развој когнитивних способности се завршава са 14 година. Долазимо до онога што нас највише занима, и што је вјечно питање „шта се радило са дјететом у протеклим годинама“. То је велики период у коме се пуно тога могло урадити, да би касније имали оно што заправо желимо. Неке давно заборављене игре сад имају своју велику примјену у развијању интелигенције (кликери, трамполина, школица, прескакање вијаче и сл.), а данас имају велику примјену у тренингу. Вјежбе које су засноване на што већој акомодацији ока, вјежбама ротације и вјежбама равнотеже подстичу развој интелигенције.

### Резиме

Битан је рани почетак за бављење физичком активношћу. Рани почетак бављења правилно дозираним и спроведеним физичким активностима мора започети увођењем управо наведених начела, а то је идеална прилика да се у предшколске установе „уведу“ професори физичког васпитања и спорта.

Сврха раног почетка је помоћ дјеци (младима) да развију одређене ставове, увјерења и облике понашања који ће им помоћи да стекну низ темељних вриједности о здравом начину живота. Предшколско доба идеално је вријеме за успостављање здравог начина живота – што прије, то боље.

Промијенити дјечије ставове према физичкој активности и прехрани много је теже кад дођу у тинејџерски узраст. Међутим, многи родитељи физичку активност свога дјетета виде као припрему за активно бављење спортом. Такав став изазива озбиљне проблеме. Дјеца нису мали „рођени спортисти“, они су само дјеца.

Дјеца узраста од три до шест година нису ни на који начин зрела за спортове и такмичења. Ево и зашто:

- Ментално нису способна схватити сложеност спортског такмичења.
- Према развојној психологији, дјеца узраста од три до шест година нису способна схватити да нису мање вриједна ако је утакмица изгубљена.
- Родитељи и тренери побједу наглашавају као главни циљ – чиме у активност уносе непотребни стрес.
- Дјеца немају потребне моторичке вјештине за успјешно учествовање у такмичарским спортовима. Иако је тај узраст сјајно вријеме за развој моторичких вјештина, родитељи и тренери превише времена посвећују вјештинама које се траже у

одређеној игри, умјесто да се више посвете развоју моторичких способности појединог дјетета.

- Дјеца су осјетљивија на повреде, а разлог томе је недовољна развијеност мишића који подупиру главне зглобове. Такође су изложени повредама и због недостатка координације и снаге.
- Омогућавање раног почетка у развојно примјерним физичким активностима дјеци ће дати темељ за вођење здравог начина живота и стицање сложенијих моторичких вјештина потребних у животу.

Ако научимо дјецу да је кретање врло важно, отвориће им се многа врата за разне могућности у животу. Али још важније, дјеца ће уживати у кретању и у ономе што оно значи за њихов ментални, физички или друштвени развој, а то не можемо постићи без струке, односно да професор физичког васпитања и спорта ради са дјецом у најмлађем узрасту (институционално) у предшколској установи.

### Активности за реализацију пројекта у 2019. години

- Увођење професора физичког васпитања и спорта у предшколске установе;
- Физичко васпитање: спровођење најмање два часа седмично (физичка активност);
- Набавка полигонских реквизита прилагођених дјеци предшколског узраста;
- Организација манифестација популаризације физичких активности код дјеце предшколског узраста.
- Набавка опреме вртићима..... 20.000 КМ

### 4. III ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА – 487200 0810 ПРОЈЕКАТ „МАЛЕ ОЛИМПИЈСКЕ ИГРЕ РС“

Један од задатака Малих олимпијских игара Републике Српске јесте и подстицање на континуирано бављење спортским активностима и стварање позитивног става ученика према настави физичког васпитања. Да бисмо спровели овај задатак, Град Бањалука заједно са Министарством породице, омладине и спорта, организује Лига такмичење у одбојци, кошарци, малом фудбалу, рукомету и шаху на општинском/градском нивоу. Лига такмичење је изврстан начин да се ученицима пружи могућност да учествују на такмичењима, да се развија спортски дух и упорност, имајући у виду да Лига такмичење подразумијева одигравање једне утакмице у гостима, а друге као домаћин. Лига такмичењем координише Организациони одбор Лига такмичења на нивоу Града Бањалука, именован од стране Министарства породице, омладине и спорта. Ово такмичење се организује у оквиру Малих олимпијских игара Републике Српске у сарадњи са професорима, директорима школа и спортским савезима Републике Српске. Импазонтан је број школа учесница Лига такмичења, тако да у школској 2017/2018 години укупно учествовале 143 екипе, и то:

- 1) одбојка: ОШ (9-М и 14-Ж) СШ (9-М и 9-Ж)
- 2) кошарка: ОШ (16-М и 6-Ж) СШ (9-М и 7-Ж)
- 3) рукомет: ОШ (6-М и 3-Ж) СШ (7-М и 2-Ж)
- 4) мали фудбал: ОШ (15-М и 5-Ж) СШ (11-М и 5-Ж)
- 5) шах: ОШ (8 мјешовитих екипа)

Поред Лига такмичења, у атлетици и гимнастици се организују општинска/градска такмичења турнирског карактера.

У складу са чланом 17. став 1. тачка 2. Закона о спорту („Службени гласник Републике Српске“, бр. 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08, у даљем тексту: ЗоС) прописано је да

програми који се финансирају из буџета града у складу са законом односе на учешће у обезбјеђивању реализације општинског/градског и међуопштинског (регионалног) нивоа школских и студентских спортских такмичења, а чланом 34. ЗоС прописано је да се школска такмичења финансирају из средстава буџета Републике Српске и града намијењених за развој спорта. Чланом 62. став 3. Правилника о организовању школског спорта у Републици Српској ("Службени гласник Републике Српске" бр. 108/07 и 99/09, у даљем тексту: Правилник за школски спорт) прописано је да трошкове организације општинског / градског такмичења, превоза ученика, признања и награда сноси општине/градови са надлежним органима за спорт и школе. Нивои такмичења и система организације прописани су члановима 14. и 15. Правилника о школском спорту, и на основу Програма и календара такмичења Малих олимпијских игара основних и средњих школа Републике Српске финансирају се такмичења:

- 1) Завршница такмичења (медаље, пехари сендвичи и др.) **9.500 КМ**
    - атлетика 1.500
    - кошарка 2.000
    - одбојка 2.000
    - рукомет 1.500
    - мали фудбал 1.500
    - шах 1.000
  - 2) Организација републичких финала која се организују на територији Града Бањалука 3.000
- Укупно: 12.500**

#### 5. IV ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 415200 0860 ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ СПОРТСКИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ЛИЦА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

##### 5.1. Основни програм

У основном програму суфинансирања програмских активности спортских организација лица са инвалидитетом учествују спортске организације са територије града Бањалука у спортским гранама члановима Међународног параолимпијског комитета (IPC - *International Paralympic Committee*), ако се налазе у систему такмичења матичног спортског савеза Републике Српске или БиХ најмање три године заредом. Класификација (рангирање) спортских организација лица са инвалидитетом се не врши.

Суфинансирање програмских активности спортских организација лица са инвалидитетом из основног програма односи се на:

- 1) суфинансирање превозних трошкова, смјештаја и исхране спортиста за редовна такмичења,

- 2) суфинансирање трошкова организације такмичења, котизације као и накнаде за судије, делегате и сл.,
- 3) суфинансирање коришћења спортских објеката,
- 4) суфинансирање љекарских прегледа,
- 5) суфинансирање набавке спортске опреме,
- 6) суфинансирање административних трошкова до 10% од укупног износа одобрених средстава.

Чланом 22. Правилника прописано је да се за учешће у основном програму суфинансирања врши на основу јавног позива, а чланом 24. Правилника прописано је на који начин и која су неопходна документа као услов за конкурисање.

Критеријуми за суфинансирање програмских активности спортских организација лица са инвалидитетом унутар категорисаних спортских грана из основног програма финансирања су:

- 1) категорија спорта,
- 2) постигнути резултати у протеклој такмичарској сезони,
- 3) организација такмичења.

Јавни позив за спортске организације лица са инвалидитетом за учешће у Основном програму суфинансирања програмских активности спортских организација у оквиру Програма развоја спорта Града Бањалука са приоритетним областима финансирања за 2018. годину расписан је 1. јуна 2018. године, а затворен је 2. јула 2018. године. На овај јавни позив, пријавило се шест спортских организација лица са инвалидитетом.

##### 5.1.1 Буџетски износ за спортске организације лица са инвалидитетом (БИИ)

**БИИ** износи **70.000 КМ** и распоређује се на клубове на следећи начин:

- ♣ Бодови клуба **БК** (добijени бодовањем по постојећем правилнику) се множе са коефицијентом сложености календара такмичења (**КТ**), а који се одређује на основу тежине извођења календара такмичења, обима, броја активних дана и сл. у распону од **1,00 до 1,50**.

- ♣ Затим се множи са коефицијентом финансијског и такмичарског плана (**КФП**), који се одређује на основу квалитета, тежине изводивости, учесталости наступа, планова и сл. и креће се у распону од **1,000 до 2,000**.

Даље, множи се са коефицијентом (**МТК**) учешћа на међународним екипним такмичењима, лигама и тај коефицијент је сталан, те износи **2,00** за клубове који испуњавају наведене услове. Овим се добија број финансијских бодова клуба (**ФБК**). Сабирањем **ФБК** добија се укупан број **ФБК (ЗФБК)** са којим дијелимо **БИИ** и добије се вриједност **ФБК (ВФБК)**. Множењем броја **ФБК** са **ВФБК** добија се буџетски износ намјењен за спортску организацију лица са инвалидитетом (**БИКи**).

Табела 17. - Буџетски износ спортских организација лица са инвалидитетом

КЛУБ	БК	КТ	КФП	МТК	ФБК	ВФБК	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ККИ Врбас	61	1.5	1.95	2	356.85	81.5023918	<b>29.084</b>
ОКИ Бања Лука	56	1.5	1.966	2	330.288	81.5023918	<b>26.919</b>
СКИ Бања Лука	26.5	1.5	1.662	/	66.0645	81.5023918	<b>5.385</b>
ИОК Борац	25	1.5	1.409	/	52.8375	81.5023918	<b>4.306</b>
ШКИ Балкан	23.5	1	1.124	/	26.414	81.5023918	<b>2.153</b>
СКИ Борац	11	1.5	1.601	/	26.4165	81.5023918	<b>2.153</b>

ЗФБК 858.8705 **70.000**

**70.000 (БИИ) / 858.8705 (ЗФБК) = 81.5023918 (ВФБК)**

## 5.2. Посебни програм

У Посебном програму суфинансирања програмских активности и пројеката припадају спортске организације које имају такмичарске активности, али њихове спортске гране нису параолимпијске и нису чланови Генералне асоцијације међународних спортских федерација (*Sport Accord - Union for both Olympic and non-Olympic International Sports Federations*).

Овом програмском моделу припадају спортско-рекреативна удружења, као и спортска удружења, која нису чланови републичких спортских савеза или савеза на нивоу БиХ, у којима су укључене спортске активности лица са инвалидитетом, као и лица с посебним потребама.

Одлуком о расписивању јавног позива дефинисани су приоритети суфинансирања програма и пројеката посебног програма у складу са буџетом и општим интересом у области спорта града Бањалука, а односи се на:

- 1) подстицање и стварање услова за унапређење и развој спорта, односно бављења грађана спортом, посебно дјече, омладине, жена и лица са инвалидитетом,
- 2) едукација, информисање и савјетовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за бављење одговарајућим спортским активностима и дјелатностима,
- 3) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији града, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација.

На јавни позив за овај програм пријавило се пет спортских организација лица са инвалидитетом, од тога једна спортска организација није финансирана због непотпуне документације, односно пројектне активности се односе на 2018. годину.

### 5.2.1. Критеријуми

(1) Пројекта квалитета посебних програма спортских организација, врши се према критеријумима:

- 1) категорија спорта,
- 2) финансијски и оперативни капацитет,
- 3) значај програма/пројекта,
- 4) методологија,
- 5) одрживост програма/пројекта,
- 6) финансијски план и рационалност трошкова.

### 5.2.2. Бодовна расподела средстава по Посебном програму - (БС)

Планирана средства за расподелу износе 16.000 КМ.

На основу бодовника из чл. 31-35 Правилника, подносиоцима пријава се додељују бодови, а расподела се врши на следећи начин:

Број бодова (ББ) се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин се добије појединачни финансијски бод пројекта (ФБП).

Добијени појединачни финансијски бод пројекта (ФБП) свих пројеката се сабирају и добија се збирни финансијски бод пројекта (ЗФБП) који се дијели са укупним одобреним буџетским средствима за суфинансирање пројеката/програма из Посебног програм (БС) - 16.000 КМ. На тај начин добијамо вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (ФБП) гдје се добије производ износа средстава сваког пројекта/програма појединачно.

