



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА БАЊА ЛУКА

Год. LX Број 38

Бања Лука, 03.12.2020.год.

Годишња претплата 120,00 KM
Цијена једног примјерка 6,00 KM
Жиро-рачун бр. 5550071203488860
код Нове банке АД Бања Лука
Врста прихода 722-521

474.

На основу члана 59. став 1. тачка 8. и члана 60. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 97/16 и 36/19) и члана 67. став 1. тачка 8. Статута Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 14/18 и 9/19), градоначелник Града Бања Лука, доноси

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЈЕНАМА ПРАВИЛНИКА О УНУТРАШЊОЈ ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОСЛОВА И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЈЕСТА ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА БАЊА ЛУКА

Члан 1.

У Правилнику о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука („Службени гласник Града Бања Лука“, бр. 49/18, 19/19, 31/19, 2/20) (у даљем тексту: „Правилник“) у члану 4. став 9. и у члану 45. Прилог 20, ријечи: „Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијалне ватрогасне јединице“ замјењују се ријечима: „Одсјек за послове цивилне заштите и професионалне територијално ватрогасно-спасилачке јединице“.

Члан 2.

У Прилогу 5.2 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за комуналне послове, код радног мјеста под редним бројем 4 – Самостални стручни сарадник за аналитику и односе са јавношћу, у колони 10 – Број извршилаца, број „1“ замјењује се бројем: „2“.

Члан 3.

У Прилогу 7.2 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за локални економски развој и стратешко планирање, Одсјек за стратешко планирање, јавно приватно партнерство и припрему пројеката, код радног мјеста под редним бројем 3. Самостални стручни сарадник- координатор за припрему пројеката, у колони 4 – Занимање, ријеч: „економског“ замјењује се ријечју: „друштвеног“, а у колони 10 – Број извршилаца, број: „2“ замјењује се бројем: „3“.

Члан 4.

У Прилогу 10.1 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за инспекцијске послове, код радног мјеста под редним бројем 9. Тржишни инспектор, у колони 10 – Број извршилаца, број: „6“ замјењује се бројем: „7“.

Члан 5.

У Прилогу 12.1 Правилника – Табеларни преглед систематизације радних мјеста Одјељења за образовање, здравство, омладину и спорт, код радног мјеста под редним бројем 6. Самостални стручни сарадник – координатор за образовање, у колони 9 – Радно искуство, број: „3“ замјењује се бројем: „2“.

Члан 6.

(1) У Прилогу 21.1-Табеларни преглед систематизације радних мјеста Стручне службе Скупштине града, радно мјесто под редним бројем 6. мијења се и гласи:

Р/б	Назив радног мјеста	Стручна спрема		Категор.	Звање	Посеб. услови	Услови рада	Радно искуство	Бр. изврш.	Статус/с/н
		Група	Занимање							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.	Самостални стручни сарадник – координатор за припрему сједница Скупштине града	VII-2	ВСС-факултет друштвеног смјера или пословање и администрација	V	1	1,4,6	1	3 год.	1	С

(2) У Прилогу 21.2 Правилника – Описи послова Стручне службе Скупштине града, и радних мјеста, назив и опис послова радног мјеста под редним бројем 6. мијења се и гласи:

„6. Самостални стручни сарадник – координатор за припрему сједница Скупштине града

Обавља следеће послове:

- врши техничке припреме за дистрибуцију материјала за сједнице Скупштине;
- врши сортирање и евиденцију материјала за сједнице Скупштине Града;

- учествује у припреми скупштинских материјала;
- обезбјеђује сортирање и чување документације Скупштине Града;
- израђује евиденције по налогу секретара Скупштине Града;
- води и ажурира евиденције и адресаре о одборницима;
- израђује статистичке податке из области рада Скупштине;
- обавља и друге послове - по налогу секретара Скупштине Града;

- за свој рад, одговоран је секретару Скупштине Града.

Члан 7.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Града Бања Лука.

Број: 12-Г-4168/20.
Дана, 3.12.2020. год.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Игор Радојичић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

ГРАДОНАЧЕЛНИК:

474. Правилник о измјенама Правилника о унутрашњој организацији послова и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Бања Лука.....1

1

Наручилац:

(назив, адреса, телефон)

Матични број _____

ПДВ обвезник _____ ДА _____ НЕ _____

ИБ (УИО) _____

Жиро – рачун _____

Претплатнички број _____

Добављач:

ГРАД БАЊА ЛУКА

Градска управа

Стручна служба Скупштине Града

Трг српских владара број 1

Матични број: 1101226

ЈИБ: 4401012920007

ИБ (УИО): 401012920007

Жиро – рачун: 5550071203488860

Врста прихода: 722521

Буџетска организација: 2002112

НАРУЦБЕНИЦА број _____

Овим неопозиво наручујем укупно _____ примјерака Службеног гласника Града Бања Лука, за 2021. годину.

Аконтација годишње претплате износи 120,00КМ + ПДВ.

Наруцбеницу доставити на адресу добављача.

У прилогу наруцбенице доставити копију ИБ (УИО).

М.П. и потпис

У _____ 20 ____ . године

¹ ИЗДАВАЧ: Скупштина града Бања Лука, Трг српских владара бр. 1. – Телефон: 244-444- Излази у складу са потребама. Одговорни уредник: ИГОР ШУКАЛО. Штамп: Служба за заједничке послове