КФП = 0,500 - 1,500 у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

КР = 0,500 - 1,500 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 18. - Буџетски износ за Посебни програм суфинансирања спортских организација лица са инвалидитетом

НАЗИВ ПОДНОСИОЦА ПРИЈАВЕ	НАЗИВ ПРОГРАМА / ПРОЈЕКТА	ББ	КФП	КР	ФБК	ВФБ	Буџетски износ 2019
Клуб специјалних спортова "Бања Лука"	Програмске активности у 2019.	54	1	1,1	59,4	85,39071589	5.072
Друштво за спорт и рекреацију сlijепих "Вид"	Такмичење у голбалу, куглању, говорном пикаду и шаху	50	0,9	0,789	35,505	85,39071589	3.032
Стонотениски клуб за особе са инвалидитетом "Врбас"	Програмске активности у 2019.	47	1,2	1,01	56,964	85,39071589	4.864
Атлетски клуб инвалида "Врбас"	Отворено међународно атлетско првенство ОСИ 2019	50	0,9	0,789	35,505	85,39071589	3.032
					187,374		16.000

$$16.000 \text{ (ББи)} / 187.374 \text{ (ЗФБК)} = 85.39071589 \text{ (ВФБК)}$$

## 5.3. Допунски програм

У допунском програму суфинансирања програма / пројеката спортских организација учествују спортске организације категорисаних спортова регистроване у складу са Законом са територије града Бањалука и које су препознате у систему спорта у складу са прописаним општим интересом у спорту града Бањалука, а посебно:

- 1) адаптација, санација или изградња спортских објеката,
- 2) организација школских и студентских такмичења,
- 3) стручно оспособљавање и усавршавање кроз систем континуиране едукације,
- 4) специфична опрема и реквизити за спортска удружења,
- 5) куп такмичење,

- 6) стипендије категорисаним спортистима,
- 7) организација званичних спортских такмичења и манифестација од посебног значаја и значаја за град Бањалуку.
- 8) Организација званичних спортских такмичења Републике Српске и такмичења на нивоу БиХ.

Чланом 43. Правилника прописано је да се за учешће у допунском програму суфинансирања – спортска такмичења или манифестације врши на основу јавног позива, односно, на који начин и која су неопходна документа као услов за конкурсације.

Програми подносиоца пријава који су сврстани за такмичења или манифестације од посебног значаја за град Бањалуку, који су бодовани са 49 бодова и мање, не могу бити уврштени у овај програм као спортска такмичења или манифестације од посебног значаја, већ се по принципу аутоматизма сврставају као спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку, ако испуњавају прописане услове и минимални број бодова из члана 44. става 5. Правилника, односно, програми подносиоца пријава који су сврстани за спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку који су бодовани са 35 бодова и мање, не могу бити уврштени у овај програм.

На Јавни позив за овај програм пријавило се пет спортских организација лица са инвалидитетом, од којих је једна спортска организација пријавила такмичење на територији друге општине, а једна спортска организација је пријавила манифестацију која није намијењена за лица са инвалидитетом.

Оцјењивање и вредновање пријава по Јавном позиву врши се одвојено за спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и спортска такмичења или манифестације од значаја за град Бањалуку.

#### 5.3.1. Критеријуми вредновања

- 1) учесници (број учесника, број земаља, старосна доб),
- 2) ниво такмичења (регионални, балкански, европски и свјетски),

- 3) ефекти значаја за град Бањалуку и
- 4) потреба финансијских средстава града Бањалука за реализацију спортске манифестације у односу на укупан износ средстава за реализацију програма.

#### 5.3.2. Бодовна расподела средстава за спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и значаја за град Бања Луку - (БС)

Планирана средства за расподелу износе 13.000 КМ.

На основу бодовника из члана 44 Правилника, подносиоцима пријава се додјељују бодови, а расподела се врши на следећи начин:

Сабери се бодови (добijени на основу Правилника) свих пријава (ББ) који припадају одређеној категорији (посебни значај и значај) и затим се тај збир бодова категорије (ЗБК) множи са коефицијентом који припада тој категорији.

Коефицијенти за категорије посебни значај и значај су:

Категорија КПЗ= 5

Категорија КЗ=2,3

**ЗББ1 x КПЗ** = финансијски бодови 1. категорије (**ФБ1**)

$98,15,7 \times 5 = 490,75 \text{ ФБ}$

**ЗБК2 x КЗ** = финансијски бодови 2. категорије (**ФБ2**)

$35,1 \times 1,3 = 45,63 \text{ ФБ}$

Сабирањем ФБ1 и ФБ2 добијамо укупан број ФБ (**ЗФБ**):

$490,75 + 45,63 = 536,38 \text{ ФБ}$

Износ буџетских средстава (**БС**) се подијели са **ЗФБ** и добије се вриједност једног финансијског бода (**ВФБ**)

$13.000 \text{ КМ} : 536,38 = 24,236549 \text{ (ВФБ)}$

Множењем броја финансијских бодова категорије (**ФБ1** и **ФБ2**) са вриједношћу финансијског бода (**ВФБ**) добије се буџетски износ намијењен за категорију спорта (**БИ1** и **БИ2**):

$(\text{ФБ1}) - 490,75 \times (\text{ВФБ}) 24,236549 = \mathbf{11.894 \text{ КМ (БИ1)}}$

$(\text{ФБ2}) - 45,63 \times (\text{ВФБ}) 24,236549 = \mathbf{1.106 \text{ КМ (БИ2)}}$

Укупно: **13.000 КМ**

Табела 19. - Одређивање буџетског износа по категоријама

КАТЕГОРИЈА	ББ	КЗ	ФБ	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
ПОСЕБАН ЗНАЧАЈ	98,15	5	490,75	24,236549	11.894
ЗНАЧАЈ	35,1	1,3	45,63	24,236549	1.106
			536,38		13.000

#### 5.3.2.1. Расподела средстава за категорију посебан значај (КПЗ) износи 11.894 КМ

Број бодова (ББ) појединачне пријаве се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин се добије појединачни финансијски бод (ФБ),

Добијени појединачни финансијски бод (ФБ) свих пријава се сабирају и добија се збирни финансијски бод (ЗФБ) који се дијели са добијеним буџетским износом за КПЗ - 11.894 КМ. На тај начин добијамо

вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (БФП) гдје се добије производ износа средстава сваког спортског такмичења или манифестације појединачно.

КФП = 0,500 - 1,500 у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

КР = 0,500 - 1,500 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 20. - Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја спортских организација лица са инвалидитетом за град Бања Лука

КЛУБ	НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ББ	КФП	КР	ФБК	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
Кошаркашки клуб инвалида „Врбас“	„Евро лига 2“	59,15	1,7	1,101	110,711055	73,31209	8.116
Одбојкашки клуб инвалида „Бања Лука“	Међународни турнир у сједећој одбојци „Banjaluka open 2019“	39	1,2	1,101	51,5268	73,31209	3.778

162,237855

11.894

11.894 (БИ КПЗ) / 162,237855 (ЗФБП) = 73,31209 (ВФБ)

## 5.3.2.2. Расподјела средстава за категорију значај (КЗ) износи 51.232 КМ

Број бодова (ББ) појединачне пријаве се множи са коефицијентом финансијског плана (КФП) и коефицијента коришћење ресурса (КР) и на тај начин се добије појединачни финансијски бод (ФБ). Добијени појединачни финансијски бод (ФБ) свих пријава се сабирају и добија се збирни финансијски бод (ЗФБ) који се дијели са добијеним буџетским износом за КЗ - 51.232 КМ. На тај начин добијамо

вриједност финансијског бода (ВФБ) који се множи са појединачним финансијским бодом пројекта (БФП), гдје се добије производ износа средстава сваког спортског такмичења или манифестације појединачно.

КФП = 0,500 - 1,500 у зависности од достављеног финансијског плана пројекта/програма и спорта у којем се реализује

КР = 0,500 - 1,500 за спортове који користе дворане, сале, стадионе, балоне, куглане, градске просторије и сл.

Табела 21. - Спортска такмичења или манифестације од значаја за Град Бањалуку

КЛУБ	НАЗИВ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ББ	КФП	КР	ФБК	ВФБ	БУЏЕТСКИ ИЗНОС ЗА 2019.
Друштво за спорт и рекреацију сљењих „Вид“	„Викенд спорта у куглању, голбалу и говорном пикаду“	35,1	1	1	35,1	31,50997	1.106

1.106 (БИ КПЗ) / 35,1 (ЗФБП) = 31,50997 (ВФБ)

## 6. У ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 415200 0810 ТЕКУЋИ ГРАНТ – ПРОЈЕКАТ "СПОРТ ДОСТУПАН ДЈЕЦИ"

Одредбама члана 17. став 1. тачка 3. ЗоС прописано је да се програми који се суфинансирају из буџета града односе на стварање услова за подизање квалитета рада свих активних спортиста, а посебно рада са младим спортским надареним појединцима и екипама. Програмом развоја спорта Града Бањалука за период 2018-2022. године дефинисана је реализација пројекта "Спорт доступан дјеци". Пројекат "Спорт доступан дјеци" спроводиће се путем

јавног позива преко спортских организација које су класификоване унутар категорисаних спортова, односно спроводиће се у спортским организацијама олимпијских спортова, спортова признатих од стране Међународног олимпијског комитета и спортова СпортАкorda које су регистроване на територији Града Бањалука на начин да се из буџета Града Бањалука суфинансирају чланарине изабраних спортских организација на основу критеријума који се утврђују одлуком о расписивању јавног позива. Суфинансирање чланарина се односи на субвенционисани износ, број мјесеци и број спортиста (износ x мјесеци x број спортиста).

Табела 22. - Реализација пројекта „Спорт доступан дјеци“ - субвенција чланарина

СПОРТ	ИЗНОС ЧЛАНАРИНЕ	БРОЈ МЈЕСЕЦИ	БРОЈ ЧЛАНАРИНА	УКУПНО КМ
атлетика	30	8	20	4.800
кошарка	30	8	30	7.200
одбојка	30	8	30	7.200
пливање	40	8	30	9.600
рукомет	30	8	30	7.200
фудбал	30	8	40	9.600
тенис	30	8	10	2.400
ватерполо	30	8	10	2.400
гимнастика	40	8	25	8.000
кајак кану	30	8	15	3.600
карате	30	8	20	4.800
стонитенис	20	8	15	2.400
цудо	30	8	20	4.800
шах	20	8	20	3.200
				77.200

Одлуком о расписивању јавног позива за реализацију пројекта "Спорт доступан дјеци" дефинисаће се: спортови преко којих се реализује пројекат; број спортских

организација по спортовима учесника у пројекту; број и износ суфинансираних чланарина по наведеној спортској организацији; период реализације пројекта; права и обавезе

корисника суфинансираних чланарина; извјештај и контрола реализације пројекта.

#### 6.1. Финансијски план расхода

(1) Планирани расходи за реализацију пројекта „Спорт доступан дјечи“ .....77.200 KM

### 7. VI ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 412700 0810 ФИНАНСИРАЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ СПОРТИСТА У СПОРТСКИМ КЛУБОВИМА

Правилником о здравственом надзору и здравственој заштити лица која се организовано баве систематским физичким вјежбањем и спортским активностима („Службени гласник Републике Српске“ број 28/02), дефинисано је да се организовање здравствене заштите спроводи по јединственој методологији и организацији рада у овлашћеној амбуланти спортске медицине, специјалистичкој амбуланти спортске медицине и Завода за медицину рада и спорта Републике Српске, на чијем се подручју организује систематско физичко вјежбање и спортска активност.

Завод за медицину рада и спорта Републике Српске, као једина овлашћена установа за обављање систематских прегледа спортиста на територији Републике Српске, према њиховом ценовнику услуга, систематски преглед спортиста сениора у који је укључен љекарски преглед специјалисте медицине спорта, антропометријска мјерења, лабораторијске анализе, ЕКГ и спирографија, износи до 37 KM са ПДВ-ом по једном прегледаном спортисти сениору (изнад 18 година старости).

У складу са Средњорочним програмом у оквиру Здравствене заштите спортиста дефинисано је, као општи циљ, да се спроведе суфинансирање систематских прегледа спортиста два пута годишње за спортове који у својим спортским правилима прописују ову одредбу.

#### 7.1. Финансијски план расхода

(1) Планирани расходи за реализацију пројекта "Здравствена заштита спортиста" за 1. и 2. систематски преглед спортиста: 1350 спортиста x 37 KM = .....49.995 KM

### 8. VII ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 415200 0810 СРЕДСТВА ЗА РАЗВОЈ ПЛИВАЧКОГ СПОРТА

На позицији "Средства за развој пливачког спорта - школа пливања за дјецу" планирају се за суфинансирање трошкова реализације пројекта обуке пливања дјеце школског узраста (превасходно ученика 2. разреда бањалучких основних школа), гдје је носилац пројекта ЈП "Aquana" Бањалука.

#### 8.1. I фаза пројекта

Анкетирање:

- 1) сукцесивно анкетање дјеце по основним школама – почетак јануар 2019. године,
- 2) обрада података,
- 3) добијање сагласности родитеља.

Напомена: трајање анкете је континуирано из разлога што се може десити да одређени број дјеце која започну обуку, разболе се или буду спријечена на неки други начин да долазе на обуку.

#### 8.2. II фаза пројекта (реализација)

(1) Обука:

- 1) обука се врши у два квартална периода 2019. године.
- 2) полагање завршног испита обуке пред комисијом,
- 3) додјеливање диплома о успјешно завршеној обуци.

#### 8.3. III фаза пројекта

(1) Извјештавање:

- 1) прикупљање података и обрада истих о броју успјешно завршених обука,
- 2) јавно представљање обрађених података и значаја пројекта.

Вријеме: децембар 2019. године

Излазни резултат овог пројекта: успјешно завршена обука пливања за 500 дјеце нижег основношколског узраста.

#### 8.4. Средства за коришћење термина пливачких и ватерполо клубова

Ради покривања трошкова који произилазе из коришћења термина пливачких и ватерполо клубова планирају се средства у износу од.....40.000 KM

#### 8.5. Финансијски план расхода

Планирани расходи за реализацију пројекта "Развој пливачког спорта - школа пливања за дјецу":

- 1) 500 ученика x 100 KM .....50.000 KM
- 2) Покривање трошкова термина пливачких и ватерполо клубова.....40.000 KM

Укупно.....90.000 KM

### 9. VIII ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 415200 0810 ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ ПОЈЕДИНЦИМА У ОБЛАСТИ СПОРТА

#### а) Категоризација спортиста града Бања Лука

У складу са Средњорочним програмом и Правилника о категоризацији спортиста Града Бањалука ("Службени гласник Града Бања Лука" број 46/17, у даљем тексту: Правилник о категоризацији спортиста) испуњене су одредбе чланова 12, 17. и 19. ЗоС о доношењу програма и категоризације спортиста. Чланом 9. Правилника о категоризацији спортиста прописано је да се из буџета Града спортистима Интернационалног разреда додјељује стипендија у трајању од двије (2) године, а спортистима Првог разреда у трајању од једне (1) године, те да износ мјесечне стипендије за спортисте Интернационалног и Првог разреда прописује градоначелник посебном одлуком. Узимајући у обзир да су спортисти путем интернет портала Града Бања Лука обавјештени са, у складу са чланом 8. ставом 2. Правилника о категоризацији спортиста, до 15. јула доставе своје пријаве за категоризацију, градоначелник је Одлуком о износу појединачне накнаде/стипендије, број: 12-Г-3128/18 од 26.7.2018. године, утврдио да појединачна мјесечна накнада/стипендија за спортисте Првог разреда - сениори износи 250 KM, а за спортисте Првог разреда - јуниори износи 150KM.

- Стипендије спортистима Интернационалног разреда .....0
- Стипендије спортистима Првог разреда - сениору (2 спортиста x 12 мјесеци x 250 KM).....6.000
- Стипендије спортистима Првог разреда - јуниори (7 спортиста x 12 мјесеци x 150 KM) .....12.600

Укупно: 18.600 KM

#### б) Избор најбољег спортисте Града Бања Лука за 2018. годину и помоћ спортистима

У складу са одредбама члана 132. став 2. ЗоС, којим је прописано да надлежни орган града утврђује признања и

награде за допринос развоју и афирмацији спорта на њиховом подручју, додјељују се новчане награде поводом Избора спортисте Града:

- Избор спортисте Града.....13.000
- Помоћ спортистима у набавци опreme и одласка на такмичење.....3.000

Укупно: 16.000 KM

Укупно под а) и б)..... 34.600 KM

## 10. IX ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 511300 0820 ИЗДАЦИ ЗА НАБАВКУ ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ

Градска управа Града Бања Лука пратећи тренд по угледу на европске градове, приступила је изградњи „теретана у природи“, чиме је омогућено свим становницима, без обзира на пол и узраст, да задовоље своје потребе за физичким вјежбањем на отвореном. Предност изградње теретана у природи, огледа се у чињеници да су оне доступне становништву без обзира на временске прилике, лако се користе због своје једноставности, те је њихово коришћење бесплатно.

На подручју града Бањалука постављене су шаховске гарнитуре за шах на отвореном и то на подручју МЗ Центар, МЗ Обилићево, МЗ Росуље, МЗ Борик, МЗ Старчевица, те су постављени и бетонски столови за стони тенис у парку Младена Стојановића, насељу Симе Матавуља и насељу Туре Ђаковића.

У протеклом периоду, на пет локалитета која су препозната као мјеста велике фреквенције гдје се грађани баве рекреативним активностима, постављене су справе за вјежбање на отвореном:

- 1) теретана на отвореном између мостова Венеција и Ребровац;
- 2) теретана на отвореном на Бањ Брду;
- 3) теретана на отвореном у насељу Симе Матавуља;
- 4) теретана на отвореном у парку Младена Стојановића;
- 5) теретана на отвореном у кругу воденог парка „Аkvана“;
- 6) теретана на отвореном МЗ Лазарево – локалитет: Булевар Милутина Миланковића,
- 7) теретана на отвореном МЗ Старчевица – локалитет: Булевар Десанке Максимовић.

### 10.1. План за 2019. годину

(1) Изградња мултифункционалних справа за вјежбање на отвореном на двије локације, и то:

- 1) МЗ Чесма - локалитет: Стадион Фудбалског клуба „Рекреативо“
- 2) МЗ Обилићево - локалитет: плажа ког „Зеленог“ моста.

(2) Одржавање спортско-рекреативног садржаја – поправка справа за вјежбање на отвореном и шаховских гарнитура.

### 10.2. Финансијски план расхода

1) Справе за вјежбање на отвореном:

1. Прва локација .....11.700
2. Друга локација.....11.700
3. Расходи за текуће одржавање спортско-рекреативног садржаја.....1.000

Укупно: 24.400 KM

## 11. X ПРИОРИТЕТНА ОБЛАСТ ФИНАНСИРАЊА - 415200 0860 ГРАНТ ОЛИМПИЈСКОМ БАЗЕНУ

Одлуком о додјели олимпијског базена на коришћење и одржавање Јавном предузећу "Aquana" Водени парк, д.о.о.

Бањалука, бр. 07-013-392/09, коју је Скупштина града Бањалука донијела на сједници 25. и 26.06.2009. године ("Службени гласник Града Бањалука" број: 18/09) дефинисано је да се потпише уговор о регулисању међусобних права и обавеза наведеног јавног предузећа и Града Бањалуке.

Чланом 9. став 3. наведеног уговора, који је потписан 3. марта 2010. године, дефинисано је да су уговорене стране сагласне да Град Бањалука преузима обавезу да, на име трошкова одржавања Градског олимпијског базена Бањалука, суфинансира разлику између прихода и расхода текућег пословања ГОБ БЛ путем гранта и то у виду 12 аконтативних мјесечних уплата на рачун Јавног предузећа "Aquana" Водени парк, д.о.о. Бањалука.

На буџетском коду 415200 0860 Грант олимпијском базену предвиђена средства за ову намјену су 900.000 KM

## 12. ФИНАНСИЈСКИ САЛДО ПРОГРАМА РАЗВОЈА СПОРТА ГРАДА БАЊАЛУКА СА ПРИОРИТЕТНИМ ОБЛАСТИМА ФИНАНСИРАЊА ЗА 2019. ГОДИНУ

### 12.1 I Приоритетна област финансирања – 415200 0810 Текући грант - програмске активности спортских организација

1) Основни програм 913.327 KM

2) Посебни програм 60.000 KM

3) Допунски програм:

1. Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и значаја за град Бањалуку:
  - Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја.....58.768 KM
  - Спортска такмичења или манифестације од значаја.....51.232 KM
2. Средства за награде спортским организацијама у оквиру "Избор најбољег спортисте града Бањалука за 2018. годину".....4.000 KM
3. Закуп физкултурне сале ЈУ ОШ "Георги С. Раковски" за потребе КК Шотокан.....5.000 KM
4. Лига такмичење основних школа у стоном тенису и пливању у оквиру Малих олимпијских игара Републике Српске.....3.000 KM
5. Организација стручних семинара и популаризације спорта у складу са Програмом развоја спорта града Бања Лука за период 2018-2022. године.....20.000 KM
4. Пројекти за реализацију општих и посебних циљева Средњорочног програма.....134.673 KM

Укупно.....1.250.000 KM

### 12.2. II Приоритетна област финансирања – 415200 0810 Текући грант – "Европски град спорта 2018. године"

1) Пројекат: "Развој спорта кроз школске спортске секције".....129.600 KM

2) Набавка спортских полигона у вртићима.....20.000 KM

Укупно.....149.600 KM

### 12.3. III Приоритетна област финансирања – 487200 0810 Пројекат "Мале олимпијске игре РС"

1) Завршница такмичења (медаље, пехари сендвичи и др.).....9.500 KM

2) Организација републичких финала која се организују на територији Града Бањалука.....3.000 KM

Укупно.....12.500 KM

### 12.4. IV Приоритетна област финансирања - 415200 0860 Текући грантови спортским организацијама лица са инвалидитетом

1) Основни програм.....70.000 KM

2) Посебни програм .....16.000 KM

## 3) Допунски програм:

1. Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја и значаја за град Бањалуку:
  - Спортска такмичења или манифестације од посебног значаја.....11.894 KM
  - Спортска такмичења или манифестације од значаја.....1.106 KM
2. Пројекти за реализацију општих и посебних циљева Средњорочног програма.....6.000 KM

Укупно.....105.000 KM

**12.5. V Приоритетна област финансирања - 415200  
0810 Текући грант – Пројекат "Спорт доступан дјеци"**

- 1) Суфинансирање чланарина у спортским организацијама.....77.200 KM

Укупно.....77.200 KM

**12.6. VI Приоритетна област финансирања - 412700  
0810 Финансирање здравствене заштите спортиста у спортским клубовима**

- 1) I и II систематски преглед.....49.995 KM

Укупно.....49.995 KM

**12.7. VII Приоритетна област финансирања - 415200  
0810 Средства за развој пливачког спорта**

- (1) Планирани расходи за реализацију пројекта "Развој пливачког спорта - школа пливања за дјецу" .....50.000 KM
- 2) Покривање трошкова термина пливачких и ватерполо клубова.....40.000 KM

Укупно.....90.000 KM

**12.8. VIII Приоритетна област финансирања - 415200  
0810 Текући грантови појединцима у области спорта**

- 1) Стипендије спортистима Интернационалног разреда ..0 KM
- 2) Стипендије спортистима Првог разреда - сениору .....6.000 KM
- 3) Стипендије спортистима Првог разреда - јуниори .....12.600 KM
- 4) Избор спортисте Града.....13.000 KM
- 5) Помоћ спортистима у набавци опреме и одласка на такмичење.....3.000 KM

Укупно.....34.600 KM

**12.9. IX Приоритетна област финансирања - 511300  
0820 Издаци за набавку постројења и опреме**

- 1) Справе за вјежбање на отвореном.....23.400 KM
- 2) Расходи за текуће одржавање спортско-рекреативног садржаја.....1.000 KM

Укупно.....24.400 KM

**12.10. X Приоритетна област финансирања - 415200  
0860 Грант олимпијском базену**

- 1) Грант олимпијском базену предвиђена....900.000 KM

Укупно.....900.000 KM

Број: 07-013-657/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

## 700.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## З А К Љ У Ч А К

**о усвајању Програма суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2019. годину**

1. Скупштина Града усваја Програм суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-658/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**ПРОГРАМ  
СУФИНАНСИРАЊА КУЛТУРНО - УМЈЕТНИЧКОГ  
АМАТЕРИЗМА, ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У  
ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ ЗА 2019. ГОДИНУ**

## У В О Д

На основу Одлуке о усвајању Буџета Града за 2019. годину и Одлуке о извршењу Буџета Града за 2019. годину, Одјељење за културу, туризам и социјалну политику је припремило **Програм суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2019. годину**. Средства су планирана на ставкама:

- Текући грант – културно - умјетнички аматеризам.....183.500,00
- Текући грант- пројекти и програми удружења из области културе.....27.000,00
- Трансфери јединицама локалне самоуправе.....3.000,00

## Полазне основе планирања:

## Правни основ

- Закон о култури („Службени гласник Републике Српске“, број 66/18)
- Закон о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16)
- Закон о удружењима и фондацијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 52/01 и 42/05)
- Статут Града Бањалуке („Службени гласник Града Бањалука“, бр. 14/18)
- Стратегија развоја културе Града Бања Лука 2018-2028 („Службени гласник Града Бања Лука, број 25/18)

**Програм суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2019. годину обухвата:**

*I - ПЛАН СУФИНАНСИРАЊА КУЛТУРНО-УМЈЕТНИЧКОГ АМАТЕРИЗМА ЗА 2019. ГОДИНУ*  
*II - ПЛАН СУФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ ЗА 2019. ГОДИНУ*

**I - ПЛАН  
СУФИНАНСИРАЊА КУЛТУРНО-УМЈЕТНИЧКОГ  
АМАТЕРИЗМА ЗА 2019. ГОДИНУ**

## Полазне основе планирања:

- годишњи извјештаји удружења који су од Града били суфинансирани у 2018. години,

- програми и планске активности удружења у 2019. години која континуирано дјелују у граду и која су се пријавила за средства путем пријавног обрасца објављеног на интернет страници града Бањалука,

- Извјештај о затеченом стању у култур.-умјетничком аматеризму Града Бање Луке, који је израдила ЈУ Музеј Републике Српске на захтјев овог Одјељења у 2017.години.

### **Удружења из области културно-умјетничког аматеризма која дјелују на територији града Бања Лука**

#### **1. КУЛТУРНО-УМЈЕТНИЧКА ДРУШТВА**

У циљу ефикаснијег праћења функционисања и рада КУД-а, током 2017. године Одјељење за културу, туризам и социјалну политику је ангажовало ЈУ Музеј Републике Српске, како би извршио обилазак КУД-а и утврдио стање и активности које су имали у свом раду у протекле двије године.

У том смислу, стручно лице - кустос етномузиколог/етнокореолог ЈУ Музеја Републике Српске, у октобру мјесецу 2017.године, заједно са самосталним стручним сарадником за културно-умјетнички аматеризам из Одјељења за културу, туризам и социјалну политику извршио је обилазак девет културно-умјетничких друштава на подручју Града Бања Лука, обавио интервју са представницима истих и на основу елемената битних за одређивање стања у овим удружењима и улоге коју имају у оквиру локалне заједнице сачинио *Извјештај о активностима културно-умјетничког аматеризма Града Бања Лука за период октобар 2015. године – октобар 2017. године.*

**За процјену оригиналности и извођачких квалитета ансамбла за свако КУД-о су коришћени следећи критеријуми:**

**Старост-године постојања** одређеног ансамбла, иако не одлучујући фактор, веома је битан параметар код одређивања значаја ових удружења како због свог имена-бренда који носе, а који је познат у граду и шире, тако и због ухотане организационе структуре која је евидентна, а наслијеђена је кроз деценијско постојање. Чињеница је да најстарија друштва имају и у потпуности играчки-старосно формиране извођачке ансамбле.

**Народна ношња** је врло значајан фактор при одређивању значаја ових удружења јер су она постала ходајући музеји који на сцени и ван ње приказују непроцјењиву етнолошку збирку чије очување и презентација морају бити заштићени на адекватан начин. Информације о броју и оригиналности фондуса народне ношње добијене су кроз тражене извјештаје-пописе које су друштва доставила или не у 2015. години, а увид је извршен на лицу мјеста у току 2015. године. За посматрани период од 2015. до 2017. године представници друштава су приликом обиласка дали изјаву о набавци или изради ношње, било да је ријеч о комплетирању једне кореографије или појединачним дијеловима ношње.

**Извођачка активност** говори о квалитети презентоване народне игре јер ниво, бројност и значај манифестација које КУД-а посјећују и на њима презентују традицију најбољи су показатељ нивоа и ранга који КУД-а уживају у Граду, држави и иностранству. Информације о овој активности су тражене кроз попис свих гостовања у иностранству. Гостовања у иностранству се могу подијелити на гостовања од посебног значаја, високопозиционирани фестивали, фестивали нижег ранга и гостовања код пријатељских друштава у дијаспори. Гостовања од посебног значаја

представљају манифестације у иностранству на којима могу учествовати само ансамбли највишег извођачког нивоа, обично селектовани од стране организатора, државних институција или локалне заједнице. Учешће на високопозиционираним фестивалима (С.І.О.Ф.Ф. и послје њих ІОВ) условљено је старосном доби ансамбла (подјела на дјечије и омладинске), одређеном минутажом програма који подразумева наступ од 30 до 45 минута (само тог ансамбла) и селекцијом од стране стручњака који су ангажовани као комисија да одлучују о квалитету ансамбла из достављених видео материјала ансамбла који конкурише за учешће на неком од ових фестивала. С.І.О.Ф.Ф. фестивали су вишедневне манифестације са већим бројем наступа, учесницима обезбјеђују смјештај, нема посебне котизације за учешће на фестивалу, а неријетко обезбјеђују и депарак-накнаду за учеснике што такођер говори о нивоу овако организованих фестивала и друштава који на њима учествују. Фестивали нижег ранга су фестивали за које се плаћа одређена котизација директно организатору или менаџеру који исти заступа, а смјештај обично плаћају учесници. Овакви фестивали и путовања су више туристички и углавном окупљају ансамбле који нису у могућности да због квалитета учествују на бољим фестивалима. Гостовања код пријатељских ансамбала у дијаспори нису фестивалског карактера већ углавном представљају учешћа на једном концерту домаћина- српског друштва у иностранству.

**Стручност кадра** је неопходна да би се народна игра, пјесма и ношња презентовали на адекватан начин, а у области која је прилично неуређена овај параметар је врло битан. Са сваким представником је вођен разговор и тражене су информације о квалификованости и стручној оспособљености руководиоца и њиховим додатно стеченим знањима путем семинара који пружају могућност усавршавања на пољу народне игре и пјесме. Уколико руководиоци немају стручне квалификације, знања стечена на семинарима би требала бити основа за постављање кореографије у ансамблу те преношење стеченог знања на чланове ансамбла.

**Број чланова** и њихова организованост кроз секције је објективан показатељ о ангажованости удружења посматрано кроз призму младих које својим радом анимирају. Информација о броју чланова је пружена усмено, не на основу увида у спискове или финансијске приходе по основу чланарина.

Обиласком КУД-а (у овој години) више пажње је посвећено информацијама о модалитетима наплате чланарине и висини исте, што је кроз извјештај посебно наведено, уз напомену да нека друштва нерадо дају наведене податке, а нека тешко могу дати прецизан податак што због разних ослобођења од плаћања, што због нередовног плаћања и слично.

**Избор кореографија** и начин њиховог презентовања је значајан параметар због естетског доживљаја сваког гледаоца и поруке која му се шаље путем извођења. Број кореографија на репертоару друштва говори у прилог извођачким капацитетима сваког ансамбла. Избор кореографија кроз заступљеност подручја у ком раде и дјелују, у нашем случају- Град, Република Српска, Босна и Херцеговина, говори о значају који друштво има за локалну заједницу јер презентује традицију и културу исте.

**Ангажованост у пројектима** је параметар који очитује спремност удружења за ангажман у различитим начинима сарадње, али и финансирања кроз активности које не могу спровести из редовних извора.

За разлику од извјештаја из 2015. године, у коме није било бодовања према овом критеријуму, у 2017. години КУД-а су бодована и у односу на исти критериј.

**У складу са горе наведеним критеријима, Одјељење је утврдило следећи начин бодовања:**

**Године постојања друштва**

Новооснована	до 5 година	1-2 бода
Млађа	од 5 до 10 година	3-4 бода
Средње стара	од 11 до 20 година	5-6 бодова
Стара	од 21 до 30 година	7-8 бодова
Најстарија	преко 30 година	9-10 бодова

**Народна ношња**

Минималан фондус ношње	мање од 3 властите ношње или лоша ношња	1-2 бода
Мали фондус ношње	3-10 костимираних властитих кореографија	3-4 бода
Добар фондус	Више од 10 костимираних кореографија	5-6 бодова
Значајан фондус	Више од 20 костимираних са значајнијим удјелом оригиналних дијелова	7-8 бодова
Фондус од посебног значаја	Више од 30 костимираних кореографија са значајним удјелом оригиналних дијелова музеејске вриједности	9-10 бодова

**Извођачка активност**

Ниска		1-2 бода
Задовољавајућа		3-4 бода
Добра		5-6 бодова
Висока		7-8 бодова
Веома висока		9-10 бодова

**Стручност кадра**

Ниска		1-2 бода
Задовољавајућа		3-4 бода
Добра		5-6 бодова
Висока		7-8 бодова
Веома висока		9-10 бодова

**Број чланова**

Низак	до 50	1-2 бода
Задовољавајући	51 до 100	3-4 бода
Добар	101 до 200	5-6 бодова
Висок	201 до 300	7-8 бодова
Веома висок	преко 300	9-10 бодова

**Избор кореографија**

Низак		1-2 бода
Задовољавајући		3-4 бода
Добар		5-6 бодова
Висок		7-8 бодова
Веома висок		9-10 бодова

**Ангажованост у пројектима**

Ниска		0-2 бода
Задовољавајућа		3-4 бода
Добра		5-6 бодова
Висока		7-8 бодова
Веома висока		9-10 бодова

На основу горе наведених критеријума извршено је бодовање истих, односно количина свих бодова је подијељена са сумом (распоживим буџетом) чиме је добијена вриједност бода (изражена у КМ) која је појединачно помножена са укупним бројем бодова за свако

друштво и том математичком формулом је добијен износ средстава којим ће суфинансирати свако културно-умјетничко друштво.

Горе наведено је приказано у табели доле:

**План рангирања и суфинансирања културно-умјетничких друштава**

Назив КУД-а	Старост	Народна ношња	Извођачка активност	Стручност кадра	Број чланова	Избор кореографија	Ангажованост у пројектима	УКУПНО	Буџет по удр ужењу
АНИП Веселин Маслеша	10	10	10	9	9	10	8	66	17.739,48
КУД Чајавец	10	8	10	8	9	9	10	64	17.201,92
РКУД Пелагић	10	6	6	4	9	7	5	47	12.632,66

КУД Пискавица	5	5	6	6	7	6	7	42	11.288,76
АНИП Младост	6	5	5	5	8	6	6	41	11.019,98
КУД Свети Сава	4	3	3	5	9	4	2	30	8.063,40
КУД Српски витезови	9	3	3	3	6	3	3	30	8.063,40
КУД Опанак	4	0	1	3	4	1	0	13	3.494,14
КУД 14.фебруар	4	1	1	2	3	1	1	13	3.494,14
Укупан број бодова								346	
Расположиви буџет (у КМ)								93.000,00	
Вриједност бода (у КМ)								268,78	

Наведени износ средстава који се додјељује КУД-у правдаће се у зависности од намјене за коју су утрошена: режијски трошкови / ПДВ и програмске активности (наступи, набавка народне ношње, откуп ауторског права за извођење кореографије, учествовање на семинарима, набавка музичких инструмената и сл).

## 2. ПРОЦЈЕНА КВАЛИТЕТА И ПЛАН РАСПОДЈЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА ОРКЕСТРЕ, ХОРОВЕ, АМАТЕРСКА ПОЗОРИШТА И ЗАВИЧАЈНО ДРУШТВО

Процјена квалитета и План расподјеле средстава за оркестре, хорове, аматерска позоришта и завичајно друштво вршено је на основу следећих критерија:

- Програмске активности удружења за 2019. годину, наративни и финансијски извјештај о утрошку средстава дозначених од Града у претходној години, те континуитет у раду, и то за:

### а) ОРКЕСТРИ И МУЗИЧКО СТВАРАЛАШТВО

- Градски тамбурашки оркестар
- Ансамбл „Здравка Тосића“

### б) ХОРСКО ПЈЕВАЊЕ

- Српско пјевачко друштво „Јединство“
- „Арт Пулс“ – „Бањалучанке“
- Хрватско пјевачко друштво „Нада“
- Дјечији хор „Врапчићи“

### в) АМАТЕРСКА ПОЗОРИШТА

- Бањалучко студентско позориште
- Дис – позориште младих
- Невид театар

### з) ЗАВИЧАЈНА ДРУШТВА

- Завичајно друштво „Змијање“

### Финансијски план суфинансирања оркестара, хорова, аматерских позоришта и завичајног друштва

Назив друштва	Укупан износ средстава:
<b>ОРКЕСТРИ</b>	
Градски тамбурашки оркестар	5.000,00
Ансамбл Здравка Тосића	4.000,00
<b>ХОРОВИ</b>	
СПД „Јединство“	8.000,00
Арт пулс-„Бањалучанке“	8.000,00
Дјечији хор „Врапчићи“	6.000,00
ХПД „Нада“	1.000,00
<b>АМАТЕРСКА ПОЗОРИШТА</b>	
Бањалучко студентско позориште	7.000,00
ДИС-позориште младих	4.000,00
Невид театар	7.000,00
<b>ЗАВИЧАЈНО ДРУШТВО</b>	
Завичајно друштво „Змијање“	2.500,00
<b>ИНТЕРНАЦИОНАЛНО</b>	
<b>ХОРСКО ТАКМИЧЕЊЕ „Voices for Peace“ у Перуђи</b>	10.000,00
Арт пулс-„Бањалучанке“	
<b>МЕЂУНАРОДНО ХОРСКО ТАКМИЧЕЊЕ „International choral festival of Preveza 2019“</b>	10.000,00
Српско пјевачко друштво „Јединство“	
<b>СВЕТОСАВСКИ БАЛ</b>	3.000,00
КУД „Свети Сава“	
<b>ФЕСТИВАЛ СРПСКОГ ФОЛКЛОРА 2019</b>	5.000,00
АНИП „Веселин Маслеша“	
<b>УКУПНО:</b>	<b>80.500,00</b>

Горе поменути износ средстава који се додјељује за оркестре, хорове, аматерска позоришта и завичайно друштво, односи се на покривање трошкова дјелатности друштва и правдаће се у зависности од намјене за коју су утрошена.

У План суфинансирања културно-умјетничког аматеризма у 2019. години уврштене су и сљедеће активности, с циљем промоције Града Бања Лука како на регионалној, тако и на међународној сцени:

- Интернационално хорско такмичење „Voices for Peace“ у Перуђи (Италија), а која се односи на подршку удружењу Арт пулс – „Бањалучанке“ за одлазак на исто, које ће се одржати од 01. до 05. маја 2019. године. Општи циљ учешћа на наведеном такмичењу је културна и глобална афирмација Града Бања Лука и Републике Српске на међународној сцени, са могућношћу чвршћег позиционирања домаће културе и умјетности у свјетским оквирима;

- Међународно хорско такмичење „International choral festival of Preveza 2019“ у Грчкој, а које се односи на подршку Српском пјевачком друштву „Јединство“ за одлазак на исто, а које ће се одржати од 09. до 12. јула 2019. године.

- Одржавање Светосавског бала, у организацији КУД „Свети Сава“ – Светосавски бал се реализује посљедњих година и његов значај је да се у част првог српског просветитеља Светог Саве настави традиција одржавања светосавских балова, те да се уз музику и игру слави његово име.

- Фестивал српског фолклора 2019, у организацији АНИП „Веселин Маслеша“ доприноси повезивању српског народа како из региона, тако и из удаљенијих држава широм Европе, са циљем очувања и презентовања културе, традиције и обичаја нашег народа.

#### Укупан план суфинансирања културно-умјетничког аматеризма:

Укупан износ средстава за финанс. КУД-а	<b>93.000,00</b>
Укупан износ средстава за финанс. оркестара, хорова, аматер. поз. и завич. друштва	<b>80.500,00</b>
Резерва	<b>10.000,00</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>183.500,00</b>

#### II – ПЛАН СУФИНАНСИРАЊА ПРОГРАМА И ПРОЈЕКТА У ОБЛАСТИ КУЛТУРЕ ЗА 2019. ГОДИНУ

	НАМЈЕНА СРЕДСТАВА	Носилац активности	Планирано 2019. год.
1.	СРЕДСТВА ЗА СУФИНАНСИРАЊЕ Градског позоришта „Јазавац“	Финансирање трошкова кориштења сале СД „Обилићево“ по основу уговора	27.000,00
2.	СУФИНАНСИРАЊЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ „Књижевни сусрети на Козари“	Организациони одбор манифестације	3.000,00
<b>УКУПНО</b>			<b>30.000,00</b>

#### 1. Средства за суфинансирање Градског позоришта „Јазавац“

Као и претходних година, и у овој години Град ће на основу потписаног Уговора са Градским позориштем „Јазавац“ суфинансирати активности истих које се односе на кориштење простора ЈУ СЦ „Борик“ – Дворана „Обилићево“. Поменута активност је подржана са износом од **27.000,00 КМ**.

#### 2. Средства за реализацију манифестације „КЊИЖЕВНИ СУСРЕТИ НА КОЗАРИ“

Сходно споразуму склопљеном између локалних заједница са подручја Поткозарја, Град Бањалука, са још пет општина, организационо и финансијски сваке године учествује у суфинансирању манифестације „Књижевни сусрети на Козари“. За поменути манифестацију у 2019. години планирана су средства у износу од **3.000,00 КМ**.

Број: 07-013-658/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 701.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### ЗАКЉУЧАК о усвајању Календара културних манифестација Града Бања Лука, за 2019. годину

1. Скупштина Града усваја Календар културних манифестација Града Бања Лука, за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-659/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

## КАЛЕНДАР КУЛТУРНИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ

РБ	Назив манифестације	Организатор	Мјесец	Тражена средства	Одобрена средства	Уступање простора града Бања Лука	Укупно Град Бања Лука
1	Новогодишњи концерт симфонијског оркестра бањалучке филхармоније 2019	УГ Бањалучка филхармонија	14.01.	6,000.00	5,000.00	2,000.00	<b>7,000.00</b>
2	Светосавска академија 2019	СПД „Јединство“	27.01.	6,000.00	4,000.00	2,000.00	<b>6,000.00</b>
3	Дани Владе С.Милошевића 2019	Академија умјетности Универзитета у Бањој Луци	10.04-30.04.	26,000.00	6,000.00	11,000.00	<b>17,000.00</b>
4	Европски фестивал трзачких инструмената "Вече уз тамбуру 2019"	Градски тамбурашки оркестар	12.04-14.04.	16,300.00	4,000.00	4,000.00	<b>8,000.00</b>
5	Дјечије царство	КУЛТАРТ	17.04-27.04.	5,000.00	3,000.00	1,538.46	<b>4,538.46</b>
6	Ђурђевдански фестивал дјечије пјесме Бања Лука 2019.	Радио- телевизија Републике Српске	08.05-11.05.	77,128.64	6,000.00	30,720.00	<b>36,720.00</b>
7	"14. Кастел рок фест-Бања Лука 2019"	Удружење за заштиту аутора и извођача "Пантхон" Бања Лука	1.06.-15.06 и 16.08.-17.08.	60,275.00	5,000.00	12,000.00	<b>17,000.00</b>
8	Театар фест "Петар Кочић"	ЈУ "Народно позориште Републике Српске"	17.05-24.05.	30,000.00	8,000.00	0.00	<b>8,000.00</b>
9	Дјечији сајам	RS Consulting and Trade d.o.o. Banja Luka	25. и 26.05.	6,000.00	3,000.00	23,040.00	<b>26,040.00</b>
10	"Ноћ музеја"	Музеј Републике Српске и Музеј савремене умјетности РС	19.05.	15,000.00	5,000.00	0.00	<b>5,000.00</b>
11	Фестивал "Бањалучки дани музике"	УЕР" Queen estrada"	27-30.06.	15,000.00	4,000.00	6,000.00	<b>10,000.00</b>
12	Традиционални 16. сусрети Бањалучана "Везени мост- 2019"	Међународни центар за изградњу повјерења "Везени мост" Бања Лука	13.07-17.07.	7,000.00	4,000.00	9,400.00	<b>13,400.00</b>
13	*15. Козара етно 2019	КУД "Пискавица"	05.07.-8.07.	21,292.00	0.00	6,000.00	<b>6,000.00</b>
14	Демофест	БОНО.д.о.о	18.07-20.07.	90,000.00	13,000.00	14,000.00	<b>27,000.00</b>

15	Fresh wave festival	Опиум с.п. Страхина Граховац	08.-10.2008.	60,000.00	3,000.00	14,000.00	<b>17,000.00</b>
16	Европски дани Јеврејске културе	Јеврејски културни центар Арие Ливне доо	септембар	7,885.00	3,000.00	0.00	<b>3,000.00</b>
17	4 Међународни књижевни сусрети Бањалука 2019.	Удружење књижевника Републике Српске	08.09-12.09.	10,000.00	2,000.00	0.00	<b>2,000.00</b>
18	24.Међународни сајам књига "Бања Лука 2019"	Глас Српске а.д.	08.09-17.09.	72,000.00	0.00	76,800.00	<b>76,800.00</b>
19	Међународни филмски фестивал "Ухвати филм Бања Лука"	Хуманитарна организација "Партнер"	09.10-11.10	3,000.00	2,000.00	0.00	<b>2,000.00</b>
20	Међународни хорски фестивал "Бањалучки хорски сусрети 2019"	СПД „Јединство“	17.10-19.10.	15,000.00	5,000.00	4,000.00	<b>9,000.00</b>
21	16.смотрa културног стваралаштва националних мањина	Савез националних мањина Републике Српске	28.09.	5,000.00	4,000.00	2,871.84	<b>6,871.84</b>
22	18.Међународни фестивал позоришта за дјецу-Бања Лука 2019	Дјечије позориште Републике Српске	октобар	50,000.00	8,000.00	0.00	<b>8,000.00</b>
23	Међународни фестивал глумца Заплет 11	УГ Градско позориште "Јазавац"	октобар	8,000.00	5,000.00	5,265.84	<b>10,265.84</b>
24	13.фестивал дјечијег музичког стваралаштва Мали композитор-Бања Лука 2019	Удружење "Арт Пулс"	20.11.	20,000.00	5,000.00	0.00	<b>5,000.00</b>
25	Књижевна стаза Дједа Мраза	Задужбина Петар Кочић Бања Лука-Београд	25.12-01.01.	5,000.00	2,000.00	0.00	<b>2,000.00</b>
26	Манифестације поводом Дана града	Град Бања Лука	22.04.	0.00	15,000.00	0.00	<b>15,000.00</b>
27	*54.Кочићев збор	Град Бања Лука са партнерима	26.08.-01.09.	0.00	60,000.00	0.00	<b>60,000.00</b>
	<b>УКУПНО КМ :</b>			<b>659,380.64</b>	<b>184,000.00</b>	<b>224,636.14</b>	<b>408,636.14</b>

\*Средства за манифестацију "15.Козара етно 2019." налазе се у буџету ТОБЛ-а

\* Укупна средства Одјељења за манифестацију " 54.Кочићев збор" износе 106.000,00 КМ  
Календаром је планирано 60.000,00 КМ, а са друге буџетске ставке Одјељења 46.000,00 КМ.

**Образложење**

На основу Закона о култури („Службени гласник Републике Српске“, број 66/18), Стратегије развоја културе града Бања Лука 2018–2028. („Службени гласник Града Бања Лука“, број 25/18), Одлуке о усвајању буџета Града Бања Лука за 2019. годину и Одлуке о извршењу буџета Града за 2019. годину, Одјелјење за културу, туризам и социјалну политику је припремило Календар културних манифестација града Бања Лука за 2019. годину.

Средства су планирана на ставкама:

- Текући грант – календар културних манифестација .....163.000,00 КМ
- Трансфери ентитету-календар културних манифестација.....87.000,00 КМ

**КРИТЕРИЈУМИ**

- Критеријуми за уврштавање манифестације у Календар културних манифестација су :
- Квалитет понуђеног програмског садржаја манифестације;
- Допринос развоју и подстицању културног и умјетничког стваралаштва од значаја за Град;
- Важност програмског садржаја манифестације за обликовање културно-туристичке понуде града;
- Допринос истраживању, заштити, афирмацији и презентацији културног наслеђа;
- Допринос развоју међународне културне сарадње;
- Допринос очувању, стварању, развоју и представљању културе националних мањина;
- Допринос стварању културних садржаја намијењених дјечи и младима;
- Континуитет манифестације (не мањи од три године);
- Признања на локалној и/или на међународној сцени;
- Манифестација која окупља ширу публику и обезбјеђује масовност;
- Унапређивање едукације у области културе;
- Финансијска одрживост;
- Подршка међународних организација у остваривању програма и подршка из других извора финансирања;
- Инфраструктурална, менаџерска и финансијска изводљивост манифестације;
- Медијска видљивост и присутност у јавности;
- Иновативан и савремен приступ у презентацији предложене манифестације (кориштење нових медија);
- Препознатљив визуелни идентитет;
- Број учесника који су обухваћени програмским садржајем;
- Стручност и референце носилаца програмског садржаја;
- Да је организатор манифестације регистрован и да дјелује на подручју града Бање Луке;
- Да је организатор доставио финансијски и наративни извјештај за реализовану активност у претходној години.

Календар културних манифестација града чине манифестације које су у складу са наведеним критеријумима и које су суфинансиране и организационо подржане од стране Града Бања Лука, те промовишу широк спектар културних активности.

Манифестације из Календара културних манифестација града Бањалука реализују се у организацији установа културе, правних лица, удружења грађана која обављају дјелатност у области културе.

Град са организатором манифестације закључује уговор којим се ближе уређују међусобна права и обавезе које се односе на реализацију манифестације.

Организатор манифестације у обавези је да у штампаним и електронским материјалима којим промовише манифестацију (плакати, каталози, програми и др.) истакне симбол и име града Бања Лука уз претходно добијено одобрење надлежног органа, у складу са Одлуком о употреби симбола и имена Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр.32/17).

Манифестације које су везане за обиљежавање Дана града биће одабране и реализоване у складу са одлукама Организационог одбора.

Средстава за организацију манифестације „54.Кочићев збор“ биће додијељена у складу са одлукама Организационог одбора за прославу манифестације „54.Кочићев збор“.

Приједлоге свих манифестација које су у оквиру овог документа, организатори су доставили надлежном одјелјењу путем пријавног обрасца за Календар културних манифестација.

Број: 07-013-659/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**702.**

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука (Службени гласник Града Бањалука, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**  
**о усвајању Календара туристичких манифестација**  
**Града Бања Лука, за 2019. годину**

1. Скупштина Града усваја Календар туристичких манифестација Града Бања Лука, за 2019. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-660/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

## КАЛЕНДАР ТУРИСТИЧКИХ МАНИФЕСТАЦИЈА ГРАДА БАЊА ЛУКА ЗА 2019. ГОДИНУ

РБ	Назив манифестације	Организатор	Мјесец	Тражена средства	Одобрена средства	Уступање простора града Бања Лука	Укупно Град Бања Лука
1	Зимзоград	MINT d.o.o.	14.12.2018.-01.02.2019.	30,000.00	5,000.00	7,668,360.00	7,673,360.00
2	II фестивал чоколаде & вина	Удружење радника угоститељства и туризма	24.03.2019.	8,600.00	2,000.00	0.00	2,000.00
3	2. Run&More Weekend festival	Support marketing centar d.o.o. Banja Luka	19.04.-21.04.2019.	40,000.00	10,000.00	27,604.00	37,604.00
4	ЛУЦИДО 4 годишња доба	ЛУЦИДО д.о.о.	07-09.03.2019 ; 26-28.04.2019; 04.05.2019; 13.06.2019.; 14-15.09.2019.; 27-29.09.2019.	30,000.00	5,000.00	19,000.00	24,000.00
5	Фестивал Крафт пива "Крафтинг"	Удружење занатских пивара Крафтер	18.05.2019.	6,460.00	2,000.00	1,410.00	3,410.00
6	Мото фест, Бања Лука 2019	Мото клуб "Стршљен" Бања Лука	24-25.05.2019.	20,000.00	4,000.00	9,000.00	13,000.00
7	Интернационални вински и гастро фестивал "VINOSAUR"	Frutela Group d.o.o.	30-31.05.2019.	8,000.00	2,000.00	0.00	2,000.00
8	Други међународни фестивал витештва "КАСТРУМ 2019"	Удружење за очување старих заната и вјештина "Чувари Копља"	07-09.06.2019	20,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00
9	Ронилачко љето у Бањалуци	Ронилачки клуб "Делфин"	22.06.-18.08.2019.	12,900.00	4,000.00	0.00	4,000.00
10	Сликаство и музика на трговима Бањалуке	Градски тамбурашки оркестар	јуни-август 2019.	11,500.00	2,000.00	0.00	2,000.00
11	5. Међународни мото-скуп мото клуба Исток Бања Лука	Удружење грађана "Мото клуб исток" Бања Лука	26-27.07.2019.	34,250.00	4,000.00	9,000.00	13,000.00
12	Љетни сајам	УГ Удружење креативаца Драганин врт	26-28.07.2019.	4,000.00	1,000.00	0.00	1,000.00
13	Викенд фест	Одговор контакт д.о.о.	26.07.-27.07.2019.	20,000.00	0.00	9,000.00	9,000.00

14	4 CROSS Дајак	Спортско удружење грађана "Дајак клуб"	11.08.2019.	6,400.00	<b>2,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>2,000.00</b>
15	Трећа туристичка регата Бањалука Врбас 2019	Рафтинг клуб "Кањон" Бања Лука	17.08.2019.	8,000.00	<b>6,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>6,000.00</b>
16	WINE PARK	NEXT д.о.о.	07.09.2019.	10,000.00	<b>1,000.00</b>	<b>16,460.00</b>	<b>17,460.00</b>
17	Drill & Chill Climbing and Highlining Festival 2019	Пењачки клуб "Extreme"	12-22.09.2019.	14,490.00	<b>3,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,000.00</b>
18	Бањалучки октобарфест	Центар за маркетиншки развој	27-29.09.2019.	30,000.00	<b>4,000.00</b>	<b>9,000.00</b>	<b>13,000.00</b>
19	WINE - OPEN	DiVine свијет вина д.о.о.	09.11.2019.	5,000.00	<b>1,000.00</b>	<b>1,000.00</b>	<b>2,000.00</b>
20	Никољдански дјечији дани	"МАЛБАШИЋ" Радан Малбашић с.п.	19-21.12.2019.	15,000.00	<b>3,000.00</b>	<b>0.00</b>	<b>3,000.00</b>
21	*III Ћевап фест	Туристичка организација града Бања Лука	мај/јуни		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
22	*Љето на Врбасу	Туристичка организација града Бања Лука	јули		<b>0.00</b>	<b>300.00</b>	<b>300.00</b>
23	*Зимско прело	Мјесна заједница Горња Пискавица	02./2019		<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
	<b>УКУПНО КМ :</b>			108,890.00	<b>61,000.00</b>	<b>7,779,134.00</b>	<b>7,840,134.00</b>

\* III Ћевап фест - средства су обезбијеђена на ставци Туристичке организације града Бања Лука, манифестација уврштена у Календар туристичких манифестација за 2019. годину

\* Љето на Врбасу - средства су обезбијеђена на ставци Туристичке организације града Бања Лука, манифестација уврштена у Календар туристичких манифестација за 2019. годину

\* Зимско прело - средства су обезбијеђена на ставци Туристичке организације града Бања Лука, манифестација уврштена у Календар туристичких манифестација за 2019. годину

**Образложење**

На основу члана 27. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 97/16), члана 27. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“ број 18/14), Одлуке о усвајању Буџета Града за 2019. годину и Одлуке о извршењу Буџета Града за 2019. годину, Одјељење за културу, туризам и социјалну политику је припремило Календар туристичких манифестација Града Бања Лука за 2019. годину.

Средства су планирана на ставци:

- Текући грант – Календар туристичких манифестација .....81.000,00

**КРИТЕРИЈУМИ**

Критеријуми за уврштавање манифестације у Календар туристичких манифестација града Бањалука у 2019. години су:

- Квалитет понуђеног програмског садржаја пројекта/манифестације;
- Важност програмског садржаја пројекта / манифестације за обликовање туристичке понуде града;
- Допринос промоцији туризма града;
- Манифестација која окупља туристе и обезбјеђује масовност;
- Финансијска одрживост;
- Подршка из других извора финансирања;
- Да је организатор манифестације регистрован и да дјелује на подручју града Бања Лука.

Календар туристичких манифестација Града чине манифестације које су у складу са наведеним критеријумима и које су суфинансиране и организационо подржане од стране Града Бања Лука, те промовишу широк спектар туристичких активности.

Манифестације из Календара туристичких манифестација Града Бања Лука реализују се у организацији правних лица, удружења грађана која обављају дјелатност у области туризма или дјелатност која је непосредно у вези са развојем туризма на подручју града Бања Лука.

Град са организатором манифестације закључује уговор којим се уређују међусобна права и обавезе које се односе на реализацију манифестације.

Организатор манифестације је у обавези да у штампаним и електронским материјалима којима промовише манифестацију (плакати, каталози, програми и др.) истакне симбол Града Бања Лука, уз претходно добијено одобрење Одјељења за културу, туризам и социјалну политику, у складу са Одлуком о употреби симбола Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 32/17).

Приједлоге свих манифестација које су у оквиру овог документа, организатори су доставили надлежном одјељењу путем захтјева и обрасца за календар туристичких манифестација.

Број: 07-013-660/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**703.**

На основу члана 1.10. став (1) тачка 1. Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), члана 39.

Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовања, награде и признања о констатовању престанка мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука**

1. Скупштина Града усваја Извјештај Комисије за избор и именовања, награде и признања којим је констатовала престанак мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука – Драшку Станивуковићу.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-626/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**704.**

На основу члана 1.10. став (1) тачка 1. Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовања, награде и признања о констатовању престанка мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука**

1. Скупштина Града усваја Извјештај Комисије за избор и именовања, награде и признања којим је констатовала престанак мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука – Маринку Драгишићу.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-666/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**705.**

На основу члана 13.6. став (1) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**ЗАКЉУЧАК**

**о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовања, награде и признања о констатовању додјеле мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука**

1. Скупштина Града усваја Извјештај Комисије за избор и именовања, награде и признања којим је констатовала додјелу мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука – Јови Савановићу.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-627/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 706.

На основу члана 13.6. став (1) Изборног закона БиХ („Службени гласник БиХ“, бр. 23/01, 7/02, 9/02, 20/02, 25/02, 4/04, 20/04, 25/05, 52/05, 65/05, 77/05, 11/06, 24/06, 32/07, 33/08, 37/08, 32/10, 18/13, 7/14 и 31/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### ЗАКЉУЧАК

о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовања, награде и признања о констатовању додјеле мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука

1. Скупштина Града усваја Извјештај Комисије за избор и именовања, награде и признања којим је констатовала додјелу мандата одборнику у Скупштини града Бања Лука – Бранку Вјештици.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-667/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 707.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о реализацији  
Програма развоја спорта Града Бања Лука,  
за период 2018 – 2022. године

1. Скупштина Града прихвата Информацију о реализацији Програма развоја спорта Града Бања Лука за период 2018 – 2022. године

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-661/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 708.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### ЗАКЉУЧАК

о прихватању Информације о реализацији акционог  
плана суфинансирања омладинских активности града  
Бања Лука за 2018. годину

1. Скупштина Града прихвата Информацију о реализацији акционог плана суфинансирања омладинских

активности града Бања Лука за 2018. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу са даном доношења, а биће објављен у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-662/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 709.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 25. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 110/08 и 79/15) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина Града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

### ОДЛУКУ

о давању сагласности за закључење Уговора о куповини  
градског грађевинског земљишта ради изградње  
приступне саобраћајнице - огранак Улице Петра  
Великог, у насељу Чесма, у Бањалуци

### I

Даје се сагласност за закључење Уговора о куповини градског грађевинског земљишта са Марком (Милан) Грозданићем и Иванком (Стјепан) Грозданић, ради изградње приступне саобраћајнице - огранак Улице Петра Великог, у насељу Чесма, у Бањалуци, и то земљишта означеног као:

- к.ч. бр. 874/2 у површини од 872 м2, уписана у лист непокретности бр. 436 к.о. Чесма 2, право сувојине Марка (Милан) Грозданића и Иванке (Стјепан) Грозданић из Бањалуке, са по 1/2 дијела.

### II

Цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 50,00 КМ/м2 што за наведену површину од 872 м2, укупно износи 43.600,00 КМ, а начин плаћања купопродајне цијене биће регулисан уговором између Града Бања Лука с једне стране и Марком Грозданићем и Иванком Грозданић, с друге стране.

### III

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бањалука, закључи Уговор из тачке I ове одлуке са Марком (Милан) Грозданићем и Иванком (Стјепан) Грозданић, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бањалука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

### IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-610/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 710.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 25. Закона о експропријацији („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 110/08 и 79/15) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник

Града Бањалука“, број 14/18) Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## О Д Л У К У

**о давању сагласности за закључење Уговора о куповини градског грађевинског земљишта по основу изграђене инфраструктуре, саобраћајнице, у насељу Драгочај, у Бањалуци**

### I

Даје се сагласност за закључење Уговора о куповини градског грађевинског земљишта са Колоња (Митар) Луком у циљу рјешавања имовинско - правних односа на локацији већ изграђене инфраструктуре - саобраћајнице у насељу Драгочај, у Бањалуци, и то земљишта означеног као:

- к.ч. бр. 252/16 (н.п. 516/13), у површини од 42 м2, уписана у зк.ул.бр. 296 к.о. Рамићи, право својине Колоња (Митар) Луке, са 1/1 дијела а по новом премјеру уписана у пл.бр. 336 к.о. Рамићи, као посјед Колоња (Митар) Луке, са 1/1 дијела.

### II

Цијена земљишта из тачке I ове одлуке износи 30,00 КМ/м2, што за горе наведену површину од 42 м2, износи 1.260,00 КМ, цијена оградe, других објеката и засада износи 7.835,50 КМ, што укупно износи 9.095,50 КМ, а начин плаћања купопродајне цијене биће регулисан уговором између Града Бања Лука, са једне стране и Луком Колоњом, с друге стране.

### III

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, закључи Уговор из тачке I ове одлуке са Колоња (Митар) Луком, а по претходно прибављеном мишљењу Правобранилаштва Републике Српске, Сједишта замјеника Бањалука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

### IV

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-611/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

### 711.

На основу члана 25. став 1. тачка в) Закона о експропријацији Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 112/06, 37/07, 66/08, 110/08 и 79/15), члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## О Д Л У К У

**о давању сагласности за закључивање Уговора о куповини земљишта - ради изградње XVI Куљанске улице у насељу Куљани, у Бањалуци, са Бибић (Чеде) Рајком**

### I

Даје се сагласност за закључивање Уговора о куповини

земљишта - ради изградње XVI Куљанске улице у насељу Куљани, у Бањалуци, и то следећег земљишта:

- к.ч.бр. 117/6, у површини од 1116 м2, уписане у Лист непокретности број 41, к.о. Куљани, као својина Бибић (Чеде) Рајко, са 1/1 дијела.

### II

Цијена земљишта износи 25,00 КМ/м2 (1116 м2 x 25,00 КМ/м2), што укупно износи 27.900,00 КМ (словима: двадесет седам хиљада девет стотина/00 КМ), а начин плаћања купопродајне цијене биће регулисан уговором између Града Бања Лука и Бибић (Чеде) Рајка.

### III

Овлашћује се Градоначелник да, у име Града Бања Лука, са власником закључи Уговор из тачке I ове одлуке, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједишта замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

### IV

Ова одлука ступа на снагу са даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-612/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

### 712.

На основу члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. став 2. тачка 13) Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), а у вези са чланом 348. став 3. тачка в) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), те члана 10. став 1. тачка в) Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), у предмету купопродаје земљишта непосредном погодбом, за потребе изградње објекта комуналне инфраструктуре, по захтјеву ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

## О Д Л У К У

**о давању сагласности за закључење Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, за потребе изградње објекта комуналне инфраструктуре - трафостанице са ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, Улица Краља Петра I Карађорђевића број 95**

### Члан 1.

Даје се сагласност на закључење Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, Улица Краља Петра I Карађорђевића број 95, за потребе изградње објекта комуналне инфраструктуре, и то земљишта означеног као:

- к.ч.бр. 508/30 површине 34 м2, уписана у зк.ул.бр. 14158 к.о. СП Бања Лука, право својине Града Бања Лука, са 1/1 дијела, а што се по новом премјеру односи на к.ч.бр. 1884/24, површине 34 м, уписана у пл.бр. 1039 к.о. Бања

Лука 6, као посјед Град Бања Лука, Фонд за управљање грађевинским земљиштем, са 1/1 дијела.

#### Члан 2.

ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, Улица Краља Петра I Карађорђевића број 95, дужна је да плати накнаду за продато земљиште, а које је поближе описано чланом 1. и то у износу од 6.800,00 КМ (словима: шест хиљада осам стотина конвертибилних марака) или 200,00 КМ по 1 м, а што ће бити регулисано уговором између Града Бања Лука и ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са ЗП „Електрокрајина“ а.д. Бања Лука, уз претходно прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-613/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 713.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### О Д Л У К У

**о давању сагласности на закључење Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и „Бањалучке пиваре“ а.д. Бања Лука**

#### Члан 1.

Даје се сагласност на закључење Уговора о продаји, непосредном погодбом, неизграђеног градског грађевинског земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, а које се налази у улици Слатинска број 8, означеног као:

- к.ч.бр. 115/8, у површини од 12 м<sup>2</sup>, уписана у зк.ул.бр. 31 к.о. Делибашино село 2, право својине Град Бања Лука, са 1/1 дијела, а што по новом премјеру одговара земљишту означеном као к.ч. бр. 115/8, у површини од 12 м<sup>2</sup>, уписана у л.н.бр. 35 к.о. Делибашино село 2, посјед Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

#### Члан 2.

„Бањалучка пивара“ а.д. Бања Лука, дужна је да за земљиште из члана 1. ове одлуке плати накнаду у износу од 75,00 КМ/м<sup>2</sup>, што за површину од 12 м<sup>2</sup>, укупно износи 900,00 КМ, а што ће бити регулисано уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и „Бањалучке пиваре“ а.д. Бања Лука.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града Бања Лука, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са „Бањалучком пиваром“ а.д. Бања Лука, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-614/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 714.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18) и члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), а у вези са чланом 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), у предмету комплетирања грађевинске парцеле покренуто по захтјеву Пузић Александра и Пузић Данијела из Бање Луке, Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### О Д Л У К У

**о давању сагласности на закључење Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Пузић (Голуб) Александром и Пузић (Голуб) Данијелом из Бање Луке**

#### Члан 1.

Даје се сагласност на закључење Уговора о продаји некретнина – непосредном погодбом у улици Милана Топице број 38, Бањалука, ради комплетирања грађевинске парцеле - неизграђеног градског грађевинског земљишта означеног као:

- к.ч.бр. 108/81 (н.п. дио к.ч.бр. 1020/9), њива „Башча“, у површини од 12 м<sup>2</sup>,

- к.ч.бр. 108/87 (н.п. дио к.ч.бр. 1020/9), њива „Башча“, у површини од 20 м<sup>2</sup>,

уписана у зк.ул.бр. 1562 к.о. СП Дракулић, као својина Града Бања Лука, са 1/1 дијела, а што се по новом премјеру односи на земљиште означено као к.ч.бр. 1020/9, „Башта“ њива 3. класе, у површини од 32 м<sup>2</sup>, уписано у п.л.бр. 1919 к.о. Дракулић, као посјед Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

#### Члан 2.

Пузић (Голуба) Александар и Пузић (Голуба) Данијел из Бањалуке дужни су солидарно да плате накнаду за продато земљиште у износу од 2.880,00 КМ (словима: двије хиљаде осам стоина осамдесет КМ), односно 90,00 КМ по 1/м, а што ће бити регулисано уговором између Града Бања Лука, с једне стране и Пузић (Голуба) Александром и Пузић (Голуба) Данијелом из Бање Луке, с друге стране.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука, да у име

Града, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са Пузић (Голуба) Александром и Пузић (Голуба) Данијелом из Бање Луке.

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-615/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 715.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### О Д Л У К У

**о давању сагласности на закључење Уговора  
о продаји 1/11 сувласничког дијела неизграђеног  
градског грађевинског земљишта непосредном  
погодбом, између Града Бања Лука и Давидовић  
(Душан) Драшка из Бање Луке**

#### Члан 1.

Даје се сагласност за закључење Уговора о продаји 1/11 сувласничког дијела неизграђеног градског грађевинског земљишта, непосредном погодбом, ради комплетирања грађевинске парцеле, и то земљишта означеног као:

- к.ч.бр. 1657/1, у површини од 317 м<sup>2</sup>,

- к.ч.бр. 1657/2, у површини од 333 м<sup>2</sup>,

уписане у лн.бр. 1013 к.о. Буцак, право сусвојине Давидовић (Душан) Драшко са 10/11 дијела и Град Бања Лука са 1/11 дијела.

#### Члан 2.

Давидовић Драшко из Бање Луке, дужан је за 1/11 сувласничког дијела који износи 59,09 м<sup>2</sup>, да плати накнаду за купљени сувласнички дио на земљишту у износу од 200,00 КМ/м<sup>2</sup>, укупан износ од 11.818,00 КМ, а што ће бити регулисано уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Давидовић Драшка.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града Бања Лука, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са Давидовић (Душан) Драшком из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-616/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 716.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### О Д Л У К У

**о давању сагласности на закључење Уговора о продаји  
неизграђеног градског грађевинског земљишта  
непосредном погодбом, између Града Бања Лука и  
Црнчевић (Јове) Наташе из Бање Луке**

#### Члан 1.

Даје се сагласност на закључење Уговора о продаји, непосредном погодбом, неизграђеног градског грађевинског земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, а које се налази у Улици Бранка Мораче број 1, означеног као:

- к.ч.бр. 167/45 (н.п. к.ч.бр. 2376/5), у површини од 5 м<sup>2</sup>, уписана у зк.ул.бр. 14395 к.о. СП Бања Лука, право својине Град Бања Лука, са 1/1 дијела, што по новом премјеру одговара земљишту означеном као к.ч. бр. 2376/5, у површини од 5 м<sup>2</sup>, уписана у пл. бр. 3932 к.о. Бања Лука 8, посјед Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

#### Члан 2.

Наташа Црнчевић из Бање Луке, дужна је да за земљиште из члана 1. ове одлуке плати накнаду у износу од 300,00 КМ/м<sup>2</sup>, што за површину од 5 м<sup>2</sup>, укупно износи 1.500,00 КМ, а што ће бити регулисано уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Црнчевић Наташе.

#### Члан 3.

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука, да у име Града Бања Лука, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са Црнчевић (Јове) Наташом из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“ број 7/18).

#### Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-617/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### 717.

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на закључење Уговора о продаји**  
**неизграђеног градског грађевинског земљишта**  
**непосредном погодбом, између Града Бања Лука и**  
**Простран - Црнчевић (Недељко) Гордане из Бање Луке**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на закључење Уговора о продаји, непосредном погодбом, неизграђеног градског грађевинског земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, а које се налази у Улици Бранка Мораче број 1, земљишта означеног као:

- к.ч.бр. 167/46, у површини од 4 м2,

уписана у зк.ул.бр. 14395 к.о. СП Бања Лука, право својине Град Бања Лука, са 1/1 дијела, што по новом премјеру одговара земљишту означеном као к.ч. бр. 2376/6, у површини од 4 м2, уписана у пл. бр. 3932 к.о. Бања Лука 8, посјед Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

**Члан 2.**

Гордана Простран - Црнчевић из Бање Луке, дужана је да за земљиште из члана 1. ове одлуке плати накнаду у износу од 300,00 КМ/м2, што за површину од 4 м2, укупно износи 1.200,00 КМ, а што ће бити регулисано уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Гордане Простран - Црнчевић.

**Члан 3.**

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града Бања Лука, закључи Уговор из члана 1. ове одлуке са Простран - Црнчевић (Недељко) Горданом из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о Правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-618/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**718.**

На основу члана 348. став 3. тачка д) Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 124/08, 3/09, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, број 14/18), те члана 11. Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 15/14, 8/15, 10/16, 4/17, 8/17 и 2/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о давању сагласности на закључење Уговора о продаји**  
**неизграђеног градског грађевинског земљишта**  
**непосредном погодбом, између Града Бања Лука и**  
**Црнчевић (Лазе) Душана из Бање Луке**

**Члан 1.**

Даје се сагласност на закључење Уговора о продаји, непосредном погодбом, неизграђеног градског грађевинског

земљишта, ради комплетирања грађевинске парцеле, а које се налази у Улици Бранка Мораче број 1, означеног као:

- к.ч.бр. 167/48 (н.п. к.ч.бр. 2376/8), у површини од 5 м2, уписана у зк.ул.бр. 14395 к.о. СП Бања Лука, право својине Град Бања Лука, са 1/1 дијела, што по новом премјеру одговара земљишту означеном као к.ч. бр. 2376/8, у површини од 5 м2, уписана у пл. бр. 3932 к.о. Бања Лука 8, посјед Града Бања Лука, са 1/1 дијела.

**Члан 2.**

Душан Црнчевић из Бање Луке, дужан је да за земљиште из члана 1. ове одлуке плати накнаду у износу од 300,00 КМ/м2, што за површину од 5 м2, укупно износи 1.500,00 КМ, а што ће бити регулисано уговором који ће бити закључен између Града Бања Лука и Црнчевић Душана.

**Члан 3.**

Овлашћује се Градоначелник Града Бања Лука да, у име Града Бања Лука, закључи уговор из члана 1. ове одлуке са Црнчевић (Лазе) Душаном из Бање Луке, уз прибављено мишљење Правобранилаштва Републике Српске, Сједиште замјеника Бања Лука, у смислу одредбе члана 16. Закона о правобранилаштву („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18).

**Члан 4.**

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-619/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**719.**

На основу члана 8. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града“, број 14/18), Скупштина града Бања Лука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**О Д Л У К У**  
**о условима и расписивању Конкурса за избор и**  
**именовање чланова школских одбора, из реда**  
**представника локалне заједнице, у основним и средњим**  
**школама на подручју града Бања Лука у којима није**  
**извршено именовање чланова школских одбора**

**Члан 1.**

Овом одлуком, ближе се утврђују услови и критеријуми за избор и именовање чланова школских одбора, из реда представника локалне заједнице, у основним и средњим школама на подручју града Бање Луке, у којима није извршено именовање чланова школских одбора.

**Члан 2.**

У школски одбор основне или средње школе именује се по један представник локалне заједнице.

**Члан 3.**

У складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске, Правилницима о избору и раду школских одбора у основним и средњим

школама и овом одлуком, извршиће се попуна упражњених мјеста у следећим школама:

#### **А) СРЕДЊЕ ШКОЛЕ**

1. Гимназија,
2. Техничка школа,
3. Средњошколски центар „Љубиша Младеновић“,
4. Средњошколски центар „APEIRON“,
5. Средњошколски центар „Гаудеамус“.

#### **Б) ОСНОВНА И СРЕДЊА ШКОЛА**

1. Центар за образовање и васпитање и рехабилитацију слушања и говора.

#### **В) ОСНОВНЕ ШКОЛЕ:**

1. „Борисав Станковић“,
2. „Доситеј Обрадовић“
3. „Иво Андрић“,
4. „Милош Црњански“,
5. „Петар Кочић“ – Кола,
6. „Св. Ћирило и Методије“ – Пискавица.

#### **Члан 4.**

Сви кандидати за именовање на упражњена мјеста из претходног члана, морају испуњавати опште и посебне услове:

##### **А) ОПШТИ УСЛОВИ:**

1. да су држављани РС или БиХ;
2. да су старији од 18 година;
3. да нису отпуштени из државне службе - на било којем нивоу власти у БиХ (било на нивоу државе или ентитета), као резултат дисциплинске мјере - на било којем нивоу власти у РС, у периоду од три године прије дана објављивања упражњеног мјеста,
4. да нису осуђивани за кривично дјело – на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци, или за кажњива дјела која их чине неподобним за обављање послова на упражњеним мјестима, односно да се против њих не води кривични поступак;
5. да не служе казну изречену од стране Међународног суда за бившу Југославију, и да нису под оптужницом тог Суда, а да се нису повиновали налогу да се појаве пред Судом.

##### **Б) ПОСЕБНИ УСЛОВИ:**

1. кандидати за члана школског одбора основне, односно средње школе, морају да имају најмање средњу стручну спрему;
2. члан школског одбора, који се бира у име локалне заједнице, може бити лице које има пребивалиште на подручју јединице локалне самоуправе,
3. у стручним и техничким школама, представник јединице локалне самоуправе је, по правилу, представник којег предложи друштвени партнери.

#### **Члан 5.**

Након ступања на снагу ове одлуке, биће објављен конкурс за попуна упражњених мјеста чланова школских одбора - из реда представника локалне заједнице, у основним и средњим школама на подручју града Бање Луке, у складу са Законом о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске.

#### **Члан 6.**

Поступак избора кандидата на упражњена мјеста

провешће Комисија за избор именована Рјешењем Скупштине града Бања Лука, број: 07-013-53/18 („Службени гласник Града Бања Лука“, број 3/18).

#### **Члан 7.**

Стручне и административно-техничке послове на спровођењу ове одлуке, обављаће Стручна служба Скупштине Града.

#### **Члан 8.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 07-013-621/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### **720.**

На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању члана Школског одбора, из реда  
представника локалне заједнице,  
у Грађевинској школи у Бањалуци**

1. Александар Драгишић, дипломирани економиста, именује се за члана Школског одбора из реда представника локалне заједнице, у Грађевинској школи у Бањалуци, на период од 4 (четири) године.

2. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Републике Српске и Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-622/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

#### **721.**

На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

#### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању члана Школског одбора, из реда  
представника локалне заједнице,  
у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Бањалуци**

1. Игор Шукало, дипломирани правник, именује се за члана Школског одбора из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Бранко Радичевић“ у Бањалуци, на период од 4 (четири) године.

2. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Републике Српске и Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-623/18.

ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.

**722.**

На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању члана Школског одбора, из реда  
представника локалне заједнице,  
у Основној школи „Иван Горан Ковачић“ у Бањалуци**

1. Драган Бањац, дипломирани инж. шумарства, именује се за члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Иван Горан Ковачић“ у Бањалуци, на период од 4 (четири) године.

2. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Републике Српске и Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-624/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

**723.**

На основу члана 12. тачка 3. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 38. Статута Града Бањалука („Службени гласник Града Бањалука“, број 14/18), Скупштина града Бањалука је, на 28. сједници, одржаној 26.12. и 27.12.2018. године, донијела

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**

**о именовању члана Школског одбора, из реда  
представника локалне заједнице,  
у Основној школи „Војислав Илић“ у Бањалуци**

1. Сретен Тешић, економски техничар, именује се за члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Војислав Илић“ у Бањалуци, на период од 4 (четири) године.

2. Ово рјешење ступа на снагу са даном доношења, а биће објављено у Службеном гласнику Републике Српске и Службеном гласнику Града Бањалука.

Број: 07-013-625/18.

**ПРЕДСЈЕДНИК  
СКУПШТИНЕ ГРАДА  
Зоран Талић, с.р.**

**С А Д Р Ж А Ј**

<b>674</b>	<b>Одлука</b> о начину и условима пружања правне помоћи на територији града Бања Лука.....	1
<b>675</b>	<b>Одлука</b> о такси превозу на подручју града Бања Лука.....	2
<b>676</b>	<b>Одлука</b> о измјени Одлуке о висини боравишне таксе.....	10
<b>677</b>	<b>Одлука</b> о доношењу Регулационог плана дијела централног подручја града Бањалука.....	10
<b>678</b>	<b>Одлука</b> о изради измјене дијела Регулационог плана „Ада Дебељаци 1“.....	11
<b>679</b>	<b>Закључак</b> о другом поновном утврђивању Нацрта Регулационог плана „Центар - Запад 1“.....	12
<b>680</b>	<b>Закључак</b> о поновном утврђивању Нацрта Регулационог плана за интерполацију друштвених садржаја на ужем подручју града Бањалука.....	12
<b>681</b>	<b>Закључак</b> о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана за простор између улица: Булевар цара Душана, Омладинске, Радоја Домановића, Бранка Мораче, Патре, Теодора Колокотрониса и лијеве обале Врбаса (радни назив: „Југ 7“).....	13
<b>682</b>	<b>Закључак</b> о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Паприковац - Петрићевац“ - секција Ц, Е, Ф, Г и Х.....	13
<b>683</b>	<b>Закључак</b> о поновном утврђивању Нацрта ревизије Регулационог плана стамбеног насеља „Шарговац 1“.....	14
<b>684</b>	<b>Закључак</b> о поновном утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Јелшинград“ РО Творница стројева, уређаја и алата-новелисани план.....	14
<b>685</b>	<b>Закључак</b> о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Обилићево“ у Бањалуци.....	1
<b>686</b>	<b>Закључак</b> о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Нова Варош“ за простор између улица: Крајишких бригада, Триве Амелице, Краља	

	Петра II Карађорђевића, Паве Радана, Јована Дучића и Ранка Шипке.....	15
<b>687</b>	<b>Закључак</b> о утврђивању Нацрта измјене дијела Регулационог плана „Паприковац-Петрићевац“ - секција Ц, Е, Ф, Г и Х.....	15
<b>688</b>	<b>Закључак</b> о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана Центар – исток.....	15
<b>689</b>	<b>Закључак</b> о неприхватању Иницијативе за измјену дијела Регулационог плана „Павловац Крндије“.....	16
<b>690</b>	<b>Одлука</b> о систематској превентивној дезинфекцији, дезинсекцији и дератизацији на подручју града Бања Лука.....	16
<b>691</b>	<b>Закључак</b> о усвајању Програма и плана дератизације, дезинсекције и дезинфекције на подручју града Бања Лука за 2019. Годину.....	18
<b>692</b>	<b>Закључак</b> о усвајању Програм рада Скупштине града Бања Лука за 2019. годину, са Програм рада Скупштине града Бања Лука за 2019. годину.....	29
<b>693</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима: Удружењу грађана „Мозаик пријатељства“ Бања Лука.....	34
<b>694</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима: ИН Фондацији за унапређење социјалне инклузије дјете и младих у Босни и Херцеговини.....	35
<b>695</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима: Удружењу Словенаца Републике Српске „Триглав“ Бања Лука.....	35
<b>696</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима: Друштву доктора медицине Републике Српске.....	36
<b>697</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима: Организацији старјешина Војске Републике Српске.....	36
<b>698</b>	<b>Одлука</b> о додјели у закуп пословног простора - под посебним условима Хрватском пјевачком друштву „Нада“ Бања Лука.....	36

- 699 Закључак** о усвајању Програма развоја спорта Града Бања Лука са приоритетним областима финансирања за 2019. годину.....37
- 700 Закључак** о усвајању Програма суфинансирања културно-умјетничког аматеризма, програма и пројеката у области културе за 2019. годину.....60
- 701 Закључак** о усвајању Календара културних манифестација града Бања Лука за 2019. године.....64
- 702 Закључак** о усвајању Календара туристичких манифестација града Бања Лука за 2019. године.....67
- 703 Закључак** о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовање, награде и признања о констатовању престанка мандата одборнику Драшку Станивуковићу.....70
- 704 Закључак** о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовање, награде и признања о констатовању престанка мандата одборнику Маринку Драгишићу.....70
- 705 Закључак** о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовање, награде и признања којим се констатује мандат одборнику Јови Савановићу.....70
- 706 Закључак** о усвајању Извјештаја Комисије за избор и именовање, награде и признања којим се констатује мандат одборнику Бранку Вјештици.....71
- 707 Закључак** о прихватању Информације о реализацији Програма развоја спорта Града Бањалука за период 2018-2022. године.....71
- 708 Закључак** о прихватању Информације о реализацији акционог плана суфинансирања омладинских активности града Бањалука, за 2018. годину.....71
- 709 Одлука** о давању сагласности за закључење уговора о куповини градског грађевинског земљишта ради изградње приступне саобраћајнице - огранак Улице Петра Великог, у насељу Чесма у Бањој Луци.....71
- 710 Одлука** о давању сагласности за закључење уговора о куповини градског грађевинског земљишта по основу изграђене инфраструктуре, саобраћајнице, у насељу Драгочај, у Бањалуци.....71
- 711 Одлука** о давању сагласности за закључивање уговора о куповини земљишта – ради изградње XVI Куљанске улице у насељу Куљани, у Бањалуци, са Бибић (Чеде) Рајком.....72
- 712 Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, за потребе изградње објекта комуналне инфраструктуре-трафостанице са ЗП Електрокрајина а.д. Бања Лука.....72
- 713 Одлука** о давању сагласности на закључење Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Бањалучке пиваре а.д. Бања Лука.....73
- 714 Одлука** о давању сагласности за закључење Уговора о купопродаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом са Пузић (Голуб) Александром и Пузић (Голуб) Данијелом из Бањалуке.....73
- 715 Одлука** о о давању сагласности на закључење Уговора о продаји 1/11 сувласничког дијела неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Давидовић (Душан) Драшка из Бање Луке.....74
- 716 Одлука** о давању сагласности на закључење Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Црнчевић (Јове) Наташе из Бање Луке.....74
- 717 Одлука** о давању сагласности на закључење Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Простран-Црнчевић (Недељко) Гордане из Бање Луке.....74
- 718 Одлука** о давању сагласности на закључење Уговора о продаји неизграђеног градског грађевинског земљишта непосредном погодбом, између Града Бања Лука и Црнчевић (Лазе) Душана из Бање Луке.....75
- 719 Одлука** о условима и расписивању Конкурса за избор и именовање чланова школских одбора, из реда представника локалне заједнице, у основним и средњим школама на подручју града Бања Лука у којима није извршено именовање чланова школских одбора.....75
- 720 Рјешење** о именовању члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Грађевинској школи.....76
- 721 Рјешење** о именовању члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Бранко Радичевић“.....76
- 722 Рјешење** о именовању члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Иван Горан Ковачић“.....77
- 723 Рјешење** о именовању члана Школског одбора, из реда представника локалне заједнице, у Основној школи „Војислав Илић“.....77

<sup>1</sup> ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ИГОР ШУКАЛО. Штамп: Служба за заједничке послове

**Наручилац:**

(назив, адреса, телефон)

---

---

---

Матични број \_\_\_\_\_

ПДВ обвезник

ДА

НЕ

ИБ (УИО) \_\_\_\_\_

Жиро – рачун \_\_\_\_\_

Претплатнички број \_\_\_\_\_

**Добављач:**

ГРАД БАЊА ЛУКА

Градска управа

Стручна служба Скупштине Града

Трг српских владара број 1

Матични број: 1101226

ЛИБ: 4401012920007

ИБ (УИО): 401012920007

Жиро – рачун: 5550071203488860

Врста прихода: 722521

Будетска организација: 2002112

**НАРУЦБЕНИЦА број \_\_\_\_\_**

Овим неопозиво наручујем укупно \_\_\_\_\_ примјерака Службеног гласника Града Бања Лука, за 2019. годину.

Аконтација годишње претплате износи 120,00КМ + ПДВ.

Наруцбеницу доставити на адресу добављача.

У прилогу наруцбенице доставити копију ИБ (УИО).

**М.П. и потпис**

У \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ . године

---